SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 18 | Mes 12 | Año 2023

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.003.066.295	DE	LORICA				
TELEFONO DE CONTACTO	323-5027007	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	adriburso@hotmail.com						
E-MAIL INSTITUCIONAL	adriana.burgos@supernotariado.gov.co						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	10533850575	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL No	DE Año	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	HONORARIOS MENSUALES
1114	2023	$ 24.763.860,00	$ 2.251.260,00

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA EL APOYO EN LA APLICACION DE LAS TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL EN LOS ARCHIVOS DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS. ORIP MONTERIA.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: ANGELICA MARIA RIVERA ACOSTA

CARGO DEL SUPERVISOR: REGISTRADORA ENCARGADA DE II. PP. DE MONTERÍA

CDP No.	28623	CRP No.	160823
FECHA CDP	7/02/2023	FECHA CRP	8/03/2023

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 09 | Mes 03 | Año 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	MONTERÍA
DEPARTAMENTO	CÓRDOBA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 09 | Mes 03 | Año 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 9 | DIAS 22

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año | MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 1.125.630,00

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 1.125.630,00

COBRA CON FACTURA: No de factura

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año				MES A COBRAR
DEL	01	12	2023	PAGO No. 10	No DÍAS 15	50%	DICIEMBRE
AL	15	12	2023				DICIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	145000	NUEVA EPS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	185600	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6100	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 336.700	PLANILLA DE PAGO No.	9459944256

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 24.763.860,00

			VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.650.924,00	$ 1.650.924,00	$ 23.112.936,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 3.902.184,00	$ 20.861.676,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 6.153.444,00	$ 18.610.416,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 8.404.704,00	$ 16.359.156,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 10.655.964,00	$ 14.107.896,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 12.907.224,00	$ 11.856.636,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 15.158.484,00	$ 9.605.376,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 17.409.744,00	$ 7.354.116,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 2.251.260,00	$ 19.661.004,00	$ 5.102.856,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	$ 1.125.630,00	$ 20.786.634,00	$ 3.977.226,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO	Día	Mes	Año	PAGO No.	
DEL	01	12	2023		DICIEMBRE
AL	15	12	2023	10	DICIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar. 2. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato.	Se solicitó al Grupo de Gestión Documental el Cronograma de Trabajo de las Actividades a desarrollar. Para el periodo comprendido del siguiente informe no se reportaron actividades para esta obligación.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
3. Apoyar las actividades para la clasificación organización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 4. Adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de inventarios para eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 5. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 6. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y colaborar con las tareas asignadas. 7. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que genere la interrupción de la prestación de los servicios contratados. 8. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, bajo los principios de la ética profesional. 9. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. 10. Contribuir con el cumplimiento de los requisitos contenidos en el numeral 4.2.4 de la Norma Técnica de la Gestión Pública NTC GP 1000.2009 e ISO 9001 2008 y normas complementarias relacionadas, conforme a los lineamientos contenidos en el Plan Estratégico Institucional de la Entidad.	Se realizó organización de 10 carpetas de la serie documental 170.1.27.2 instrumentos de control de reparto (planillas de reparto notarial),de los años 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 A las cuales se les realizo el proceso de organización, por (día, mes, año) y foliación. Para un total de 10 carpetas y 2.015 folios Para el periodo comprendido del siguiente informe no se reportaron actividades para esta obligación. Se cumplió el cronograma de trabajo en los tiempos establecidos, conforme a las actividades programadas por el nivel central, según información verbal y ratificada por la Archivista Eblin Barceló mediante correo electrónico recibido el día 03 de mayo de 2023, en la que, como respuesta a las observaciones del primer cronograma, se realizan los ajustes correspondientes. Para el periodo comprendido del siguiente informe no se reportaron actividades para esta obligación. Para el periodo comprendido del siguiente informe no se reportaron actividades para esta obligación Se trataron con estricta reserva los documentos manipulados en el periodo de ejecución del presente informe. Se presta en forma personal el servicio profesional para la labor encomendada Se realizó el control de registros documentales en los FUID que se detallan a continuación: DERECHOS DE PETICION • Diligenciamiento de 143 ítem en el FUID de los años 2019 de la serie documental 170.1.18 Derechos de petición PLANILLAS DE REPARTO NOTARIAL • Diligenciamiento de 10 ítem en el FUID de los años 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 de la serie documental 170.1.27.2 instrumentos de control de reparto (planillas de reparto notarial). Para un total de 153 REGISTROS DE FUID. Nota: se deja constancia que se realizó el proceso de diligenciamiento de FUID, para un total de 153 ítem.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.003.066.295** de **LORICA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1114** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **160823** CDP No **28623**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 1.125.630,00**

Valor en letras: **UN MILLON CIENTO VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	12	2023	**PAGO No.**	**DICIEMBRE**
	AL	15	12	2023	**10**	**DICIEMBRE**

Para constancia se firma en **MONTERÍA** a los **18** días del mes de **DICIEMBRE** de **2023**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
ANGELICA MARIA RIVERA ACOSTA
REGISTRADORA ENCARGADA DE II. PP. DE MONTERÍA

CONTRATISTA

Firma Contratista
ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO
Cedula de Ciudadania No
1.003.066.295 **DE** LORICA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2023

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Triburtaria. **Artículo 340. *Ingresos de las rentas no laborales.*** *"*Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo", me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO_X_
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2022 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO_X_.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_X_
4. Dependiente Económico: SI___ NO_X_ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_X_NO___,
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO _X_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma el 18 días del mes de Diciembre de 2023.

Atentamente,

Adriana Burgos S.

ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO

CC. 1.003.066.295 Lorica - Cordoba

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1003066295		BURGOS SOBRADO ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CORREG. PALO DE AGUA	LORICA-CORDOBA	7732993	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	1000000832	9459944256	I	2023/12/26	2023/12/18	BANCO DE BOGOTA	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1003066295	BURGOS ADRIANA	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				1	$336,700	$0	$0	$336,700

2023/12/18 01:36 PM

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14897317253

(415)7707212489984(8020) 000001489731725 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 3 0 6 6 2 9 5	1	Impuestos y Aduanas de Montería 1 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1003066295	2009-10-02

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Lorica 4 1 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BURGOS	SOBRADO	ADRIANA	MARCELA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Lorica 4 1 7

41. Dirección principal: CL 15 27 07 BRR SAN PEDRO

42. Correo electrónico: adriburso@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 3 5 0 2 7 0 0 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2020-01-01						4 1 1 4	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 02 - 20 / 09 : 33: 25

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre BURGOS SOBRADO ADRIANA MARCELA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
Compromiso 160823 DAF - ORIP MONTERIA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1114_2023 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	Compromiso 160823 DAF - ORIP MONTERIA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1114_2023 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO.pdf	ADRIANA MARCELA BURGOS SOBRADO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Supervision Adriana Burgosdocx (1).pdf	Supervision Adriana Burgosdocx (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ACTA DE INICIO ADRIANA BURGOS.pdf	ACTA DE INICIO ADRIANA BURGOS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
EXAMENES OCUPACIONALES ADRIANA BURGOS SOBRADO.pdf	EXAMENES OCUPACIONALES ADRIANA BURGOS SOBRADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME DE ACTIVIDADES MARZO ADRIANA.rar	INFORME DE ACTIVIDADES MARZO ADRIANA.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO ADRIANA BURGOS S..pdf	CUENTA DE COBRO ADRIANA BURGOS S..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME DE ACTIVIDADES ABRIL.zip	INFORME DE ACTIVIDADES ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME DE ACTIVIDADES MAYO.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO MAYO.pdf	CUENTA DE COBRO MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME ACTIVIDADES JULIO.pdf	INFORME ACTIVIDADES JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO JULIO ADRIANA.pdf	CUENTA DE COBRO JULIO ADRIANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME ACTIVIDADES AGOSTO ADRY.pdf	INFORME ACTIVIDADES AGOSTO ADRY.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO AGOSTO.pdf	CUENTA DE COBRO AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME DE ACTIVIDADES SEPTIEMBRE.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE ADRIANA BURGOS S..pdf	CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE ADRIANA BURGOS S..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO OCTUBRE.pdf	CUENTA DE COBRO OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE ADRY.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE ADRY.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE AB..pdf	CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE AB..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES 01 AL 15 DE DICIEMBRE.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES 01 AL 15 DE DICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.