INFORME DE ACTIVIDADES No. 9

SR.
CARLOS VIZCAINO
SUPERVISOR
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

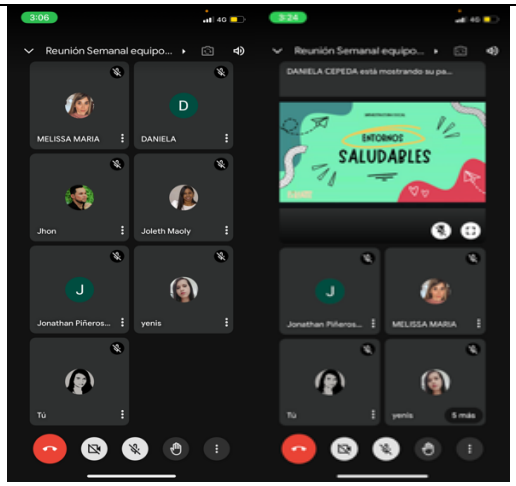
ALEXANDRA TAPIAS MEZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.829.590 en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. CD-81-2023-1531, declaro que durante el periodo correspondiente al **Noveno pago** del 27 de noviembre al 26 de diciembre de 2023.

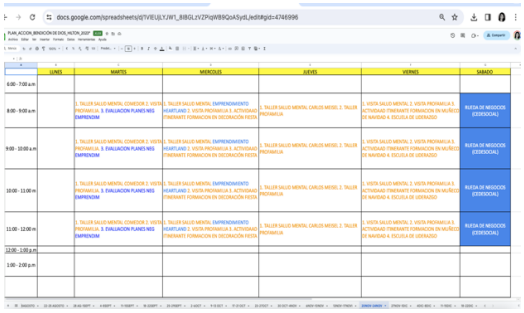
He cumplido de buena fe el Objeto del Contrato.

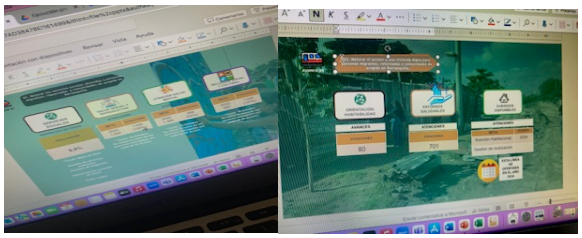
Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

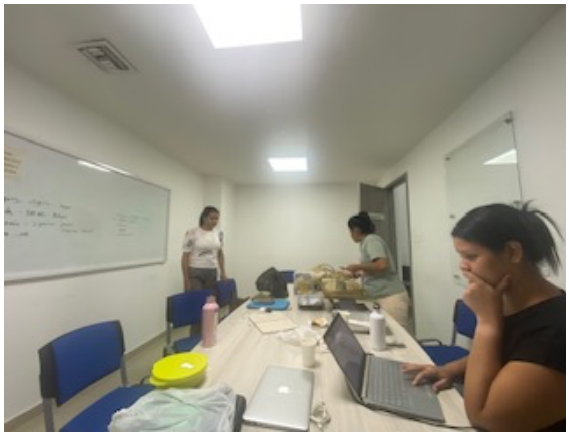
ACTIVIDAD	DETALLE
Asistencia y apoyo técnico a las actividades de ejecución del proyecto Ruta para la Integración. **Obligaciones contractuales relacionadas:** **1. Conducir técnicamente el proyecto "Ruta de Integración"** **2. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.** **3. Velar por el cumplimiento de plazos establecidos y entregable de cada línea de acción del proyecto.**	● Brindé el apoyo técnico requerido para la ejecución del proyecto en el periodo reportado tales como: ⇒ Elaboración de documentos. ⇒ Asesorías requeridas. ⇒ consolidación de información. ⇒ reportes semanales y mensuales de avances del proyecto. ⇒ Mantener actualizado cronograma semanal. ⇒ comunicación de informaciones a miembros del equipo técnico. ⇒ convocatoria a las reuniones y/o sesiones de trabajo semanales. ⇒ estructuración de las actividades de cada línea de acción.

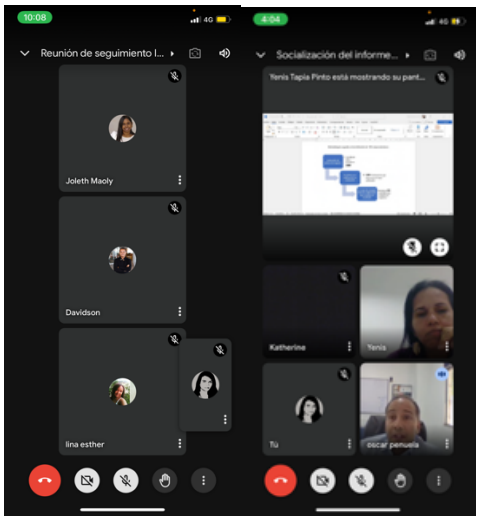
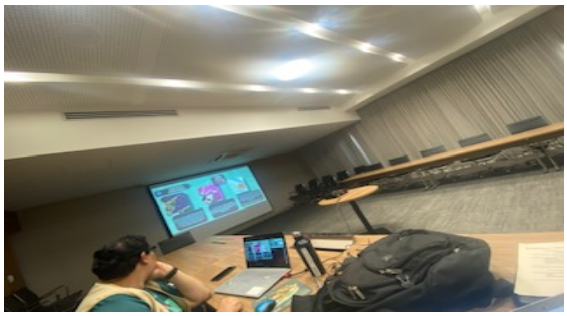
4. **Establecer estrategias efectivas de trabajo en equipo y de comunicación interna en aras de consolidar los resultados establecidos.**
5. **Recopilar y articular toda la información e insumos de cada línea de acción del proyecto.**
6. **Suministrar informes mensuales al Coordinador General del estado de cumplimiento de metas del proyecto.**

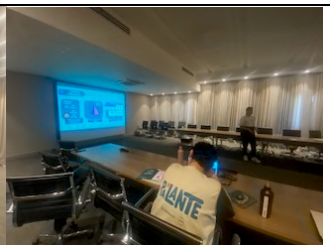


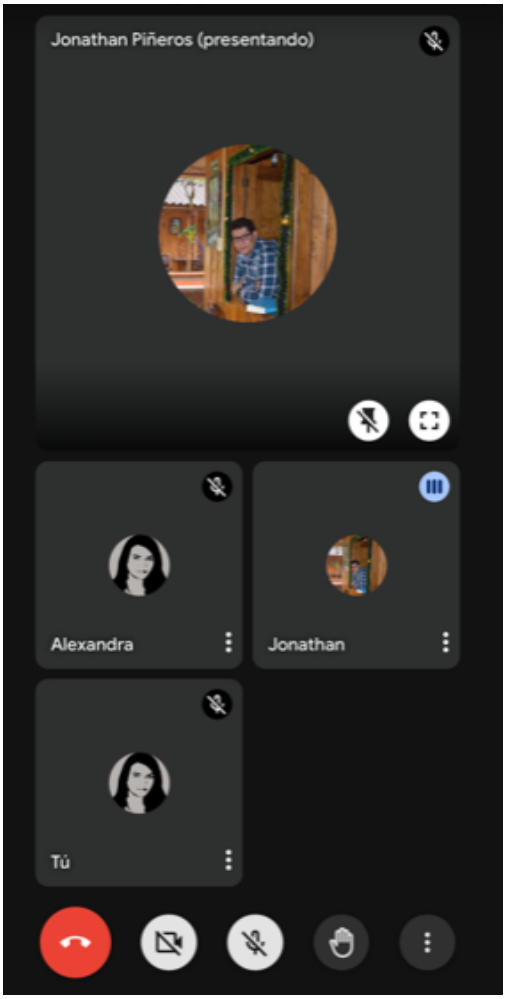


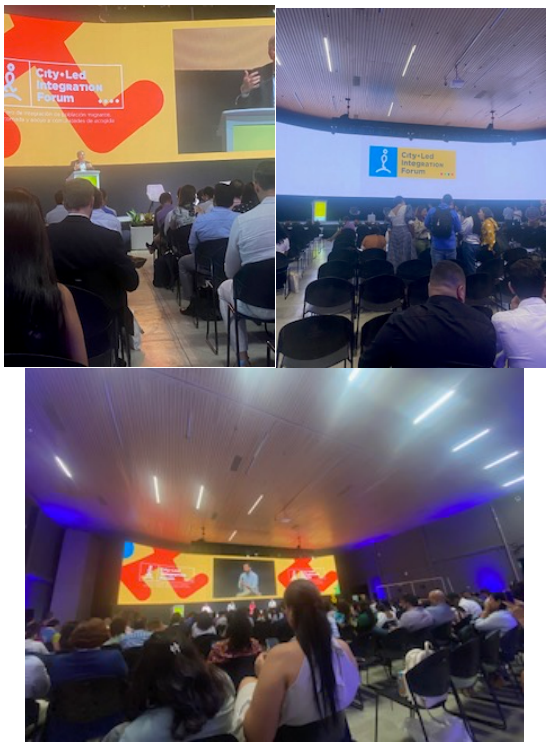




Reunión seguimiento final de ejecución de operadores de la línea de Oportunidades productivas- proyecto Ruta para la Integración. **Obligaciones contractuales relacionadas:** **1. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.** **6. Monitorear el trabajo de cada línea de acción del proyecto.**	• En conjunto a lideres de línea de Oportunidades productivas del Centro de Oportunidades, se realizaron las últimas jornadas de seguimiento del año sobre los aspectos de ejecución de los operadores de la Ruta productiva del proyecto. 
Apoyo en la jornada de visita de la Fundación Conrad N. Hilton al Distrito de Barranquilla. **Obligación contractual relacionada:** **1. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• En el marco de la visita de la Fundación Conrad N. Hilton a la ciudad de Barranquilla, se apoyó profesionalmente en la consolidación de la presentación de avances a la fecha del proyecto Ruta para la Integración, y así mismo se apoyó en todo lo requerido para la jornada del día martes 28 de noviembre de 2023. 

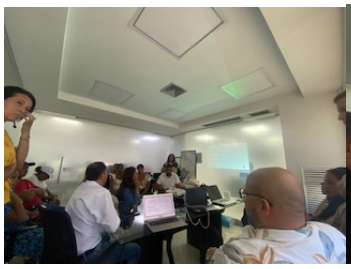
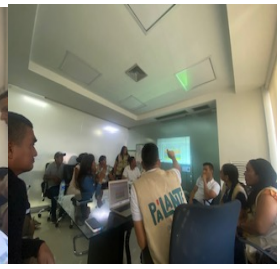
	   
Apoyo técnico a Feria de Inclusión Financiera- Línea de Oportunidades productivas – Centro de Oportunidades (Emprendimiento) **Obligación contractual relacionada:** **6. Monitorear el trabajo de cada línea de acción del proyecto.**	• Asistí de manera presencial a la feria de Inclusión financiera para beneficiarios de la Ruta de emprendimiento del proyecto. Fui delegada por Coordinación General a este espacio y apoyé en todo lo requerido.  

Reuniones de trabajo final con líder económico del proyecto sobre componentes de información y datos. **Obligación contractual relacionada:** **6. Monitorear el trabajo de cada línea de acción del proyecto.**	• Asistí de manera virtual a diversas sesiones de trabajo con el líder del componente de información del Proyecto Pa´lante con el fin de revisar estado de avances de los productos en materia de información del proyecto Pa´lante en Bendición de Dios. • Se revisó el estado del Índice de Integración a entregar por el proyecto a final de la vigencia 2023 y se avanzó en la construcción del estudio de caso. 

Asistencia a City Led Integration forum. **Obligación contractual relacionada:** 1. **Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• Como iniciativa de la Gerencia de Desarrollo social se llevó a cabo el City Led Integration Fórum en las instalaciones del malecón del Rio, Barranquilla. Como integrante de esta Gerencia, se asistió y se apoyó en lo requerido en este espacio de conocimiento y fortalecimiento de las políticas públicas de Integración del Distrito de Barranquilla. 
Monitoreo a las actividades del mes en comunidad y con la población de Bendición de Dios.	• En el marco del seguimiento de acciones de todas las líneas de acción del proyecto, se apoyó en todo lo requerido para el cumplimiento de los objetivos finales desde la coordinación técnica del proyecto.

Obligación contractual relacionada: **6. Monitorear el trabajo de cada línea de acción del proyecto.**	   

Apoyo y acompañamiento a los Grados en inglés para el trabajo de Ciudadela de Paz. **Obligación contractual relacionadas:** **1. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• En cumplimiento de apoyar las iniciativas de Integración de la Gerencia de Desarrollo Social, se apoyó y acompaño la jornada de graduación en Ingles para el trabajo de la población de Ciudadela de Paz.  
Jornada de sensibilización con comunidad de Bendición de Dios sobre Ruta de emprendimiento del proyecto.	• Se asistió y se apoyó al Centro de Oportunidades en la Jornada de sensibilización sobre los criterios de evaluación a población beneficiada en Ruta de emprendimiento, la cual se generó por algunas inquietudes de la población en esta línea y por ende se decidió abrir un espacio de dialogo para esclarecer las inquietudes con la comunidad.

Obligación contractual relacionada: 1. **Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	  
Apoyo en Organización de la Graduación de formación para el empleo de beneficiarios del proyecto Pa´lante. **Obligación contractual relacionada:** 1. **Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• Se apoyo en todo lo requerido a la organización del proceso de Graduación de los estudiantes y beneficiarios del proyecto Ruta de Integración en convenio con la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB.

	 
Apoyo en la entrega de fortalecimiento a negocios a beneficiarios de la Ruta de emprendimiento del proyecto Pa´lante. **Obligación contractual relacionada:** **1. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• Se apoyo en todo lo requerido del proceso de fortalecimiento de negocios a emprendedores de la Ruta de Desarrollo Productivo del proyecto.







	 
Consolidar y organizar la información para entrega de los proyectos de Gerencia de Desarrollo Social. **Obligación contractual relacionada:** **2. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración.**	• Consolidé información a presentar para procesos de empalme y entrega final de proyecto Pa´lante Bendición de Dios. Anexo link. https://drive.google.com/drive/folders/13jSrSHjqxhULQBt2XUw6PYB4MRYkmz7m

_____

ALEXANDRA TAPIAS MEZA
C.C 1.140.829.590 de Barranquilla- CONTRATISTA