	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	Código: AJC-FR-13
		Versión: 05
		Página 1 de 5
		Vigencia: 30/01/2020

Fecha:	29 de diciembre de 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO									
CONTRATO	**SUMINISTRO**		**OBRA**		**CONVENIO**		**SERVICIOS**	**X**	
Contrato número:	003-2023			Registro Presupuestal		137 de 02/02/2023			
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL IMPULSO Y APOYO EN LA GESTIÓN DISCIPLINARIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL.								
Contratista:	LAURA RENDON ADARVE								
Nit:	1.037.649.438								
Periodo de Pago:	**DEL** 03/12/2023 AL 30/12/2023								

REDACCIÓN DEL INFORME
Durante el periodo comprendido entre el DEL 04/11/2023 AL 30/12/2023, el contratista ejecutó adecuadamente el objeto del contrato y las obligaciones contractuales estipuladas en el contrato. Las actividades desarrolladas según el objeto del contrato fueron:

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
	Actividad
A continuación, se hace relación de las actividades realizadas dentro de la ejecución del contrato de la referencia las cuales están dirigidas a dar impulso a la gestión disciplinaria de la Personería de Guarne con el propósito avanzar en la descongestión del despacho: Revisión y estudió de cada uno de los procesos, realizando la labor de organización y foliatura,para posteriormente proceder con la proyección de las tareas que se requerían para cada unode los procesos, de acuerdo con la etapa en que se encuentren. **Descripción de actividades realizadas durante la ejecución del contrato:** 1. Valoración de quejas. 2. Remisión por competencia. 3. Pliego de cargos. 4. Archivos. 5. Otras actividades enfocadas al objeto contractual.	

Relación de procesos y actividades realizadas.

1. Se recibe por medio de correo electrónico expedientes con sus respectivos anexos para valoración, análisis y clasificación remitidos por competencia desde la Procuraduría Regional de Rionegro.

Actividades desplegadas

2. Recepción y clasificación de cada expediente con el fin de establecer plan de trabajo para alimentar

procesalmente cada expediente allegado al Despacho del Personero municipal según el tema que trate cada uno de ellos.

3. Se analiza expediente remitido con radicado E-2023584649 el cual consta inicialmente de 6 folios por queja allegada a la Procuraduría Provincial de Rionegro con relación a lanzamiento realizado por juzgado de Guarne, en el cual ponen en conocimiento presuntas irregularidades presentada por inspección de policía

Se realiza análisis de queja presentada con el fin de proyectar auto desde la óptica del Derecho disciplinario con el fin de establecer si el funcionario señalado en la queja es o no responsable de la comisión de falta disciplinaria o si por el contrario no es el Derecho Disciplinario el competente para tramitar dicha inconformidad.

- Proyección de auto inhibitorio
- Proyección de oficio de comunicación a quejoso

4. Se analiza expediente remitido con radicado E-2023-501399 el cual consta inicialmente de 17 folios por queja allegada a la Procuraduría Provincial de Rionegro con relación a la policía de Tránsito y Transporte del municipio, por presunto manejo irresponsable de la Secretaría de Movilidad del municipio por al no cumplir con las medidas y cuidados necesarios sobre los vehículos inmovilizados, dado que en estando en custodia de la entidad se le notificó al quejoso de comparendo cargado a su nombre en otro municipio de Antioquia, debiendo el vehículo estar en el espacios destinado para los vehículos inmovilizados por dicha autoridad.

- Proyección Remisión por competencia OCID
- Proyección Oficio de comunicación quejoso

5. Se analiza expediente remitido con radicado E-2023-584649 el cual consta inicialmente de 68 folios por queja allegada a la Procuraduría Provincial de Rionegro con relación a lanzamiento realizado por juzgado de Guarne, en el cual ponen en conocimiento presuntas irregularidades presentadas por funcionario de la Inspección Cuarta del municipio de Guarne- Antioquia

- Proyección de auto inhibitorio
- Proyección de oficio de comunicación a quejoso

6. Se analiza expediente remitido con radicado E-2023-286117 el cual consta inicialmente de 12 folios por queja allegada a la Procuraduría Provincial de Rionegro con relación a presuntas irregularidades presentadas por funcionarios públicos adscritos a la Alcaldía Municipal de Guarne- Antioquia.

- Proyección de auto inhibitorio
- Proyección de oficio de comunicación a quejoso

7. Se analiza expediente remitido con radicado E-2023-544873el cual consta inicialmente de 09 folios por queja allegada a la Procuraduría Provincial de Rionegro con relación al Consolidador de Hacienda e Información Pública y repostes en categoría CUIPO y Formulario Único Territorial.

- Proyección Remisión por competencia OCID
- Proyección Oficio de comunicación quejoso

RADICADO/ EXPEDIENTE	ACTUACIÓN
1. Remisiones	Recepción de quejas para clasificación, análisis y clasificación de
2. E-2023584649	Análisis y clasificación de queja remitida
	Proyección auto inhibitoria
	Proyección oficio de comunicación a quejoso
3. E-2023-564911	Evaluación de queja y proyección auto
	Proyección de auto inhibitorio
	Proyección de oficio de comunicación a quejoso
4. E-2023-501399	Análisis y clasificación de queja remitida
	Proyección Remisión por competencia OCID
	Proyección Oficio de comunicación quejoso
5. E-2023-286117	Análisis y clasificación de queja remitida
	Proyección de auto inhibitorio
	Proyección de oficio de comunicación a quejoso
6. E-2023-544873	Análisis y clasificación de queja remitida
	Proyección Remisión por competencia OCID
	Proyección de oficio de comunicación a quejoso
7. E-2023-411342	Análisis y clasificación de queja remitida
	Proyección Remisión por competencia OCID
	Proyección Oficio de comunicación quejoso

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)	100%
Observación	
Evaluación al proveedor o contratista	Argumentar las respuestas ▪ Cumplimiento al objeto del contrato o convenio: si ▪ Calidad de las especificaciones del bien o servicio: si ▪ Cumplimiento de la entrega: si ▪ Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: si

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$71.500.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$71.500.000
Valor pagado	$65.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$6.500.000
Valor total ejecutado	$71.500.000
Valor saldo por ejecutar	$0

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta de pago N°1	02/03/2023	$6.500.000
Acta de pago N°2	02/04/2023	$6.500.000
Acta de pago N°3	02/05/2023	$6.500.000
Acta de pago N°4	02/06/2023	$6.500.000
Acta de pago N°5	02/07/2023	$6.500.000
Acta de pago N°6	02/08/2023	$6.500.000
Acta de pago N°7	02/09/2023	$6.500.000
Acta de pago N°8	02/10/2023	$6.500.000
Acta de pago N°9	02/11/2023	$6.500.000
Acta de pago N°10	02/12/2023	$6.500.000
Acta de pago N°11	30/12/2023	$6.500.000

SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:

CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN: Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI**_X__ ó **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

REEVALUACION DEL CONTRATISTA

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de contratación.	100
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados.	100
b. Calidad del Servicio: Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio.	100
c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros).	100
Promedio	100
Observaciones:	

Para constancia se firma en la Personería del Municipio de Guarne a los veintinueve (29) días del mes de DICIEMBRE del año 2023.

Nombre
EDWIN CAMILO MARÍN CUBILLOS
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR