SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER
DESPACHO DIRECCIÓN

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	20 de mayo de 2019
Versión	FEBRERO 2019.- 2.19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA	C.C.	1.098.619.956	IP/Nº de contacto	73504
Correo electrónico contratista:	coarvey@hotmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	2036146187
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	772583/2019			Nº Compromiso SIIF	15419	
Valor Total del Contrato	$ 33.421.500	N° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 25.464.000	4	Del	01/05/2019	Al 31/05/2019	$ 3.183.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 22.281.000		Comisiones		$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.183.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retención en la Fuente del Período	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.183.000	Menos Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	$ 2.115.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Mayo	Abril
Nº Planilla PILA, o Nº Radicación pago SS		7717830538
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.273.200	$ 1.273.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 159.200	$ 159.200
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 203.800	$ 203.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 6.700	$ 6.700
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 705.000	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.115.000,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.820.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retención IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
	0,00	
	0,00	
	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.183.000,00	

SON: TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

En el presente periodo con el objetivo de ayudar a mejorar las posibilidades a los buscadores de empleo a la inserción laboral, se br
Durante el presente periodo se realizó cuatro (4) talleres de orientación ocupacional, incluido a los estudiantes de la oferta educati
Durante la presente ejecución se realizó capacitación de trasferencia de conocimiento en el tema de hidrocarburos con personal de la d
Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos.
Se realizó semanalmente seguimiento a las publicaciones, buscando un cierre efectivo de las publicaciones.
En el presente periodo se realizó el 13 de abril reunión con los orientadores de la regional para evaluar los avances ejecución indic
La información fue registrada de acuerdo a los establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVR, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrá es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
PROFESIONAL G01

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098619956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 64C 107 CIUDAD BOLIVAR	TELÉFONO:	6401254
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7717830538**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2019	SALUD:	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2019/05/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		442165766

LIQUIDACIÓN GENERAL

				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO		NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	$ 203.800
SUBTOTAL:				1	**$ 203.800**
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO		NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	$ 159.200
SUBTOTAL:				1	**$ 159.200**
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO		NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	$ 6.700
SUBTOTAL:				1	**$ 6.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 369.700**

siga CALIDAD	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, Mayo 20 de 2019

Señor (a)
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **772583**
Cargo del supervisor Coordinadora Agencia Pública De Empleo
Dependencia Regional Santander
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Abril Año 2019

Referencia: No 772583 del año 2019

Marcos Arvey Arenas Sanabria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.619.956 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública De Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes Mayo objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($36.604.500) Incluido Iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2019 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.183.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

siga CALIDAD SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para el registro de la hoja de vida, identificación de necesidades para mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	En el presente periodo con el objetivo de ayudar a mejorar las posibilidades a los buscadores de empleo a la inserción laboral, se brindó una atención adecuada.	Anexo 1. foto 1
II.	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Durante el presente periodo se realizó cuatro (4) talleres de orientación ocupacional, incluido a los estudiantes de la oferta educativa del segundo trimestre, en las tres jornadas. Se realizó taller de servicios APE y de hoja de vida los estudiantes de último semestre y egresados de psicología de la Universidad UCC.	Anexo 1. Fotos 2 y 3.
III.	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Durante la presente ejecución se realizó capacitación de trasferencia de conocimiento en al tema de hidrocarburos con personal de la dirección nacional.	Anexo 1. Fotos 4 y 5.
IV.	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos.	Anexo 1. Fotos 6 y 7.

V.	Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Se realizó semanalmente seguimiento a las publicaciones, buscando un cierre efectivo de las publicaciones.	Anexo 2. Foto 8
VI.	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación, microrruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE.	En el presente periodo se realizó el 13 de abril reunión con los orientadores de la regional para evaluar los avances ejecución indicadores APE y realizar acciones de mejora.	Anexo 2. Foto 9.
VII.	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.	La información fue registrada de acuerdo a los establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.	Anexo 2. Foto 10.

siga CALIDAD	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Para el trámite de la cuenta adjunto: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 7717830538 expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de mayo del año 2019.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma
Marcos Arvey Arenas Sanabria
Contratista
C.C. No. 1.098.619.956 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
Claudia Marcela Murillo Salguero
Supervisora Contrato 772583 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE MAYO DE 2019

Anexo 1.

Planillas de registro de atención al usuario.

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla Mayo de 2019

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	FIRMA
1	Rudis Esther Rodriguez Ruiz	37.686.029	Docente		rudisthervelasquez@hotmail.com	3177244452	Rudis Rodriguez
2	Shirley Martinez Zarra	1096226001	Ing. Ambiental		Shirleymartinez12@gmail.com	3204071662	Shirley
3	SONIA ISABEL SUAREZ V	37546313	APRENDIZ		Sony-vargas@hotmail.com	3124501091	Sonia Suarez
4	Sirley Gamez	33061866	Aprendiz		gloriagomez@hotmail.com	3123146780	
5	Diana Carolina Rueda caballero	1095829733	Aprendiz		Dianacaro1128@hotmail.com	3165389041	
6	ATENCION	777216	AGENCIA		hanny_0220@hotmail.com	3013197381	
7	Hanny Yesenia Acosta	1096204355	Auxiliar Tec		hanny_0220@hotmail.com	3013197381	
8	Maribel Hernandez serrano	25276595	OFICIOS VARIOS		maribelhernandez2410@hotmail.com	3213276730	Maribel HS.
9	Alexis Vargas B	13858818	Aux Tecnico		alexisvargas945-11@hotmail.com	3214051367	
10	Yelina C Gomez Cohen	31441066	Ayudante		yelinagomezcohen@gmail.com	3226229660	
11	Freddy Alvarado Ariza	1096027642	soldador		freddy Alvarado@hotmail.com	3219617652	
12	Luz Marina Moreno Mendoza Abogada	52966332	Ing Calidad		Lmoreno@ingecontrol.com	3157459282	
13	Cristina Camila Gamez Z	1005187492	Aprendiz		Alicia@hotmail.com	3014947562	
14	Cielo Nineth Ortiz	1005378824	OFICIOS VARIOS		21cielo12@gmail.com	3134171598	cortiz
15	Claudia Lizarazo Pacheco	1005185381	OFICIOS VARIOS		Secretaria2017@gmail.com	3213057971	Claudia Lizarazo
16	Omar Pinto	13852633	Auxiliar		asoprocesos3011@hotmail.com	3214-844719	
17							
18							
19							
20							

Foto. 1

Talleres inducción del segundo trimestre del 2019 ya taller estudiantes y egresados de psicología UCC



Foto. 2



Foto. 3

Foto y asistencia a capacitación trasferencia de conocimiento en el tema de hidrocarburos.

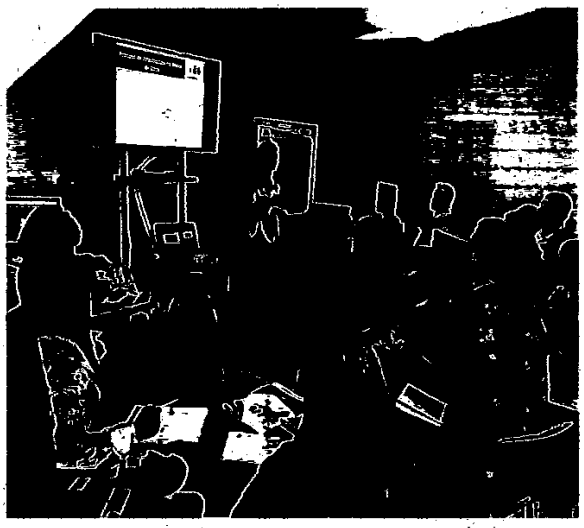


Foto. 4

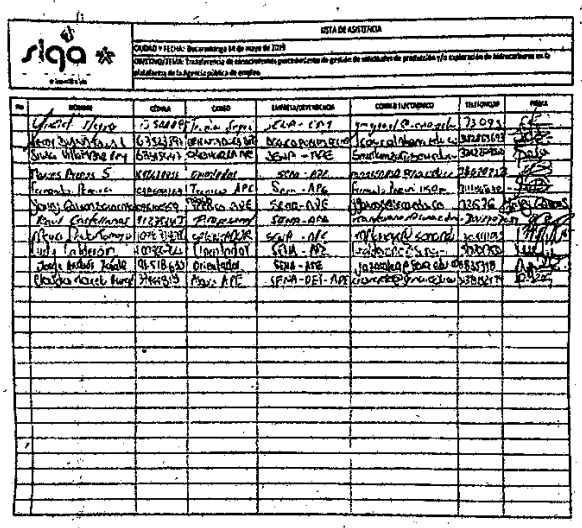


Foto. 5

Evidencia orientación a empresarios.

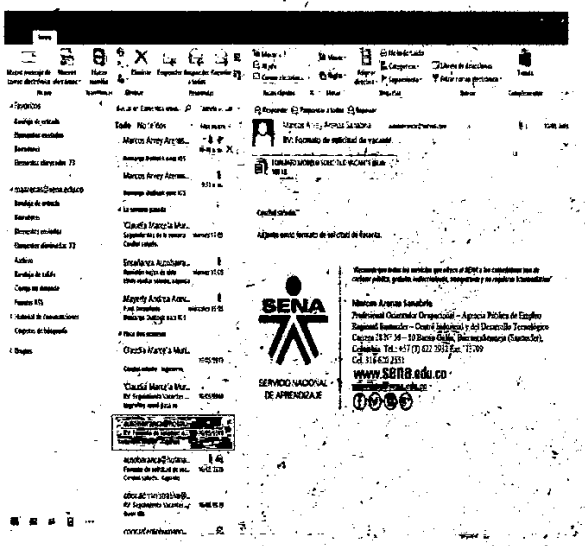


Foto. 6

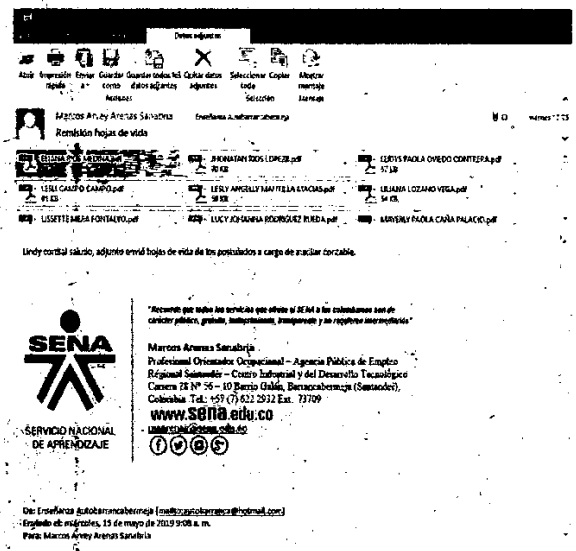
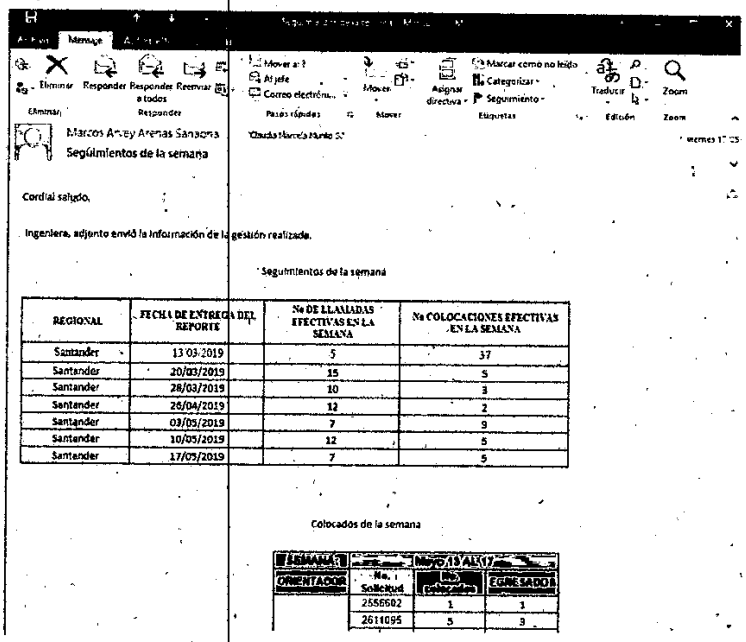


Foto. 7

Anexo 2.

Evidencia del reporte de seguimientos y cierre de solicitudes enviados semanalmente.



Marcos Arley Arenas Sanabria
Seguimientos de la semana

Cordial saludo,

Ingeniera, adjunto envió la información de la gestión realizada.

Seguimientos de la semana

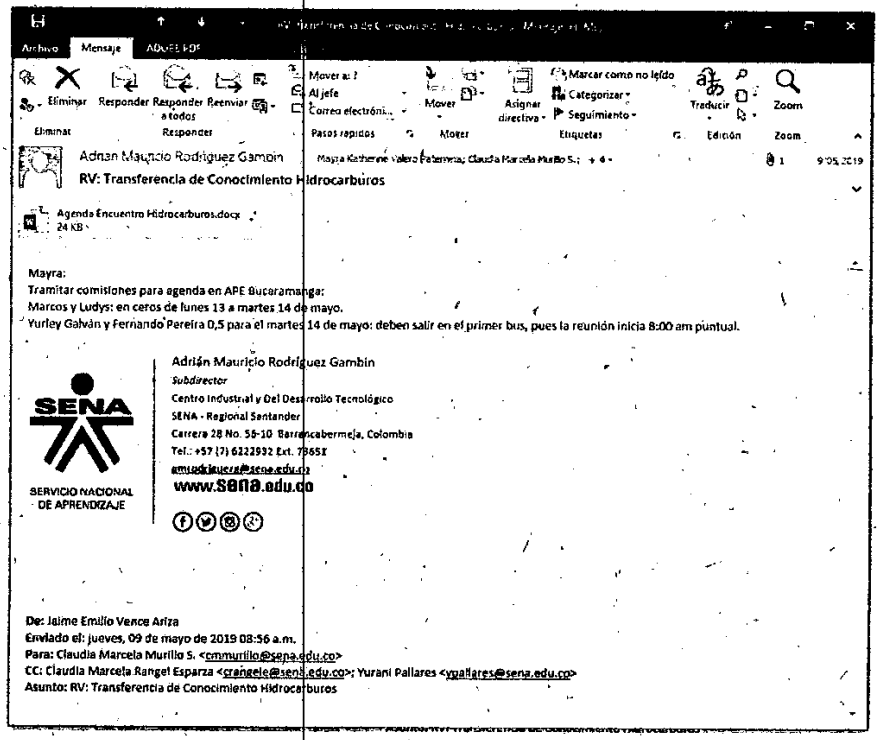
REGIONAL	FECHA DE ENTREGA DEL REPORTE	Nº DE LLAMADAS EFECTIVAS EN LA SEMANA	Nº COLOCACIONES EFECTIVAS EN LA SEMANA
Santander	13/03/2019	5	37
Santander	20/03/2019	15	5
Santander	28/03/2019	10	3
Santander	26/04/2019	12	2
Santander	03/05/2019	7	9
Santander	10/05/2019	12	5
Santander	17/05/2019	7	5

Colocados de la semana

SEMANA	MAYO	
ORIENTADOR	No. Solicitud	COLOCADOS
	2556602	1	1
	2611095	5	3

Foto. 8

Evidencia de la citación para la reunión de orientadores de la regional.



Adrian Mauricio Rodriguez Gambin
RV: Transferencia de Conocimiento Hidrocarburos

Agenda Encuentro Hidrocarburos.docx
24 KB

Mayra:
Tramitar comisiones para agenda en APE Bucaramanga:
Marcos y Ludys: en ceros de lunes 13 a martes 14 de mayo.
Yurley Galván y Fernando Pereira 0,5 para el martes 14 de mayo: deben salir en el primer bus, pues la reunión inicia 8:00 am puntual.

Adrián Mauricio Rodríguez Gambin
Subdirector
Centro Industrial y Del Desarrollo Tecnológico
SENA - Regional Santander
Carrera 28 No. 56-10 Barrancabermeja, Colombia
Tel.: +57 (7) 6222932 Ext. 79652
amrodriguez@sena.edu.co
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

De: Jaime Emilio Vence Ariza
Enviado el: jueves, 09 de mayo de 2019 08:56 a.m.
Para: Claudia Marcela Murillo S. <cmmurillo@sena.edu.co>
CC: Claudia Marcela Rangel Esparza <crangele@sena.edu.co>; Yurani Pallares <ypallares@sena.edu.co>
Asunto: RV: Transferencia de Conocimiento Hidrocarburos

Foto. 9

Reporte del aplicativo por funcionario.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	724	6128	279	2015	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	11	97	34	38	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	31	89	364	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	3	50	14	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	7	186	60	52	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	722	6079	68	1978	0	0	0	0	0	0	0

Foto. 10

FIRMA
Marcos Arvey Arenas Sanabria
C.C. 1.098.619.956 de Bucaramanga
CONTRATO No. 772583