| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO<br>La guarda de la fe pública | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01 |
|---|---|---|
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 01 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 30 - 08 - 2022 |

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 29 | Mes 12 | Año 2023

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATISTA | MARITZA GOMEZ HERNANDEZ | | | | | | |
| CEDULA DE CIUDADANIA No. | 28.719.145 | DE | ESPINAL | | | | |
| TELEFONO DE CONTACTO | 320-4476463 | FIJO | | EXT. | | | |
| E-MAIL PERSONAL | mari8513@hotmail.com | | | | | | |
| E-MAIL INSTITUCIONAL | maritza.gomez@supernotariado.gov.co | | | | | | |
| BANCO | CAJA SOCIAL | No DE CUENTA | 24050312300 | C.A. | X | C.C. | |

CONTRATO ACTUAL: No 96 DE Año 2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 25.889.490,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 2.251.260,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomia tecnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO, para apoyar la aplicación de las politicas internas de la SNR frente al sistema de Gestion Documental de las oficinas de registro de instrumentos publicos al nivel nacional en el desarrollo de los lineamientos de linea de produccion.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: GERMAN CAMILO CORTES MURILLO

CARGO DEL SUPERVISOR: REGISTRADOR ENCARGADO

| | | | |
|---|---|---|---|
| CDP No. | 11623 | CRP No. | 51623 |
| FECHA CDP | 4/01/2023 | FECHA CRP | 24/01/2023 |

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 25 | Mes 01 | Año 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: IBAGUE

DEPARTAMENTO: TOLIMA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 30 | Mes 12 | Año 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 25 | Mes 01 | Año 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 11 | DIAS 6

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año | MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 1.125.630,00

COBRA CON FACTURA: No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 1.125.630,00

PERIODO DE PAGO

| | Día | Mes | Año | | | | MES A COBRAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DEL | 16 | 12 | 2023 | PAGO No. | No DÍAS | | DICIEMBRE |
| AL | 30 | 12 | 2023 | 13 | 15 | 50% | DICIEMBRE |



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

| | Valor del Pago | Razon Social | Aporte |
|---|---|---|---|
| 1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS) | 145.000 | SALUD TOTAL SA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD | 12.5% |
| 2. FONDO DE PENSIÓN | 185.600 | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 16% |
| 3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL) | 6.100 | POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 0.522% |

**TOTAL A PAGAR** $ 336.700 **PLANILLA DE PAGO No.** 9460847872

## 2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO** $ 25.889.490,00

| | | | VALOR PAGO ACUMULADO | SALDO POR PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| PAGO 01 | VALOR DEL PAGO | $ 450.252,00 | $ 450.252,00 | $ 25.439.238,00 |
| PAGO 02 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 2.701.512,00 | $ 23.187.978,00 |
| PAGO 03 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 4.952.772,00 | $ 20.936.718,00 |
| PAGO 04 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 7.204.032,00 | $ 18.685.458,00 |
| PAGO 05 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 9.455.292,00 | $ 16.434.198,00 |
| PAGO 06 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 11.706.552,00 | $ 14.182.938,00 |
| PAGO 07 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 13.957.812,00 | $ 11.931.678,00 |
| PAGO 08 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 16.209.072,00 | $ 9.680.418,00 |
| PAGO 09 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 18.460.332,00 | $ 7.429.158,00 |
| PAGO 10 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 20.711.592,00 | $ 5.177.898,00 |
| PAGO 11 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 22.962.852,00 | $ 2.926.638,00 |
| PAGO 12 | VALOR DEL PAGO | $ 1.125.630,00 | $ 24.088.482,00 | $ 1.801.008,00 |
| PAGO 13 | VALOR DEL PAGO | $ 1.125.630,00 | $ 25.214.112,00 | $ 675.378,00 |

| PERIODO DE PAGO | Día | Mes | Año | PAGO No. | |
|---|---|---|---|---|---|
| DEL | 16 | 12 | 2023 | | DICIEMBRE |
| AL | 30 | 12 | 2023 | 13 | DICIEMBRE |

## 3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES | EVIDENCIAS |
|---|---|
| 1) Desempeñarse en los roles de alistamiento, digitalización, calidad, custodia, segunda digitalización, armado y disposición física de documentos, según lo definido en el anexo técnico de la Circular No. 808 de 2012. 2) Recibir los turnos de documentos producidos en las ventanillas de registro en orden de radicación o consecutivo y llevarlos para ser procesados en la línea de producción. Responder por los documentos físicos que se le entregan y por su custodia. | 1. Recibir y verificar Formulario de calificación, certificados de tradición, para ser digitalizadas en el turno y luego entregar para armados.<br>2. Recibir en ventanilla:<br>Correcciones<br>Mayores valores<br>Pertenecías<br>Antiguo sistema. |



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

| OBLIGACIONES | EVIDENCIAS |
|---|---|
| 3) Dentro del rol de alistamiento debe organizar los documentos de acuerdo al principio de prioridad o rango, la ordenación se encuentra definida por la SNR (recibo de caja, boleta fiscal o impuesto de registro, copia numerada de la escritura u oficio, anexos, ultima hoja de las firmas de las copias para la oficina de registro, catastró e interesados, con el respectivo sello y firma de notario), dejar las anotaciones de lo encontrado en los documentos (incompletos, rotos, fotocopias, etc.), para que posteriormente se puedan ingresar en el sistema de gestión documental (SGD-IRIS); ingresar cada turno en una carpeta mientras se termina el proceso de la línea de producción; retirar elmaterial abrasivo de los documentos; ordenar los documentos de acuerdo a instructivo; entregar los paquetes de documentos al digitalizador. 4) Dentro del rol de digitalización se debe verificar el turno del documento físico, contra el turno que aparece en pantalla del sistema (SGD-IRIS), asegurándose que coincidan; digitalizar la totalidad de los documentos que ingresan a diario en la ORIP, sin afectar el proceso normal de confrontación y reparto de documentos en el proceso misional; digitalizar el documento en el orden de recepción; revisar la malla de turnos con el fin de verificar y controlar si hay turnos represados, y hacer el seguimiento para no afectar el proceso de registro en la Oficina; verificar que todas las hojas del documento queden debidamente digitalizadas y eliminar hojas en blanco, en la configuración del escáner debe prevalecer: resolución 300x300, tipo de escaneo ADF (Dúplex), tamaño del papel oficio (8,5x14 pul), modo de imagen Blanco y negro; garantizar que las imágenes digitalizadas queden grabadas en el sistema (SGD-IRIS) al 100%; verificar que el turno digitalizado desaparezca de la malla; informar al coordinador de la línea de producción los turnos de documentos faltantes entregar los paquetes de documentos a la persona que realiza calidad. 5) Dentro del rol de calidad debe eliminar efectivamente las hojas que salen en blanco; registrar las observaciones y numero de folios colocados en la etapa de alistamiento en el campo de comentarios (Actual) dispuesto programa de gestión documental para tal fin; asegurar la calidad de las imágenes digitalizadas; Verificar que el recibo de caja físico coincida, con el turno de documento digitalizado y los datos básicos cargados por los aplicativos Folio Magnético o SIR; indexar; tipificar asociando el tipo documental a cada imagen; verificar cada una de las imagines contra el documento físico garantizando que estén completas y bien digitalizadas; grabar el documento al 100%; ubicar el documento físico en el lugar definido para el armado; informar al coordinador de la línea de producción del reproceso; verificar al final del día que la malla quede vacía de turnos de documentos radicados en el día. 6) Dentro del rol de custodia se debe organizar el documento después de realizar la digitalización y el proceso de calidad, tal y como fue recibido por la ventanilla de registro; ordenar por orden de turno los documentos, los cuales se deben custodiar en el espacio físico dispuesto por la ORIP para este fin, mientras dura el trámite interno para el armado y entrega al público de acuerdo con instructivo. 7) En el rol de segunda digitalización y armado se debe digitalizar el formulario de calificación, nota devolutiva, corrección y/o mayor valor cuando aplique; buscar en el archivo temporal la documentación asociada al turno de documento relacionado en el formulario de calificación o nota devolutiva, anexarlo al paquete y entregar la copia del usuario con destino a la ventanilla y la otra copia para el proceso de ubicación física de los documentos según instructivo; en el caso de que exista una nueva entrada del documento, se realiza la primera digitalización y se asocia el documento relacionado en el sistema (SGD-IRIS); se espera el formulario de calificación o nota devolutiva, si el documento está en el archivo temporal en la línea de producción se integra físicamente para su posterior ubicación física, en caso que se haya entregado a la ORIP se solicita el documento inicial para que la documentación quede integrada. 8) En caso de reproceso el cual se da en el evento que los funcionarios de la ORIP consideran que las imágenes digitalizadas no son las correctas, que faltan imágenes o que no son legibles, se debe surtir el proceso según instructivo. 9) En el rol de disposición física de los documentos se debe aplicar el instructivo. 10) Elaborar el informe mensual. | 1. Recibir y verificar Formulario de calificación, certificados de tradición, para ser digitalizadas en el turno y luego entregar para armados.<br>2. Recibir en ventanilla:<br>Correcciones<br>Mayores valores<br>Pertenecías<br>Antiguo sistema.<br>3. Digitalizar las correcciones, mayores valores, pertenencias, antiguo sistema.<br>4. Disponer en orden numérico en el archivo flotante del archivo flotante las correcciones.<br>5. Realizar oficios para la entrega del antiguo sistema a la Dra. Kelly, y pertenecías Franlkin.<br>6. Recibir, verificar y digitalizar las notas devolutivas notificadas por el funcionario Jorge Ayala.<br>7. Glosar las notas devolutivas a los turnos correspondientes en el archivo flotante.<br>8. Glosar los mayores valores a los turnos correspondientes.<br>9. Realizar calidad y simplificar los turnos con solicitud de registro.<br>10. Ubicación en iris documental (disposición final).<br>11. Adicionalmente apoyo en el proceso de disposición final de las cajas del año 2012.<br>12. Foliar, pegar baucher, rótulos de cajas, carpetas y fuid de cada una de las cajas para entregar de las mismas.<br>13. Apoyo plan de contingencia digitalización embargos de la gobernación. |

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.




**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01 |
|---|---|---|
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 01 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 30 - 08 - 2022 |

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **MARITZA GOMEZ HERNANDEZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **28.719.145** de **ESPINAL** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **96** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **51623** CDP No **11623**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 1.125.630,00**

**Valor en letras:** **UN MILLON CIENTO VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS CON 00 CTAVOS**

| PERIODO DE PAGO | | Día | Mes | Año | PAGO No. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DEL | 16 | 12 | 2023 | | DICIEMBRE |
| | AL | 30 | 12 | 2023 | 13 | DICIEMBRE |

Para constancia se firma en **IBAGUE** a los **29** días del mes de **DICIEMBRE** de **2023**

## SUPERVISOR

**Firma Supervisor**
GERMAN CAMILO CORTES MURILLO
REGISTRADOR ENCARGADO

## CONTRATISTA

Maritza Gomez Hernandez

**Firma Contratista**
MARITZA GOMEZ HERNANDEZ
**Cedula de Ciudadania No**
28.719.145 **DE** ESPINAL



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

## FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2023

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Triburtaria. **Artículo 340. *Ingresos de las rentas no laborales.*** "Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo", me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO_x_
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2022 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO_x___.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO__x__
4. Dependiente Económico: SI___ NO_x__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO_x__,
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_x__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO _x__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma a los 29 días del mes de Diciembre de 2023.

Atentamente,

Maritza Gomez Hernandez

MARITZA GOMEZ HERNÁNDEZ
CC. 28.719.145

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 28719145 | | GOMEZ HERNANDEZ MARITZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | MZ D1 CASA 23 URBANIZACION LAS ACACIAS | ESPINAL-TOLIMA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-11 | 2023-11 | 344111349 | 9459450733 | I | 2023/12/13 | 2023/12/18 | NEQUI | 5 | $338,600 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| Ciudad: ESPINAL Depto: TOLIMA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 28719145 | GOMEZ MARITZA | 230301 | 30 | $1,160,000 | $185,600 | EPS002 | 30 | $1,160,000 | $145,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,160,000 | $6,100 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |



2023/12/17 01:42 PM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 28719145 | | GOMEZ HERNANDEZ MARITZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | MZ D1 CASA 23 URBANIZACION LAS ACACIAS | ESPINAL-TOLIMA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-11 | 2023-11 | 344111349 | 9459450733 | I | 2023/12/13 | 2023/12/18 | NEQUI | 5 | $338,600 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $185,600 | $1,000 | $0 | $186,600 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $185,600 | $1,000 | $0 | $186,600 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,100 | $100 | $0 | $6,200 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,100 | $100 | $0 | $6,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $145,000 | $800 | $0 | $145,800 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $145,000 | $800 | $0 | $145,800 |
| TOTAL | | | | 1 | $336,700 | $1,900 | $0 | $338,600 |



2023/12/17 01:42 PM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 28719145 | | GOMEZ HERNANDEZ MARITZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | MZ D1 CASA 23 URBANIZACION LAS ACACIAS | ESPINAL-TOLIMA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-12 | 2023-12 | 367816475 | 9460847872 | I | 2024/01/12 | 2024/01/02 | NEQUI | 0 | $336,700 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| Ciudad: ESPINAL Depto: TOLIMA ( 1 Afiliados) | | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 28719145 | GOMEZ MARITZA | 230301 | 30 | $1,160,000 | $185,600 | EPS002 | 30 | $1,160,000 | $145,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,160,000 | $6,100 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | | **Afiliados( 1)** | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 28719145 | | GOMEZ HERNANDEZ MARITZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | MZ D1 CASA 23 URBANIZACION LAS ACACIAS | ESPINAL-TOLIMA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-12 | 2023-12 | 367816475 | 9460847872 | I | 2024/01/12 | 2024/01/02 | NEQUI | 0 | $336,700 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $185,600 | $0 | $0 | $185,600 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $185,600 | $0 | $0 | $185,600 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,100 | $0 | $0 | $6,100 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,100 | $0 | $0 | $6,100 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $145,000 | $0 | $0 | $145,000 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $145,000 | $0 | $0 | $145,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $336,700 | $0 | $0 | $336,700 |



2023/12/29 10:00 AM

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14959022915

(415)7707212489984(8020) 000001495902291 5

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 2 8 7 1 9 1 4 5 | 9 | Impuestos y Aduanas de Ibagué 9 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 2 8 7 1 9 1 4 5 | 2 0 0 3 0 4 2 1 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Tolima 7 3 | Espinal 2 6 8 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GOMEZ | HERNANDEZ | MARITZA | |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Tolima 7 3 | Espinal 2 6 8 |

41. Dirección principal: URB LAS ACACIAS MZ D 1 CA 23

42. Correo electrónico: mari8513@hotmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 2 0 4 4 7 6 4 6 3 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 9 1 0 1 | 2 0 2 3 0 1 2 5 | | | | | 2 4 3 1 | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 4 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | Exportadores | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| 54. Código | | | | | | | | | | | | 57. Modo | | | |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 1 61. Fecha 2023 - 10 - 25 / 08 : 40: 52

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: SEGURA CUARTAS SANDRA PATRICIA

985. Cargo: Analista I

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

RESOLUCIÓN No. 13943 DE 14 DIC 2023

*"Por la cual se conceden unas vacaciones, se ordenan unos pagos y se surten unos encargos"*

**EL SUPERINTENDENTE DE NOTARIADO Y REGISTRO**

En ejercicio de las facultades legales, especialmente las que le fueron conferidas por el numeral 15 del artículo 13 del Decreto 2723 de 2014, y

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 12 del Decreto 1045 de 1978 establece: *"Las vacaciones deben concederse por quien corresponda, oficiosamente o a petición del interesado, dentro del año siguiente a la fecha en que se cause el derecho a disfrutarlas".*

Que los empleados públicos tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio prestado y a una bonificación especial de recreación equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual, la cual no constituye factor salarial, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 del Decreto 1045 de 1978, el Decreto 451 de 1984 y el artículo 16 del Decreto 1011 de 2019.

Que el artículo 17 del Decreto 1045 de 1978, determina los factores salariales para la liquidación de vacaciones y prima de vacaciones, los cuales se relacionarán en la parte resolutiva del presente acto administrativo.

Que de acuerdo con la programación establecida para el efecto, es procedente conceder las vacaciones a que tienen derecho los funcionarios de esta Entidad, en el caso que nos ocupa, específicamente los relacionados en el artículo primero del presente acto administrativo.

Que el inciso segundo del artículo 2.2.5.5.50 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, señala que *"(...) cuando el empleado disfruta de vacaciones, en el empleo del cual es titular se genera una vacancia temporal, la cual podrá ser provista, por el tiempo que dure la misma, bajo las figuras del encargo o del nombramiento provisional cuando se trate de cargos de carrera".*

Que con el objeto de garantizar la prestación del servicio público registral en las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos referenciadas en el artículo primero del presente acto administrativo, se hace necesario suplir las vacancias temporales generadas por el disfrute de las vacaciones concedidas a los Registradores de Instrumentos Públicos, bajo la figura de encargo.

Que de acuerdo con la certificación suscrita el 13 de diciembre de 2023, por la Directora de Talento Humano, los funcionarios que se relacionan en el artículo tercero de la presente resolución cumplen con los requisitos establecidos en los artículos 77 y 78 de la Ley 1579 de 2012, para ser encargados de las funciones de Registradores de Instrumentos Públicos Principal o Seccional, según el caso.

Que los valores cuyo reconocimiento y pago se ordena por concepto de sueldo por vacaciones, prima de vacaciones y bonificación recreacional, se ajustan a lo establecido en los artículos 17 y 25 del Decreto 1045 de 1978, conforme con la certificación de fecha 13 de diciembre de 2023, expedida por la Coordinadora del Grupo de Nómina de la Dirección de Talento Humano de esta Entidad con el radicado SNR2023IE018355.

*"Por la cual se conceden unas vacaciones, se ordenan unos pagos y se surten unos encargos"*

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** Conceder vacaciones a los Registradores de Instrumentos Públicos que se relacionan a continuación:

| N° | C.C | Nombres y Apellidos | Cargo | Dependencia | Inicio Causación | Fin Causación | Inicio Disfrute | Fin Disfrute |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 12979604 | NESTOR BENITO BURBANO TAJUMBINA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | LA CRUZ - NARIÑO | 10-04-2022 | 09-04-2023 | 15-01-2024 | 02-02-2024 |
| 2 | 67021888 | ANYELA PRADO LOPEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | BUENAVENTURA - VALLE DEL CAUCA | 20-01-2021 | 19-01-2022 | 11-01-2024 | 31-01-2024 |
| 3 | 59677174 | LILIANA CONSTANZA BURGOS CHAMORRO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | TUMACO - NARIÑO | 13-07-2022 | 12-07-2023 | 17-01-2024 | 06-02-2024 |
| 4 | 66726586 | DELIRIA ALVAREZ RODRIGUEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA | 15-11-2022 | 14-11-2023 | 11-01-2024 | 31-01-2024 |
| 5 | 71630601 | OSCAR IVAN HERNANDEZ HERNANDEZ | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador VILLAVICENCIO - META | 03-02-2022 | 02-02-2023 | 21-12-2023 | 15-01-2024 |
| 6 | 85470205 | LUIS GUILLERMO VEGA SERRANO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | MAICAO - LA GUAJIRA | 03-09-2022 | 02-09-2023 | 26-12-2023 | 17-01-2024 |
| 7 | 92500497 | RODOLFO MACHADO OTALORA | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador SINCELEJO - SUCRE | 18-03-2022 | 17-03-2023 | 29-12-2023 | 22-01-2024 |
| 8 | 72343496 | JORGE ARMANDO SANTANDER GIL | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SAN JUAN DEL CESAR – LA GUAJIRA | 19-02-2022 | 18-02-2023 | 10-01-2024 | 30-01-2024 |
| 9 | 73102971 | SANTANDER RICAURTE JIMENEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | EL BANCO - MAGDALENA | 24-09-2022 | 23-09-2023 | 15-01-2024 | 02-02-2024 |
| 10 | 52502744 | IRIS JOHANA BARRETO SERRANO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SAN MARCOS - SUCRE | 04-09-2022 | 03-09-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 11 | 8533002 | RAFAEL JOSE PEREZ HERAZO | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BARRANQUILLA - ATLANTICO | 20-10-2020 | 19-10-2021 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 12 | 73158749 | WILLIAM COHEN MIRANDA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CIUDAD BOLIVAR - ANTIOQUIA | 09-04-2022 | 08-04-2023 | 26-12-2023 | 17-01-2024 |
| 13 | 98480588 | GUILLERMO DE JESUS ARBELAEZ HERRERA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | YOLOMBO - ANTIOQUIA | 12-10-2021 | 11-10-2022 | 26-12-2023 | 17-01-2024 |
| 14 | 7558178 | JULIO CESAR LOPEZ ESPINOSA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CALARCA - QUINDIO | 19-12-2021 | 18-12-2022 | 26-12-2023 | 17-01-2024 |
| 15 | 24839373 | LUZ ADRIANA ALZATE ECHEVERRI | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SALAMINA - CALDAS | 27-12-2021 | 26-12-2022 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 8189260 | ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | TURBO - ANTIOQUIA | 28-10-2022 | 27-10-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 17 | 98645139 | OSCAR IVAN RODRIGUEZ LOPEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | PENSILVANIA - CALDAS | 11-08-2022 | 10-08-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 18 | 26861438 | EDDY DEL ROSARIO DURAN DURAN | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONTRATACION - SANTANDER | 09-12-2022 | 08-12-2023 | 29-12-2023 | 22-01-2024 |
| 19 | 6765220 | BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | DUITAMA - BOYACA | 19-12-2022 | 18-12-2023 | 02-01-2024 | 23-01-2024 |
| 20 | 7227437 | LUIS ALBERTO LEON MEJIA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SOGAMOSO - BOYACA | 30-12-2020 | 29-12-2021 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 21 | 74170099 | MARIO HERNANDO JAIME CARDOZO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SOCHA - BOYACA | 25-05-2022 | 24-05-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 22 | 79344246 | JAIRO CUSTODIO SANCHEZ SOLER | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador NEIVA - HUILA | 27-10-2021 | 26-10-2022 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 23 | 41680888 | BERTHA FANNY HURTADO ARANGO | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador IBAGUE - TOLIMA | 27-10-2022 | 26-10-2023 | 26-12-2023 | 17-01-2024 |
| 24 | 63396252 | ROSA ELVIRA FLOREZ PE ARANDA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONCEPCION - SANTANDER | 22-09-2022 | 21-09-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 25 | 9101676 | ANDRES FELIPE GALLON GIL | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | BARRANCABERMEJA - SANTANDER | 15-05-2022 | 14-05-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 26 | 80365163 | LUIS ORLANDO GARCIA RAMIREZ | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BOGOTA ZONA SUR - BOGOTA D.C. | 19-07-2021 | 18-07-2022 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 27 | 79060821 | CARLOS ESTEBAN RODRIGUEZ HERRERA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CHIQUINQUIRA - BOYACA | 10-01-2022 | 09-01-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 28 | 7174455 | JIMMY STEVE SANCHEZ CUEVAS | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | RAMIRIQUI - BOYACA | 31-12-2021 | 30-12-2022 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 29 | 79301668 | CARLOS JULIO GUERRERO CORTES | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | FUSAGASUGA - CUNDINAMARCA | 31-12-2021 | 30-12-2022 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 30 | 52527054 | MILDRED JOHANNA BOCANEGRA RODRIGUEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | PURIFICACION - TOLIMA | 15-08-2022 | 14-08-2023 | 09-01-2024 | 29-01-2024 |
| 31 | 28757739 | MARIA BENILDA PRECIADO GUZMAN | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | GUAMO - TOLIMA | 11-10-2022 | 10-10-2023 | 15-01-2024 | 02-02-2024 |
| 32 | 37318455 | MARIA ZARELA CARRASCAL MOZO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONVENCION - NORTE SANTANDER | 16-10-2022 | 15-10-2023 | 19-01-2024 | 08-02-2024 |
| 33 | 35500647 | JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BOGOTA ZONA CENTRO - BOGOTA D.C. | 12-07-2021 | 11-07-2022 | 19-01-2024 | 08-02-2024 |

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Los Registradores de Instrumentos Públicos del País que se relacionan a continuación tendrán derecho al reconocimiento y pago de las siguientes sumas:

| Nº | C.C | Nombres y Apellidos | Cargo | Dependencia | Sueldo Vac. | Prima Vac. | Bonif. Rec. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 12979604 | NESTOR BENITO BURBANO TAJUMBINA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | LA CRUZ - NARIÑO | 7.303.768 | 5.766.133 | 451.037 |
| 2 | 67021888 | ANYELA PRADO LOPEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | BUENAVENTURA - VALLE DEL CAUCA | 5.077.098 | 3.626.499 | 451.037 |
| 3 | 59677174 | LILIANA CONSTANZA BURGOS CHAMORRO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | TUMACO - NARIÑO | 5.076.364 | 3.625.974 | 451.037 |
| 4 | 66726586 | DELIRIA ALVAREZ RODRIGUEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA | 5.188.773 | 3.706.266 | 451.037 |
| 5 | 71630601 | OSCAR IVAN HERNANDEZ HERNANDEZ | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador VILLAVICENCIO - META | 10.141.661 | 5.850.958 | 727.201 |
| 6 | 85470205 | LUIS GUILLERMO VEGA SERRANO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | MAICAO - LA GUAJIRA | 5.559.827 | 3.625.974 | 451.037 |
| 7 | 92500497 | RODOLFO MACHADO OTALORA | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador SINCELEJO - SUCRE | 14.617.403 | 8.770.442 | 727.201 |
| 8 | 72343496 | JORGE ARMANDO SANTANDER GIL | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SAN JUAN DEL CESAR – LA GUAJIRA | 5.077.098 | 3.626.499 | 451.037 |
| 9 | 73102971 | SANTANDER RICAURTE JIMENEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | EL BANCO - MAGDALENA | 4.592.901 | 3.625.974 | 451.037 |
| 10 | 52502744 | IRIS JOHANA BARRETO SERRANO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SAN MARCOS - SUCRE | 7.614.546 | 5.438.962 | 451.037 |
| 11 | 8533002 | RAFAEL JOSE PEREZ HERAZO | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BARRANQUILLA - ATLANTICO | 12.276.843 | 8.769.174 | 727.201 |
| 12 | 73158749 | WILLIAM COHEN MIRANDA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CIUDAD BOLIVAR - ANTIOQUIA | 8.340.947 | 5.439.748 | 451.037 |
| 13 | 98480588 | GUILLERMO DE JESUS ARBELAEZ HERRERA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | YOLOMBO - ANTIOQUIA | 5.559.827 | 3.625.974 | 451.037 |
| 14 | 7558178 | JULIO CESAR LOPEZ ESPINOSA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CALARCA - QUINDIO | 8.339.741 | 5.438.962 | 451.037 |
| 15 | 24839373 | LUZ ADRIANA ALZATE ECHEVERRI | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SALAMINA - CALDAS | 7.999.939 | 5.714.242 | 451.037 |
| 16 | 8189260 | ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | TURBO - ANTIOQUIA | 5.076.364 | 3.625.974 | 451.037 |
| 17 | 98645139 | OSCAR IVAN RODRIGUEZ LOPEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | PENSILVANIA - CALDAS | 5.076.364 | 3.625.974 | 451.037 |
| 18 | 26861438 | EDDY DEL ROSARIO DURAN DURAN | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONTRATACION - SANTANDER | 6.043.291 | 3.625.974 | 451.037 |
| 19 | 6765220 | BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | DUITAMA - BOYACA | 7.977.144 | 5.438.962 | 451.037 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 20 | 7227437 | LUIS ALBERTO LEON MEJIA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SOGAMOSO - BOYACA | 7.614.546 | 5.438.962 | 451.037 |
| 21 | 74170099 | MARIO HERNANDO JAIME CARDOZO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | SOCHA - BOYACA | 5.077.098 | 3.626.499 | 451.037 |
| 22 | 79344246 | JAIRO CUSTODIO SANCHEZ SOLER | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador NEIVA - HUILA | 12.276.843 | 8.769.174 | 727.201 |
| 23 | 41680888 | BERTHA FANNY HURTADO ARANGO | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador IBAGUE - TOLIMA | 13.446.067 | 8.769.174 | 727.201 |
| 24 | 63396252 | ROSA ELVIRA FLOREZ PE ARANDA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONCEPCION - SANTANDER | 5.076.364 | 3.625.974 | 451.037 |
| 25 | 9101676 | ANDRES FELIPE GALLON GIL | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | BARRANCABERMEJA - SANTANDER | 5.077.098 | 3.626.499 | 451.037 |
| 26 | 80365163 | LUIS ORLANDO GARCIA RAMIREZ | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BOGOTA ZONA SUR - BOGOTA D.C. | 8.453.419 | 6.038.157 | 727.201 |
| 27 | 79060821 | CARLOS ESTEBAN RODRIGUEZ HERRERA | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CHIQUINQUIRA - BOYACA | 7.767.960 | 5.548.543 | 451.037 |
| 28 | 7174455 | JIMMY STEVE SANCHEZ CUEVAS | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | RAMIRIQUI - BOYACA | 7.614.546 | 5.438.962 | 451.037 |
| 29 | 79301668 | CARLOS JULIO GUERRERO CORTES | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | FUSAGASUGA - CUNDINAMARCA | 7.614.546 | 5.438.962 | 451.037 |
| 30 | 52527054 | MILDRED JOHANNA BOCANEGRA RODRIGUEZ | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | PURIFICACION - TOLIMA | 5.076.364 | 3.625.974 | 451.037 |
| 31 | 28757739 | MARIA BENILDA PRECIADO GUZMAN | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | GUAMO - TOLIMA | 4.592.901 | 3.625.974 | 451.037 |
| 32 | 37318455 | MARIA ZARELA CARRASCAL MOZO | REGISTRADOR SECCIONAL 192-10 | CONVENCION - NORTE SANTANDER | 7.614.546 | 5.438.962 | 451.037 |
| 33 | 35500647 | JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES | REGISTRADOR PRINCIPAL 191-20 | Despacho del Registrador BOGOTA ZONA CENTRO - BOGOTA D.C. | 12.276.843 | 8.769.174 | 727.201 |

**ARTÍCULO TERCERO.** Encargar de las funciones de Registrador de Instrumentos Públicos a los funcionarios que a continuación se relacionan, de los círculos que igualmente se indican, mientras los titulares de dichos cargos disfrutan de las vacaciones concedidas en la presente resolución:

| No. | Cédula | Nombre del Funcionario | Cargo | Oficina Origen | Encargo | Círculo Registral |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 34613187 | Nassi Tatiana Solarte Tafurt | Profesional Universitario 2044-10 | Dirección Regional Pacifica | Registrador Seccional 0192-10 | La Cruz - Nariño |
| 2 | 10545215 | Wolfgang Felio Plaza Joaqui | Profesional Especializado 2028 - 16 | Dirección Regional Pacifica | Registrador Seccional 0192-10 | Buenaventura - Valle Del Cauca |
| 3 | 31154053 | Victoria Gema Parada Becerra | Profesional Especializado 2028 - 12 | Dirección Regional Pacifica | Registrador Seccional 0192-10 | Tumaco - Nariño |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 16802113 | Miguel Antonio Gallego González | Profesional Especializado 2028 - 12 | Orip Cali | Registrador Seccional 0192-10 | Roldanillo - Valle Del Cauca |
| 5 | 30083754 | Lady Milena Gutiérrez Torres | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Villavicencio | Registrador Principal 0191-20 | Villavicencio - Meta |
| 6 | 72021531 | Wilder Enrique Saltarín Utria | Profesional Universitario 2044-10 | Subdirección de Apoyo Jurídico Registral | Registrador Seccional 0192-10 | Maicao - La Guajira |
| 7 | 92503788 | Rafael Andrés Buelvas Márquez | Profesional Especializado 2028 - 22 | Orip Sincelejo | Registrador Principal 0191-20 | Sincelejo - Sucre |
| 8 | 77027134 | Leonardo Antonio Manjarres Contreras | Profesional Universitario 2044-10 | Dirección Regional Caribe | Registrador Seccional 0192-10 | San Juan del Cesar – La Guajira |
| 9 | 7173029 | Cesar Smith Moreno Florián | Profesional Universitario 2044 -10 | Dirección Técnica de Registro | Registrador Seccional 0192-10 | El Banco - Magdalena |
| 10 | 72282478 | Javier Eduardo Camacho Meza | Profesional Universitario 2044 -10 | Orip Barranquilla | Registrador Seccional 0192-10 | San Marcos - Sucre |
| 11 | 32679378 | Patricia María Álvarez Coronado | Profesional Especializado 2028 - 14 | Orip Barranquilla | Registrador Principal 0191-20 | Barranquilla - Atlántico |
| 12 | 43799397 | Adriana Patricia Toro Vidales | Profesional Especializado 2028 - 19 | Dirección Regional Andina | Registrador Seccional 0192-10 | Bolivar - Antioquia |
| 13 | 78745658 | Giovanny Antonio Mosquera Plaza | Profesional Universitario 2044-10 | Orip La Dorada | Registrador Seccional 0192-10 | Yolombó - Antioquia |
| 14 | 43634545 | Paula Andrea Arango Quintero | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Medellín Zona Norte | Registrador Seccional 0192-10 | Calarcá - Quindío |
| 15 | 71706143 | Nelson de Jesús Arboleda Vera | Profesional Universitario 2044-10 | Dirección Regional Andina | Registrador Seccional 0192-10 | Salamina - Caldas |
| 16 | 32352328 | Bibiana Berrio Gutiérrez | Profesional Especializado 2028-14 | Dirección Regional Andina | Registrador Seccional 0192-10 | Turbo - Antioquia |
| 17 | 43555872 | María Eugenia Betancur Mesa | Profesional Especializado 2028-12 | Dirección Regional Andina | Registrador Seccional 0192-10 | Pensilvania - Caldas |
| 18 | 1099205122 | Jorge Camilo Rincón Álvarez | Profesional Universitario 2044-05 | Orip Vélez | Registrador Seccional 0192-10 | Contratación - Santander |
| 19 | 74379925 | Rafael Andrés Rojas Benavides | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Duitama | Registrador Seccional 0192-10 | Duitama - Boyacá |
| 20 | 74083429 | Carlos Arturo Barragán | Profesional Universitario | ORIP Sogamoso | Registrador | Sogamoso - Boyacá |
| 21 | 13643194 | Isnardo Bautista Durán | Profesional Universitario 2044-05 | Orip San Vicente de Chucurí | Registrador Seccional 0192-10 | Socha - Boyacá |
| 22 | 55150663 | Fanory Cerquera Cedeño | Universitario | Orip Neiva | Registrador Principal 0191-20 | Neiva - Huila |
| 23 | 80768667 | German Camilo Cortes Murillo | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Ibagué | Registrador Principal 0191-20 | Ibagué - Tolima |
| 24 | 634.98.247 | Ninoska Bernal Toscano | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Bucaramanga | Registrador Seccional 0192-10 | Concepción - Santander |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | 1098683819 | María Inés Moreno Narváez | Profesional Especializado 2028-12 | Orip Barrancabermeja | Registrador Seccional 0192-10 | Barrancabermeja - Santander |
| 26 | 80035391 | Gabriel Arturo Hurtado Arias | Profesional Especializado 2028 - 16 | Orip Bogotá zona Sur | Registrador Principal 0191-20 | Bogotá zona Sur - Bogotá D.C. |
| 27 | 1049602541 | Diana Paola Martínez Torres | Profesional Universitario 2044-05 | Orip Chiquinquirá | Registrador Seccional 0192-10 | Chiquinquirá - Boyacá |
| 28 | 1049615253 | Eliana Lorena Meléndez González | Profesional Universitario 2044-01 | Orip Ramiriqui | Registrador Seccional 0192-10 | Ramiriquí - Boyacá |
| 29 | 39701623 | Carmenza Rubiano Gracia | Profesional Universitario 2044-10 | Orip Fusagasugá | Registrador Seccional 0192-10 | Fusagasugá - Cundinamarca |
| 30 | 79184254 | Miguel Angel Garay Romero | Profesional Especializado 2028 - 12 | Orip Bogotá Zona Centro | Registrador Seccional 0192-10 | Purificación - Tolima |
| 31 | 65555252 | Carolina Díaz Torres | Profesional Universitario 2044-05 | ORIP Guamo | Registrador Seccional 0192-10 | Guamo - Tolima |
| 32 | 1090364044 | José Ricardo Márquez Peñaranda | Profesional Especializado 2028 - 12 | Orip Cúcuta | Registrador Seccional 0192-10 | Convención - Norte Santander |
| 33 | 79452543 | José Gregorio Sepúlveda Yepes | Profesional Especializado 2028 - 19 | Orip Bogotá Zona Centro | Registrador Principal 0191-20 | Bogotá Zona Centro - Bogotá D.C. |

**ARTÍCULO CUARTO.** Comunicar el presente acto administrativo a los Registradores de Instrumentos Públicos de los Círculos antes mencionados, a los funcionarios encargados, así como a sus respectivos jefes, a la Dirección Técnica de Registro, a las Direcciones Regionales, a la Dirección de Talento Humano, a los Administradores Regionales del Sistema de Información Registral – SIR de las respectivas Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, con el fin de incluir en el sistema lo concerniente a los cargos e informar a los operadores, a la Oficina de Tecnologías de la Información para el cambio de las firmas de los Registradores a que haya lugar.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá D. C., a los 14 DIC 2023

**ROOSVELT RODRÍGUEZ RENGIFO**
Superintendente de Notariado y Registro

Aprobó: Martha Páez Canencio - Directora de Talento Humano.
Jullhember Campo Gutiérrez – Asesor del Despacho
Revisó: Félida del Carmen Rodríguez Fernández - Asesora del Despacho
Iria Isabel Mejia Gómez – Asesora del Despacho.
Sandra Milena Gómez Narváez – Coordinador Grupo Nómina
Juan Carlos Osorio Díaz – Contratista D.T.H.
Luis Eduardo Cera Castillo- Contratista DTH
Proyectó: Jesús Eduardo Consuegra Fontalvo- Técnico Operativo-

# INFORME DE ACTIVIDADES DEL 16 DICIEMBRE AL 30 DICIEMBRE 2023

CONTRATISTA: MARITZA GOMEZ HERNANDEZ
C.C 28.719.145 Espinal- Tolima

Ibagué –Tolima 29 Diciembre de 2023

Doctor
**GERMAN CAMILO CORTES MURILLO**
Registrador principal ORIP Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución – contrato N.096 de 2023

Respetada Doctor:

En ejecución del contrato de prestación de servicios N.096 de 2023, me permito relacionar las actividades ejecutadas y los turnos ingresados por ventanilla para realizar las siguientes actividades en el periodo mencionado.

## SEGUNDA DIGITALIZACION

1. Recibir y verificar Formulario de calificación, certificados de tradición, para ser digitalizadas en el turno y luego entregar para armados.
2. Recibir en ventanilla:
   Correcciones
   Mayores valores
   Pertenecías
   Antiguo sistema.

3. Digitalizar las correcciones, mayores valores, pertenencias, antiguo sistema.

4. Disponer en orden numérico en el archivo flotante del archivo flotante las correcciones.

5. Realizar oficios para la entrega del antiguo sistema a la Dra. Liliana, y pertenecías Dr. German.

6. Recibir, verificar y digitalizar las notas devolutivas notificadas por el Dr. Jorge Marcos Ayala.

7. Glosar las notas devolutivas a los turnos correspondientes en el archivo flotante.

8. Glosar los mayores valores a los turnos correspondientes.

9. Realizar calidad y simplificar los turnos con solicitud de registro.

10. Apoyar a digitalizar turnos a la Dra. Luz Marina Espinosa, Dra. Ruby Cárdenas, Dr. Néstor lozano.

11. Ubicación en iris documental (disposición final).

12. Adicionalmente apoyo en el proceso de disposición final de las cajas de las años 2012-2013 según el radicado N. 3502023IE00003

13. Foliar, pegar Boucher, rótulos de cajas, carpetas y fuid de cada una de las cajas para entregar de las mismas.

14. Realización del Archivo de Gestión de notas devolutivas de los siguientes años.
    - 2018 dejando en el estante con 6 caja realizada con la compañera Diana Molina.

15. Realización de carpetas de notas devolutivas notificadas de los siguientes años 2017-2018-2019-2020-2021 junto con la compañera Diana Molina, se dejan 3 carpetas blancas con su respetivo gancho y fecha de inicio y finalización junto con la compañera Diana Molina.

16. Adjunto relaciones de turnos ingresados mes de Diciembre 2023

Contratista,

MARITZA GOMEZ HERNANDEZ
C.C 28.719.145 Espinal- Tolima
Contratista línea de producción Ibagué ORIP

Supervisor,

GERMAN CAMILO CORTES MURILLO
Registrador Encargado ORIP Ibagué

Entregado el; 29 Diciembre de 2023.