PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre de 2023

Señor
John Albeiro Diaz Cuadro
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5268668
Cargo del supervisor Coordinador académico jornada mixta
Dependencia Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de **diciembre** año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.**5268668** del año 2023

Yo, Ilba Jackeline Velásquez Lozada, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.255.481 de Puerto Carreño-Vichada, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total de la presente contratación la suma $ 13,086.882 amparado en el CO1.PCCNTR.5268668 del 04 de agosto de 2023.
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 29 días del mes de junio por $ 3.649.227 y 3 pagos iguales de Septiembre, Octubre y Noviembre, por valor de $3.775,062 y un pago diferente (1) mes de diciembre por valor de $ 2.013.366 COP. incluida la adición por valor de dos millones trescientos noventa mil ochocientos setenta y tres pesos m/cte. ($2,390,873) COP

En atención a la adición al contrato N° CO1.PCCNTR.5268668 suscrita el 04 de Agosto de 2023 por la cual se prorroga el plazo de ejecución de treinta y un días (31), se establece fecha de finalización el 16 de diciembre de 2023 y se adiciona al valor del contrato la suma de Tres millones novecientos mil ochocientos noventa y siete pesos m/cte. ($3.900.897) COP, se consolida los siguientes pagos de la siguiente manera:
a) 29 días del mes de junio por $ 3.649.227 y 3 pagos iguales de Septiembre, Octubre y Noviembre, por valor de $3.775,062 y un pago diferente (1) mes de diciembre por valor de $ 2.013.366 COP. incluida la adición por valor de dos millones trescientos noventa mil ochocientos setenta y tres pesos m/cte. ($2,390,873) COP

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (SISTEMAS)

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para el presente mes realicé la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para las Fichas N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n1
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el	Consulté nuevo contenido de apoyo para la instrucción de las fichas N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SE

	Centro de formación así lo requiera.	software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web. Contenido usado en la plataforma territorio durante la formación en sesiones sincrónicas.	MESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n2
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizajede las fichas asignadas,de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evalúa constantemente el conocimiento previo de los aprendices al requerirlo para avanzar en sus nuevos conocimientos y evidencias a cargar en la plataforma territorio para las fichas a cargo N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n3 Reportes de las fichas asignadas donde se evidencia claramente el inicio de procesos no culminados.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la ficha asignada; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	De acuerdo a lo programado y asignado desde coordinación académica se ejecuté formación para las Fichas: N° 2834467 Técnicoen contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta para las fichas asignadas en formación: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n4
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes se realizaron y verificaron los juicios de evaluación de las Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n5

6	Registrar en el sistemade gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	En la plataforma LMS-Territorio reposa el portafolio del instructor: Guía de aprendizaje Plan de trabajoMaterial de apoyo, Evidencias para las Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n6
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Se informa de manera formal mediante correos las novedades y los requerimientos para cada ficha a cargo. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n7

8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Realicé llamado de asistencia a las fichas virtuales y se valida que sean aprendices en estado En Formación para las Fichas a cargo, se generan reportes de juicios evaluativos, se invita mediante correos, WhatsApp y mensajes en el correo de la plataforma territorio a continuar el proceso formativo. Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n8
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.

11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Realicé la aplicación de las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los centros de convivencia del centro de formación para la virtualidad guía FAVA, para las fichas asignadas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 27583 63 Tecnólogo Análisis ydesarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FO
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.

14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Reporté la ejecución de horas de acuerdo con la programación, asignación y aprobación del Centro. Fichas N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n1

		Multimedia y Web. Se reporta los tiempos del instructor en el Formato GANT con las horas del presente mes. Se carga y diligencia en el formato dispuesto en el SharePoint, actualizado mensualmente en la ruta compartida.	Ruta compartida Sharepoint para actualizar las horas y tiempos definidos de formación a las fichas asignadas:
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Realice de forma oportuna los informes mensuales requeridos, informe para la supervisión del contrato, informe de evidencias del cumplimiento de actividades contractuales a las fichas asignadas como apoyo dentro de los procesos de la supervisión de contratos. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n18

19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Se valida y realiza seguimiento continuo a las solicitudes y orientaciones del equipo técnico- pedagogo de SAVA Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n20
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.

22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No surge la necesidad de giras técnicas para el presente mes; instructor modalidad virtual.	No surge la necesidad de giras técnicas para el presente mes; instructor modalidad virtual.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Se insto a los aprendices a disponer de los materiales bibliográficos incluidos en el sistema de bibliotecas SENA. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N°2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N°2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n23
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigentes, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o la remplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Para el mes objeto de cobro no se realizó esta obligación.	Para el mes objeto de cobro no se realizó esta obligación.

25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Remití informe del estado actual de los aprendices en las fichas asignadas desde este mes, las cuales se encuentran en formación: N° 2834467 Técnicoen contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n25
26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Se cumplirá a cabalidad con dicha obligación cunado el Centro lo requiera.	Se cumplirá a cabalidad con dicha obligación cunado el Centro lo requiera.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

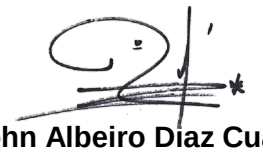
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. **7906313892** de la planilla de pago de seguridad social integral, mediante la plataforma SOI correspondiente al mes de noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,



ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA
Contratista
C.C. No. 41.255.481

Recibí a satisfacción:

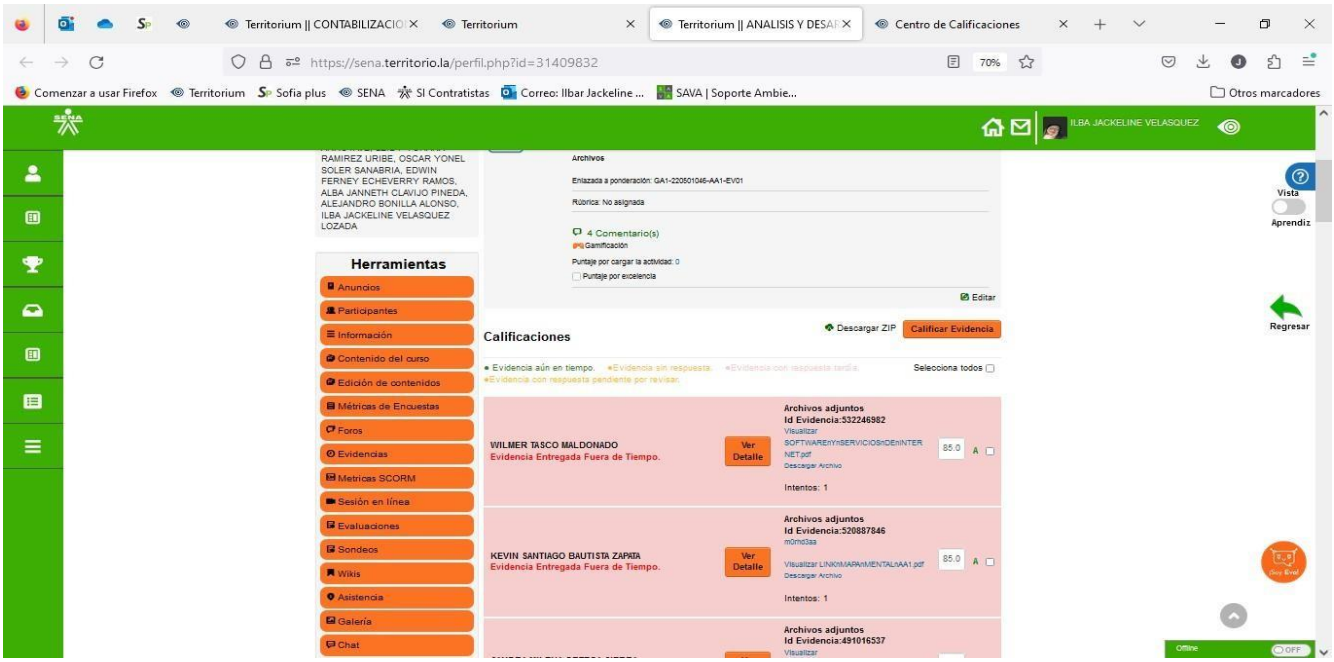


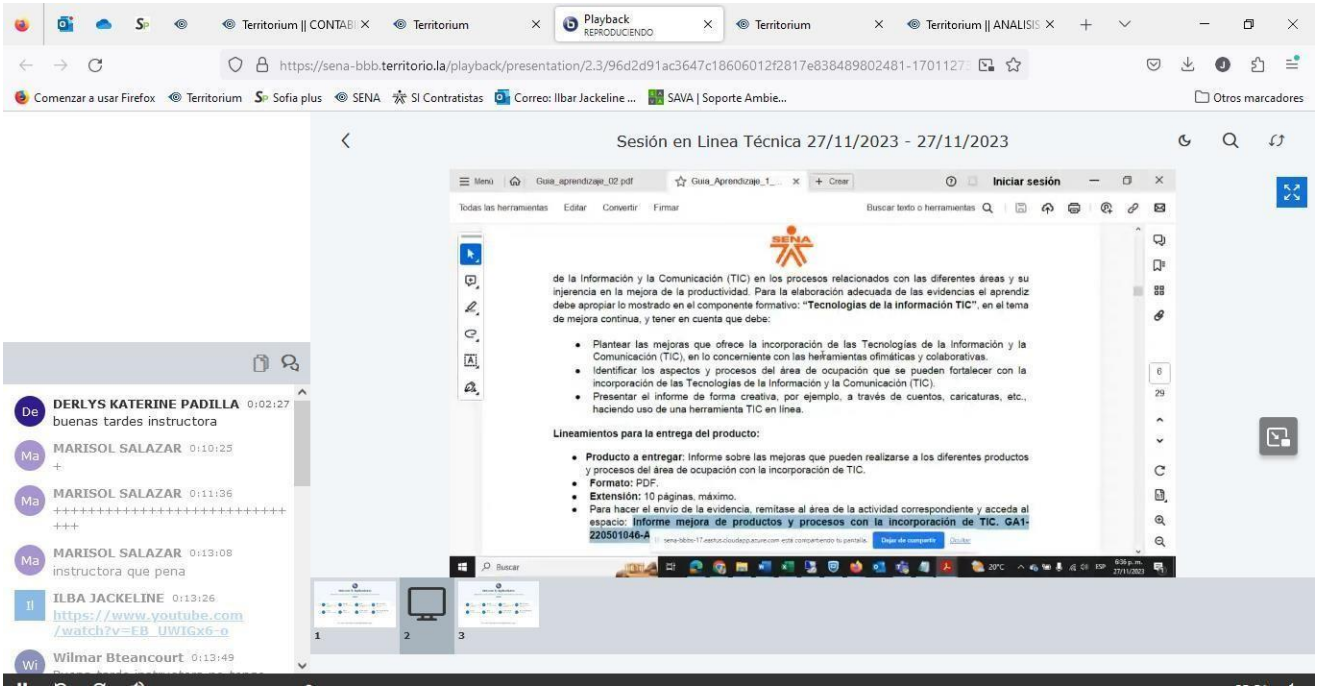
John Albeiro Diaz Cuadro
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5268668
Coordinador de la jornada mixta

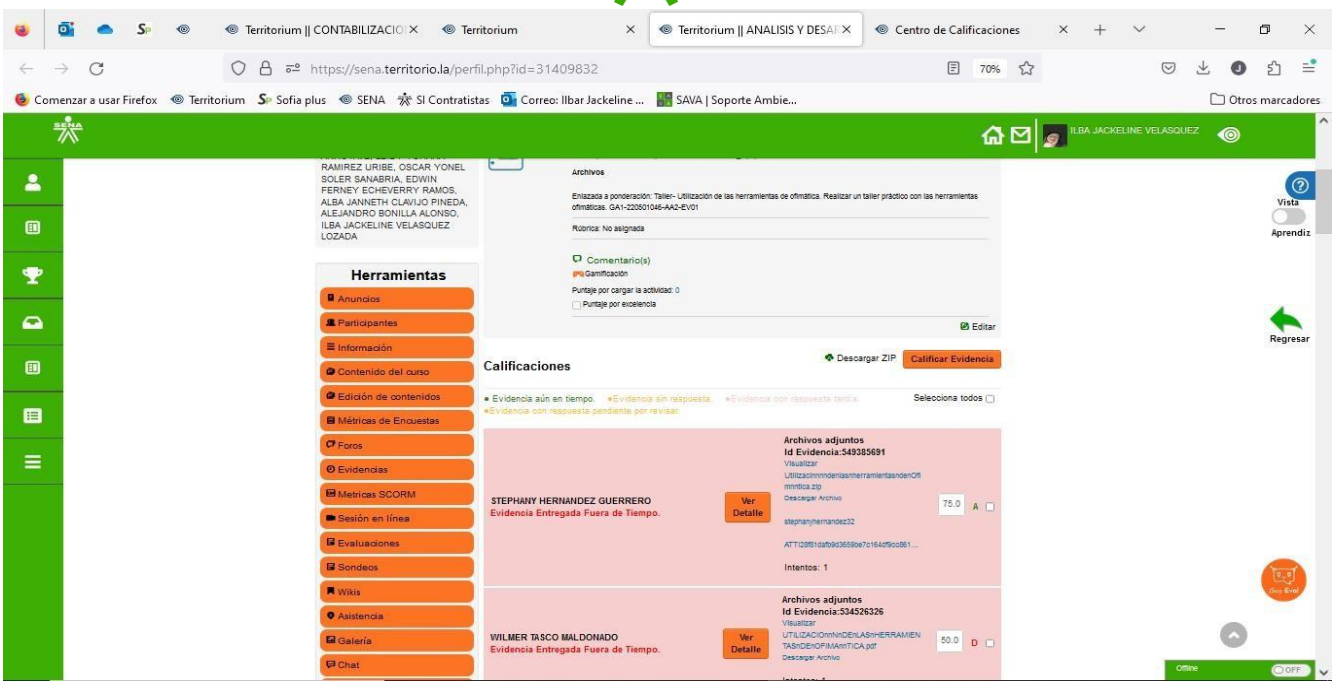
ANEXOS

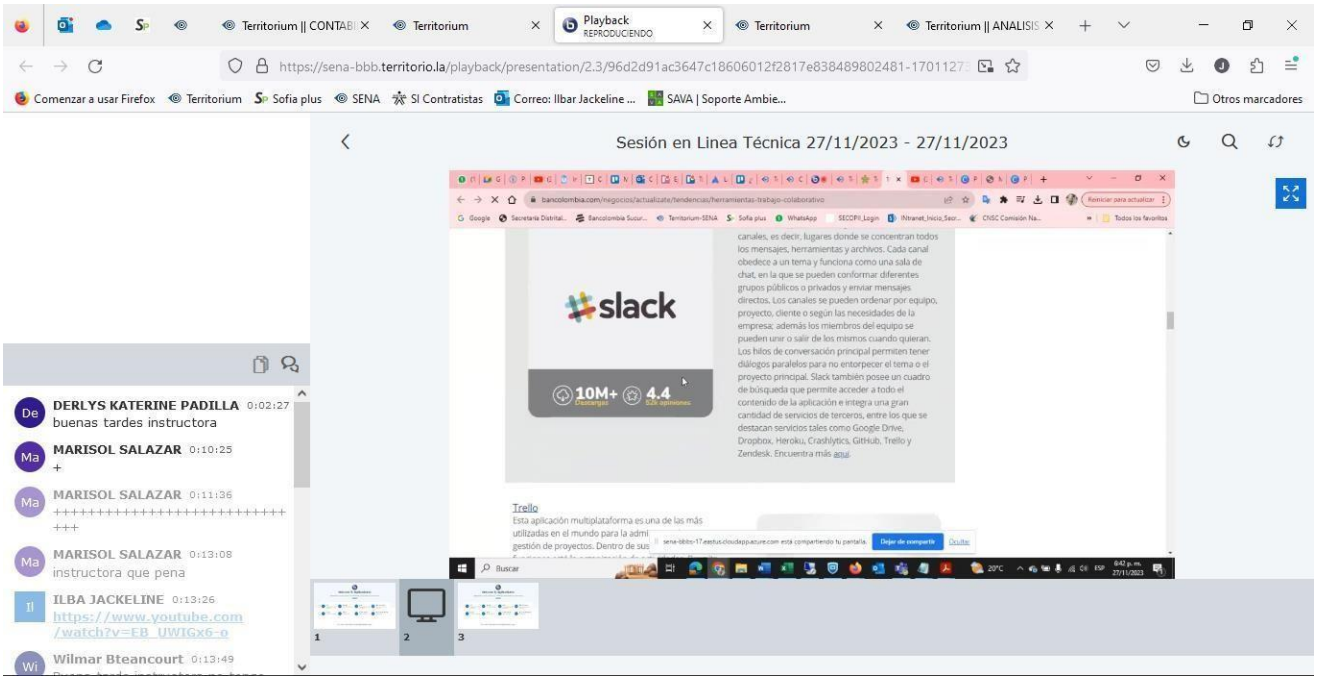
FICHA_ 2834467 TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES YFINANCIERAS

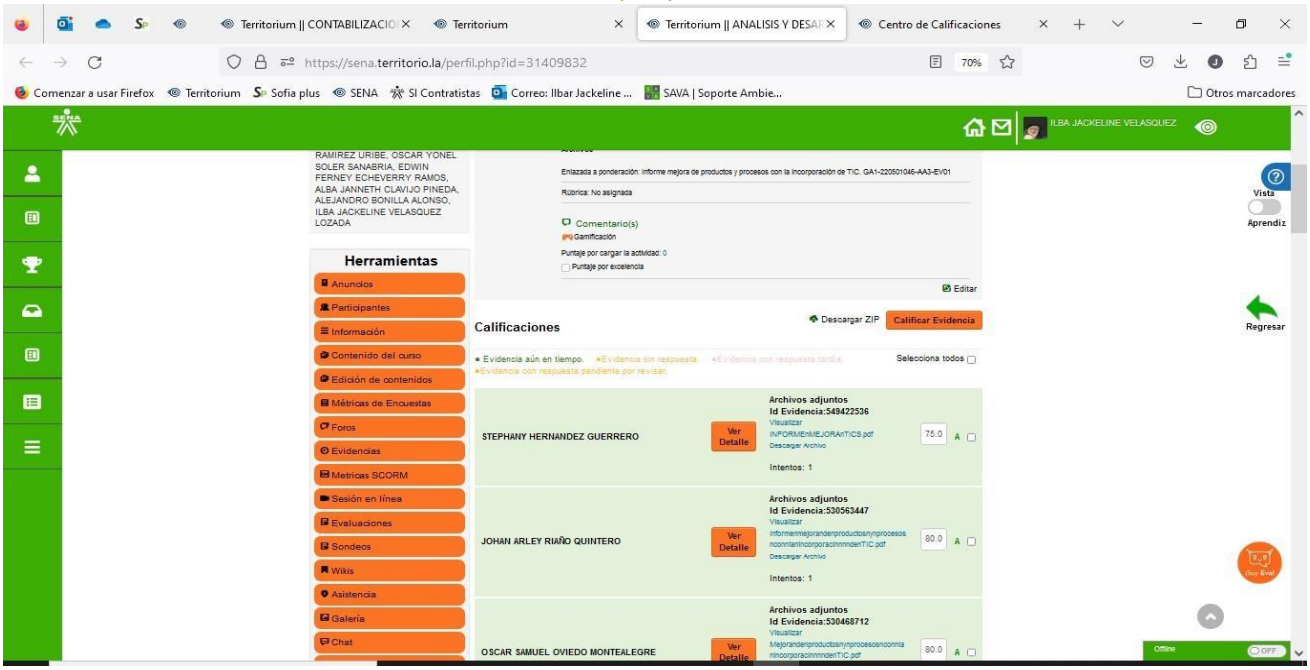
OBLIGACIÓN 1-2-3-4-8-17-23

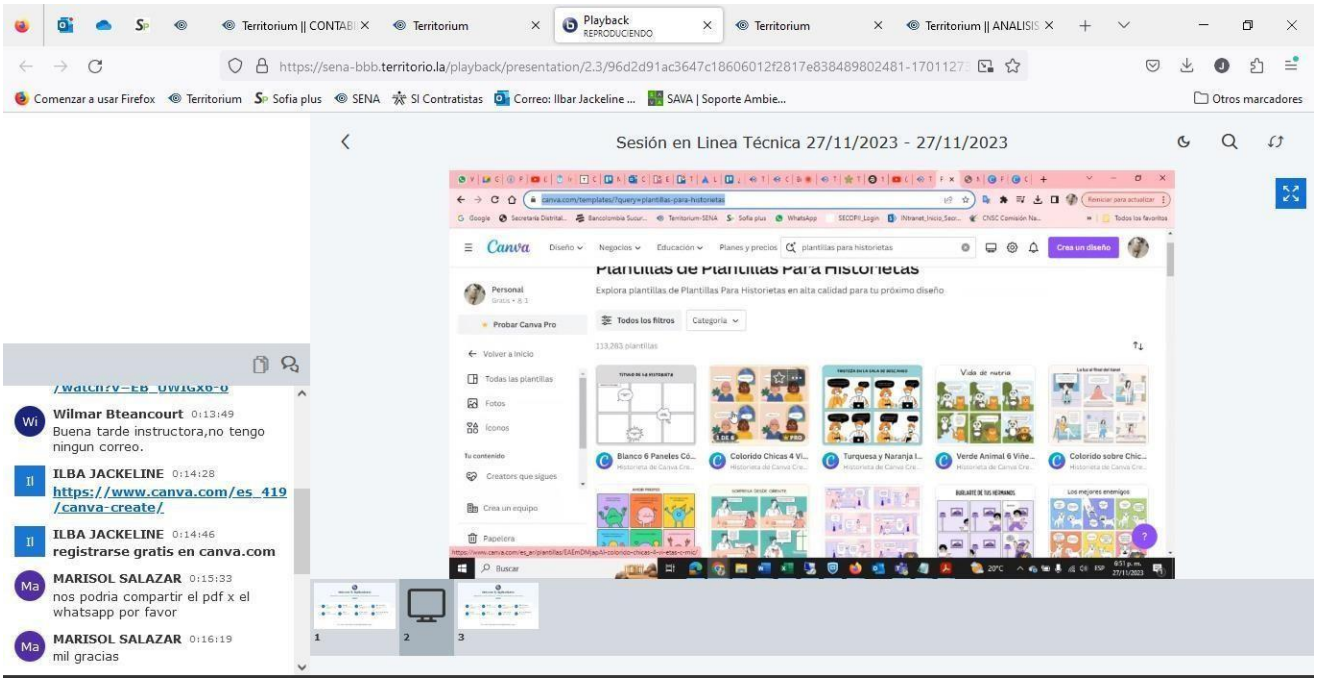


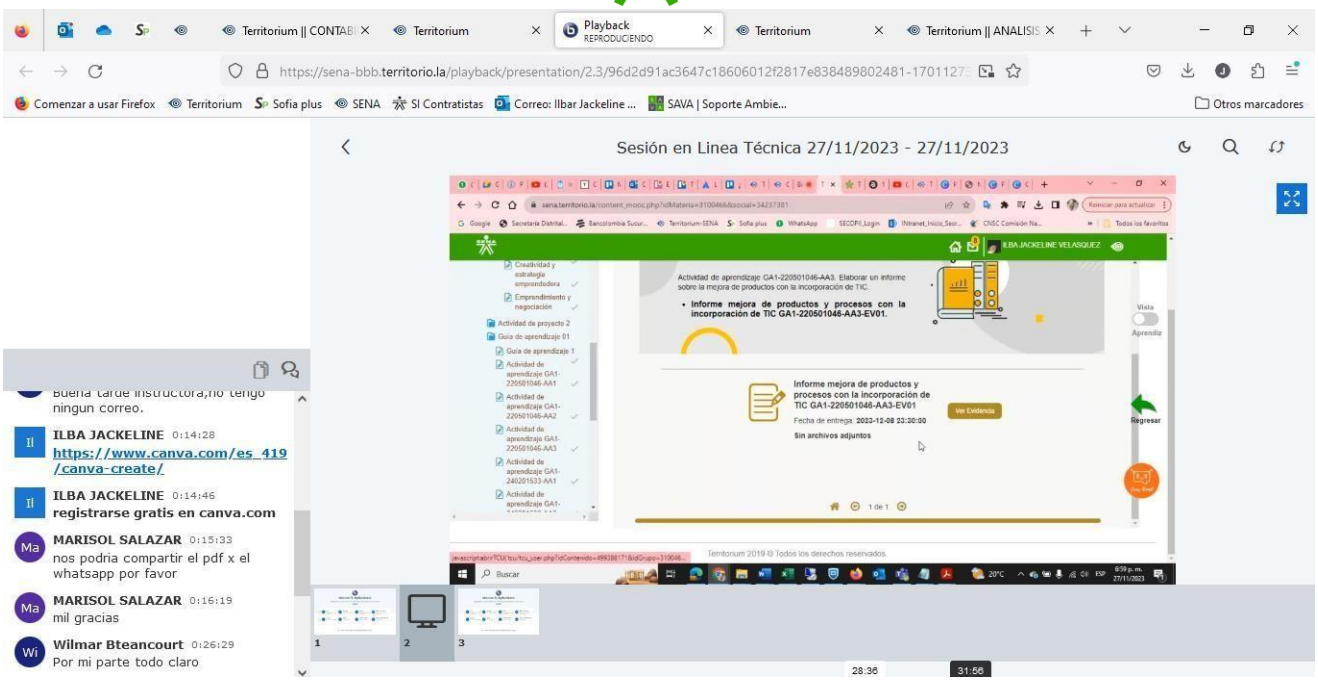


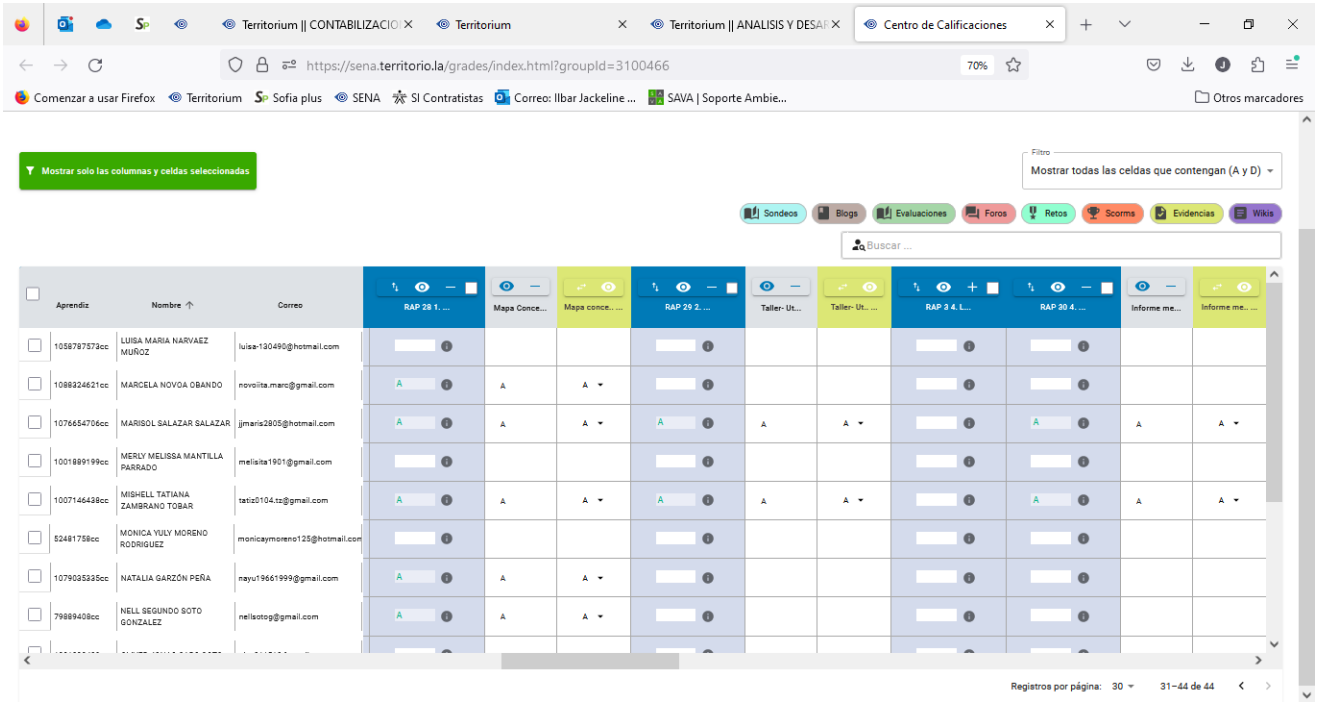

Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
STEPHANY HERNANDEZ GUERRERO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
WILMER TASCO MALDONADO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle

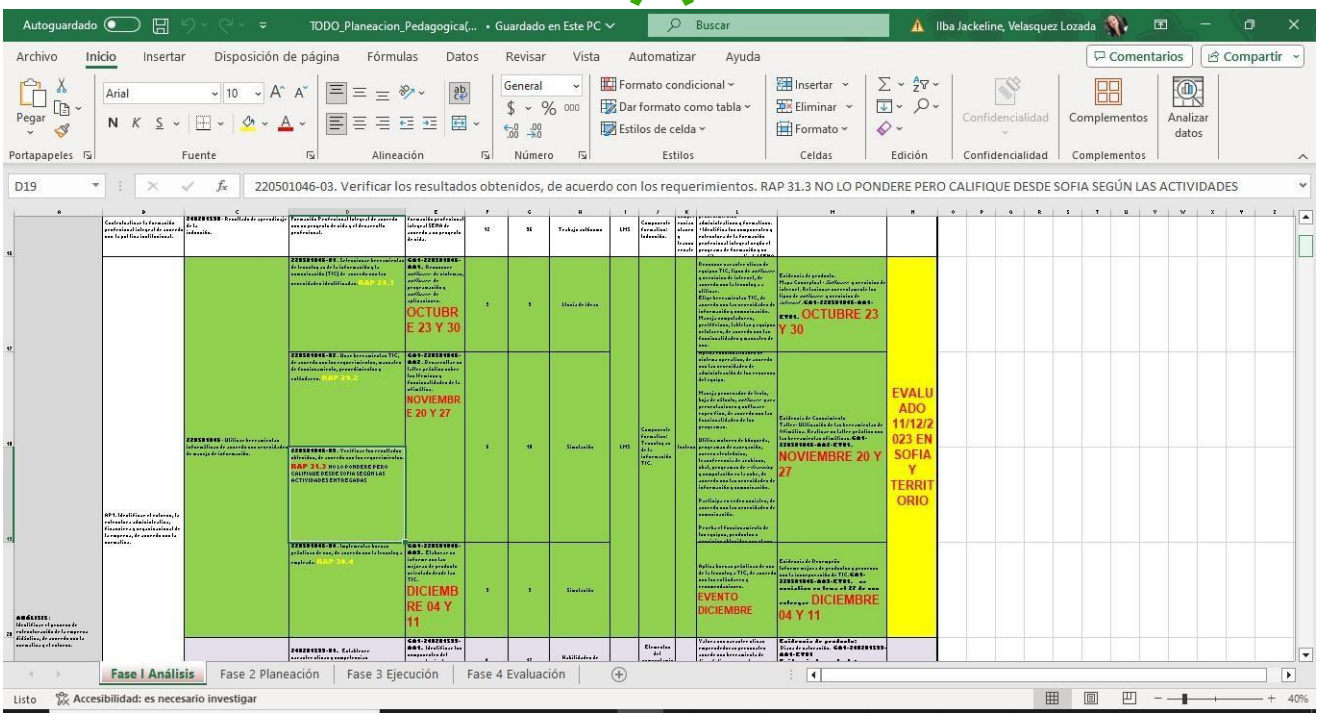

Sesión en Linea Técnica 27/11/2023 - 27/11/2023
slack
10M+
4.4
Trello
DERLYS KATERINE PADILLA 0:02:27
buenas tardes instructora
MARISOL SALAZAR 0:10:25
+
MARISOL SALAZAR 0:11:36
MARISOL SALAZAR 0:13:08
instructora que pena
ILBA JACKELINE 0:13:26
https://www.youtube.com/watch?v=EB_UWIGx6-o
Wilmar Bteancourt 0:13:49

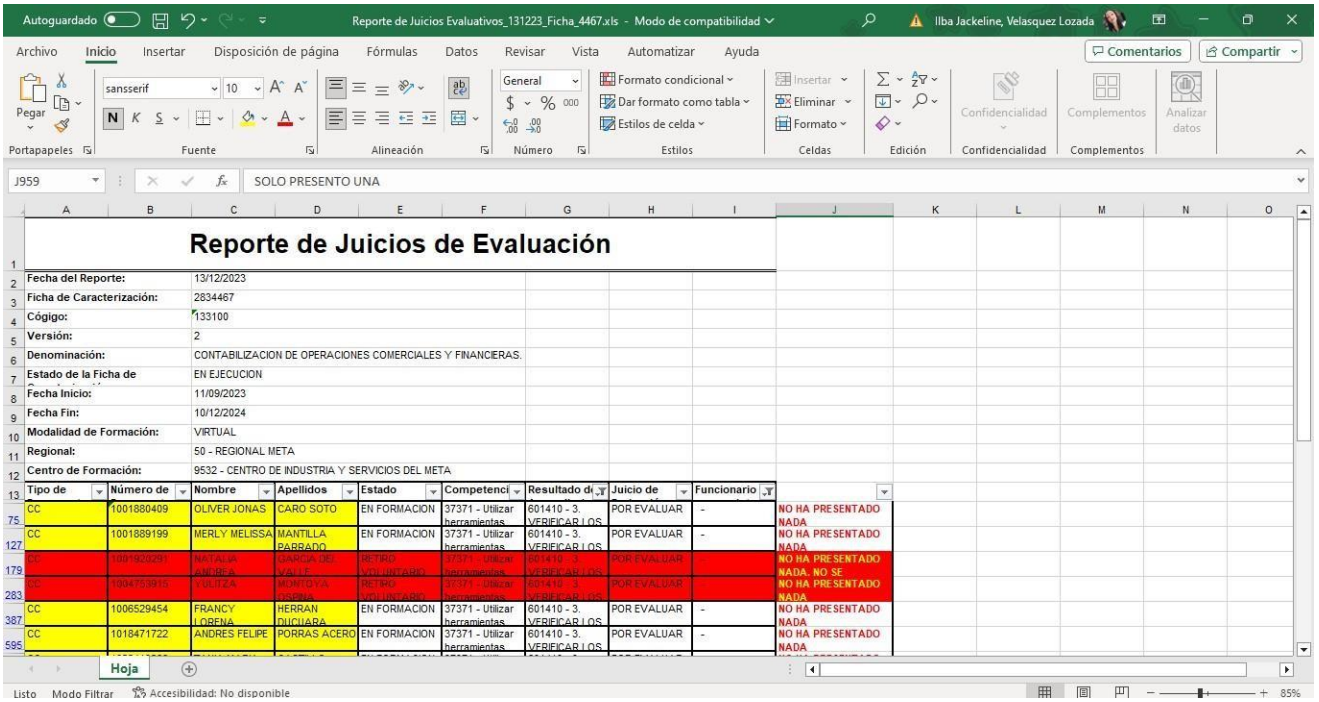

Territorium || CONTABILIZACIO
Territorium
Territorium || ANALISIS Y DESA
Centro de Calificaciones
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=31409832
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
RAMIREZ URIBE, OSCAR YONEL
SOLER SANABRIA, EDWIN
FERNEY ECHEVERRY RAMOS,
ALBA JANNETH CLAVIJO PINEDA,
ALEJANDRO BONILLA ALONSO,
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
LOZADA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Comentario(s)
Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
Puntaje por excelencia
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Selecciona todos
STEPHANY HERNANDEZ GUERRERO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:549422536
Intentos: 1
JOHAN ARLEY RIAÑO QUINTERO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:530563447
Intentos: 1
OSCAR SAMUEL OVIEDO MONTEALEGRE
Archivos adjuntos
Id Evidencia:530468712
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline


Territorium || CONTABI
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
Territorium
Territorium || ANALISIS
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/96d2d91ac3647c18606012f2817e838489802481-1701127
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 27/11/2023 - 27/11/2023
Wilmar Bteancourt 0:13:49
Buena tarde instructora,no tengo ningun correo.
ILBA JACKELINE 0:14:28
https://www.canva.com/es_419/canva-create/
ILBA JACKELINE 0:14:46
registrarse gratis en canva.com
MARISOL SALAZAR 0:15:33
nos podria compartir el pdf x el whatsapp por favor
MARISOL SALAZAR 0:16:19
mil gracias
Canva
Plantillas de Plantillas Para Historietas
Explora plantillas de Plantillas Para Historietas en alta calidad para tu próximo diseño
Crea un diseño


Territorium || CONTABI
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
Territorium
Territorium || ANALISIS
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/96d2d91ac3647c18606012f2817e838489802481-1701127
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 27/11/2023 - 27/11/2023
ningun correo.
ILBA JACKELINE 0:14:28
https://www.canva.com/es_419/canva-create/
ILBA JACKELINE 0:14:46
registrarse gratis en canva.com
MARISOL SALAZAR 0:15:33
nos podria compartir el pdf x el whatsapp por favor
MARISOL SALAZAR 0:16:19
mil gracias
Wilmar Bteancourt 0:26:29
Por mi parte todo claro
Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC GA1-220501046-AA3-EV01.
Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC GA1-220501046-AA3-EV01
Fecha de entrega: 2023-12-08 23:30:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
Regresar
28:36
31:56

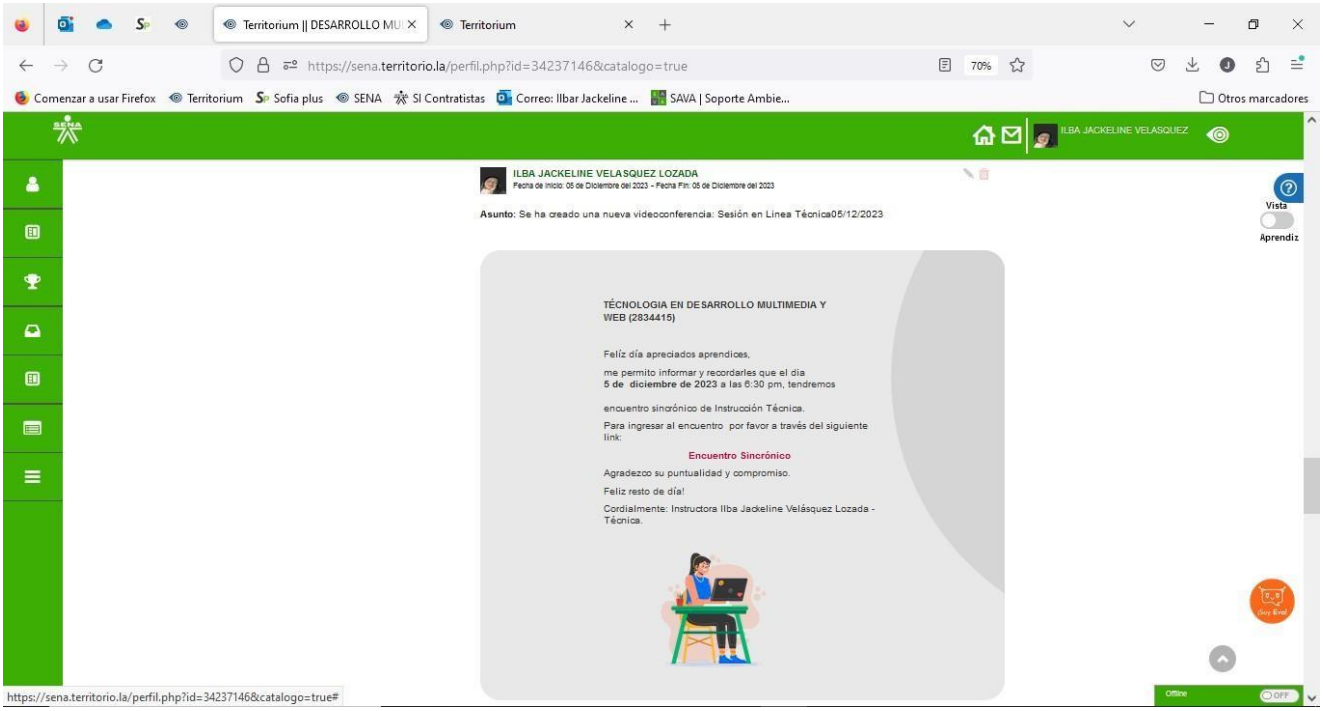

Territorium || CONTABILIZACIO
Territorium
Territorium || ANALISIS Y DESAR
Centro de Calificaciones
https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3100466
70%
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP 28 1. ...
Mapa Conce...
Mapa conce. ...
RAP 29 2. ...
Taller- Ut...
Taller- Ut. ...
RAP 3 4. L...
RAP 30 4. ...
Informe me...
Informe me. ...
1058787573cc
LUISA MARIA NARVAEZ MUÑOZ
luisa-130490@hotmail.com
1088824621cc
MARCELA NOVOA OBANDO
novoiita.marc@gmail.com
1076654706cc
MARISOL SALAZAR SALAZAR
jjmaris2805@hotmail.com
1001889199cc
MERLY MELISSA MANTILLA PARRADO
melisita1901@gmail.com
1007146438cc
MISHELL TATIANA ZAMBRANO TOBAR
tatiz0104.tz@gmail.com
52481758cc
MONICA YULY MORENO RODRIGUEZ
monicaymoreno125@hotmail.com
1079035935cc
NATALIA GARZÓN PEÑA
nayu19661999@gmail.com
79889408cc
NELL SEGUNDO SOTO GONZALEZ
nellsotog@gmail.com
Registros por página: 30
31–44 de 44

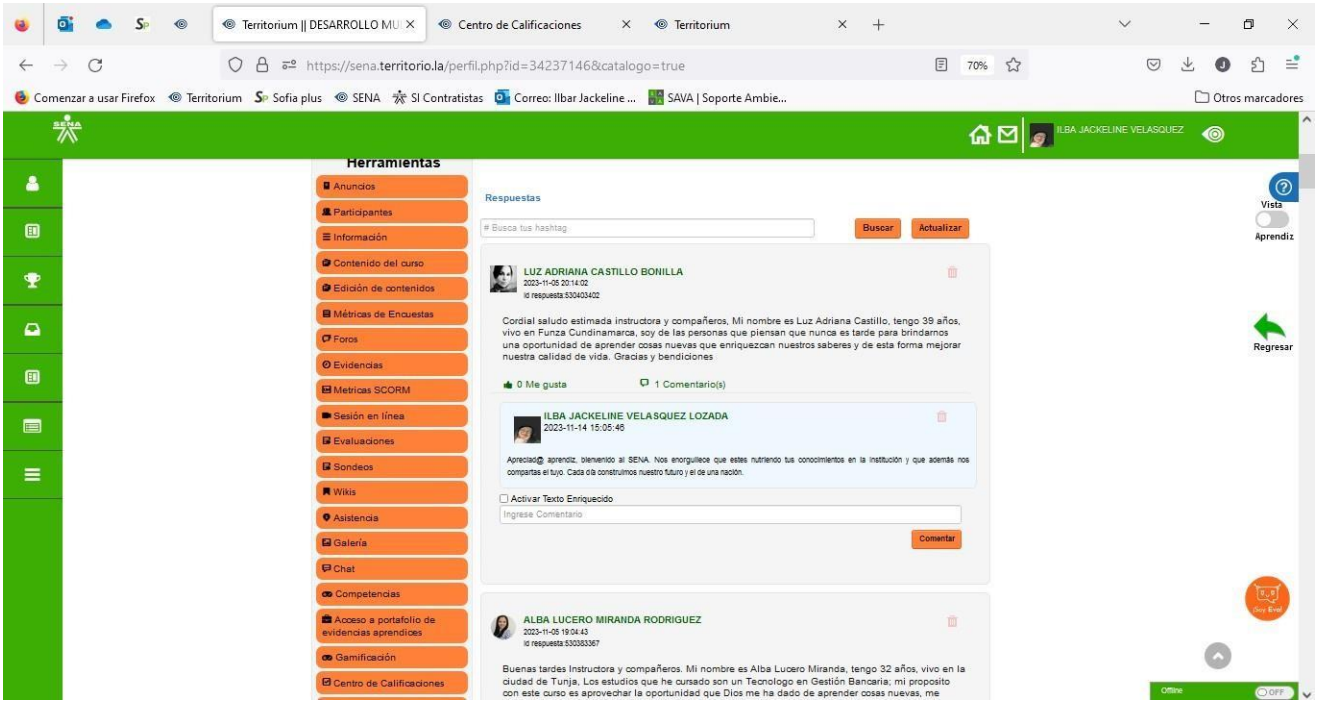

Autoguardado
TODO_Planeacion_Pedagogica(... • Guardado en Este PC
Buscar
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Comentarios
Compartir
Pegar
Arial
10
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Confidencialidad
Complementos
Analizar datos
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
D19
220501046-03. Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. RAP 31.3 NO LO PONDERE PERO CALIFIQUE DESDE SOFIA SEGÚN LAS ACTIVIDADES
OCTUBRE 23 Y 30
NOVIEMBRE 20 Y 27
DICIEMBRE 04 Y 11
EVENTO DICIEMBRE
EVALUADO 11/12/2023 EN SOFIA Y TERRITORIO
Fase I Análisis
Fase 2 Planeación
Fase 3 Ejecución
Fase 4 Evaluación
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
40%

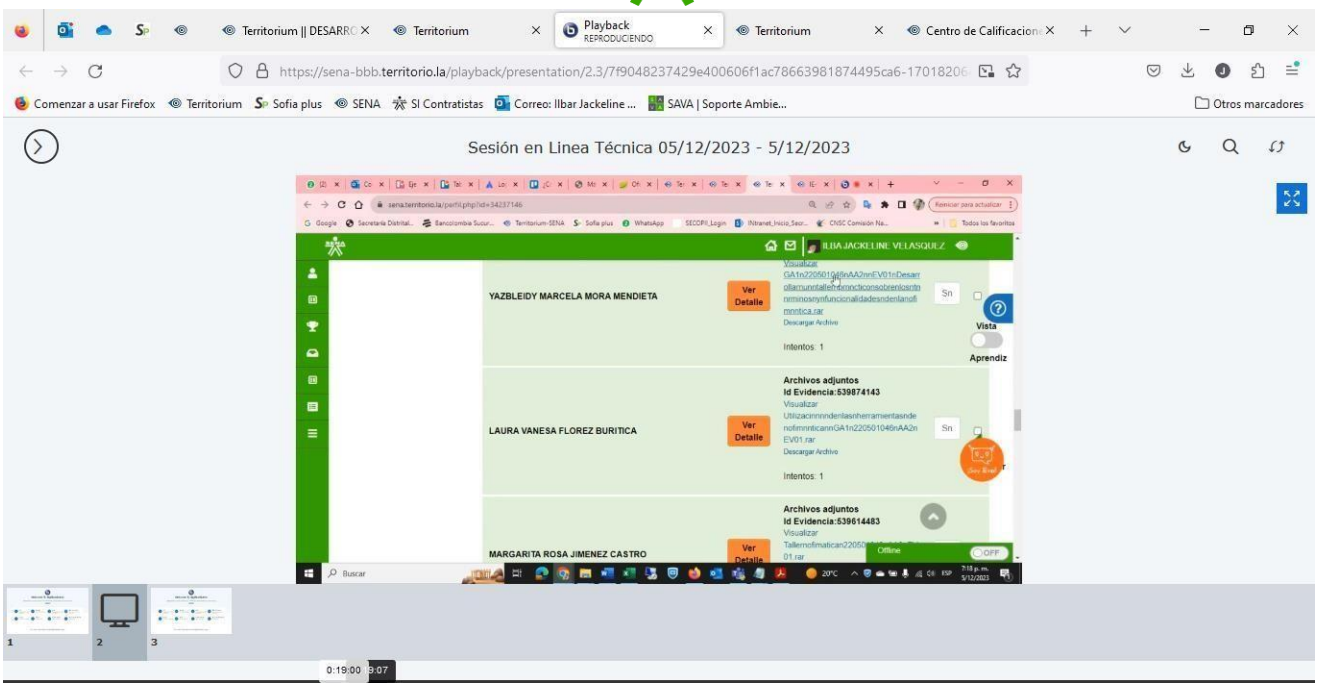

Autoguardado
Reporte de Juicios Evaluativos_131223_Ficha_4467.xls - Modo de compatibilidad
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Comentarios
Compartir
Pegar
sansserif
10
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Confidencialidad
Complementos
Analizar datos
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
J959
SOLO PRESENTO UNA
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 13/12/2023
Ficha de Caracterización: 2834467
Cógigo: 133100
Versión: 2
Denominación: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 11/09/2023
Fecha Fin: 10/12/2024
Modalidad de Formación: VIRTUAL
Regional: 50 - REGIONAL META
Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
Tipo de
Número de
Nombre
Apellidos
Estado
Competenci
Resultado de
Juicio de
Funcionario
CC 1001880409 OLIVER JONAS CARO SOTO EN FORMACION 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR - NO HA PRESENTADO NADA
CC 1001889199 MERLY MELISSA MANTILLA PARRADO EN FORMACION 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR - NO HA PRESENTADO NADA
CC 1007902291 NATALIA ANDREA CARGA DEL VALLE RETIRO VOLUNTARIO 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR NO HA PRESENTADO NADA. NO SE
CC 1004753915 YULITZA KARINA MONTOYA ESPINA RETIRO VOLUNTARIO 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR NO HA PRESENTADO NADA
CC 1006529454 FRANCY LORENA HERRAN DUCUARA EN FORMACION 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR - NO HA PRESENTADO NADA
CC 1018471722 ANDRES FELIPE PORRAS ACERO EN FORMACION 37371 - Utilizar herramientas 601410 - 3. VERIFICAR LOS POR EVALUAR - NO HA PRESENTADO NADA
Hoja
Listo
Modo Filtrar
Accesibilidad: No disponible
85%

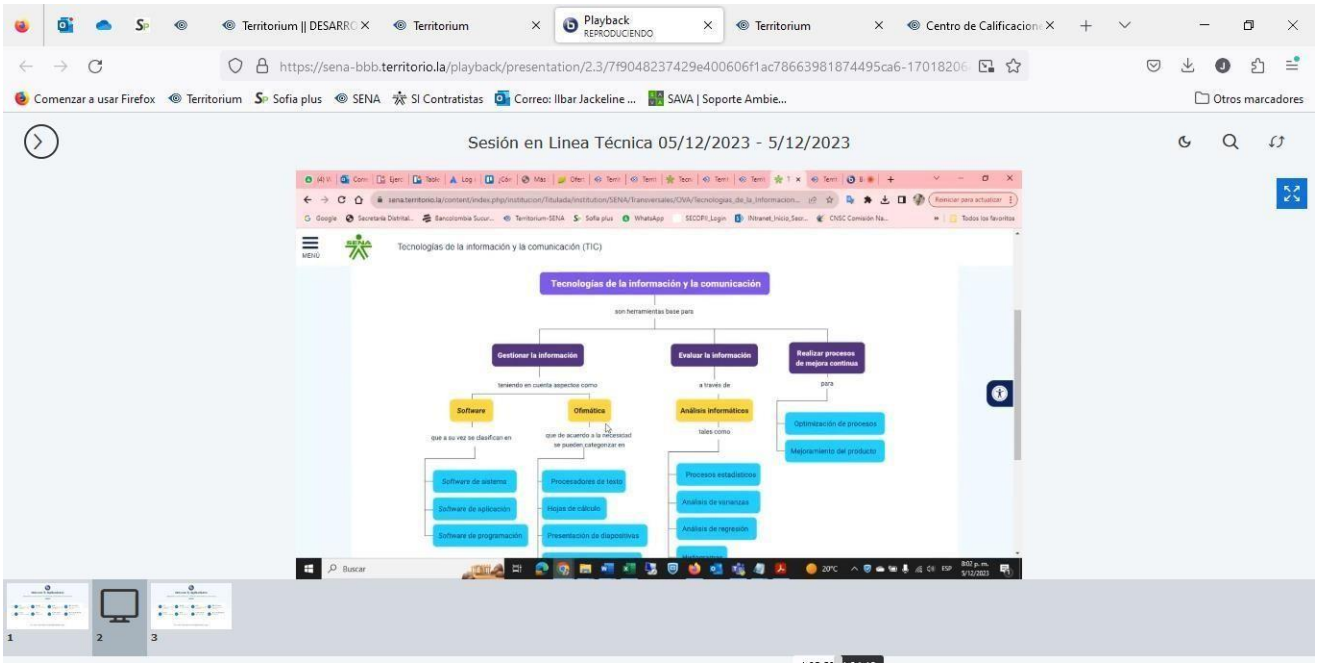
FICHA_ 2834415 DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

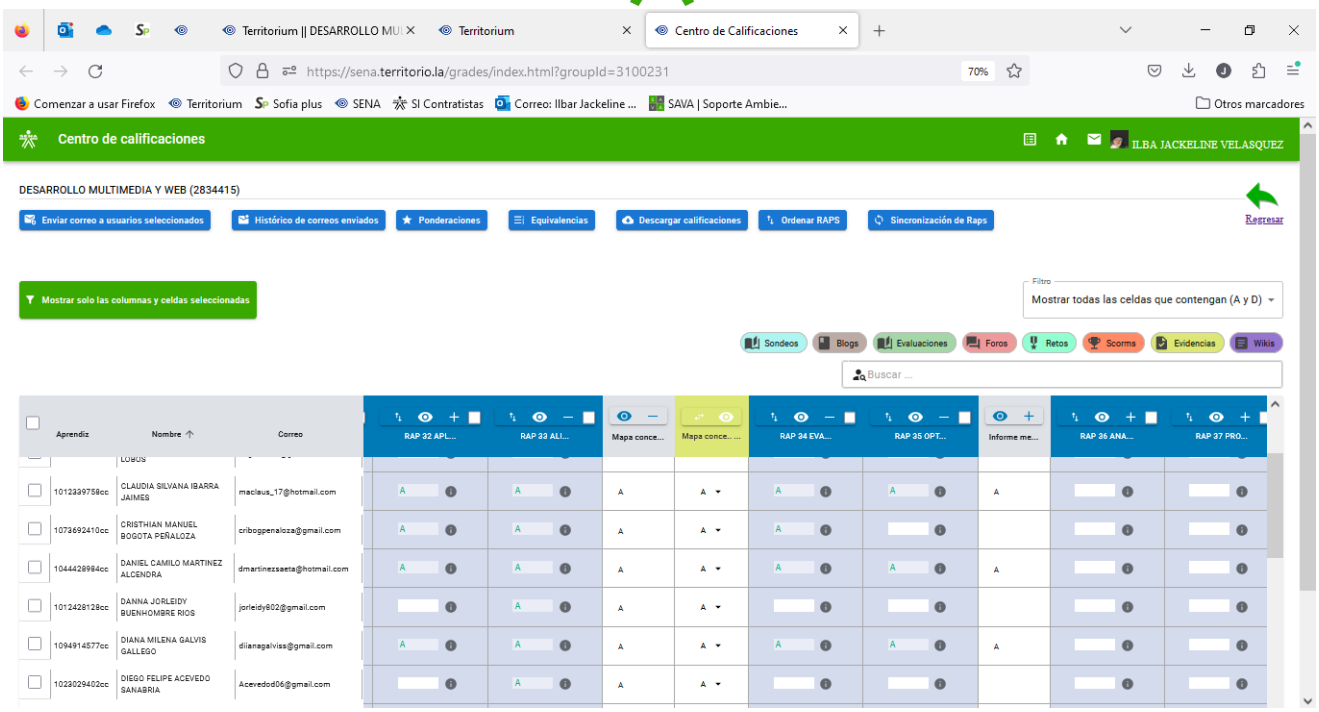
OBLIGACIÓN 1-2-3-4-8-25

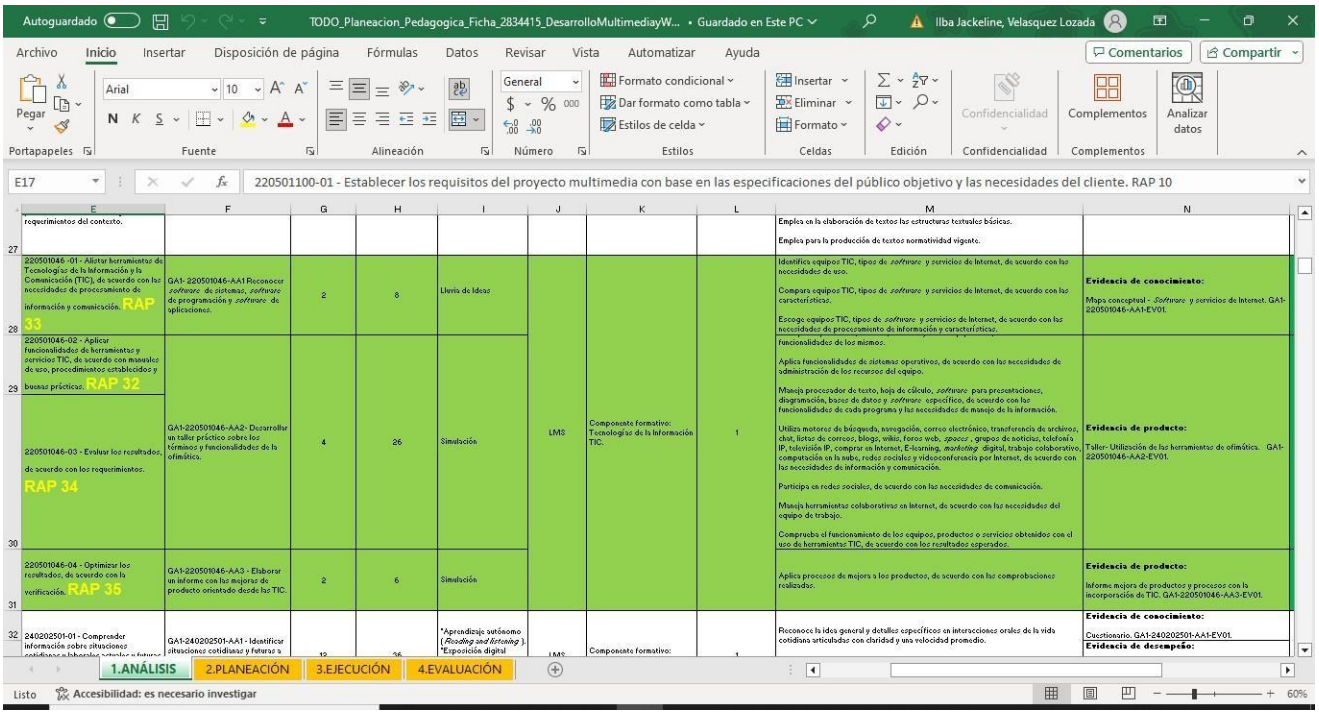


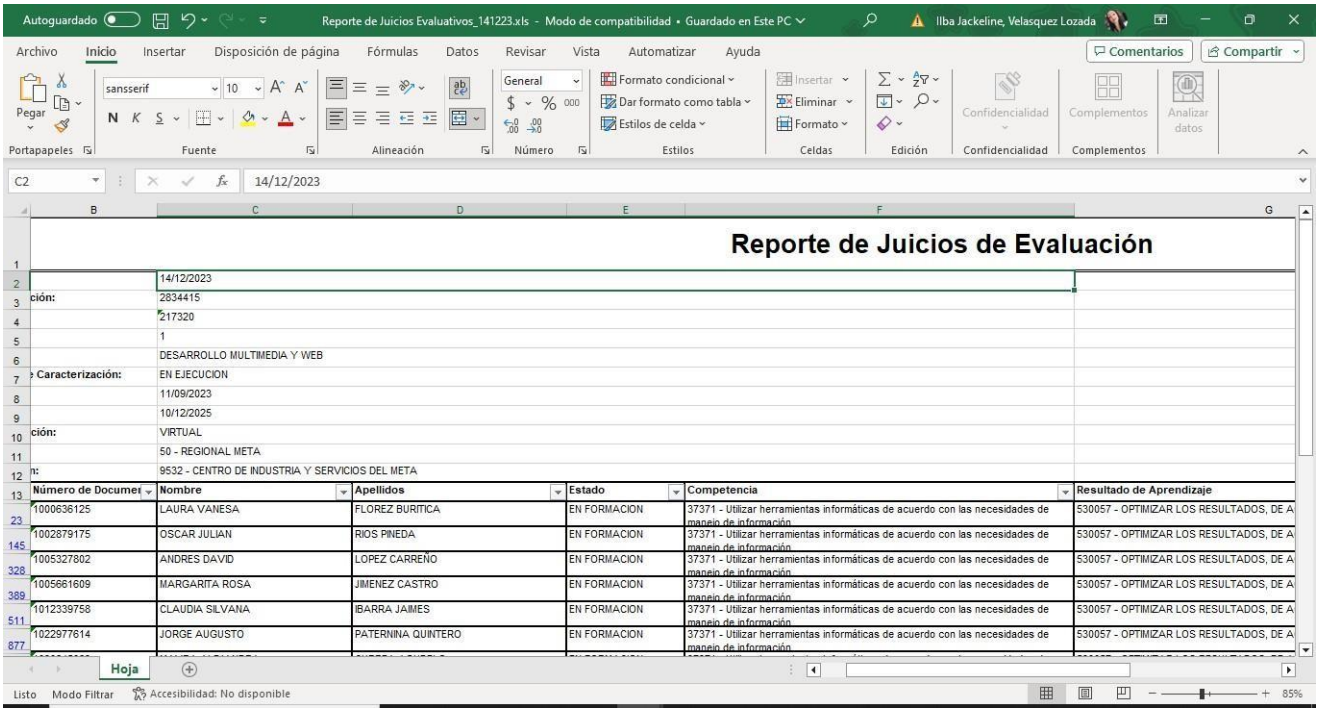



Territorium || DESARRO
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
Territorium
Centro de Calificacione
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/7f9048237429e400606f1ac78663981874495ca6-17018206
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 05/12/2023 - 5/12/2023
YAZBLEIDY MARCELA MORA MENDIETA
Ver Detalle
LAURA VANESA FLOREZ BURITICA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:539874143
Visualizar
Descargar Archivo
Intentos: 1
MARGARITA ROSA JIMENEZ CASTRO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:539614483
Visualizar
Vista
Aprendiz
Offline
0:19:00


Territorium || DESARRO
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
Territorium
Centro de Calificacione
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/7f9048237429e400606f1ac78663981874495ca6-17018206
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 05/12/2023 - 5/12/2023
Tecnologías de la información y la comunicación (TIC)
Tecnologías de la información y la comunicación
son herramientas base para
Gestionar la información
Evaluar la información
Realizar procesos de mejora continua
teniendo en cuenta aspectos como
a través de
para
Software
Ofimática
Análisis informáticos
que a su vez se clasifican en
que de acuerdo a la necesidad se pueden categorizar en
tales como
Optimización de procesos
Mejoramiento del producto
Software de sistema
Software de aplicación
Software de programación
Procesadores de texto
Hojas de cálculo
Presentación de diapositivas
Procesos estadísticos
Análisis de varianzas
Análisis de regresión


Territorium || DESARROLLO MU
Territorium
Centro de Calificaciones
https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3100231
Centro de calificaciones
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (2834415)
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Regresar
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP 32 APL...
RAP 33 ALI...
Mapa conce...
Mapa conce... ...
RAP 34 EVA...
RAP 35 OPT...
Informe me...
RAP 36 ANA...
RAP 37 PRO...
1012339758cc
CLAUDIA SILVANA IBARRA JAIMES
maclaus_17@hotmail.com
1073692410cc
CRISTHIAN MANUEL BOGOTA PEÑALOZA
cribogpenaloza@gmail.com
1044428984cc
DANIEL CAMILO MARTINEZ ALCENDRA
dmartinezsaeta@hotmail.com
1012428128cc
DANNA JORLEIDY BUENHOMBRE RIOS
jorleidy802@gmail.com
1094914577cc
DIANA MILENA GALVIS GALLEGO
dianagalviss@gmail.com
1023029402cc
DIEGO FELIPE ACEVEDO SANABRIA
Acevedod06@gmail.com


Autoguardado
TODO_Planeacion_Pedagogica_Ficha_2834415_DesarrolloMultimediayW... • Guardado en Este PC
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Comentarios
Compartir
Pegar
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
Analizar datos
E17
220501100-01 - Establecer los requisitos del proyecto multimedia con base en las especificaciones del público objetivo y las necesidades del cliente. RAP 10
1.ANÁLISIS
2.PLANEACIÓN
3.EJECUCIÓN
4.EVALUACIÓN
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar



Reporte de Juicios Evaluativos_141223.xls - Modo de compatibilidad • Guardado en Este PC

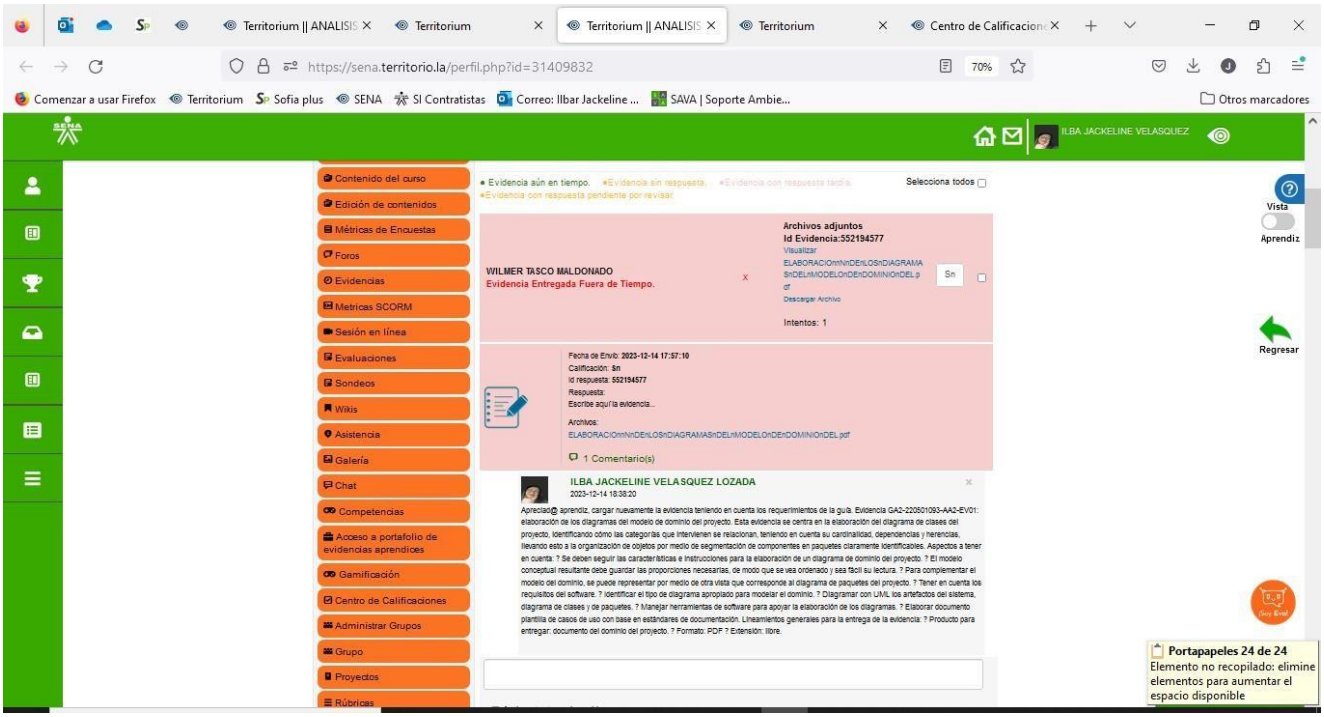
Reporte de Juicios de Evaluación

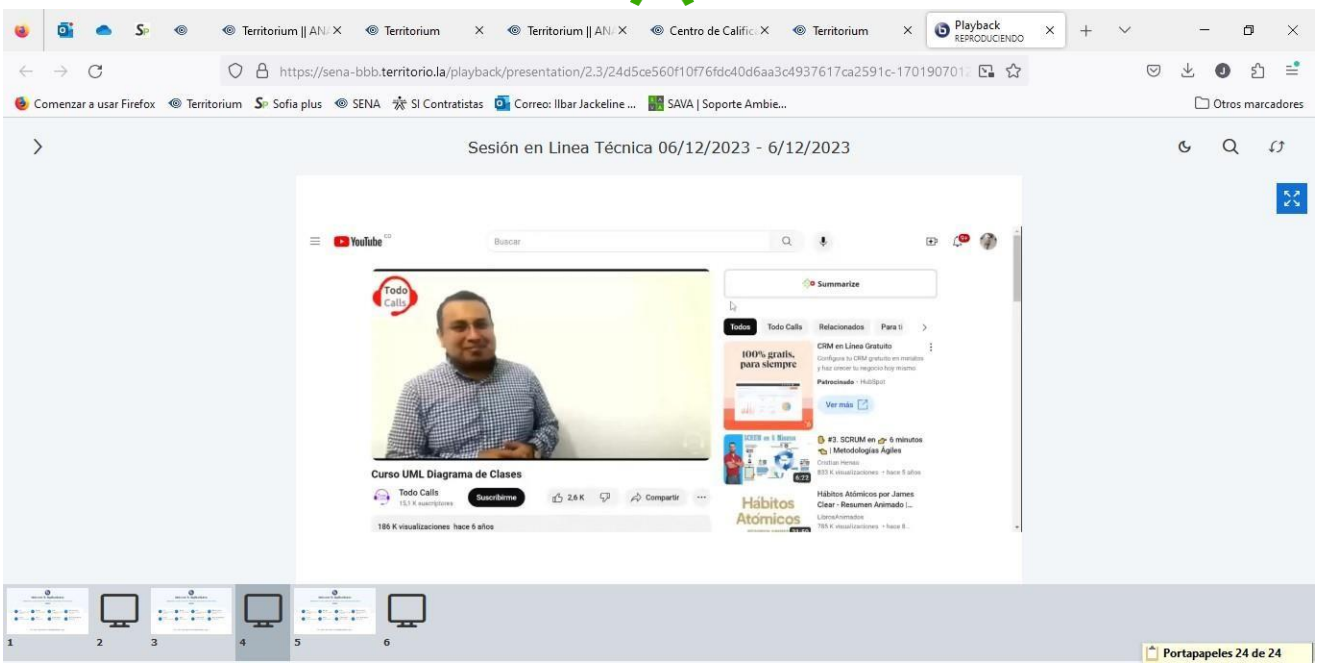
	14/12/2023
ción:	2834415
	217320
	1
	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
Caracterización:	EN EJECUCION
	11/09/2023
	10/12/2025
ción:	VIRTUAL
	50 - REGIONAL META
n:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

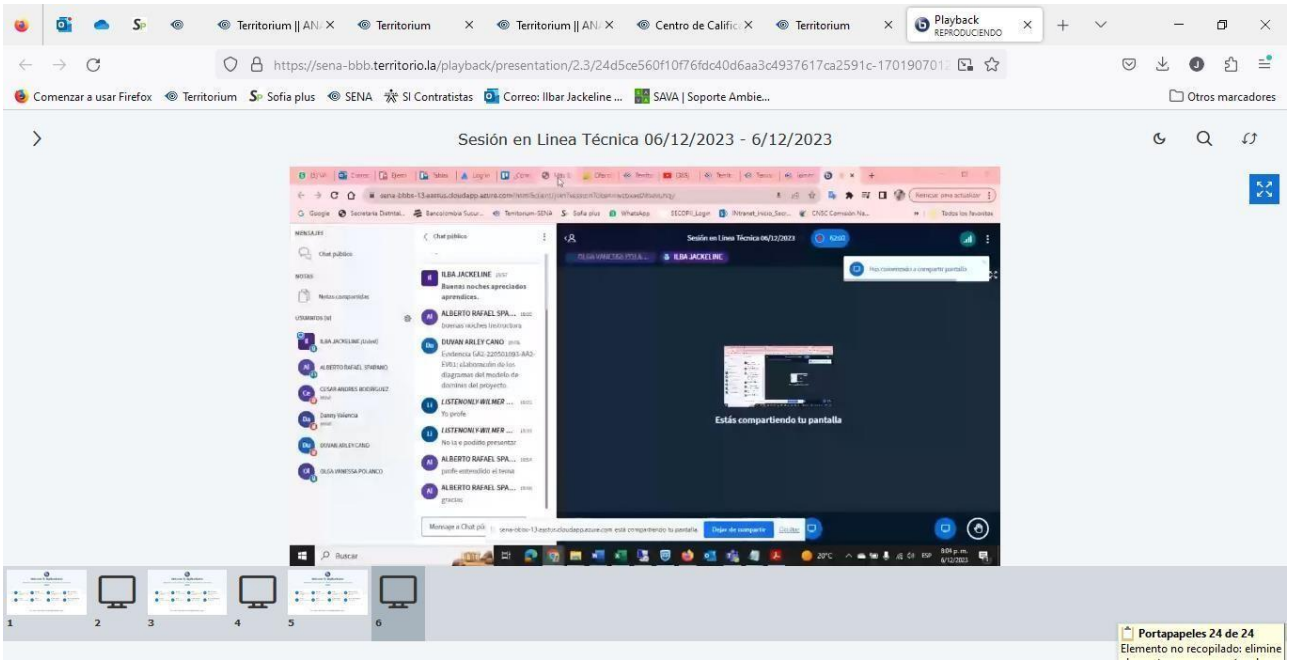
Número de Docume	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
1000636125	LAURA VANESA	FLOREZ BURITICA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A
1002879175	OSCAR JULIAN	RIOS PINEDA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A
1005327802	ANDRES DAVID	LOPEZ CARREÑO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A
1005661609	MARGARITA ROSA	JIMENEZ CASTRO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A
1012339758	CLAUDIA SILVANA	IBARRA JAIMES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A
1022977614	JORGE AUGUSTO	PATERNINA QUINTERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	530057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE A

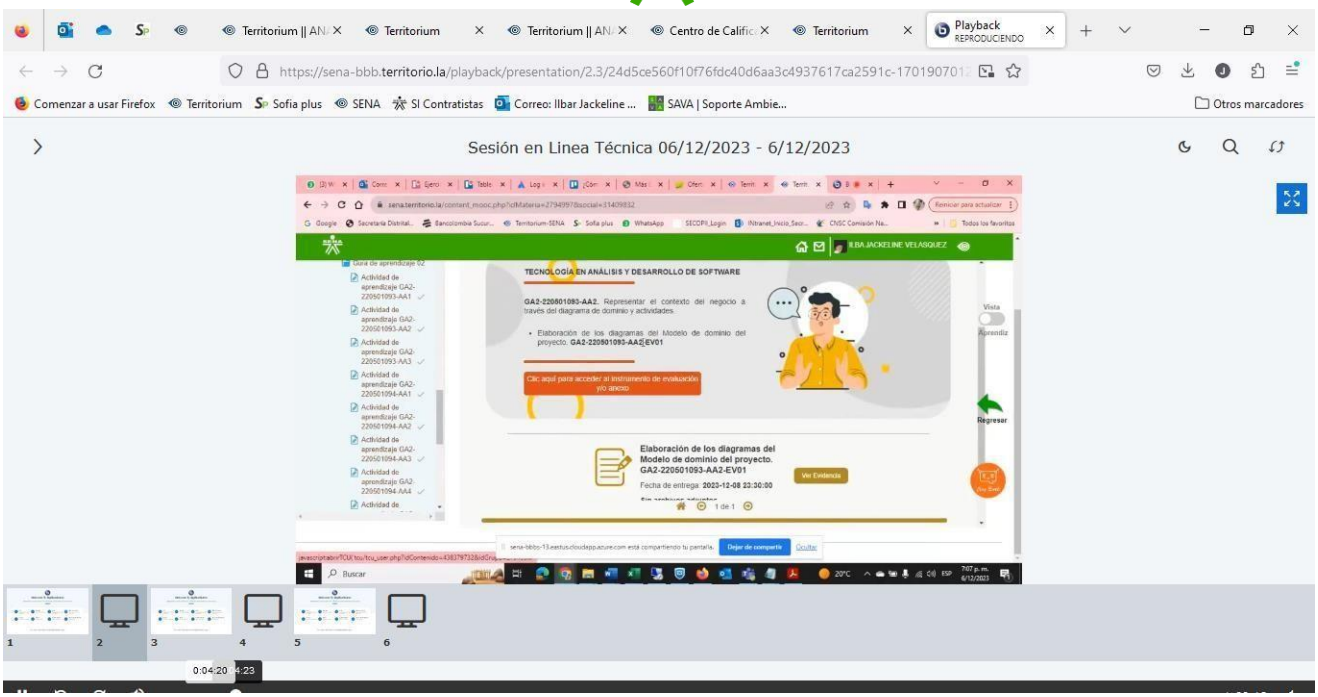
FICHA 2758362 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

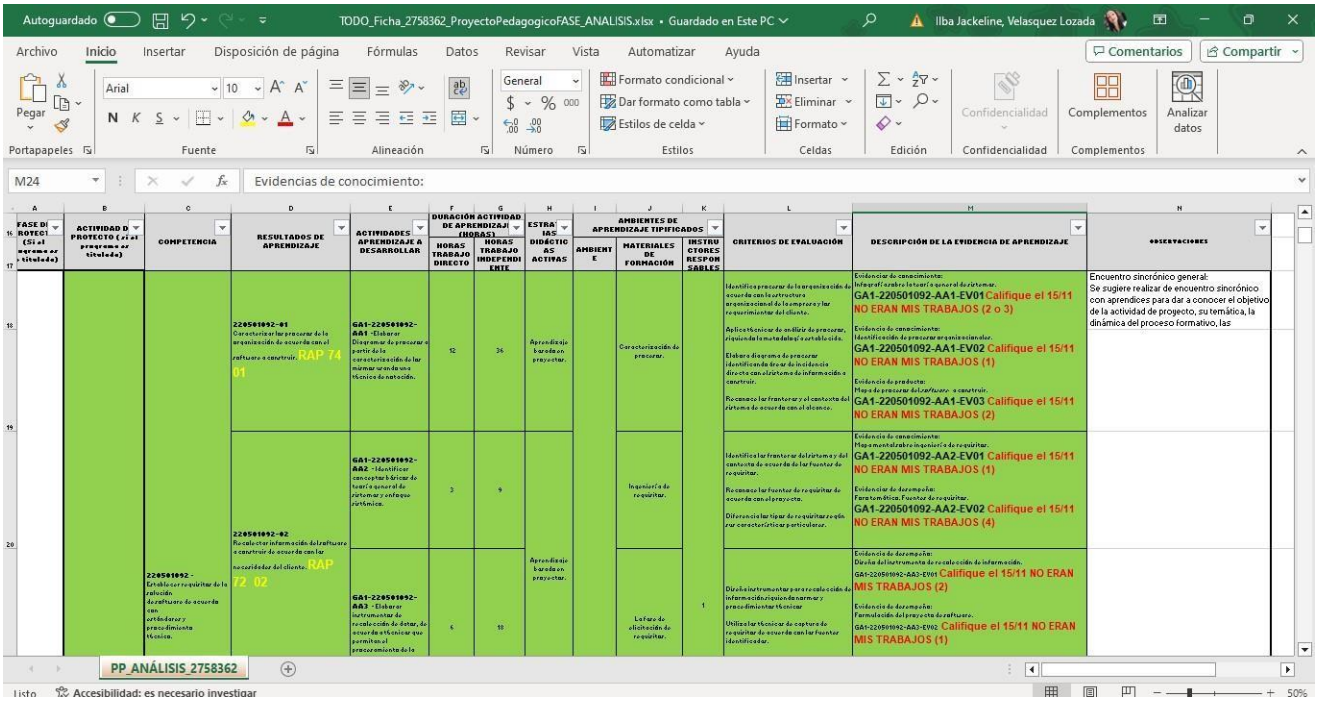
OBLIGACIÓN 1-2-4-7-9-12-17-18

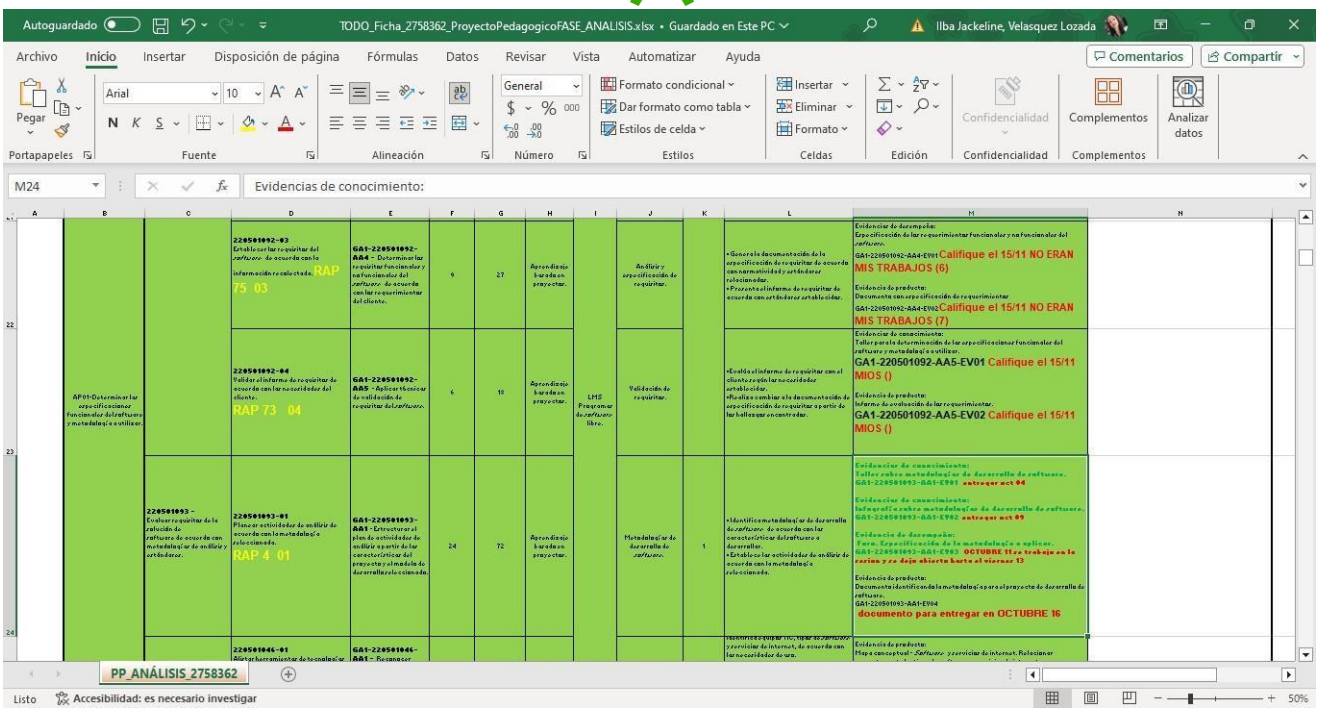


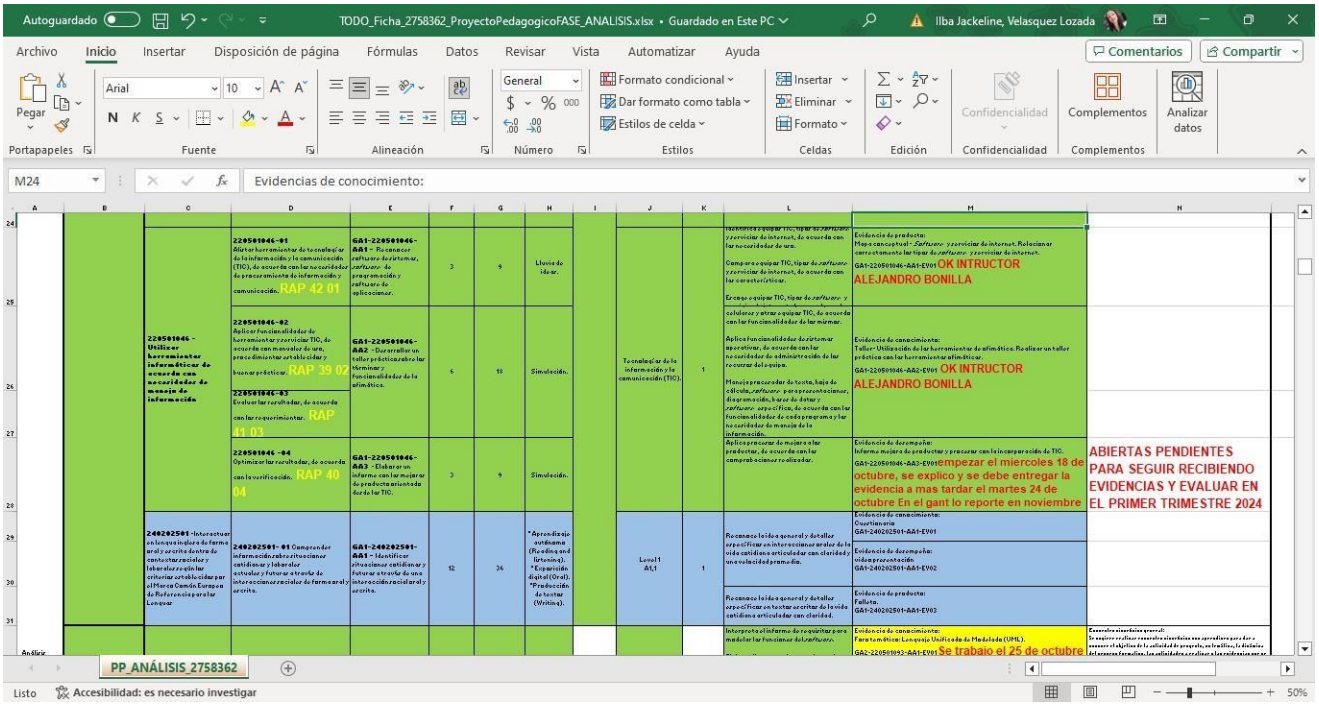

Territorium || AN
Territorium
Territorium || AN
Centro de Calific
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/24d5ce560f10f76fdc40d6aa3c4937617ca2591c-170190701
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 06/12/2023 - 6/12/2023
YouTube
Buscar
Summarize
Todos
Todo Calls
Relacionados
Para ti
100% gratis, para siempre
CRM en Línea Gratuito
Patrocinado · HubSpot
Ver más
Curso UML Diagrama de Clases
Todo Calls
Suscribirme
2.6 K
Compartir
186 K visualizaciones hace 6 años
Hábitos Atómicos
Hábitos Atómicos por James Clear - Resumen Animado |...
1
2
3
4
5
6
Portapapeles 24 de 24

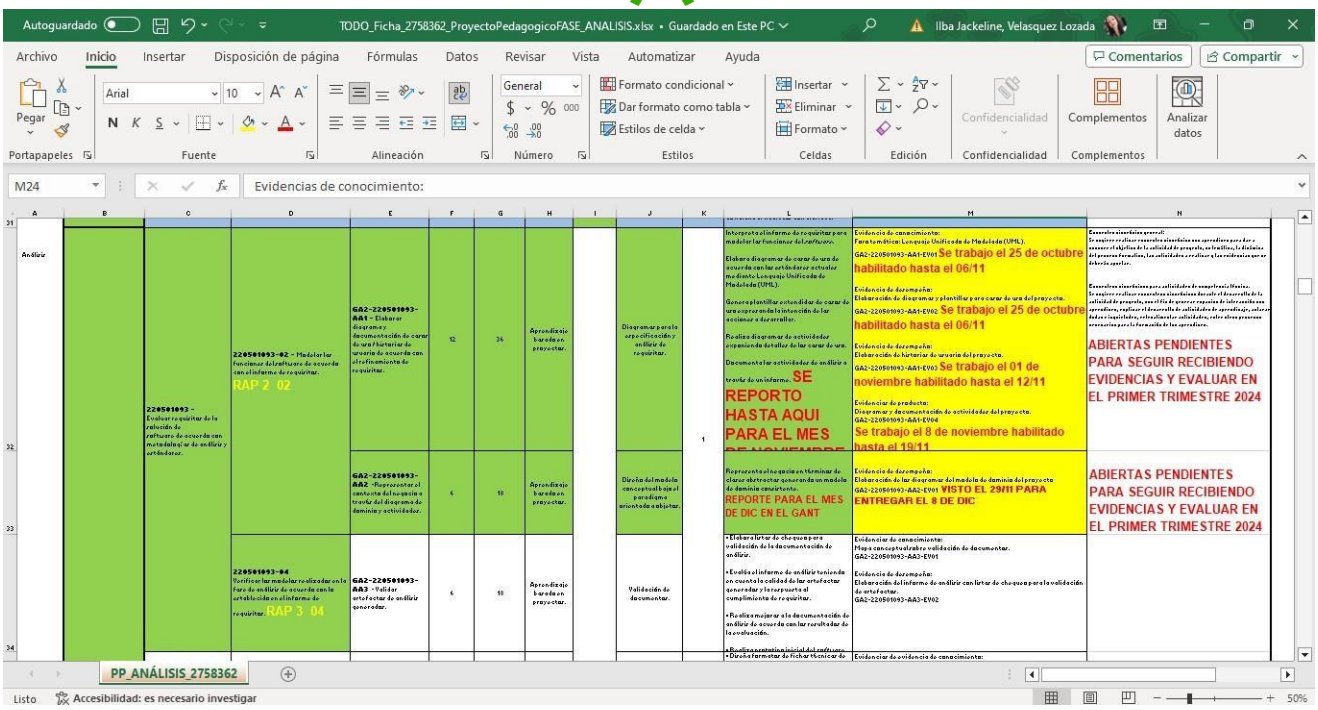

Territorium || AN
Territorium
Territorium || AN
Centro de Calific
Territorium
Playback
REPRODUCIENDO
https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/24d5ce560f10f76fdc40d6aa3c4937617ca2591c-170190701
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Sesión en Linea Técnica 06/12/2023 - 6/12/2023
Sesión en Linea Técnica 06/12/2023
ILBA JACKELINE
Buenas noches apreciados aprendices.
Estás compartiendo tu pantalla
1
2
3
4
5
6
Portapapeles 24 de 24
Elemento no recopilado: elimine

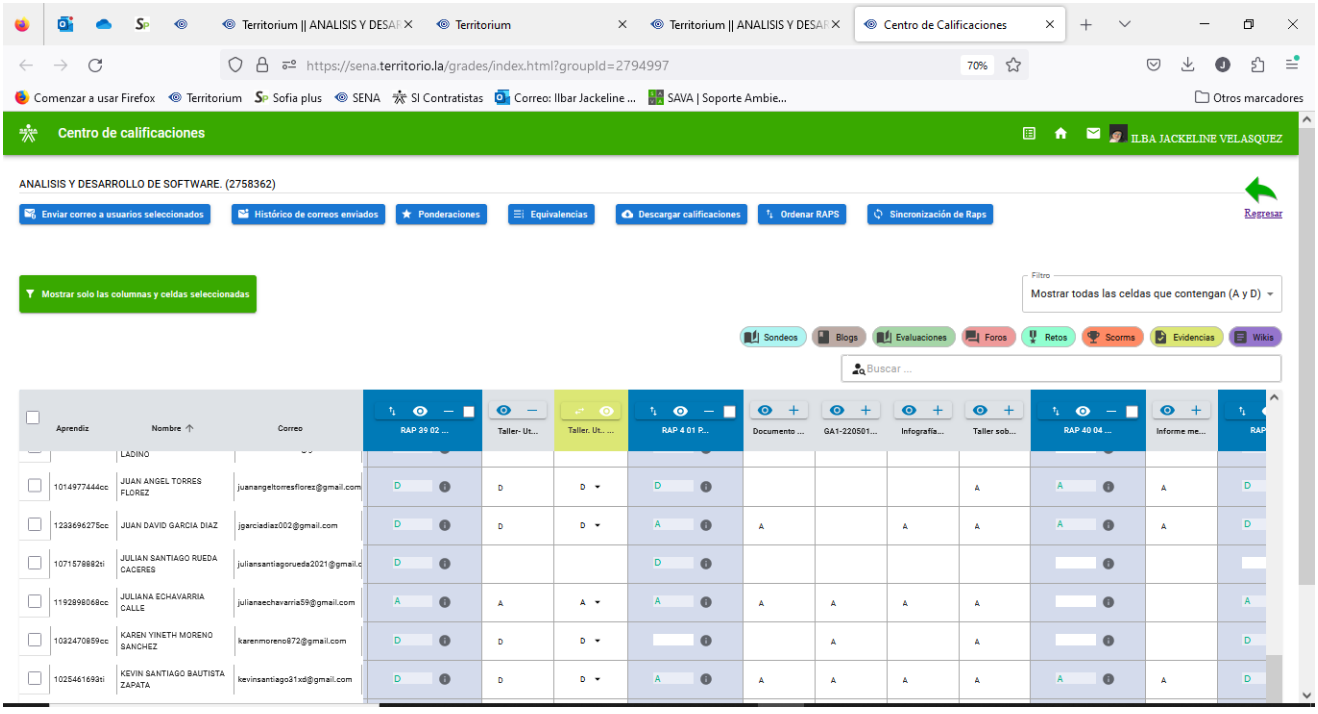

Sesión en Linea Técnica 06/12/2023 - 6/12/2023
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Elaboración de los diagramas del Modelo de dominio del proyecto. GA2-220501093-AA2-EV01
Fecha de entrega: 2023-12-08 23:30:00

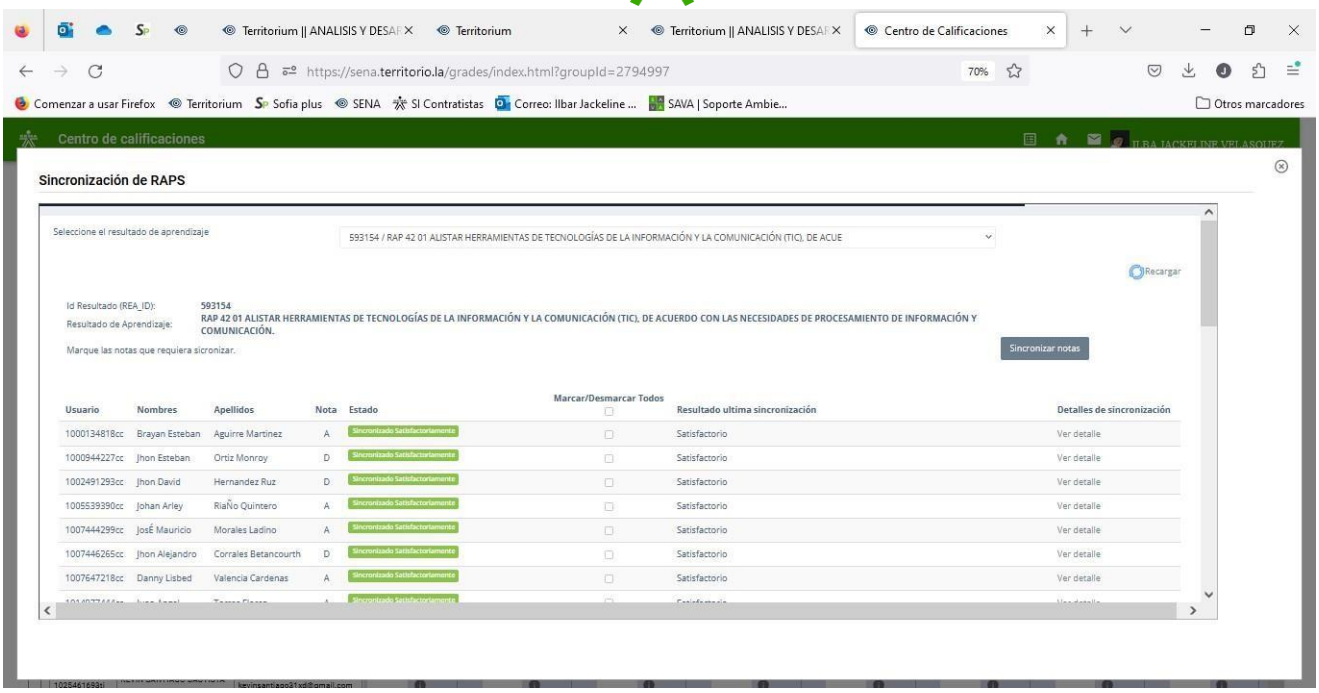

TODO_Ficha_2758362_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx • Guardado en Este PC
Evidencias de conocimiento:
PP_ANÁLISIS_2758362


Autoguardado
TODO_Ficha_2758362_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx • Guardado en Este PC
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda
Comentarios Compartir
Pegar Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Analizar datos
M24
Evidencias de conocimiento:
Califique el 15/11 NO ERAN MIS TRABAJOS (6)
Califique el 15/11 NO ERAN MIS TRABAJOS (7)
GA1-220501092-AA5-EV01 Califique el 15/11 MIOS ()
GA1-220501092-AA5-EV02 Califique el 15/11 MIOS ()
documento para entregar en OCTUBRE 16
PP_ANÁLISIS_2758362
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
50%


Autoguardado
TODO_Ficha_2758362_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx • Guardado en Este PC
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda
Comentarios Compartir
Pegar Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Analizar datos
M24
Evidencias de conocimiento:
OK INTRUCTOR ALEJANDRO BONILLA
OK INTRUCTOR ALEJANDRO BONILLA
empezar el miercoles 18 de octubre, se explico y se debe entregar la evidencia a mas tardar el martes 24 de octubre En el gant lo reporte en noviembre
ABIERTAS PENDIENTES PARA SEGUIR RECIBIENDO EVIDENCIAS Y EVALUAR EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024
Se trabaio el 25 de octubre
PP_ANÁLISIS_2758362
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
50%

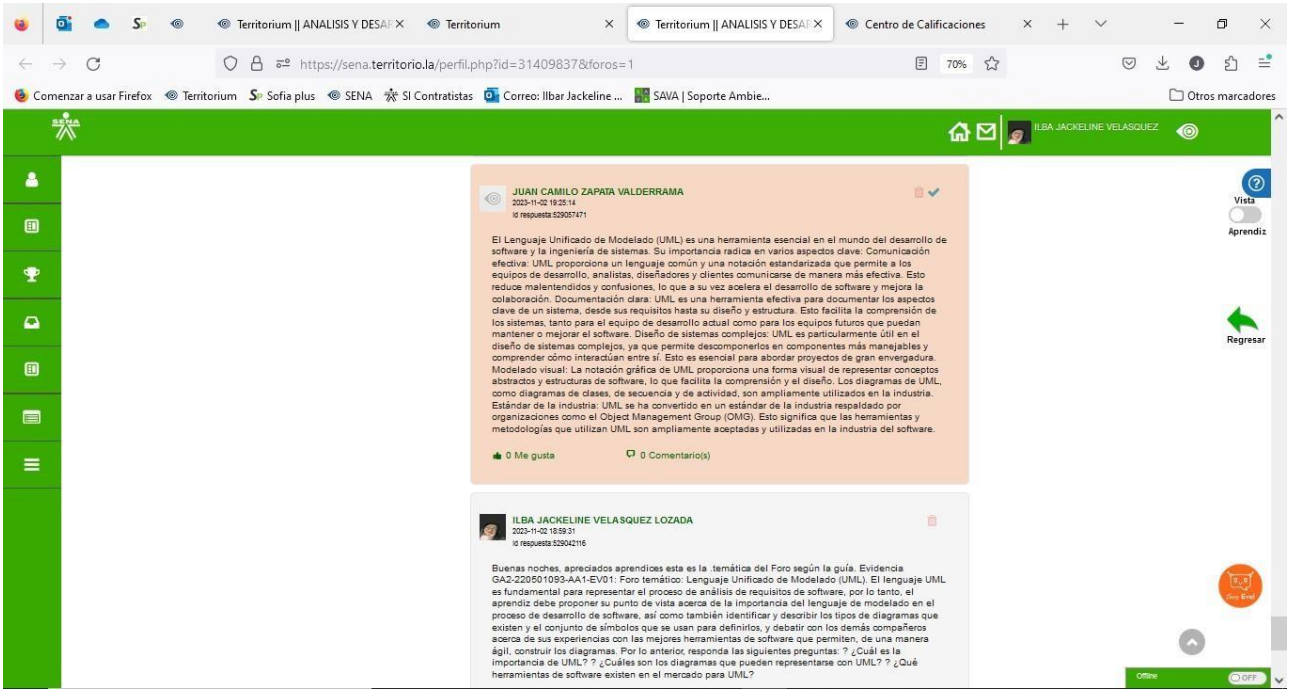

TODO_Ficha_2758362_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx • Guardado en Este PC
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Evidencias de conocimiento:
Se trabajo el 25 de octubre habilitado hasta el 06/11
Se trabajo el 25 de octubre habilitado hasta el 06/11
Se trabajo el 01 de noviembre habilitado hasta el 12/11
Se trabajo el 8 de noviembre habilitado hasta el 19/11
SE REPORTO HASTA AQUI PARA EL MES
REPORTE PARA EL MES DE DIC EN EL GANT
VISTO EL 29/11 PARA ENTREGAR EL 8 DE DIC
ABIERTAS PENDIENTES PARA SEGUIR RECIBIENDO EVIDENCIAS Y EVALUAR EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024
ABIERTAS PENDIENTES PARA SEGUIR RECIBIENDO EVIDENCIAS Y EVALUAR EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024
RAP 2 02
RAP 3 04
PP_ANÁLISIS_2758362

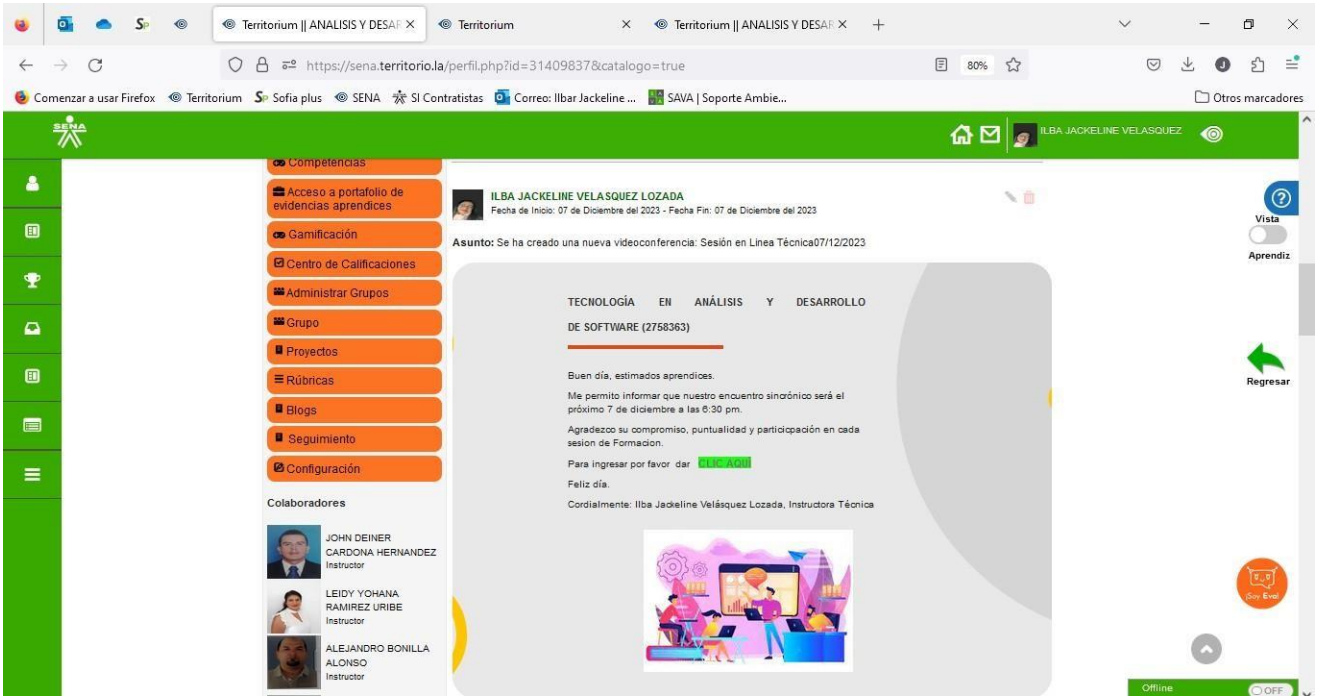

Centro de Calificaciones
https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=2794997
Centro de calificaciones
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2758362)
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Regresar
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

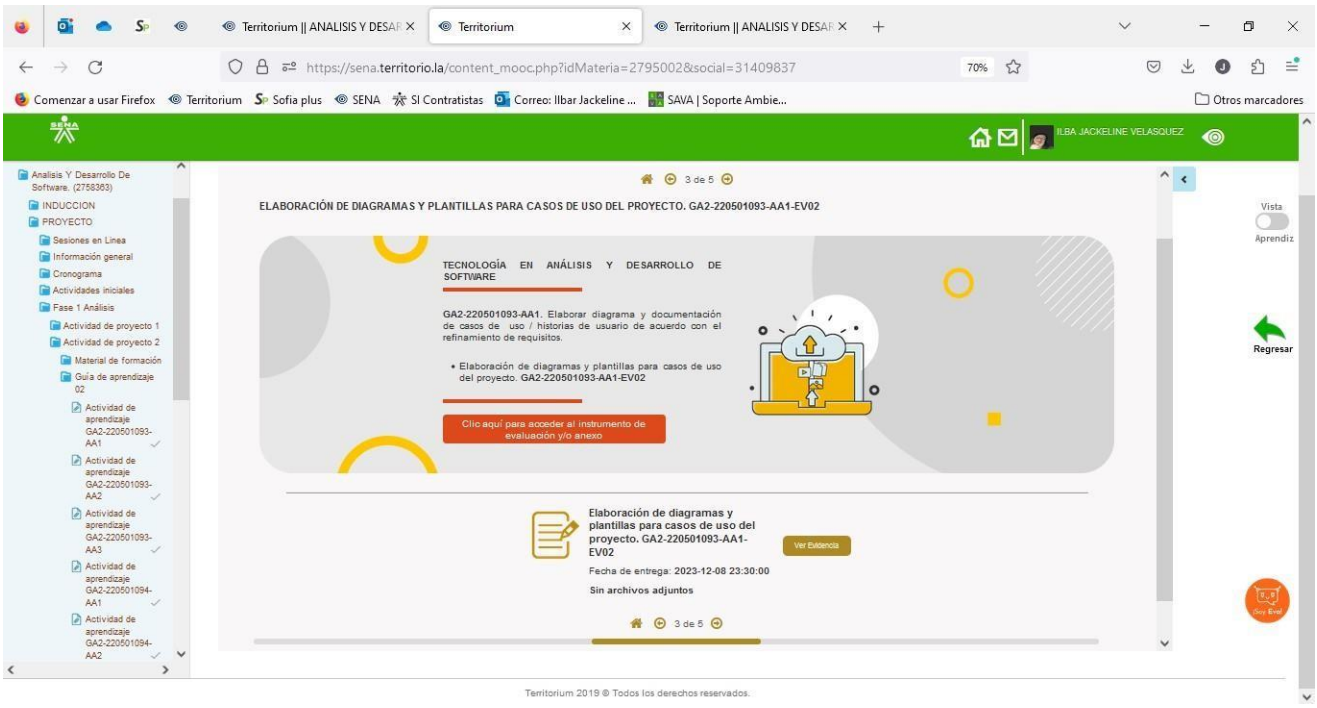


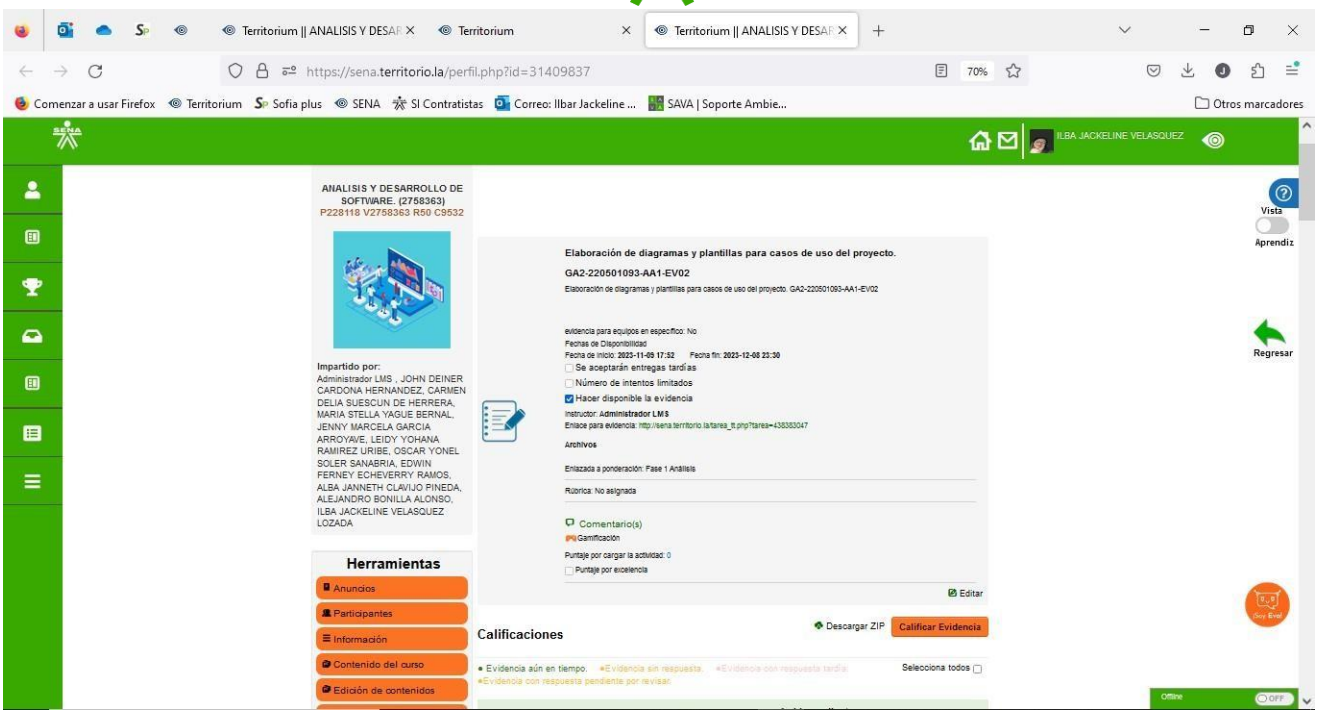
FICHA 2758363 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

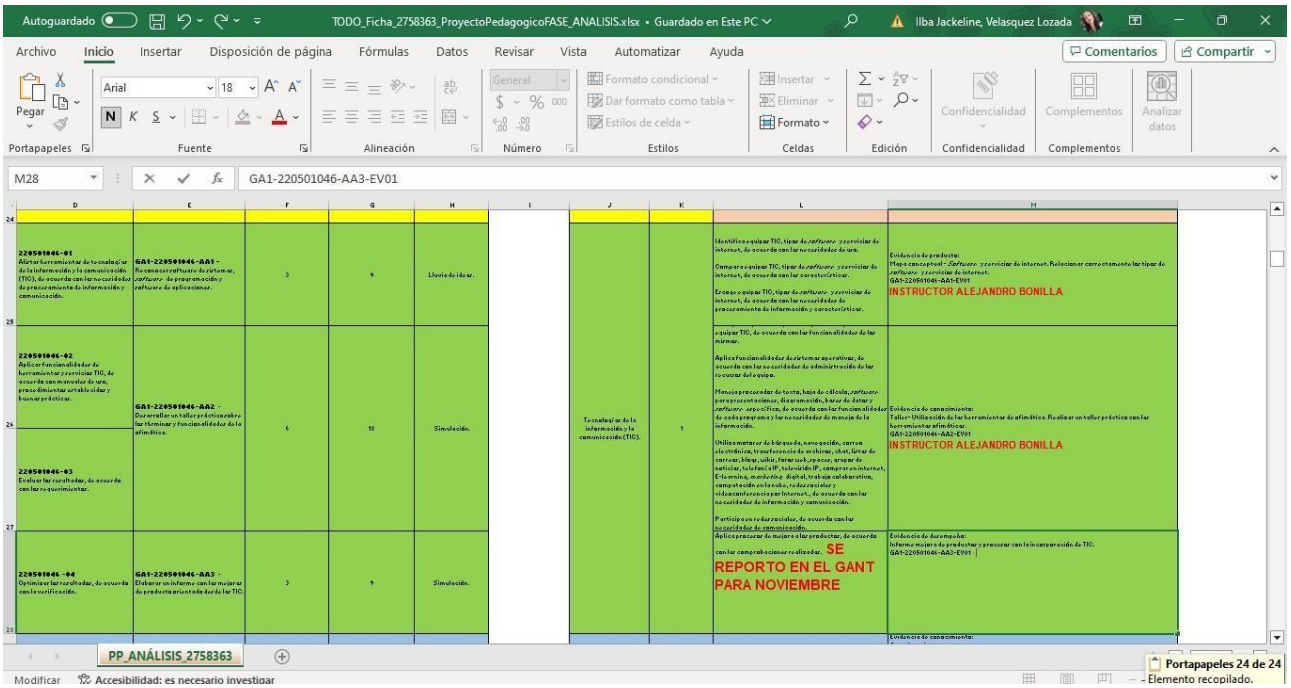
OBLIGACIÓN 1-2-4-5-17-20-23-25

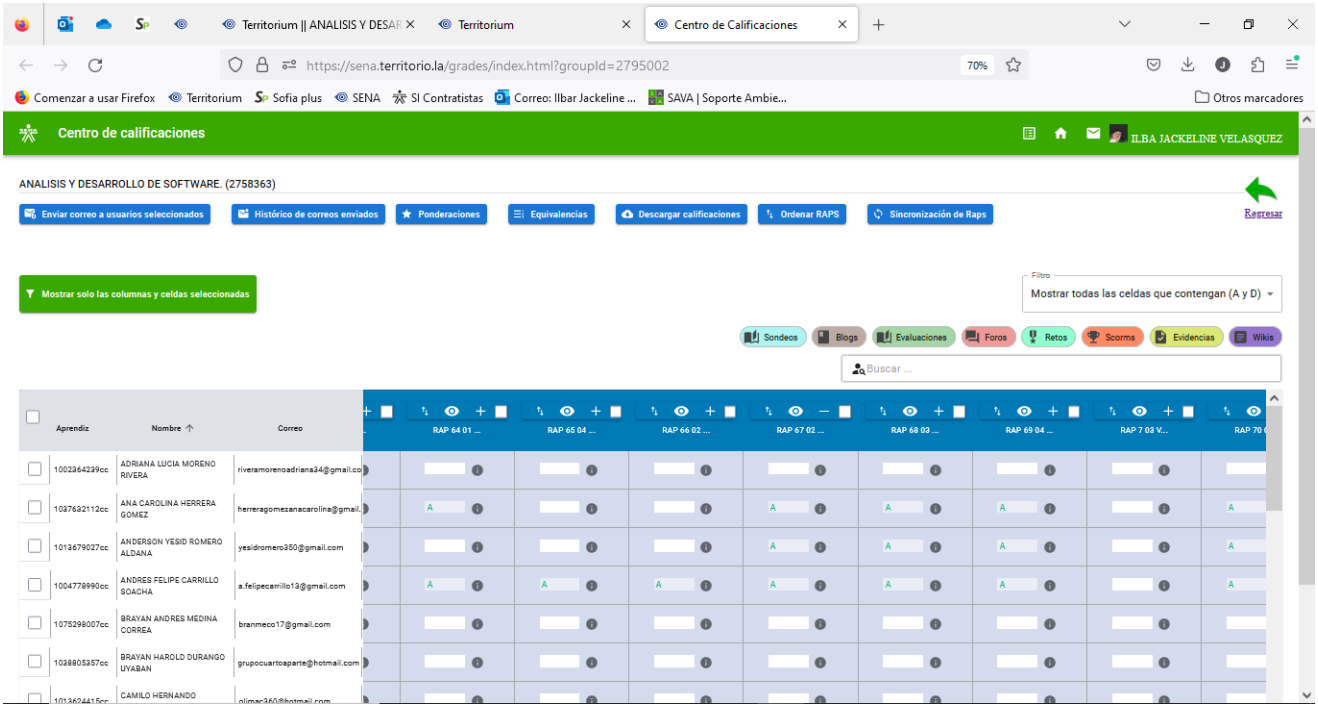


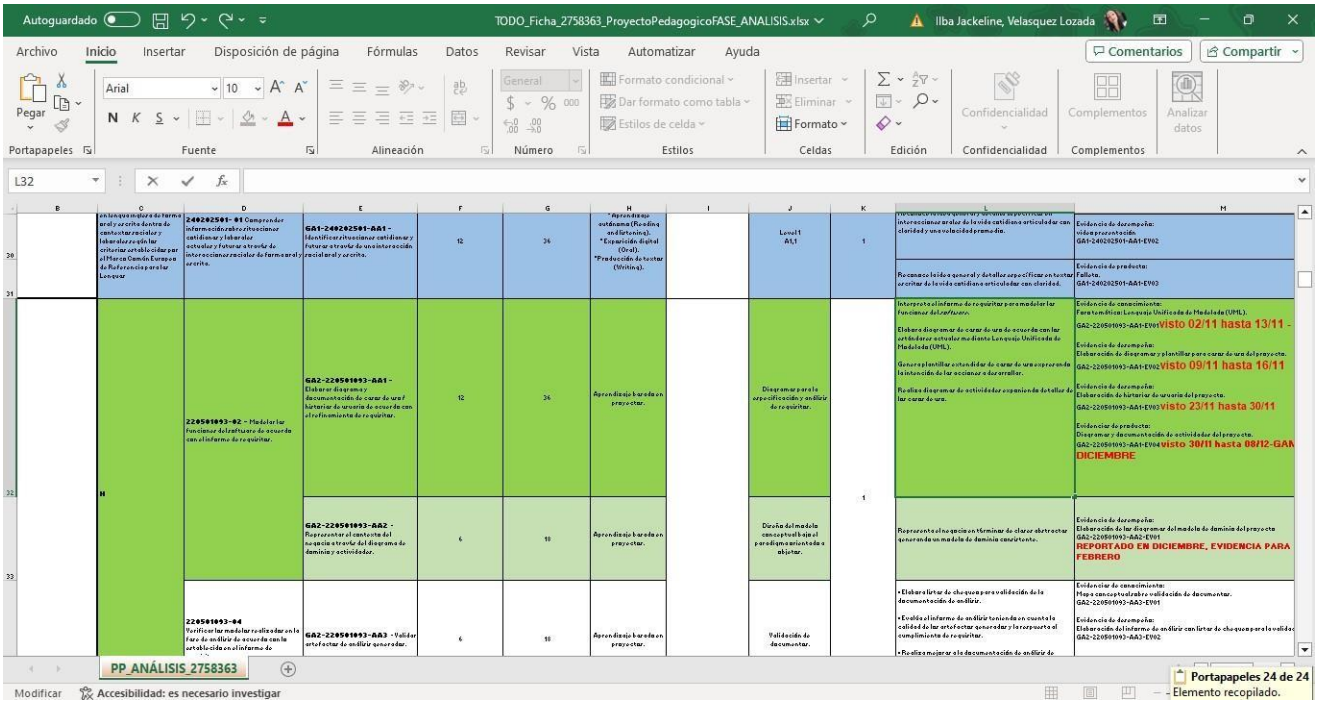

Territorium || ANALISIS Y DESAR
Territorium
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=31409837&catalogo=true
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JOHN DEINER CARDONA HERNANDEZ
Instructor
LEIDY YOHANA RAMIREZ URIBE
Instructor
ALEJANDRO BONILLA ALONSO
Instructor
ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
Fecha de Inicio: 07 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 07 de Diciembre del 2023
Asunto: Se ha creado una nueva videoconferencia: Sesión en Linea Técnica07/12/2023
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (2758363)
Buen día, estimados aprendices.
Me permito informar que nuestro encuentro sincrónico será el próximo 7 de diciembre a las 6:30 pm.
Agradezco su compromiso, puntualidad y particicpación en cada sesion de Formacion.
Para ingresar por favor dar CLIC AQUI
Feliz día.
Cordialmente: Ilba Jackeline Velásquez Lozada, Instructora Técnica
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

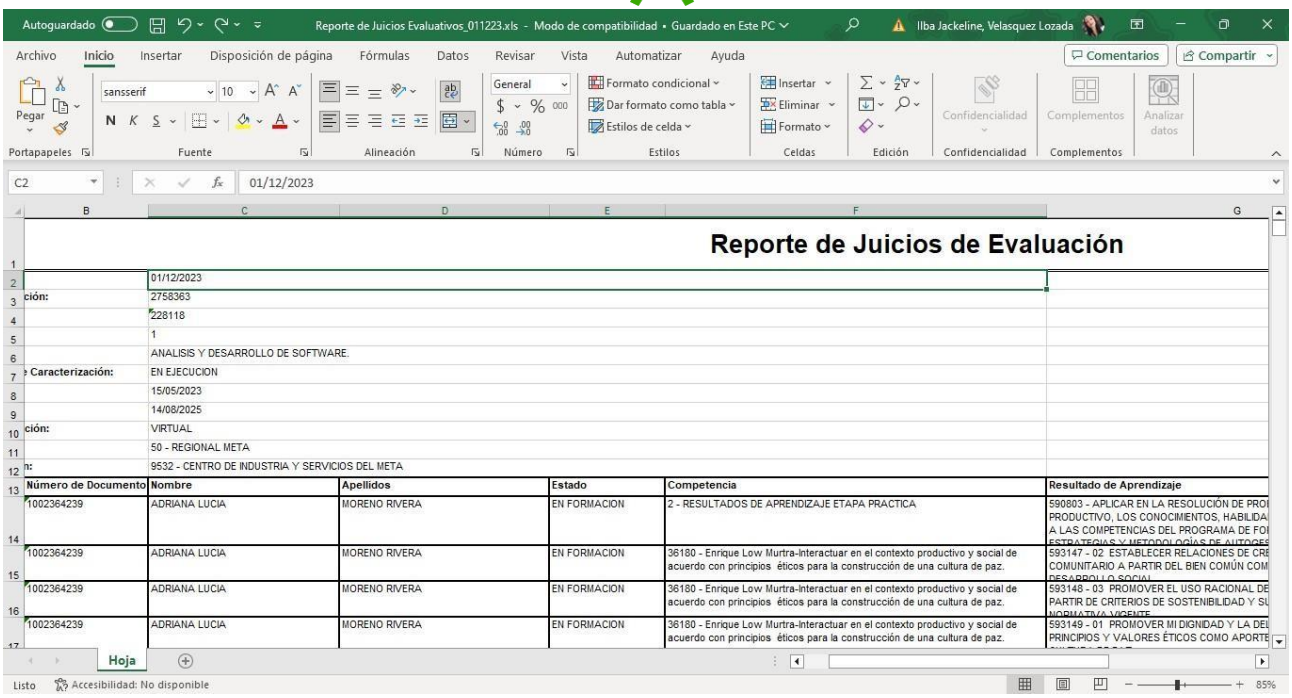

Territorium || ANALISIS Y DESAR
Territorium
https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2795002&social=31409837
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
Analisis Y Desarrollo De Software. (2758363)
INDUCCION
PROYECTO
Sesiones en Linea
Información general
Cronograma
Actividades iniciales
Fase 1 Análisis
Actividad de proyecto 1
Actividad de proyecto 2
Material de formación
Guía de aprendizaje 02
Actividad de aprendizaje GA2-220501093-AA1
Actividad de aprendizaje GA2-220501093-AA2
Actividad de aprendizaje GA2-220501093-AA3
Actividad de aprendizaje GA2-220501094-AA1
Actividad de aprendizaje GA2-220501094-AA2
3 de 5
ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS Y PLANTILLAS PARA CASOS DE USO DEL PROYECTO. GA2-220501093-AA1-EV02
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
GA2-220501093-AA1. Elaborar diagrama y documentación de casos de uso / historias de usuario de acuerdo con el refinamiento de requisitos.
• Elaboración de diagramas y plantillas para casos de uso del proyecto. GA2-220501093-AA1-EV02
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación y/o anexo
Elaboración de diagramas y plantillas para casos de uso del proyecto. GA2-220501093-AA1-EV02
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2023-12-08 23:30:00
Sin archivos adjuntos
3 de 5
Vista
Aprendiz
Regresar
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.


Territorium || ANALISIS Y DESAR
Territorium
Territorium || ANALISIS Y DESAR
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=31409837
70%
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2758363)
P228118 V2758363 R50 C9532
Impartido por:
Administrador LMS , JOHN DEINER CARDONA HERNANDEZ, CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA, MARIA STELLA YAGUE BERNAL, JENNY MARCELA GARCIA ARROYAVE, LEIDY YOHANA RAMIREZ URIBE, OSCAR YONEL SOLER SANABRIA, EDWIN FERNEY ECHEVERRY RAMOS, ALBA JANNETH CLAVIJO PINEDA, ALEJANDRO BONILLA ALONSO, ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Elaboración de diagramas y plantillas para casos de uso del proyecto.
GA2-220501093-AA1-EV02
Elaboración de diagramas y plantillas para casos de uso del proyecto. GA2-220501093-AA1-EV02
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de inicio: 2023-11-09 17:52
Fecha fin: 2023-12-08 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: Administrador LMS
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_ti.php?tarea=438383047
Archivos
Enlazada a ponderación: Fase 1 Análisis
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
Puntaje por excelencia
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta
Evidencia con respuesta tardía
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


Autoguardado
TODO_Ficha_2758363_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx • Guardado en Este PC
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Comentarios
Compartir
Pegar
Arial
18
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
Analizar datos
M28
GA1-220501046-AA3-EV01
INSTRUCTOR ALEJANDRO BONILLA
INSTRUCTOR ALEJANDRO BONILLA
SE REPORTO EN EL GANT PARA NOVIEMBRE
PP_ANÁLISIS_2758363
Portapapeles 24 de 24
Elemento recopilado.
Modificar
Accesibilidad: es necesario investigar


Territorium || ANALISIS Y DESAR
Territorium
Centro de Calificaciones
https://sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=2795002
70%
Comenzar a usar Firefox
Territorium
Sofia plus
SENA
SI Contratistas
Correo: Ilbar Jackeline ...
SAVA | Soporte Ambie...
Otros marcadores
Centro de calificaciones
ILBA JACKELINE VELASQUEZ
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2758363)
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Regresar
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP 64 01 ...
RAP 65 04 ...
RAP 66 02 ...
RAP 67 02 ...
RAP 68 03 ...
RAP 69 04 ...
RAP 7 03 V...
1002364239cc
ADRIANA LUCIA MORENO RIVERA
riveramorenoadriana34@gmail.co
1037632112cc
ANA CAROLINA HERRERA GOMEZ
herreragomezanacarolina@gmail.
1013679027cc
ANDERSON YESID ROMERO ALDANA
yesidromero350@gmail.com
1004778990cc
ANDRES FELIPE CARRILLO SOACHA
a.felipecarrillo13@gmail.com
1075298007cc
BRAYAN ANDRES MEDINA CORREA
branmeco17@gmail.com
1038805857cc
BRAYAN HAROLD DURANGO UYABAN
grupocuartoaparte@hotmail.com
CAMILO HERNANDO


Autoguardado
TODO_Ficha_2758363_ProyectoPedagogicoFASE_ANALISIS.xlsx
Ilba Jackeline, Velasquez Lozada
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Ayuda
Comentarios
Compartir
Pegar
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Estilos
Insertar
Eliminar
Formato
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
Analizar datos
L32
PP_ANÁLISIS_2758363
Modificar
Accesibilidad: es necesario investigar
Portapapeles 24 de 24
Elemento recopilado.



Reporte de Juicios Evaluativos_011223.xls - Modo de compatibilidad • Guardado en Este PC

Ilba Jackeline, Velasquez Lozada

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Comentarios Compartir

C2: 01/12/2023

Reporte de Juicios de Evaluación

	01/12/2023
ción:	2758363
	228118
	1
	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Caracterización:	EN EJECUCION
	15/05/2023
	14/08/2025
ción:	VIRTUAL
	50 - REGIONAL META
n:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
1002364239	ADRIANA LUCIA	MORENO RIVERA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	590803 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PRO PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDA A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FO
1002364239	ADRIANA LUCIA	MORENO RIVERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	593147 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CR COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COM
1002364239	ADRIANA LUCIA	MORENO RIVERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	593148 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SU
1002364239	ADRIANA LUCIA	MORENO RIVERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	593149 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE

Hoja

Listo Accesibilidad: No disponible 85%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758363 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834415 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN LAS ESPECIFICACIONES DEL PÚBLICO OBJETIVO Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2758362 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2834467 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 DICIEMBRE DE 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	**CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META.**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**JOHN ALBEIRO DIAZ CUADRO.**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	**N/A**
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.5268668 del 2023**
TIPO DE CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS**
OBJETO:	**Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (SISTEMAS)**
VALOR:	**DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS. ($ 16'987.779)**
CONTRATISTA:	**Ilba Jackeline Velásquez Lozada**
CEDULA DE CIUDADANIA:	**41.255.481 de Puerto Carreño - Vichada**
LUGAR DE EJECUCIÓN:	**Centro de Industria y Servicios del Meta – Regional META.**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	**04/08/2023**
FECHA DE INICIO:	**04/08/2023**
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	**104 días**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**TRECE MILLONES OCHENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS. ($ 13’086.882)**
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	**CERO PESOS. ($ 0)**
PRÓRROGA No 1:	**Prorrogar el plazo de ejecución en 31 (treinta y un días), fecha de finalización será el 16 de Diciembre 2023**
ADICIÓN No. 1:	**TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS $3.900.897**
SUSPENSIÓN No. x:	**NO APLICA.**
FORMA DE PAGO:	**Mensual**

Obligaciones

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para el presente mes la instructora realizó la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para las Fichas N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D611&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n1
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	La instructora revisó nuevo contenido de apoyo para la instrucción de las fichas N° 2834467 Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D611&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNT

		N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web. Contenido usado en la plataforma territorio durante la formación en sesiones sincrónicas.	R%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n2
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	La instructora evaluó Constantemente el conocimiento previo de los aprendices al requerirlo para avanzar en sus nuevos conocimientos y evidencias a cargar en la plataforma territorio para las fichas a cargo N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n3 Reportes de las fichas asignadas donde se evidencia claramente el inicio de procesos no culminados.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la ficha asignada; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	De acuerdo a lo programado y asignado desde coordinación académica la instructora ejecutó formación para las Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta para las fichas asignadas en formación: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n4
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes la instructora realizó y verificó los juicios de evaluación de las Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F

		Multimedia y Web.	5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n5
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	En la plataforma LMS-Territorio reposa el portafolio del instructor: Guía de aprendizaje Plan de trabajo Material de apoyo, Evidencias para las Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n6
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	La instructora informa de manera formal mediante correos las novedades y los requerimientos para cada ficha a cargo. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUE

		software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	NTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n7
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	La instructora realizó llamado de asistencia a las fichas virtuales y valida que sean aprendices en estado En Formación para las Fichas a cargo, se generan reportes de juicios evaluativos, se invita mediante correos, WhatsApp y mensajes en el correo de la plataforma territorio a continuar el proceso formativo. Fichas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n8

9	Apoyar en el acopio de los documentos de procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	La instructora realizó la aplicación de las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los centros de convivencia del centro de formación para la virtualidad guía FAVA, para las fichas asignadas: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D611&26b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n12

		desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.

17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	La instructora reportó la ejecución de horas (80) de acuerdo con la programación, asignación y aprobación del centro. Fichas N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web. Se reporta los tiempos del instructor en el Formato GANT con las horas del presente mes. Se carga y diligencia en el formato dispuesto en el SharePoint, actualizado mensualmente en la ruta compartida.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n17 Ruta compartida Sharepoint para actualizar las horas y tiempos definidos de formación a las fichas asignadas:

18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Realice de forma oportuna los informes mensuales requeridos, informe para la supervisión del contrato, informe de evidencias del cumplimiento de actividades contractualesa las fichas asignadas como apoyo dentro de los procesos de la supervisión de contratos. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n18
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.

20	Atender las orientaciones del equipo técnico- pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	La instructora valida y realiza seguimiento continuo a las solicitudes y orientaciones del equipo técnico-pedagogo de SAVA Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n20
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No surge la necesidad de giras técnicas para el presente mes; instructor modalidad virtual.	No surge la necesidad de giras técnicas para el presente mes; instructor modalidad virtual.

23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluirreferencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	La instructora insto a los aprendices a disponer de los materiales bibliográficos incluidos en el sistema de bibliotecas SENA. N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n23
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigentes, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o la remplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Para el mes objeto de cobro no se realizó esta obligación.	Para el mes objeto de cobro no se realizó esta obligación.
25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	La instructora remitió informe del estado actual de los aprendices en las fichas asignadas desde este mes, las	Soportes de lo ejecutado en la siguiente ruta: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/

		cuales se encuentran en formación: N° 2834467 Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras N° 2758362 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2758363 Tecnólogo Análisis y desarrollo de software. N° 2834415 Tecnólogo Desarrollo Multimedia y Web.	onedrive.aspx?ct=1701200404514&or=OWA%2DNT&cid=58769cee%2D0576%2Df9d5%2D504e%2D61126b6dee25&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FAPOYO%20SUPERVISIONES%202023%2FCUENTAS%20DE%20HONORARIOS%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20INSTRUCTORES%20SEGUNDO%20SEMESTRE%2FCO1%2EPCCNTR%2E5268668%5FILBA%20JACKELINE%20VELASQUEZ%20LOZADA%5FINSTR%5FSISTEMAS%2F5%2EDiciembre%2FEvidencias%2FObligaci%C3%B3n25
26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Se cumplirá a cabalidad con dicha obligación cunado el Centro lo requiera.	Se cumplirá a cabalidad con dicha obligación cunado el Centro lo requiera.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FISICA
31/08/23	81555-461038	3.649.227	3.649.227	13.338.552	21,48%	N/A
30/09/23	88912-939757	3.775.062	7.424.289	9.437.655	43,70%	N/A
31/10/23	86557-650052	3.775.062	11.199351	5.662.593	65,93%	N/A
30/11/23	08388-360353	3.775.062	14.974.413	2.013.366	88,15%	N/A
16/12/2023	80419-390765	2.013.366	16.987.779	0	100,00%	N/A

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación INSTRUCTORES REGULAR CISM 2023 PSP-RM-953210-083-2023 del CISM así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. **7906313892** expedida mediante la plataforma SOI correspondiente al mes de noviembre de 2023

Cordialmente,
JOHN ALBEIRO DIAZ CUADRO
Supervisor del Contrato No: No. CO1.PCCNTR. 5268668
coordinador Académico Jornada MixtaDependencia Centro de Industria y Servicios del Meta

Reviso:
Edwin Allende Viafara Barrera, apoyo Profesional de apoyo a la supervisión Coordinación Mixta

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO.	No. CO1.PCCNTR. 5268668 de 04-08-2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA.	Ilba Jackeline Velásquez Lozada
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA. (Vichada)	C.C. No. 41.255.481 de Puerto Carreño
OBJETO DEL CONTRATO.	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (SISTEMAS)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil

2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.

3. Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las f ichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina

4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las f ichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.

5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina

6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional

7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las f ichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas

8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el

sistema de gestión académica de la entidad

9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran

10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices

11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada

12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación

13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera

14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera

15. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el cooformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo

16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz

17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro

18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto

19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual

20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta

21. Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño

22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma

23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)

24. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato

25. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo

26. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro

LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro de Industria y Servicios del Meta
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**135 días**
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:	**04 DE agosto DE 2023** (Día) (Mes) (Año)
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	**16 DE diciembre DE 2023** (Día) (Mes) (Año)

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: **135 días**

VALOR DEL CONTRATO: DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS M/C ($16'987.779) COP

SUPERVISOR: John Albeiro Diaz Cuadro

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 7919951

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$($**16'987.779**) COP
Valor Ejecutado	$($**16'987.779**) COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0,0
Saldo a liberar	$0,0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se orientó acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (SISTEMAS)

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Durante la vigencia del presente contrato, iniciado el pasado 04 de agosto de 2023, se reporta la ejecución de 1 Ficha Técnica complementaria y 3 Tecnológicas en el rol de Instructor -Formación realizada de Virtual (Territorios) en el CISM, en Competencias Técnicas Transversales para el grupo CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS y Tecnológicas "ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE" y "DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB" asignadas por la Coordinación Académica Mixta.

Para efectos de cierre del presente contrato se entregan Docs. Excel de Juicios Evaluativos descargados de Plataforma SOFIA, en las siguientes Fichas:

1. **Ficha Orientada en Competencia Transversales de TIC:**

   - 2834467– TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

2. **Fichas Orientadas como líder para Grupos Tecnólogos:**

   - 2758362 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
   - 2758363 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
   - 2834415 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

1. Competencias Transversales orientadas y evaluadas en Sofia Plus:

Ficha	Competencia Transversal TIC	Resultados de Aprendizaje Emisión de Juicios en SOFIA
2834467 TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información (4/4)	.1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.
		.02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.
		.03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
		04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

2. Competencias Técnicas Lideradas, orientadas y evaluadas en Sofia Plus:

Ficha	Competencia Técnica orientada	Resultados de Aprendizaje Emisión de Juicios en SOFIA
2834415 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	INDUCCIÓN 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.
	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
		ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
		EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

		OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN
	INDUCCIÓN 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.
	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
		02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
		03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
		04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.
	38376 - Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares	01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.
		02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.
	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.	01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SOFTWARE A CONSTRUIR.
		02 RECOLECTAR INFORMACIÓN DEL SOFTWARE A CONSTRUIR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

		03 ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
		04 VALIDAR EL INFORME DE REQUISITOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
2758363 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	INDUCCIÓN 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.
	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
		APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
		EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
		OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN
	38376 - Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares	01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.
		02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.
	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de	01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SOFTWARE A CONSTRUIR.

	acuerdo con estándares y procedimiento técnico.	02 RECOLECTAR INFORMACIÓN DEL SOFTWARE A CONSTRUIR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
		03 ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
		04 VALIDAR EL INFORME DE REQUISITOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*
El contratista evidencia a través de informe final, haber cumplido con la ejecución de las actividades contractuales objeto de su contrato, para tales efectos hace entrega de las obligaciones que demanda la función de su contrato, evidencias que reflejan formación presencial y/o virtual en Fichas Técnicas y Tecnológicas, Formación complementaria, Presentación de resultados en revisión y valoración de actividades en Territorios, Presentación y entrega de Juicios Evaluativos en Sofia Plus, Apoyo a los procesos de Inducción, Bienestar, Coordinación Mixta …y otros..

SANCIONES: SI___NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR___INSUFICIENTE____

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

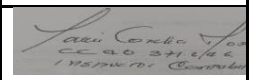
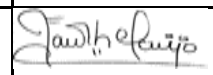
JOHN ALBEIRO DIAZ CUADRO
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 5268668 de 04-08-2023
Coordinador Jornada Mixta

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 1 DEL DÍA 15 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ilba Jackeline Velásquez Lozada	41255481		X		CISM Jornada Mixta	ijvelasquez@sena.edu.co	3107799717	N/A	
2	Alejandro Bonilla Alonso	79628650		X		CISM Jornada Mixta	abonillaa@sena.edu.co	3504232129	N/A	
3	Yalile Correcha Moreno	40371246		x		CISM Jornada Mixta	ycorrecha@sena.edu.co	3133096754	N/A	
4	Alba Janneth Clavijo Pineda	40399465		X		CISM Jornada Mixta	ajclavijop@sena.edu.co	3108530372	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA <u>REUNIÓN:</u> Acta de estado actual de ejecución de las fichas asignadas durante la ejecución del Contrato **CO1.PCCNTR.5268668 del 2023**- de agosto de 2023		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 15-12-23	**HORA INICIO:** 14:00	**HORA FIN:** 16:00
LUGAR Y/O ENLACE: Aula 100 CISM	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CISM - Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Acta de estado actual de ejecución de las fichas asignadas durante la ejecución del contrato **CO1.PCCNTR.5268668 del 2023**- de agosto de 2023**.**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Informar el estado actual de las fichas ejecutadas durante la ejecución del contrato **CO1.PCCNTR.5268668 del 2023**- de agosto de 2023		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la presente acta se relacionan las fichas asignadas por el coordinador académico a la instructora Ilba Jackeline Velásquez Lozada identificada con cedula de ciudadanía No.41255481 durante la ejecución del contrato **CO1.PCCNTR.5268668 del 2023**- de agosto de 2023.

.

Durante el periodo del 04/08/2023 al 16/12/2023 se impartió Formación presencial en las instalaciones del Centro de Industria y Servicios del Meta – CISM y formación virtual por medio de la plataforma Territorium, ejecutando el rol de instructora en las siguientes competencias técnicas y transversales y en los siguientes programas de formación asignados por la coordinación académica:

NOTA GENERAL: Los aprendices que se ubican sin evaluación corresponden a los estudiantes SENA que no presentaron las actividades propuestas por la instructora en plataforma Territorios y/o presenta alguna novedad en su estado de formación. Para cada una de las fichas se adjunta reporte de juicios evaluativos de la ficha en cuestión, con sus respectivos estados en Sofía Plus:

FICHA: 2834467

PROGRAMA: TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información **RAPS - Total:** 4 RAPS RAPS – 28.1-29.2-31.3-30.4

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	47	3 - Retiro Voluntario	44	31	13	31	13

RETIRO VOLUNTARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1001920291	NATALIA ANDREA	GARCIA DEL VALLE	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1047505601	OMER JOSE	JIMENEZ ORTEGA	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1004753915	YULITZA	MONTOYA OSPINA	RETIRO VOLUNTARIO

FICHA: 2834415
PROGRAMA: DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
COMPETENCIA: INDUCCIÓN
Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	43	3 - Retiro Voluntario	40	33	7	33	7

RETIRO VOLUNTARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1233505132	NATHALIA MARCELA	MARTINEZ VARGAS	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1006416179	PABLO ANDRES	VARGAS CUBIDES	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1005039160	CARLOS EDUARDO	GALLEGO LEAL	RETIRO VOLUNTARIO

COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
RAPS - Total: 4 RAPS - Evaluados: 4 RAPS – 32-33-34-35

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	43	3 - Retiro Voluntario	40	32	8	32	8

RETIRO VOLUNTARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1233505132	NATHALIA MARCELA	MARTINEZ VARGAS	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1006416179	PABLO ANDRES	VARGAS CUBIDES	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1005039160	CARLOS EDUARDO	GALLEGO LEAL	RETIRO VOLUNTARIO

FICHA: 2758362
PROGRAMA: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
COMPETENCIA: INDUCCIÓN - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	50	10 - Retiro Voluntario	40	40	10 - Retiro Voluntario	37	3

RETIRO VOLUNTARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1001227350	JERONIMO	OSPINA VELEZ	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1006051301	RONALDO	AMEZQUITA CERON	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1013643466	JOHAN SEBASTIAN	BAHOZ RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1020401997	JHON ALEJANDRO	VASQUEZ HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1033179664	SAMUEL	MORENO SERNA	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1041176043	DANIEL ALEJANDRO	HIDALGO URREGO	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1075263437	HARRINSON	SANCHEZ ARDILA	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1114873849	JAHIR	ALVAREZ MONTES	RETIRO VOLUNTARIO

CC	1130594481	ZULEIDY	LOPEZ ORTIZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1140434217	LUZ DENNY	TORRES GREFA	RETIRO VOLUNTARIO

PROGRAMA: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
COMPETENCIA: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.
RAPS - Total: 4 RAPS – 72.02 - 73.04 - 74.01 - 75.03

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	50	10 - Retiro Voluntario	40	45	10 - Retiro Voluntario	25	15

COMPETENCIA: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.
RAPS - Total: 1 RAPS – 4.01
RAPS - Total: 2 RAPS – 2.02 – 3.04

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	50	10 - Retiro Voluntario	40	40	10 - Retiro Voluntario	24	16

COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.
RAPS - Total: 4 RAPS – 39.02 – 40.04 – 41.03 – 42.01

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	50	10 - Retiro Voluntario	40	40	10 - Retiro Voluntario	28	12

FICHA: 2758363
PROGRAMA: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
COMPETENCIA: INDUCCIÓN Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	48	4 - Retiro Voluntario	44	44	10 - Retiro Voluntario	37	7

RETIRO VOLUNTARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1010019744	JESUS DAVID	BELTRAN DIAZ	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1012461193	JOSE FERNANDO	MONSALVE CONDA	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1045692283	JOSEPH SAMIR	MORA RACEDO	RETIRO VOLUNTARIO
CC	13746516	EDWING	OVALLE ALMEIDA	RETIRO VOLUNTARIO

PROGRAMA: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
COMPETENCIA: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.
RAPS - Total: 4 RAPS – 72.02 - 73.04 - 74.01 - 75.03

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	48	4 - Retiro Voluntario	44	19	25	19	0

COMPETENCIA: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.
RAPS - Total: 1 RAPS – 4.01
RAPS - Total: 2 RAPS – 2.02

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	48	4 - Retiro Voluntario	44	11	44	11	0

COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.

RAPS - Total: 4 RAPS – 39.02 – 40.04 – 41.03 – 42.01

Modalidad	Total Aprendices Matriculados	Total Aprendices con novedad	Total Aprendices en Formación	Total Aprendices Evaluados	Total Aprendices Sin Evaluar	Total Aprendices Aprobados	Total Aprendices No Aprobados
Virtual	48	4 - Retiro Voluntario	44	25	19	23	2

Estado Ficha en Cadena de Formación No. 2834415 Tecnólogo en DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

Líder Instructora: Ilba Jackeline Velásquez Lozada Jornada Mixta CISM

Se presenta a continuación el desarrollo de la ficha la cual inició el segundo semestre del 2023, se encuentra aún en **Fase 1 – Análisis**.

COMPETENCIAS DE APRENDIZAJE PROGRAMA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA	Estado de Ejecución
FASE – 1 ANÁLISIS Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.	1. Alistar herramientas de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Desarrollada
	2. Aplicar funcionalidadesde herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	Desarrollada
	3. Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.	Desarrollada
	4. Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Desarrollada
INDUCCIÓN - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	1. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formaciónprofesional integral de acuerdo con su proyecto de viday el desarrollo profesional.	Desarrollada

Formular el proyecto multimedia de acuerdo con metodologías y documento de requisitos.	01 - Establecer los requisitos del proyecto multimedia con base en las especificaciones del público objetivo y las necesidades del cliente.	Dar continuidad en el primer trimestre del 2024
	02 - Realizar propuesta técnica y gráfica del proyecto teniendo en cuenta los requisitos establecidos.	Iniciar en el primer trimestre 2024
	03 - Ajustar la propuesta del proyecto de acuerdo con el proceso de validación con usuarios y el cliente.	Iniciar en el primer trimestre 2024
	04 - Realizar el pitch de la propuesta de acuerdo con el documento elaborado.	Iniciar en el primer trimestre 2024
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01- Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Iniciar en el primer semestre 2024
	03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Iniciar en el primer semestre 2024
	04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	Iniciar en el primer semestre 2024
Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 - Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.	Iniciar en el primer semestre 2024
	03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.	Iniciar en el primer semestre 2024
	04 - Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024
Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los	01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.	Iniciar en el primer semestre 2024

criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.		
Orientar investigación formativa según referentes técnicos.	01 - Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 - Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación.	Iniciar en el primer semestre 2024
	03 - Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.	Iniciar en el primer semestre 2024
	04 - Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.	Iniciar en el primer semestre 2024
FASE – 4 EVALUACIÓN Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	01 - Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Desarrollada
	02 - Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
	03 - Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	Desarrollada
	04 - Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
PENDIENTE 2024	FASE - 2	
	FASE - 3	
	FASE - 4	

Estado Ficha en Cadena de Formación
No. 2758362 tecnólogo en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Líder Instructora: Ilba Jackeline Velásquez Lozada Jornada Mixta CISM

Se presenta a continuación el desarrollo de la ficha la cual inició el primer semestre del 2023, se encuentra aún en **Fase 2 – Análisis**.

COMPETENCIAS DE APRENDIZAJE PROGRAMA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA	Estado de Ejecución
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.	5. Alistar herramientas de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Desarrollada
	6. Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	Desarrollada
	7. Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.	Desarrollada
	8. Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Desarrollada
INDUCCIÓN - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	2. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Desarrollada

	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	01 planear actividades de análisis de acuerdo con la metodología seleccionada.	Desarrollada
		02 modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos.	Desarrollada
		03 verificar los modelos realizados en la fase de análisis de acuerdo con lo establecido en el informe de requisitos.	Desarrollada
	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.	01 Caracterizar los procesos de la organización de acuerdo con el software a construir.	Desarrollada
		02 Recolectar información del software a construir de acuerdo con las necesidades del cliente	Desarrollada
		03 Establecer los requisitos del software de acuerdo con la información recolectada.	Desarrollada
		04 Validar el informe de requisitos de acuerdo con las necesidades del cliente	Desarrollada
	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa.	01 Definir especificaciones técnicas del software de acuerdo con las características del software a construir.	Iniciar en el primer semestre 2024
		02 Elaborar propuesta técnica del software de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas	Iniciar en el primer semestre 2024
		03 Validar las condiciones de la propuesta técnica del software de acuerdo con los intereses de las partes.	
	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01- Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Desarrollada
		02- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
		03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
		04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	Desarrollada
	Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024
		02 - Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.	Iniciar en el primer semestre 2024
		03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.	Iniciar en el primer semestre 2024

	04 - Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024
Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.	Iniciar en el primer semestre 2024
generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	01Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	Desarrollada
	02 Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Desarrollada
	03 Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	Desarrollada
	04 Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	Desarrollada
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01 Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Desarrollada
	02 Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	03 Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	04 Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	Desarrollada
Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa.	01 Definir especificaciones técnicas del software de acuerdo con las características del software a construir.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 Elaborar propuesta técnica del software de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas	Iniciar en el primer semestre 2024
Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción	01 promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	Desarrollada
	02 establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el	Desarrollada

	de una cultura de paz.	desarrollo social.	
		03 promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.	Desarrollada
		04 contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	Desarrollada
	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	Desarrollada
		02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	Desarrollada
		03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.	Desarrollada
		04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	Desarrollada
	Aplicar Prácticas De Protección Ambiental, Seguridad Y Salud En El Trabajo De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y La Normatividad Vigente.	01 Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Desarrollada
		02 Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.	Desarrollada
		03 Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y sst, según el área de desempeño.	Desarrollada
		04 Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la sst, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.	Desarrollada
	FASE – 4 EVALUACIÓN Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	01 - Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Desarrollada
		02 - Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
		03 - Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	Desarrollada
		04 - Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
	PENDIENTE 2024		
		FASE - 3	
		FASE - 4	

Estado Ficha en Cadena de Formación
No. 2758363 tecnólogo en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Líder Instructora: Ilba Jackeline Velásquez Lozada Jornada Mixta CISM

Se presenta a continuación el desarrollo de la ficha la cual inició el primer semestre del 2023, se encuentra aún en **Fase 2 – Análisis**.

COMPETENCIAS DE APRENDIZAJE PROGRAMA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA	Estado de Ejecución
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.	9. Alistar herramientas de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Desarrollada
	10. Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	Desarrollada
	11. Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.	Desarrollada
	12. Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Desarrollada
INDUCCIÓN - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	3. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Desarrollada

Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	01 planear actividades de análisis de acuerdo con la metodología seleccionada.	Desarrollada
	02 modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos.	Desarrollada
	03 verificar los modelos realizados en la fase de análisis de acuerdo con lo establecido en el informe de requisitos.	Desarrollada
Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico.	01 Caracterizar los procesos de la organización de acuerdo con el software a construir.	Desarrollada
	02 Recolectar información del software a construir de acuerdo con las necesidades del cliente	Desarrollada
	03 Establecer los requisitos del software de acuerdo con la información recolectada.	Desarrollada
	04 Validar el informe de requisitos de acuerdo con las necesidades del cliente	Desarrollada
Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa.	01 Definir especificaciones técnicas del software de acuerdo con las características del software a construir.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 Elaborar propuesta técnica del software de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas	Iniciar en el primer semestre 2024
	03 Validar las condiciones de la propuesta técnica del software de acuerdo con los intereses de las partes.	
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01- Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Desarrollada
	02- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	Desarrollada
Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 - Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.	Iniciar en el primer semestre 2024
	03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.	Iniciar en el primer semestre 2024
	04 - Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Iniciar en el primer semestre 2024

Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.	Iniciar en el primer semestre 2024
generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	01Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	Desarrollada
	02 Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Desarrollada
	03 Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	Desarrollada
	04 Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	Desarrollada
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01 Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.	Desarrollada
	02 Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	03 Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.	Desarrollada
	04 Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.	Desarrollada
Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa.	01 Definir especificaciones técnicas del software de acuerdo con las características del software a construir.	Iniciar en el primer semestre 2024
	02 Elaborar propuesta técnica del software de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas	Iniciar en el primer semestre 2024
Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	01 promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	Desarrollada
	02 establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.	Desarrollada
	03 promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.	Desarrollada

		04 contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	Desarrollada
	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	Desarrollada
		02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	Desarrollada
		03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.	Desarrollada
		04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	Desarrollada
	Aplicar Prácticas De Protección Ambiental, Seguridad Y Salud En El Trabajo De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y La Normatividad Vigente.	01 Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Desarrollada
		02 Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.	Desarrollada
		03 Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y sst, según el área de desempeño.	Desarrollada
		04 Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la sst, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.	Desarrollada
	FASE – 4 EVALUACIÓN Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	01 - Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	Desarrollada
		02 - Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
		03 - Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	Desarrollada
		04 - Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.	Desarrollada
	PENDIENTE 2024		
		FASE - 3	
		FASE - 4	

CONCLUSIONES

1. Se entrega en detalle la Ejecución de la Formación en Fichas con Liderazgo
2. Ficha No. 2834415 Desarrollo Multimedia Y Web 18%
3. Ficha No. 2758362 Análisis y Desarrollo de Software 38%
4. Ficha No. 2758363 Análisis y Desarrollo de Software 38%
5. La instructora objeto del presente contrato, realiza revisión final en plataforma territorio, momento en e que realiza Descargue de Juicios Evaluativos en Sofia Plus, para cada Ficha, evidencias que son cargadas en One Drive Cuenta de Cobro mes de Dic.23
6. La instructora objeto del presente contrato, realiza entrega de Juicios Evaluativos, a cada aprendiz por cada competencia en cada ficha técnica o tecnológica que fue apoyada.
7. La Instructora objeto del presente contrato realiza entrega de Juicios Evaluativos y Cargue de Notas de Excel a cada Instructor Lider, en las fichas que apoyó durante la ejecución del contrato; dicha entrega la realiza a través de Correo Mail.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Teniendo en cuenta, la información suministrada por la instructora "La Plataforma se ha dejado libre para entrega de docs. Tardíos - con 4 intentos de entrega: Los aprendices de cada ficha se comprometen a entregar en sus espacios Territorios, las evidencias pendientes. Los aprendices se comprometen a dar completitud a material de apoyo que se ubica en territorios para mayor comprensión de sus temáticas y desarrollo de evidencias. Se espera que el Instructor 2024 retome documentos y realice valoración respectiva.	Aprendices Formación: Técnica SENA - CISM Tecnológica SENA - CISM	Enero 31 2024

ASISTENTES: (Se adjunta registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.