**LA SECRETARIA GENERAL ENCARGADA DE LAS FUNCIONES DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN – ARN**

De acuerdo con la solicitud de contratación, la necesidad presentada y descrita en el Estudio Previo y la selección de la persona para la suscripción del contrato en cumplimiento del perfil exigido; todas ellas realizadas por el **Subdirector Territorial.**

**CERTIFICA:**

Que, **DIANA MARCELA SANTOS PEÑA,** identificada con cedula de ciudadanía No. **1.067.853.923**, reúne las calidades, idoneidad y la experiencia requerida para "*Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a las personas del Proceso de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial".*

Dada en la ciudad de Bogotá D.C., diciembre de 2023.

Firmado digitalmente por Carolina Vergara Ospina - Secretaria General encargada de las funciones de la Subdirección Administrativa

**JOHANNA CAROLINA VERGARA OSPINA**
**SECRETARIA GENERAL ENCARGADA DE LAS FUNCIONES DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**