Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202301853

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	YURAINIS VANESSA MEJIA CERVANTES		
Identificación:	1.140.889.608		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	LUIS HUMBERTO MARTINEZ LACOUTURE		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN LA EJECUCION DE PLANES Y PROYECTOS LIDERADOS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	*6 meses*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300501**	**Fecha de C.D.P.**	2023/02/07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202302796**	**Fecha del R.P.**	2023/04/10

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$25.584.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$25.584.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
10/04/2023	09/10/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A

N/A	N/A	N/A	Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$25.584.000**
Adición No. 1		**$0**
Adición No. 2		**$0**
Adición No. 3		**$0**
Valor Total del contrato		**$25.584.000**
Porcentaje del Anticipo	%	**$0**
Porcentaje del Pago anticipado	%	**$0**
Valor Amortizado del Anticipo		**$0**
Valor Ejecutado del Contrato		**$12.792.000**
Valor por ejecutar		**$12.792.000**
Valor para pagar en el presente Informe		**$4.264.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**03**

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 10 DE JUNIO AL 09 DE JULIO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista de obra en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Apoyar la Subsecretaría de Turismo en la supervisión, asistencia técnica y seguimiento de los proyectos y ejecución de actividades de apropiación social. Brindar acompañamiento, apoyo y asesoría en la ejecución de las actividades tendientes a la organización de eventos que le sean asignados	Se brindó apoyo y acompañamiento con equipo de Talento Humano y Cajacopi en playas country para evento a realizar con niños de funcionarios de la Gobernación. Se brindó apoyo en visitas a playa country para acompañar y supervisar el funcionamiento y operación de las unidades gastronómicas en playa country. Se asiste a validación de ruta de PC Tours con equipo de Cotelco y Subsecretaria de Turismo .

por la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Se apoyo en visitas para atender a extranjeros en recorrido a el Castillo San Antonio de Salgar y Plaza de Puerto Colombia con equipo de Subsecretaria de Tursimo. Se apoyo y acompaño con equipo de playas para la gente para entrega oficial de los menus a las unidades gastronómicas de playa country. Se brinda apoyo en playas country en evento con Dimar para celebrar la bienvenida de la temporada de vacaciones con equipo de Subsecretaria de Turismo, playas para la gente y PdO. Se realizó visita en playas country para supervisión y reunión de seguimiento de operación de la unidades gastronómicas con sus meseros y los equipos de playas para la gente y Pdo. Se asiste a reunión virtual para presentación del evento Veranillo del Rey el cual se hará acompañamiento en la zona de Salinas del Rey. Se asiste a comités operativos de seguimiento de playas country con equipos de playas para la gente, PdO y Desarrollo Económico. Se asistió a playa country a inspección y seguimiento de operación de las unidades gastronómicas con equipo de Pdo y playas para la gente. Se apoyo y acompaño a equipo de comunicaciones para grabación de videos promocionales de playa sabanilla con la Gobernadora.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LUIS HUMBERTO MARTÍNEZ LACOUTURE quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
01	9450905966	16 de mayo de 2023	$511.300
02	9455729291	30 de agosto de 2023	$504.000
03	9452474263	22 de junio de 2023	$504.000
04	9453758539	31 de julio de 2023	$504.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$2.023.300

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **13** días del mes de septiembre de 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR.
LUIS HUMBERTO MARTINEZ LACOUTURE

Yurainis Mejia C.
YURAINIS VANESSA MEJÍA CERVANTES
CC 1.140.889.608