INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señora
KAREN MORENO ECHEVERRI
INTERVENTORA
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

VICTORIANO DE JESUS DE LAS SALAS ROSALES, identificado con cedula de ciudadanía No. **72.141.165** de Barranquilla, en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al contrato No. **CD-48-2023-5877**, durante el periodo a diciembre de 2023

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar las actividades logísticas de la Secretaría asignada de manera oportuna y eficiente, así como las de carácter operativo que busquen fortalecer la institución y hacerlas más eficaz y eficiente.	- Apoye en las actividades logísticas de la secretaria asignadas de manera oportuna y eficiente. - Apoye en las actividades de carácter operativo que buscan fortalecer la institución.
2. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente	- Asistí a las reuniones en la cual fui requerido para su apoyo.
3. Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las diligencias de recuperación de predios del Distrito	- Brinde apoyo logístico en las diligencias de recuperación de predios del Distrito.
4. Apoyar las actividades administrativas y/o logísticas que se requieran en la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos de la secretaria general del Distrito.	- Realicé apoyo de las actividades en las cual fui requerido en la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos de la secretaria general del Distrito.
5. Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las visitas técnicas de los diferentes inmuebles de propiedad del Distrito de Barranquilla	- Realice acompañamiento en las visitas técnicas de los diferentes inmuebles de propiedad del Distrito de Barranquilla.

Para la constancia y con el ánimo de que el informe de actividades sea anexado al acta de Interventoría de mi contrato, se firma en barranquilla en el mes de diciembre de 2023.



VICTORIANO DE JESUS DE LAS SALAS ROSALES
C.C 72.141.165