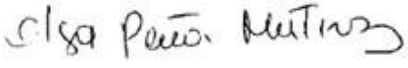
INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-5808
UN CUARTO INFORME EN EL MES DE DICIEMBRE 2023.

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: OLGA ESTHER
APELLIDOS: PEÑA MARTINEZ
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PROTECCION

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar el desarrollo del componente de salud en cada una de las sedes que presta la atención integral a la primera infancia.	• Realicé mesas de trabajo para estudio de casos de patologías crónicas incapacitantes • Brindé asesorías a las UDS en cuanto a las novedades de salud reportadas Apoyé logística en evento desarrollados por primera infancia tu cuadra sobre signos de alarma sobre el embarazo.
2. Brindar asistencia técnica y acompañamiento en temas asociados con la gestión a la garantía de derechos en salud.	• Apoyé asistencia técnica dirigida a los profesionales de salud y nutrición en cuanto a orientaciones para el proceso de cierre . • Realicé asistencia técnica dirigida a las madres menores de la modalidad CDI en cuanto a planificación familiar. • Orienté a los profesionales de la UDS santísima trinidad y Casa creativa en cuanto al proceso de cierre y documentos a entregar
3. Apoyar las acciones requeridas para que los niños y niñas cuenten con la atención adecuada en salud.	• Apoyé el seguimiento de las jornadas de salud que se llevan a cabo en las

	diferentes EAS, en articulación con mi red. • Apoyé en la revisión de inventario técnico
4. Planificar y de acuerdo a las directrices impartidas por la directora de Primera Infancia, las jornadas de Asistencia Técnica y asesorías, especialmente a las referidas con las atenciones priorizadas la salud de las niñas y las niñas en Primera Infancia.	• Participé en evento caravana de la alegría dirigido a los niños y niñas que presentan patología crónica en la clínica ciudadela 20 de julio. • Realicé envío adjunto a las EAS formatos a diligenciar para culminar procesos y acciones realizadas sobre garantía de derechos
5. Realizar asesorías y jornadas de capacitación en temas del componente de salud, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	• Apoyé en el acompañamiento o asesoría a los profesionales de salud y nutrición.
6. Asesorar a la Secretaría Distrital de Gestión Social, en los temas relacionados con su formación profesional en temas de salud y con el objeto de su contrato.	• Participé en la proyección de notas informativas en temas de salud. • Participé en la elaboración del informe de planeación del mes de Diciembre
7. Visitar las Unidades de Servicio para entregar las orientaciones pertinentes referidas a la prestación del servicio con calidad en el área de la salud.	• Realicé visita de acompañamiento en el proceso de cierre • EAS -santisima trinidad • EAS casa creativa
8. Apoyar las gestiones para los casos en los cuales se requiera acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a situaciones de vulneración o amenaza.	9. Apoyé en revisión de dotación de las siguientes unidades de servicios • EAS Mi alegre infancia -Uds. granja • EAS Mi alegre infancia -Uds. Santa María 1 • EAS Mi alegre infancia -Uds. Santa María 2 • EAS Casa creativa -Uds. bosque



OLGA PEÑA MARTÍNEZ

CC 1129515974







