Barranquilla, DIciembre 2023

SEÑOR

CARLOS VIZCAINO

SUPERVISOR

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ALCALDIA DISTRITAL DE

BARRANQUILLA

BLENDA PATERNINA, identificada con cedula de ciudadanía número **22.667.731** expedida en
Barranquilla en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **No CD-81-2023- 5033.** Declaro que durante al periodo correspondiente al QUINTO PAGO del 25 de NOVIEMBRE al 24 de DICIEMBRE de 2023.

He cumplido de buena fe el objeto del contrato.

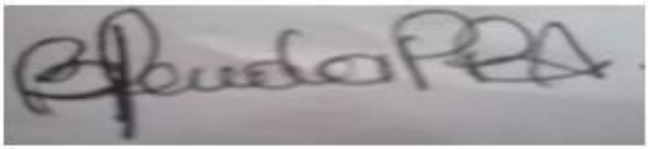
Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

ACTIVIDAD	DETALLE
1. Asesorar y asistir al Coordinador General del ´proyecto en todas las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos	• Bajo instrucciones del Coordinador General y en conjunto con el Equipo de trabajo Pa lante se realizó la actividad: RESCATANDO JUEGOS TRADICIONALES EN VALORES en el cual realice coordinación y asistencia en las reglas de los siguientes juegos: carrera de sacos, Parques, Voleibol, la peluquería, Muñecas, carreras de carros. Así mismo hice entrega de las Merienda s a Niños y Niñas del sector la LOMA. Al finalizar la Actividad se les dio premio a los ganadores de cada juego. (Anexo 1) • Me reuní con parte del equipo de trabajo y el Coordinador General del proyecto para discutir lo realizado hasta el momento y cuáles son las pautas para las actividades siguientes después de terminar caracterizaciones (Anexo 2). • Apoye la actividad recreativa para los Niños y Niñas: CINE AL BARRIO (ANEXO 3)
2. Asesorar y brindar la atención social requerida a las Familias beneficiarias del proyecto	Brinde asesoría a la Población Focalizada en los requerimientos para acceder a los programas de emprendimiento. Así como también apoye las diferentes actividades capacitadoras de los mismos (ANEXO 4)
3. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del Proyecto	• Tome registros fotográficos y registros de asistencia de las actividades realizadas por el equipo de trabajo PA LANTE (ANEXO 5)
4. Realizar seguimientos a los casos atendidos de la Población beneficiaria del Proyecto de manera telefónica o a través de visitas domiciliarias	• Realicé visitas domiciliarias y telefónicamente hice seguimientos de los EMPRENDIMIENTOS de las Comunidades
5. Brindar orientación y atención a la Población que requiera los servicios de la oferta Institucional	• Oriente y apoye a la Comunidad en la feria de Emprendimiento y Empleabilidad (ANEXO 6)

6. Participar en los espacios comunitarios a realizar en el marco del proyecto	• Participe en la actividad de reciclaje en conjunto con diferentes entidades adscritas a Alcaldía de Barranquilla en la limpieza y clasificación de residuos contaminantes en PUERTO MOCHO (anexo 7)

7. mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato	Mantengo estricto respeto y confidencialidad de la información recolectada por el Programa PALANTE

Atentamente,



BLENDA PAOLA PATERNINA ALVAREZ
C.C 22.667.731 de Barranquilla.
CONTRATISTA.

ANEXO 1 ACTIVIDAD RESCATANDO JUEGOS TRADICIONALES





ANEXO 2 REUNION EQUIPO DE TRABAJO



ANEXO 3 ACTIVIDAD CINE AL BARRIO





ANEXO 4 APOYO A ACTIVIDADES DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD



Anexo 5 APOYO EN TOMA DE REGISTROS FOTOGRAFICOS DE REUNIONES EQUIPO PALANTE



ANEXO 6
ORIENTACION Y APOYO EN EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD SELECCION DE PERSONAL PARA EMPRESA GRALCO



FOTO EQUIPO PA LANTE CON EL DIRECTOR DEL CENTRO DE OPORTUNIDADES DURANTE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD.



ANEXO 7 ACTIVIDAD DE RECICLAJE Y LIMPIEZA DE PUERTO MOCHO

