H 266

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2061 2023	**C.D.P. No.:**	118	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	MATERNO INFANTIL

Nombre del Contratista:	EMMA LILIANA MARTINEZ TURRIAGO	**C.C.**	52,447,740	**de:**	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-01-23	**Fecha Terminación inicial:**	2023-09-20	**Valor Mensual:**	$ 1,855,080
Valor a cobrar:	$ 2,741,396				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 187,220	860	2023-04-20	2023-04-20
2	$ 3,565,600	1051	2023-04-21	2023-05-20
3	$ 1,401,616	1534	2023-05-21	2023-06-05
4	$2.012.144	2055	2023-06-06	2023-08-05
5	$ 2,479,460	2117	2023-07-06	2023-08-05
6	$ 6,240,300	2796	2023-08-06	2023-08-20
7	$ 2,576,500	3367	2023-09-01	2023-09-30
8	$ 2,675,556	3367	2023-10-10	2023-11-10
9	$ 2,782,620		2023-11-11	2024-01-20
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURO SOCISL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO	$ 1,134,600	$ 309,400	64723441	2023-01-13
2	FEBRERO	$ 2,155,740	$ 358,900	8365056565	2023-02-09
3	MARZO	$ 2,496,120	$ 358,900	65800424	2023-03-01
4	ABRIL	$ 2,473,440	$ 358,900	66611822	2023-04-03
5	MAYO	$ 2,473,440	$ 358,900	67324817	2023-05-10
6	JUNIO	$ 2,473,440	$ 358,900	68095774	2023-06-09
7	JULIO	$ 2,535,276	$ 359,500	68606822	2023-07-13
8	AGOSTO	$ 2,287,932	$ 359,500	69365259	2023-08-11
9	SEPTIEMBRE	$ 2,576,500	$ 358,900	70412190	2023-09-11
10	OCTUBRE	$ 2,205,484	$ 358,900	71181102	2023-10-11
11	NOVIEMBRE	$ 2,741,396	$ 358,900	71972569	2023-11-14
12					
13					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6,240,300	$ 28,149,172	$ 25,573,980	$ 2,575,192

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-11-01 **Hasta:** 2023-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se realizo la toma de los signos vitales al 100% de los pacientes asignados el mes de NOVIEMBRE de 2023	Programacion de Turnos
2	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de NOVIEMBRE de 2023	Programacion actividades
4	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguriadad identificados en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizo el reporte del 100% de Los cambios en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de NOVIEMBRE de 2023	Aplicativo Almera
6	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias cllinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de NOVIEMBRE de 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Seguimiento supervisión
11	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Libro de Inventario servicios
12	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Participe de las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de NOVIEMBRE de 2023	Seguimiento supervisión
13	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de NOVIEMBRE de 2023	Listado de Asistencia
14	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Se Cumple

15	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de NOVIEMBRE de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE de 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Concepto coordinadora
19	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Reportes de PQR
20	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la informacion de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE de 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
21	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de NOVIEMBRE 2023	Seguimiento supervisión

OBSERVACIONES TURNOS ADICIONALES DEL MES DE NOVIEMBRE TOTAL HORAS 266
25 DE OCTUBRE TURNO TARDE ALOJAMIENTO
TURNOS NOCHE
03 INTERMEDIOS NOCHE 2 , 05 PARTOS NOCHE 2 , 09 PARTOS NOCHE 2
17 INTERMEDIOS NOCHE 2 ,23 PARTOS NOCHE 2 , 29 PARTOS NOCHE 2
27 MAÑANA NOCHE 2 , 2 HORAS DEL DIA DE VOTACION

Firma del Contratista

C.C.	52,447,740	**de**	BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARRETA AVILA
CARGO:	ENFERMERA CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Patricia Barreta Enfermera Especialista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DIANA LUCIA VILLAMIL ALZATE
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Diana L. Villamil A. Enfermera Reg. 52080634 F.U.A.A.

CUENTA DE COBRO 11 2023
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:

EMMA LILIANA MARTINEZ TURRIAGO
C.C 52.447.740 de Bogotá

LA SUMA DE:

DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE
($ 2.741.396)

Por concepto de: 266 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2061 2023, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente 01 al 30 del mes de Noviembre de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente

Liliana Martinez

EMMA LILIANA MARTINEZ TURRIAGO
C.C. 52.447.74 de BOGOTÁ
Teléfono: 322 2653300
Dirección: calle 44 C # 22 este -32
No Cuenta Bancaria: 055048840303434 DAVIVIENDA AHORROS

Fecha: 30 NOVIEMBRE 2023

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **EMMA LILIANA MARTINEZ TURRIAGO**, identificada con **CC** número **52447740**, aportó por el empleado **EMMA LILIANA MARTINEZ TURRIAGO** identificado(a) con **CC** número **52447740** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 10 - 2023 de la siguiente forma.

Aportes	Nombre Administradora	Centro de Trabajo	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Días SENA	Días ICBF	Días ESAP	Días MEN	Días Mora	Días Vac LR	Días VSP	Días SLN	Días IGE	Días LMA	Días	IBC	Tarifa Aporte	Cotización Obligatoria	Cot. Solidaridad	Cot. Subsistencia	Periodo	Número de Planilla	Fecha de Pago	Mora Aportes
14-11	ARL SURA	57														0	30	$1,160,000	0.02436	$28,300	$0	$0	Octubre - 2023	71972569	14/11/2023	NO
231001	Colfondos	57														0	30	$1,160,000	0.16000	$185,600	$0	$0	Octubre - 2023	71972569	14/11/2023	NO
EPS008	Compensar EPS	57														0	30	$1,160,000	0.12500	$145,000	$0	$0	Octubre - 2023	71972569	14/11/2023	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los 17 días del mes Noviembre de 2023

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.