

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS

PS 0932 2010

C.D.P. No. 3

1020

Programa al que pertenece:

PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA

Standard is in your refrigerator

UNIDAD SANTA CLARA

Nombre del Contratista:

LUZ DARY CUTA HURTADO

CC

1010193704

viat.

[BOGOTA]

Fecha Inicio:

2019-02-01

Fecha Terminación inicial:

2019-07-31

Major Memorial:

\$5,090,432

Valor a cobrar:

[illegible]

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	\$ 2.620.800	\$ 442.700	8352959472
3	MARZO	\$ 2.995.200	\$ 328.200	77200731 (FEB)-832959472 (BNE)
4	ABRIL	\$ 2.995.200	\$ 365.500	34409370
5	MAYO	\$ 3.088.800	\$ 376.300	34981428-35319839
6	JUNIO	\$ 3.744.000	\$ 387.200	35651493
7	JULIO	\$ 3.463.200	\$ 469.200	16206422
8	AGOSTO	\$ 3.863.040	\$ 470.800	36923414
9	SEPTIEMBRE	\$ 3.637.696	\$ 481.700	37390144-37536201
10	OCTUBRE	\$ 3.573.312	\$ 451.300	37870787
11	NOVIEMBRE	\$ 3.090.432	\$ 443.300	8338527933
12				

Resumen de
contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

VALOR TOTAL
DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS

SALDO DEL CONTRATO

CONTRATO

834 134 016

533 071 680

\$ 1,062,336

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Enfermero (a) Jefe para la ejecución de actividades asistenciales en los procesos de gestión hospitalaria, urgencias y quirúrgicos, conforme a las necesidades de la Subred Integral de Servicios de Salud Centro Oriente.

Relación de actividades para el periodo:

Desde: 2019-11-01

Hasta: 2019-11-30 #

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las señaladas en la matriz)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO
		ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado de salud así lo requieren.	Indicar la evolución clínica, las actividades realizadas y los pendientes, el estado de los equipos, el nivel de satisfacción de usuarios, el inventario del servicio y del caso de parto, los traslados, ingresos, relaciones familia-paciente y demás relacionadas, con el fin de proporcionar el mayor soporte a la información necesaria para la continuidad del plan.
2	Realizar plan de cuidados diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas.	De acuerdo con la patología, la evolución y las ordenes médicas para definir lo que se debe ejecutar.
3	Verificar y aplicar medidas preventivas de acciones inseguras e identificando riesgos, gestionando la seguridad del paciente.	Distribuir los pacientes y las actividades específicas del servicio que deben desarrollarse de acuerdo con el plan de cuidados de cada paciente.
4	Administrar y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas asépticas y antiseptia y normas de bioseguridad.	Promover la recuperación del paciente.
5	Comprobar el cumplimiento de las actividades del personal auxiliar de enfermería y auxiliares mediante observación directa o verificando la realización de procedimientos y revisando registros de enfermería.	Tomar en cuenta las ordenes médicas, la evolución y los reportes diagnósticos para evaluar la evolución del paciente y garantizar integridad en el manejo de la información.
6	Realizar actualización del Kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas, en forma escrita y cada vez que se requiere el cambio en el tratamiento del paciente.	Dejar constancia científica y legal de lo actuado.
7	Administrar y registrar en sistema de información los medicamentos oportunamente, de acuerdo con las técnicas de asepsia y antisepsia, normas de bioseguridad, protocolo de administración de medicamentos y a los correctos para la administración de medicamentos, reportar a médico tratante y referir las novedades en	Consolidar la producción de la unidad y las especialidades.
8	Controlar las suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Permitir dar solución a las diferentes dificultades surgidas en el desarrollo del proceso de atención al paciente integrando a las diferentes especialidades médicas quirúrgicas.
9	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por pacientes antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite.	Para el desarrollo y formación del recurso humano en salud.
10	Realizar los pedidos de elementos e insumos para su respectivo servicio necesarios para los pacientes, nominando ante el área que los provee, en el formato correspondiente y en las fechas establecidas.	Mejoramiento continuo de la calidad de la atención del paciente.
11	Participar de forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según el caso.	Promover procesos de mejoramiento continuo.
12	Revisar diariamente que los conexiones, drenajes, buretas y demás elementos invasivos del paciente que se manejan según protocolo y se lleven los registros correspondientes correctamente.	Realizar los pedidos con oportunidad y suficiencia, velar por el uso racional de los insumos.
13	Realizar la asignación de los pacientes a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio.	Unificar criterios en el desarrollo de las actividades.
14	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de formas de los casos o posibles brotes infecciosos para tomar de medidas que prevengan la presencia o germinación de infecciones en los servicios.	Cooperar y plantear nuevas alternativas de diagnóstico y manejo de los pacientes.
15	Gestionar las actividades, procedimientos y demás, del servicio aplicando las medidas que garanticen la calidad del servicio.	Velar por el cumplimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad.
16	Responder por los inventarios conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	

OBSERVACIONES:

En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro.

Los Day Cota Hurtado
Firma del Contratista

C.C. 1010-143704

de Bogotá

Fax:

 compensar | miplanilla.com

Número de empleados	1
Periodo cotización salud	Octubre 2019
Periodo cotización pensión	Octubre 2019
Periodo cotización caja	Octubre 2019
Número de administradoras	3
Total Pagado	\$443.300
Total intereses mora	\$800

[illegible]

PAGE 09

100000509