IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	HOJA DE RUTA PARA PAGO			
	Código: FR-GFI-35	Vigencia: 15/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

CONTRATISTA	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIS S.A.S RL ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ — CONTRATO N°425 DEL 2023
Fecha de radicación (Tesorería)	

1. REVISIÓN POR COORDINADOR DE PROGRAMA (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N.A.
Informe de actividades contractuales y anexos (Páginado).			
Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago.			
Documento soporte para la procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura.			
Soporte de pago de seguridad social			
Vo. Bo. Coordinador de programa			

2. REVISIÓN POR DIRECTOR DE PROYECTO (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N.A.
Dentro del Informe de actividades cumple con las obligaciones del contrato.			
Se cumple con el porcentaje de avance dentro del periodo del informe.			
Vo. Bo. Director de Proyecto			

3. DOCUMENTOS REVISIÓN ADMINISTRATIVA	SI	NO	N.A.
Informe Unificado de contrato y anexos (Paginado).	X		
Recibo a satisfacción y viabilidad de pago	X		
Soporte de procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura.	X		
Registro Único Tributario (RUT) (Primer pago)	X		
Soporte de pago de seguridad social	X		
Certificación de Declarante de Impuesto de Renta			X
Certificación bancaria (Solo primer pago)	X		
Certificación dependientes en la Retención de la Fuente (Primer pago)			X
Paz y Salvo de almacén (Último pago)			X
Evaluación de proveedor de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. (Último pago)	X		
Acta de terminación de contrato (Último pago)	X		
Acta de liquidación de contrato (Último pago)			

Vo. Bo Apoyo de la subdirección

Revisión contabilidad

Revisión área contratación

INFORME UNIFICADO DE AVANCE DEL CONTRATO: PAGO UNICO Del 12 al 22 de diciembre del 2023	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
CONTRATO No	425 DEL 2023
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO	SERVICIO DE CAPACITACION DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION VILLAVICENCIO – IMDER"
CONTRATISTA	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S R/L ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC. N° 1.121.916.273
CC O NIT	901.412.741-6
VALOR	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS $6.525.000
DURACIÓN DEL CONTRATO	10 DIAS
NÚMERO DE CDP	657 DEL 29 DE NOVIEMBRE DE 2023
NÚMERO DE RP	679 DE 7 DE DICIEMBRE 2023
FECHA DE INICIO	12 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	22 DE DICIEMBRE DE 2023
PRORROGA Y/O ADICIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y REINICIO	
PRORROGA (TIEMPO)	N/A
ADICIÓN EN VALOR	N/A
NÚMERO DE CDP	N/A
NÚMERO DE RP	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N/A

ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA	
Valor inicial del contrato	$6.525.000
Anticipo	N/A
Adición de recursos	N/A
Valor a cobrar en el presente informe	$6.525.000
Porcentaje de ejecución	100%

Valor pendiente por ejecutar	~~N/A~~
Porcentaje pendiente por ejecutar	~~N/A~~
Valor total del Contrato	$6.525.000

RELACIÓN DE PAGOS RECIBIDOS		
PERIODO	PORCENTAJE	VALOR
Primer Periodo	100%	$6.525.000

AVANCE FISICO	
Avance Físico periodo 01	100%
Avance Físico Acumulado	100%

GARANTIA DEL CONTRATO		
Compañía Aseguradora		SEGUROS MUNDIAL
Póliza cumplimiento No		CV-100038082
Póliza RCE		CV-100010134
AMPAROS	**PORCENTAJE**	**VIGENCIA**
Cumplimiento del contrato	10%	07/12/2023 AL 28/06/2024
Salarios y prestaciones sociales	5%	07/12/2023 AL 28/12/2026
Calidad de los elementos	10%	07/12/2023 AL 28/06/2024
Calidad del servicio	10%	07/12/2023 AL 28/06/2024
Responsabilidad civil extracontractual	200 SMMLV	07/12/203 AL 28/12/2023

DESCRIPCION DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones Específicas Contractuales	Actividades ejecutadas periodo N.º Único
1. Realizar las capacitaciones en el auditorio de las instalaciones del instituto el cual con la capacidad, comodidad y confort para la realización de este tipo de actividades.	Las capacitaciones se llevaron a cabo en el auditorio del edificio del IMDER, previamente acordado con el supervisor del contrato.

2. Realizar de manera conjunta con el supervisor del contrato un cronograma donde se estipule dia, hora y temática a tratar.	Se realizó de manera conjunta el cronograma establecido para el desarrollo de las capacitaciones, el cual será anexado en el siguiente informe.
3. Brindar capacitación en los temas de: • Tratamiento tributario en contratos y convenios • Atención al ciudadano y manejo personal • Gestion de bienes e Inventarios en entidades públicas y evaluación de desempeño • Presupuesto publico • Evaluación de desempeño • Auditoria en tesoreria Con una intensidad total de treinta (30) horas para siete (7) funcionarios el Instituto IMDER.	Se brindaron las capacitaciones los días viernes 15, lunes 18, martes 19, miércoles 20 y jueves 21 de diciembre con un horario de 8:00 am a 2:00pm, en el auditorio de las instalaciones del IMDER en los temas de: • Auditoria en tesoreria • Atención al ciudadano y manejo personal • Gestion de bienes e inventarios en entidades públicas y evaluación de desempeño • Tratamiento tributario en contratos y convenios • Presupuesto publico Con una intensidad total de treinta (30) horas para siete (7) funcionarios el Instituto IMDER.
4. Realizar en material físico con la temática a capacitar, evaluación de conocimientos respecto del aprendizaje obtenido.	Se realizó prueba de conocimiento adquirido por cada uno de los temas vistos y así verificando si la capacitación cumplió con las expectativas. Se anexan las evaluaciones realizadas, junto con la asistencia de los participantes.
5. Realizar entrega de refrigerio a cada uno de los participantes conforme las condiciones técnicas exigidas.	Se realizó entrega de refrigerio debidamente empacados y con servilletas y su respectiva bebida. Se anexan fotos de la entrega en cada encuentro.
6. Certificar a cada uno de los participantes de la capacitación brindada y realizar la entrega mediante USB todo el material instructivo de la capacitación brindada a cada uno de los participantes.	Se realizó certificación a cada uno de los participantes de la capacitación brindada. Como evidencia se anexan copia de las certificaciones entregadas, de igual manera se realiza la entrega de USB a cada participante.

7. Realizar una encuesta de satisfacción a los participantes respecto de la capacitación recibida, los temas abordados y el capacitado.	Se realizó encuesta de satisfacción a los participantes, donde se evaluó en un rango de uno (1) a cinco (5), siendo uno (1) la puntuación más baja y cinco (5) siendo la puntuación más alta.
CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR	Conforme se puede verificar en el resumen anterior y tal como se consigna en el presente informe de acuerdo con la verificación por parte de esta supervisión, el contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones contractuales pactadas para el presente periodo.
ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:	N/A
COMPONENTE LOGÍSTICO OPERATIVO	N/A
OBSERVACIONES:	N/A
RECOMENDACIONES:	N/A

SEGURIDAD SOCIAL	
Cumplimiento de la obligación al sistema de seguridad social integral	Planilla No. 9460034991 correspondiente al periodo de ejecucion del contrato

ANEXOS

- Planilla de seguridad social No. 9460034991 del mes de diciembre.
- Certificación de pago de seguridad social.
- Recibo de satisfacción y viabilidad de pago
- Factura
- Rut
- Certificación Bancaria
- Evaluación de proveedor de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión
- Acta de terminación de contrato

- Acta de liquidación

El presente informe se rinde 28 DIC 2023

GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S
NIT. 901.412741-6
R/L ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ
CC. N° 1.121.916.273
Contratista

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA
Subdirectora Administrativo y Financiera
Supervisora

V.B Rosa Ana Bolívar Corredor
Profesional de apoyo a la Subdirección
Administrativa y Financiera

V.B Angela García Marcado
Profesional de Desarrollo de
Actividades en Seguridad y Salud

ACTIVIDAD 2.

Se estableció el siguiente cronograma para el desarrollo de las capacitaciones.

DIA	HORA	TEMA
15/12/2023	8:00 am A 2:00 pm	Auditoria en tesorería.
18/12/2023	8:00 am A 2:00 pm	Atención servicio al ciudadano y manejo personal
19/12/2023	8:00 am A 2:00 pm	Gestion de bienes e inventarios en entidades públicas Y Evaluación de desempeño
20/12/2023	8:00 am A 2:00 pm	Tratamiento tributario en contratos y convenios
21/12/2023	8:00 am A 2:00 pm	Presupuesto público

ACTIVIDAD 3.

De acuerdo con el cronograma de capacitación se toma el registro de asistencia de los participantes, cada listado estará anexo a continuación.

Qualitif

REGISTRO DE ASISTENCIA

	TEMA:	HORA:	LUGAR:		
	Auditora en Tesorería.	07:00 AM - 09:00 AM	IMDER		
	CAPACITADOR:	FECHA:	OBSERVACIONES:		
	QUALITIF	15-12-2023			

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Maria Catalina Ramos V.	1121900029	Sub. administrativa	IMDER	
2	Alexander Mendoza	86043440	Aux. Admtivo	IMDER	
3	Mary Paula Nieto Rodriguez	40368600	Dirección Gestión	IMDER	
4	Yamileth Ramos Garcia	40381243	Prof. universal	Tesorería	
5	Neyeli Pedraza Parra	1121893878	Directora	Dirección	
6	William Sebastián Pico Panado	1121909570	Contratista	Planeación	
7	Fabian Ricardo Martinez	1121827629	Sub Técnico	Imder.	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Qualitif

REGISTRO DE ASISTENCIA

	TEMA: Atencion Servicio al Ciudadano y manejo personal	HORA: 8am - 12 MM	LUGAR: IMDER.		
	CAPACITADOR: QUALITF.	FECHA: 18-12-2023	OBSERVACIONES:		
ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
	Yamileth Lamus Garzon	40381283	prof. universitario	tesoreria	
	Maria paula Vela Rodriguez	40368.630	Social Ejec.	Direccion	
	Leydi Pedraza Parra	1121893828	Directora	Direccion IMDER	
	Maria Catalina Ramos	1121882129	Secretaria	IMDER	
	Alexander Mendoza Silva	7609744	Ap. Administrativo	IMDER	
	William Sebastián Pisco Parado	1121909576	Contratista	Planeación	
	Fabian Ricardo Martinez	1121827629	Sub Tecnico	IMDER	

Qualitif

REGISTRO DE ASISTENCIA

	TEMA: Gestion de bienes e inventarios en entidades publicas y Evaluacion Desempeño	HORA: 07:00AM - 01:00PM	LUGAR: IMDER.		
	CAPACITADOR: QUALITIF	FECHA: 19-12-2023	OBSERVACIONES:		

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Maria Catalina Reinal Valencia	1019000029	Subdirectora.	IMDER	
2	Maria paula Niafo Rodriguez	40368670	Secret. Ejecutiva	Direccion	
3	Alexander Mendoza Hurtado	86043440	Prof. Administrativo	sub. direccion	
4	Yuri Lefin Rincon Carson	1083112473	profesional-tic.	tesoreria	
5	William Sebastian Pisco Parrado	1121909578	Contadista	Planeación	
6	Leydi Pedraza Parra	1121893823	Directora	IMDER	
7	Fabian Eduardo Martinez	1121827629	Sub Tecnico	Inder	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Qualitif

REGISTRO DE ASISTENCIA

	TEMA: Tratamiento tributario en Contratos & Convenios	HORA: 01:00AM - 04:00PM	LUGAR: INDER	
	CAPACITADOR:	FECHA: 21 - 12 - 2023	OBSERVACIONES:	

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Maria Catalina Ramos Velasco	1121900029	Sb-directiv.	INDER	
2	Alexander Mendoza Mira	76043440	Apt. Admt	Indep	
3	[illegible]	[illegible]	profesional	[illegible]	
4	Dillan Sebastián Paz Parado	1121909576	Contratista	Planeación	
5	Leydi Rebeca Parra	1121893078	Directora	INDER	
6	Fabian Eduardo Muñoz	1121827629	Sub. Tecnico	INDER	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Qualitif

REGISTRO DE ASISTENCIA

	TEMA: Presupuesto Publico	HORA: 09:00 AM - 01:00 PM	LUGAR: IMOFR		
	CAPACITADOR:	FECHA: 20-12-2023	OBSERVACIONES:		

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Ana Catalina Ramos Valencia	1121900129	Secretaria	IMDER.	
2	Alexander Mendoza	76043440	Aux Admtivo	Imder	
3	Yamileth Rave Garzon	60382283	prof. universit.	Imder	
4	William Sebastian Pisco Parado	1121909578	Contratista	Planeación	
5	Leydi Pedraza Parra	1121893673	Directora	IMDER	
6	Fabian Leonardo Martinez	1121824629	Sub Tecnico	ImDer	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

ACTIVIDAD 4.

Evidencia de las pruebas realizadas a los participantes durante las capacitaciones, cada listado estará anexo a continuación.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20	LUGAR: IMOEQ
TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20 LUGAR: MOER

TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato Interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato Interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Diciembre 20	LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato Interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato Interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato Interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20	LUGAR: IMDER
TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato Interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato Interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato Interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20	LUGAR: IMDER
TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X b) Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X c) Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X b) Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DICIEMBRE 20	LUGAR: IMDEC
TEMA DE LA CAPACITACION: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	

PREGUNTAS

¿Qué es un contrato interadministrativo?:

a) Es un acuerdo que puede celebrarse escrita o verbalmente, determinando el cumplimiento de ciertas actividades.

X) Es un acuerdo formal entre dos o más entidades del sector público para cooperar o colaborar en la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Es un convenio de actividades entre partes por el cual se obliga a prestar determinados servicios.

¿Cuáles son las partes involucradas en un contrato interadministrativo?

a) Personas naturales y personas jurídicas

b) El empleado y el empleador.

X) Las entidades del sector público que acuerdan colaborar.

¿Cuál es el objetivo de un contrato interadministrativo?

a) Consiste en especificar la información financiera para llevar a cabo la realización de ciertas actividades.

X) Establecer las condiciones y responsabilidades de las partes involucradas en la cooperación o colaboración para la realización de un proyecto o la prestación de un servicio.

c) Formalizar un acuerdo entre la empresa y el empleado.

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic 18 2023 LUGAR: 3 nOEE

TEMA DE LA CAPACITACION: Atencion Servicio al ciudadano y manejo de Personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

- [x] A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
- [ ] b) A través de la Ley del deporte
- [ ] c) A través de una manifestación pública
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

- [ ] a) Ciudadano que consulta información pública.
- [ ] b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
- [x] Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
- [ ] d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

- [ ] a) El Departamento Nacional de Planeación
- [ ] b) La Contraloría General de la República
- [ ] c) La Procuraduría General de la Nación
- [x] El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

- [ ] a) Su Infraestructura
- [x] El talento humano
- [ ] c) Sus Inmuebles
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

- [x] Ingreso, desarrollo y retiro
- [ ] b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
- [ ] c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atencion Servicio al ciudadano y manejo de Personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la Información pública?:

- [x] a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
- [ ] b) A través de la Ley del deporte
- [ ] c) A través de una manifestación pública
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

- [ ] a) Ciudadano que consulta información pública.
- [ ] b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
- [x] c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
- [ ] d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

- [ ] a) El Departamento Nacional de Planeación
- [ ] b) La Contraloría General de la República
- [ ] c) La Procuraduría General de la Nación
- [x] d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

- [ ] e) Su infraestructura
- [x] b) El talento humano
- [ ] c) Sus inmuebles
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

- [x] a) ingreso, desarrollo y retiro
- [ ] b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
- [ ] c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
- [ ] d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atencion Servicio al ciudadano y manejo de Personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

- a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
- b) A través de la Ley del deporte
- c) A través de una manifestación pública
- d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

- a) Ciudadano que consulta información pública.
- b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
- c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
- d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

- a) El Departamento Nacional de Planeación
- b) La Contraloría General de la República
- c) La Procuraduría General de la Nación
- d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

- a) Su infraestructura
- b) El talento humano
- c) Sus inmuebles
- d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

- a) Ingreso, desarrollo y retiro
- b) Posesión, ingreso, vacaciones y retiro
- c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
- d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atencion Servicio al ciudadano y manejo de personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

- a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
- b) A través de la Ley del deporte
- c) A través de una manifestación pública
- d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

- a) Ciudadano que consulta información pública.
- b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
- c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
- d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

- a) El Departamento Nacional de Planeación
- b) La Contraloría General de la República
- c) La Procuraduría General de la Nación
- d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

- a) Su infraestructura
- b) El talento humano
- c) Sus inmuebles
- d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

- a) Ingreso, desarrollo y retiro
- b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
- c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
- d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic. 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atencion Servicio al ciudadano y manejo de personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
b) A través de la Ley del deporte
c) A través de una manifestación pública
d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

a) Ciudadano que consulta información pública.
b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

a) El Departamento Nacional de Planeación
b) La Contraloría General de la República
c) La Procuraduría General de la Nación
d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

a) Su Infraestructura
b) El talento humano
c) Sus inmuebles
d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

a) Ingreso, desarrollo y retiro
b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Dic. 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atención Servicio al ciudadano y manejo de personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
b) A través de la Ley del deporte
c) A través de una manifestación pública
d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

a) Ciudadano que consulta información pública.
b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

a) El Departamento Nacional de Planeación
b) La Contraloría General de la República
c) La Procuraduría General de la Nación
d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

a) Su infraestructura
b) El talento humano
c) Sus inmuebles
d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

a) Ingreso, desarrollo y retiro
b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: DIC 18 2023 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Atención servicio al ciudadano y manejo de personal

PREGUNTAS

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?:

- a) A través de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
- b) A través de la Ley del deporte
- c) A través de una manifestación pública
- d) Ninguna de las anteriores

Marque si es Falso (F) o Verdadero (V)Son cuatro escenarios relevantes en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad:

- a) Ciudadano que consulta información pública.
- b) Ciudadano que hace trámites o accede a servicios de la entidad pública.
- c) Ciudadano que hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas a la entidad pública.
- d) Ciudadano que participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o que desea colaborar en la solución de problemas de lo público

La Entidad líder encargada de definir, acompañar y hacer seguimiento a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano es:

- a) El Departamento Nacional de Planeación
- b) La Contraloría General de la República
- c) La Procuraduría General de la Nación
- d) El Departamento Administrativo de la Función Pública.

¿Cuál es el activo más importante con el que cuentan las entidades?

- a) Su infraestructura
- b) El talento humano
- c) Sus inmuebles
- d) Ninguna de las anteriores

¿El ciclo de vida del servidor público es?

- a) Ingreso, desarrollo y retiro
- b) Posesión, Ingreso, vacaciones y retiro
- c) Ingreso, desarrollo, retiro y pensión
- d) Ninguna de las anteriores

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA: Diciembre 15.23 LUGAR: IMDER

TEMA DE LA CAPACITACION: Auditoria en tesoreria

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:

● Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

● Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

● Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorías de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR:

TEMA DE LA CAPACITACION: Auditoria en tesorería

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:

a) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

c) Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

b) Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorías de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR:

TEMA DE LA CAPACITACION:

Auditoria en Tesoreria

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:

a) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

c) Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

b) Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorías de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR:

TEMA DE LA CAPACITACION: Auditoria en tesoreria

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:

● Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

● Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

● Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorias de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR:

TEMA DE LA CAPACITACION:
Auditoria en Tesoreria

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:

a) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

c) Los resultados Identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

b) Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorias de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR:

TEMA DE LA CAPACITACION:
AUDITORIA EN TESORERIA

PREGUNTAS

La auditoría de tesorería es:
a) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financleras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo
a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

c) Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría
a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

b) Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorías de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

Qualitif	FORMATO DE EVALUACIÓN DE CAPACITACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.

FECHA:	LUGAR: IMOER.

TEMA DE LA CAPACITACION:

Auditoria en Tesoreria

PREGUNTAS

La auditoria de tesorería es:

a) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de efectivo y otros activos líquidos de una organización.

b) Es un proceso de revisión y evaluación de las actividades financieras relacionadas con la gestión de los pasivos de una organización.

c) Es un proceso de diagnóstico de las actividades financieras relacionadas con la caja de la organización.

Se entiende por hallazgo

a) El seguimiento a los planes de mejora.

b) Las actividades de control interno.

c) Los resultados identificados durante el proceso de auditoría.

Son métodos de auditoría

a) Facturas y recibos, extractos bancarios.

b) Revisión Documental, Entrevistas, Pruebas de Transacciones, Reconciliaciones Bancarias, Revisión de Políticas y Procedimientos y Auditorías de Cumplimiento.

c) Revisión del cumplimiento normativo

OBSERVACIONES.

ACTIVIDAD 5.

Registro fotográfico durante la entrega de refrigerios en las diferentes capacitaciones.

















ACTIVIDAD 6.

Evidencia de las USB entregadas a cada participante.



Qualitif

CERTIFICA QUE:

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA

Con documento de identidad No. 1.121.893.828

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

CERTIFICA QUE:

WILLIAM SEBASTIAN PISCO PARRADO

Con documento de identidad No. 1.121.909.578

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

CERTIFICA QUE:

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

Con documento de identidad No. 1.121.900.029

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

CERTIFICA QUE:

FABIAN LIBARDO MARTINEZ CUBIDES

Con documento de identidad No. 1.121.827.629

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

CERTIFICA QUE:

YAMILEH RAMIREZ GARZÓN

Con documento de identidad No. 40.381.243

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

Grupo empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA PAULA NIETO RODRIGUEZ

Con documento de identidad No. 40.368.650

Participó en la capacitación de:

TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

CERTIFICA QUE:

ALEXANDER MENDOZA MENA

Con documento de identidad No. 86.043.440

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA

Con documento de identidad No. 1.121.893.828

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

WILLIAM SEBASTIAN PISCO PARRADO

Con documento de identidad No. 1.121.909.578

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

Con documento de identidad No. 1.121.900.029

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

FABIAN LIBARDO MARTINEZ CUBIDES

Con documento de identidad No. 1.121.827.629

Participó en la capacitación de:
TRATAMIENTO TRIBUTARIO EN CONTRATOS Y CONVENIOS

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

CERTIFICADOS.

Se realiza entrega de cada certificado en físico a cada participante, a continuación una copia del original.

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

FABIAN LIBARDO MARTINEZ CUBIDES

Con documento de identidad No. 1.121.827.629

Participó en la capacitación de:

AUDITORIA EN TESORERIA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

YAMILEH RAMIREZ GARZÓN

Con documento de identidad No. 40.381.243

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.

Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA PAULA NIETO RODRIGUEZ

Con documento de identidad No. 40.368.650

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.

Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif

Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

ALEXANDER MENDOZA MENA

Con documento de identidad No. 86.043.440

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.

Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.

Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA

Con documento de identidad No. 1.121.893.828

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

WILLIAM SEBASTIAN PISCO PARRADO

Con documento de identidad No. 1.121.909.578

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.

Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empleartar al

CERTIFICA QUE:

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

Con documento de identidad No. 1.121.900.029

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

FABIAN LIBARDO MARTINEZ CUBIDES

Con documento de identidad No. 1.121.827.629

Participó en la capacitación de:

ATENCION SERVICIO AL CIUDADANO Y MANEJO PERSONAL

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

YAMILEH RAMIREZ GARZÓN

Con documento de identidad No. 40.381.243

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA PAULA NIETO RODRIGUEZ

Con documento de identidad No. 40.368.650

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

ALEXANDER MENDOZA MENA

Con documento de identidad No. 86.043.440

Participó en la capacitación de:

GESTION DE BIENES E INVENTARIOS EN ENTIDADES PUBLICAS Y EVALUACIO DE DESEMPEÑO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

YAMILEH RAMIREZ GARZÓN

Con documento de identidad No. 40.381.243

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERÍA

con una intensidad de 6 horas,
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA PAULA NIETO RODRIGUEZ

Con documento de identidad No. 40.368.650

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERIA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

ALEXANDER MENDOZA MENA

Con documento de identidad No. 86.043.440

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERÍA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA

Con documento de identidad No. 1.121.893.828

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERÍA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

WILLIAM SEBASTIAN PISCO PARRADO

Con documento de identidad No. 1.121.909.578

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERÍA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

Con documento de identidad No. 1.121.900.029

Participó en la capacitación de:

AUDITORÍA EN TESORERÍA

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

YAMILEH RAMIREZ GARZÓN

Con documento de identidad No. 40.381.243

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA PAULA NIETO RODRIGUEZ

Con documento de identidad No. 40.368.650

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

ALEXANDER MENDOZA MENA

Con documento de identidad No. 86.043.440

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA

Con documento de identidad No. 1.121.893.828

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

WILLIAM SEBASTIAN PISCO PARRADO

Con documento de identidad No. 1.121.909.578

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

Qualitif
Grupo Empresarial

CERTIFICA QUE:

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

Con documento de identidad No. 1.121.900.029

Participó en la capacitación de:

PRESUPUESTO PUBLICO

con una intensidad de 6 horas.
Se expide en la ciudad de Villavicencio a los 21 días del mes de Diciembre de 2023 .

Angee Norelly Gordillo D.
Representante Legal

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO			
	Código: FR-GFI-36	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nº DE CONTRATO:	425-2023
CONTRATISTA:	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S. NIT. 901412741-6 R/L ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC. N° 1.121.916.273
CC O NIT:	901.412.741-6
CDP Nº DE FECHA:	657 DEL 29 DE NOVIEMBRE DE 2023
REGISTRO PRESUPUESTAL:	679 DE 7 DE DICIEMBRE 2023
OBJETO:	SERVICIO DE CAPACITACION DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION VILLAVICENCIO – IMDER"
VALOR TOTAL CONTRATO:	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS $6.525.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	10 DIAS
PERIODO QUE SE CANCELA:	12 DE DICIEMBRE AL 22 DE DICIEMBRE 2023

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que he recibido a entera satisfacción el informe unificado de ejecución contractual, el cual reposa en el archivo principal de la oficina de contratación y ante lo cual autorizo pago por un valor de: SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($6.525.000).

En constancia se firma el día de diciembre. 28 DIC 2023

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA
Subdirectora Administrativa y Financiera
Supervisora

Copia: Archivo Contrato.
Tesorería.

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	SOPORTE DE PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES			
	Código: FR-GFI-39	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

Decreto 3050/1997 Reglamenta el Estatuto Tributación la Ley 383 y se Dicta otras disposiciones. En cumplimiento del Art. 3

N° Contrato:	425 DEL 07 DE DICIEMBRE DE 2023	**Consecutivo de Cuenta N°**	1
Nombre y Apellido:	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6 RL ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC.1.121.916.273	**No. Cedula o NIT**	901412741-6
Dirección:	CR 5 A ESTE 15 100 MZ 1 CA 11	**No. Celular:**	3227298779
Ciudad y Fecha:	Villavicencio, 28 DIC 2023	**Periodo de Cobro:**	Del 12 de diciembre al 22 diciembre de 2023
Descripción de la Operación	**Cantidad**	**Valor Total de la Operación**	
SERVICIO DE CAPACITACION DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO -IMDER	1	$ 6.525.000	
Valor en Letra:	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE		

** No Responsable de IVA*

FIRMA		**N° de Cuenta Bancaria**	84400001873
		Tipo de Cuenta	Ahorro __X__ Corriente ____
GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6 R/L ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC.1.121.916.273		**Nombre de la Entidad Bancaria**	BANCOLOMBIA

GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF SAS

NIT. 901412741-6
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
Carrera 16No. 12 -03, Villavicencio, Meta, Colombia
Tel. 6655102
RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN
Autorización facturación electrónica No. 18764044993341 válida desde 2023-02-24 hasta 2024-02-24 rango desde GFYA130 hasta GFYA500

Cliente:	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO IMDER		
NIT	822000535-2	Teléfono:	3186631082
Dirección:	URBANIZACION VILLA BOLIVAR CR 41 CL 5 B, Villavicencio, Meta, Colombia	M. Pago	Contado
Correo:	direccion@imdervillavicencio.gov.co	Med. Pago:	Consignación bancaria
Moneda:	COP Colombia. Pesos		
CUFE:	509fdabe621662bf5b91550e1465c2da853be08d135708c7342639bbe57723690db34ba89d52ee001aa d2cc61019d5c		

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

GFYA190

Fecha y hora del comprobante

Emisión:	28/12/2023 08:23:50
Firmado:	28/12/2023 08:23:53
Vencimiento:	28/12/2023

#	Código	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio	Total
1	05	CAPACITACION EMPRESARIAL SERVICIO DE CAPACITACION DEL PLAN INSTITUCIONALDE CAPACITACION PIC 2023 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION VILLAVICENCIO-IMDER	M4	1,00	$5.483.193,00	$5.483.193,00

Impuesto	Base	Tarifa	Importe
Impuestos			
01 IVA	$5.483.193,00	19,00%	$1.041.807,00
Retenciones			
05 ReteIVA	$1.041.806,67	15.00 %	$156.271,00

Subtotal:	$5.483.193,00
Cargos:	$0,00
Descuento:	$0,00
IVA:	$1.041.807,00
Propina:	$0,00
Total:	$6.525.000,00
ReteIVA:	$156.271,00
Neto Factura:	$6.368.729,00

NO SOMOS SUJETOS DE RETENCIÓN SEGÚN ARTICULO 911 DE LA LEY 1943/2018

Firma Digital: E-Q3dOQaPmysX3ZfyKzSRe04RQHK1tB7HEHg0AECXbhuAbqUCHdlE9e ImPjA4cbJ kS2JUI7Zv6a5CjFiah JsI1NPqAne9Q7e+3YFvd3MDs5MPwzAgu0 osBE90XBHnHq SgO43KDySTK4Z1N2oHjDHspvLBS1uFqKGAG2q2TEEA hMMQzdTQyjEMcSYWcc WmwkVCNhDwgnGg5oXeqWuM4rHAHO0Wm2uM gABHsgvvv9ECJ1eC1SeAbneCx1de T5loWF884MeMdX7BJk06dYl+xmGa+KJTjBmvEyd1hKyfi TJTgEmWXjenZ66n LAytouvB2w4CqExfte3N sg==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción

Autorización facturación electrónica No. 18764044993341 válida desde 2023-02-24 hasta 2024-02-24 rango desde GFYA130 hasta GFYA500

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 830.624.514-0

facturatech

Qualitif
Grupo Empresarial

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF SAS
CERTIFICA QUE:

La empresa grupo empresarial Qualitif SAS, ha pagado los aportes de seguridad social integral y parafiscales (Caja de compensación familiar, SENA e ICBF); y se encuentra en paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes a la fecha del presente documento.

En constancia de lo anterior, se firma a los 28 días del mes de diciembre de 2023,

Angie Norelly Gordillo D.
Representante Legal
Grupo Empresarial Qualitif
Tel. 311 4678698
Calle 12 A 16 03 Villavicencio
Sparrado08@hotmail.com

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 74814784		ARIOLA BELTRAN JHON WILLIE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 30 A N 31-76	VILLAVICENCIO-META	3203583091	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	195372184	94606153?6	N	2024/01/22	2023/12/12	BANCO BAVIVIENDA	0	$280,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC 74814784	ARIOLA BELTRAN JHON WILLIE	230201	30	$2,906,667	$145,100	EPS005	30	$2,906,667	$343,400		0	$0	$0	14-23	30	$2,906,667	$70,906	0	$0	$0
2	CC 74814784	ARIOLA BELTRAN JHON WILLIE	230201	30	($2,000,000)	($100,000)	EPS005	30	($2,000,000)	($250,000)		0	$0	$0	14-23	30	($2,000,000)	($48,800)	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$906,667	$145,100			$906,667	$113,400			$0	$0			$906,667	$22,100		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,100	$0	$0	$145,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$145,100	$0	$0	$145,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,100	$0	$0	$22,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$22,100	$0	$0	$22,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,400	$0	$0	$113,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$113,400	$0	$0	$113,400
TOTAL				1	$280,600	$0	$0	$280,600

2023/12/28 09:53 AM

compensar miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121908143	CAMILA ANDREA ORTIZ MENDEZ	CALLE 1 2 3	6863161	camilaortm7@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 = Independiente		META	VILLAVICENCIO		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD NO
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	1	01/12/2023	72872153	812.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	350.000	0		0		0	0	0	0	350.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
23030I	Porvenir	800254808-5	448.000	0	0	0	0	0	0		448.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.700				14.700	0	0	14.700			147	14.700	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor sobre de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	350.000	350.000
Pensión	1	448.000	448.000
Riesgos Laborales	1	14.700	14.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	812.700	812.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121908143	CAMILA ANDREA ORTIZ MENDEZ		CALLE 1 3 5	6663181	[illegible]@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			META	VILLAVICENCIO		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	I	01/12/2023	72872169	$812.700	

DETALLE POR COTIZANTE

No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Información novedades	Cod. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario afiliado	Voluntario aportante	Fondo solidaridad pensional	Fondo subsistencia	Cod. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cod. ARL	IBC ARL	Clase riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	[illegible]	ORTIZ MENDEZ CAMILA ANDREA	[illegible]	230301	[illegible]	416.000	0	0	0	0	EPS[illegible]	[illegible]	[illegible]	14-23	[illegible]	1	[illegible]		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como **PRIVADO** por parte de Compensar Operador de Información

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121849179		PARRADO RINCON WINTER SMITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 12 A No. 16-03	VILLAVICENCIO-META	6655402	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-12	2023-12	32348488	9460141270	I	2024/01/19	2023/12/07	BANCOLOMBIA	0	$1,998,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1121849179	PARRADO RINCON WINTER SMITH							X											230601	30	$6,513,000	$1,107,200	EPS002	30	$6,513,000	$814,000		0	$0	$0	14-21	30	$6,513,000	$84,000	0	$0	$0		$1,998,200
Total	Afiliados(1)																						$6,513,000	$1,107,200			$6,513,000	$814,000			$0	$0			$6,513,000	$84,000		$0	$0		$1,998,200

2023/12/28 08:59 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121849179		PARRADO RINCON WINTER SMITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 12 a no. 16-05	VILLAVICENCIO-META	6655102	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	123636838	94681 41270	I	2024/01/19	2023/12/07	BANCOLOMBIA	0	$1,955,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,107,200	$0	$0	$1,107,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$1,107,200	$0	$0	$1,107,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,000	$0	$0	$34,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$34,000	$0	$0	$34,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$814,000	$0	$0	$814,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$814,000	$0	$0	$814,000
TOTAL				1	$1,955,200	$0	$0	$1,955,200

2023/12/28 08:59 AM

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14926245654

5 Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 4 1 2 7 4 1 | 6 DV

12 Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio

13. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24 Tipo de contribuyente	25 Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona Jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31 Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35 Razón social
GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla
	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41 Dirección principal
CR 5 A ESTE 15 100 MZ 1 CA 11

42. Correo electrónico solucionesfinancierasycontables@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 7 2 9 8 7 7 9	3 1 1 4 6 7 8 6 9 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 2 0	2 0 2 0 0 9 1 7	7 0 2 0	2 0 2 0 0 9 1 7	6 9 1 0	8 5 5 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53 Código 7 9 1 4 4 2 4 7 4 8 5 2 5 5

07- Retención en la fuente a título de renta
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
47 - Régimen Simple de Tributación - SIM
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
53 - Informante de Beneficiarios Finales

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2023 - 07 - 13 / 15 : 41 : 05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada.

864. Nombre PARRADO RINCON WHITER SMITH
865. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

Certificado
Bancario

Lunes, 17 de abril de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S Identificado(a) con NIT 901412741, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS PERSONA JURIDICA	64000001873	2021/07/15	L BLOQUEO CTA POR COBRAR

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, pueda comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345, Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER			
	PROCESO GESTION DE CONTRATACIÓN			
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES			
	Código: PR-GCO-48	Vigencia: 06/11/2020	Versión: 7	Página 1 de 1

INFORMACION DEL EVALUADO

NOMBRES Y APELLIDOS:	GRUPO EMPRESARIAL QUALITAF S.A.S #BT 901412741-6 RL ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC 1.121.946.273
OBJETO DEL CONTRATO:	SERVICIO DE CAPACITACION DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO -IMDER
PERIODO DE EVALUACIÓN:	12 DE DICIEMBRE DEL 2023 — FECHA DE EVALUACIÓN: 28 DE DICIEMBRE DEL 2023

NIVELES DE EVALUACIÓN

NOTA: LA CALIFICACION SE APLICA DE 1 A 5, Y SE ESPECIFICA A CONTINUACIÓN EL CONCEPTO DE CADA UNO DE ELLOS:

4,01 - 5	sobresaliente	Excelente desempeño, cumple todas las especificaciones del objeto contractual y aporta al crecimiento de la entidad.
3,01 - 4	Satisfactorio	Buen desempeño, cumple de manera optima con el objeto y funciones del contrato
2,01 - 3	Necesidad mejorar	Desempeño mínimo, no tiene actitud de aprendizaje, no satisface todas las expectativas requeridas para la ejecución del objeto contractual
0 - 2	No satisfactorio	No cumple con los requisitos de desempeño de acuerdo al objeto contractual

EVALUACIÓN DE COMPROMISO CONTRACTUAL

Señor (a) evaluador (a): A continuación encontrara una serie de preguntas formuladas, con el objetivo de evaluar los compromisos contractuales. Se deberá indicar la puntuación otorgada la cual de acuerdo a los niveles de evaluación

EVALUACIÓN POR FACTOR

*1. Factor de Calidad	Evalua el conjunto de aspectos que contribuyan a que los resultados de las actividades presentados en pro del cumplimiento del objeto del contrato sean cumplido
2. Factor de Eficiencia o Rendimiento Contractual	Evalúa el logro de resultados haciendo uso de los recursos y habilidades buscando la mayor productividad en las actividades inherentes en el objeto contractual
3. Factor de Cumplimiento	Evalua las acciones en beneficio de la entidad, que el contratista ejecute en respuesta a las exigencias tanto personales como laborales propias de la actividad contratada por la entidad
4. Factor de Organización del Trabajo	Evalua la capacidad de planear y ejecutar de manera objetiva las actividades propias del objeto contratado, teniendo en cuenta la prioridad e importancia de las mismas

	*1. FACTORES DE CALIDAD	EV	PROMEDIO COMPETENCIA 1
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE: Actitud de ayuda, servicio, comprensión y solución a las necesidades		4.5
2	CONOCIMIENTO TECNICO Y TECNICO: Dominio de los conceptos y procedimientos de la entidad relacionados con las actividades contratadas.		
	2. FACTOR DE EFICIENCIA O RENDIMIENTO	EV	PROMEDIO COMPETENCIA 2
3	INICIATIVA Y RECURRIMIDAD: Inicia y desarrolla actividades por iniciativa propia, dentro de la autonomía que le corresponde mediante el cumplimiento del objeto contractual y aprovecha de manera adecuada los recursos para la obtención de resultados		4.5
4	OPORTUNIDAD: Entrega de trabajos o proyectos a cargo de acuerdo con fechas establecidas definidas por el supervisor o Subdirector de área		
5	ADAPTABILIDAD AL CAMBIO: Capacidad de adaptarse al cambio y de modificar su propia conducta para alcanzar determinados objetivos que apoyan el cumplimiento del objeto contractual.		
6	CONOCIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN: Maneja y comparte la información de la entidad de manera confiable		
	3. FACTOR DE CUMPLIMIENTO	EV	PROMEDIO COMPETENCIA 3
7	NIVEL DE COMPROMISO: Corresponde con las necesidades de su trabajo a través del control y seguimiento de cada una de las actividades inherentes a su cargo		4.5
8	COMPETENCIA TECNICA: Aporta sus conocimientos, experiencia y habilidades para el desempeño del objeto contractual, se informa y aplica metodologías, procedimientos, formatos para el desarrollo de sus actividades y el mejoramiento del desempeño en su área.		
9	EXIGENCIA PERSONAL: Disposición para realizar todo el trabajo de acuerdo con los objetivos fijados en el objeto contractual, afán de superación absorbiendo sugerencias de mejoramiento por parte de la entidad.		
10	ATENCIÓN A PRIORIDADES: Habilidad de clasificar y manejar oportunamente situaciones, actividades y procesos de acuerdo con su nivel de importancia		
11	CAPACIDAD DE PLANEACIÓN: Determina eficazmente las prioridades de su trabajo/proyecto, entre otros, estableciendo la acción, los plazos y recursos requeridos, implementa medidas de seguimiento y verificación al logro de sus resultados.		4.5
12	UTILIZACIÓN DE RECURSOS: Emplea los recursos materiales, la información y los procedimientos necesarios para el desarrollo de sus actividades de forma optima y eficiente. Cuida los recursos que le han sido asignados		
	4. FACTOR DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	EV	PROMEDIO COMPETENCIA 4
13	COMPROMISO: Define como propósito su objetivo y los retos comunes de la entidad.		4.5
14	TRABAJO EN EQUIPO Y HABILIDADES SOCIALES: Capacidad de recibir sugerencias, brindar aportes y tomar decisiones junto con otros contratistas y funcionarios de la entidad para lograr resultados comunes		
	CALIFICACIÓN FINAL		

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

4,01 A 5	SATISFACE LAS NECESIDADES Y DESARROLLO DE LA ENTIDAD
3,01 A 4	COMPETENTE CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD
2,01 A 3	REGULAR DESEMPEÑO, CUMPLE CON LO MINIMO REQUERIDO POR LA ENTIDAD
	NO CUMPLE CON LOS CRITERIOS DE LA ENTIDAD

ACCIONES DE MEJORA

COMENTARIOS DEL EVALUADOR

GRUPO EMPRESARIAL QUALITAF S.A.S NIT. 901412741-6

RL ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ

CC 1.121.946.273

MARIA CATALINA RAMOS VALENCIA

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Supervisora

GRUPO EMPRESARIAL FYA S.A.S.
NIT 901.412.741-6
Reunión de Asamblea Accionistas
Acta N° 003

En el municipio de Villavicencio, siendo las 8:30 am, del día 21 de octubre, del año 2021, se reunió la Asamblea General de Accionistas para adelantar la reunión de carácter Extraordinaria, atendiendo la convocatoria efectuada de conformidad con los estatutos y la ley.

Orden del Día:

1. Designación de presidente y secretario de la reunión.
2. Verificación del Quórum.
3. Reforma de Razón Social.
4. Lectura y aprobación del acta.

Puesto en consideración el orden del día fue aprobado por unanimidad.

1. DESIGNACIÓN DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNIÓN.

Se designaron por unanimidad como presidente de la reunión a la señora FERNANDA FRANCO MANYOMA, y como secretario de la reunión a MILENA BLANCO AGUILERA, identificados como aparece al pie de sus firmas, quienes tomaron posesión de sus cargos.

2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se verificó la presencia del quórum estatuario para poder deliberar y decidir. A la reunión asisten un total de *1000* acciones suscritas, por lo que representan el 100 % del capital suscrito.

Se encontraban presentes los siguientes accionistas:

Accionista	Acciones suscritas	Porcentaje de participación
WHITER SMITH PARRADO RINCON	500	50%
FINANCIAL AND ACCOUNTING SOLUTIONS COLOMBIA S.A.S.	500	50%
Total	**1000**	**100%**

3. REFORMA DE RAZON SOCIAL.

Se presentó ante los accionistas el texto de la reforma de razón social, consistente en la modificación del artículo __1___ de los estatutos:

El texto del artículo con la reforma que se propone es el siguiente:

"Artículo 1. FORMA. La compañía que por este documento se constituye es una sociedad por acciones simplificadas, de naturaleza comercial, que se denomina **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.**, regida por las cláusulas contenida en los estatutos, en la Ley 1258 de 2008 y en las demás disposiciones legales relevantes.
En todos los actos y documentos que emanen de la sociedad, destinados a terceros, la denominación estará siempre seguida de las palabras "sociedad por acciones simplificada" o de las iniciales "SAS". La sigla de la sociedad será **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S.**

Luego de analizadas las propuestas de reforma de razón social, esta se sometió a consideración de los accionistas, quienes dieron su aprobación por unanimidad.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Se dio un receso para elaborar el acta. Sometida a consideración de los accionistas, la presente acta fue leída y aprobada por unanimidad y en constancia de todo lo anterior se firma por el presidente y secretario de la reunión.

Se clausura la reunión el mismo día siendo las 10:00 am.

Fernanda Franco M.
CC No 1.121.867.289
Presidente

Milena Blanco A.
CC No 35.260.725
secretario

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO N°425 DEL 2023 ENTRE EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER Y GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATO N°:	425 DE 2023
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	"SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER"
CONTRATANTE:	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER
CONTRATISTA:	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6 ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO
CC O NIT:	NIT. 901412741-6
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($6.525.000)
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($6.525.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	DIEZ (10) DÍAS HÁBILES
FECHA DE INICIO:	12 DE DICIEMBRE DE 2023
PRÓRROGA:	N/A
CESIÓN	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA:	22 DE DICIEMBRE DE 2023

En la ciudad de Villavicencio (Meta), en cumplimiento de lo acordado en la cláusula cuarta termino de ejecución, del contrato N°425 de 2023, se reunieron la Doctora **LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA**, en su condición de Directora General, la señora **MARÍA CATALINA RAMOS VALENCIA**, en calidad de supervisora del contrato N°425 DE 2023 y **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S** con número de **NIT. 901412741-6** representando legalmente por la señora **ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ** identificada por número de **CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO** en calidad de contratista, con el propósito de dar por terminado el contrato **N° 425 de 2023**, de acuerdo con las siguientes cláusulas:

PRIMERA. Que el **IMDER** celebró el día 07 de diciembre de 2023 con **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S** con número de **NIT. 901412741-6** representando legalmente por la señora **ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ** identificada por número de **CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO** en calidad de contratista, el contrato No. 425 DE 2023 con objeto contractual "SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER".

SEGUNDA: Que de conformidad con lo dispuesto en en la aceptación de oferta, el término de ejecución fue de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES comprendidos entre el 12 de diciembre y 22 de diciembre de 2023, en donde se desarrolló el presente contrato N° 425 de 2023.

TERCERA: Que este contrato será objeto de liquidación según lo dispuesto en el artículo 60 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del decreto 019 de 2012 y el artículo 11 de la presenta ley, posterior a la terminación de este contrato, junto con la respectiva supervisión a satisfacción de las obligaciones de la misma.

CUARTA: En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato cuyo objeto fue: "SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER"

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los 28 DIC 2023

GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S
NIT 901412741-6
ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ
CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO
Contratista

MARÍA CATALINA RAMOS VALENCIA
Supervisora

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA
DIRECTORA GENERAL

Revisó jurídicamente: Estefanía Ríos
Cargo: CPS Profesional Contratación

Revisó Dirección: Paula Andrea Gomez
Cargo: CPS Profesional Dirección

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO N° 425 DE 2023	
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6 ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO
OBJETO:	"SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER"
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($6.525.000)
TÉRMINO DEL CONTRATO:	DIEZ (10) DÍAS HÁBILES
PRÓRROGA:	N/A
FECHA DE INICIO:	12 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	22 DE DICIEMBRE DE 2023

En la Ciudad de Villavicencio (Meta), entre la Subdirectora Administrativa y Financiera **MARÍA CATALINA RAMOS VALENCIA,** como Supervisora del **INSTITUTO,** y **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S** con número de NIT. 901412741-6 representada legalmente por **ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ** identificada con CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO y la directora **LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA** como representante legal del Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Villavicencio, a fin de formalizar el Acta de Liquidación del contrato N° 425 DE 2023, en virtud al cumplimiento del objeto contractual, previo las siguientes cláusulas:

PRIMERA: Que a la presente diligencia se hace presente el Subdirector Técnico, quién llevó a cabo la Supervisión del CONTRATO de la referencia.

SEGUNDA: Que el **INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO y GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S** con número de NIT. 901412741-6 representada legalmente por **ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ** identificada con CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO, en calidad de contratista, celebraron el día 07 de diciembre del 2023, el contrato N° 425 DE 2023, cuyo objeto: **"SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER".**

TERCERA: Que de acuerdo al artículo 60 de la ley 80 de 1993 las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar y en el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para

poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo y por ello que el contratista cumplió con las actividades descritas dentro del contrato, por lo cual la supervisión, procedió verificar el cumplimiento del objeto del contrato, el cual recibió a satisfacción así:

Dentro del periodo comprendido del **12** de **diciembre** al **22** de **diciembre** de **2023**, EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER procedió a verificar el cumplimiento del objeto contractual establecido según los términos y cubrimientos presentados en el CONTRATO que hace parte integral del proceso y de conformidad discriminados de la siguiente forma:

BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR DEL TOTAL DEL CONTRATO	$6.525.000	07 DE DICIEMBRE 2023	100%
PAGOS REALIZADOS	N/A	N/A	N/A
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$6.525.000	28 DE DICIEMBRE 2023	100%
VALOR A PAGAR DEL CONTRATO	$6.525.000	28 DE DICIEMBRE 2023	100%

CUARTA: Que el contratista para la presente acta aportó al Supervisor los documentos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones del objeto contratado en cumplimiento de lo ordenado por el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

QUINTA: Consecuentemente con lo aquí expuesto, previa verificación de los soportes de ejecución presentados por el contratista conforme a la propuesta presentada y aprobada por el Instituto, se anexan los siguientes documentos que dan fe de las actividades contractuales ejecutadas:

a) Informe Unificado
b) Factura Electrónica de venta
c) Acta de Recibo(s) a satisfacción y viabilidad de pago(s)
d) Soporte de pago de Planilla de Seguridad Social

SEXTA: EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER cancelará al contratista **GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S** con número de **NIT. 901412741-6** representada legalmente por **ANGEE NORELLY**

GORDILLO DIAZ identificada con CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO, la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($6.525.000) correspondiente al 100% del valor del contrato.

SÉPTIMA: En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por liquidado del contrato 425 de 2023, cuyo objeto fue: **"SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL "PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN VILLAVICENCIO-IMDER"** y se declaran a paz y salvo por todo concepto relacionado con el objeto del CONTRATO por lo cual no se consignan observaciones u obligaciones, sin perjuicio de los requerimientos que se llegaren a presentarse.

Se suscribe por los que en ella intervinieron a los 28 DIC 2023

MARÍA CATALINA RAMOS VALENCIA
Subdirectora Administrativa y Financiera
Supervisora

GRUPO EMPRESARIAL QUALITIF S.A.S NIT. 901412741-6
ANGEE NORELLY GORDILLO DIAZ CC. N°1.121.916.273 de VILLAVICENCIO
Contratista

LEYDI YISETH PEDRAZA PARRA
Directora General

Revisó jurídicamente: Estefanía Ríos
Cargo: CPS Profesional Contratación

Revisó Económicamente: Carlos Martínez
CPS Profesional Contador

Revisó Dirección: Paula Andrea Gómez
Cargo: CPS Profesional Dirección

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION FINANCIERA			
	DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY			
	Codigo: FR-GFI-06	Vigencia: 21/08/2023	Version:2	Pagina 1 de 1

CONTRATO: GRUPO EMPRESARIAL QUALUITY SAS — CTO 425 de 2023

DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY IMDER - 2023

DESCRIPCION	Base	Porcentajes de retención	Valor
ESTAMPILLAS			$ 6,525,000
PRO TURISMO 2%		2%	$ 130,500
PRO CULTURA 2%	-	2%	$ 130,500
ADULTO MAYOR 2%	-	2%	$ 130,500
IMPUESTO RETEICO 5X1000	305-6920	0	$ -
POPR HOSPITALES	$ 32,048,001		
UNILLANOS 1%	$ -	1%	$ 65,250
PRO DEPORTE Y RECREACION	$	1.5%	$ 97,875
CONTRIBUCION OBRA PUBLICA 5%	0	5%	$ -
IVA DECLARADO (19%) 15%	15% iva	$ -	$ 156,271
Otros descuentos del Proveedor		$ -	
RETENCION EN LA FUENTE			
Compras generales (declarantes)	$ 1.026.000	2.50%	$ -
Compras generales (no declarantes)	$ 026.000	3.50%	$
Compras de combustibles derivados del petróleo	100%	0.10%	$ -
Compras de vehiculos	100%	1%	$ -
Servicios generales (declarantes)	$152.00	4%	$ -
Servicios generales (no declarantes)	$152.00	6%	$ -
Servicios de transporte de carga	15	1%	$
Servicios de transporte nacional de pasajeros por via terrestre (declarantes)	$ 1.026.000	3.5%	$ -
Servicios de transporte nacional de pasajeros por via terrestre (no declarantes)	$ 1.026.000		$ -
Servicios de hoteles estacionantes (declarantes)	$152.00	3.50%	$ -
Servicios de hoteles y restaurantes (no declarantes	$152.00	3.50%	$ -
Arrendamiento de bienes muebles	100	4%	$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (declarantes	$ 1.026.000	3.50%	$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (no declarantes)	$ 1.026.000	3.50%	$ -
Honorarios y comisiones (personas juridicas)	100%	11%	$ -
Honorarios y comisiones (no declarantes)	100%	10%	$ -

Especificaciones del Iva	Base	Valor Iva
IVA 19%	$ 5,483,193	$ 1,041,807
IVA 5%	$	$
IVA 0	$	$
TOTAL	$ 5,483,193	$ 1,041,807
	$	6,525,000

SUBTOTAL	$ 6,525,000
IVA	$ 1,041,807
TOTAL DESCUENTOS	710,896
VALOR A PAGAR	$ 6,855,911

Especificaciones Inventario	
Con entrada de Almacen	$
Sin entrada de Almacen	$
Dotacion de equipos	
TOTAL	$

Observaciones
Sin observaciones