



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**REGIONAL SANTANDER
DESPACHO DIRECCION**

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	22 de julio de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2.19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA	C.C.	1.098.619.956	IP/N° de contacto	73504
Correo electrónico contratista:	coarvey@hotmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	2036146187
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	772583/2019	N° Compromiso SIIF	15419
Valor Total del Contrato	\$ 33.421.500	N° Pago	6
Saldo Anterior del Contrato	\$ 19.098.000	Periodo objeto de pago	Del 01/07/2019 Al 31/07/2019
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 15.915.000	Comisiones	\$ 0,00
		Valor Bruto Pago	\$ 3.183.000,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.183.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.183.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.115.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS	Julio	Junio	Valor Base retención en la fuente	2.115.000,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.273.200	\$ 1.273.200	Valor Base retención en la fuente ICA	2.820.000,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 159.200	\$ 159.200	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 203.800	\$ 203.800	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 6.700	\$ 6.700	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Préstamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -	\$ -		0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Salud hasta \$ 548.320	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 705.000	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.183.000,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -			

SON: TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Se brindó atención a los diferentes buscadores con el objetivo de ayudarlos a mejorar la inserción laboral. Durante el presente periodo se realizó un (1) talleres de orientación ocupacional en las instalaciones de la oficina regional. Toda la información ingresada en el sistema es la suministrada por las empresas y buscadores de empleo mediante presentación de evidencias. Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos, también mediante los documentos. Durante la presente ejecución se realizó seguimiento a las solicitudes publicadas por las empresas como se realiza semanalmente en la feria de servicios SENA - APE durante la firma del pacto por el cumplimiento de la normatividad laboral con empleadores. La información fue registrada de acuerdo a lo establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Marcos Arvey Arenas Sanabria
MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

Carlos Alberto Díaz Caldas
CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
PROFESIONAL G08

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

Orlando Ariza Ariza
ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Julio 22 de 2019

Señor

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS

SUPERVISOR CONTRATO No. 772583

Cargo del supervisor Coordinador Agencia Pública De Empleo

Dependencia Regional Santander

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes Julio Año 2019

Referencia: No 772583 del año 2019

Marcos Arvey Arenas Sanabria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.619.956 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública De Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes Julio objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$36.604.500) Incluido Iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2019 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N. (\$3.183.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para el registro de la hoja de vida, identificación de necesidades para mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Se brindó atención a los diferentes buscadores con el objetivo de ayudarlos a mejorar la inserción laboral.	Anexo 1. foto 1
II.	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Durante el presente periodo se realizó un (1) talleres de orientación ocupacional en las instalaciones de la oficina regional.	Anexo 1. Fotos 2 y 3.
III.	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Toda la información ingresada en el sistema es la suministrada por las empresas y buscadores de empleo mediante presentación de evidencia física, usando los formatos establecidos por la entidad y de acuerdo a las	Anexo 1. Foto 4.

		actualizaciones por parte del personal SIGA.	
IV.	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos, también mediante los seguimientos para resolver necesidades.	Anexo 1. Fotos 5 y 6.
V.	Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Durante la presente ejecución se realizó seguimiento a las solicitudes publicadas por las empresas como se realiza semanalmente en los reportes enviados a la coordinación.	Anexo 2. Fotos 7 y 8.
VI.	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación, microrruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE.	Se participó en la feria de servicios SENA – APE durante la firma del pacto por el cumplimiento de la normatividad laboral con empleadores, trabajadores y organizaciones sindicales del Sector Construcción e Infraestructura – Club Unión Durante el presente periodo se realizó acompañamiento en la microrrueda realizada en la regional, por parte de la empresa ATENTO.9-07-2019	Anexo 2. Foto 9. Anexo 2. Fotos 10 y 11.



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		se asistió a la feria de servicio de la universidad Uniminuto. 11-07-2019	Anexo 3. Fotos 12 y 13.
		Se participó en la reunión de Operador avícola para la postulación de unas vacantes y se ofrecieron servicios APE.	Anexo 3. Fotos 14.
VII.	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.	La información fue registrada de acuerdo a los establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.	Anexo 3. Foto 15.

Para el trámite de la cuenta adjunto: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 7719758176 expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de Junio del año 2019.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción:

Firma

Marcos Arvey Arenas Sanabria
Contratista
C.C. No. 1.098.619.956 de
Bucaramanga

Firma

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
Supervisor
Contrato 772583 de 2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098619956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 64C 107 CIUDAD BOLIVAR	TELÉFONO:	6401254
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	7719758176		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2019	SALUD:	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/06/10		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	455757804	

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 203.800
SUBTOTAL:				1	\$ 203.800
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	\$ 159.200
SUBTOTAL:				1	\$ 159.200
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 6.700
SUBTOTAL:				1	\$ 6.700

TOTAL PAGADO:	\$ 369.700
----------------------	-------------------

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE JULIO DE 2019

Anexo 1.

Planillas de registro de atención al usuario.

<div> <div>  </div> <div> <p>LISTA DE ASISTENCIA</p> <p>CIUDAD Y FECHA: <u>Barrancabermeja, Atención a usuarios</u> <u>Agencia Pública de Empleo - SENA</u></p> </div> </div>							
Nº	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/FP	FIRMA
1	JAVIER FELIPE GARCIA	7104729016	Oficial	siqa	SSofia2489@hotmail.com	321220331	JAVIER F. G.P
2	Elina Guevara Coley	1104129282			SSofia2489@hotmail.com	11	
3	Elina Guevara Coley	1104129282	Garida		elinaacoley14@gmail.com	312955996	Elina G
4	Luis Cadena Mande	1104135192	Ayudante		cadanamendez2@gmail.com	302 5975223	Luis C
5	Olber Ernesto Perez R	1104136661	obrero		olberPerez@gmail.com	312814753	Olber E.
6	Saily Vanessa Reguera	109800084	Tarifa Ambiental		Saily0940@hotmail.com	313896142	Saily Vanessa R
7	OMAR RAFAEL NIETO	91498536	Oficial		Nieto-rafael@hotmail.com	3102556007	OMAR
8	NEILSON CASTRILLON	1104131777	Obreiro			3108154537	NE
9	Luis Alfonso Callesano T	1104134715	obrero		Tommy-2055@hotmail.com	311220717	Luis Callesano
10	JULIO CASTAÑO	9644202	Asesoría		TATOLXO12@gmail.com	3122648	JULIO
11	TARCISIO ALVARO T	13447973	maestro		TARCISIOALVARO@gmail.com		TARCISIO
12	Luis E. Perez	1104128818	HSE		lucibitoec@gmail.com	313444209	Luis E. Perez
13	SOL Mercedes Urbina	22002550	Vigilante			3213929661	SOL Mercedes
14	JAYE ARANEO	1104132872	Obreiro		ARANEO-11228@hotmail.com	3184547977	JAYE
15	Manuel Amador P	91327875	Obreiro		madamr@gmail.com	3126583927	Manuel
16	Lariza Fernandez Perez	1098784717	HSE		fernandezlariza@hotmail.com	314268780	Lariza Fernandez
17	Edith Sanchez Roca	1078606766	As Compas		edithsanchezroca@gmail.com	3138410258	Edith Sanchez Roca
18	Rubio Torrecilla M	37685237	Enfermera		Rubio-3102@hotmail.com	3116654177	Rubio's TM
19	CELA 26 años	10356238	HSE		AFerromatez@gmail.com	3213142458	AFerromatez
20	Hernando Ospina Elia	91826244	Tecnologo		hancamile26@gmail.com	313790553	Hernando

Foto. 1

Foto de talleres de orientación laboral: manejo del aplicativo, hoja de vida, entrevista laboral y mercado laboral.



Foto. 2

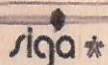
<div> <div>  </div> <div> <p>LISTA DE ASISTENCIA</p> <p>CIUDAD Y FECHA: <u>Barrancabermeja, 11 de Julio</u> <u>DEPARTAMENTO: MAGDALENA</u> <u>OBJETIVO: Taller de Orientación Laboral</u> <u>FECHA: 11/07/2019</u></p> </div> </div>							
Nº	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/FP	FIRMA
1	JOSE ALVARO GARCIA	1104135192	Ayudante		cadanamendez2@gmail.com	302 5975223	JOSÉ ALVARO
2	ELINA GUEVARA COLEY	1104129282	Garida		elinaacoley14@gmail.com	312955996	Elina G
3	Luis Cadena Mande	1104135192	Ayudante		cadanamendez2@gmail.com	302 5975223	Luis C
4	Olber Ernesto Perez R	1104136661	obrero		olberPerez@gmail.com	312814753	Olber E.
5	Saily Vanessa Reguera	109800084	Tarifa Ambiental		Saily0940@hotmail.com	313896142	Saily Vanessa R
6	OMAR RAFAEL NIETO	91498536	Oficial		Nieto-rafael@hotmail.com	3102556007	OMAR
7	NEILSON CASTRILLON	1104131777	Obreiro			3108154537	NE
8	Luis Alfonso Callesano T	1104134715	obrero		Tommy-2055@hotmail.com	311220717	Luis Callesano
9	JULIO CASTAÑO	9644202	Asesoría		TATOLXO12@gmail.com	3122648	JULIO
10	TARCISIO ALVARO T	13447973	maestro		TARCISIOALVARO@gmail.com		TARCISIO
11	Luis E. Perez	1104128818	HSE		lucibitoec@gmail.com	313444209	Luis E. Perez
12	SOL Mercedes Urbina	22002550	Vigilante			3213929661	SOL Mercedes
13	JAYE ARANEO	1104132872	Obreiro		ARANEO-11228@hotmail.com	3184547977	JAYE
14	Manuel Amador P	91327875	Obreiro		madamr@gmail.com	3126583927	Manuel
15	Lariza Fernandez Perez	1098784717	HSE		fernandezlariza@hotmail.com	314268780	Lariza Fernandez
16	Edith Sanchez Roca	1078606766	As Compas		edithsanchezroca@gmail.com	3138410258	Edith Sanchez Roca
17	Rubio Torrecilla M	37685237	Enfermera		Rubio-3102@hotmail.com	3116654177	Rubio's TM
18	CELA 26 años	10356238	HSE		AFerromatez@gmail.com	3213142458	AFerromatez
19	Hernando Ospina Elia	91826244	Tecnologo		hancamile26@gmail.com	313790553	Hernando

Foto. 3

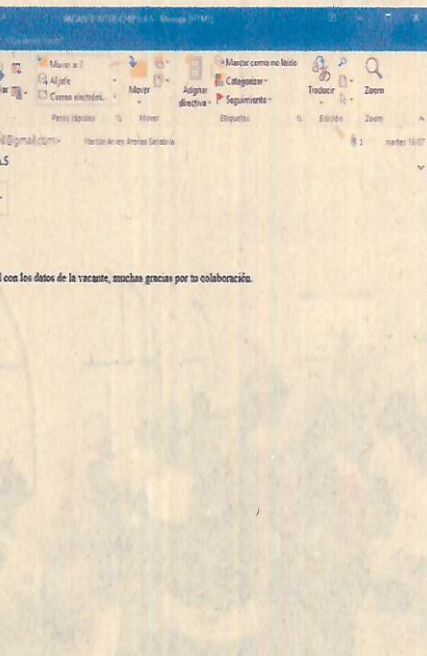


Foto. 6

Anexo 2.

Evidencia del reporte de seguimientos y cierre de solicitudes enviados semanalmente.

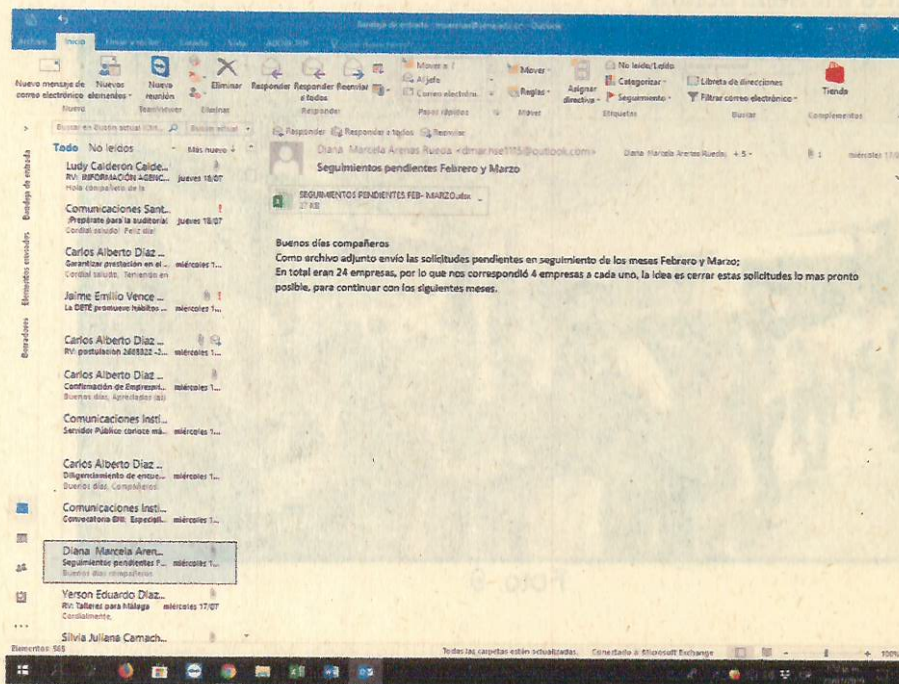


Foto. 7

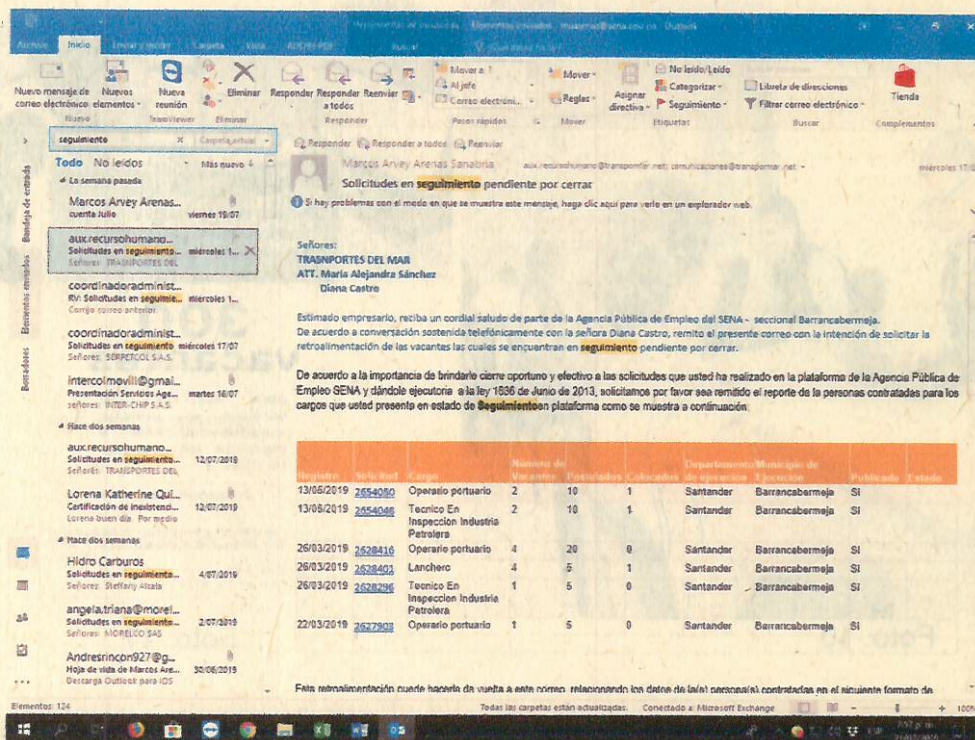


Foto. 8

Se participó en la feria de servicios SENA – APE durante la firma del pacto por el cumplimiento de la normatividad laboral con empleadores, trabajadores y organizaciones sindicales del Sector Construcción e Infraestructura



Foto. 9

Microrrueda 09 de Julio para la empresa atento donde se ofertaron 300 vacantes.

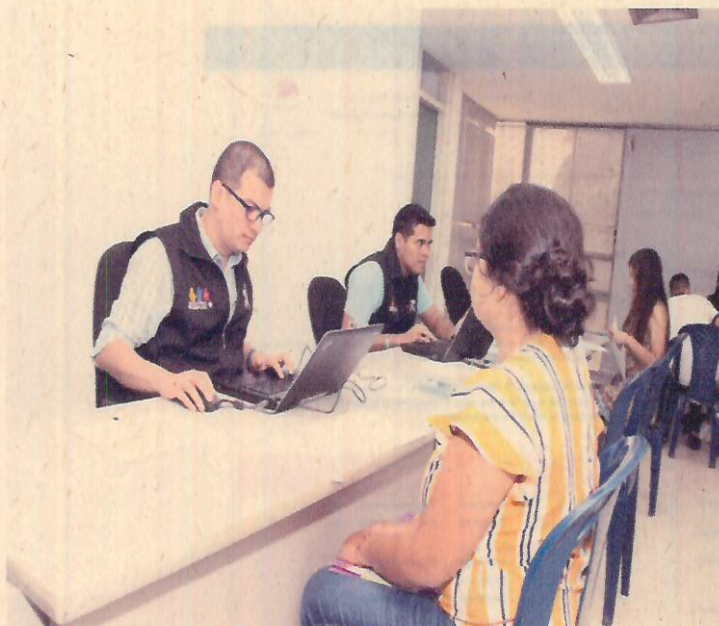
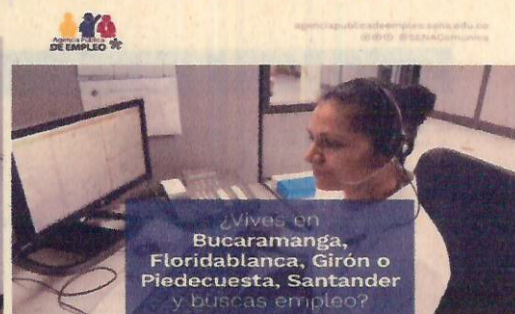


Foto. 10



**300
vacantes**

para auxiliares de
servicio al cliente,
asesores call center, y
técnicos de soporte
técnico.

¡Te esperamos!

📍 Calle 16 N° 27-37, piso 2, barrio
San Alonso, Bucaramanga.

🕒 9 de julio
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Foto. 11

Anexo. 3

feria de servicio de la universidad Uniminuto.

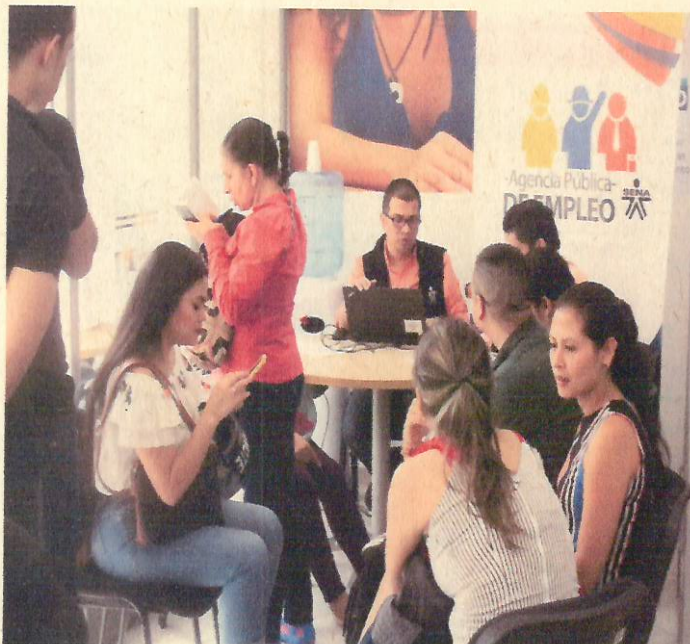


Foto. 12



Foto. 13

Se participó en la reunión de Operador avícola para la postulación de unas vacantes y se ofrecieron servicios APE.

[illegible]

Foto. 14

Reporte del aplicativo por funcionario.

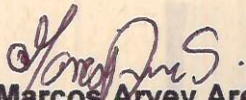
Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	724	6128	279	2381	551	739	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	5	2	3	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	11	97	34	53	56	32	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	2	5	0	0	2	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	31	99	364	2	1	54	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	3	50	14	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	7	186	60	72	58	119	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	722	6079	68	2237	426	761	0	0	0	0	0

Foto. 15

FIRMA



Marcos Arvey Arenas Sanabria
C.C. 1.098.619.956 de Bucaramanga
CONTRATO No. 772583



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCERTIFICACIÓN
Un compromiso de todos.

Hace constar:

Que el Sr(a) MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1098619956 realizó el día 16/07/2019 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Reporte del aplicativo por funcionario.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	724	6128	279	2381	551	759	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	5	2	3	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	11	97	34	53	56	32	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	2	5	0	0	2	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	31	89	364	2	1	54	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	3	50	14	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	7	186	60	72	58	119	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	122	6079	68	2237	426	761	0	0	0	0	0

Foto. 11

FIRMA

Marcos Arvey Arenas Sanabria
C.C. 1.098.619.956 de Bucaramanga
CONTRATO No. 772583

CERTIFICADO DE INCAPACIDAD

https://192.5.3.10/historia_nv/images/incapacidad/imprincapacid...

nueva
eps

CERTIFICADO DE INCAPACIDAD

IPS EXCLUSIVA UT FOSCAL - SEDE SAN ALONSO

Consecutivo: 601392196

Nro. Incapacidad EPS: 5344145

Fecha Expedición: 25/07/2019 11:56 AM

Ciudad: BUCARAMANGA

Tipo Incapacidad Ambulatoria ☒ Hospitalaria ☐

Datos afiliado

Nombre del afiliado: MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA

Empleado: ARENAS SANABRIA MARCOS ARVEY

Tipo cotizante: INDEPENDIENTE

ID:

CEDELA DE CIUDADANIA: 1098619956

CC - 1098619956

Estado Incapacidad: TRANSCRITA

Datos Incapacidad/licencia

Contingencia: Enfermedad General

Días en letras: TRES

Diagnóstico: F431

Fecha Inicio: 25/07/2019

Prórroga: N

Días solicitados: 3

Procedimiento estético

Decreto 047/2000 art 3: NO

Fecha final: 27/07/2019

Días acumulados: 0

IBL: 0

Datos del médico o IPS prestador del servicio

Nombre profesional: LINA MARITZA RUEDA MORENO

Especialidad: MEDICINA GENERAL

Razón social prestador: UNION TEMPORAL FOSCAL-ESCANOGRAFIA S.A

UT

Reg. Profesional: 16436

Ciudad prestador: BUCARAMANGA

ID: 804.015476-4

INCAPACIDAD TRANSCRITA

Señor(a) aportante, los datos contenidos en el presente certificado están sujetos a verificación por lo tanto, estos pueden ser modificados.

Señor(a) aportante, si desea cobrar las incapacidades a cargo de la EPS de forma directa podrá realizarlo a través de nuestro portal web www.nuevaeeps.com.co o en su ciudad en la oficina de atención más cercana. Tenga en cuenta que si es la primera vez que ejecuta esta operación, deberá adjuntar y hacer llegar a nuestras oficinas los siguientes documentos por una sola vez:

Persona Jurídica: solicitud de pago, certificado de liquidación original, fotocopia del RUT y del representante legal, registro de Cámara y Comercio (original no mayor a 30 días) o certificado de existencia y representación legal, además de la certificación bancaria (original) de la cuenta del empleador a la cual se deben girar los recursos.

Persona Natural: solicitud de pago, certificado de liquidación original, fotocopia de la cédula de ciudadanía del empleador y una certificación bancaria (original) de la cuenta del empleador a la cual se deben girar los recursos.

Firma Médico

L. M. Rueda M.
16436
unah

