**Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio**

1. **DATOS GENERALES**

**No. De Contrato CD-05-2023-4550**.

**Plazo de Ejecución Desde**: 23-06-2023 **Hasta:** 31-12-2023

**Nombre y Apellido del Contratista**: CARLOS ARTURO RAMOS PORRAS

**No. Documento de Identificación:**1.045.669.096 de Barranquilla - Atlantico

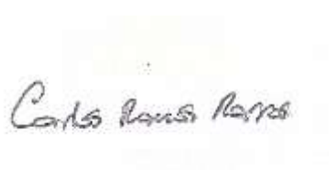
**Periodo:** Correspondiente a Diciembre de 2023

**No. de Pago**: 07

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| 1. Ejecutar las actividades requeridas para la consolidación de actos administrativos generados por el proceso de planta y personal de la Secretaría Distrital de Educación. | 1. Apoye en la ejecución actividades administrativas en el periodo comprendido del 23 de Diciembre al 31 de Diciembre del año 2023, con respecto a solicitudes de historias laborales, planta y personal docente, escalafón, prestaciones sociales, procesos de traslados, ausencias y evaluación. |
| 2. Realizar las actividades requeridas para remisión de respuestas PQR a los ciudadanos que la soliciten. | 2. Apoye activamente en las respuestas a las peticiones, quejas y reclamos llegados relacionados con la asignación y postulación de horas extras teniendo en cuenta los tiempos requeridos para las respuestas. |
| 3. Ejecutar las actividades requeridas para la comunicación y notificación de actos administrativos generados por el proceso de planta y personal de la Secretaría Distrital de Educación. | 3. Apoye en el envío de correos electrónicos, cargue a través de la página web y atención presencial a personas con el fin de ser notificadas y comunicadas de los actos administrativos generados por el proceso de planta y persona de la Secretaría Distrital de Educación. |
| 4. Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas. | 4. Apoye en la redacción de respuestas a peticiones quejas, pqrs, resoluciones administrativos requeridos a la Secretaría Distrital de Educación en el área de plata y personal, para el periodo 23 de Diciembre al 31 de Diciembre logrando un control y evacuación de estas. |

**Anexos**
**1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.**
**2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



_____

**CARLOS ARTURO RAMOS PORRAS**
C.C. 1.045.669.096 de Barranquilla – Atlántico.

Contratista