1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número __2__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4161.010.26.1.932. 2023.

Nombre del contratista: AIRES MODERNOS S.A.S.

Documento de identificación del Contratista: NIT. 9 0 0.3 5 5.4 0 3 - 8

Nombre (s) del supervisor (es): DIEGO FERNEY SÁNCHEZ PATIÑO

Organismo: Secretaria de Seguridad y Justicia	No. Teléfono: 6602310

Objeto del contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4161.010.26.1.932.2023: REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha Terminación
23 de Marzo de 2023	29 de Diciembre de 2023

Modificación al contrato: Modificación aclaratoria.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DOCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($12.183.620) incluido IVA y todos los demás impuestos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales, de los cuales CORRESPONDE A MANTENIMIENTO PREVENTIVO para las dos (2) rutinas las suma de ONCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS MCTE ($11.183.620) Y para el MANTENIMIENTO CORRECTIVO la suma de UN MILLON DE PESOS MTCE ($ 1.000.000).

Adición*:* N/A

Prórroga: N/A

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 12.183.620	$ 5.984.510	$ 5.925.605	$ 273.505

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA:
FECHA DE CERTIFICACIÓN: 18 de Diciembre de 2023.
La certificación expedida por el Revisor Fiscal o por Representante Legal de acuerdo a los requerimientos de Ley, firmada por el señor Jennyfer Verdecia Jiménez, T.P. 237204-T.

Allegan planilla de pago No. 9459963395 de fecha de pago: 04-12-2023.
Pensión 11-2023. Salud 12-2023.
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 316004132
Operador: Aportes en línea

PERSONA NATURAL: N/A
Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural
No. Planilla: N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A
Operador: N/A
Fecha de Pago: N/A
Periodo de Pago de la Seguridad Social: N/A

Observaciones al informe contable y financiero: N/A

5. INFORME TÉCNICO

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS:

Se recibe a entera satisfacción del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, los bienes y/o servicios con base en las condiciones establecidas en el Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4161.010.26.1.932. 2023: que corresponde a la segunda rutina de mantenimiento preventivo y/o correctivo de aires acondicionados de la Secretaría de Seguridad y Justicia del distrito de Santiago de Cali, realizada en periodo comprendido entre el 30 de octubre y el 22 de diciembre de 2023, como a continuación se describen:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Factura No. FE - 12143

CONCEPTO SUPERVISOR:

El contratista cumplió con las actividades de mantenimiento preventivo en las 44 unidades de aires acondicionados ubicadas en las distintas dependencias, oficinas y edificaciones de la Secretaría de Seguridad y Justicia, realizando las actividades necesarias por cada aire descritas en la oferta:

PREVENTIVO – UNIDAD MANEJADORA

- Realizó la limpieza exterior de la Unidad con anticorrosivo.
- Realizó los Ajustes de tornillos de ensamble, y cambio de los mismos por metales con aleación anticorrosiva. (demostrable).
- Realizó la toma de Lecturas de voltaje corriente de motores eléctricos.
- Realizó la limpieza de bandeja de drenaje.
- Realizó la calibración de termostato (se debe verificar por parte del contratista que el aire este mostrando la temperatura adecuada por esto mismo el contratista debe demostrar por medio de equipos de medición externos al aire las condiciones de la máquina.
- Realizó la lubricación general del equipo en áreas de contacto metálico, engranajes y áreas de tensión mecánico, con grasas y/o aceites resistentes a la humedad y anticorrosivo.
- Realizó la limpieza del rotor del ventilador.
- Realizó el lavado de filtros de aire.
- Realizó el engrase chumaceras.
- Realizó el lavado de serpentines con químico desincrustante.

PREVENTIVO – UNIDAD CONDENSADORA

- Realizó la limpieza exterior de la unidad con anticorrosivo.
- Realizó la limpieza de bandejas de drenaje.
- Realizó la limpieza de serpentines con químico desincrustante y sopleteado.
- Realizó la limpieza del rotor del ventilador, verificando estado de rodamientos.
- Realizó el chequeo niveles de aceite y corrección del mismo.
- Realizó el chequeo mirilla de líquido y corrección del mismo.

PREVENTIVO – COMPRESORES

- Realizó la limpieza exterior de los compresores y sus controles.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Realizó la toma de lectura de voltaje de las tres fases, realizar correcciones según ficha técnica del manual del fabricante.
- Realizó la toma de lecturas de presión de aceite, succión y descarga de los compresores, realizar correcciones según ficha técnica del manual del fabricante.
- Realizó la lectura de amperajes, y realizar corrección según manual del fabricante.
- Realizó el cambio de aceite (si aplica después de prueba de acidez).

PREVENTIVO – CIRCUITO DE REFRIGERACION

- Realizó la limpieza de filtros y cambio de medio filtrante, incluye el material y herramienta de cambio.
- Realizó la operación y Calibración del termostato de seguridad.
- Realizó la limpieza general de contactos eléctricos.
- Realizó la desulfatación de terminales.
- Realizó revisión y ajuste de microprocesadores.

Se anexa fichas del servicio.

DETALLADO DE LOS AIRES INTERVENIDOS EN MANTENIMIENTO PREVENTIVO

1. Los 17 equipos de aire acondicionado ubicados en el EDIFICIO GUZMAN, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

2. Los 8 equipos de aire acondicionado ubicados en LA CASA DE JUSTICIA DE ALFONSO LOPEZ, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

a. Recarga de refrigerante (Procedimiento correctivo).

3. Se realiza mantenimiento preventivo a 1 equipos de aire acondicionado ubicado en LA INSPECCION NUEVA FLORESTA, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

4. Se realiza mantenimiento preventivo a los 5 equipos de aire acondicionado ubicados en LA INSPECCION AGUA BLANCA, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

5. Se realiza mantenimiento preventivo a los 2 equipos de aire acondicionado ubicados

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

en LA CASA DE JUSTICIA SILOE, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

6. El (1) equipo de aire acondicionado ubicado en LA INSPECCION CIUDAD MODELO, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

7. Los 2 equipos de aire acondicionado ubicados en LA INSPECCION LA MARIA, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

8. Los 2 equipos de aire acondicionado ubicados en ALMACEN SUCRE, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

9. El (1) equipos de aire acondicionado ubicados en PROTECCION AL CONSUMIDOR, quedan funcionando con parámetros normales, sin ninguna novedad.

DETALLADO DE LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS.

A continuación, se relaciona los correctivos realizados:

1. CJ ALFONSO LOPEZ:
   a. Recarga de refrigerante equipo auditorio y equipo de oficina de sicología.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.










Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.









Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



REPUESTOS DE CORRECTIVOS:

1. CJ ALFONSO LOPEZ:

a. Recarga de refrigerante equipo auditorio y equipo de oficina de sicología.



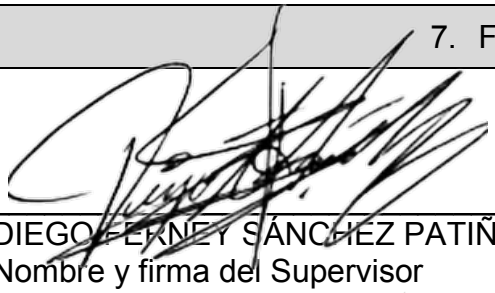
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO: Se anexa soportes del servicio prestado

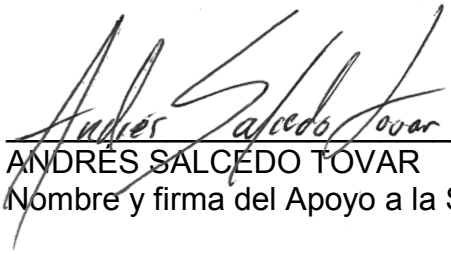
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



DIEGO FERNEY SÁNCHEZ PATIÑO
Nombre y firma del Supervisor



ANDRÉS SALCEDO TOVAR
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 28 de Diciembre de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.