ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	SHIRLEY DAMARYS RIASCO RAMIREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52088409				
CPS No.	4327 **de** 06/03/2023			**PLAZO**	315 días
FECHA DE INICIO	16/03/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/01/2024		
PERIODO DE INFORME	01/12/2023 **A:** 30/12/2023			**No. Informe**	10
% EJECUCIÓN FISICA	90	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	81		
SUPERVISOR	ELIZABETH CASTILLO VARGAS	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL PARA LA OPERACION EN LA CASA LGBTI ASIGNADA POR LA SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Brindar la atención y orientación inicial a la ciudadanía en la Casa LGBTI asignada, para la prestación de servicios sociales, y atendiendo los lineamientos de la Subdirección para Asuntos LGBTI."	En el mes de Diciembre realicé atención y orientación a la población en general, así como a visitantes, participantes y demás; brindé información personalizada, aclaré inquietudes, sobre los servicios que se prestan en la unidad; actualicé el tablero de comunicaciones y, realicé atención y orientación a la población de los sectores sociales Lgbti en la Casa Lgbti Diana Navarro. El (01/12/2023) envié correo a la abogada Vanessa Ramos, sobre tres requerimientos encontrados en el Buzón de Sugerencias.También realicé apertura del Buzón de Sugerencias los días (1,8, 15, 22, 29), la cual realizo todos los viernes en presencia de un ciudadane, el personal de seguridad y coordinación; envío formato a Claudia Torres funcionaria de la Subdirección Local. Actualicé la cartelera informativa con las piezas comunicativas de las actividades del mes de diciembre.
Implementar el Sistema Integrado de Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Integración Social, en la unidad operativa asignada, realizando actividades operativas y administrativas con calidad y oportunidad.	Frente a los procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, o Sistema de Gestión, en el mes de diciembre realicé las actividades del PIGA, según el cronograma de actividades: el (01/12/2023) recibí los contenedores verdes para los baños, los cuales se enviaron desde la subdirección local. el (04/12/2023) firmé acuerdo de corresponsabilidad en la subdirección local; así mismo, recibí correo donde se solicitaba reporte de sustitución de luminarias y tapas de los baños: ese mismo día, realicé el transporte del Aceite Vegetal Utilizado a la subdirección local: día de la movilidad sostenible (07/12/2023), así como la socialización de los lineamientos del piga; el día del Apagón Ambiental (08/12/2023)el cual se realiza junto con las personas de seguridad; realicé socialización del Manual del Peatón (13/12/2023): actualicé cartelera informativa del piga;por último, subí las actas del Día de la Movilidad Sostenible, así como la del Apagón Ambiental al drive ambiental. el (18/12/2023) subí actas del instructivo del DMS y Fomento del DMS. Frente a Seguridad y Salud en el Trabajo,realicé solicitud de recarga de extintor CO_2, por uso en el mes de octubre; solicité capacitación en manejo de extintores para el mes de diciembre y, señaletica. Frente a Bienestar Social; (13/12/2023) celebramos los cumpleaños de la compañera de servicios generales. Se recibió visita para el cambio del disco duro, por parte de la empresa de seguridad Helam el 11/12/2023
Apoyar el procedimiento de recolección y digitación del Sistema de Información Misional-SIRBE, que incluye la sistematización, cargue y actualización de los documentos e instrumentos requeridos por la Subdirección para Asuntos LGBTI; la gestión documental, así como los reportes de conteo de meta e indicadores de gestión del Proyecto 7756 en la Casa LGBTI asignada.	El 12/12/2023 recibí correo de la Líder Sirbe, sobre proceso de empalme en Calidad del Dato, visita que recibiremos en la Unidad Operativa, el próximo 18/12/2023.

Apoyar en las actividades de implementación y reporte de la política pública LGBTI, políticas públicas sectoriales y planes transversales, programas, proyectos y estrategias de responsabilidad del sector integración social, o en los cuales la Subdirección para Asuntos LGBTI tiene compromisos y productos.	En el mes de diciembre, realicé asignación de espacios, de acuerdo a la disponibilidad de solicitudes hechas por entidades públicas, u organizaciones, para el desarrollo de sus actividades. 01/12/2023 05/12/2023 06/12/2023 09/12/2023 12/12/2023 16/12/2023 23/12/2023 30/12/2023
Participar en los espacios y reuniones delegados por la Subdirección para Asuntos LGBTI, brindando respuesta a los compromisos establecidos.	Durante el mes de diciembre, asistí a las reuniones de equipo convocadas por la coordinación con el fin de realizar planeación y seguimiento mensual de las actividades y acciones de la unidad operativa, la cual se realizó el: 14/12/2023
6. Proporcionar los informes, insumos, reportes, o documentos requeridos, en el marco de la ejecución contractual, por la Subdirección para Asuntos LGBTI.	El 12 de diciembre de 2023, realicé el pago de seguridad social, en salud a compensar, en pensiones a protección y en arl a positiva, por un valor de 368,300. Envío formato de Único contrato con la Entidad y, envío pantallazo del Secop II; bitácora de actividades y plan de trabajo.
Cumplir con las demás obligaciones asignadas por la supervisión que tengan relación con el objeto del contrato.	El 11 de diciembre, respondí Encuesta Gopa, enviada por la subdirectora, en virtud de las jornadas que se realizaron en el año.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/11/2023	$158,600	12/12/2023	72455764
Pension	PROTECCION	01/11/2023	$203,000	12/12/2023	72455764
ARL	POSITIVA	01/11/2023	$6,700	12/12/2023	72455764

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52088409 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 22/12/2023 a las 18:04:39 horas (UTC-5)