INCIVA Patrimonio Vital	**INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA**	**FO-PAR-06**	**Versión: 05**	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 18

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: ____	INFORME FINAL: __X__		CUOTA No. 9
Fecha Informe:	Día: 30	Mes: OCTUBRE	2023

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: X	Convenio: ___	#: 040.10.05.23.523	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100003697 del 13 Febrero 2023** **RPC 9100017093 del 16 Febrero 2023** **OTROSI CDP 8100004037 del 07 de julio de 2023** **OTROSI RPC 9100020442 del 11 de julio de 2023**
Nombre Contratista: Jonathan Steven Zea Montero			Documento de identificación No. 1.234.190.982
Fecha Inicio: 17 Febrero 2023	Plazo de Ejecución: 8 meses y 11 días		Fecha Terminación: 30 Octubre 2023
Proceso / área: **P4 JURIDICA**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**			Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral**			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**
Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.	100%
2	Apoyar al Coordinador de Operativo en la revisión de los informes, verificación de las planillas y afiliación al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción y entrega oportuna de informes de actividades; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los grupos que le sean asignados, soportado en un informe de relación de seguimiento al proceso administrativo presentado al Operativo a cargo.	100%
3	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.	100%
4	Realizar el acompañamiento y seguimiento presencialmente a los gestores ambientales en campo en la zona asignada, para fortalecer la aplicación de la metodología y la realización de las actividades planeadas en al menos (20) actividades mensuales, durante la realización de las acciones enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023", por cada entrega de informe de actividades.	100%
5	Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en	100%

	compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.	
6	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.	100%
7	Apoyar al Coordinador Operativo en la recolección de datos estadísticos, fotografías, entre otros, para el diagnóstico, caracterización de los territorios, la medición del impacto e indicadores de calidad y cumplimiento en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023".	100%
8	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.	100%
9.	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

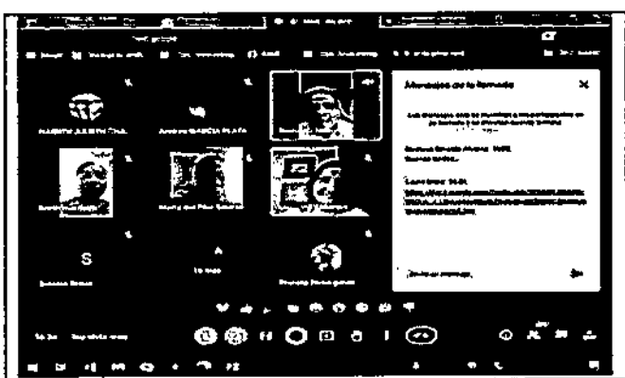
Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participó en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Reinaldo Mosquera, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de octubre, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN LÍDER Y COORDINADOR
FECHA: 4 de octubre del 2023
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR REINALDO MOSQUERA
MUNICIPIO: Cali

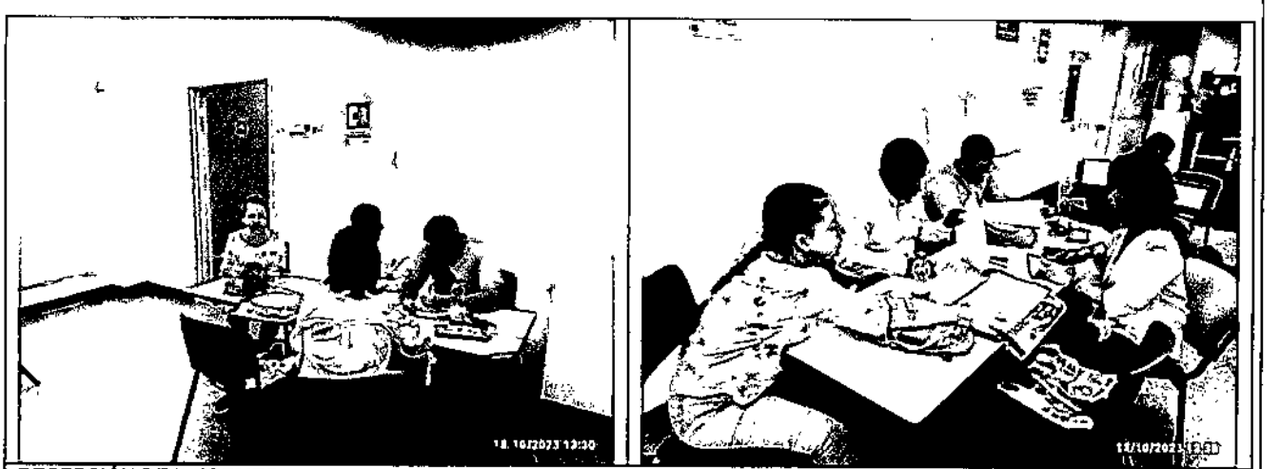




REUNIÓN DE SEGUIMIENTO PLANOGRAMA COMUNA 1, 3 Y 4
FECHA: 17 de octubre de 2023
HORA: 4:00 PM – 4:30 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR REINALDO MOSQUERA
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 2. Apoyar al Coordinador de Operativo en la revisión de los informes, verificación de las planillas y afiliación al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción y entrega oportuna de informes de actividades; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los grupos que le sean asignados, soportado en un informe de relación de seguimiento al proceso administrativo presentado al Operativo a cargo.

Apoyó al Coordinado Operativo Reinaldo Mosquera en la revisión y verificación de información como informes de supervisión y actividades, planillas de pago de afiliación a seguridad social, ademas de la recpeción y entrega de estos informes al grupo de Gestión de Informes con sus respectivos informes, según el cronograma de entrega de estos.



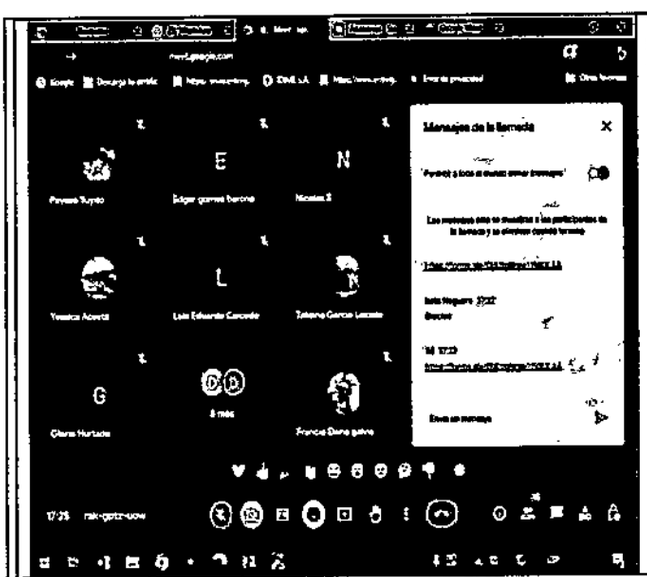
RECEPCIÓN DE INFORMES
FECHA: 18 de octubre de 2023. INCIVA piso 1



RECEPCIÓN DE INFORMES
FECHA: 24 de octubre de 2023. INCIVA piso 1

Actividad No 3: Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de octubre en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:



TIPO DE CAPACITACIÓN: SEGUIMIENTO DE FICHAS METODOLÓGICAS DIDÁCTICAS MES DE OCTUBRE
FECHA: 17 de octubre de 2023
HORA: 4:30 - 5:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Bióloga Tatiana García Lozada
MUNICIPIO: Cali



TIPO DE CAPACITACIÓN: Formación Psicosocial mes de octubre
FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 4:00 - 5:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Laura Isabel Uribe
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 4: Realizar el acompañamiento y seguimiento presencialmente a los gestores ambientales en campo en la zona asignada, para fortalecer la aplicación de la metodología y la realización de las actividades planeadas en al menos (20) actividades mensuales, durante la realización de las acciones enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023", por cada entrega de informe de actividades.

Realizó los veinte (20) acompañamientos de Gestores Ambientales del mes de octubre, para hacer acompañamientos en las diferentes actividades realizadas en los territorios, adjuntando las respectivas planillas de acompañamiento solicitadas para esta actividad, al igual que el respectivo registro fotográfico.





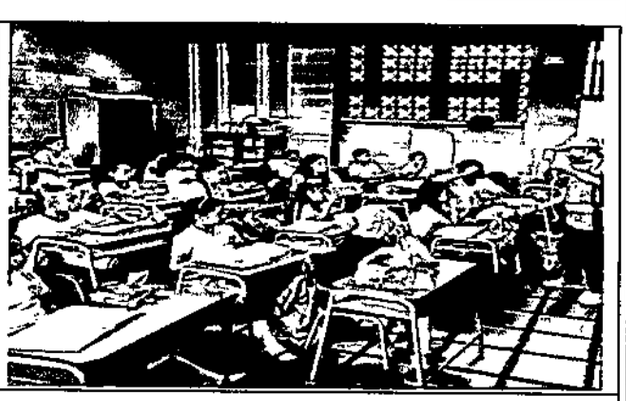
FECHA: 6 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 9 de octubre de 2023
HORA: 12:00 pm a 1:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andrés Ávila
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 11 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paola Salazar
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 12 de octubre de 2023
HORA: 7:00 am a 8:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Maria Angelica
MUNICIPIO: Cali





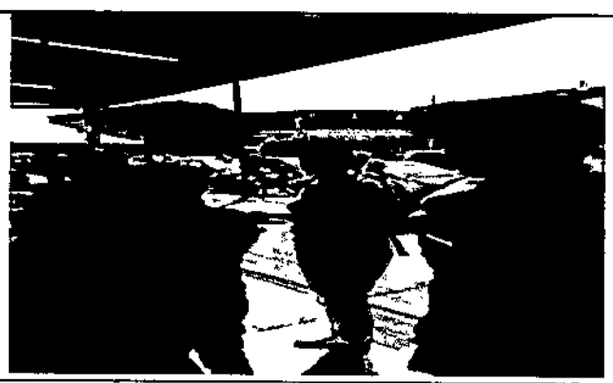
FECHA: 13 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 14 de octubre de 2023
HORA: 8.00 am a 9:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 16 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 8:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 16 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Avila
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 2 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 1:00 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paula Andrea
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 9:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Diego Cifuentes
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Diana Zabala
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 3 00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Edilberto Noguera
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 9:30 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Gloria Hurtado
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 11:00 am a 12:30 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto Noguera
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 10 de octubre de 2023
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Lizeth Montoya
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 5 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 2:20 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 5: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participó en las tres acciones ambientales del mes de octubre definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





FECHA: 10 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Maria Del Pilar
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 7 de octubre de 2023
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Sebastian Bravo
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 9 de octubre de 2023
HORA: 9:00 am a 10:30 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paula Andrea
MUNICIPIO: Cali




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participó en la jornada de ciclovía donde intervino a la comunidad durante su recorrido, para que lo cuidaran de no arrojar basuras a los sitios verdes, también explicó las reglas del parque referente a las mascotas.

FECHA: 15 de octubre de 2023

HORA: 7:00 am a 10:00 am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Líder Jhony Penagos

MUNICIPIO: Cali

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Ciclovia




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Realizó acompañamiento en la jornada de apoyo a la huerta comunitaria realizada en Montebello, en donde participo la fundación deportiva de Montebello y la junta de acción comunal.

FECHA: 16 de octubre de 2023

HORA: 2:00 pm a 3:00 pm

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Líder Jhony Penagos

MUNICIPIO: Cali

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Eco huerta





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participó en la jornada del zoológico donde se realizó una campaña de recolección de residuos e intervino a la comunidad explicando la importancia de los suelos limpios.

FECHA: 20 de octubre de 2023

HORA: 9:30 am a 12:00 pm

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Coordinador General Jhoan Montoya

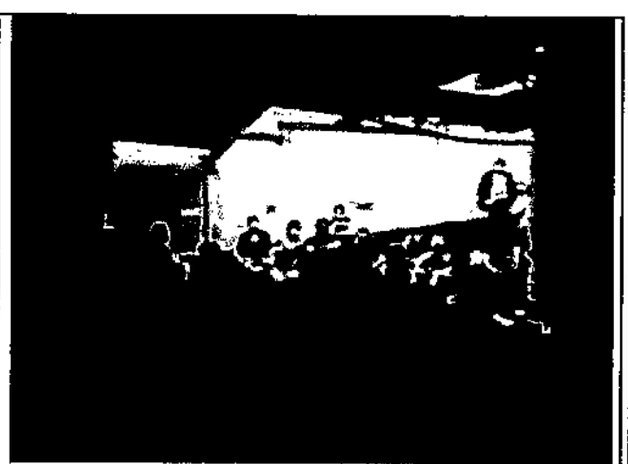
MUNICIPIO: Cali

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Recolección de residuos

Actividad No 6: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Se articuló y participó en las actividades realizadas en el mes de octubre ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Reinaldo Mosquera, dándole cumplimiento de la siguiente manera:

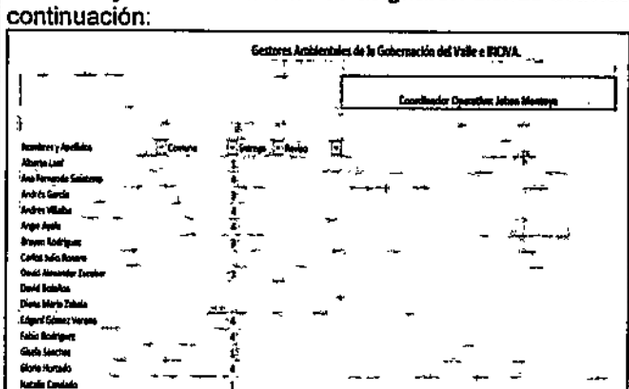


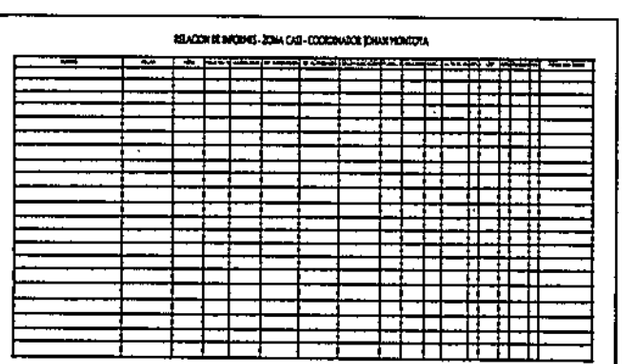


DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: Se articuló junto con la presidente de la junta de la acción comunal del barrio para lograr impactar a la comunidad en este mes, con acciones ambientales que logren mitigar los desechos tóxicos que hay a los alrededores de la comuna.
FECHA: 17 de octubre de 2023
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Junta de acción comunal la esmeralda
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Huerta

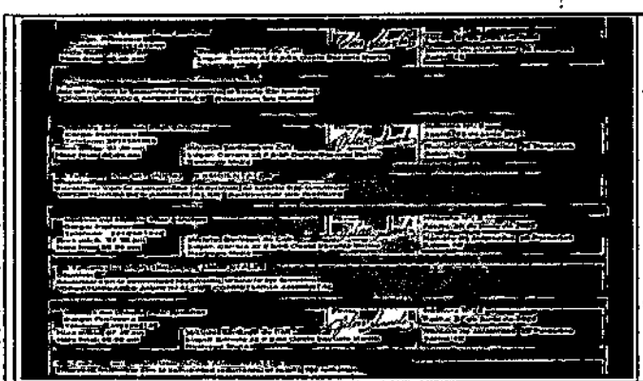
Actividad No 7: Apoyar al Coordinador Operativo en la recolección de datos estadísticos, fotografías, entre otros, para el diagnóstico, caracterización de los territorios, la medición del impacto e indicadores de calidad y cumplimiento en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023".

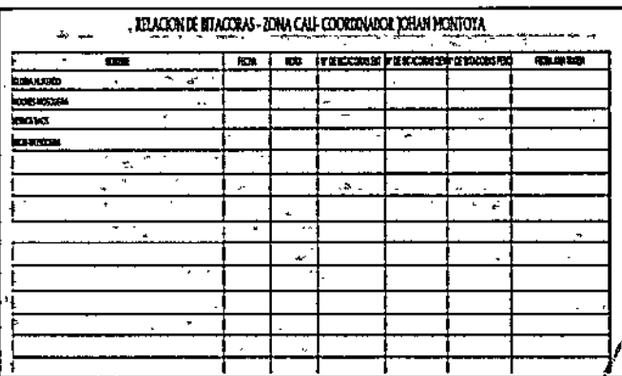
Realizó las actividades de recolección de información solicitadas por el Coordinador de zona Reinaldo Mosquera, dándole ejecución conforme se asignaron dichas actividades, descripción y registro que se informa a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizó recolección de datos e información estadística Cualitativa y Cuantitativa de los informes realizados por los contratistas de la zona Cali, dirigida por el coordinador Reinaldo Mosquera con el objetivo de mejorar los procesos de revisión y entrega.
FECHA: 18 y 24 de octubre de 2023





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizó seguimiento y recolección de datos informativos de las bitácoras entregadas por los gestores de la zona Cali, dirigida por el coordinador Reinaldo Mosquera con el objetivo de conocer información de valor sobre el impacto poblacional de cada comuna en la cual los gestores realizan labores de conocimiento y concientización de tema ambiental.

FECHA: 18 y 24 de octubre de 2023

Actividad No 8: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de octubre para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



FECHA: 10 de octubre de 2023

RED SOCIAL: INSTAGRAM

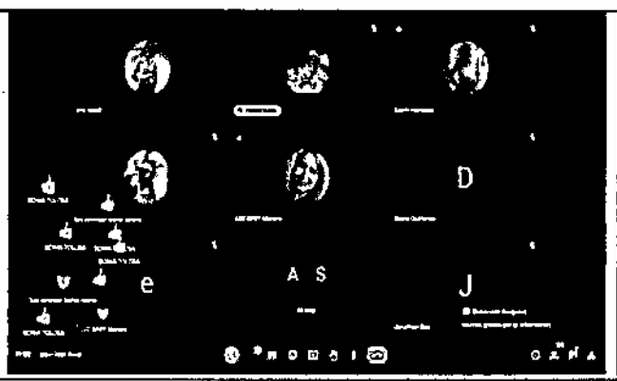


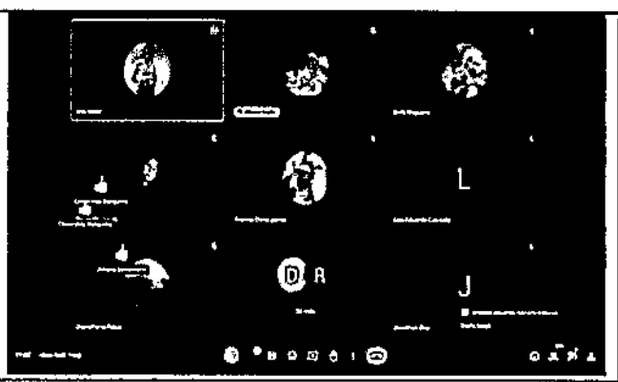
FECHA: 15 de octubre de 2023

RED SOCIAL: INSTAGRAM

Actividad No 9: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de octúbre asignadas por el Coordinador del Zona Reinaldo Mosquera dando cumplimiento según se describe a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participó de la capacitación administrativa presentada por la Gestora Administrativa Ana María López, en donde explicaron la manera correcta de diligenciar el formato de informe de actividades y supervisión de octubre, hoja de ruta, documento equivalente y documentos anexos para presentar en la cuenta de cobro tanto para personal nuevo como antiguo.

LUGAR Y FECHA: Plataforma Meet, 9 de octubre de 2023

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 1 al 30 de octubre, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. N° 040.10.05.23.523 (Siempre) **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	El porcentaje de cumplimiento de las actividades establecido en el punto "3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA" es el correspondiente al otro si **No. 01** realizado el día **31 – 07 – 2023** al contrato N°040.10.05.23.**523**
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista Jonathan Steven Zea Montero, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.234.190.982 vinculado al proceso P4, Área Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No.040.10.05.23.523, durante el tiempo comprendido entre el 17 de febrero de 2023 y el 30 de octubre de 2023, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1057702930 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 09/10/2023 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE

Observaciones: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de septiembre de 2023; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de Octubre de 2023 remitiendo los correspondientes

soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de Octubre de 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$9.900.000	Cuota 1	28/02/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor adiciones	$4.950.000	Cuota 2	30/03/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor total del contrato	$14.850.000	Cuota 3	30/04/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor pagado	$13.200.000	Cuota 4	30/05/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	$1.650.000	Cuota 5	30/06/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor total ejecutado	$14.850.000	Cuota 6	30/07/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor saldo por ejecutar	$0.00	Cuota 7	30/08/2023	$1.650.000	PAGADO
		Cuota 8	30/09/2023	$1.650.000	PAGADO
		Cuota 9		-	
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique): SI
Fecha de inicio del Otrosí: 31 de JULIO 2023
Fecha final del Otrosí: 30 de OCTUBRE 2023
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: SI
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	OCTUBRE	de	2023

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: REINALDO MOSQUERA

N/A: _____

Santiago de Cali, Octubre 30 de 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

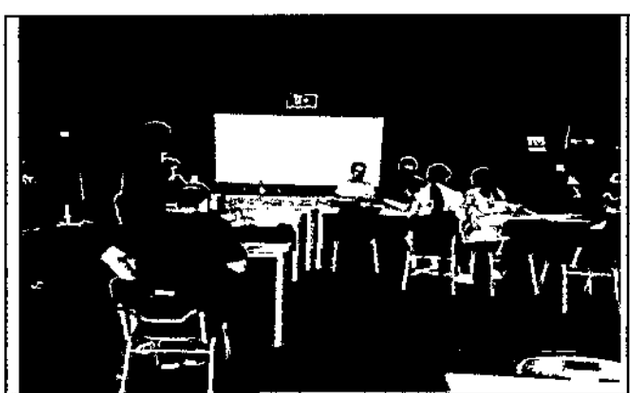
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.23.523**
Contratista:	JONATHAN STEVEN ZEA MONTERO
Periodo reportado:	DEL 1 al 30 de octubre de 2023

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.523 del 14 DE FEBRERO DEL 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 1 al 30 de octubre de 2023 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

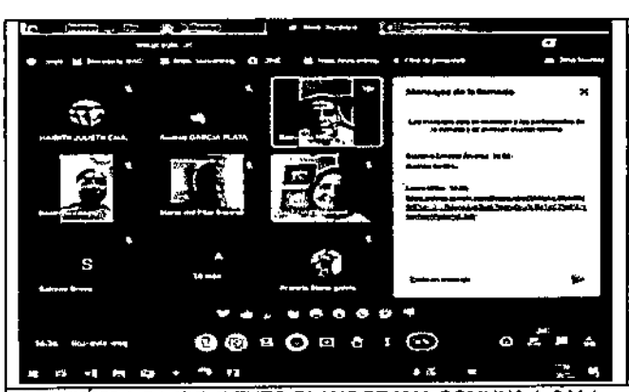
Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participé en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Reinaldo Mosquera, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de octubre, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN LÍDER Y COORDINADOR
FECHA: 4 de octubre del 2023
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR REINALDO MOSQUERA
MUNICIPIO: Cali



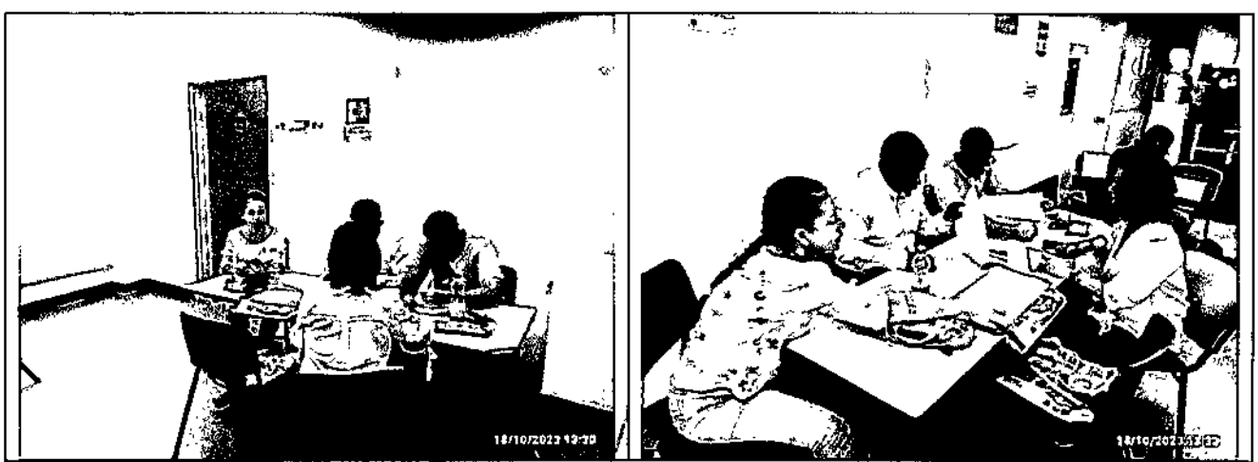


REUNIÓN DE SEGUIMIENTO PLANOGRAMA COMUNA 1, 3 Y 4
FECHA: 17 de octubre de 2023

HORA: 4:00 PM – 4:30 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR REINALDO MOSQUERA
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 2. Apoyar al Coordinador de Operativo en la revisión de los informes, verificación de las planillas y afiliación al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción y entrega oportuna de informes de actividades; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los grupos que le sean asignados, soportado en un informe de relación de seguimiento al proceso administrativo presentado al Operativo a cargo.

Apoyé al Coordinador Operativo Reinaldo Mosquera en la revisión y verificación de información como informes de supervisión y actividades, planillas de pago de afiliación a seguridad social, ademas de la recpeción y entrega de estos informes al grupo de Gestión de Informes con sus respectivos informes, según el cronograma de entrega de estos.



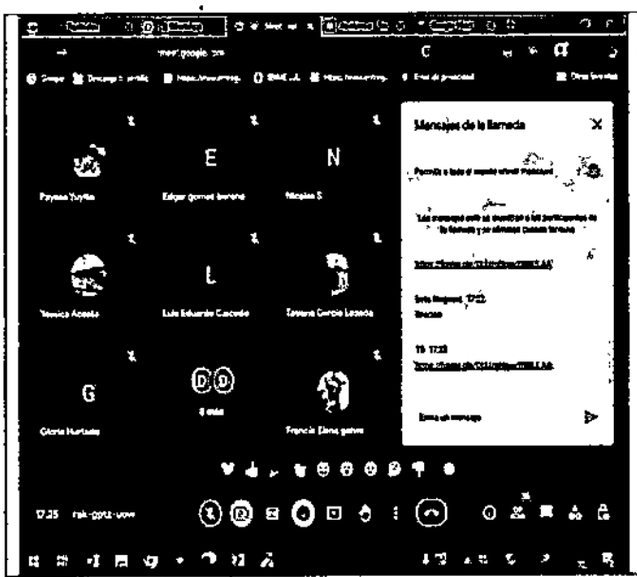
RECEPCIÓN DE INFORMES
FECHA: 18 de octubre de 2023, INCIVA piso 1



RECEPCIÓN DE INFORMES
FECHA: 24 de octubre de 2023, INCIVA piso 1

Actividad No 3: Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de octubre en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:



TIPO DE CAPACITACIÓN: SEGUIMIENTO DE FICHAS METODOLÓGICAS DIDÁCTICAS MES DE OCTUBRE
FECHA: 17 de octubre de 2023
HORA: 4:30 - 5:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Bióloga Tatiana García Lozada
MUNICIPIO: Cali



TIPO DE CAPACITACIÓN: Formación Psicosocial mes de octubre
FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 4:00 - 5:00 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Laura Isabel Uribe
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 4: Realizar el acompañamiento y seguimiento presencialmente a los gestores ambientales en campo en la zona asignada, para fortalecer la aplicación de la metodología y la realización de las actividades planeadas en al menos (20) actividades mensuales, durante la realización de las acciones enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023", por cada entrega de informe de actividades.

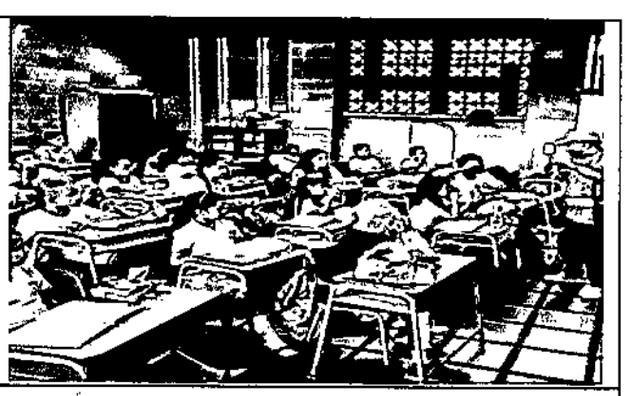
Realicé los veinte (20) acompañamientos de Gestores Ambientales del mes de octubre, para hacer acompañamientos en las diferentes actividades realizadas en los territorios, adjuntando las respectivas planillas de acompañamiento solicitadas para esta actividad, al igual que el respectivo registro fotográfico.




FECHA: 6 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 9 de octubre de 2023
HORA: 12:00 pm a 1:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andrés Ávila
MUNICIPIO: Cali

FECHA: 11 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paola Salazar
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 12 de octubre de 2023
HORA: 7:00 am a 8:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Maria Angelica

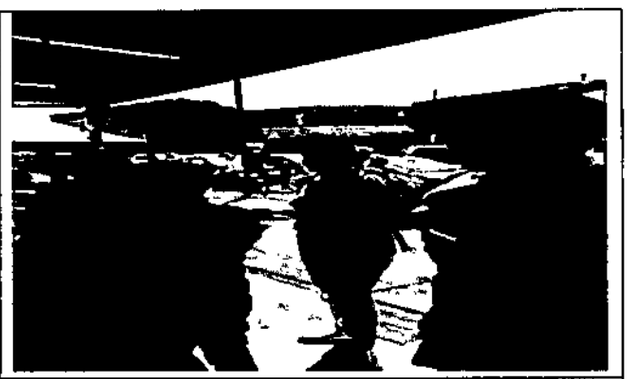
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 13 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 14 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 9 00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali

FECHA: 16 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 8:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 16 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11 20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Avila
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 2 de octubre de 2023
HORA: 10:20 am a 11:20 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Andres Garcia Plata
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 1:00 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paula Andrea
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 9:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Diego Cifuentes
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 3 de octubre de 2023
HORA: 9:15 am a 10:00 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Diana Zabala
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Edilberto Noquera
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 8:00 am a 9:30 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Gloria Hurtado

MUNICIPIO: Cali




FECHA: 4 de octubre de 2023
HORA: 11:00 am a 12:30 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto Noguera
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 10 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Maria Del Pilar
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 7 de octubre de 2023
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Sebastian Bravo
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 9 de octubre de 2023
HORA: 9:00 am a 10:30 am
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Paula Andrea
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 10 de octubre de 2023
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Lizeth Montoya
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 5 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 2:20 pm
NOMBRE DEL GESTOR QUE SE ACOMPAÑA: Beto noguera
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 5: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participé en las tres acciones ambientales del mes de octubre definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada de ciclovía donde intervino a la comunidad durante su recorrido, para que lo cuidaran de no arrojar basuras a los sitios verdes, también explicó las reglas del parque referente a las mascotas.
FECHA: 15 de octubre de 2023
HORA: 7:00 am a 10:00 am
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Líder Jhony Penagos
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Ciclovia




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Realicé acompañamiento en la jornada de apoyo a la huerta comunitaria realizada en Montebello, en donde participo la fundación deportiva de Montebello y la junta de acción comunal.
FECHA: 16 de octubre de 2023
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Líder Jhony Penagos
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Eco huerta




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada del zoológico donde se realizó una campaña de recolección de residuos e intervino a la comunidad explicando la importancia de los suelos limpios
FECHA: 20 de octubre de 2023
HORA: 9:30 am a 12:00 pm
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Coordinador General Jhoan Montoya
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Recolección de residuos

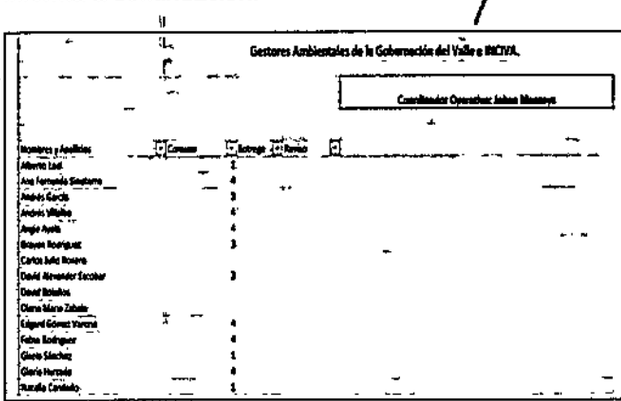
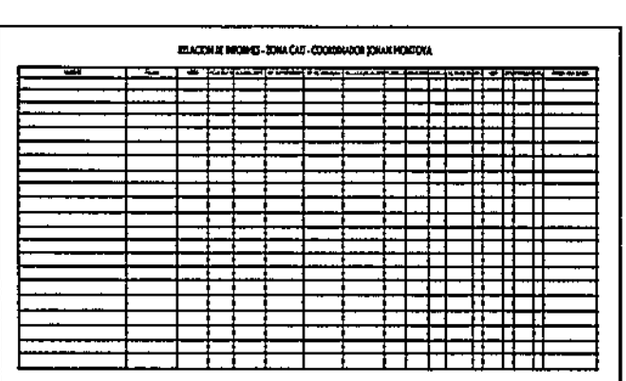
Actividad No 6: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

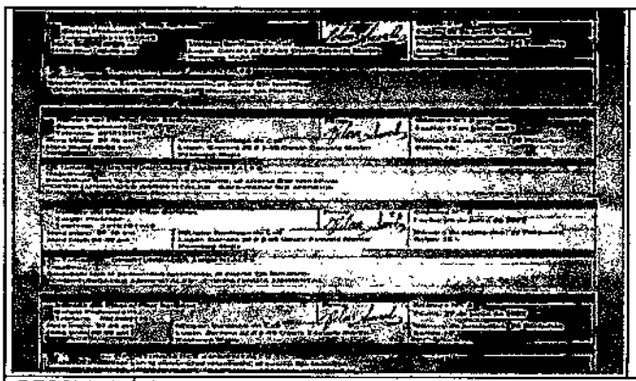
Me articulé y participé en las actividades realizadas en el mes de octubre ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Reinaldo Mosquera, dándole cumplimiento de la siguiente manera:

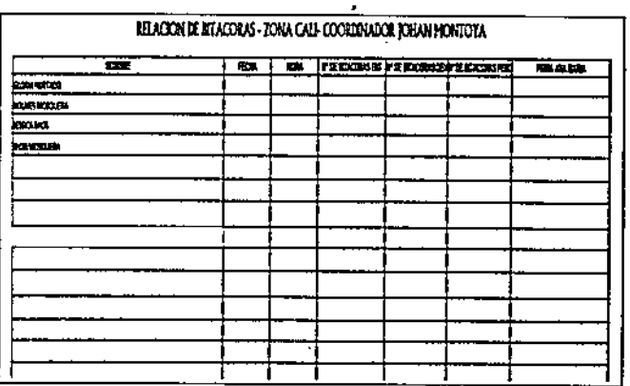
	
DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: articulé junto con la presidente de la junta de la acción comunal del barrio para lograr impactar a la comunidad en este mes, con acciones ambientales que logren mitigar los desechos tóxicos que hay a los alrededores de la comuna.	
FECHA: 17 de octubre de 2023	
HORA: 1:30 pm a 2:00 pm	
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Junta de acción comunal la esmeralda	
MUNICIPIO: Cali	
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Huerta	

Actividad No 7: Apoyar al Coordinador Operativo en la recolección de datos estadísticos, fotografías, entre otros, para el diagnóstico, caracterización de los territorios, la medición del impacto e indicadores de calidad y cumplimiento en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023".

Realicé las actividades de recolección de información solicitadas por el Coordinador de zona Reinaldo Mosquera, dándole ejecución conforme se asignaron dichas actividades, descripción y registro que se informa a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realicé recolección de datos e información estadística Cualitativa y Cuantitativa de los informes realizados por los contratistas de la zona Cali, dirigida por el coordinador Reinaldo Mosquera con el objetivo de mejorar los procesos de revisión y entrega.	
FECHA: 18 y 24 de octubre de 2023	



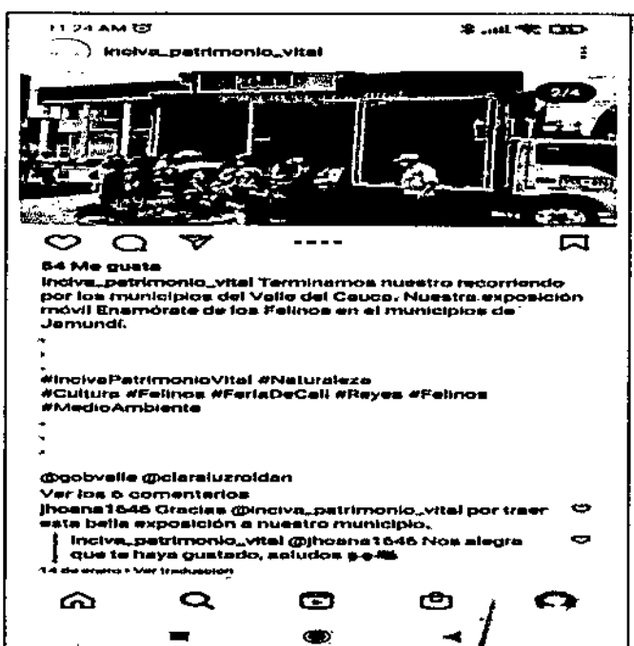


DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realicé seguimiento y recolección de datos informativos de las bitácoras entregadas por los gestores de la zona Cali, dirigida por el coordinador Reinaldo Mosquera con el objetivo de conocer información de valor sobre el impacto poblacional de cada comuna en la cual los gestores realizan labores de conocimiento y concientización de tema ambiental.

FECHA: 18 y 24 de octubre de 2023

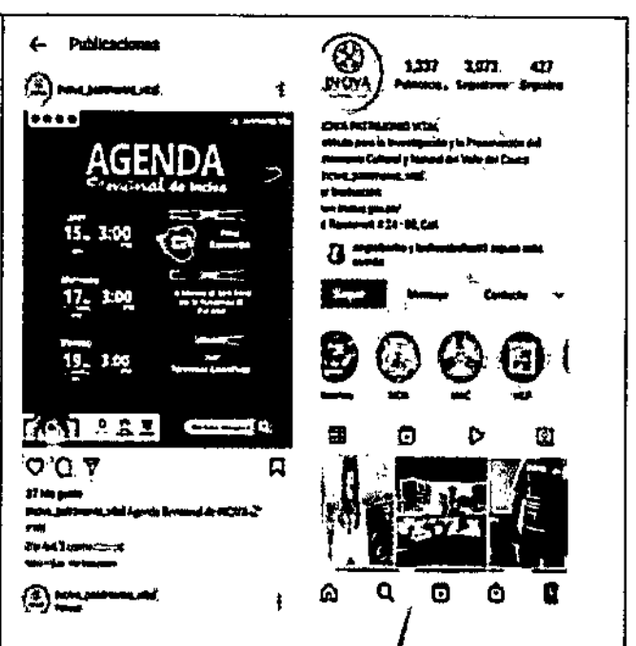
Actividad No 8: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de octubre para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



FECHA: 10 de octubre de 2023

RED SOCIAL: INSTAGRAM

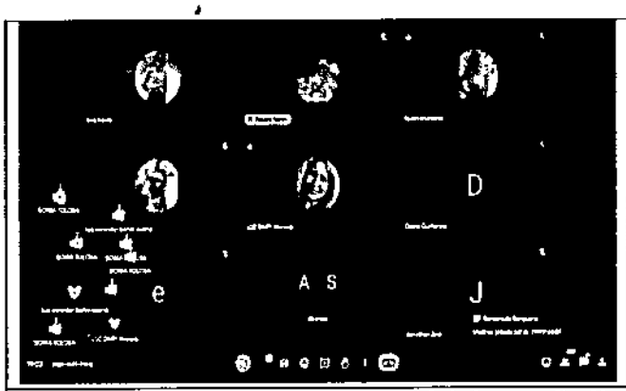


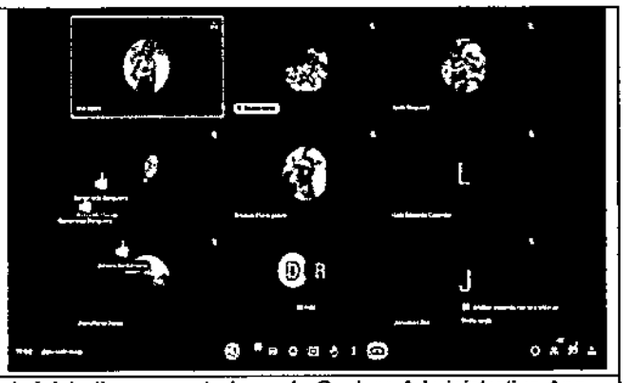
FECHA: 15 de octubre de 2023

RED SOCIAL: INSTAGRAM

Actividad No 9: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de octubre asignadas por el Coordinador del Zona Reinaldo Mosquera dando cumplimiento según se describe a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participé de la capacitación administrativa presentada por la Gestora Administrativa Ana María López, en donde explicó la manera correcta de diligenciar el formato de informe de actividades y supervisión de octubre, hoja de ruta, documento equivalente y documentos anexos para presentar en la cuenta de cobro tanto para personal nuevo como antiguo.

LUGAR Y FECHA: Plataforma Meet, 9 de octubre de 2023

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

JONATHAN STEVEN ZEA MONTERO
No DE CÉDULA 1.234.190.982 DE CALI

Simple.

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-10-09, 10:52:02 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1057702930

Periodo Cotización: septiembre de 2023 **Periodo Servicio:** septiembre de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8857253930

PAGADO 09/10/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JONATHAN STEVEN ZEA MONTERO		
Documento	CC1234190982	**Dirección**	CR 28I OESTE #72 T - 56 BARRIO POBLADO 1
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3177704631
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días ERP	Días APP	Días CCF	Administradores	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradores	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1234190982	JONATHAN STEVEN ZEA MONTERO	58	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.160.000	$ 185.600	(EPS010) EPS SURA	$ 1.160.000	$ 145.000	2,436	$ 1.160.000	$ 28.300	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 0	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358.900	$ 0	$ 358.900

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4448634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3616850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Simple.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de información	900097333-9
Razón Social del Operador de información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-10-09, 10:21:40 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2023
Empresa	JONATHAN STEVEN ZEA MONTERO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1234190982
Código Sucursal (Nombre)	(0)
Referencia de Pago/ Número Planilla	8857253930 / 1057702930
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	40015619
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	$ 358.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 145.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 28.300	$ 0
		SubTotales:		$ 358.900	$ 0
		Total a Pagar:			$ 358.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4445634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de la SIMPLE!

"IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA"
OBJETO: Aunar esfuerzos administrativos, financieros y técnicos entre la Secretaría de Medio Ambiente del departamento del Valle del Cauca y el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca- INCIVA, para ejecutar acciones ambientales que favorezcan el bienestar de la comunidad del Valle del Cauca.

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO A GESTOR AMBIENTAL

	Nombre de Coordinador de Zona, Apoyo Metodológico o administrativo:	Municipio:	Retroalimentación metodológica A continuación, encontrará una serie de preguntas. Califique de 1 a 5, siendo 5 la mejor puntuación.														
	Reinaldo Nogoera	Cali	La Ficha Metodológica Ambiental da cuenta del proceso ambiental a trabajar en el mes.					El Gestor Ambiental se apoya en la metodología didáctica para realizar las socializaciones.					El Gestor Ambiental maneja una comunicación acorde a las particularidades de los beneficiarios.				
No	Nombre del Gestor Ambiental:	Fecha del acompañamiento:	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Beto. Nogoera	6-10-2023					X					X					X
2	Andres Avila	9-10-2023					X					X					X
3	Paola Sarazer	11-10-2023					X					X					X
4	Maira Angarita	12-10-2023					X					X					X
5	Beto Nogoera	13-10-2023					X					X					X
6	Andres Garcia Plata	14-10-2023					X					X					X
7	Andres Garcia Plata	16-10-2023					X					X					X
8	Andres Avila	16-10-2023					X					X					X
9	Andres Garcia Plata	2-10-2023					X					X					X
10	Paola Andrea	3-10-2023					X					X					X

Mencione una propuesta de mejoramiento metodológico y ambiental:

"IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA"
OBJETO: Aunar esfuerzos administrativos, financieros y técnicos entre la Secretaría de Medio Ambiente del departamento del Valle del Cauca y el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca- INCIVA, para ejecutar acciones ambientales que favorezcan el bienestar de la comunidad del Valle del Cauca.

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO A GESTOR AMBIENTAL

	Nombre de Coordinador de Zona, Apoyo Metodológico o administrativo:	Municipio:	Retroalimentación metodológica A continuación, encontrará una serie de preguntas. Califique de 1 a 5, siendo 5 la mejor puntuación.														
	Reinaldo Mosquera	Cali	La Ficha Metodológica Ambiental da cuenta del proceso ambiental a trabajar en el mes.					El Gestor Ambiental se apoya en la metodología didáctica para realizar las socializaciones.					El Gestor Ambiental maneja una comunicación acorde a las particularidades de los beneficiarios.				
No	Nombre del Gestor Ambiental:	Fecha del acompañamiento:	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Diego Cifuentes	3-10-2023					X					X					X
2	Dora Zabala	3-10-2023					X					X					X
3	Edilberto Nogoora	4-10-2023					X					X					X
4	Gloria Hurtado	4-10-2023					X					X					X
5	Beto Nogoora	4-10-2023					X					X					X
6	María del Pilar	10-10-2023					X					X					X
7	Sebastian Bravo	7-10-2023					X					X					X
8	Paola Andrea	9-10-2023					X					X					X
9	Ureta Montoya	10-10-2023					X					X					X
10	Beto Nogoora	5-10-2023					X					X					X

Mencione una propuesta de mejoramiento metodológico y ambiental:

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Jonathan Steven Zea Montero				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X OTRO:	**NÚMERO: 1234.190.982**			
COBRO	**INICIAL:**	**MENSUAL:**	**FINAL: X**	**MES: Octubre**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	**CALI**			
CONTRATO	**NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.23.523 del 14 de febrero de 2023**			
CDP	**No Y FECHA:8100003697 13/02/2023 8100004037 07/07/2023**			
REGISTRO PRESUPUESTAL	**No Y FECHA:9100017093 16/02/2023 9100020442 11/07/2023**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		**FECHA DE ENTREGA 1:** dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	**FIRMA:** Claudia P	23/10/23	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21.46302
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	X
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Alicia Mendoza		**FECHA:** dd/mm/aa 25/10/2022
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	

MOTIVO DE DEVOLUCION:		**FECHA:** dd/mm/aa	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**
	SI		

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

V.C	V.C	**FECHA:** dd/mm/aa 26-10-23
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

		FECHA: dd/mm/aa
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 009-2023**
Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30/09/2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 6025146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jonathan Steven Zea Montero	
Cedula beneficiario: 1.234.190.982 de Cali Dirección Beneficiario: Carrera 28 I # 72 T 56	
Correo Electrónico beneficiario: jonathanzea02@gmail.com Teléfono beneficiario: 3177704631 Ciudad: Cali	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca.	
No. RPC: 9100017093 16/02/2023	No. CDP: 8100003697 13/02/2023
OTROSI: No. RPC: 9100020442 11/07/2023	No. CDP: 8100004037 07/07/2023
Valor Contrato: **$ 14.850.000**	
Concepto: Cuota No. (9) – Mes Cuota: Octubre del Contrato No. 040.10.05.23.523 del 14 de febrero de 2023.	
Cuenta de Ahorros _X_ Corriente No. ____ No. 00200071841 Banco: Bancolombia	
Valor $: 1.650.000.oo	
Son: UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA NO	

Jonathan Steven Zea M.

Firma y cedula del Beneficiario

C.C. 1234190982