PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, 31 de diciembre de 2023.

Señor (a)
PAULA ALEJANDRA CASTILLO NAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4565983
Profesional de Emprendimiento Regional
Despacho Regional
Manizales

Asunto: Informe de ejecución contractual del 1 al 31 del Mes del diciembre año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4565983 del año 2023.

Jorge Leonardo Ramirez Perez, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.053.805.402 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Despacho Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CIENCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($52.259.680,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.750.880) cada uno, y dos pagos en el mes de diciembre que sumados dan NUEVE MILLONES QUINIENTOS UN MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($ 9.501.760,00).

Plazo: El plazo de ejecución del contrato será diez (10) meses y veinticinco (25) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2023, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales contribuyendo con su gestión a la dirección regional en la formulación de estrategias para la planeación de la oferta, formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos regionales y la concertación de alianzas a nivel departamental en el marco de la operación del programa Sena emprende rural; en concordancia con los lineamientos establecidos en siga y por la dirección de empleo y trabajo.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	En conjunto con el profesional encargado del programa de Emprendimiento en la Regional, formular el plan de acción anual y realizar seguimiento mensual a sus avances de acuerdo con los lineamientos y procedimientos establecidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional.	1. Se formula el plan con ambos centros concertando los grupos a conformar para cumplir la meta regional y sus indicadores pertinentes.	1. Se formula el plan de acción regional.
2	Diagnosticar en el equipo de trabajo el conocimiento y dominio de metodologías	2. Se realizo en el mes de agosto.	2. Se realizo en el mes de agosto.

	agiles para proyectos y gestionar los entrenamientos requeridos para la incorporación de estas metodologías dentro de los procesos formativos y de asesoría en la formación para el trabajo en emprendimiento		
3	Organizar e implementar la inducción y/o reinducción de los equipos de trabajo incorporados a la entidad para la implementación de la formación para el trabajo en emprendimiento.	3. Se realizo en el mes de junio y febrero.	3. Se realizo en el mes de junio y febrero.
4	Gestionar la articulación inter e intrainstitucional para la ejecución de proyectos especiales, promoviendo la generación de alianzas y acuerdos que beneficien las acciones de emprendimiento y empleabilidad del programa SER.	4. Se realizo en el mes de septiembre	4. Se realizo en el mes de septiembre.
5	Orientar a los centros de formación en la fase de planeación y concertación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento enmarcada en proyectos rurales regionales articulados con los planes regionales de competitividad, agendas internas de productividad del departamento y las apuestas productivas regionales y nacionales para el desarrollo rural	5. Se realizó un ajuste a la planeación de acuerdo a las correcciones de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	5. Simulador Oferta Formativa Caldas 2023 - 2024.

6	Mensualmente, presentar al Despacho Regional y Subdirecciones de Centro, el avance físico y financiero de la operación relacionados con el servicio de formación para el trabajo en emprendimiento y retroalimentar al equipo de trabajo mensualmente estableciendo los respectivos correctivos a que haya lugar.	6. Se presenta informe al despacho regional y subdirecciones de centro.	6. Presentación final con indicadores.
7	Trimestralmente generar análisis de deserción de aprendices y proponer estrategias para la retención de aprendices socializando resultados con los coordinadores académicos y subdirectores de centro.	7. Se realizó analisis de deserción con el equipo SER.	7. Acta de Reunión.
8	Mensualmente, con el equipo de dinamizadores de centro y de emprendimiento rural, realizar seguimiento a los indicadores, compromisos institucionales de política pública bajo los criterios de desempeño establecidos por la Coordinación Nacional.	8. Se realiza reunión con el equipo SER regional Caldas para el seguimiento y estrategias de emprendimiento para el cumplimiento de metas.	8. Acta de reunión.
9	Prestar apoyo técnico a los centros de formación en lo relacionado con la planeación de la oferta, evaluación de proyectos regionales y la medición de sus impactos.	9. Se realizó informe matriz de acuerdo a los impactos generados en los proyectos.	9. Informe con los impactos generados
10	Consolidar, verificar, avalar y entregar los informes solicitados por el profesional	10. Se envia el reporte de fortalecimiento empresarial.	10. Reporte Fortalecimiento

	encargado del programa de Emprendimiento en la Regional y/o la Coordinación Nacional con oportunidad y calidad.		
11	Apoyar la gestión operativa y logística para la realización de eventos de emprendimiento, así como la consolidación de resultados de impacto de estos.	11. Se realizó en el mes de noviembre.	11. Se realizó en el mes de noviembre.
12	Atender los requerimientos que haga el supervisor del contrato, tendientes a una correcta ejecución de los procesos relacionados con la formación para el trabajo en emprendimiento.	12. Se formula plan de acción regional con la acciones de mejora	12. Plan de acción Formulado.
13	Participar en los eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general o regional, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	13. Se realizó en el mes de Noviembre.	13. Se realizó en el mes de Noviembre.
14	El contratista se compromete a entregar: *Elaboración y Seguimiento al plan de acción mensual *Diagnóstico y plan de trabajo para el fortalecimiento de las habilidades y competencias del equipo operativo SER regional.	14. Se realiza planeación Regional Consolidada.	14. Planeación Regional.

	*Plan de inducción y evidencias de asistencia a jornadas *Actas de reunión con aliados y acuerdos realizados *Informes mensuales de seguimiento entregados a dirección regional y subdirección con alertas y recomendaciones *Informes de análisis de deserción con estrategias de retención. *Informe evaluación semestral de proyectos regionales e impactos generados. *Actas de seguimiento mensual. *Planeación regional consolidada. *Informe final de la operación del programa SER e impactos generados.	.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	52023	Manizales - Riosucio	01/11/2023	02/11/2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7903807185** realizado el pago por el operador nuevo SOI correspondiente al mes de Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites") Evidencias (35) folios.

Cordialmente,

LEONARDO RAMIREZ

Firma

Jorge Leonardo Ramirez Perez

Contratista

C.C. No. 1.053.805.402.

Recibí a satisfacción:

Firma

Paula Alejandra Castillo Navarro

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4565983 de 2023

Profesional de Emprendimiento Regional

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y 2ECHA
Manizales, 06 de noviembre 2023.

PRESENTADO A:
Oscar Andrés Maldonado Mora– Director Regional Caldas

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
52023	01/11/2023	02/11/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Manizales - Riosucio (01/11/2023) Rio sucio - Manizales (02/11/2023)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Regional Caldas	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Gestionar la articulación inter e intrainstitucional para la ejecución de proyectosespeciales, promoviendo la generación de alianzas y acuerdos que beneficien lasacciones de emprendimiento.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
(01/11/2023)– Riosucio.
Realizar seguimiento a la unidad productiva CAFEL que realiza el fortalecimiento empresarial. Presentación de fuentes de financiación, línea FINAGRO y promoción de la ruta de emprendimiento.

(01/11/2023)– Riosucio
Realizar seguimiento a granjas SERES y dulce antojo que realiza fortalecimiento empresarial.
Presentación de fuentes de financiación, línea FINAGRO y promoción de la ruta de emprendimiento.

RESULTADOS

- Se verifica el funcionamiento de la unidad productivas, se envía el link para la participación de la ruta de emprendimiento.
- Se realiza la articulación para que las unidades productivas sean visitadas por el banco agrario de Colombia.
- Se realiza transferencia de cooperativismo para fomentar la formalización.

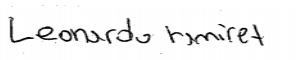
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro Fotográfico
2. Acta y listado de Asistencia
3. Tiquetes.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
• Envió de Link para participar en las orientaciones del del Centro de Desarrollo empresarial. • Invitación a la UP DULCE ANTOJO a participar en la feria regional programa SER.	Jorge Leonardo Ramirez Perez	Noviembre

CONCLUSIONES
Se puede concluir que los servicios ofrecidos por el Centro Desarrollo Empresarial y la alianza estratégica con FINAGRO, beneficiara el crecimiento económico y empresarial de las unidades productivas. Además, se convierte en una excelente alternativa para apalancar las unidades productivas y acceder a otras fuentes de financiación. la unión de esfuerzos ya sea a través de la conformación de una asociación o de una cooperativa es una herramienta importante para unir esfuerzos que beneficien a todos los productores y emprendedores, igualmente se convierte en un mecanismo para acceder a otras fuentes de financiación teniendo en cuanta la cantidad de recursos que disponen las diferentes entidades e instituciones del orden nacional, departamental y territorial para apoyar el trabajo conjunto de las comunidades.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Jorge Leonardo Ramirez Perez	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional de Emprendimiento Regional Caldas	Paula Alejandra Castillo Navarro.	Paula Alejandra Castillo Navarro Firmado digitalmente por Paula Alejandra Castillo Navarro Fecha: 2023.11.17 16:13:02 -05'00'

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la unidad productivas del municipio Riosucio programa SER.		
CIUDAD Y FECHA: Manizales - Riosucio (01/11/2023) Rio sucio - Manizales (02/11/2023)	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Unidades productivas.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Despacho Regional	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

.1. Visitas a las unidades productivas, verificar avances plan de acción.
2. Transferencia de Educación Financiera Finagro.
3. Generalidades Fondo Emprender e Invitación a la participación a la ruta de emprendimiento.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Gestionar la articulación inter e intrainstitucional para la ejecución de proyectos especiales, promoviendo la generación de alianzas y acuerdos que beneficien a las unidades productivas del programa SENA Emprende Rural

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

01/11/2023. Visita a la Unidad Productiva.

Se realiza la visita a la unidad productiva denominada con el fin de verificar avances en el plan de Acción propuesto para la UP el cual se evidencia se lleva de acuerdo a lo programado y registrado en la Estructura de Seguimiento Integrada. UP San Lorenzo, es una unidad productiva en producción de Café, donde se puede determinar su correcto funcionamiento, la unidad productiva se encuentra en excelentes condiciones de su infraestructura para el manejo de su actividad productiva.

Seguidamente, se realizó la transferencia de educación financiera alianza con FINAGRO, donde se explicó que, para las mujeres emprendedoras y jóvenes rurales, el gobierno está incentivando con tasas de interés más bajas a esta población objetivo.

Así mismo, explicó sobre LEC que es el programa especial de crédito para el sector rural. Entre estas dos líneas se dividen en emprendimiento y equidad. En las líneas de emprendimiento el gobierno destino unos recursos para todo el país donde los incentivos se agotan y otros están disponibles. Por otra parte, el programa a "TODA MAQUINA" es para acceder a infraestructura o maquinaria especial, como beneficiaderos, trapiches, guadañas y transporte con plazo A 5 años y un período de gracia de 1 año. Las tasas de interés son de IBR + 1.9 donde la tasa es variable aproximadamente de "3.000 por millón". Adicionalmente, se explicó en la cesión el concepto de Fondo agropecuario de garantías (FAG), el cual es el soporte del crédito en caso de que no se tenga codeudor o un bien raíz, esta FAG sirve como el fiador; sin embargo, se cobra una comisión por el respaldo al crédito. Por último, se explicó la ruta de emprendimiento para acceder a FONDO EMPRENDER y toda la normativa y reglamentación necesaria para acceder a las diferentes convocatorias y recursos económicos a los que pueden acceder los emprendedores. La orientación relacionada con los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial y Fondo Emprender se realiza de manera virtual por la herramienta TEAMS, explicando la ruta de emprendimiento y los requisitos para acceder a fondo emprender.





02/11/2023. Unidad productivas Porcicola SERES.

Se socializa el Cooperativismo y Asociatividad y se explica al líder de la Unidad Productiva el objetivo de estas metodologías que es la participación social y se caracterizan por surgir del común acuerdo, en que un grupo humano en concordancia con las voluntades individuales que lo componen considera tener intereses similares y un mismo objetivo a realizar, formando así

una cooperativa o asociación en particular. Desarrollar mecanismos cooperativos y asociativos que permitan mejorar la sostenibilidad, productividad y competitividad de las Unidades productivas rurales, beneficiarias del Programa SENA –Emprende Rural. El cooperativismo promueve la libre asociación de individuos y familias con intereses comunes, para construir una empresa en la que todos tienen igualdad de derechos y en las que el beneficio obtenido se reparte entre sus asociados según el trabajo que aporta cada uno de los miembros.

En esta sesión se enfatiza en la metodología de cooperativismo My.COOP que busca fortalecer la gestión de las cooperativas agrícolas para que logren ofrecer a sus socios servicios eficientes, eficaces y de alta calidad. Enfatizando en los siguientes temas: ✓ Aspectos Básicos de las Cooperativas Agrícolas ✓ Prestación de Servicios Cooperativos ✓ Suministro de Insumos Agrícolas ✓ Comercialización Cooperativa.







CONCLUSIONES

Se puede concluir que los servicios ofrecidos por el Centro Desarrollo Empresarial y la alianza estratégica con FINAGRO, beneficiara el crecimiento económico y empresarial de las unidades productivas. Además, se convierte en una excelente alternativa para apalancar las unidades productivas y acceder a otras fuentes de financiación.

la unión de esfuerzos ya sea a través de la conformación de una asociación o de una cooperativa es una herramienta importante para unir esfuerzos que beneficien a todos los productores y emprendedores, igualmente se convierte en un mecanismo para acceder a otras fuentes de financiación teniendo en cuanta la cantidad de recursos que disponen las diferentes entidades e instituciones del orden nacional, departamental y territorial para apoyar el trabajo conjunto de las comunidades.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE noviembre DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): seguimiento a la unidad Productiva Programa Jóvenes Empre de (UNA)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Laura valentina C.M	1073867154					lauravalentina1974@hotmail.com	3113644536	no	Laura valentina C.
	Lucelly Guerrero R	33991568					lucellyguerrero98@gmail.com	3155584967	no	
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]	N/A	
	Héctor Jurado	75102009		X		SENA	hjj.mera@sena.edu.co	3103797884	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE noviembr DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S) Seguimiento a la unidad Productiva del programa Ser

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Norbey Arroyo	1057784349					1057784349	3205536475		
	Yohanna Arango	24348293					[illegible]@gmail.com	3126581990		
	Leonardo [illegible]	10138[illegible]		X			[illegible]	3022247[illegible]		
	Hector J[illegible]	7516[illegible]		X		SENA	[illegible]	3103797[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

	Versión: 05
	Código: GEE-F-007

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO

REGIONAL:	CALDAS	RESPONSABLE DE DILIGENCIAR:	Jorge Leonardo Ramirez Perez	ROL:	ORIENTADOR	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	Dic-2023
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ASOCIADOS		Realizar el Plan de Acción con el fin de fortalecer el proceso de emprendimiento y generar las estrategias adecuadas para el cumplimiento de los indicadores.					

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	PRINCIPALES ESTRATEGIAS A REALIZAR PARA EL LOGRO DEL INDICADOR	RECURSOS A UTILZAR	RESPONSABLE(S)	META	OBSERVACIONES
1	Aprendices matriculados	Verificar los dinamizadores de centro con administracion educativa que la matricula sea entre 26 y 30 aprendices y confirmar con el P904 realizando seguimiento a los grupos matriculados. Adicionalmente concertar con entidades para cumplir las metas poblacionales.	Desplazamiento para realizar articulación con alcaldias, asociaciones, fundaciones, empresas del sector privado	dinamizador de centro y regional, Instructores, Coordinación académica	6724	Cumplimiento de meta
2	Cupos aprendices	Aplicar la herramienta generada por la coordinación nacional de emprendimiento para el control de aprendices duplicados, realizando un control operativo antes enviar la documentación administración educativa. Socializar en los grupos primarios con los instructores el informe P61 y con los coordinadores académicos con el fin de realizar seguimiento y acciones pertinente al indicado	Matriz en Excel generada por la coordinación nacional de emprendimiento	Dinamizador de centro, Regional e instructores	6880	Cumplimiento de meta
3	Unidades Productivas (UP) creadas	concertar con otras entidades para la entrega de materiales. En las reuniones y en los encuentros con las subdirección realizar seguimiento a los procesos y compromisos	Realizar control semana de las creación de unidades productivas	Dinamizador de centro y regional	128	Cumplimiento de meta
4	UP fortalecidas	Generar alianzas estratégicas en fuentes de financiación, dinamización comercial para fomentar el emprendimiento e incursionar a las unidades productivas a nuevos mercados. Adicionalemente, realizar reporte y verificar las lista de chequeo los entregables	Mercados campesinos, ruedas financieras, ruedas de negocio	Dinamizador de centro, regional, emprendimiento e Instructores y Coordinación académica	86	Cumplimiento de meta
5	Trabajos Rurales	Impulsar los canales comerciales, aumentando la productiva de las unidades productivas fomentando el emprendimiento para la creación de nuevos empleos.	Mercados campesinos, ruedas financieras, ruedas de negocio	Dinamizador de centro, regional, emprendimiento e Instructores y Coordinación académica	138	Cumplimiento de meta
6	olocados (SER)	Se realiza cumplimiento de los indicadores	Ferias de Servicio APE	Dinamizador de centro, regional, emprendimiento e Instructores y Coordinación académica	33	Cumplimiento de meta
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						