| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO<br>La guarda de la fe pública | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01 |
|---|---|---|
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 01 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 30 - 08 - 2022 |

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 15 | Mes 12 | Año 2023

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATISTA | MARIA INES GUERRA PEREIRA | | | | | | |
| CEDULA DE CIUDADANIA NO. | 50.897.104 | DE | MONTERIA | | | | |
| TELEFONO DE CONTACTO | 300-2710685 | FIJO | | EXT. | | | |
| E-MAIL PERSONAL | marinesguerra2012@hotmail.com | | | | | | |
| E-MAIL INSTITUCIONAL | maria.guerra@supernotariado.gov.co | | | | | | |
| BANCO | BBVA | No DE CUENTA | 470-404344 | C.A. | X | C.C. | |

CONTRATO ACTUAL: No 706 DE Año 2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 25.889.490,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 2.251.260,00

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA APOYAR LA APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS INTERNAS DE LA SNR FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL, EN EL DESARROLLO DE LOS LINEAMIENTOS DE LÍNEA DE PRODUCCIÓN ORIP MONTERIA.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: CLEOFE ELINA EDNA MARISOL RUGELES NIÑO

CARGO DEL SUPERVISOR: REGISTRADORA PRINCIPAL DE II.PP.DE MONTERIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| CDP No. | 11723 | CRP No. | 87923 |
| FECHA CDP | 4/01/2023 | FECHA CRP | 2/02/2023 |

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Dia 07 | Mes 02 | Año 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: MONTERÍA

DEPARTAMENTO: CÓRDOBA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Dia 30 | Mes 12 | Año 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Dia 07 | Mes 02 | Año 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 10 | DIAS 15

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año | MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: 1.125.630.00

COBRA CON FACTURA: No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 1.125.630,00

PERIODO DE PAGO

| | Día | Mes | Año | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DEL | 01 | 12 | 2023 | PAGO No. | No DÍAS | MES A COBRAR | DICIEMBRE |
| AL | 15 | 12 | 2023 | 11 | 15 | 50% | DICIEMBRE |



Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201

| SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01 |
|---|---|---|
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 01 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 30 - 08 - 2022 |

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

| | Valor del Pago | Razon Social | Aporte |
|---|---|---|---|
| 1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS) | 146.600 | NUEVA PROMOTORA DE SALUD NUEVA EPS | 12.5% |
| 2. FONDO DE PENSIÓN | 187.600 | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 16% |
| 3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL) | 6.200 | POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 0.522% |
| TOTAL A PAGAR | $ 340.400 | PLANILLA DE PAGO No. | 4529560293 |

## 2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | | $ 25.889.490,00 | VALOR PAGO ACUMULADO | SALDO POR PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| PAGO 01 | VALOR DEL PAGO | $ 1.801.008,00 | $ 1.801.008,00 | $ 24.088.482,00 |
| PAGO 02 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 4.052.268,00 | $ 21.837.222,00 |
| PAGO 03 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 6.303.528,00 | $ 19.585.962,00 |
| PAGO 04 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 8.554.788,00 | $ 17.334.702,00 |
| PAGO 05 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 10.806.048,00 | $ 15.083.442,00 |
| PAGO 06 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 13.057.308,00 | $ 12.832.182,00 |
| PAGO 07 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 15.308.568,00 | $ 10.580.922,00 |
| PAGO 08 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 17.559.828,00 | $ 8.329.662,00 |
| PAGO 09 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 19.811.088,00 | $ 6.078.402,00 |
| PAGO 10 | VALOR DEL PAGO | $ 2.251.260,00 | $ 22.062.348,00 | $ 3.827.142,00 |
| PAGO 11 | VALOR DEL PAGO | $ 1.125.630,00 | $ 23.187.978,00 | $ 2.701.512,00 |
| PAGO 12 | VALOR DEL PAGO | | $ - | $ - |
| PAGO 13 | VALOR DEL PAGO | | $ - | $ - |

| PERIODO DE PAGO | Día | Mes | Año | PAGO No. | |
|---|---|---|---|---|---|
| DEL | 01 | 12 | 2023 | | DICIEMBRE |
| AL | 15 | 12 | 2023 | 11 | DICIEMBRE |

## 3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES | EVIDENCIAS |
|---|---|
| 1. Recepción de los documentos radicados en la ORIP que ingresan por ventanilla, dando cumplimiento a las normas establecidas en registro de los sistemas FOLIO y/o SIR con una periodicidad de cada hora, diligenciando y firmando el formulario de control de turnos de línea de producción. 2. Alistamiento del documento: organizar la documentación de acuerdo a los principios de prioridad y rango establecido en el Ley 1579 del 2012; como es, retirar el material abrasivo de los documentos por turno, ordenar el turno, disponer los documentos del turno en carpeta independiente para el inicio de la etapa de digitalización de acuerdo con el instructivo. | 1. Se realizó digitalizacion de 153 correcciones del año 2017 calidad del documento, el digitalizador debe verificar el turno del documento fisico, comparando el turno e imagenes que aparecen en la pantalla SGD-IRIS, eliminar hojas en blanco validar paginacion, realizar la indexacion asociar un tipo documental a cada imagen grabar el documento al 100% tipificacion del documento, validar que el recibo de caja fisico coincida con el turno del documento digitalizado y los datos basicos verificar consecutivos paginado y la tipificacion de la capidad de hojas |



Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01 |
|---|---|---|
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 01 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 30 - 08 - 2022 |

## FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

## 4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **MARIA INES GUERRA PEREIRA** identificado (a) con cedula de ciudadania No **50.897.104** de **MONTERIA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **706** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **87923** CDP No **11723**

Se autoriza el pago por la suma de : **1.125.630.00**

**Valor en letras:** **UN MILLON CIENTO VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS M.C.**

| PERIODO DE PAGO | | Día | Mes | Año | PAGO No. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DEL | 01 | 12 | 2023 | | DICIEMBRE |
| | AL | 15 | 12 | 2023 | 11 | DICIEMBRE |

Para constancia se firma en **MONTERÍA** a los **15** dias del mes de **DICIEMBRE** de **2023**

**SUPERVISOR**

**Firma Supervisor**
CLEOFE ELINA EDNA MARISOL RUGELES NIÑO
REGISTRADORA PRINCIPAL DE II.PP.DE MONTERIA

**CONTRATISTA**

**Firma Contratista**
MARIA INES GUERRA PEREIRA
**Cedula de Ciudadania No**
50.897.104 **DE** MONTERIA



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

# FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

| OBLIGACIONES | EVIDENCIAS |
|---|---|
| 3. Digitalización de documentos: primera fase: Tomar cada una de las carpetas por turno de radicación de menor a mayor e identificar los turnos de nueva entrada para referenciar el turno anterior en el SGD-IRIS. Segunda fase: buscar el turno en el sistema (SGD-IRIS) digitalizar el formulario de calificación o formulario de corrección o nota devolutiva o mayor valor (según sea el caso); por último se debe buscar por el sistema SGD-IRIS el turno asignado en radicación y adjuntar, realizar verificación completa.<br>4. Calidad del documento: el digitador debe verificar el turno del documento físico, contra el turno e imágenes que aparecen en la pantalla SGD-IRIS, eliminar hojas en blanco, validar paginación. 5. Realizar la indexación: Asociar un tipo documental a cada imagen; grabar el documento al 100%. 6. Tipificación del documento: validar que el recibo de caja físico coincida con el turno del documento digitalizado y los datos básicos, verificar consecutivo, paginado y la tipificación de la cantidad de hojas digitalizadas o alistamiento. 7. Armado de documentos: organizar documento como fue recibido en ventanilla y de acuerdo al turno respectivo en el archivo temporal en orden de turno los documentos clasificando, turnos devueltos y los de mayor valor, mientras dura el trámite interno, diligenciar al formato de préstamos y consultas.<br>8. Disposición y armado del trámite registral: Una vez realizada la segunda digitalización se ubica el documento generado por la ORIP como respuesta a la solicitud: formulario de calificación, nota devolutiva, formulario de corrección y/o mayor valor, este documento se anexa al turno clasificando los turnos de documentos identificados como: devueltos y mayor valor ubicándolos en el área dispuesta que permita su identificación. Para los documentos calificados o corregido; se procede a ubicar y retirar del archivo temporal la documentación y separa la copia con destino a registro y la del usuario, se anexa el formulario de calificación o formulario de corrección a cada paquete se entrega a ventanilla el identificado para el usuario; el paquete con destino a registro se ubica en el archivo en el área física definida para armado e inventario.<br>9. Diligenciamiento de informes: Anexo número No. 2, novedades presentadas en los sistemas IRIS y estado de la infraestructura tecnológica entregada por la SNR para desempeñar sus funciones, formato único de inventario documental FUID, formato Excel dando cumplimiento a la Ley de General de Archivo. (Entrega del archivo en Excel y pdf). 10. Responder por la administración y manejo de los bienes entregado para la ejecución del contrato. 11. Mantener plena reserva y confidencialidad de la información que reciba para el cumplimiento del contrato. 12. Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos ingresados para registro en caja.<br>13. Desarrollar la sistematización o digitalización de los documentos que se requieran acorde con los lineamientos institucionales de las actividades desarrolladas en caja.<br>14. Aplicar el acuerdo 042 de 2002 del Archivo General de la Nación, las normas que lo modifiquen y demás normatividad vigente que rige la materia.<br>15. Apoyar las funciones de archivo misional, administrativo y demás, cuando la oficina de registro de instrumentos público no cuente con apoyo de gestión documental<br>16. Las demás que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del contrato. | 2. Se realizo encarpetamiento de 512 correcciones en 3 cajas x 300 que corresponden a 31 carpetas. del año 2017.. Me hago responsable por la administración y manejo de los bienes entregados para la ejecución del contrato. 11. Mantengo plena reserva y confidencialidad de la información que recibo para el cumplimiento del contrato. 14. Aplico el acuerdo 042 de 2002 del Archivo General de la Nación, las normas que lo modifiquen y demás normatividad vigente que rige la materia. 15. Apoyo las funciones de archivo misional, administrativo y demás, cuando la oficina de registro de instrumentos público no cuente con apoyo de gestión documental 16. Las demás que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del contrato. |

**NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.**




Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

**FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2023**

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Triburtaria. **Artículo 340.** ***Ingresos de las rentas no laborales.*** *"*Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo", me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO_X_
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2022 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO_X_.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_X_
4. Dependiente Económico: SI___ NO_X_ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_X_NO___,
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO _X_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma el (15) día del mes de diciembre del 2023.

Atentamente,

MARIA INES GUERRA PEREIRA

CC. 50.897.304 Monteria




# Consulta de Soportes de Pago

Esta opción te permite generar soportes de pago de planillas asignadas a través de alguno de nuestros canales de liquidación en modalidad asistida. Si los pagos que desea consultar se realizaron de forma electrónica, lo invitamos a iniciar sesión con sus datos de usuario y contraseña asignados para realizar la consulta

Los campos marcados con * son obligatorios.

## Criterios de Búsqueda

Empresas | Independientes y Servicio Doméstico

**Información del Aportante**

* **Tipo de documento:** CEDULA DE CIUDADANIA

* **Número de documento:** 50897104

**Información de la planilla**

* **Número de planilla:** 4529560293

* **EPS:** EPS041- NUEVA EPS CM

**Periodo de Liquidación:**

**Otros Subsistemas:** 2023 NOVIEMBRE

**Salud:** 2023 DICIEMBRE

Buscar

## Resultado de la Búsqueda

| No. Planilla | Tipo Planilla | Valor Pagado | Estado | Forma Presentación | Periodo Liquidación | | Acciones que puedes realizar | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Otros Subsistemas | Salud | Comprobante Pago | Soporte Pago |
| 4529560293 | I | $340,400 | PAGADA | ÚNICO | 2023-11 | 2023-11 | | |

© Copyrights ACH Colombia ACH COLOMBIA S.A.
Líneas de Atención al cliente: Planilla electrónica Bogotá: 380 8880 - Medellín: 204 0180 - Resto del País: 01 8000 11 0764

Powered By Lucasian Labs S.A.S

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 50897104 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | MARIA INES GUERRA PEREIRA GUERRA PEREIRA | | |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MONTERIA | DEPARTAMENTO: | CORDOBA |
| DIRECCIÓN: | DG16 N7-35 B/ LA GRANJA | TELÉFONO: | 7900000 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **4529560293** | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: noviembre | | |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2023 | SALUD: | AÑO: 2023 | | |
| DÍAS DE MORA: | 11 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/12/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 9997050239 | | |

### NOVEDADES

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

### LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800224808 | 23030 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 187.600 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 187.600** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900156264 | EPS041 | NUEVA EPS CM | 1 | $ 146.600 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 146.600** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 6.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 6.200** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 336.700** |
| **VALOR MORA:** | **$ 3.700** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 340.400** |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| PO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 50897104 |
| OMBRE O RAZON SOCIAL: | | | MARIA INES GUERRA PEREIRA GUERRA PEREIRA |
| UDAD/MUNICIPIO: | MONTERIA | DEPARTAMENTO: | CORDOBA |
| RECCIÓN: | DG 18 #7-35 B/ LA GRANJA | TELEFONO: | 7900000 |
| PO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | INDEPENDIENTE |
| PO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| ORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| PORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | 4529560293 | TIPO DE PLANILLA: | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | noviembre | AÑO 2023 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | noviembre | AÑO 2023 |
| DÍAS DE MORA: | | | 11 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2023/12/15 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 9997050239 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 3301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 185,500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 2,000 | $ 0 | $ 185,500 | $ 2,000 | $ 187,500 |
| UBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 185,500 | $ 2,000 | $ 187,500 |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS041 | NUEVA EPS CM | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 145,000 | $ 0 | $ 1,500 | $ 0 | $ 145,000 | $ 1,500 | $ 0 | $ 146,500 |
| UBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 145,000 | $ 1,500 | $ 0 | $ 146,500 |

Planilla Pagada

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 6,100 | $ 6,100 | $ 100 | $ 0 | $ 6,200 |
| UBTOTALES: | | | | | | | | | $ 6,100 | $ 100 | $ 0 | $ 6,200 |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| F | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | | PENSIÓN | | | FSP | | APORTES A VOLUNTARIOS | | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | SALUD | | | | | | | ARP | | | | | | | CCF | | SENA | | ICBF | | ESAP | | MINEDU | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD | EMPLEADOR | EMPLEADO | | | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DÍAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| | CC 50897104 | GUERRA PEREIRA MARIA INES | DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1,160,000 | | | | ND | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1,160,000 | $ 185,500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | | Normal | $ 185,500 | NUEVA EPS CM | 30 | $ 1,160,000 | $ 145,000 | $ 0 | $ 145,000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1,160,000 | 50897104 | $ 6,100 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| TOTAL | $ 340.400 |
|---|---|

Planilla Pagada

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2 Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14884142930

(415)7707212489984(8020) 000001488414293 0

| 5 Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 5 0 8 9 7 1 0 4 | 9 | Impuestos y Aduanas de Montería 1 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 5 0 8 9 7 1 0 4 | 1 9 9 0 0 7 3 0 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Córdoba 2 3 | Montería 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GUERRA | PEREIRA | MARIA | INES |

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Córdoba 2 3 | Montería 0 0 1 |

41. Dirección principal: DG 16 7 43 BRR LA GRANJA

42. Correo electrónico: marinesguerra2012@hotmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| 2 3 0 0 1 | 3 0 4 6 5 2 5 7 0 3 | 3 0 0 2 7 1 0 5 8 6 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6 6 2 1 | 2 0 2 0 0 2 0 | | | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

54. Código

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | |
| | | 58. CPC | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2022 - 12 - 20 / 15 : 32: 13

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: GUERRA PEREIRA MARIA INES

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 13-12-2023 05:48:00PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

## Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**VER CONTRATO**

### Ejecución del Contrato

( ) Porcentaje (•) Recepción de artículos

### Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ( ) Sí (•) No

| Id de pago | Número de factura | Fécha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

### Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ( ) | MARIA DEL CARMEN SUPERVISION.pdf | MARIA DEL CARMEN SUPERVISION.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ( ) | Compromiso 87923 DTR - ORIP MONTERIA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.706_2023 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf | Compromiso 87923 DTR - ORIP MONTERIA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.706_2023 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ( ) | MARIA INES GUERRA PEREIRA SUPERVISION.pdf | MARIA INES GUERRA PEREIRA SUPERVISION.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ( ) | ACTA DE INICIO MARIA INES GUERRA.pdf | ACTA DE INICIO MARIA INES GUERRA.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-02-28 (1) examen salud ocupacional m.i.g..pdf | 2023-02-28 (1) examen salud ocupacional m.i.g..pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | INFORME Y EVIDENCIAS FEBRERO.7z | INFORME Y EVIDENCIAS FEBRERO.7z | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | 2023-03-28 (5)cta maria ines mes de marzo.pdf (Archivado) | 2023-03-28 (5)cta maria ines mes de marzo.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | Cuenta de Cobro Febrero Maria Ines (1).pdf | Cuenta de Cobro Febrero Maria Ines (1).pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | evidencias mes de marzo .7z | evidencias mes de marzo .7z | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-03-28 (6)cta de cobro mes de marzo.pdf | 2023-03-28 (6)cta de cobro mes de marzo.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | INFORME Y EVIDENCIAS.rar | INFORME Y EVIDENCIAS.rar | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA DE COBRO ABRIL (3).pdf | CUENTA DE COBRO ABRIL (3).pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | 2023-06-05 (4)cta de cobro mayo completo.pdf (Archivado) | 2023-06-05 (4)cta de cobro mayo completo.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | evidencias mes de mayo 2023 maria ines.pdf | evidencias mes de mayo 2023 maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE MAYO 2023 MARIA INES.pdf | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE MAYO 2023 MARIA INES.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | evidencias mes de junio año 2013.htm (Archivado) | evidencias mes de junio año 2013.htm | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | evidencias junio maria ines.pdf (Archivado) | evidencias junio maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | cuenta de cobro mes de junio maria ines.pdf | cuenta de cobro mes de junio maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Editar

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2023-08-02 (1)evidencias mes de julio maria ines.pdf | 2023-08-02 (1)evidencias mes de julio maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | cuenta cobro maria ines mes de JULIO corregida.xlsm (Archivado) | cuenta cobro maria ines mes de JULIO corregida.xlsm | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | cuenta cobro maria ines mes de JULIO corregida.xlsm Dra.angelica.xlsm | cuenta cobro maria ines mes de JULIO corregida.xlsm Dra.angelica.xlsm | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-09-04 (2)evidencias mes de agosto.pdf | 2023-09-04 (2)evidencias mes de agosto.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | 2023-10-10 (3)evidencias mes de septiembre año 2017 cta de cobro septiembre.pdf (Archivado) | 2023-10-10 (3)evidencias mes de septiembre año 2017 cta de cobro septiembre.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | cuenta de cobro agosto maria ines.pdf | cuenta de cobro agosto maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | Evidencias mes de septiembre año 2023.pdf | Evidencias mes de septiembre año 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-10-31 (3)CTA DE COBRO MES DE SEPTIEMBRE AÑO 2023.pdf | 2023-10-31 (3)CTA DE COBRO MES DE SEPTIEMBRE AÑO 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-11-01 (2)EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE 2023.pdf | 2023-11-01 (2)EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-11-01 (3)CTA DE COBRO MES DE OCTUBRE 2023.pdf | 2023-11-01 (3)CTA DE COBRO MES DE OCTUBRE 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-12-01 (9)evidencias mes de noviembre maria ines.pdf | 2023-12-01 (9)evidencias mes de noviembre maria ines.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 2023-12-15 (2)evidencias mes de diciembre 15-2023.pdf | 2023-12-15 (2)evidencias mes de diciembre 15-2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar | Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombi