SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA: 15 de diciembre de 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4560598

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JEISSON JAHIR ROZO LEON

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: C.C. 1023890172 de Bogotá.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnico-pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato. 2. Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto. 3. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 4. Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida. 5. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras. 6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 8. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá, Centro de Gestión Industrial del SENA.

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Siete (7) meses y veinte y tres (23) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 6 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRATO: 30 de septiembre de 2023

PRORROGA: Dos (2) meses y quince (15) días

PLAZO DE EJECUCIÓN CON PRORROGA: Nueve (9) meses y ocho (8) días

FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON PRORROGA: 15 de diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Nueve (9) meses y ocho (8) días hasta el 15 de diciembre de 2023

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: Quince millones quinientos noventa y nueve mil trescientos cincuenta pesos m/cte. ($15.599.350).

ADICIÓN: Cinco millones veintiún mil doscientos cincuenta pesos M/Cte. ($5.021.250).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Veinte millones seiscientos veinte mil seiscientos pesos M/Cte. ($20.620.600).

SUPERVISOR: DIANA NEXI SAMACA PRIETO COORDINADORA

ACADEMICA. **IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR**: C.C. 39774152 de

Bogotá D.C.

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DESUSPENSIÓN: SI___NO **X**_

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 20.620.600
Valor Ejecutado	$ 20.620.600

Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0

Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS
Para la vigencia 2.023, se desarrollaron las actividades conforme lo establecido por el Centro de Gestión Industrial SENA, en adelante CGI, conforme lo establecido por los lineamientos académicos y el cumplimiento contractual, para las fichas: 1. 3TPGCAN - 2620097 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL 2. 3ETGSSASNA - 2695764 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO 3. 1ETGSSASNA - 2639146 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO
3TPGCAN - 2620097 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL
COMPETENCIA: **1. OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TECNICAS DE ANALISIS FISICOQUIMICO. PARTE I** - Exposición de uno de los siguientes contenidos: fuentes de contaminación antropogénica, fuentes de contaminación natural, compuestos orgánicos persistentes, compuestos emergentes, contaminación de acuíferos, contaminación de suelos, contaminación por olores y ruido. - Graficar un diagrama de flujo con el paso a paso desde el alistamiento de materiales, equipos e identificación del posible sitio de la toma de la muestra. - Visita técnica al laboratorio de análisis ambiental de su centro de formación. - Taller Magnitudes - Lista de Chequeo Toma de Muestras - Guía de Laboratorio Preparación de Soluciones - Guías de Informes de Laboratorio. **2. OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS**

Y TECNICAS DE ANALISIS FISICOQUIMICO. PARTE II

- Estudios de caso sobre las dinámicas ambientales del territorio.
- Cuadro comparativo, donde relacione las consecuencias (sociales, económicas, legales y culturales) que conlleva trabajar con metodologías no estandarizadas vs metodologías estandarizadas.
- Videos de estudios de caso.
- Foro denominado "Cálculo de aforos y caudal"
- Taller 1. práctica denominada “Hidrometría”
- Lista de chequeo para desempeño y producto.
- Prácticas de laboratorio para análisis fisicoquímicos de muestras de agua, suelo y olores.
- Prácticas de campo, recolección de muestras de agua y suelo.
- Prácticas de campo con mediciones insitu.

3. ORIENTAR INVESTIGACIÓN FORMATIVA SEGÚN REFERENTES TÉCNICOS

- Reconoce las necesidades del contexto, según las problemáticas identificadas.
- Describe el problema de investigación de acuerdo con los elementos observados.
- Plantea los objetivos de la investigación según la pregunta de investigación.
- Consolida el proyecto de investigación teniendo en cuenta la pertinencia y los alcances.
- Elabora el marco teórico de la investigación de acuerdo con los contextos nacional e internacional.
- Aplica técnicas de recolección de información de acuerdo con criterios establecidos por la metodología
- Comunica los resultados de la investigación según criterios de presentación de informes.

METODOLOGÍA DESARROLLADA:

a) Elaboración de talleres, exposiciones y documentos base, conforme lo establecido por las guías de aprendizaje y la planeación académica.
b) Desarrollo de actividades en los ambientes asignados por el CGI.
c) Exposiciones y/o trabajos en grupo, conforme las actividades propias de las competencias impartidas.
d) Apropiación de los conceptos impartidos.
e) Clases magistrales.
f) Laboratorios prácticos.

g) Salidas de campo y elaboración de informes.

3ETGSSASNA - 2695764 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO

COMPETENCIA:

1. **PROMOCIONAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD.**

- Aplica medidas de prevención y control a la salud pública de acuerdo con normativa.
- Socializa medidas preventivas de acuerdo con técnicas de comunicación y estrategias de gestión.
- Aplica estrategias de movilización y comunicación social de acuerdo con normativa vigente.
- Emite concepto sanitario en establecimientos de acuerdo con normativa
- Evalúa la aplicación de principios de higiene en la manipulación de alimentos de acuerdo con normativa
- Ejecuta capacitación en acciones de control de salud pública de acuerdo con normativa.

METODOLOGÍA DESARROLLADA:

a) Elaboración de talleres, exposiciones y documentos base, conforme lo establecido por las guías de aprendizaje y la planeación académica.
b) Desarrollo de actividades en los ambientes asignados por el CGI.
c) Exposiciones y/o trabajos en grupo, conforme las actividades propias de las competencias impartidas.
d) Apropiación de los conceptos impartidos.
e) Clases magistrales.
f) Laboratorios prácticos.
g) Salidas de campo y elaboración de informes.

1ETGSSASNA - 2639146 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO

COMPETENCIA:

1. **RECOLECTAR MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMAS TÉCNICAS. PARTE II.**

- Identificar conforme y de acuerdo con la preparación recibida en laboratorio y protocolo establecido.

- Interpretar e identificar soluciones y medios de cultivos de acuerdo con protocolos y normas de seguridad.

- Desarrolla los procedimientos normativos para la toma de muestras de agua según el plan de muestreo.

- Contextualiza y evalúa los elementos de protección personal de acuerdo con especificaciones técnicas de medición in situ.

- Elaboración yejecución deaspectos ambientales significativos.
- identificación y evaluación deestudios de caso.
- Desarrollo de valorcompartido, bajometodologías académicas.
- Utiliza y aplica los equiposde medición de parámetros in situ según los Protocolos demuestreo.

2. COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS. PARTE I

- Determinación del desempeño duranteel proceso de presentación de los proyectos deformación.
- Identificación yactualización de la trimestralización conforme aspectosacadémicos.
- Investiga de lasactividades propias de la competencia.
- Planificación eimplementación delas actividades y conceptos para impartir, conforme lo establecido en la guía de aprendizaje.

3. COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS. PARTE II

- Redacta informes de operación e intervención de acuerdo con procedimiento técnico.
- Planea la vigilancia al sistema de acueducto de acuerdo con normativa.
- Identifica y evalúa las visitas de inspección de acuerdo con normativa
- Analiza la calidad del agua In situ de acuerdo con normativa
- Emplea equipos de campo de acuerdo con normativa de seguridad y manuales de procedimiento.
- Diligencia actas de vigilancia de acuerdo con los procedimientos técnicos
- Determina el índice de riesgo de la calidad de agua (IRCA) de acuerdo con normativa.
- Calcula índices de calidad del agua de acuerdo con procedimientos técnico y normativa.
- Emite conceptos sanitarios de acuerdo con normativa y protocolo

técnico.
- Asume posturas críticas y constructivas frente al trabajo de otros teniendo en cuenta las diferencias.
- Valora el trabajo de calidad de los demás de acuerdo con manual de convivencia.

METODOLOGÍA DESARROLLADA:

a) Elaboración de talleres, exposiciones y documentos base, conforme lo establecido por las guías de aprendizaje y la planeación académica.
b) Desarrollo de actividades en los ambientes asignados por el CGI.
c) Exposiciones y/o trabajos en grupo, conforme las actividades propias de las competencias impartidas.
d) Apropiación de los conceptos impartidos.
e) Clases magistrales.
f) Laboratorios prácticos.
g) Salidas de campo y elaboración de informes.

Elaboró: **Fecha informe:** 01 de diciembre de 2023
Jeisson Jahir Rozo León
Instructor - Contratista

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se ejecuto contrato sin observaciones.

SANCIONES: SI____NO_X___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___BUENO_X_ REGULAR___INSUFICIENTE___

Atentamente,



DIANA NEXI SAMACA
PRIETO
Coordinadora Académica.
Supervisora de Contrato



Proyecto: Jennifer Liliana Palacio Sopo
Cargo: Apoyo administrativo contratación



Reviso: Cristian David Velandia Sastre
Cargo: Contratación de Personal