SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**
**REGIONAL SANTANDER**
**DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO**

| | |
|---|---|
| Código Regional | 68 |
| Código Centro | 101068 |
| Fecha Elaboración | 27 de febrero de 2019 |
| Versión | ENERO 2019 - 1,19 |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombres y apellidos contratista:** | MANUEL ENRIQUE ALTAHONA MOYA | C.C. | 91.295.812 | IP/Nº de contacto | 73689 |
| **Correo electrónico contratista:** | maltahona@sena.edu.co | | | | |
| **Régimen del IVA:** | NO RESPONSABLE | Es declarante de renta? | SI | Es Pensionado? | NO |
| **Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000** | SI | Inducción SST | SI | Presta Servicios Excluidos de IVA ? | NO |
| **Banco al cual consignar:** | BANCOLOMBIA | Tipo de cta | AHORROS | Nº Cuenta | 30668844029 |
| **Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?** | NO | **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000** | | | NO |

## DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº del contrato:** | 803440/2019 | | **Nº Compromiso SIIF** | 9919 | |
| **Valor Total del Contrato** | $ 45.689.427 | **N ° Pago** | **Periodo objeto de pago** | | **Valor Bruto Pago** |
| **Saldo Anterior del Contrato** | $ 45.689.427 | 1 | **Del** 06/02/2019 | **Al** 28/02/2019 | $ 3.253.427,00 |
| **Nuevo Saldo del Contrato** | $ 42.436.000 | | Comisiones | $ 0,00 | |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 3.253.427 | | Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383° | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 0 | | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | Menos, Retefuente Comisiones | $ 0 |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 3.253.427** | | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 2.226.695** | | **TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO** | **$ 0** |

## LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS - Enero** | | **8489392506** | Valor Base retención en la fuente | 2.226.695,00 | TARIFA |
| **Ingreso Base de Cotización - IBC Febrero** | | $ 997.718 | Valor Base retención en la fuente ICA | 2.968.927,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | | $ 124.800 | Valor base IVA | 0,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | | $ 159.700 | IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | | $ - | Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| ARL | I | $ 5.300 | Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | | $ - | Reteica - 8299 | 0,00 | 0,600% |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC | | $ - | - | 0,00 | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000 | | $ - | - | 0,00 | |
| Intereses Prestamo de Vivienda $ | 3.427.000 | $ - | | | |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Dependientes hasta $ | 1.096.640 | $ - | | | |
| Salud hasta $ | 548.320 | $ - | Descuentos de Libranza | 0,00 | |
| Renta Exenta 25% $ | 8.224.800 | $ 742.232 | Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| Retención en la Fuente Contingente | | $ - | **VALOR A PAGAR** | **$ 3.253.427,00** | |

**SON: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE**

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Asesoria Miscelánea Sion de la Montaña SAS
Video conferencia Lineamientos generales de 2019 Coordinación Nacional de Emprendimiento
Asesoria Confecciones Trinity SAS y alistamiento de documentos para dimitir a recursos FE
Asesoria Andrés Pulgarin (Fruleta)
Asesoria Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo café y algo más)
Asesoria fundación GE (proyecto especial)
Asesoria y visita a Miscelánea Sion de la Montaña SAS
Asesoria Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en cámara de Comercio
Sensibilización Tecnologia agropecuaria

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leido y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Manuel E. Altahona M
**MANUEL ENRIQUE ALTAHONA MOYA**
**EL CONTRATISTA**

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

**JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA**
**PROFESIONAL G02**

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**
**EL ORDENADOR DEL PAGO**

**ORLANDO ARIZA ARIZA**
**DIRECTOR REGIONAL**

010.071.252.

# INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja 28 de febrero de 2019

Señor (a)
**Juan Carlos Hernández Vega**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.803440**
Coordinador de Formación Profesional
Formación Profesional - Regional Santander
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 2 Año 2019

**Referencia:** No 803440 de del año 2019

Manuel Enrique Altahona Moya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.295.812 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTI SIETE PESOS 00/100 M.N. ($45.689.427) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($4.243.600) PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los tramites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en l respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, asi como los demás documentos necesarios para el pago.

**Plazo:** Diez (10) meses y veintitrés (23) días

**Fecha Inicio**: 6 de febrero año 2019
**Fecha terminación**: 31 de diciembre de 2019

| | |
|---|---|
| siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

**CLAUSULA PRIMERA:**

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y Gestión de proyectos especiales, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y a lo determinado por el Líder Regional de Red SENA, así como cumplimiento de las metas e indicaciones asignados |

**CLAUSULA CUARTA:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento | | |
| 2 | Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento | | |
| 3 | Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento | Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asistir video conferencia de lineamientos generales de 2019Coordinacion general de Emprendimiento<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS<br>Asesoría Andrés Pulgarín (Fruleta)<br>Asesoría Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo, café y algo más)<br>Asesoría Fundación GE (Proyecto especial)<br>Asesoría y visita Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en Cámara de comercio | Registro fotográfico<br>Acta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio | | |
| 5 | Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos | Asistir sensibilización tecnología agropecuaria | Registro fotográfico<br>Registro de asistencia |
| 6 | Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación | Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asistir video conferencia de lineamientos generales de 2019Coordinacion general de Emprendimiento<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS<br>Asesoría Andrés Pulgarín (Fruleta)<br>Asesoría Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo, café y algo más)<br>Asesoría Fundación GE (Proyecto especial)<br>Asesoría y visita Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en Cámara de comercio | Registro fotográfico<br>Acta |
| 7 | Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA | Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en Cámara de comercio | Registro fotográfico<br>Acta |
| 8 | Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo con los lineamientos fijados por la entidad | Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asistir video conferencia de lineamientos generales de 2019Coordinacion general de Emprendimiento<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS | Registro fotográfico<br>Acta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Asesoría Andrés Pulgarín (Fruleta)<br>Asesoría Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo, café y algo más)<br>Asesoría Fundación GE (Proyecto especial)<br>Asesoría y visita Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en Cámara de comercio | |
| 9 | Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas | Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asistir video conferencia de lineamientos generales de 2019Coordinacion general de Emprendimiento<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS<br>Asesoría Andrés Pulgarín (Fruleta)<br>Asesoría Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo, café y algo más)<br>Asesoría Fundación GE (Proyecto especial)<br>Asesoría y visita Miscelánea Sion de la Montaña SAS<br>Asesoría Confecciones Trinity SAS presentación de documentos en Cámara de comercio | |
| 10 | Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias | | |
| 11 | Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación | | |
| 12 | Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red | Asistir video conferencia de lineamientos generales de 2019Coordinacion general de Emprendimiento | Registro fotográfico<br>Registro de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional | | |
| 14 | Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) | | |
| 15 | Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas | | |
| 16 | Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados | | |
| 17 | Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos | | |
| 18 | Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas desarrollados en el Centro de Desarrollo Empresarial | | |
| 19 | El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2019 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato. | | |
| 20 | En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo | | |

| | |
|---|---|
| siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 8489392506 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de febrero del año 2019.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Manuel E. Altahona M.

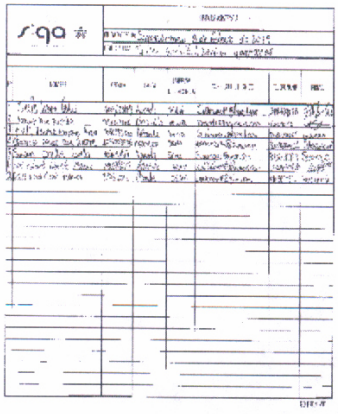
**Manuel Enrique Altahona Moya**
**Contratista**
**C.C. No. 91295812 de Bucaramanga**

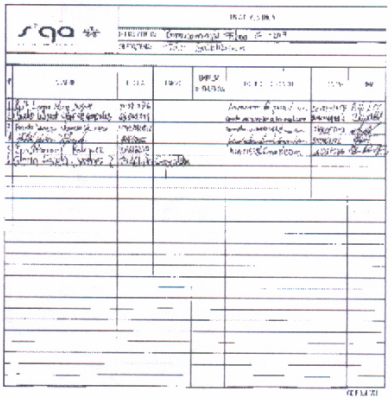
Recibí a satisfacción:

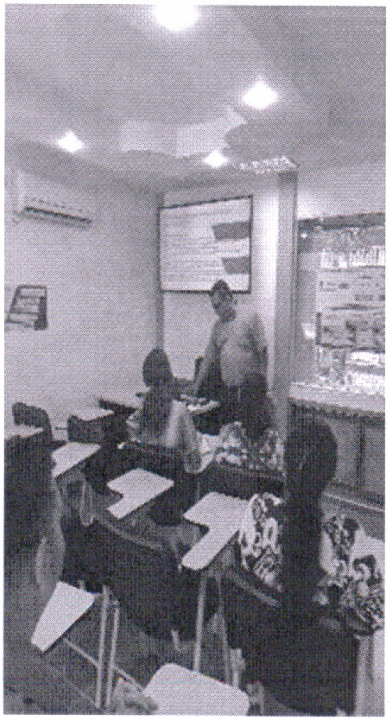
**Juan Carlos Hernández Vega**
**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.803440 de 2019**

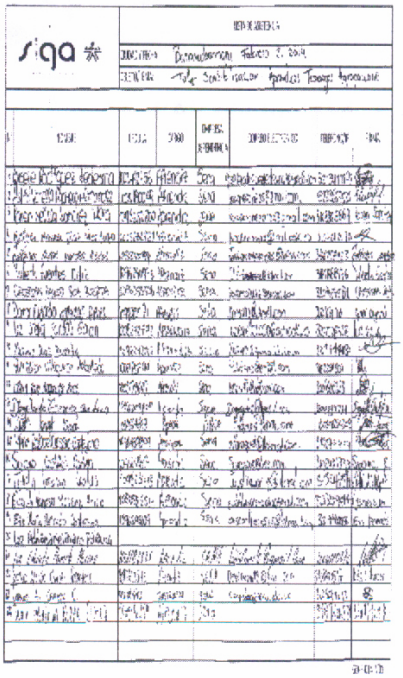
## EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 6 AL 28 DE FEBRERO DE 2019

### Sensibilización Tecnología Agropecuaria









## Asesoría Mayra Melissa Moreno Plata (Criollo café y algo más)



ACTA No. 8

Acta Formulación el Criollo Café y Mas

| | | |
|---|---|---|
| CIUDAD Y FECHA: Barrancabermeja, 13 de febrero de 2019 | HORA DE INICIO: 8:00 am | HORA FIN: 12:00 M |
| LUGAR: Unidad de emprendimiento Barrancabeja | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Regional Santander / Centro de Desarrollo Tecnológico | |

TEMAS:
Formulación de plan de negocios resolver preguntas de observaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: analizar y responder observaciones, y realizar ajustes a el proyecto

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Revisión del proyecto en general, de acuerdo a observaciones realizadas en convocatoria de 2018, para realizar ajustes para volver a presentar nuevamente en próximas convocatorias
Consecución de nuevas cartas de intención, revisión del estudio de mercado y realizar ajustes, de aspectos presupuestales realizar ajustes.
Con el emprendedor se analizaron tips de aspectos considerados en la evaluación de planes de negocios FONDOEMPRENDER.
En el mercado potencial realizar ajustes según observaciones realizadas.
Analizar el componente innovador y realizar ajustes

CONCLUSIONES

Se realizarán ajustes según observaciones de convocatoria

COMPROMISOS

Realizar ajuste al análisis del mercado

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Consecución de actualizar cartas de Intensión | Emprendedor | 20 de febrero de 2019 |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|
| Mayra Melissa moreno Plata | Emprendedor | |
| Manuel E. Alathona M. | Gestor senior | |

INVITADOS (Opcional)

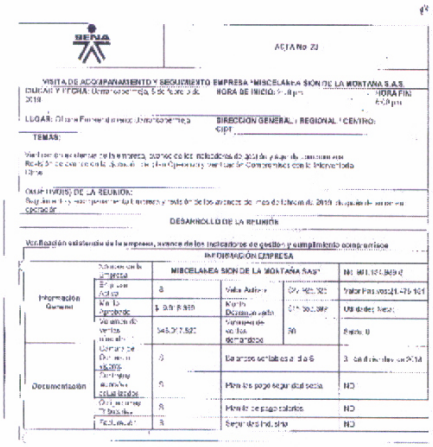
| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD |
|---|---|---|
| | | |

GD-F-007 V01

Página 1 de 1



## Asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS



ACTA No 23

VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EMPRESA "MISCELÁNEA SION DE LA MONTAÑA S.A.S.

FECHA Y HORA: [illegible] 2019 HORA DE INICIO: [illegible] HORA FIN: 4:00 pm

LUGAR: Oficina Fondo Emprender Barrancabermeja DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Cipt

TEMAS:

Verificar el cumplimiento de los indicadores de gestión y plan de mejoramiento
Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos en la Operación y verificar Compromisos con la Interventoría
Otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a los compromisos y metas de los proyectos de mes de febrero de 2019 de quien se encuentra en operación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Verificación estatutaria de la empresa, avance de los indicadores de gestión y cumplimiento compromisos

INFORMACIÓN EMPRESA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Información General | Razón social empresa | MISCELANEA SION DE LA MONTAÑA SAS | | NIT: 901.161.949-2 | |
| | Estado actual | Activo | Vida Activa | CIIU: 4631 | Valor Ventas 2018: $48.617.805 |
| | NIT Operador | $ 329.8.805 | Nombre Representante | CIIU: 561090 | Utilidades Mes: |
| | Valor de ventas mensuales | $48.617.805 | Número de activos generados | 30 | Retiro: 0 |
| Documentación | Certificado de Cámara y Comercio 2019 | 0 | Balances contables de 2018 | | 0 Certificados de RUT |
| | Certificado antecedentes judiciales | 0 | Planilla pago seguridad social | | NO |
| | Otro, cuál? | 0 | Planilla de pago salarios | | NO |
| | Facturación | 0 | Seguridad Industrial | | NO |

Página 1 de 2

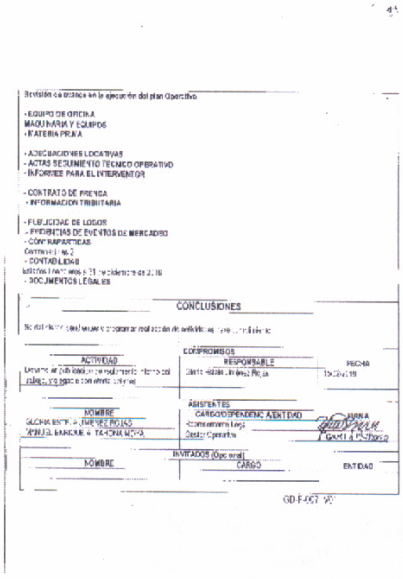
EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN

| Indicador | Meta | Cumplimiento | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Valor Ventas | $48.617.805 | 0% | |
| Empleados | 30 | 0% | |
| Empresas | 4 | 2(50%) | |
| Cumplimiento | 1 | 100% | |
| Bodegas | 4 | 0% | Debido a la temporada invernal, disminuyeron las ventas del mes, se tiene |

VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS ADQUIRIDOS

| COMPROMISO | RESPONSABLE – ENTIDAD | FECHA PRIMERA (Administrador) | Indicador Realizado |
|---|---|---|---|
| Estados financieros | Empresario | | 2 Pendiente |
| Radicación de [illegible] | Empresario | | 30/04/2019 Pendiente |
| Pago de seguridad social de enero de 2019 | Empresario | 30/04/2019 | Pendiente |
| Certificados de paz y salvo de contratos y seguridad social | Empresario | | Pendiente |
| Reglamento interno de trabajo | Empresario | 30/04/2019 | Pendiente |
| Resolución de [illegible] | Empresario | 30/04/2019 | Pendiente |
| Certificado de Cámara | Empresario | | Pendiente |
| Certificado de Antecedentes de Policía Nacional | Empresario | 30/04/2019 | Pendiente |

Página 2 de 2



Revisión cualitativa en la ejecución del plan Operativo

- EQUIPO DE OFICINA
MAQUINARIA Y EQUIPOS
- MATERIA PRIMA

- ADECUACIONES LOCATIVAS
- ACTAS SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO
- INFORME PARA EL INTERVENTOR

- CONTRATO DE PRENSA
- INFORMACION TRIBUTARIA

- PUBLICIDAD DE LOGOS
- INVITACIONES DE EVENTOS DE MERCADEO
- CONTRAPARTIDAS
Contrato No. 2
- CONTABILIDAD
Informes mensuales de ventas de 2016
- DOCUMENTOS LEGALES

CONCLUSIONES

No obstante, continuamos con la ejecución de actividades...

COMPROMISOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Entrega de información requerida | [illegible] | 15-Dic-16 |

ASISTENTES

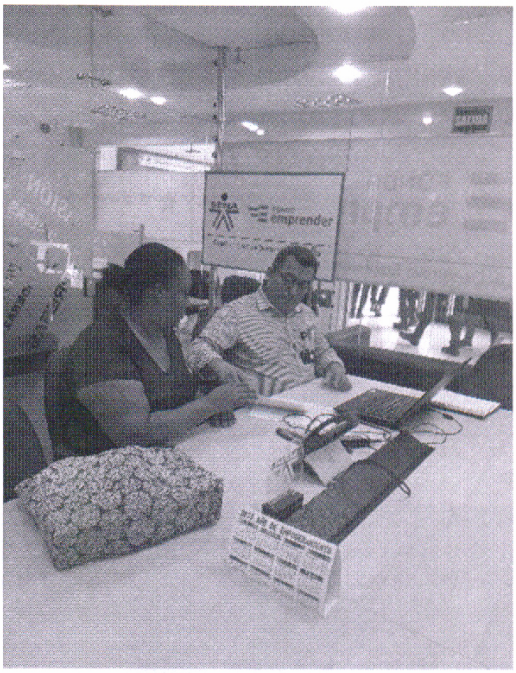
| NOMBRE | CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|
| GLADYS BETTY JIMENEZ ROJAS | Contratista Apoyo Gestión Operativa | |
| ANGELA MARCELA TACHACHUCO | | |

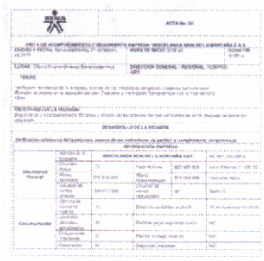
INVITADOS (Opcional)

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD |
|---|---|---|

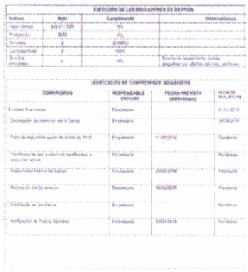
GD-F-067 V7

Página 1 de 3



Página 1 de 4



Página 2 de 4



- EQUIPO DE OFICINA
- MAQUINARIA Y EQUIPOS
- MATERIA PRIMA
- ADECUACIONES LOCATIVAS
- ACTAS SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO
- INFORMES PARA EL INTERVENTOR
- CONTRATO DE PRENDA
- INFORMACION TRIBUTARIA
- PUBLICIDAD DE LOGOS
- EVIDENCIAS DE EVENTOS DE MERCADEO
- CONTRAPARTIDAS
- CONTABILIDAD
- DOCUMENTOS LEGALES

CONCLUSIONES

COMPROMISOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|



Manuel E. Altahona M

**Manuel Enrique Altahona Moya**

**C.C. No. 91295812 de Bucaramanga**

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 91295812 | | ALTAHONA MOYA MANUEL ENRIQUE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | crr 15 no 59 27 | BARRANCABERMEJA-SANTANDER | 6007591 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2019-02 | 2019-02 | 418317339 | 8489392506 | I | 2019/03/05 | 2019/02/27 | BANCOLOMBIA | 0 | $377,800 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,301,370 | $208,300 | | | $1,301,370 | $162,700 | | | $0 | $0 | | | $1,301,370 | $6,800 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,301,370 | $208,300 | | | $1,301,370 | $162,700 | | | $0 | $0 | | | $1,301,370 | $6,800 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BARRANCABERMEJA Depto: SANTANDER ( 1 Afiliados) | | | | | $1,301,370 | $208,300 | | | $1,301,370 | $162,700 | | | $0 | $0 | | | $1,301,370 | $6,800 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 91295812 | ALTAHONA MANUEL | 230301 | 25 | $1,301,370 | $208,300 | EPS016 | 25 | $1,301,370 | $162,700 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 25 | $1,301,370 | $6,800 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,301,370 | $208,300 | | | $1,301,370 | $162,700 | | | $0 | $0 | | | $1,301,370 | $6,800 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 91295812 | | ALTAHONA MOYA MANUEL ENRIQUE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | crr 15 no 59 27 | BARRANCABERMEJA-SANTANDER | 6007591 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2019-02 | 2019-02 | 418317339 | 8489392506 | I | 2019/03/05 | 2019/02/27 | BANCOLOMBIA | 0 | $377,800 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $208,300 | $0 | $0 | $208,300 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $208,300 | $0 | $0 | $208,300 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $162,700 | $0 | $0 | $162,700 |
| COOMEVA | EPS016 | 805,000,427 | 1 | 1 | $162,700 | $0 | $0 | $162,700 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$377,800** | **$0** | **$0** | **$377,800** |

Barrancabermeja, 25 de febrero de 2019

Señores
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
La Ciudad

**Asunto: Información solicitada por el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013**

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia que durante el año calendario actual les estará cobrando rentas de trabajo (salarios, u honorarios, o comisiones, o servicios personales, o emolumentos eclesiásticos, etc.), suministro a ustedes la siguiente información para efectos de que ustedes mismos definan el valor de la retención en la fuente que se ha de aplicar a los valores a mi favor por concepto de rentas de trabajo :

a. Durante el año gravable 2018, el 80% o más de mis ingresos brutos SI provinieron la prestación de servicios de manera personal o el desarrollo de una actividad económica bajo cuenta y riesgo un empleador o contratante.
b. Durante el año gravable 2018, el 80% o más de mis ingresos brutos SI provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado.
c. Por el año gravable 2018, soy una persona natural que SI quedé obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano"
d. Por el año gravable 2018, soy una persona natural que SI obtuvo ingresos brutos totales superiores a 1.400 UVT ($46.418.400)
e. Por el año gravable 2018, NO desarrollé una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario y si la desarrollé no representó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.
f. Por el año gravable 2018, NO presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

En constancia de lo anterior, firmo en Barrancabermeja a los 25 días del mes de FEBRERO DE 2019

Manuel E. Altahona M.

Manuel Enrique Altahona Moya

Cedula c 91296812 de Bucaramanga

## Hace constar:

Que el Sr(a) MANUEL ENRIQUE ALTAHONA MOYA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 91295812 realizó el día 24/02/2019 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

## Compromiso SST:

Yo MANUEL ENRIQUE ALTAHONA MOYA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 91295812 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Manuel E. Altahona M.
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA