



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año
15 12 2023

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS

CEDULA DE CIUDADANIA No.

1.114.840.548

DE

EL CERRITO

TELEFONO DE CONTACTO

315-3948303

FIJO

2570018

EXT.

E-MAIL PERSONAL

E-MAIL INSTITUCIONAL

aura.maldonado@supernotariado.gov.co

BANCO

BANCO DE BOGOTA

No DE CUENTA

566558144

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

91

DE

Año

2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 25.889.490,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 2.251.260,00

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como ASISTENCIAL para apoyar las actividades relacionadas con la implementación, seguimiento y monitoreo de los protocolos de bioseguridad de la SNR, que requieran las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos. ORIP PALMIRA

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

JACKELINE BURGOS PALOMINO

CARGO DEL SUPERVISOR

REGISTRADORA

CDP No.

11723

CRP No.

71223

FECHA CDP

04/01/2022

FECHA CRP

04/01/2023

FECHA APROBACIÓN
POLIZA

Día Mes Año

30 01 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

PALMIRA

DEPARTAMENTO

VALLE DEL CAUCA

FECHA / FINALIZACIÓN
CONTRATO

Día Mes Año

28 12 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL
ACTA DE INICIO

Día Mes Año

30 01 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS

12 0

FECHA DE INICIO DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA

CDP No.

CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día Mes Año

MESES DIAS

VALOR

COBRA CON FACTURA

No de factura

VALOR A COBRAR

\$ 1.125.630,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 1.125.630,00

PERIODO DE PAGO

Día Mes Año

DEL 01 12 2023

AL 15 12 2023

PAGO No.

No DÍAS

12

15

50%

MES A COBRAR

DICIEMBRE

DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	145000	EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD SA EPS SOS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	185600	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6100	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 336.700	PLANILLA DE PAGO No.	1059040222

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 25.889.490,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO \$ 75.042,00	\$ 75.042,00	\$ 25.814.448,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 2.326.302,00	\$ 23.563.188,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 4.577.562,00	\$ 21.311.928,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 6.828.822,00	\$ 19.060.668,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 9.080.082,00	\$ 16.809.408,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 11.331.342,00	\$ 14.558.148,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 13.582.602,00	\$ 12.306.888,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 15.833.862,00	\$ 10.055.628,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 18.085.122,00	\$ 7.804.368,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 20.336.382,00	\$ 5.553.108,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO \$ 2.251.260,00	\$ 22.587.642,00	\$ 3.301.848,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO \$ 1.125.630,00	\$ 23.713.272,00	\$ 2.176.218,00
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -

	Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	12	2023	PAGO No. DICIEMBRE
	AL	15	12	2023	DICIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES

EVIDENCIAS

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

**Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01**

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1. Realizar seguimiento diario sobre las orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección de los espacios de uso público y lugares de trabajo, de acuerdo al lugar de ejecución, impartidas por la Dirección de Talento Humano - Grupo de Bienestar y Gestión del Conocimiento, relacionadas dentro del protocolo de bioseguridad COVID 19, así como la variante que acaba de llegar al país OMICRON.</p> <p>2. Revisar que las personas al momento del ingreso a las instalaciones de la entidad tengan debidamente puesto el tapabocas, en caso de no tenerlo, negar su ingreso y llenar encuesta o realizar las preguntas que se requieran.</p> <p>3. Requerir al funcionario, contratista o usuario que pretenda ingresar a las instalaciones de la entidad el uso del gel antibacterial y/o alcohol.</p> <p>4. Solicitar a la persona que ingresa a la entidad, en los casos en que haya lavamanos, que haga el debido lavado de manos con agua y jabón por mínimo 20 segundos y con la periodicidad establecida en la Resolución 392 del 25 de marzo de 2021 (mínimo cada tres horas y al finalizar la jornada laboral) o la norma que la complementa, adicione o derogue.</p> <p>5. Restringir el acceso de acompañantes de los trabajadores. 6. Preguntar a la persona que ingresa si presenta síntomas de tos seca, problemas respiratorios o relacionados, en caso positivo, si es funcionario o contratista notificarlo inmediatamente al área de Seguridad y Salud en el Trabajo, si es usuario restringir la entrada.</p> <p>7. Instar a las personas que ingresen a las instalaciones funcionarios y contratistas a cubrir boca y nariz con el codo al toser al interior de las instalaciones.</p> <p>8. Participar en el seguimiento aleatorio diario evidenciable sobre el estado de salud del personal en trabajo en casa.</p> <p>9. Asegurar el ingreso escalonado para procurar la distancia de dos metros entre cada persona.</p> <p>10. Verificar que el respeto en la distancia de dos metros entre los usuarios que adelanten actividades en las instalaciones de la entidad; así como en los casos en que aplique, en los recintos en que se encuentran los funcionarios ejecutando su labor.</p> <p>11. Cumplir a cabalidad los protocolos de bioseguridad y reportar oportunamente los casos de incumplimiento por parte de funcionarios, contratistas o usuarios, del que tenga conocimiento.</p> <p>12. Apoyar la gestión de los mecanismos y sistemas de verificación implementados o por implementar en la SNR, para conocer el estado de salud o la información relevante para establecer los contactos y lugares en el primer momento de notificación positiva. Lo anterior, conforme a la Resolución 392 del 25 de marzo de 2021.</p> <p>13. Controlar la entrada de visitantes/proveedores, evitando ingresos masivos a horas determinadas en las instalaciones, con el apoyo de los vigilantes.</p> <p>14. Apoyar a la Dirección de Talento Humano en la consolidación y actualización de la base de datos de trabajadores y demás personal que preste servicios en la empresa.</p> <p>15. Transmitir a los trabajadores y contratistas la información sobre generalidades y directrices impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social en relación con signos de alarma, lineamientos y protocolos frente al COVID 19 y la variante OMICRON.</p> <p>16. Reportar al Registrador o al Jefe de dependencia, con oportunidad y de preferencia en forma anticipada, las bajas existencias, agotamiento o inexistencia de los elementos disponibles para ejecutar las actividades relacionadas con el objeto contractual e informar a la Dirección de Talento Humano para que resuelva esta situación a la brevedad.</p> <p>17. Reportar en forma inmediata a los vigilantes cualquier novedad que se presente en la toma y aplicación de las medidas de bioseguridad que le impidan su ejecución y en alguna forma altere la tranquilidad en las instalaciones de la entidad.</p> <p>18. Transmitir a la Dirección de Talento Humano la información o inquietudes necesarias para tomar decisiones relacionadas con la aplicación del protocolo de bioseguridad COVID 19 que le haya sido asignado como cumplimiento del objeto contractual. 19. Informar al Supervisor del contrato, cualquier situación que le impida la ejecución de la labor para la cual fue contratado. 20. Diligenciar los formularios de seguimiento e implementación del protocolo de bioseguridad, para remitir a las dependencias que se requieran.</p>	<p>Limpieza y desinfección de los espacios de uso público y lugares de trabajo.</p> <p>Toma de temperatura corporal de los funcionarios, contratistas y usuarios previo al ingreso de las instalaciones de la ORIP.</p> <p>Revisión del buen uso del tapabocas y gel antibacterial y/o alcohol.</p> <p>Digitalización, calidad, armado de documentos.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 3

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.114.840.548** de **EL CERRITO** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **91** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.
del CRP No. **71223** CDP No **11723**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **1.125.630,00**

Valor en letras:

UN MILLON CIENTO VEINTICINCO MIL SEICINTOS TREINTA

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año
DEL	01	12	2023
AL	15	12	2023

PAGO No.

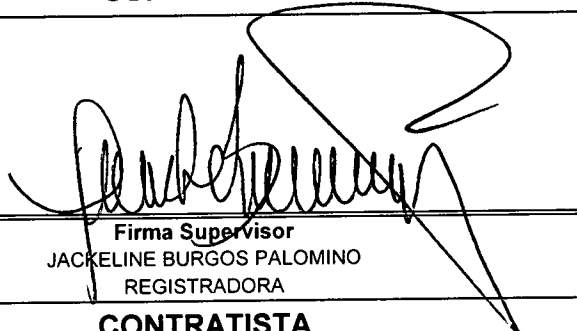
12

DICIEMBRE

DICIEMBRE

Para constancia se firma en **PALMIRA** a los **15** días del mes de **DICIEMBRE** de **2023**

SUPERVISOR


Firma Supervisor
JACKELINE BURGOS PALOMINO
REGISTRADORA

CONTRATISTA


Firma Contratista
AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS
Cedula de Ciudadania No
1.114.840.548 DE **EL CERRITO**

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

Palmira 15 de Diciembre de 2023

CUENTA DE COBRO

LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
NIT. 899.999.007-0

Debe a:

AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS
C.C. 1.114.840.548- DE CERRITO- VALLE

La suma de, **UN MILLON CIENTO VEINTICINCO MIL SEICINTOS TREINTA (\$ 1.125.630).**
Por concepto de **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE 91 DE 2023** del período del 01 al
15 de noviembre de 2023.

Los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de facturación, mediante planilla
No. **PLANILLA 1059040222** del mes de octubre de 2023.

Los datos bancarios para el pago son los siguientes:

ENTIDAD FINANCIERA	: BANCO DE BOGOTA
TIPO DE CUENTA	: AHORROS (X) CORRIENTE ()
NUMERO DE CUENTA	: 566558144



AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS
Aura.maldoando@supernotariado.gov.co
CELULAR: 315-3948303

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <small>la guarda de la ley pública</small>	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2023

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Tributaria. **Artículo 340. Ingresos de las rentas no laborales.** “Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo”, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO_X__
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2022 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI___ NO_X__.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_X__
4. Dependiente Económico: SI___ NO_X__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_X_ NO___.
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO_X__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma a los 15 días del mes de diciembre de 2023.

Atentamente,


 AURA CRICISTINA MALDONADO ARIAS
 CC. 1.114.840.548 El Cerrito V



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir un

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos **Ver contrato** →

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☒ Si ☐ No

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Identificación de pago número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

crear

Documentos de ejecución del contrato**datos guardados**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
Compromiso 71223 DTR - PALMIRA - O PRESTACION DE SERVICIOS - AUXILIAR ADMINISTRATIVO..pdf	Compromiso 71223 DTR - PALMIRA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 091_2023 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO..pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
ARL AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS.pdf	ARL AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
Supervision DTR CTO 091-2023 AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS (1).pdf	Supervision DTR CTO 091-2023 AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
ACTA DE INICIO AURA MALDONAO.pdf	ACTA DE INICIO AURA MALDONAO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
EXAMENES MEDICOS.pdf	EXAMENES MEDICOS.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN ENERO Y FEBRERO 2023 (1) (1) (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN ENERO Y FEBRERO 2023 (1) (1) (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - FEBRERO 2023. (1) (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - FEBRERO 2023. (1) (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CTA CRISTINA.pdf	CTA CRISTINA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
CTA DE COBRO FEBRERO CRISTINA 2023.pdf	CTA DE COBRO FEBRERO CRISTINA 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - MARZO 2023. (1) (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - MARZO 2023. (1) (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CUENTA MARZO CRISTINA 2023.pdf	CUENTA MARZO CRISTINA 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - ABRIL 2023. (1) (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - ABRIL 2023. (1) (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
cuenta abril #2 cristina.pdf	cuenta abril #2 cristina.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - MAYO 2023. (1) (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN - MAYO 2023. (1) (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CTA CRISTINA MAYO.pdf	CTA CRISTINA MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN JUNIO 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN JUNIO 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CTA DE COBRO JUNIO CRIS 2023.pdf	CTA DE COBRO JUNIO CRIS 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN JULIO 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN JULIO 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CTA CRISTINA JULIO (1).pdf	CTA CRISTINA JULIO (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN AGOSTO 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN AGOSTO 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle	
CUENTA DE COBRO AGOSTO CRISTINA 2023.pdf	CUENTA DE COBRO AGOSTO CRISTINA 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

1	CTA LINEA DE PRODUCCIÓN SEPTIEMBRE 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN SEPTIEMBRE 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle
2	CTA CRISTINA SEPTIEMBRE.pdf	CTA CRISTINA SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
3	CTA LINEA DE PRODUCCIÓN OCTUBRE 2023. (1).zip	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN OCTUBRE 2023. (1).zip	Proveedor	Descargar	Detalle
4	CTA OCTUBRE CRISTINA 2023.pdf	CTA OCTUBRE CRISTINA 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
5	CTA LINEA DE PRODUCCIÓN NOVIEMBRE 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN NOVIEMBRE 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle
6	CTA NOVIEMBRE CRISTINA 2023.pdf	CTA NOVIEMBRE CRISTINA 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
7	CTA LINEA DE PRODUCCIÓN DICIEMBRE PARTE UNO 2023. (1).xlsx	EVIDENCIA LINEA DE PRODUCCIÓN DICIEMBRE PARTE UNO 2023. (1).xlsx	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Ayuda Español (Colombi. ▼

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

datos guardados

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-12-15, 09:39:09 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1059040222

Periodo Cotización: noviembre de 2023

Periodo Servicio: noviembre de 2023

Referencia pago (PIN): 8862225860

PAGADO 14/12/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS				
Documento	CC1114840548				
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE				
Tipo Persona	NATURAL				
Ciudad	EL CERRITO				
Representante Legal					
Total Afiliados	1				

Dirección	CR 2 #1 - 28 EL PRADO				
Teléfono	2570018				
Forma Presentación	ÚNICO				
Departamento	VALLE DEL CAUCA				
Identificación					
ARP	POSITIVA DE SEGUROS				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Identificación	Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización		IAS CCF	Otras AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP		IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP	IAS AFP

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sens	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 185.600	\$ 145.000	\$ 6.100	\$ 23.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 359.900	\$ 600	\$ 360.500

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-12-14, 09:55:13 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2023
Empresa	AURA CRISTINA MALDONADO ARIAS
CEDULA CIUDADANIA	CC 1114840548
Código Sucursal (Nombre)	(.)
Referencia de Pago/ Número Planilla	8862225860 / 1059040222
Tipo de Planilla	1
Número Transacción Bancaria/ CUS	
Banco	((1052)) - BANCO AV VILLAS
Valor	\$ 360.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Crigen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 185.600	\$ 200
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	\$ 145.000	\$ 200
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 6.100	\$ 100
N890303093	CCF56	COMFENALCO VALLE	1	\$ 23.200	\$ 100

SubTotales: \$ 359.900 \$ 600
Total a Pagar: \$ 360.500

2. Concepto **01** Inscripción

4. Número de formulario

14738499124



(415)7707212489984(8020) 000001473849912 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 4 8 4 0 5 4 8

6. DV

2

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Palmira

14. Buzón electrónico

5

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de identificación

1 1 1 4 8 4 0 5 4 8

27. Fecha expedición

2 0 1 8 0 2 2 1

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

30. Ciudad/Municipio

El Cerrito

2 4 8

31. Primer apellido

MALDONADO

32. Segundo apellido

ARIAS

33. Primer nombre

AURA

34. Otros nombres

CRISTINA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

40. Ciudad/Municipio

El Cerrito

2 4 8

41. Dirección principal

CR 2 # 1 28 BRR EL PRADO

42. Correo electrónico

cristina.0106@hotmail.com

43. Código postal

7 6 3 5 2 0

44. Teléfono

3 1 5 3 9 4 8 3 0 3

45. Teléfono 2

3 1 2 2 0 5 3 5 9 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

0 0 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 1 0 4

Actividad secundaria

48. Código

8 2 1 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 1 0 4

Otras actividades

50. Código

8 6 2 1

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

☒

NO

☐

60. No. de Folios:

3

61. Fecha

2021 - 02 - 02 / 09 : 32: 27

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MALDONADO ARIAS AURA CRISTINA

985. Cargo Contribuyente