ACTA DE CUMPLIMIENTO CONTRATO DE CONSULTORÍA No 383 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2022.

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO Rep. Legal JHON JAIRO IMBACHI LÓPEZ
NIT	800102891-6
OBJETO	FORMULACIÓN DE LA POLITICA PUBLICA PARA LA ACCION COMUNAL EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
CONTRATISTA	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL AMAZÓNICO "FUNDESOCIAM"
NUMERO DE NIT.	846.002.729-9
REPRESENTANTE LEGAL.	ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL
C.C N°	69.009.709 DE MOCOA (P)
VALOR DEL CONVENIO	TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS ($38.478.000 CTE.
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES
FECHA DE INICIO	ONCE (11) DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACION No 01	10 DE FEBRERO DEL 2023
FECHA DE PRORROGA No. 01	10 DE FEBRERO DEL 2023
PLAZO PRORROGA No. 01	TREINTA Y CINCO (35) DIAS
FECHA DE SUSPENSION No. 01	09 DE MARZO DE 2023
FECHA AMPLIACION No. 001 A LA SUSPENSION No. 001	DOS (02) DE MAYO DE 2023
REINICIO	30 DE MAYO DE 2023
FECHA DE SUSPENSION No. 02	06 DE JUNIO DE 2023
PLAZO SUSPENSION No. 02	UN (01) MES Y DIECISEIS (16) DIAS
REINICIO	18 DE JULIO DE 2023
FECHA DE TERMINACION FINAL	19 DE JULIO DE 2023
PERIODO EJECUTADO	DEL 11 DE NOVIEMBRE DE 2022 A 19 DE JULIO DE 2023
FORMA DE PAGO	50% ANTICIPO – 50% FINAL AL CUMPLIMIENTO TOTAL DEL CONTRATO.

En Mocoa a los **VEINTIOCHO (28) DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2023**, la suscrito a saber **CRISTINA BUENDIA MARTINEZ**, Secretaria de Gobierno y Política Social Municipal, actuando en calidad de Supervisor del contrato, expide el presente documento, con el fin de certificar el cumplimiento final del contrato de la referencia, por cuanto el asociado ha cumplido con las obligaciones estipuladas en la cláusula segunda y tercera del clausulado del convenio, según con lo constatado por el suscrito durante la ejecución del mismo, y para lo cual presenta; informe final técnico y financiero de ejecución con sus soportes y anexos documentales, **Factura No. FE-43**, aportes a seguridad social del periodo ejecutado, los cuales fueron debidamente aprobados de acuerdo a las siguientes especificaciones.

PRESUPUESTO GENERAL Y EJECUTADO

N°	CATEGORÍA DE INVERSIÓN	EQUIPO TÉCNICO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	TIEMPO EN MESES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Mano de obra calificada	**Coordinador del Proyecto:** estará a cargo de coordinar con el equipo de trabajo inmerso en el proyecto y en la articulación con la secretaria de Gobierno en el desarrollo de las siguientes actividades a cada contrato, entrega periódicamente de los informes a la secretaria de Gobierno municipal, verificación de cada actividad se realice de acuerdo al proyecto; ACTIVIDAD 1: Aislamiento para la elaboración de la política pública de Acción Comunal, ACTIVIDAD 2: Caracterizar las JAC existentes en el municipio, ACTIVIDAD 3: Diagnostico. (participativo con mesas de trabajo), ACTIVIDAD 4: identificación de las estrategias y líneas de acción para las OAC. (participativo con mesas de trabajo), ACTIVIDAD 5: Formulación del Plan de Acción para la implementación de la política pública de acción comunal. ACTIVIDAD 6: Socialización, Validación y aprobación de la política pública de acción comunal, mediante asamblea a la comunidad en general, ACTIVIDAD 7: Adopción de la Política, mediante instrumento legislativo y/o administrativo, ACTIVIDAD 8: Diseño, implementación y difusión de herramientas informativas sobre la política pública de acción comunal.	Unidad	1	3	$2.900.000	$8.700.000

		Profesional de apoyo a la coordinación y elaboración de las actividades propias de su contrato como son: ACTIVIDAD 1: aislamiento para la elaboración de la política pública de acción comunal, ACTIVIDAD 2: Caracterizar las JAC existentes en el municipio, ACTIVIDAD 3: Diagnostico. (participativo con mesas de trabajo), ACTIVIDAD 4: identificación de las estrategias y líneas acción para las OAC, (participativo con mesas de trabajo), ACTIVIDAD 5: Formulación de Plan de Acción para la implementación de la política pública de acción comunal. ACTIVIDAD 6: Socialización, Validación y aprobación de la política pública de Acción Comunal, mediante asamblea a la comunidad en general, ACTIVIDAD 7: Adopción de la de la Política, mediante instrumento legislativo y/o administrativo. ACTIVIDAD 8: Diseño, implementación y difusión de herramientas informativas sobre la política pública de Acción comunal, ACTIVIDAD 9: Apoyo logístico.	Unidad	1	3	$2.800.000	$8.400.000
		Apoyo a la Gestión Sistematización de la Información: apoyo al coordinador y profesional y las actividades propias de su contrato, como son: ACTIVIDAD 1: sistematización de la información de la caracterización de las JAC existentes en el municipio, ACTIVIDAD 2: sistematización de la información del diagnóstico, (participativo con mesas de trabajo), ACTIVIDAD 3: Sistematización de la información recolectada a las mesas de trabajo que permita la identificación de las estrategias y lineas de acción para las OAC, ACTIVIDAD 4: Apoyo logístico.	Unidad	1	3	$1.450.000	$4.350.000

		Técnico en diseño y comunicación gráfica: realizara las siguientes actividades: Diseño, implementación y difusión de herramientas informativas sobre la política pública de Acción Comunal. ACTIVIDAD 1: Audio video: En formato HD de alta calidad (construcción detallada de la política pública de Acción Comunal, del proceso de formulación) duración de 30 minutos. ACTIVIDAD 2: Grabación de jingler melódico (canción o narración corta) de 40 segundos en formato mp3, mensaje alusivo a informar a la comunidad a participar de las mesas de trabajo, ACTIVIDAD 3: Diseño de Cartilla política pública de Acción Comunal rural y urbana del municipio de Mocoa: portada en propalcote, de 300grs, plástica full color, tamaño A 1/16, 17,5x24,5 cms, papel bond – 75 grs, full color, con 40 páginas.	Unidad	1	1	$1.450.000	$1.450.000
	Sub total						$22.900.000

N°	Categoría de inversión	MATERIALES	Unidad de medida	Cant		Valor Unitario	Valor total
	Cartillas	Impresión de cartilla política pública de Acción Comunal del municipio de Mocoa: Portada en procpalcote, de 300 grs, plastificada full color, tamaño A 1/16, 17,5 X 24,5 cms, papel bond – 75grs, full color, con 40 paginas	Unidad	200		$18.000	$3.600.000
	Valla Publicitaria	Valla Publicitaria a full color en banner de 13 onz de 100cm de largo x 50 de hancho, como difusión en las mesas de trabajo	Unidad	1		$400.00	$400.000
	Papel Bond	Pliego de papel bond	Unidad	200		$480	$96.000
	Cinta de enmascarar	Cinta de enmascarar uso general 2"40 metros	Unidad	8		$31.000	$248.000
	Lapiceros	Caja de lapiceros 0.7 mm color negro (12 lapiceros por caja)	Unidad	6		$25.000	$150.000
	Marcadores	Caja de marcadores negros permanentes Ref 420 (10 unidades por caja)	Unidad	6		$29.000	$174.000
		Sub Total					$4.668.000

N°	Categoría de inversión	LOGÍSTICA	Unidad de medida	Cant	N. MESAS DE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL

					TRABAJO		
	Logística	Alquiler de sonido mediano con micrófonos y cable y video Bean	Global	1	10	$500.000	$5.000.000
		Refrigerios para las mesas de trabajo (empanadas o pan de bono, bebidas, café con leche o jugo en agua de fruta natural) puesto en el lugar del evento	Unidad	600		$6.000	$3.600.000
		Emisión jingle por radio durante de 20 días (2 cuñas al día, mañana y tarde). El mensaje alusivo a informar a la comunidad a participar de las mesas de trabajo	Unidad	40		$24.000	$960.000
		Transmisión radial del programa durante (20 minutos) por 3 días a la semana (durante 1 semana) a través de una emisora que tenga cobertura en el municipio para llegar a los lideres de las JAC de la zona rural y urbana (invitados; entidades competentes, lideres y profesionales con conocimiento en genero)	Unidad	3		$450.000	$1.350.000
Sub total							$10.910.000
VALOR TOTAL							$38.478.000

Una vez realizada la revisión de las cantidades suministradas, se verifica que el contrato se encuentra a paz y salvo por todo concepto, por lo tanto, se liquidará de la siguiente manera:

SUSPENSIONES O ADICIONES DEL CONTRATO			
Prorrogas	Prorroga 1	Prorroga 2	Prorroga 3
	35 dias del caledario	N/A	N/A
Adiciones	Adición 1	Adición 2	Adición 3
	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00
Suspensiones: (fecha)	09 de marzo de 2023	02 de mayo 2023	N/A

ESTADO FINANCIERO	Vlr inicial del Convenio	$19.239.000
	Vlr adicional	19.239.000
	Valor total del convenio	$38.478.000
	Vlr girado (50% como pago de anticipo)	$19.239.000
	Vlr aportado por el municipio	$19.239.000
	Vlr total ejecutado	$38.478.000
	Vlr a girar pago final	$19.239.000
	Vlr Saldo a favor del Municipio.	$0.0
	Vlr total liquidado (100%)	$38.478.000

	VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA

PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2022-10	$161.200				$161.200	9441747387	16-11-2022
2022-10			$5.400		$5.400		
2022-10				$40.300	$40.300		
2022-11		$125.900			$125.900		
TOTAL PAGADO					$383.300		

	VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2022-11	$164.600				$164.600	9443509744	04-12-2022
2022-11			$5.500		$5.500		
2022-11				$41.200	$41.200		
2022-12		$128.600			$128.600		
TOTAL PAGADO					$391.400		

	VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2022-12	$160.000				$160.000	9444671428	04-01-2023
2022-12			$5.300		$5.300		
2022-12				$40.000	$40.000		
2023-01		$125.000			$125.000		
TOTAL PAGADO					$380.300		

	VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-01	$193.900				$193.900	9448344633	17-02-2023
2023-01			$6.400		$6.400		
2023-01				$41.800	$41.800		
2023-02		$151.500			$151.500		
TOTAL PAGADO					$445.900		

	VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-02	$187.700				$187.700	9448344445	17-03-2023
2023-02			$6.200		$6.200		
2023-02				$40.500	$40.500		
2023-03		$146.600			$146.600		

TOTAL PAGADO	$431.700	

	VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-03	$186.100				$186.100	9449561198	14-04-2023
2023-03			$6.200		$6.200		
2023-03				$40.100	$40.100		
2023-04		$145.400			$145.400		
TOTAL PAGADO					$428.000		

	VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-04	$190.700				$190.700	9451651250	01-06-2023
2023-04			$6.300		$6.300		
2023-04				$41.100	$41.100		
2023-05		$149.000			$149.000		
TOTAL PAGADO					$438.600		

	VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-05	$185.600				$185.600	9451403748	01-06-2023
2023-05			$6.100		$6.100		
2023-05				$40.000	$40.000		
2023-06		$145.000			$145.000		
TOTAL PAGADO					$426.700		

	VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
2023-06	$195.800				$195.800	9455552041	28-08-2023
2023-06			$6.500		$6.500		
2023-06				$42.200	$42.200		
2023-07		$152.900			$152.900		
TOTAL PAGADO					$450.200		

	VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL POR EL CONTRATISTA						
PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR TOTAL PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO

2023-07	$189.600				$189.600	9455552293	28-08-2023
2023-07			$6.300		$6.300		
2023-07				$40.900	$40.900		
2023-08		$148.100			$148.100		
TOTAL PAGADO					$436.100		

DOCUMENTO SOPORTES	1) Planilla de pago a Seguridad Social (Salud, pensión y riesgos Laborales) 2) Informe técnico y financiero de actividades ejecutadas 3) Factura Electrónica

Atentamente,

MARIA CRISTINA BUENDÍA MARTÍNEZ
Secretaria de Gobierno Municipal.
SUPERVISORA

Proyectó
Cristian Molina
Técnico Administrativo S.G.M