

Centro Oriente E.S.E.

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 0709 2019 C.D.P. No.: 109 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista: COSTANZA YAYA OVALLE C.C. 52191195 de: BOGOTÁ D.C.
Fecha Inicio: 2019-02-01 Fecha Terminación inicial: 2019-07-31 Valor Mensual: \$ 1.910.058 Valor a cobrar: \$ 1.910.058

ADICIÓN N° OTROSI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 406.560	1605	2019-06-21	2019-07-31
2	\$ 3.047.680	1756	2019-07-15	2019-09-30
3	\$ 2.034.790	2304	2019-10-01	2019-11-30
4	\$ 1.922.580	2792	2019-11-01	2019-11-30
5	\$ 2.359.530	3175	2019-12-01	2019-12-31

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	\$ 1.524.600	\$ 256.300	1018132781
3	MARZO	\$ 1.778.700	\$ 256.900	1018922162
4	ABRIL	\$ 1.778.700	\$ 256.300	1019790184
5	MAYO	\$ 1.626.210	\$ 272.900	1020119028
6	JUNIO	\$ 1.422.900	\$ 272.900	1021884788
7	JULIO	\$ 1.596.950	\$ 272.900	1021885069
8	AGOSTO	\$ 1.677.888	\$ 272.900	1023370984
9	SEPTIEMBRE	\$ 1.922.580	\$ 272.900	1023371079
10	OCTUBRE	\$ 1.730.322	\$ 272.900	1023934877
11	NOVIEMBRE	\$ 1.730.322	\$ 272.900	1024763178
12	DICIEMBRE	\$ 1.940.058	\$ 272.900	1025197650

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 9.452.520	\$ 19.223.660	\$ 18.699.320	\$ 524.340

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de técnico en Auxiliar de Enfermería para la ejecución de actividades asistenciales en los procesos de gestión hospitalaria, urgencias y quirúrgicos, conforme a las necesidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2019-12-01 Hasta: 2019-12-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES Y PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1. Recibir y entregar turno de acuerdo al protocolo de recibo y entrega de turno, permitiendo dar continuidad al tratamiento y atención del usuario	Informo sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporcionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería
2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica y de la Enfermera, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica diaria	Cumple con los procedimientos y protocolos hospitalarios del servicio, tendientes a promover la recuperación del paciente
3. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento	Deja evidencia científica y legal de las actividades ejecutadas
4. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud	Aplica los protocolos para prevenir la ocurrencia de infecciones intrahospitalarias en los pacientes y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias
5. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el aplicativo dispuesto para ello	Suministro información al enfermero para toma de medidas óptimas de manejo médico - quirúrgico
6. Informar a la enfermera jefe del servicio y médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada	Da información de fácil comprensión de los cuidados, órdenes médicas para dar continuidad al tratamiento ambulatorio
7. Revisar la Historia Clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente	Aplico las normas de bioseguridad, se reporta eventos adversos
8. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las casillas correctamente y dando cumplimiento a la resolución 1995/1999	Realizo inventario por turno y revisión mensual de los elementos del carro de paro y se informa estado y faltantes
9. Generar actitudes y prácticas saludables, fortaleciendo el trabajo en equipo	Proyecto la logística requerida para brindar cuidado integral al paciente
10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales	Oriento a los pacientes y familiares según sus necesidades
11. Responder por los inventarios conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades	Administra medicamentos según la técnica
12. Mantener organizadas las Historias Clínicas de conformidad con el manual de Historias clínicas vigentes para la institución	
13. Aplicar, acatar y cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidos por la institución	
14. Asistir a reuniones de grupo funcional y capacitaciones programadas por la institución	
15. Realizar la desinfección oportuna de las camas libres y los traslados necesarios para poder asignar las camas a los pacientes que lo requieran	
16. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento	

OBSERVACIONES:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Constanza Yaya O.
Firma del Contratista

C.C. 52.191.195 de BOGOTÁ D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Tatiana P. Clavijo Q.
CARGO:	C.C. No. 52.91.204 Bta
FIRMA:	Enfermera P.U.J.

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Número Planilla: 1025197650

Fecha creación reporte: 2019-12-11, 03:03:17 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización:

noviembre de 2019

Periodo Servicio:

noviembre de 2019 Referencia pago (PIN): 8809480780

PAGADO 11/12/2019

DATOS DEL APORTANTE

Nombre Social	CONSTANZA YAYA OVALLE	Dirección	KRA 80 i N 51C 08 SUR
Código de Identificación	CC52191195	Teléfono	3203177365
Estado de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Estado de Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Número de Afiliados	1		

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Apellido y Nombre	Tarifa	Siglo Cotizante	ING	PRE	RENT	TAE	TAF	TAP	VSP	CCS	CCS	CCS	CCS	CCS	CCS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CONSTANZA YAYA OVALLE	53	00														(25-14) COLPENSIONES	\$ 828.116	\$ 132.500	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 828.116	\$ 103.600	2.436	\$ 828.116	\$ 20.200	(CCF24) COMPENSAR CCF	\$ 828.116	\$ 16.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 272.900	

TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 828.116	\$ 828.116	\$ 828.116	\$ 828.116	\$ 132.500	\$ 103.600	\$ 20.200	\$ 16.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 272.900	\$ 0	\$ 272.900

Línea de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2948 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 343 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Este es un informe generado por el sistema de pago de contribuciones. No es un documento legal. Para más información consulte con su asesor de pago.

¡El Poder de la SIMPLE!