Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Juan David Valencia Trujillo
Subdirector (e) Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR. 4609465 DURANTE EL PERIODO DEL 01/11/2023 AL 30/11/2023

INFORME No 10.

1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID**	
Objeto del Contrato:	5-9502-158. Prestar los servicios de carácter temporal como instructor de formación profesional, orientación y asesoría en los programas de los niveles de formación titulada y complementaria modalidad presencial, para el complejo tecnológico minero agroempresarial cumpliendo con el perfil definido en la línea tecnológica producción y transformación.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 4609465 del año 2023	
Contratista:	ISAIAS GUZMAN MONTEALEGRE	
Valor del Contrato:	$ 39.135.782	
Fecha de inicio:	19/02/2023	
Fecha de terminación:	17/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101034371	Vigencia: del 17/02/2023 al 20/04/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	

6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: 25-09-2023
	Vigencia Final Póliza:20-04-2024		
	Valor Final Póliza: $3,913,578.20		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 39.135.782
Pago mensual:	$ 3.927.667
Valor Total pagado:	$ 36.910.670
Saldo financiero a ejecutar:	$ 2.225.112

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	27784736			
Valor total del aporte: $ 196.900	Salud $ 196.900	Pensiones $ 0	ARL $ 0	Otros:
Es pensionado	SI: X	NO:		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a la ficha: 2846894 – Electricista Industrial, de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia Registro Fotográfico. Guía de aprendizaje Guía Taller Laboratorio Instrumento Evaluación	
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se realizó taller práctico relacionado con elaboración de Circuitos Serie y Paralelo, medición de magnitudes eléctricas con Multímetros y Pinzas Voltiamperimetricas con los aprendices de la ficha 2846894.	X			Listado de Asistencia Fotografías	
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Se imparte Formación en las Sedes del Sena en la Vereda Manzanillo y en la Sede del Centro de Segovia y formación virtual.	X			Registro Fotográfico	
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación a la ficha: 2846894 – Electricista Industrial, de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia Registro Fotográfico. Guía de aprendizaje Guía Taller Laboratorio	

						Instrumento Evaluación	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Se elaboraron guías de aprendizaje No. GFPI-F-135-1 Guía Aprendizaje Instalaciones Eléctricas I; GFPI-F-135-1 Guía Aprendizaje Física; Guía Taller Laboratorio No. AP-09-AA09-EV09-Calculos de Circuitos Eléctricos II; No. AP-10-AA10-EV10-Calculos de Energía y Potencia; No. AP-11-AA11-EV1-Calculos de Circuitos Eléctricos III; No. AP-012-AA012-EV012-Calculos de Circuitos Eléctricos IV; Instrumento de Evaluación AP02-AA02-EV-02-Circuitos Eléctricos I; Instrumento de Evaluación AP03-AA03-EV-03 Circuitos Eléctricos II.	X			Guía de Aprendizaje, Guía Taller Laboratorio e Instrumento de Evaluación	
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.

	aprendizaje						
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Se elaboraron guías de aprendizaje No. GFPI-F-135-1 Guía Aprendizaje Instalaciones Eléctricas I; GFPI-F-135-1 Guía Aprendizaje Física; Guía Taller Laboratorio No. AP-09-AA09-EV09-Calculos de Circuitos Eléctricos II; No. AP-10-AA10-EV10-Calculos de Energía y Potencia; No. AP-11-AA11-EV1-Calculos de Circuitos Eléctricos III; No. AP-012-AA012-EV012-Calculos de Circuitos Eléctricos IV; Instrumento de Evaluación AP02-AA02-EV-02-Circuitos Eléctricos I; Instrumento de Evaluación AP03-AA03-EV-03 Circuitos Eléctricos II.	X			Guía de Aprendizaje, Guía Taller Laboratorio e Instrumento de Evaluación	
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.	X			Reporte de juicios evaluativos	
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le	Formación Titulada Ficha: 2846494 – TECNICO ELECTRICISTA INDUSTRIAL Días de Ejecución: 01-02-03-07-08-09-10-14-15-16-17-20-21-22-23-24-27-28-29-30 de noviembre de 2023. Actividad: Ap02 -Identificar parámetros eléctricos en instalaciones	X			Listas de asistencia Guía de aprendizaje Guía Taller Laboratorio Instrumento de Evaluación	

	permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	industriales para establecer las acciones pertinentes de mejoramiento Competencia: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa. Resultados de Aprendizaje: Preparar los elementos para la instalación eléctrica conforme al diseño establecido Verificar el funcionamiento de la instalación eléctrica de acuerdo con las normativa y reglamentos técnicos.					
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Enviar formato de Planeación metodológica. Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el Supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes Octubre 2023.	X			Archivo de Excel: Formato planeación metodológica. Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus Planilla PDF de pago de Seguridad social.	
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Se realizó el 09 de Noviembre Comité de Evaluación y Seguimiento con Instructores y a la formación de: Segovia a las 3:00 pm Ficha 2846894 TC Electricista Industrial.	X			Fotografías de la reunión y Listado de Asistencia.	

12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.	X			Formato de asistencia y registro en plataforma Sofia plus.	
13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	X			Uso de la plataforma Territorium	
14	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						
15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a la ficha: 2846894 – Electricista Industrial, de acuerdo con la programación establecida.	X			Listas de asistencia Registro Fotográfico. Guía de aprendizaje Guía Taller Laboratorio Instrumento Evaluación	
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se efectúan cargue a la Plataforma Territorium De Guías de Aprendizaje, Guías Taller Laboratorio e Instrumento de Evaluación a aprendices.	X			Guías de aprendizaje Guías Taller Laboratorio Instrumento Evaluación	
17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta			X		Para este mes el contratista no

	los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	obligación.					desarrolló actividades acordes a esta obligación.
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades

	como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.						acordes a esta obligación.
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	Certificado en la Norma de competencia laboral actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056" Fecha de certificación: 21 de Julio de 2022 Vigencia: 12 de Julio de 2025	X			Norma de competencia laboral	
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.

28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no desarrolló actividades acordes a esta obligación.

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

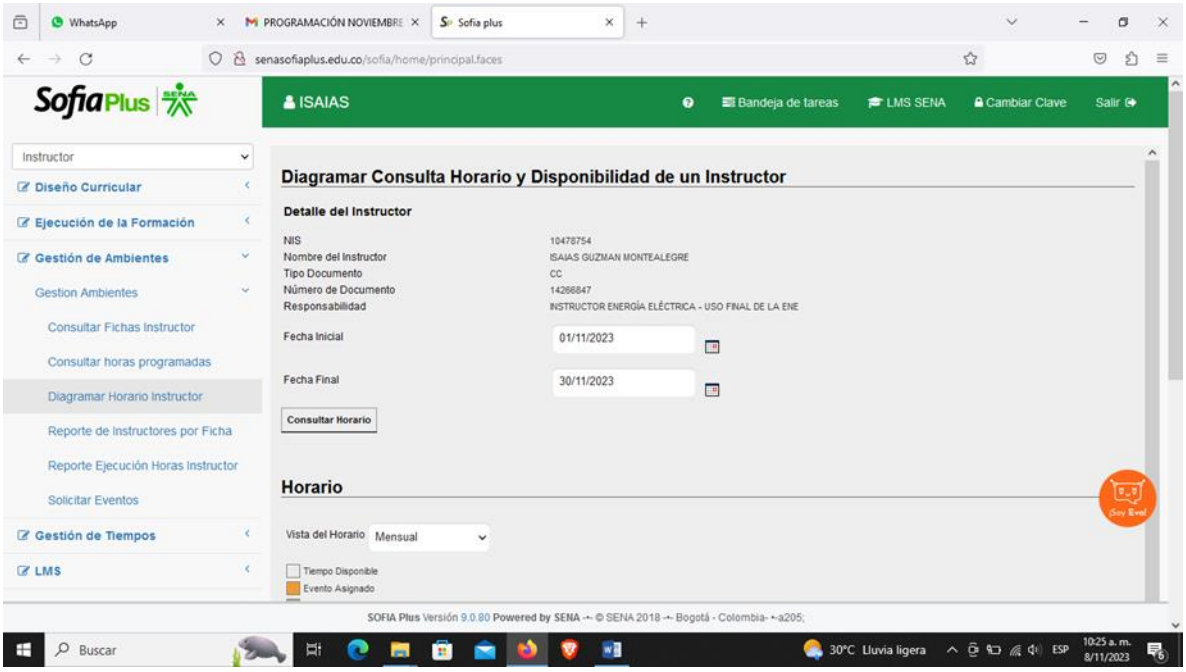
Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

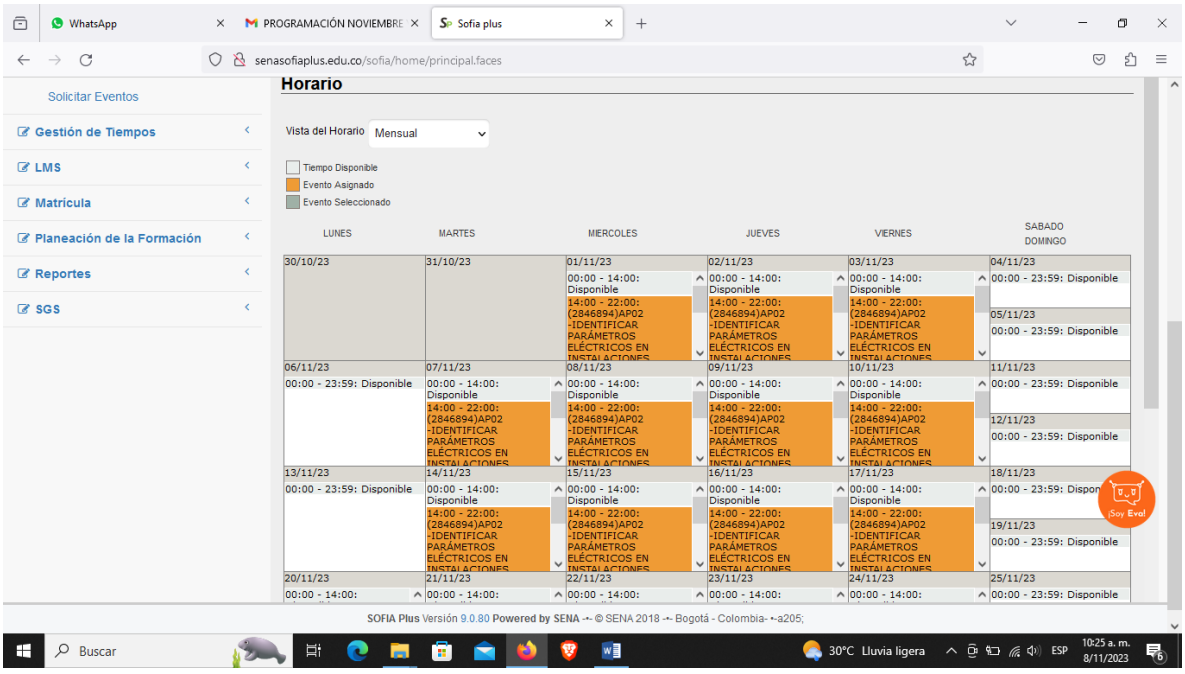
NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

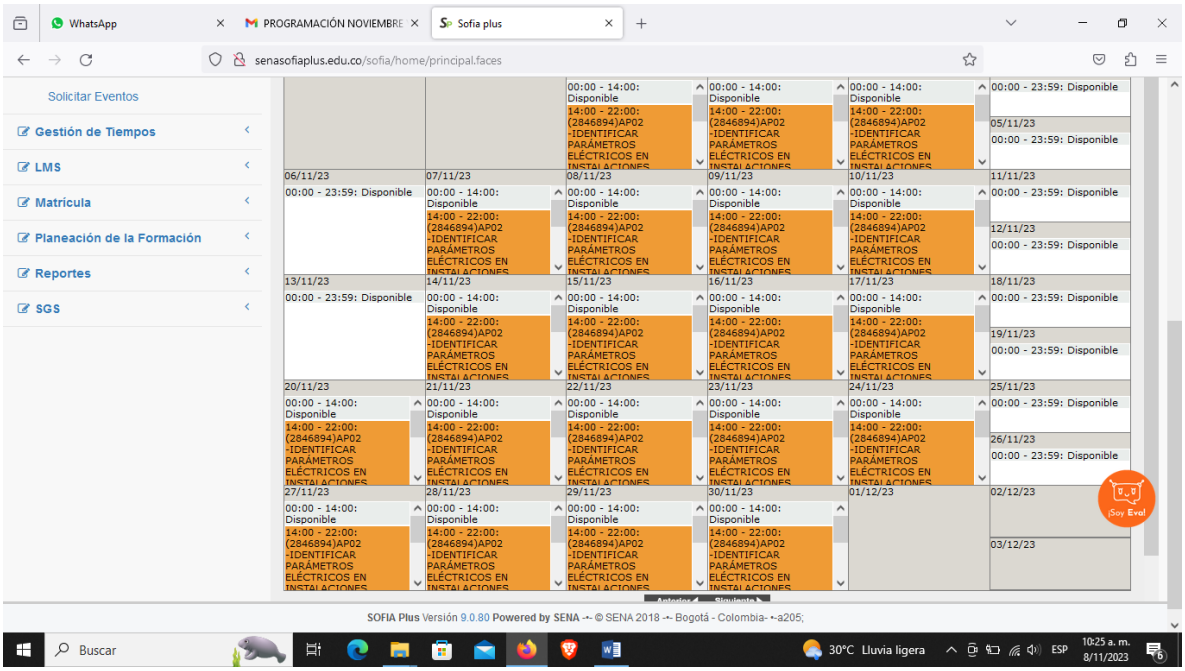
Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2023.



WILFER ALBERTO LÒPEZ MADRID
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR 4609465 de 2023


WhatsApp
PROGRAMACIÓN NOVIEMBRE
Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
ISAIAS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 10478754
Nombre del Instructor ISAIAS GUZMAN MONTEALEGRE
Tipo Documento CC
Número de Documento 14266847
Responsabilidad INSTRUCTOR ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENE
Fecha Inicial 01/11/2023
Fecha Final 30/11/2023
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;
Buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
10:25 a. m.
8/11/2023


WhatsApp
PROGRAMACIÓN NOVIEMBRE
Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
30/10/23
31/10/23
01/11/23
02/11/23
03/11/23
04/11/23
05/11/23
06/11/23
07/11/23
08/11/23
09/11/23
10/11/23
11/11/23
12/11/23
13/11/23
14/11/23
15/11/23
16/11/23
17/11/23
18/11/23
19/11/23
20/11/23
21/11/23
22/11/23
23/11/23
24/11/23
25/11/23
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2846894)AP02 -IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS EN INSTALACIONES
00:00 - 23:59: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;
Buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
10:25 a. m.
8/11/2023


WhatsApp
PROGRAMACIÓN NOVIEMBRE
Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a205;
Buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
10:25 a. m.
8/11/2023