PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 9 de 31 de octubre de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Calle 51 # 57-70 Torre Norte Coordinación académica Regional Antioquia – Centro de Servicios y Gestión Empresarial
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**JHON JAIRO CASTRO MALDONADO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Leidy Johanna Guerra Acevedo
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4608114
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.
VALOR:	$ 41973750
CONTRATISTA:	**JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA**
Cédula de Ciudadanía	**N° 74372547**
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y su área metropolitana
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	10 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	15 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	14 de septiembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 27982500
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 41973750
PRÓRROGA No x:	$ 13991250 (trece millones novecientos noventa y un mil doscientos cincuenta pesos)
ADICIÓN No. x:	105 días quedando con Nueva fecha de terminación: 29 de diciembre de 2023.
SUSPENSIÓN No. x:	No aplica. Notas suspención:No aplica
FORMA DE PAGO:	mensualidades máximo de $ 3997500 y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTO**
1. Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	contractual publicado y aprobado en el SECOP II	
2. Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
4. Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
5. Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo Sofia Plus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

6. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
7. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

10. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
11. Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
12. Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
13. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
14. Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
15. Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
16. Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades		
17. Realizar y evidenciar los seguimientos asignados, contactar y asesorar al aprendiz y al empresario; diligenciar el formato "GFPI-F-023 - Formato Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva" de compromiso; reportar novedades del aprendiz; evaluar y retroalimentar las bitácoras, entregar en forma física el formato GFPI-F-023 diligenciado en su totalidad	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
18. Realizar y evidenciar con acta y listado de asistencia, dos inducciones a cada ficha asignada. La primera seis meses antes de iniciar la etapa productiva y la segunda dos semanas antes de que se inicie la etapa productiva. Para los operarios y auxiliares la primera inducción se realizará tres meses antes de que inicie la etapa productiva.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
19. Mantener actualizado el portafolio del instructor (el estado del arte, el el formato "GFPI-F-023 diligenciado y firmado, las actas de todas las novedades que presenta el aprendiz en la etapa productiva tales como: excelencia, refuerzos pedagógicos y/o planes de mejoramiento.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
20. Informar y remitir oportunamente las novedades de los aprendices a la coordinación académica para citación a comité de evaluación y seguimiento.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
21. Realizar mínimamente tres seguimientos a cada aprendiz, teniendo en cuenta que el inicial debe	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

hacerse durante el primer mes de práctica, el parcial entre el segundo y el quinto mes y el final quince días antes de finalizar la etapa productiva, con la advertencia de que el registro del juicio evaluativo en Sofia Plus solo podrá hacerse el día en que ésta finaliza.	contractual publicado y aprobado en el SECOP II	
22. Configurar y mantener actualizada la información en la plataforma Territorium de cada ficha asignada por la coordinación académica en el espacio de etapa productiva.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
23. Participar de las reuniones programadas por la coordinación académica.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
24. Atender oportunamente los requerimientos formulados por las diferentes áreas (Coordinación académica, coordinación de formación, contrato de aprendizaje, administración educativa, etapa productiva)	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
25. Gestionar las acciones pertinentes con los aprendices que no han iniciado su etapa productiva y los que están en estado por certificar para que logren terminar su proceso formativo	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
26. Cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje - GFPI-G-014.	Para este mes no se requiere que el Instructor apoye estas acciones	No se cuenta con evidencias relacionadas.

27. Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.	Para este mes no se requiere que el Instructor apoye estas acciones	No se cuenta con evidencias relacionadas.
28. Garantizar durante la vigencia del contrato, el acompañamiento permanente a los aprendices, sin interrupción.	Para este mes no se requiere que el Instructor apoye estas acciones	No se cuenta con evidencias relacionadas.

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**
31 de octubre de 2023	82866-269473	$ 3997500	$ 30114500	$ 11859250	72.%

OBSERVACIONES

- Las actividades que desarrolla estan indicadas en el formato “TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION” generado por la Plataforma Sena Sofía plus.
- Las evidencias de las acciones realizadas durante periodo se encuentran relacionadas por medio de los siguientes enlaces de la cuenta genérica institucional coorteleinformatica@sena.edu.co La cual es gestionada y soportada por la mesa de servicios TIC de la institución; cuyo responsable es asignado directamente por el ordenador (a) del gasto en este caso el subdirector (a) del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.
- Para acceder a los archivos es necesario solicitar permiso por políticas de seguridad informática que tiene establecido el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y para dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales.
- Modificación al contrato: Las partes convienen prórrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios hasta el 29 de diciembre de 2023 y adicionar la suma de trece millones novecientos noventa y un mil doscientos cincuenta pesos ($ 13.991.250).

Elaboró: Leidy Johanna Guerra Acevedo, Apoyo administrativo _____

Revisó: JHON JAIRO CASTRO MALDONADO, Coordinador (a) Académico(a): _____

EVIDENCIAS OBLIGACIONES OCTUBRE 2023
RODOLFO BECERRA

1. Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual
   EVIDENCIA Guía de aprendizaje

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en análisis y desarrollo de sistemas de información.

Código del Programa de Formación: 228106

Nombre del Proyecto: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN A LA MEDIDA PARA ENTORNOS PRODUCTIVOS Y EMPRESARIALES.

Fase del Proyecto: EVALUACIÓN Etapa productiva (Etapa practica).

Actividad de Proyecto: Inducción Etapa Productiva. MOMENTO 3. Estado del aprendiz en proceso formativo.

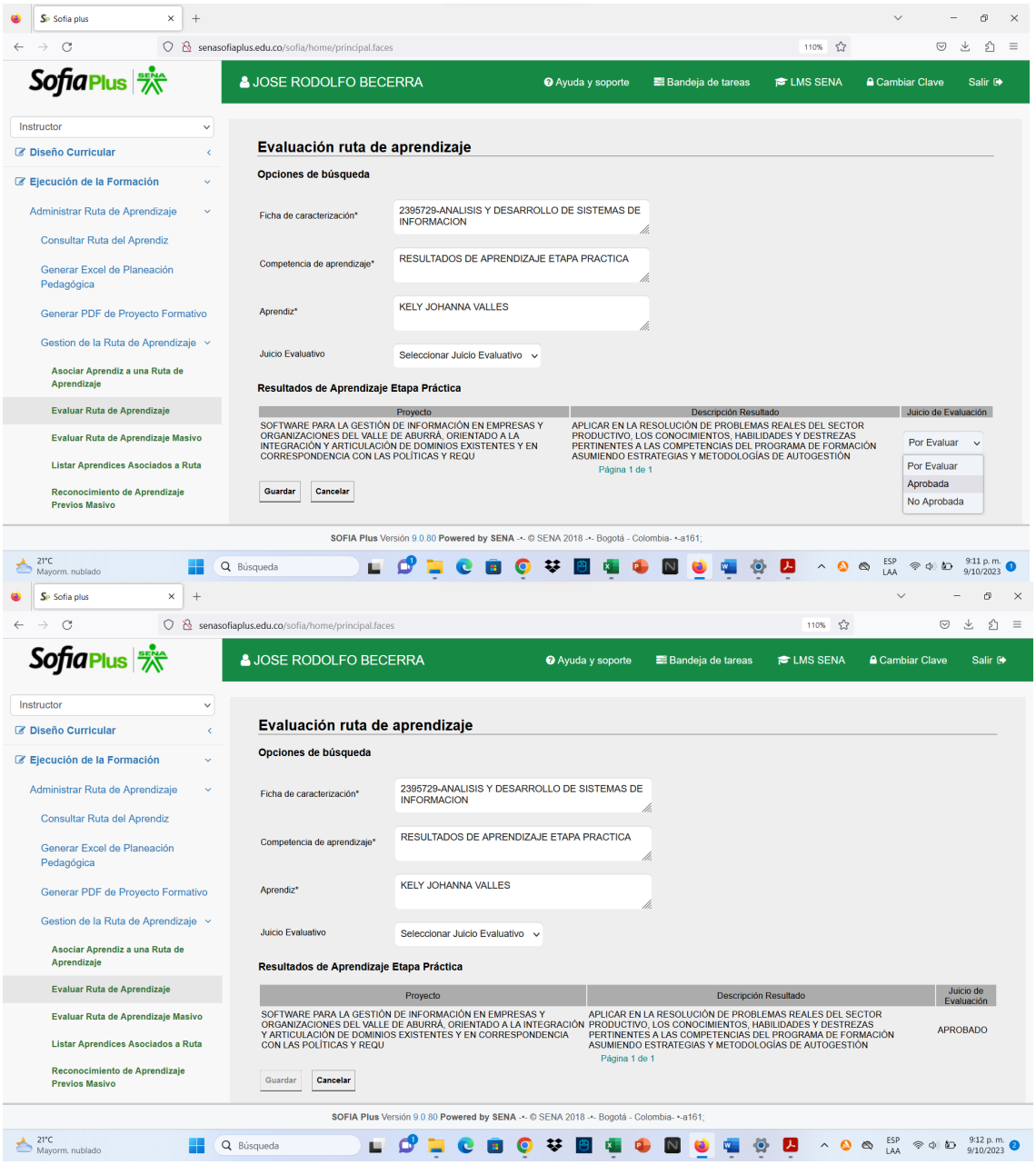
Competencia: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión

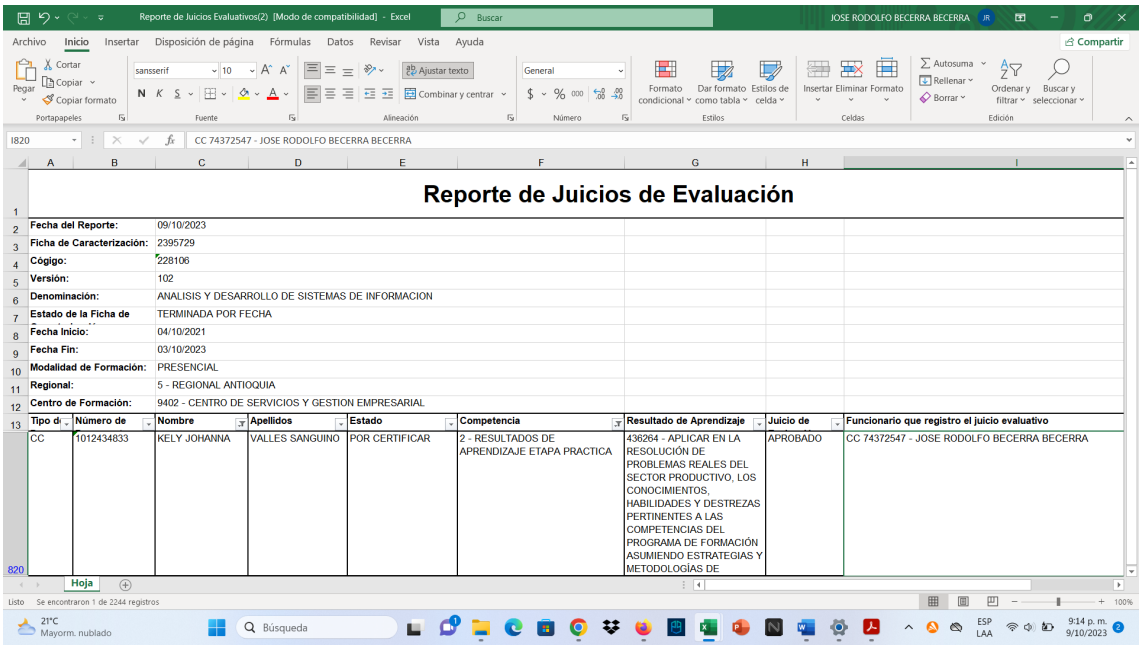
Duración de la Guía: 240 minutos

2. PRESENTACIÓN

3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guia de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación
   EVIDENCIA Pantallazo cuando se aprueba práctica en SofiaPlus



Pantallazo de Reporte de juicios en Sofía plus donde se visualice la competencia de etapa productiva aprobada y el nombre del instructor



Reporte de Juicios Evaluativos(2) [Modo de compatibilidad] - Excel

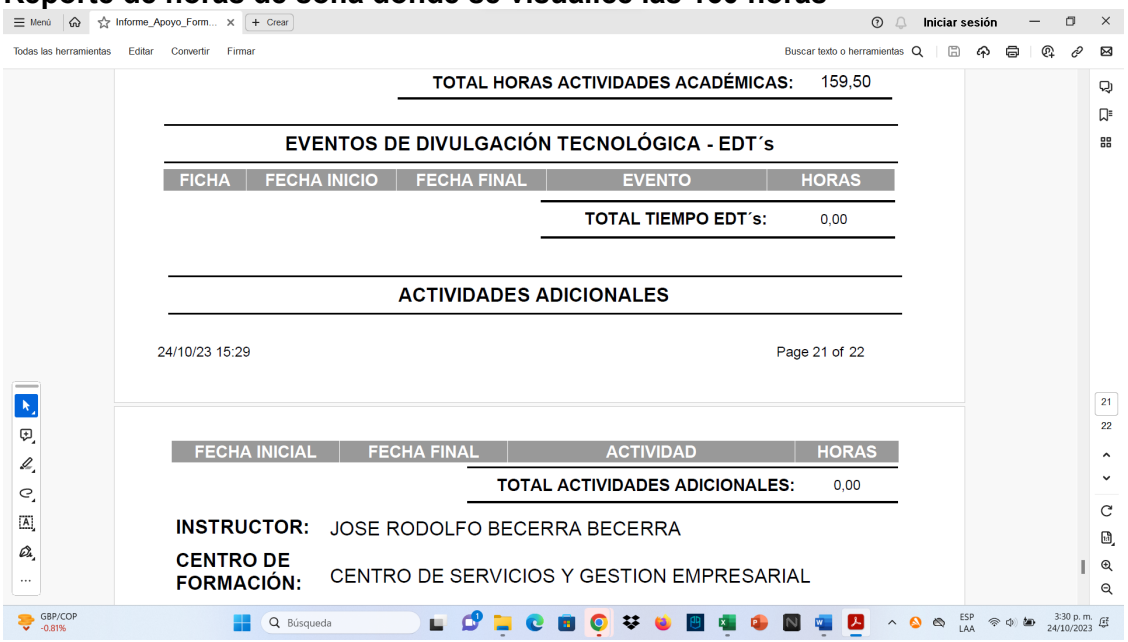
CC 74372547 - JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	09/10/2023
Ficha de Caracterización:	2395729
Código:	228106
Versión:	102
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo di	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1012434833	KELY JOHANNA	VALLES SANGUINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	436264 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE	APROBADO	CC 74372547 - JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA

Reporte de horas de sofia donde se visualice las 160 horas



Informe_Apoyo_Form...

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

24/10/23 15:29 Page 21 of 22

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

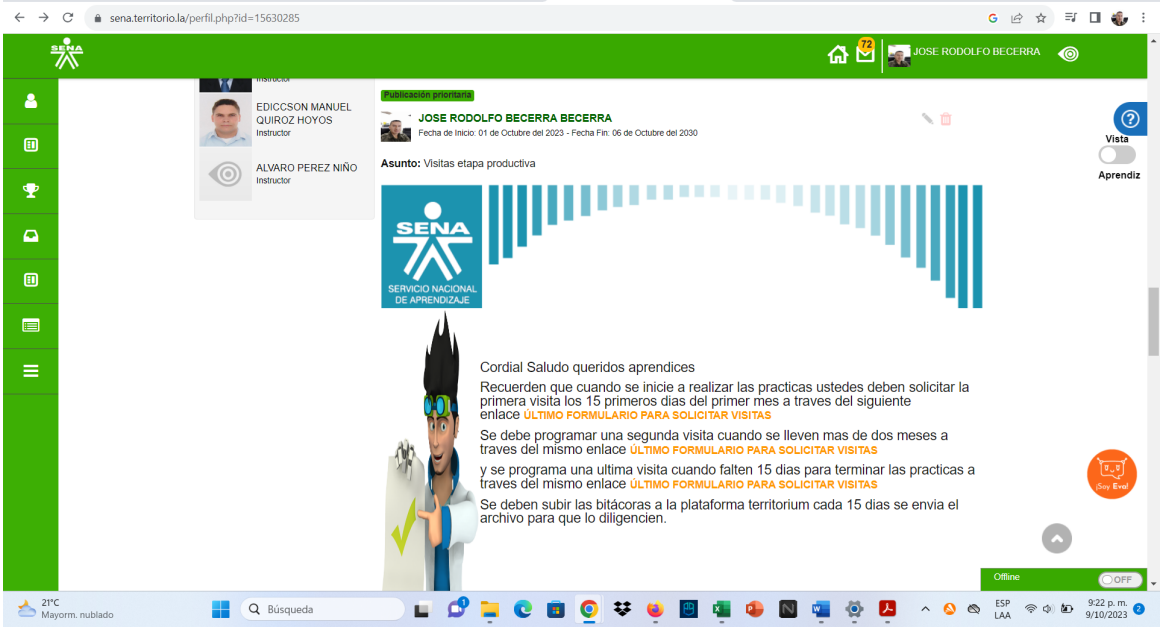
INSTRUCTOR: JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA

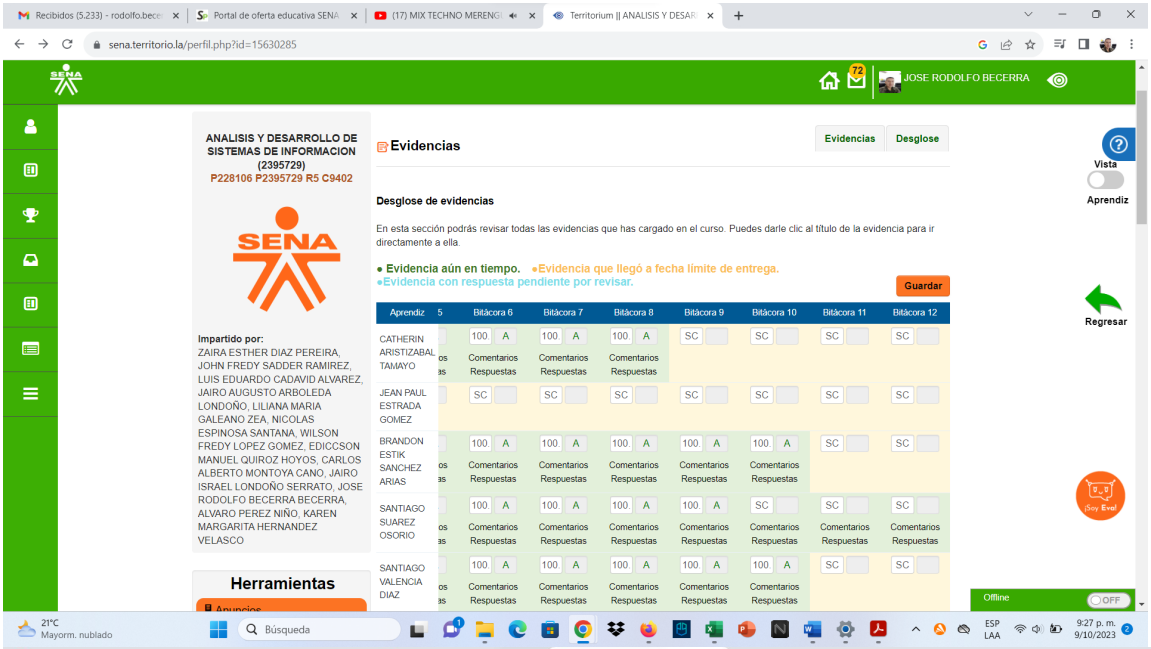
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

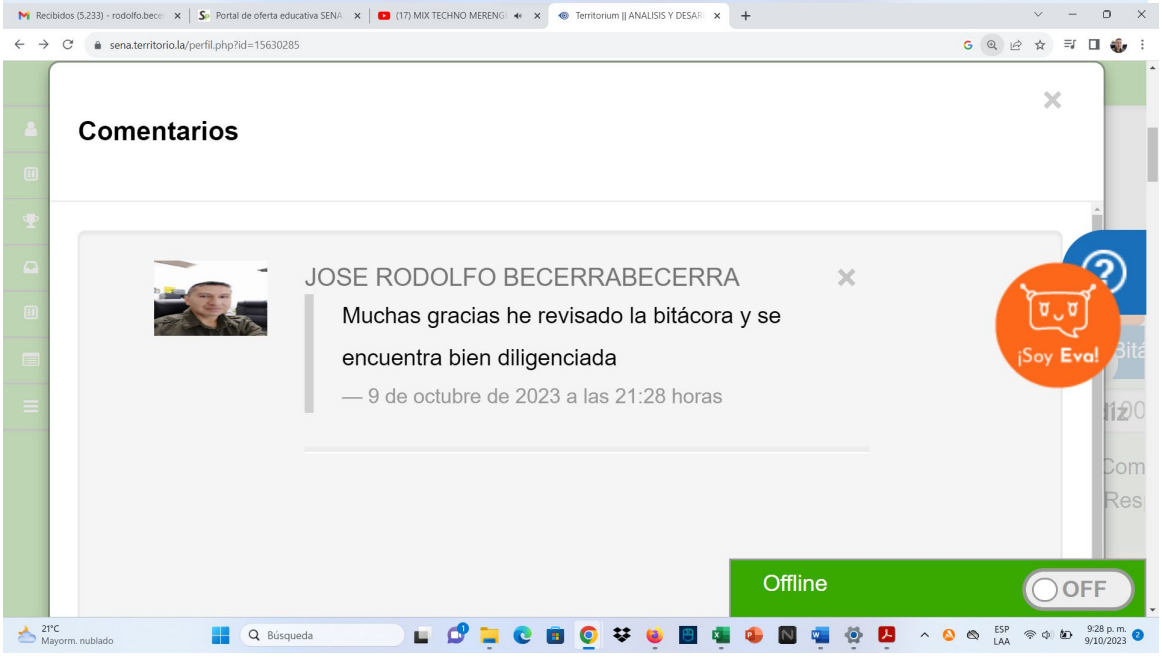
5. Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus

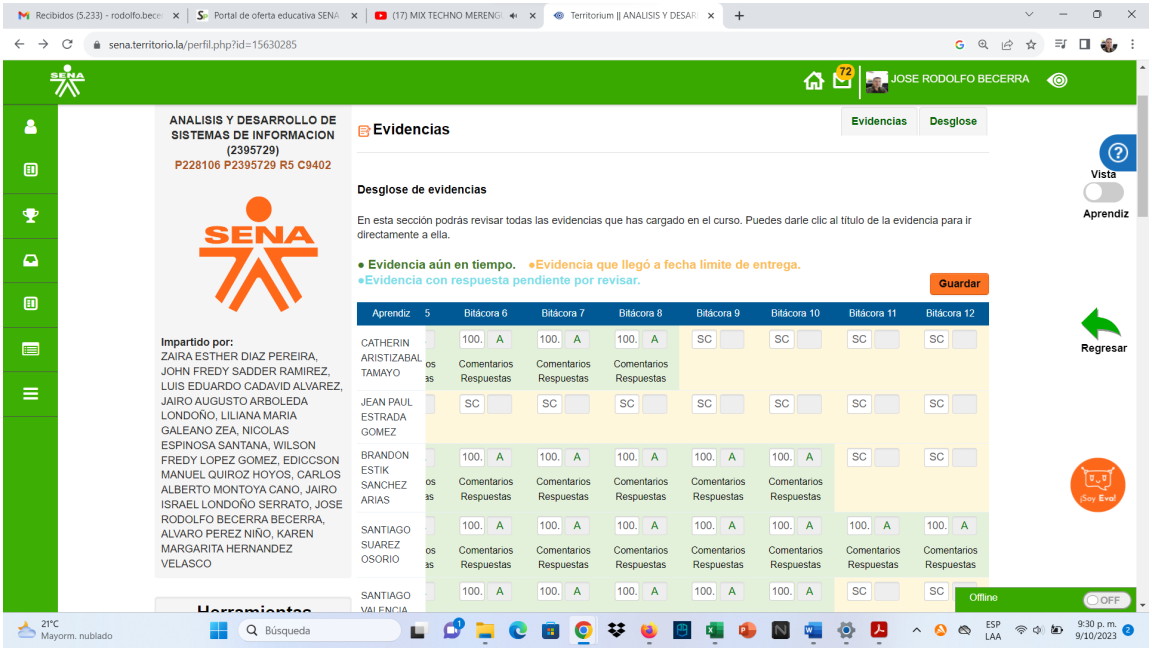
EVIDENCIA Pantallazos de Territorio donde se visualicen anuncios actualizados y bitácoras calificadas


sena.territorio.la/perfil.php?id=15630285
JOSE RODOLFO BECERRA
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Fecha de Inicio: 01 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 06 de Octubre del 2030
Asunto: Bienvenidos a etapa productiva
Vista
Aprendiz
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Cordial Saludo queridos aprendices
Mi nombre es José Rodolfo Becerra Becerra y desde ya estaré acompañandolos tanto virtual como presencialmente en su proceso de etapa productiva.
Frente al tema de las visitas al sitio de práctica, les informo que deben hacer clic sobre la palabra formulario
ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
Cualquier inquietud no duden en contactarmen
Atento a sus comentarios y/o inquietudes,
José Rodolfo Becerra Becerra
Instructor Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
SENA - Regional Antioquia
Celular o Whatsapp: 3118130315
Correo electrónico: jrbecerra1@gmail.com
Figura tomada de
Offline
OFF

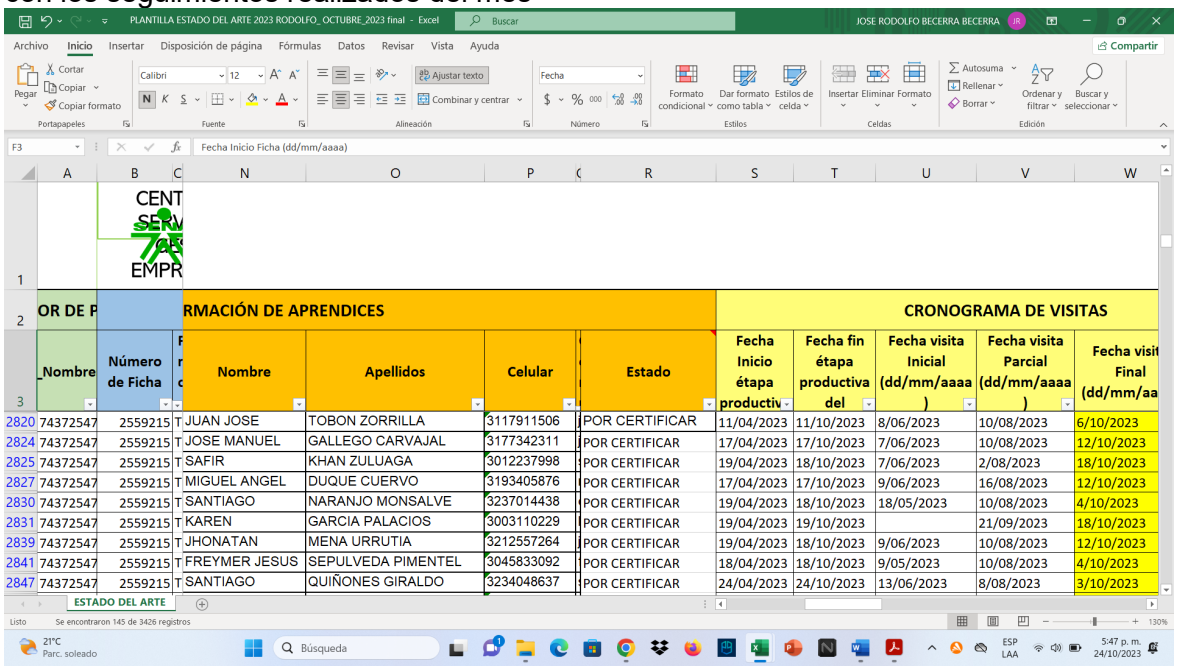

sena.territorio.la/perfil.php?id=15630285
JOSE RODOLFO BECERRA
EDICCSON MANUEL QUIROZ HOYOS
Instructor
ALVARO PEREZ NIÑO
Instructor
Publicación prioritaria
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Fecha de Inicio: 01 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 06 de Octubre del 2030
Asunto: Visitas etapa productiva
Vista
Aprendiz
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Cordial Saludo queridos aprendices
Recuerden que cuando se inicie a realizar las practicas ustedes deben solicitar la primera visita los 15 primeros dias del primer mes a traves del siguiente enlace ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
Se debe programar una segunda visita cuando se lleven mas de dos meses a traves del mismo enlace ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
y se programa una ultima visita cuando falten 15 dias para terminar las practicas a traves del mismo enlace ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
Se deben subir las bitácoras a la plataforma territorium cada 15 dias se envia el archivo para que lo diligencien.
Offline
OFF


sena.territorio.la/perfil.php?id=15630285
JOSE RODOLFO BECERRA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2395729)
P228106 P2395729 R5 C9402
Impartido por:
ZAIRA ESTHER DIAZ PEREIRA, JOHN FREDY SADDER RAMIREZ, LUIS EDUARDO CADAVID ALVAREZ, JAIRO AUGUSTO ARBOLEDA LONDOÑO, LILIANA MARIA GALEANO ZEA, NICOLAS ESPINOSA SANTANA, WILSON FREDY LOPEZ GOMEZ, EDICCSON MANUEL QUIROZ HOYOS, CARLOS ALBERTO MONTOYA CANO, JAIRO ISRAEL LONDOÑO SERRATO, JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA, ALVARO PEREZ NIÑO, KAREN MARGARITA HERNANDEZ VELASCO
Herramientas
Evidencias
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
•Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Aprendiz 5
Bitácora 6
Bitácora 7
Bitácora 8
Bitácora 9
Bitácora 10
Bitácora 11
Bitácora 12
CATHERIN ARISTIZABAL TAMAYO
JEAN PAUL ESTRADA GOMEZ
BRANDON ESTIK SANCHEZ ARIAS
SANTIAGO SUAREZ OSORIO
SANTIAGO VALENCIA DIAZ
Comentarios
Respuestas
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

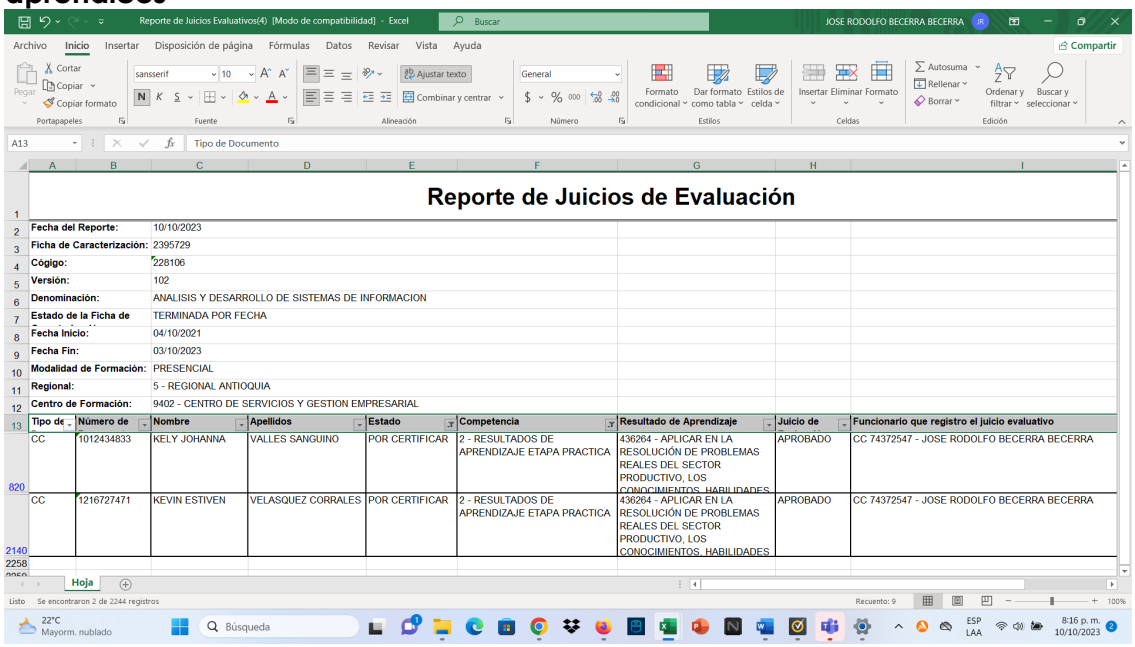

sena.territorio.la/perfil.php?id=15630285
Comentarios
JOSE RODOLFO BECERRABECERRA
Muchas gracias he revisado la bitácora y se encuentra bien diligenciada
— 9 de octubre de 2023 a las 21:28 horas
¡Soy Eva!
Offline
OFF



7. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información **EVIDENCIA** Pantallazo del estado de arte donde se visualice el estado de los aprendices con los seguimientos realizados del mes



Pantallazo reporte de juicios de evaluación donde se visualice el estado de los aprendices



Reporte de Juicios Evaluativos(4) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/10/2023
Ficha de Caracterización:	2395729
Código:	228106
Versión:	102
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1012434833	KELY JOHANNA	VALLES SANGUINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	436264 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES	APROBADO	CC 74372547 - JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
CC	1216727471	KEVIN ESTIVEN	VELASQUEZ CORRALES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	436264 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES	APROBADO	CC 74372547 - JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA

8. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación **EVIDENCIA Para la evidencia inicial: un Formato 023 debidamente diligenciado con las observaciones correspondientes, el formato debe ser del mes en el cual se reporta el informe y se debe visualizar la fecha del diligenciamiento del formato**

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ANTIOQUIA		Centro de Formación:	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL	
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE			No. de Ficha:	2471450
Datos del Aprendiz	Nombre:	José Daniel Hernández cano			
	Identificación:	1027801540			
	Teléfono:	3245429649			
	E-mail:	josedanielhernandezcano31@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	VINCULACIÓN LABORAL			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Urcube SAS			
	Nit:	901697704-6			
	Dirección:	calle 39 91-28			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jörg widmann / Liliana Rivera Bolivar			
	Cargo:	jefe de Programación / Administradora			
	Teléfono:	3008046953			
	E-mail:	contabilidad.urcube@gmail.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
DESARROLLO DE SOFTWARE PARA MODULO CONTABLE ENCARGADO DE FRONTEND Y BACKEND	Manejo de software en la empresa	04/10/2023	SEGUIMIENTO VIRTUAL

OBSERVACIONES: Con este seguimiento se realiza el primer acercamiento para identificar las funciones que realiza el aprendiz en su práctica y otros aspectos importantes. No se anexa evidencia de aprendizaje porque es concertación de plan de trabajo. Se programa seguimiento parcial para el mes de noviembre de 2023. El formato no cuenta con firmas originales ya que se realiza seguimiento de manera virtual por solicitud del jefe inmediato

LILIANA RIVERA BOLÍVAR	JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ CANO	JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 24/07/2023 Finalización: 24/01/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	N/A	N/A	SEGUIMIENTO INICIAL
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	NO	SI	SEGUIMIENTO INICIAL

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Desde el momento en que José Daniel empezó a trabajar con nosotros, se ha notado mejoras continuas en su trabajo, aprende rápido, se le nota el interés en la materia, y como líder del grupo, estoy satisfecho con su trabajo.

Observaciones del Aprendiz:

En la empresa me he sentido acogido, además de esto estoy aprendiendo bastante, adaptando buenas prácticas y aprendiendo lenguajes nuevos como vue, he tenido que realizar tareas tanto como para el backend como para el frontend, lo cual me refuerza el conocimiento en estas áreas, aparte de esto práctico bastante inglés. Me siento satisfecho

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

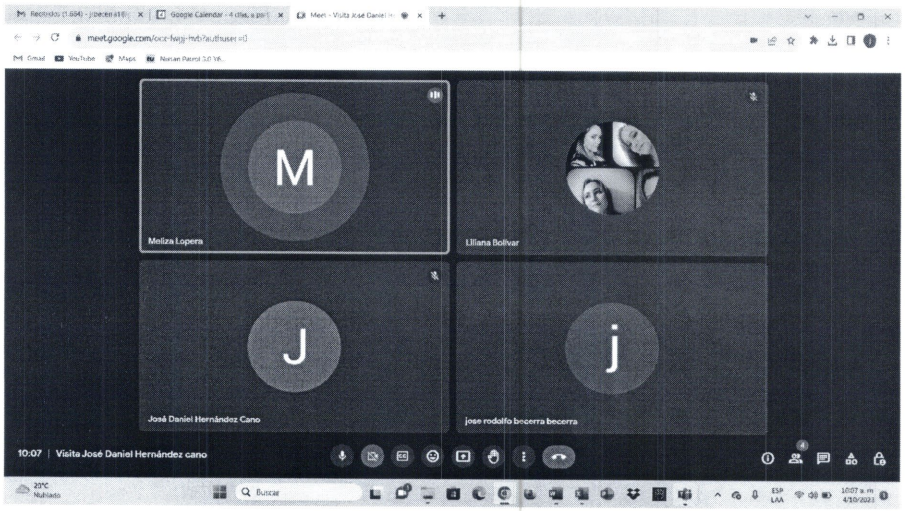
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO** **N/A**

NO SE EMITE JUICIOS DE EVALUACIÓN POR SER SEGUIMIENTO INICIAL

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____ **N/A**
Especificar cuáles: **SÓLO SE DILIGENCIA EN SEGUIMIENTO FINAL**

LILIANA RIVERA BOLÍVAR	**JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ CANO**	**JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA**
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO **MEDELLIN 04/10/2023**


M
Meliza Lopera
Liliana Bolivar
J
José Daniel Hernández Cano
j
jose rodolfo becerra becerra
10:07 | Visita José Daniel Hernández cano

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ANTIOQUIA		Centro de Formación:	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL	
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		No. de Ficha:	2449466	
Datos del Aprendiz	Nombre:	Arbey Giovanny Chica Gil			
	Identificación:	1001159593			
	Teléfono:	3043209834			
	E-mail:	Arvey950@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Tecnoparque nodo			
	Nit:	899999034-1			
	Dirección:	Carrera 46 # 56-11 piso 07			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JORGE YIMY BOLAÑOS GONZALEZ			
	Cargo:	Experto tecnoparque			
	Teléfono:	51600000 extensión 42253			
	E-mail:	jybolanos@sena.edu.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
DESARROLLO DE PLATAFORMA WEB BASADO EN TECNOLOGIA PYTHON Y MACHINE LEARNING	Bitácoras enviadas a través de la plataforma territorium	10/10/2023	SEGUIMIENTO VIRTUAL
APOYO A TALENTO TECNOPARQUE EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO TAMEDS - TRACKING MEDICAL DEVICES SYSTEM			

OBSERVACIONES: se anexa evidencia de aprendizaje por medio de bitácoras enviadas a través de la plataforma territorium. No se reportan novedades. Se proyecta seguimiento final para el mes de febrero de 2024. El formato no cuenta con firmas originales ya que se realiza seguimiento de manera virtual por solicitud del jefe inmediato

Jorge Yimy Bolaños González CC. 72164827 de Barranquilla		
JORGE YIMY BOLAÑOS GONZALEZ	ARBEY GIOVANNY CHICA GIL	JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [X]	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 25/07/2023
	Final: [ ]		Finalización: 24/01/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	SI	NO	SEGUIMIENTO PARCIAL

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz se ha desempeñado de una forma excelente, buena disposición al aprendizaje, resolución de problemas y trabajo en equipo.

Observaciones del Aprendiz:

El Lugar y entorno de formación y acción de las prácticas es agradable para realizar las acciones y permitir el desarrollo formativo y personal

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO** **N/A**

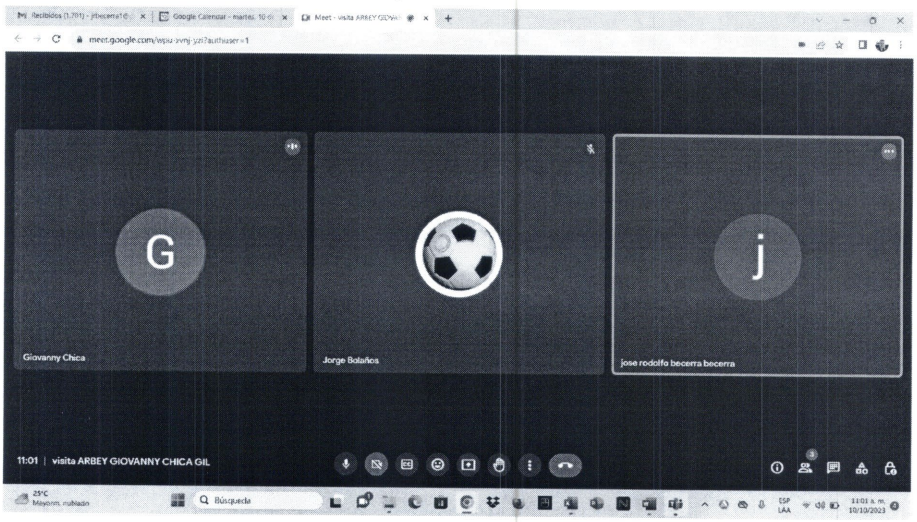
NO SE EMITE JUICIOS DE EVALUACIÓN POR SER SEGUIMIENTO PARCIAL

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____ **N/A**

Especificar cuáles: **SÓLO SE DILIGENCIA EN SEGUIMIENTO FINAL**

Jorge Yimy Bolaños González CC. 72164527 de Barranquilla		
JORGE YIMY BOLAÑOS GONZALEZ	**ARBEY GIOVANNY CHICA GIL**	**JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA**
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO **MEDELLIN 10/10/2023**


G
Giovanny Chica
Jorge Bolaños
j
jose rodolfo becerra becerra
11:01 | visita ARBEY GIOVANNY CHICA GIL

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ANTIOQUIA	Centro de Formación:	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL
Programa de Formación:	TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	No. de Ficha:	2559215

Datos del Aprendiz	Nombre:	Juan José Tobón Zorrilla
	Identificación:	1000192155
	Teléfono:	3117911506
	E-mail:	juanjosetobonz@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Numrot
	Nit:	8110261984
	Dirección:	Carrera 43 DD No.8-42
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Luis Eduardo Olaya Díaz
	Cargo:	Jefe de operaciones NumRot Adaptador
	Teléfono:	3008007569
	E-mail:	luis.olaya@numrot.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
APOYANDO AL EQUIPO TECNICO EN EL TEMA DE SOPORTE DE CLIENTES	Bitácoras enviadas a través de la plataforma territorium	06/10/2023	SEGUIMIENTO VIRTUAL
	Certificación de practica		

OBSERVACIONES: se anexa evidencia de aprendizaje por medio de bitácoras enviadas a través de la plataforma territorium. No se reportan novedades. El formato no cuenta con firmas originales ya que se realiza seguimiento de manera virtual por solicitud del jefe inmediato

Luis Olaya	juan jose	
LUIS EDUARDO OLAYA DÍAZ	JUAN JOSÉ TOBÓN ZORRILLA	JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 11/04/2023
	Final: X		Finalización: 11/10/2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	SI	NO	SEGUIMIENTO FINAL

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Fue un practicante que nos ayudó mucho con los procesos actuales de la empresa, demostrando conocimiento y apoyando al equipo en general. Por tal razón se decidió continuar con el proceso de vinculación de Juan José por su buen desempeño.

Observaciones del Aprendiz:

La empresa me ha brindado las herramientas y el conocimiento para seguir formándome laboral y como persona, un constante aprendizaje. El ambiente de trabajo es excelente

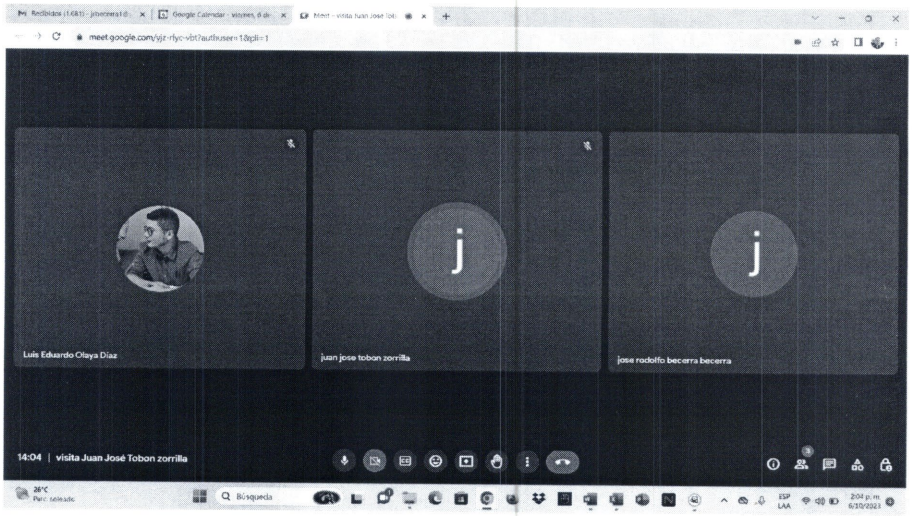
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [SI] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

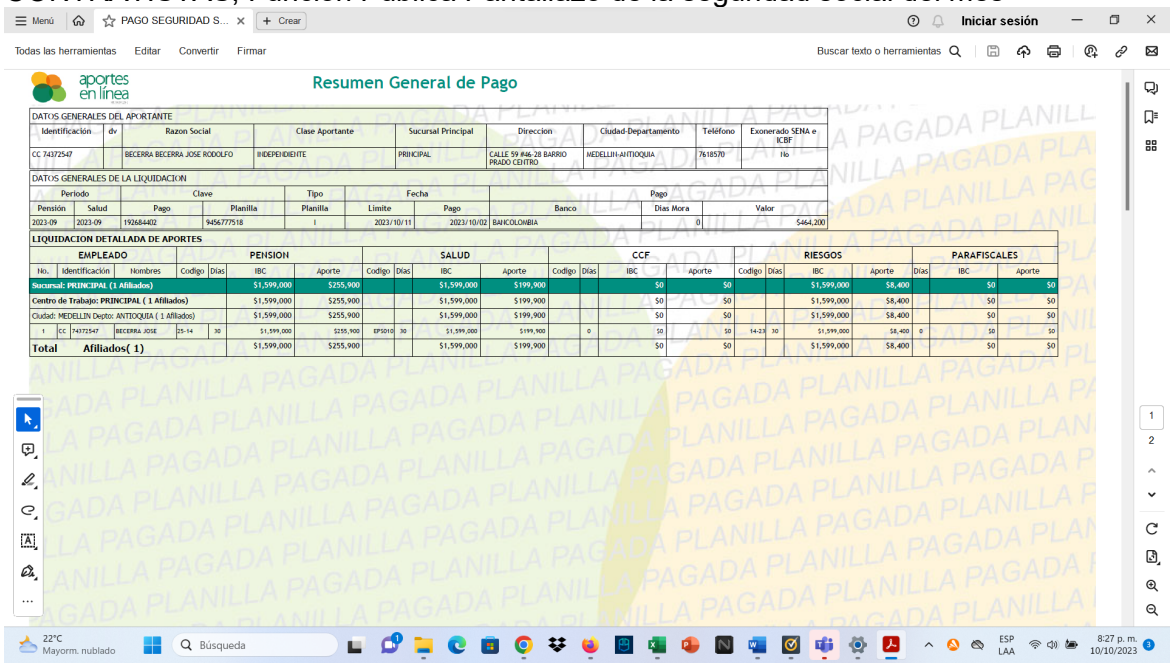
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** ___X___ **NO**_____
Especificar cuáles: **EL APRENDIZ VA A QUEDAR VINCULADO CON LA EMPRESA**

Luis Olaya A.	juan jose	
LUIS EDUARDO OLAYA DÍAZ	**JUAN JOSÉ TOBÓN ZORRILLA**	**JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA**
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO **MEDELLIN 06/10/2023**


meet.google.com/vjz-rlyc-vbt?authuser=1&pli=1
Luis Eduardo Olaya Diaz
juan jose tobon zorrilla
jose rodolfo becerra becerra
14:04 | visita Juan José Tobon zorrilla

10. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Saluden el Trabajo. **EVIDENCIA** Pantallazo de los cursos realizados en el mes de SST, SI CONTRATISTAS, Función Pública Pantallazo de la seguridad social del mes



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 74372547		BECERRA BECERRA JOSE RODOLFO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 59 #46-28 BARRIO PRADO CENTRO	MEDELLIN-ANTIOQUIA	7618570	No

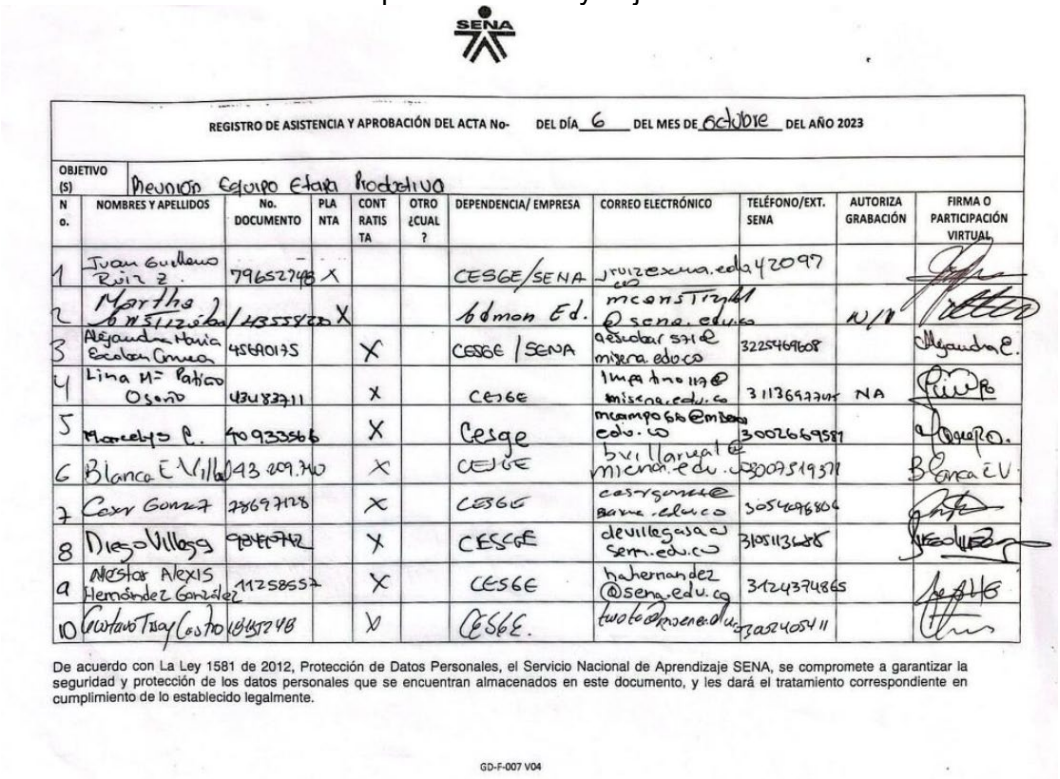
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	192684402	9456777518	I	2023/10/11	2023/10/02	BANCOLOMBIA	0	$464,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Hombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400			$0	$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400			$0	$0		
Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400			$0	$0		
1	CC 74372547	BECERRA JOSE	25-14	30	$1,599,000	$255,900	EPS010	30	$1,599,000	$199,900	0		$0	$0	14-23	30	$1,599,000	$8,400	0		$0	$0		
Total	Afiliados(1)				$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400			$0	$0		

14. Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación. **EVIDENCIA** Foto de las reuniones que en las cuales se participó: Si es sólo la foto se debe especificar el día y objetivo de la reunión



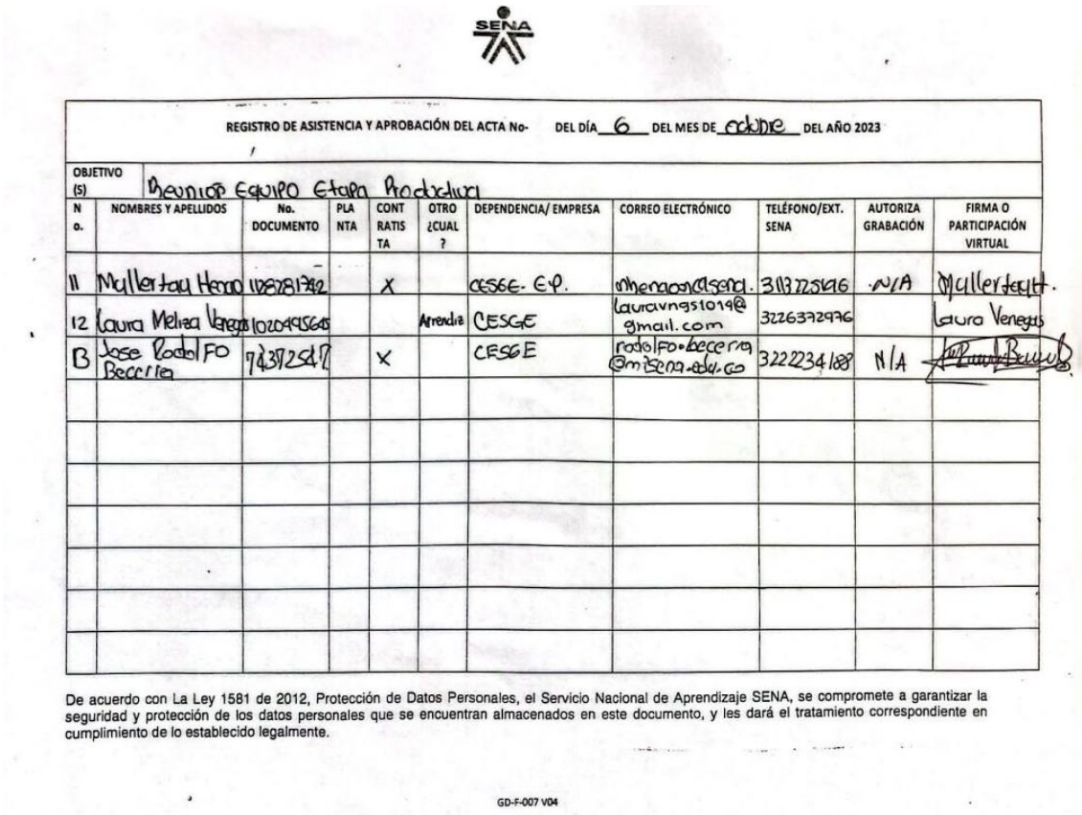
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion Equipo Etapa Productiva

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Guillermo Ruiz Z.	79652748		X		CESGE/SENA	jruizz@sena.edu.co	4 20 97		
2	Martha [illegible]	[illegible]		X		Admon Ed.	mconstrain@sena.edu.co		N/A	
3	Alejandra Maria Escobar Cruz	45640175		X		CESGE / SENA	asescobar531@misena.edu.co	3225469608		
4	Lina M= Patiño Osorio	43482711		X		CESGE	linapatino119@misena.edu.co	3113697747	NA	
5	Marcelys P.	1093356		X		Cesge	mcampo68@misena.edu.co	3002669581		
6	Blanca E Villa	43 209.740		X		CESGE	bvillarual@misena.edu.co	3007519377		
7	Cesar Gonza	78697178		X		CESGE	cesargonzabarne.educo	3054696806		
8	Diego Villegas	98[illegible]		X		CESGE	devillegasa@sena.edu.co	3105113485		
9	Nestor Alexis Hernández Gonzalez	1125855?		X		CESGE	nahernandez@sena.edu.co	3124374865		
10	Gustavo Tiay Castro	1045[illegible]48		X		CESGE.	[illegible]	3203240511		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion Equipo Etapa Productiva

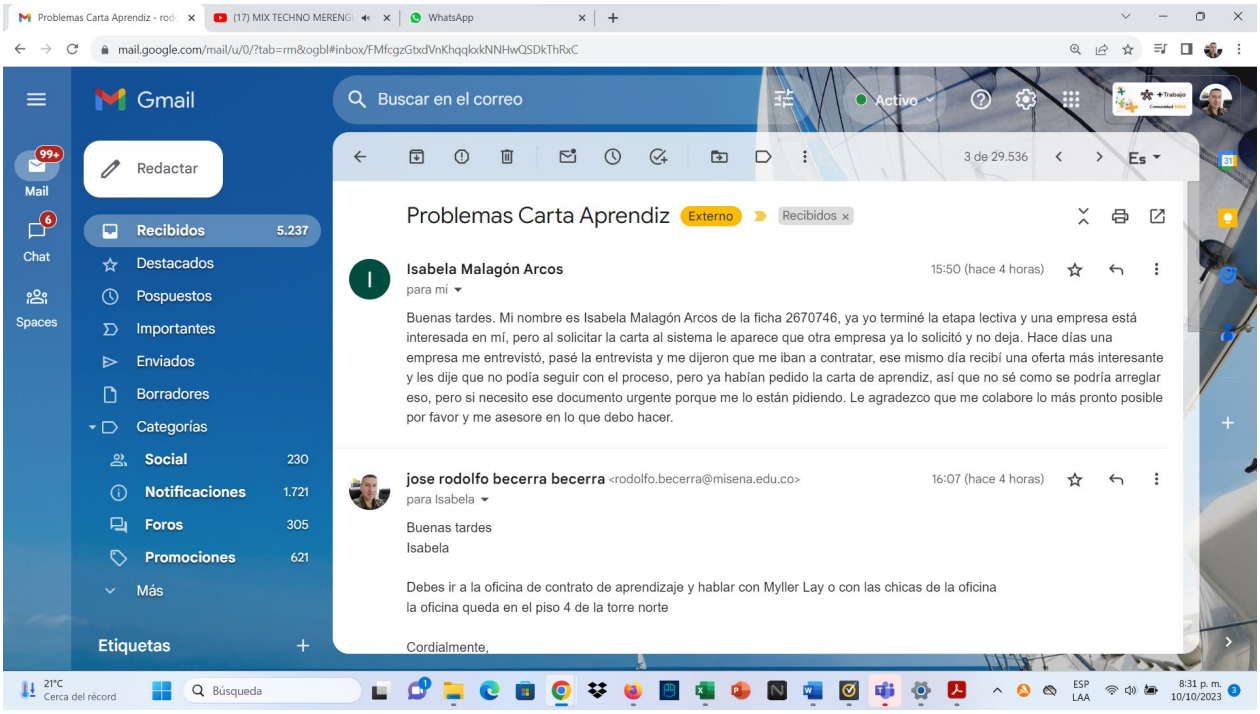
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Myller Lay Hernandez	1082781342		X		CESGE-EP.	mhernandez@sena.edu.co	3113725496	N/A	Myller Lay H.
12	Laura Melissa Venegas	1020495665			Aprendiz	CESGE	lauravng51019@gmail.com	3226372976		Laura Venegas
13	Jose Rodolfo Becerra	7439254?		X		CESGE	rodolfo.becerra@misena.edu.co	3222341188	N/A	

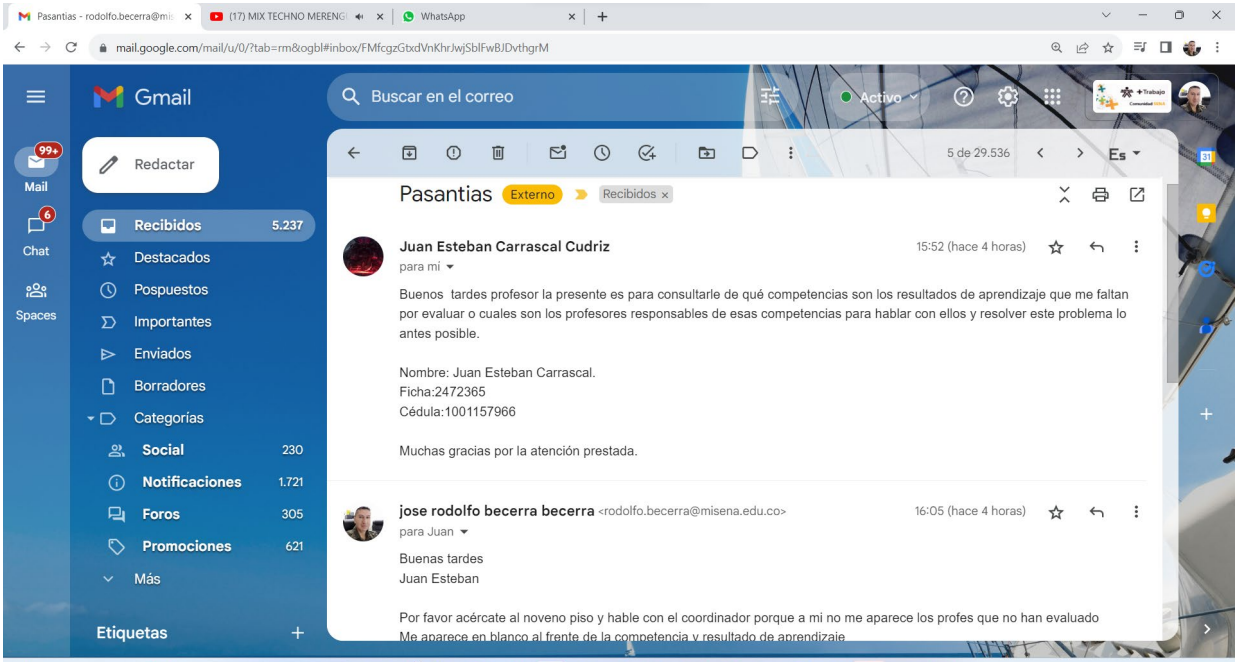
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

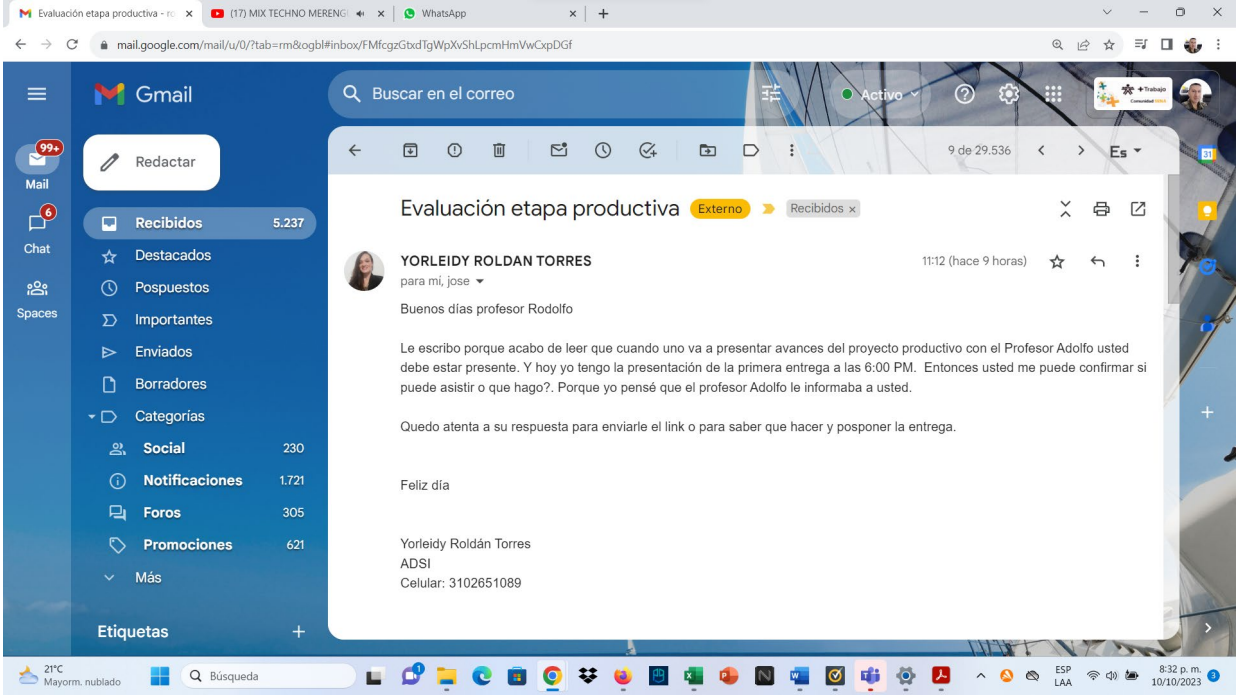
GD-F-007 V04

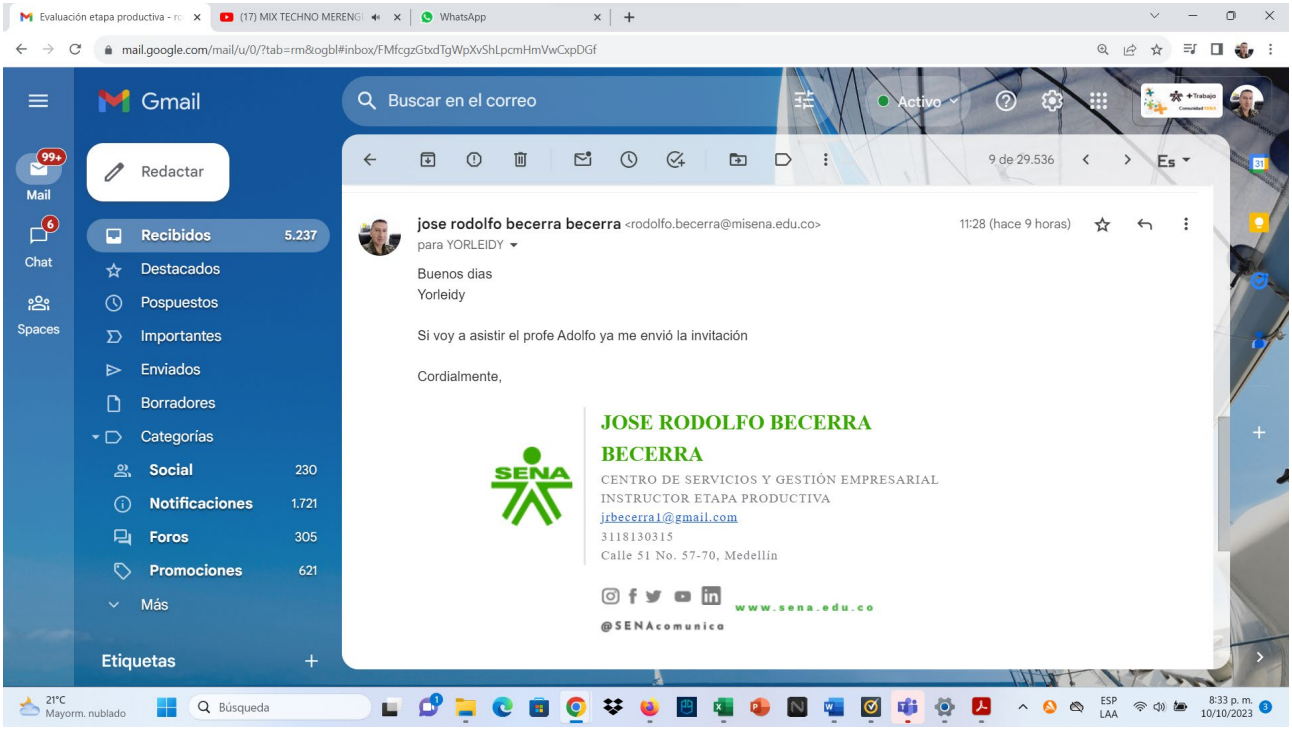
15. Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo

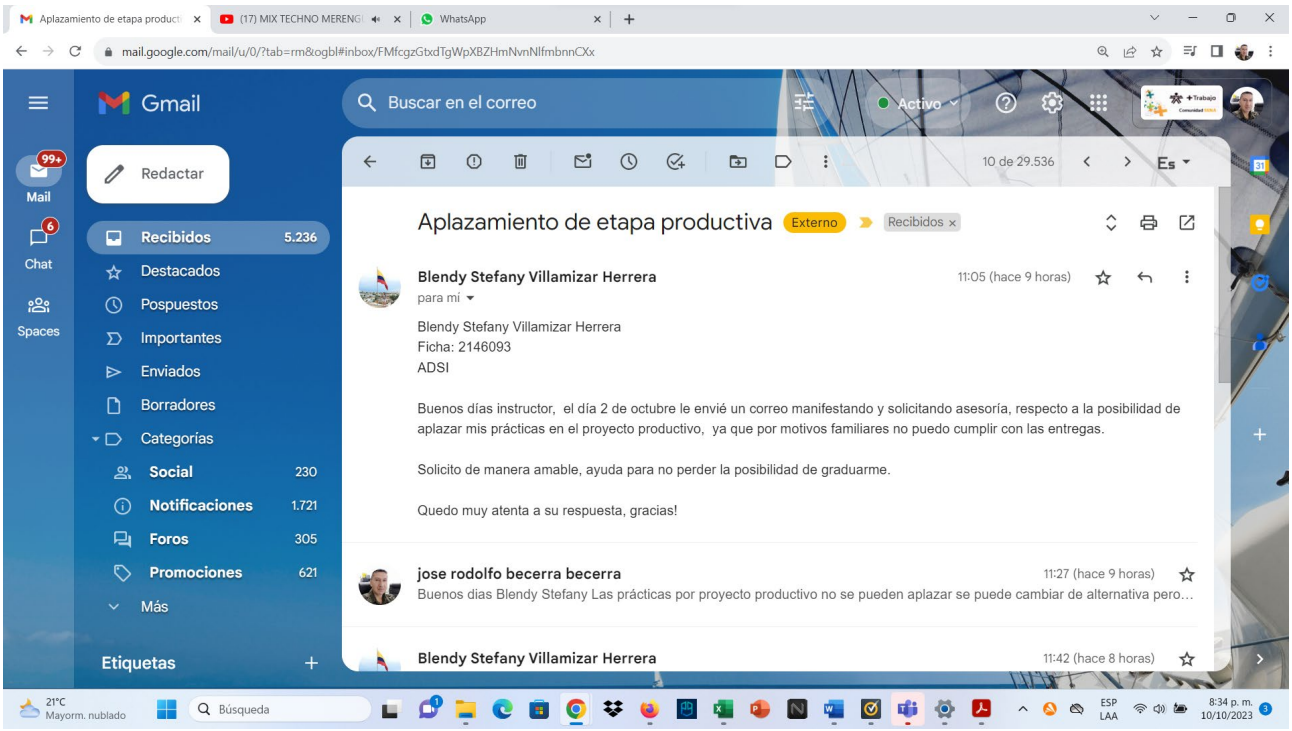
EVIDENCIAS Pantallazo de correos

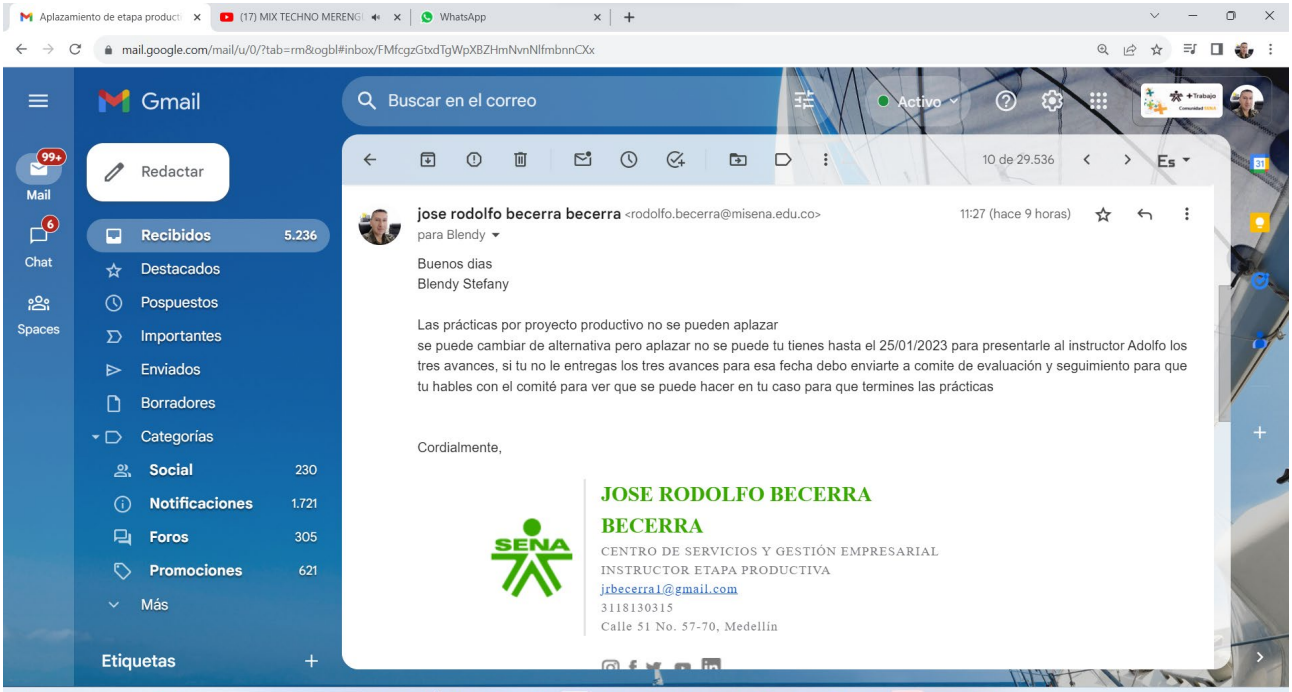


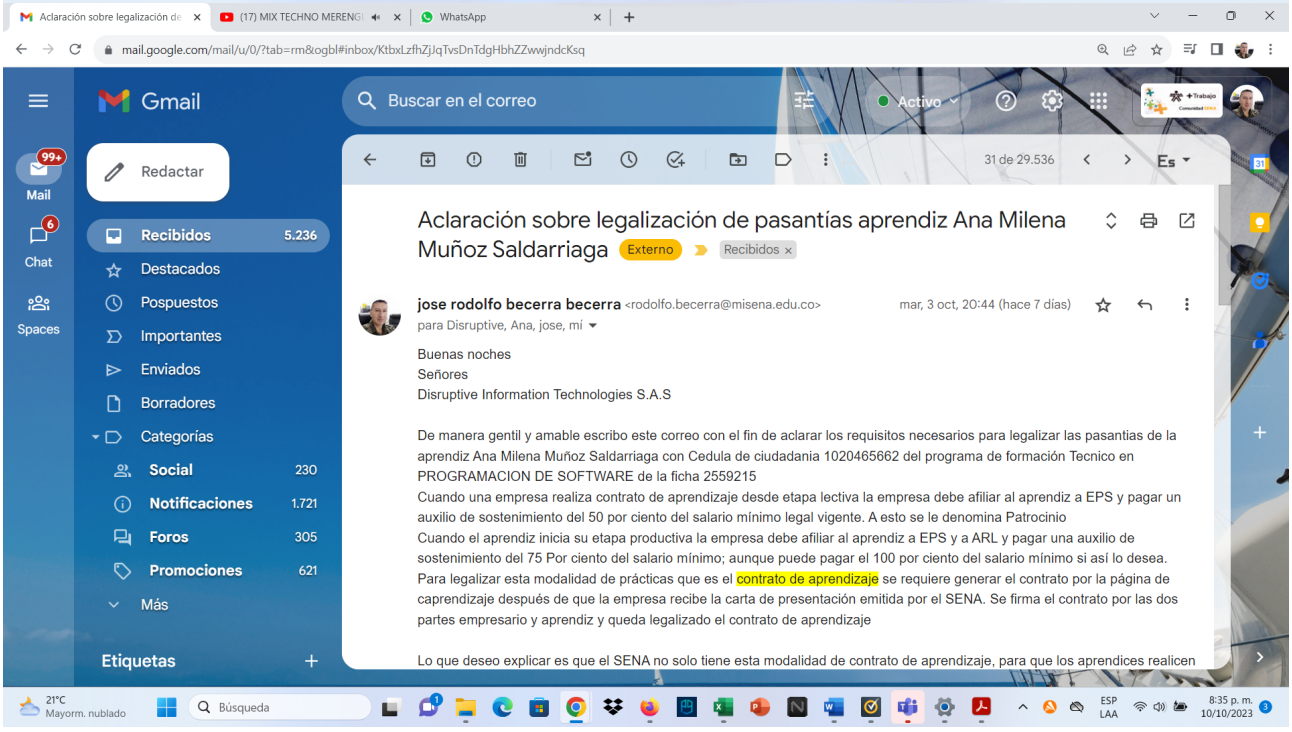

Pasantias - rodolfo.becerra@mi
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGtxdVnKhrJwjSblFwBJDvthgrM
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Recibidos 5.237
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
Mail
Chat
Spaces
5 de 29.536
Pasantias
Externo
Recibidos
Juan Esteban Carrascal Cudriz
15:52 (hace 4 horas)
para mi
Buenos tardes profesor la presente es para consultarle de qué competencias son los resultados de aprendizaje que me faltan por evaluar o cuales son los profesores responsables de esas competencias para hablar con ellos y resolver este problema lo antes posible.
Nombre: Juan Esteban Carrascal.
Ficha:2472365
Cédula:1001157966
Muchas gracias por la atención prestada.
jose rodolfo becerra becerra <rodolfo.becerra@misena.edu.co>
16:05 (hace 4 horas)
para Juan
Buenas tardes
Juan Esteban
Por favor acércate al noveno piso y hable con el coordinador porque a mi no me aparece los profes que no han evaluado
Me aparece en blanco al frente de la competencia y resultado de aprendizaje
21°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
8:32 p. m.
10/10/2023

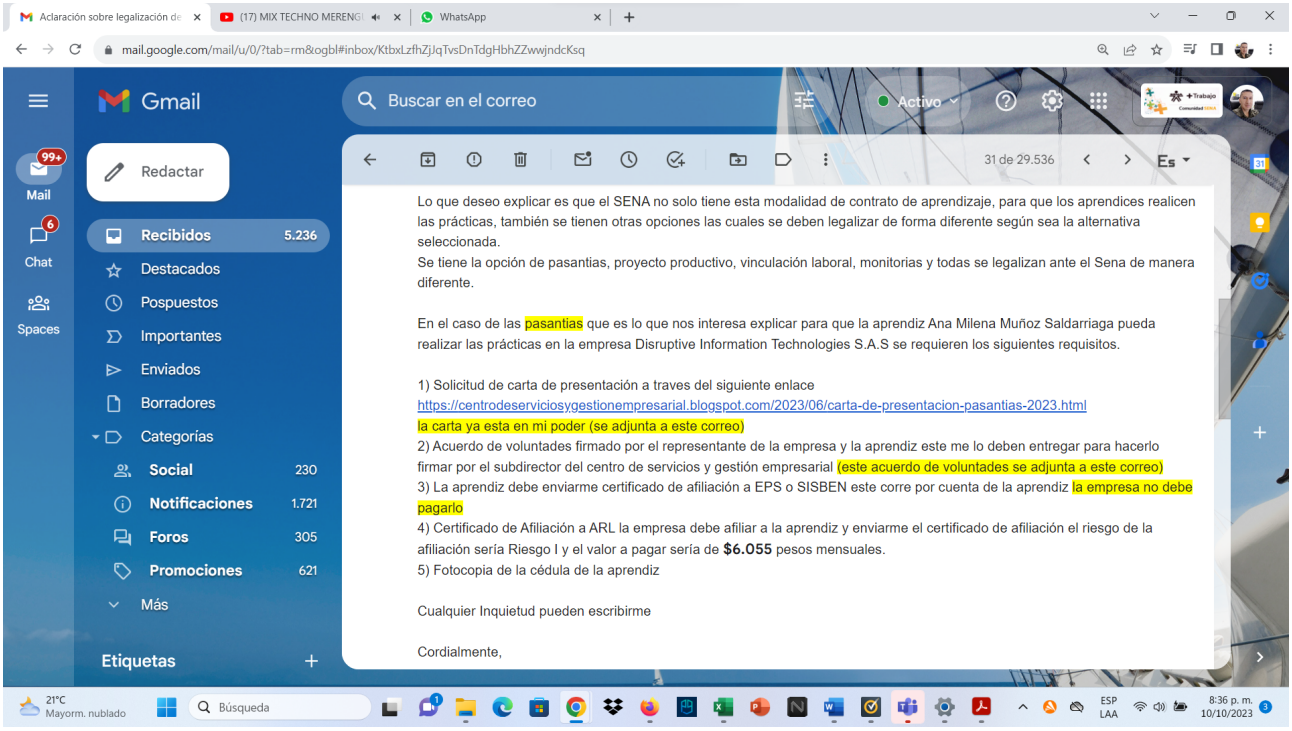

Evaluación etapa productiva
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGtxdTgWpXvShLpcmHmVwCxpDGf
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Recibidos 5.237
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
Mail
Chat
Spaces
9 de 29.536
Evaluación etapa productiva
Externo
Recibidos
YORLEIDY ROLDAN TORRES
11:12 (hace 9 horas)
para mí, jose
Buenos días profesor Rodolfo
Le escribo porque acabo de leer que cuando uno va a presentar avances del proyecto productivo con el Profesor Adolfo usted debe estar presente. Y hoy yo tengo la presentación de la primera entrega a las 6:00 PM. Entonces usted me puede confirmar si puede asistir o que hago?. Porque yo pensé que el profesor Adolfo le informaba a usted.
Quedo atenta a su respuesta para enviarle el link o para saber que hacer y posponer la entrega.
Feliz día
Yorleidy Roldán Torres
ADSI
Celular: 3102651089
21°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
8:32 p. m.
10/10/2023

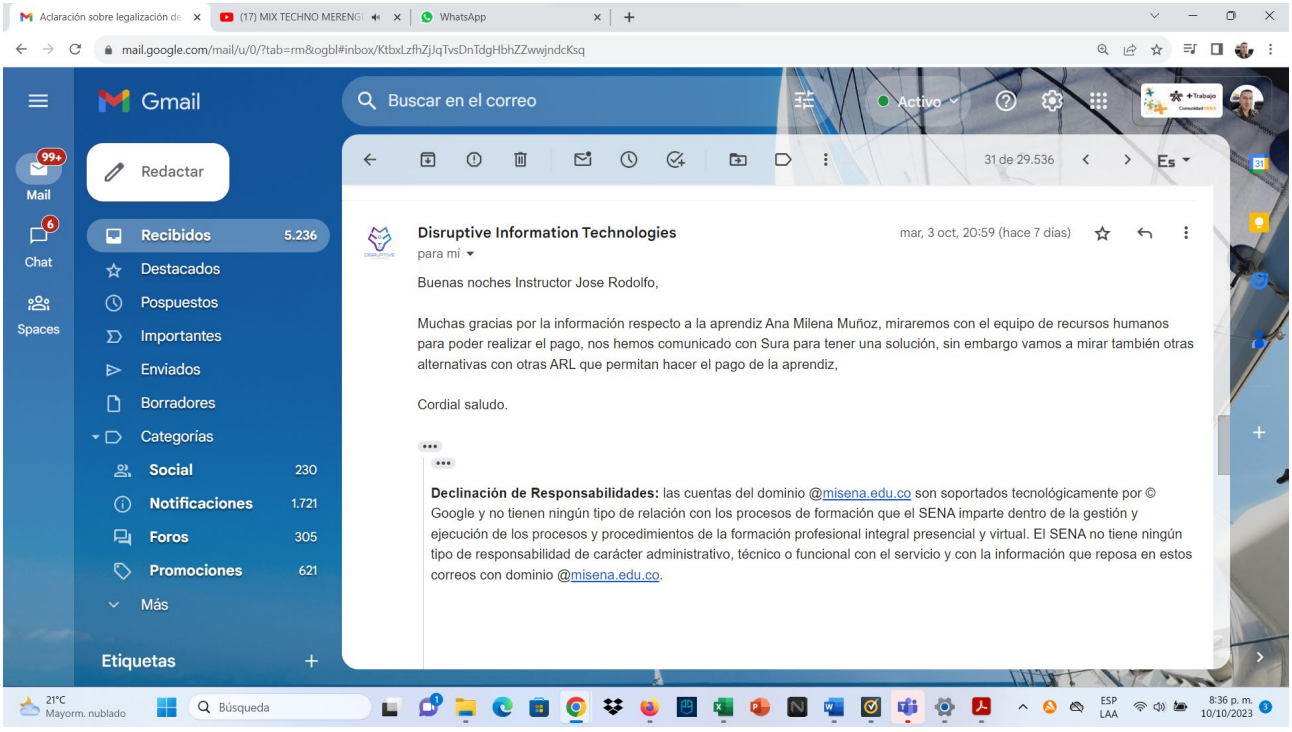

Evaluación etapa productiva -
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGtxdTgWpXvShLpcmHmVwCxpDGf
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.237
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
9 de 29.536
jose rodolfo becerra becerra <rodolfo.becerra@misena.edu.co>
para YORLEIDY
11:28 (hace 9 horas)
Buenos dias
Yorleidy
Si voy a asistir el profe Adolfo ya me envió la invitación
Cordialmente,
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL
INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA
jrbecerra1@gmail.com
3118130315
Calle 51 No. 57-70, Medellín
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
21°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
8:33 p. m.
10/10/2023

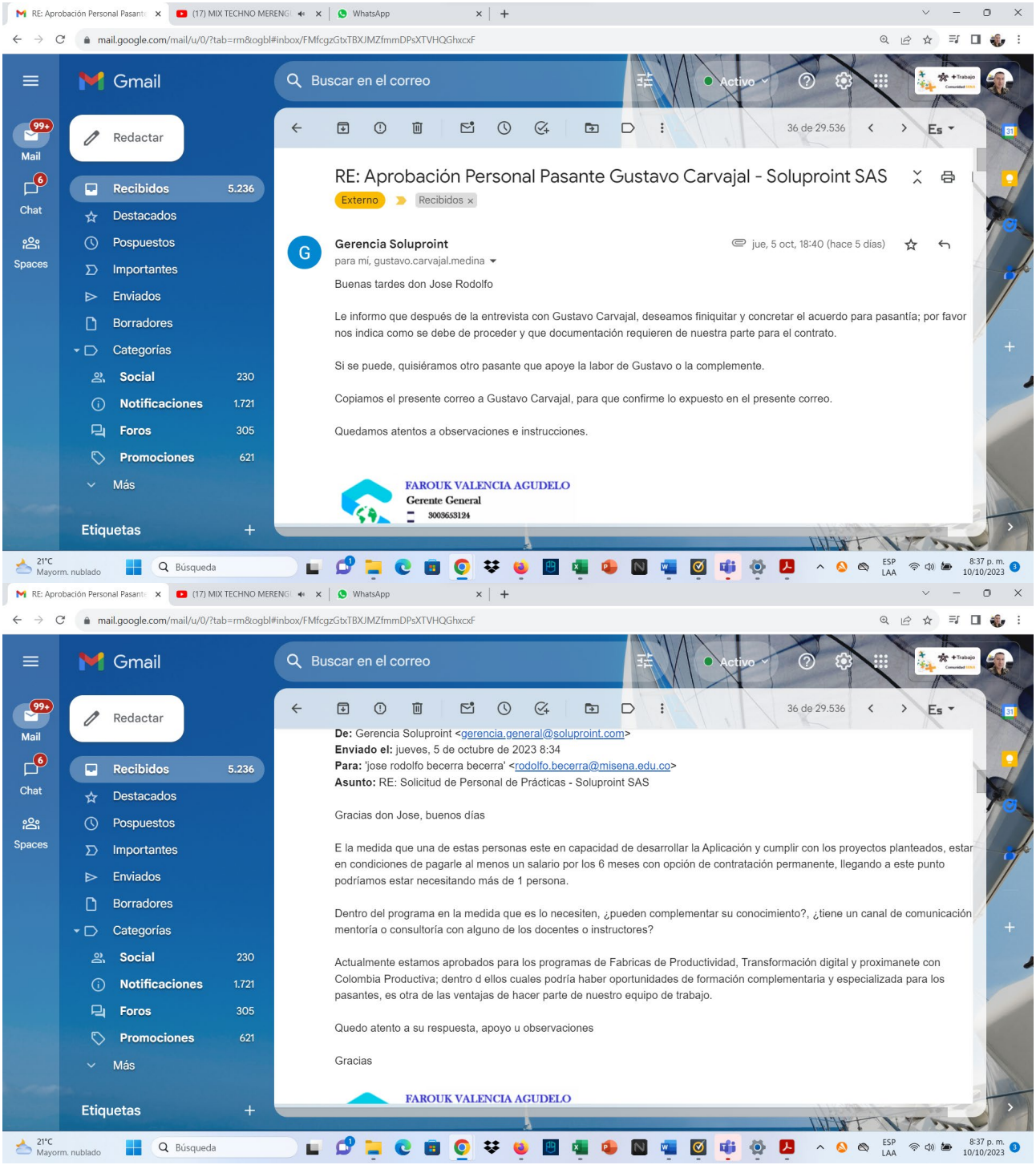

Aplazamiento de etapa product
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGtxdTgWpXBZHmNvnNlfmbnnCXx
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
10 de 29.536
Aplazamiento de etapa productiva
Externo
Recibidos
Blendy Stefany Villamizar Herrera
para mí
11:05 (hace 9 horas)
Blendy Stefany Villamizar Herrera
Ficha: 2146093
ADSI
Buenos días instructor, el día 2 de octubre le envié un correo manifestando y solicitando asesoría, respecto a la posibilidad de aplazar mis prácticas en el proyecto productivo, ya que por motivos familiares no puedo cumplir con las entregas.
Solicito de manera amable, ayuda para no perder la posibilidad de graduarme.
Quedo muy atenta a su respuesta, gracias!
jose rodolfo becerra becerra
11:27 (hace 9 horas)
Buenos dias Blendy Stefany Las prácticas por proyecto productivo no se pueden aplazar se puede cambiar de alternativa pero...
Blendy Stefany Villamizar Herrera
11:42 (hace 8 horas)
21°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
8:34 p. m.
10/10/2023

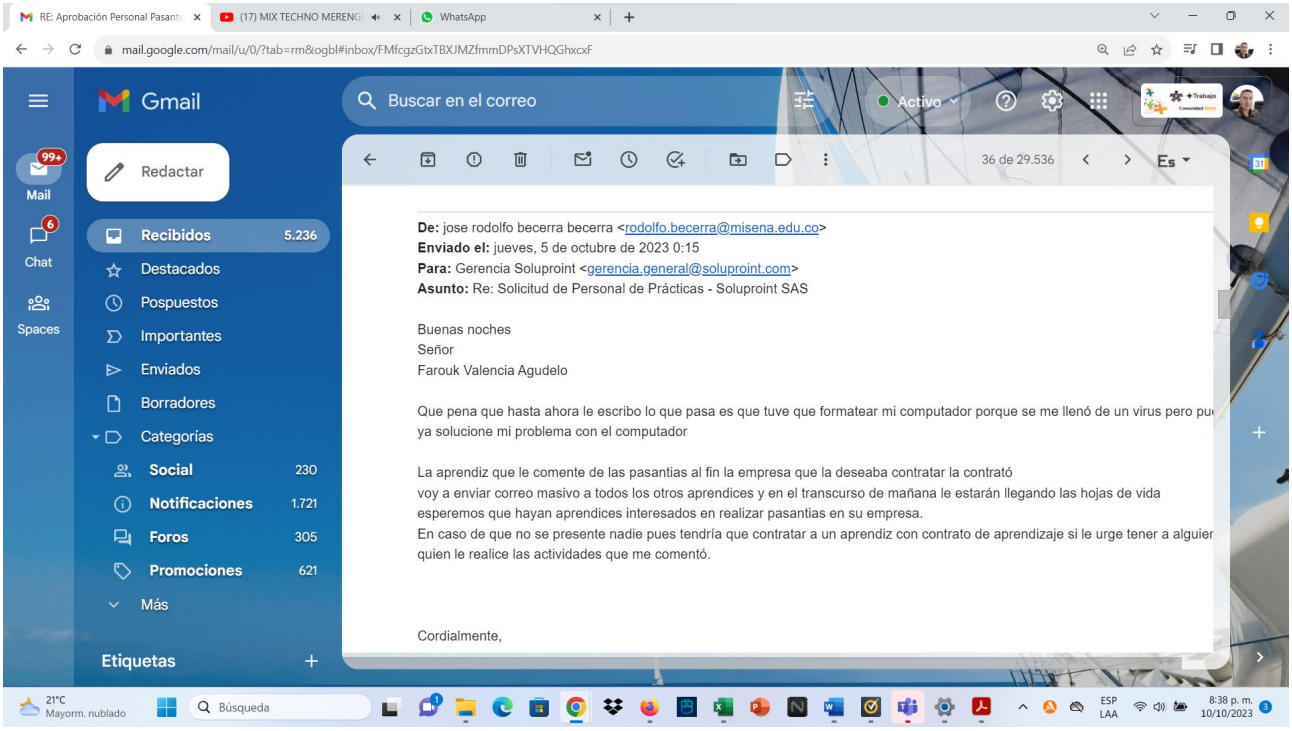

Aplazamiento de etapa product
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGtxdTgWpXBZHmNvnNlfmbnnCXx
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
10 de 29.536
jose rodolfo becerra becerra <rodolfo.becerra@misena.edu.co>
11:27 (hace 9 horas)
para Blendy
Buenos dias
Blendy Stefany
Las prácticas por proyecto productivo no se pueden aplazar
se puede cambiar de alternativa pero aplazar no se puede tu tienes hasta el 25/01/2023 para presentarle al instructor Adolfo los tres avances, si tu no le entregas los tres avances para esa fecha debo enviarte a comite de evaluación y seguimiento para que tu hables con el comité para ver que se puede hacer en tu caso para que termines las prácticas
Cordialmente,
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL
INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA
jrbecerra1@gmail.com
3118130315
Calle 51 No. 57-70, Medellín
21°C Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP LAA
8:34 p. m. 10/10/2023


Aclaración sobre legalización de
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/KtbxLzfhZjJqTvsDnTdgHbhZZwwjndcKsq
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
31 de 29.536
Aclaración sobre legalización de pasantías aprendiz Ana Milena Muñoz Saldarriaga
Externo
Recibidos
jose rodolfo becerra becerra <rodolfo.becerra@misena.edu.co>
mar, 3 oct, 20:44 (hace 7 días)
para Disruptive, Ana, jose, mí
Buenas noches
Señores
Disruptive Information Technologies S.A.S
De manera gentil y amable escribo este correo con el fin de aclarar los requisitos necesarios para legalizar las pasantias de la aprendiz Ana Milena Muñoz Saldarriaga con Cedula de ciudadania 1020465662 del programa de formación Tecnico en PROGRAMACION DE SOFTWARE de la ficha 2559215
Cuando una empresa realiza contrato de aprendizaje desde etapa lectiva la empresa debe afiliar al aprendiz a EPS y pagar un auxilio de sostenimiento del 50 por ciento del salario mínimo legal vigente. A esto se le denomina Patrocinio
Cuando el aprendiz inicia su etapa productiva la empresa debe afiliar al aprendiz a EPS y a ARL y pagar una auxilio de sostenimiento del 75 Por ciento del salario mínimo; aunque puede pagar el 100 por ciento del salario mínimo si así lo desea.
Para legalizar esta modalidad de prácticas que es el contrato de aprendizaje se requiere generar el contrato por la página de caprendizaje después de que la empresa recibe la carta de presentación emitida por el SENA. Se firma el contrato por las dos partes empresario y aprendiz y queda legalizado el contrato de aprendizaje
Lo que deseo explicar es que el SENA no solo tiene esta modalidad de contrato de aprendizaje, para que los aprendices realicen
21°C Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP LAA
8:35 p. m. 10/10/2023

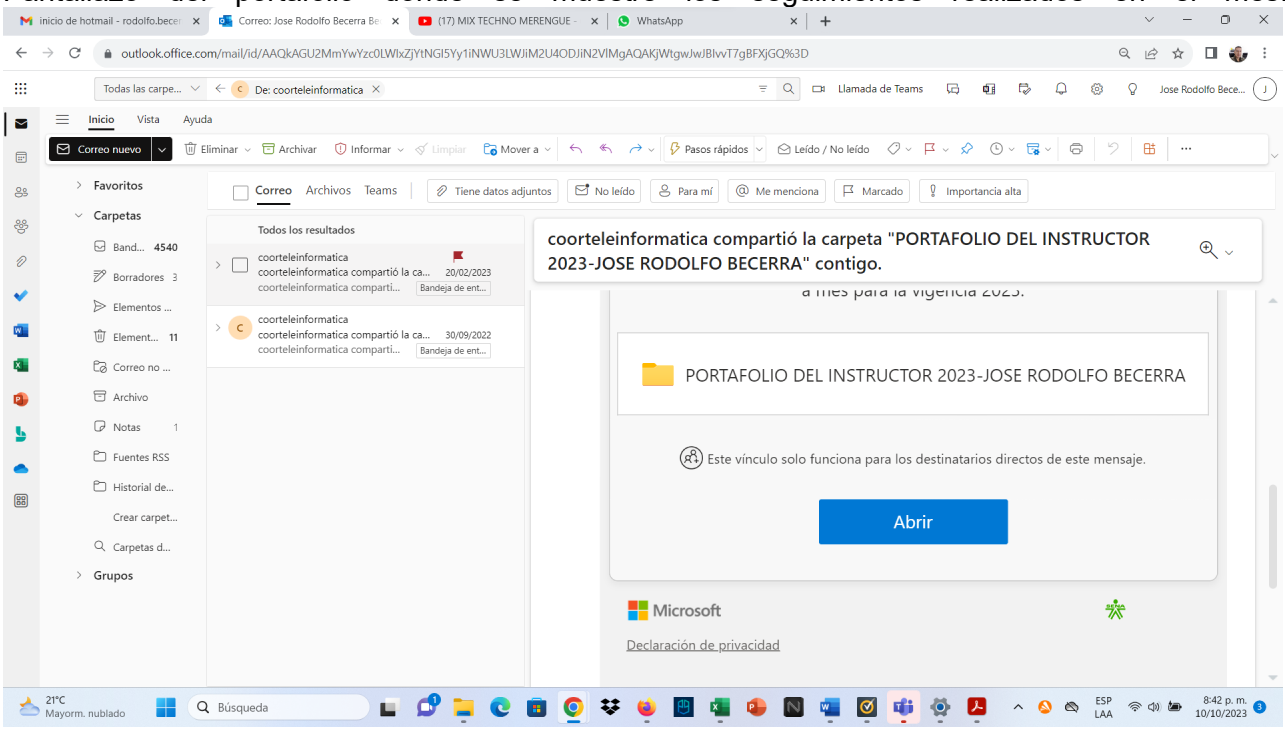

Aclaración sobre legalización de
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/KtbxLzfhZjJqTvsDnTdgHbhZZwwjndcKsq
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
31 de 29.536
Lo que deseo explicar es que el SENA no solo tiene esta modalidad de contrato de aprendizaje, para que los aprendices realicen las prácticas, también se tienen otras opciones las cuales se deben legalizar de forma diferente según sea la alternativa seleccionada.
Se tiene la opción de pasantias, proyecto productivo, vinculación laboral, monitorias y todas se legalizan ante el Sena de manera diferente.
En el caso de las pasantias que es lo que nos interesa explicar para que la aprendiz Ana Milena Muñoz Saldarriaga pueda realizar las prácticas en la empresa Disruptive Information Technologies S.A.S se requieren los siguientes requisitos.
1) Solicitud de carta de presentación a traves del siguiente enlace
https://centrodeserviciosygestionempresarial.blogspot.com/2023/06/carta-de-presentacion-pasantias-2023.html
la carta ya esta en mi poder (se adjunta a este correo)
2) Acuerdo de voluntades firmado por el representante de la empresa y la aprendiz este me lo deben entregar para hacerlo firmar por el subdirector del centro de servicios y gestión empresarial (este acuerdo de voluntades se adjunta a este correo)
3) La aprendiz debe enviarme certificado de afiliación a EPS o SISBEN este corre por cuenta de la aprendiz la empresa no debe pagarlo
4) Certificado de Afiliación a ARL la empresa debe afiliar a la aprendiz y enviarme el certificado de afiliación el riesgo de la afiliación sería Riesgo I y el valor a pagar sería de $6.055 pesos mensuales.
5) Fotocopia de la cédula de la aprendiz
Cualquier Inquietud pueden escribirme
Cordialmente,
21°C Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP LAA
8:36 p. m. 10/10/2023

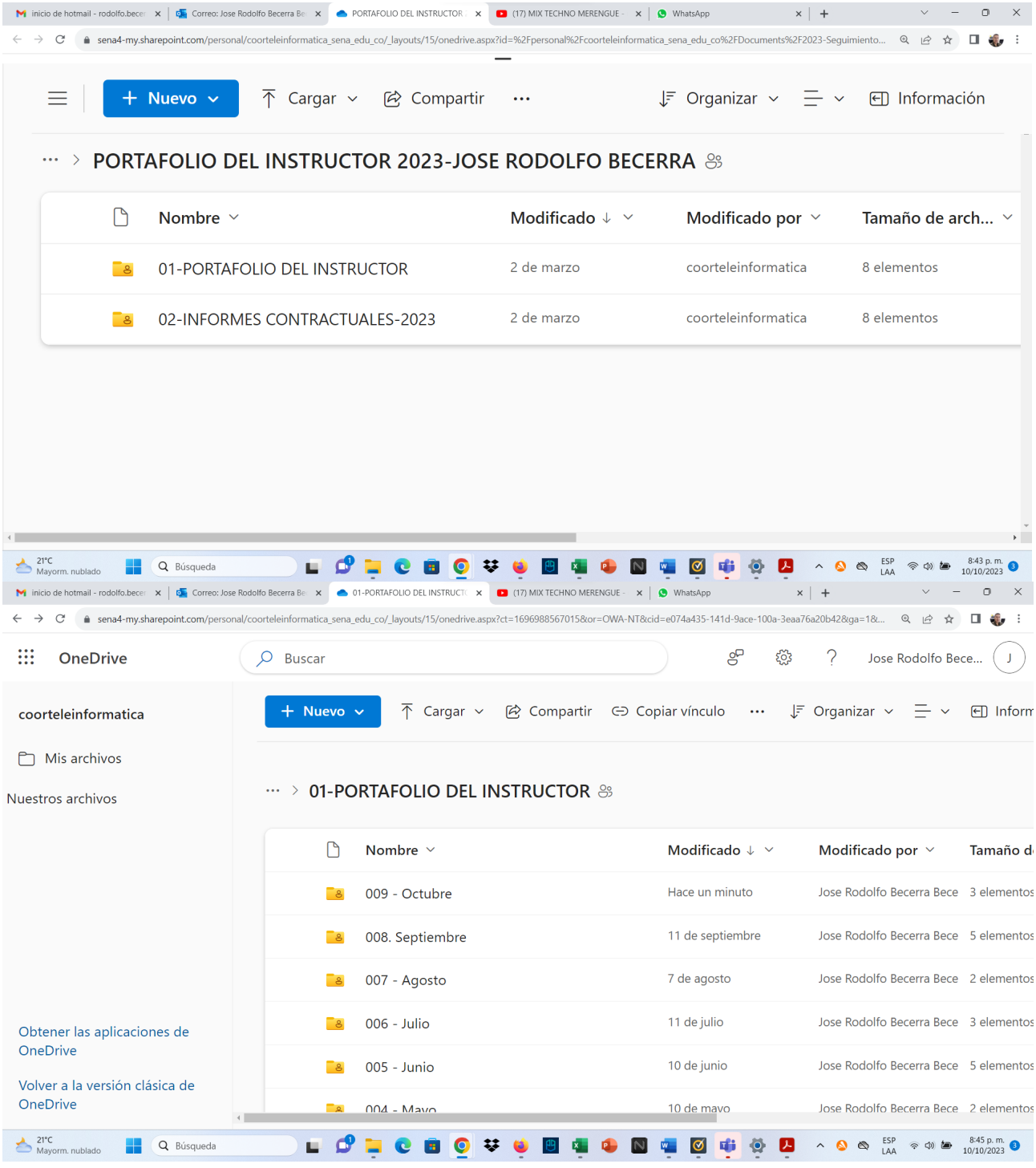

Aclaración sobre legalización de
(17) MIX TECHNO MERENG
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/KtbxLzfhZjJqTvsDnTdgHbhZZwwjndcKsq
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.721
Foros 305
Promociones 621
Más
Etiquetas
31 de 29.536
Disruptive Information Technologies
para mí
mar, 3 oct, 20:59 (hace 7 días)
Buenas noches Instructor Jose Rodolfo,
Muchas gracias por la información respecto a la aprendiz Ana Milena Muñoz, miraremos con el equipo de recursos humanos para poder realizar el pago, nos hemos comunicado con Sura para tener una solución, sin embargo vamos a mirar también otras alternativas con otras ARL que permitan hacer el pago de la aprendiz,
Cordial saludo.
Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.
21°C Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP LAA
8:36 p. m. 10/10/2023

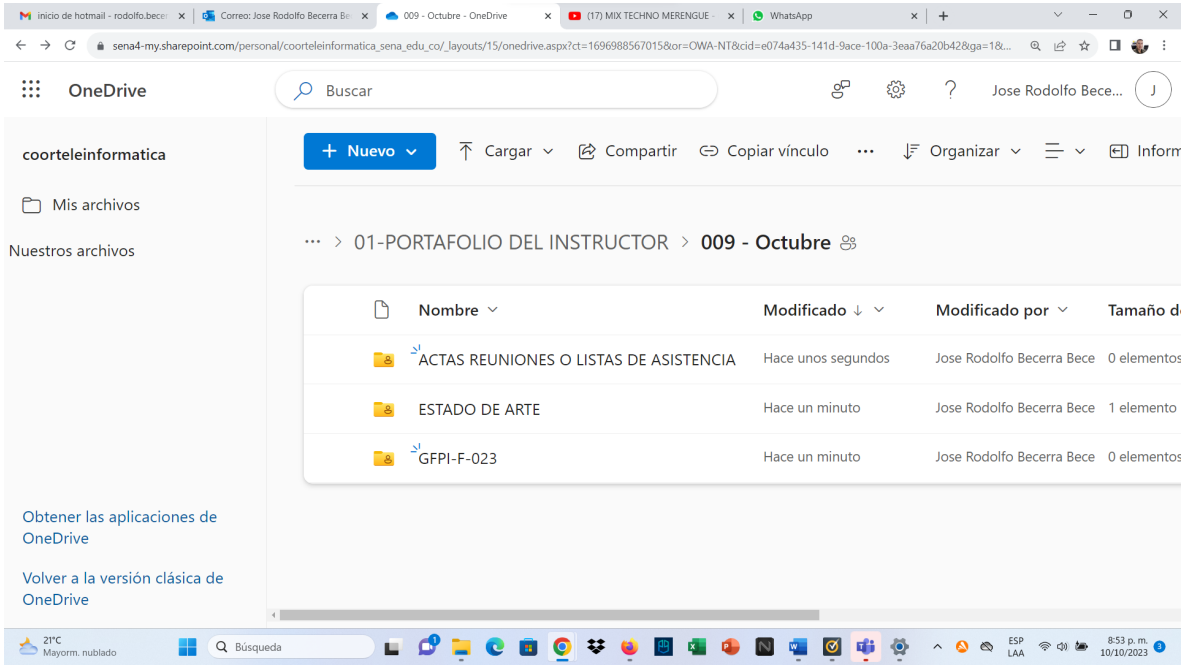

RE: Aprobación Personal Pasante Gustavo Carvajal - Soluproint SAS
Externo
Recibidos
Gerencia Soluproint
para mí, gustavo.carvajal.medina
jue, 5 oct, 18:40 (hace 5 días)
Buenas tardes don Jose Rodolfo
Le informo que después de la entrevista con Gustavo Carvajal, deseamos finiquitar y concretar el acuerdo para pasantía; por favor nos indica como se debe de proceder y que documentación requieren de nuestra parte para el contrato.
Si se puede, quisiéramos otro pasante que apoye la labor de Gustavo o la complemente.
Copiamos el presente correo a Gustavo Carvajal, para que confirme lo expuesto en el presente correo.
Quedamos atentos a observaciones e instrucciones.
FAROUK VALENCIA AGUDELO
Gerente General
3003653124
De: Gerencia Soluproint <gerencia.general@soluproint.com>
Enviado el: jueves, 5 de octubre de 2023 8:34
Para: 'jose rodolfo becerra becerra' <rodolfo.becerra@misena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de Personal de Prácticas - Soluproint SAS
Gracias don Jose, buenos días
E la medida que una de estas personas este en capacidad de desarrollar la Aplicación y cumplir con los proyectos planteados, estar en condiciones de pagarle al menos un salario por los 6 meses con opción de contratación permanente, llegando a este punto podríamos estar necesitando más de 1 persona.
Dentro del programa en la medida que es lo necesiten, ¿pueden complementar su conocimiento?, ¿tiene un canal de comunicación mentoría o consultoría con alguno de los docentes o instructores?
Actualmente estamos aprobados para los programas de Fabricas de Productividad, Transformación digital y proximanete con Colombia Productiva; dentro d ellos cuales podría haber oportunidades de formación complementaria y especializada para los pasantes, es otra de las ventajas de hacer parte de nuestro equipo de trabajo.
Quedo atento a su respuesta, apoyo u observaciones
Gracias
FAROUK VALENCIA AGUDELO

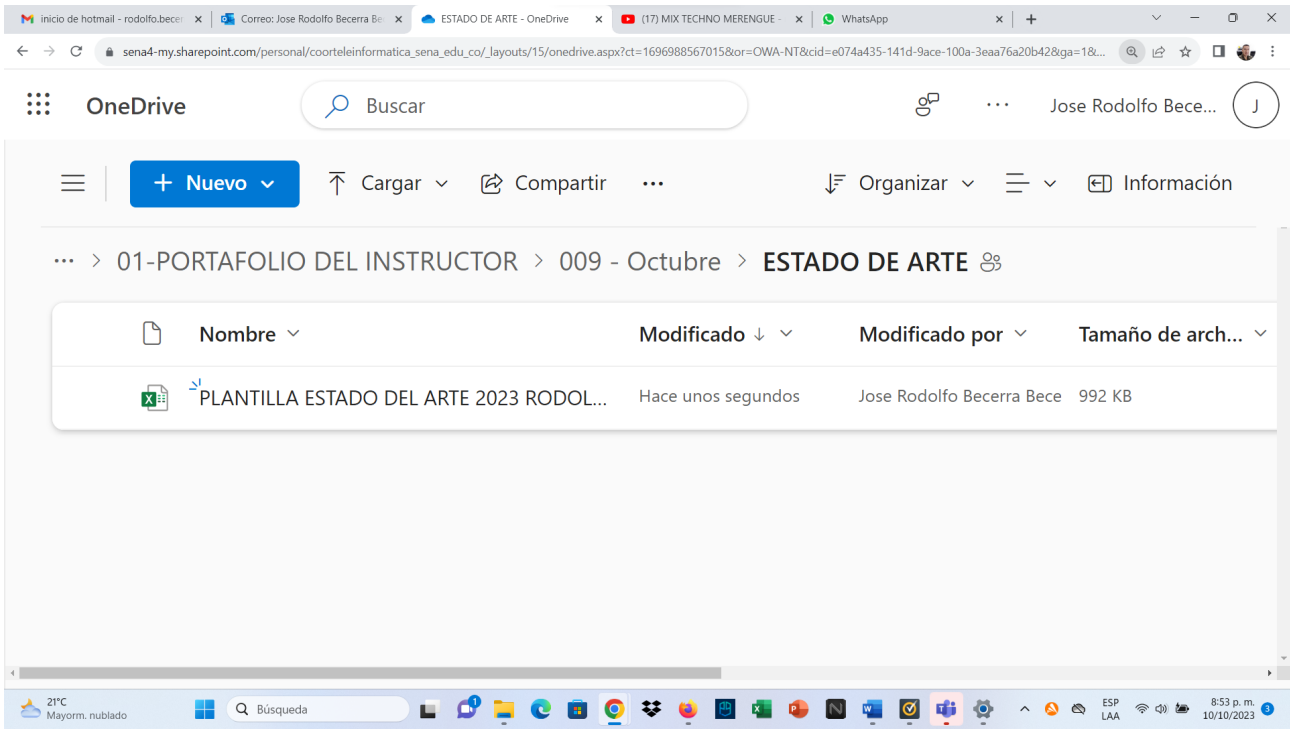


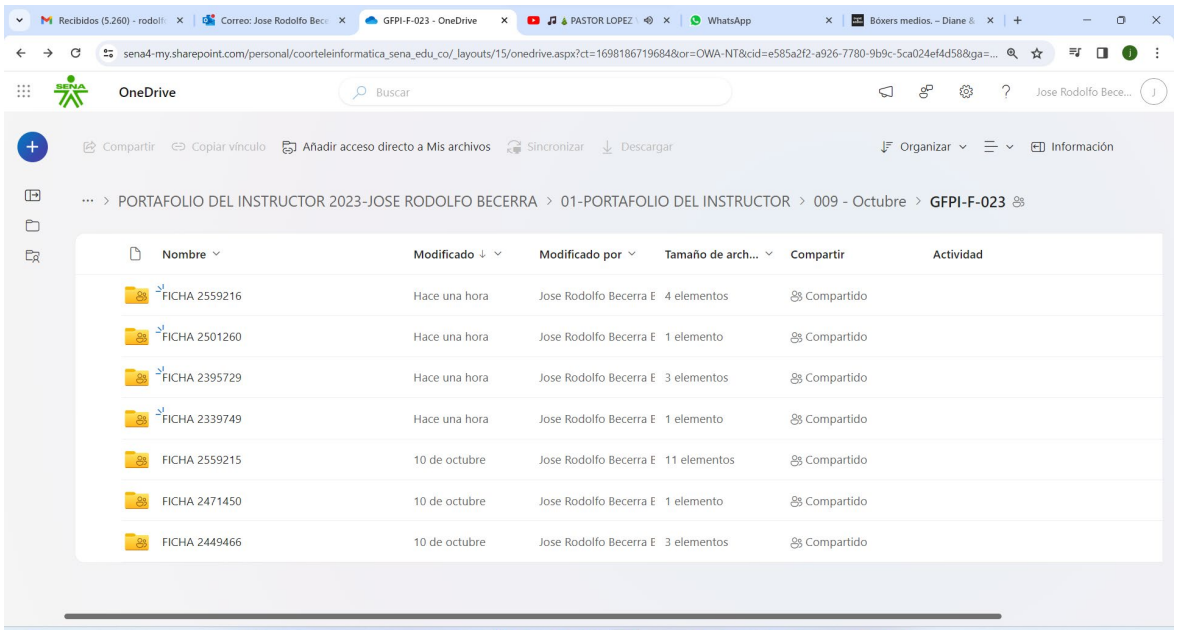
17. Realizar y evidenciar los seguimientos asignados, contactar y asesorar al aprendiz y al empresario; diligenciar el formato “GFPI-F-023 - Formato Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva” de compromiso; reportar novedades del aprendiz; evaluar y retroalimentar las bitácoras, entregar en forma física el formato GFPI-F-023 diligenciado en su totalidad. **EVIDENCIA** Pantallazo del portafolio donde se muestre los seguimientos realizados en el mes.

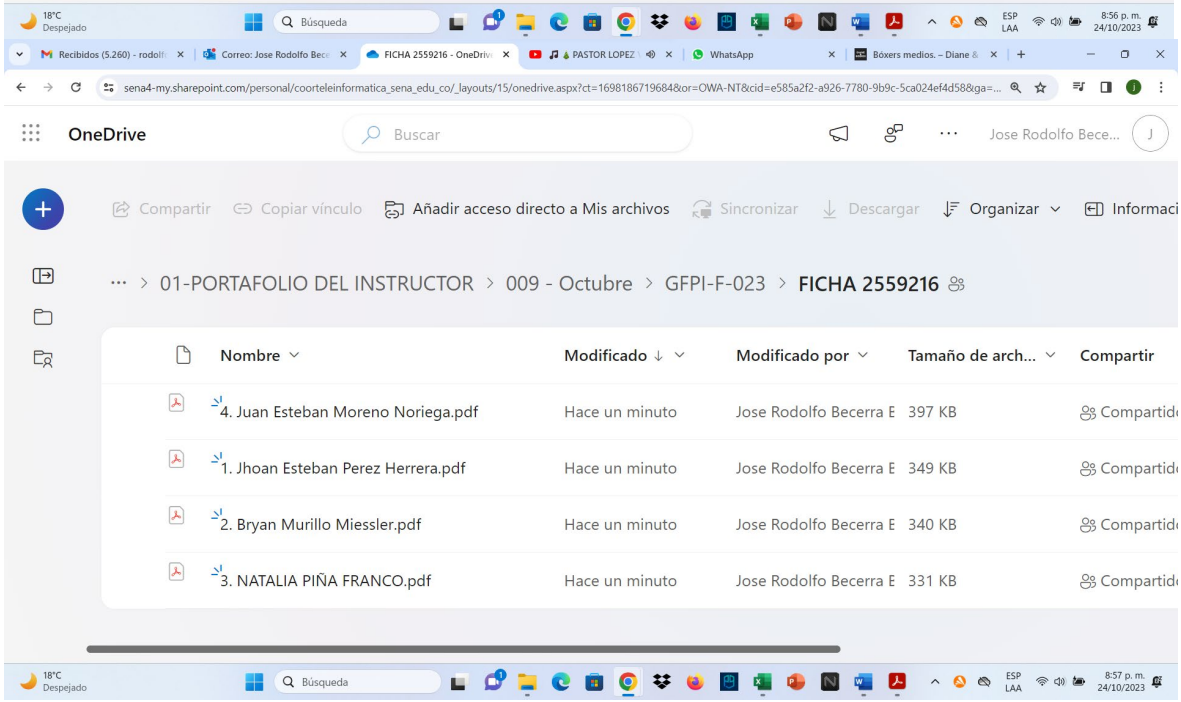


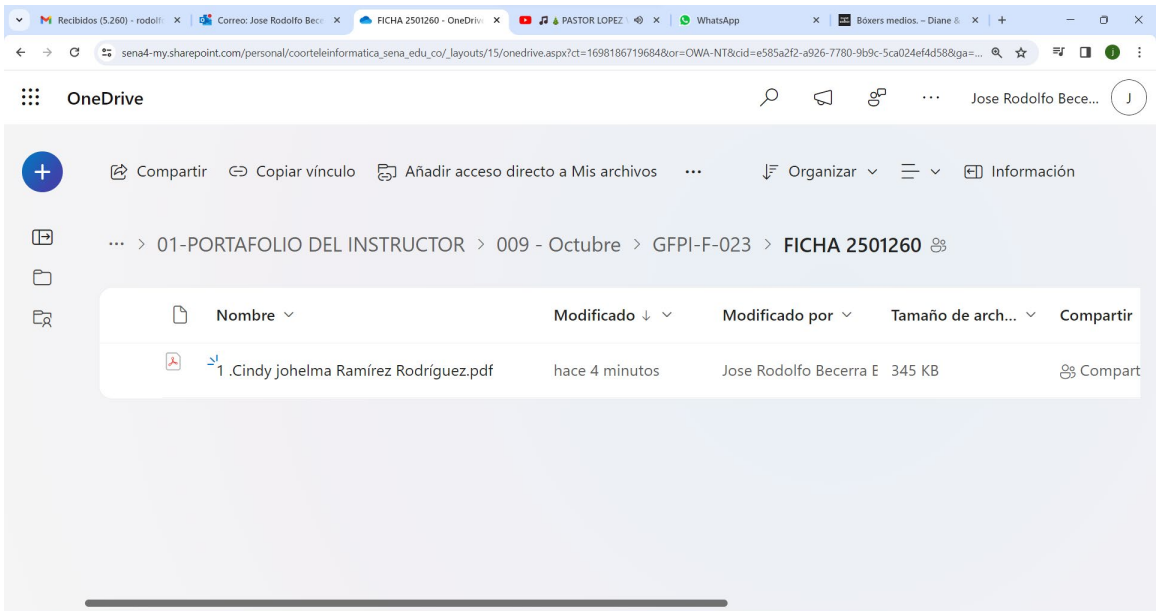

Nuevo
Cargar
Compartir
Organizar
Información
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
2 de marzo
coorteleinformatica
8 elementos
02-INFORMES CONTRACTUALES-2023
2 de marzo
coorteleinformatica
8 elementos
OneDrive
Buscar
coorteleinformatica
Mis archivos
Nuestros archivos
Copiar vínculo
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
3 elementos
008. Septiembre
11 de septiembre
5 elementos
007 - Agosto
7 de agosto
2 elementos
006 - Julio
11 de julio
3 elementos
005 - Junio
10 de junio
5 elementos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive

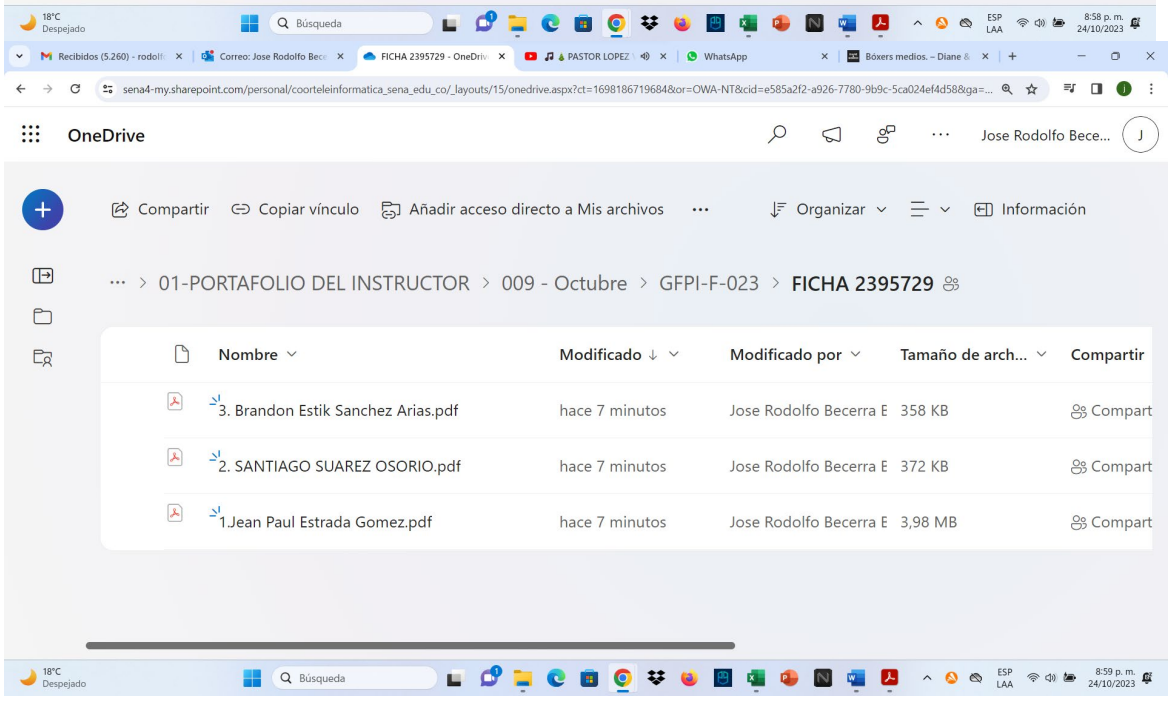

OneDrive
Buscar
Jose Rodolfo Bece...
coorteleinformatica
Mis archivos
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Organizar
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
Nombre
Modificado
Modificado por
ACTAS REUNIONES O LISTAS DE ASISTENCIA
Hace unos segundos
Jose Rodolfo Becerra Bece
0 elementos
ESTADO DE ARTE
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
1 elemento
GFPI-F-023
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
0 elementos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive

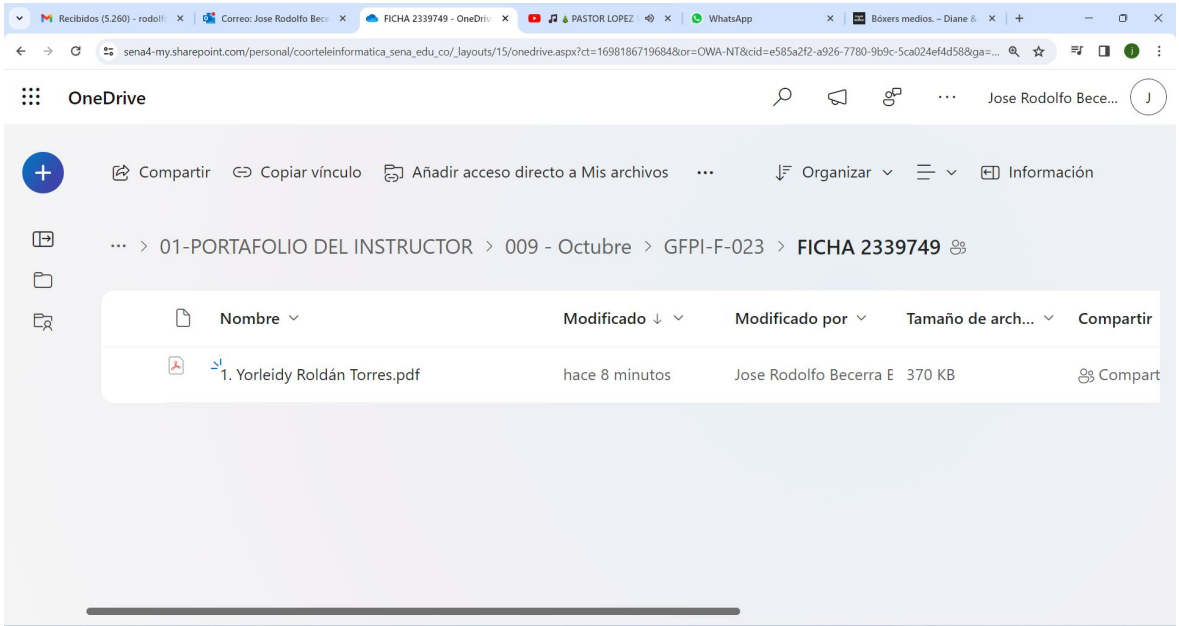

OneDrive
Buscar
Jose Rodolfo Bece...
Nuevo
Cargar
Compartir
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
ESTADO DE ARTE
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
PLANTILLA ESTADO DEL ARTE 2023 RODOL...
Hace unos segundos
Jose Rodolfo Becerra Bece
992 KB

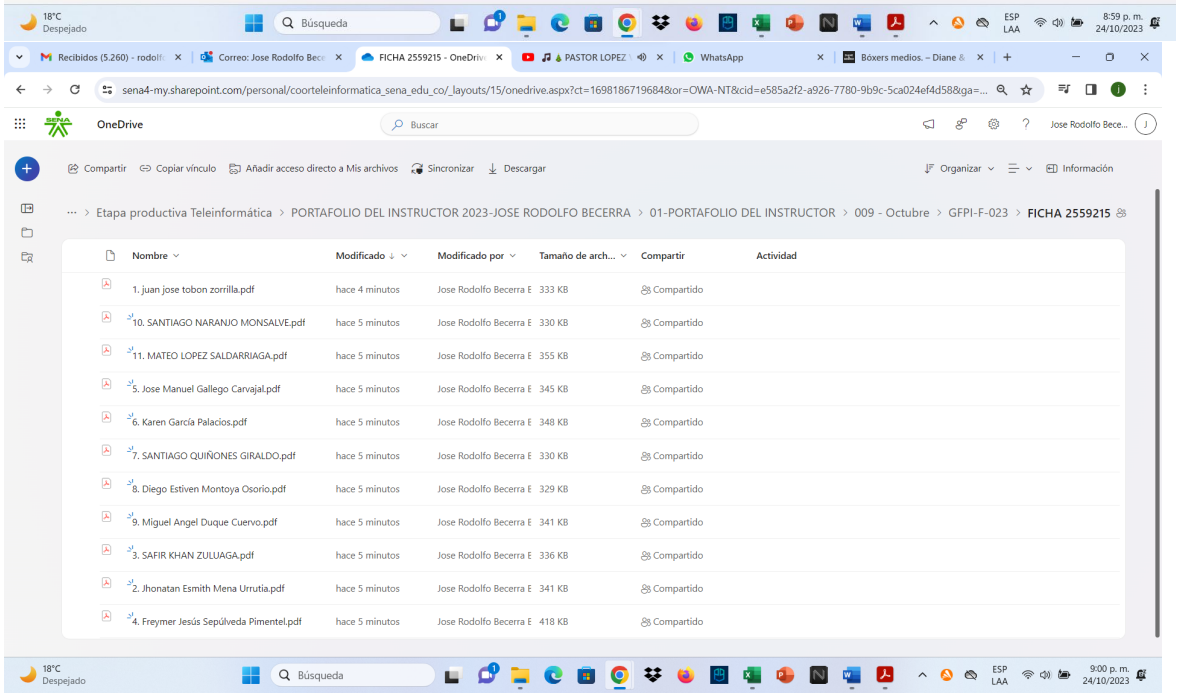

OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
FICHA 2559216 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 4 elementos Compartido
FICHA 2501260 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2395729 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 3 elementos Compartido
FICHA 2339749 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2559215 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 11 elementos Compartido
FICHA 2471450 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2449466 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 3 elementos Compartido

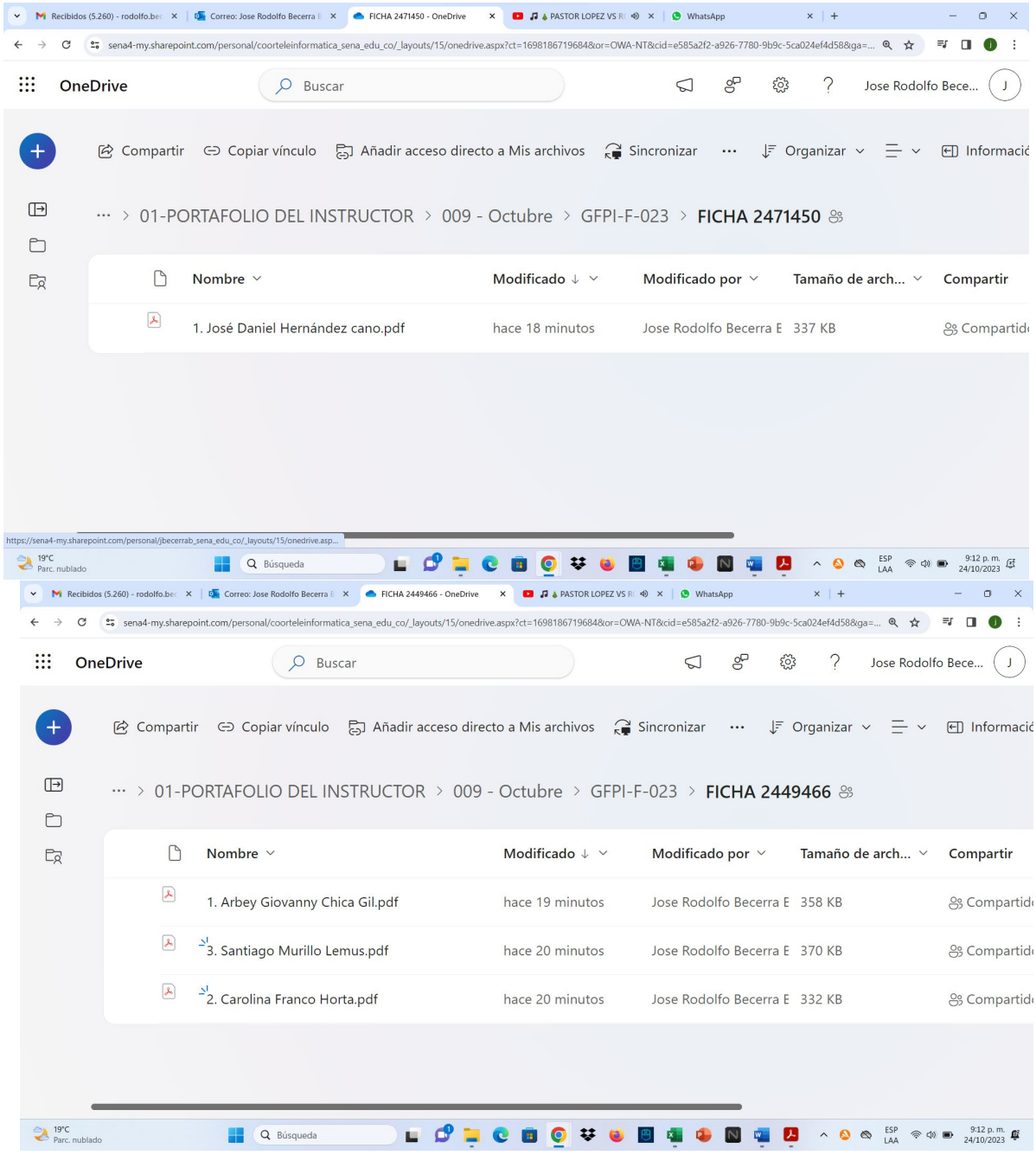

OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2559216
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
4. Juan Esteban Moreno Noriega.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 397 KB
1. Jhoan Esteban Perez Herrera.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 349 KB
2. Bryan Murillo Miessler.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 340 KB
3. NATALIA PIÑA FRANCO.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 331 KB


OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2501260
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1 .Cindy johelma Ramírez Rodríguez.pdf
hace 4 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
345 KB

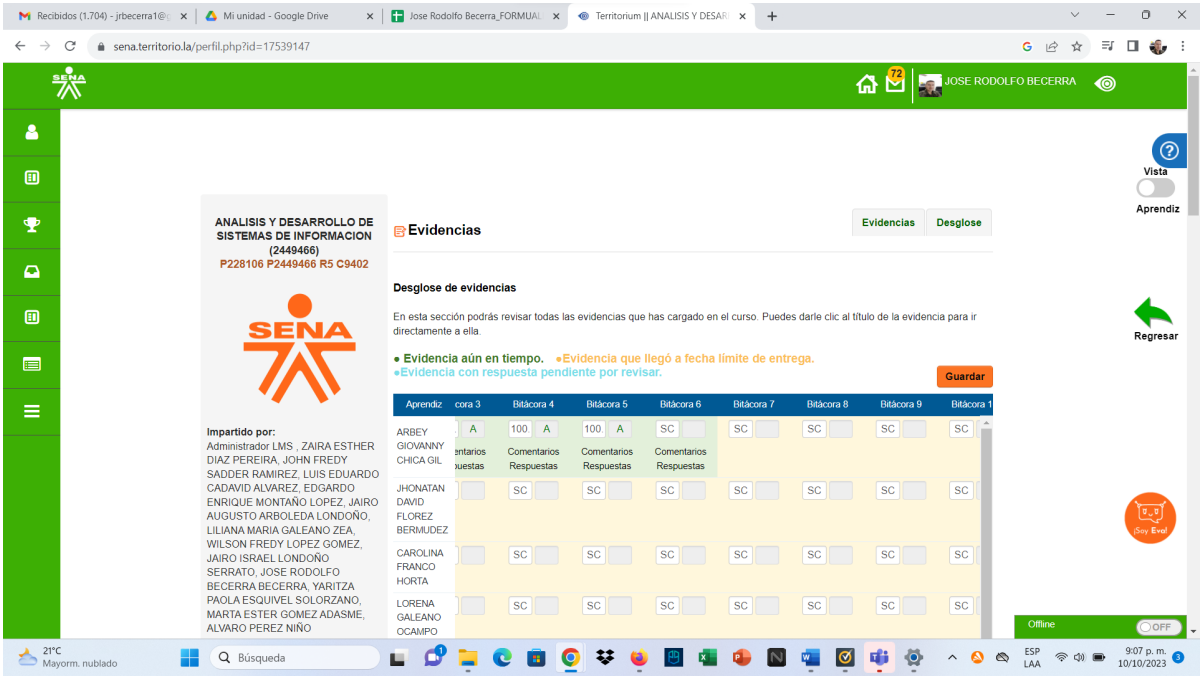

OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2395729
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
3. Brandon Estik Sanchez Arias.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
358 KB
2. SANTIAGO SUAREZ OSORIO.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
372 KB
1.Jean Paul Estrada Gomez.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
3,98 MB

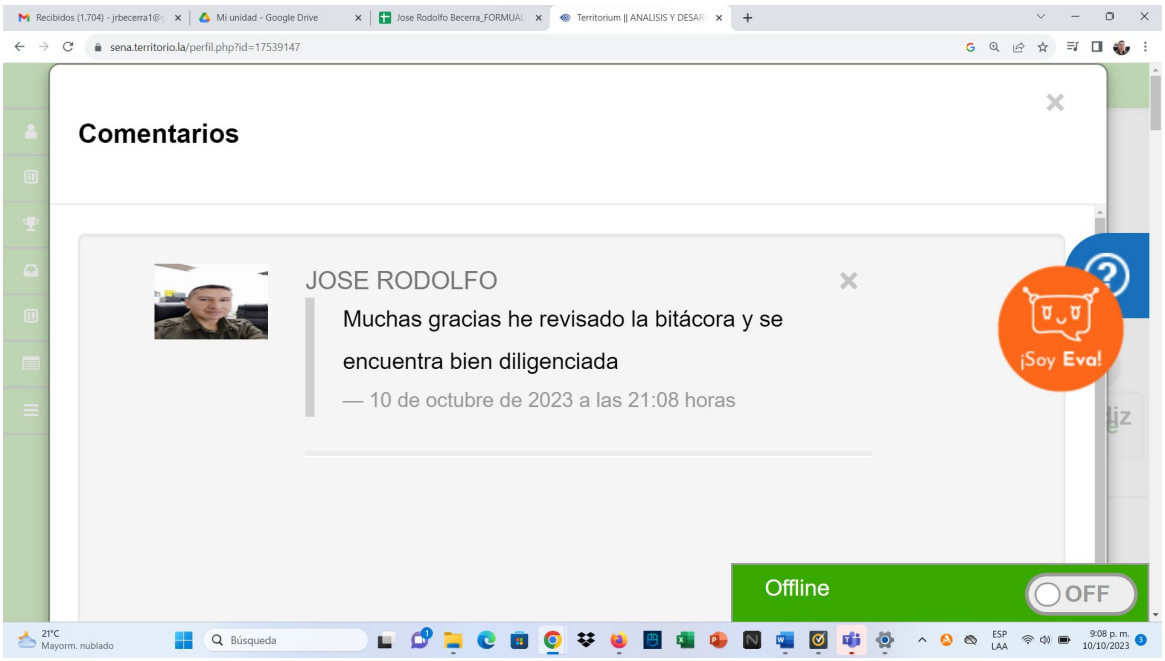

OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2339749
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1. Yorleidy Roldán Torres.pdf
hace 8 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
370 KB

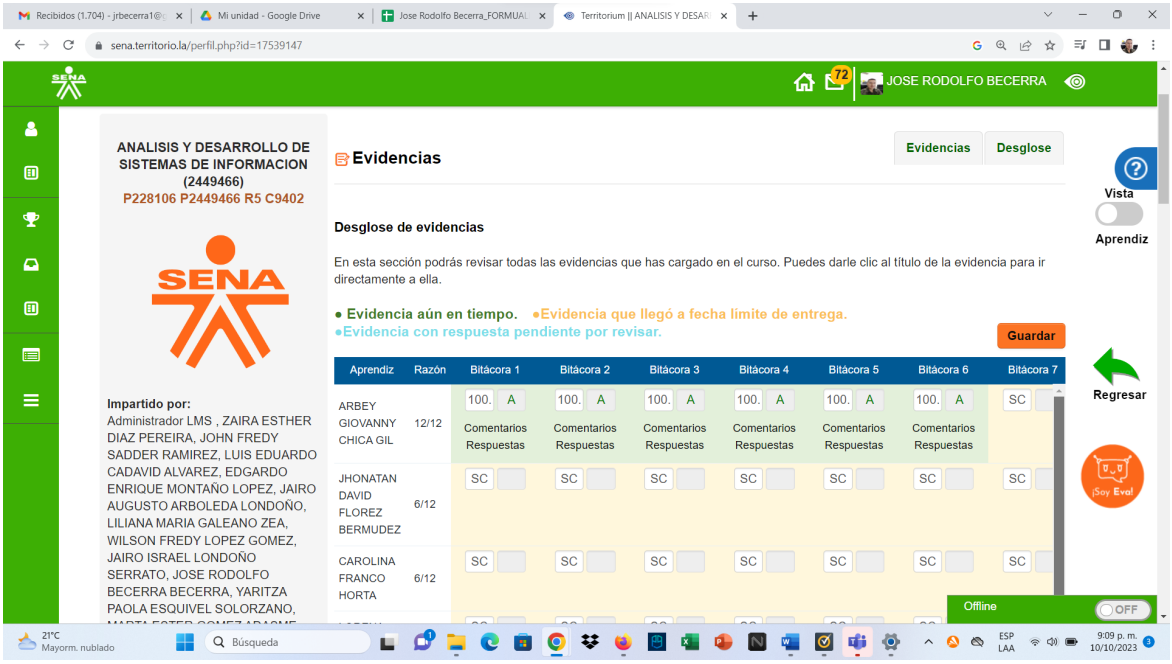

OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
Etapa productiva Teleinformática
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2559215
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
1. juan jose tobon zorrilla.pdf hace 4 minutos Jose Rodolfo Becerra E 333 KB Compartido
10. SANTIAGO NARANJO MONSALVE.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 330 KB Compartido
11. MATEO LOPEZ SALDARRIAGA.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 355 KB Compartido
5. Jose Manuel Gallego Carvajal.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 345 KB Compartido
6. Karen García Palacios.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 348 KB Compartido
7. SANTIAGO QUIÑONES GIRALDO.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 330 KB Compartido
8. Diego Estiven Montoya Osorio.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 329 KB Compartido
9. Miguel Angel Duque Cuervo.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 341 KB Compartido
3. SAFIR KHAN ZULUAGA.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 336 KB Compartido
2. Jhonatan Esmith Mena Urrutia.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 341 KB Compartido
4. Freymer Jesús Sepúlveda Pimentel.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 418 KB Compartido

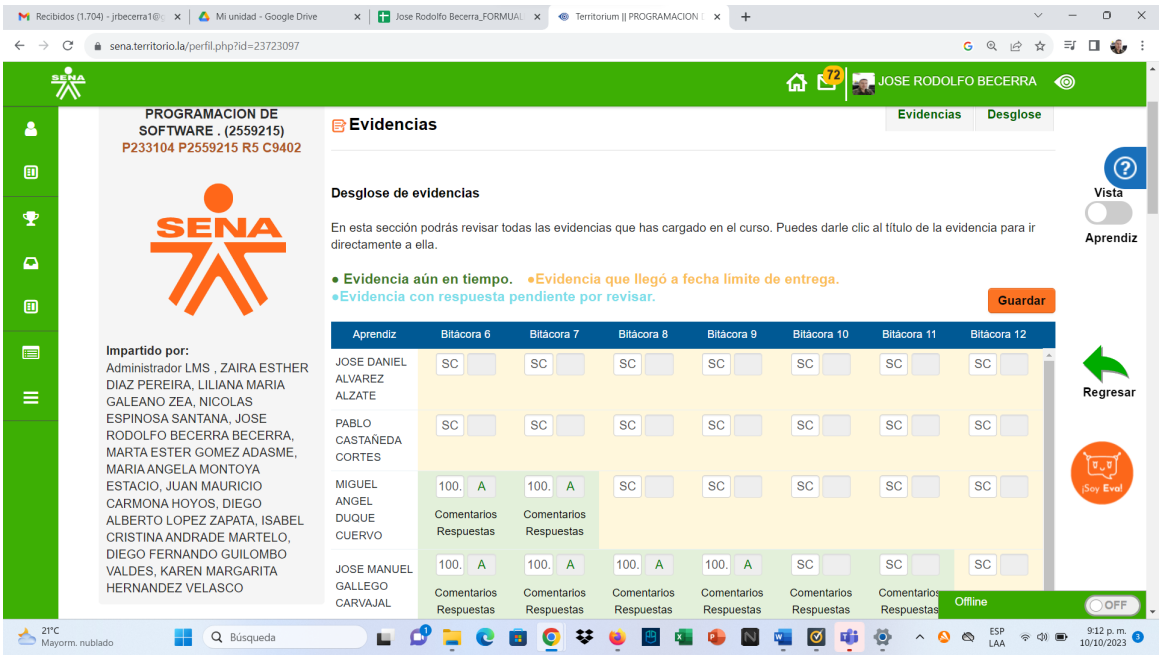


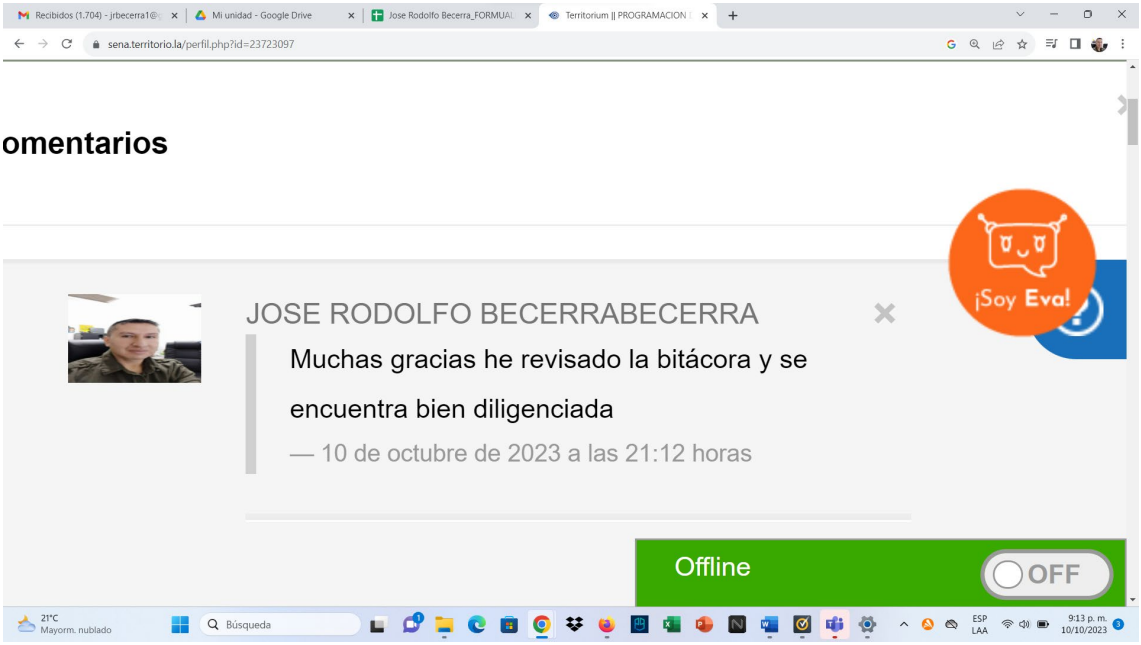
Pantallazo de bitácoras calificadas en el mes y donde se pueda visualizar la retroalimentación realizada (incluir de 3 a 5 pantallazos de bitácoras calificadas y retroalimentadas)

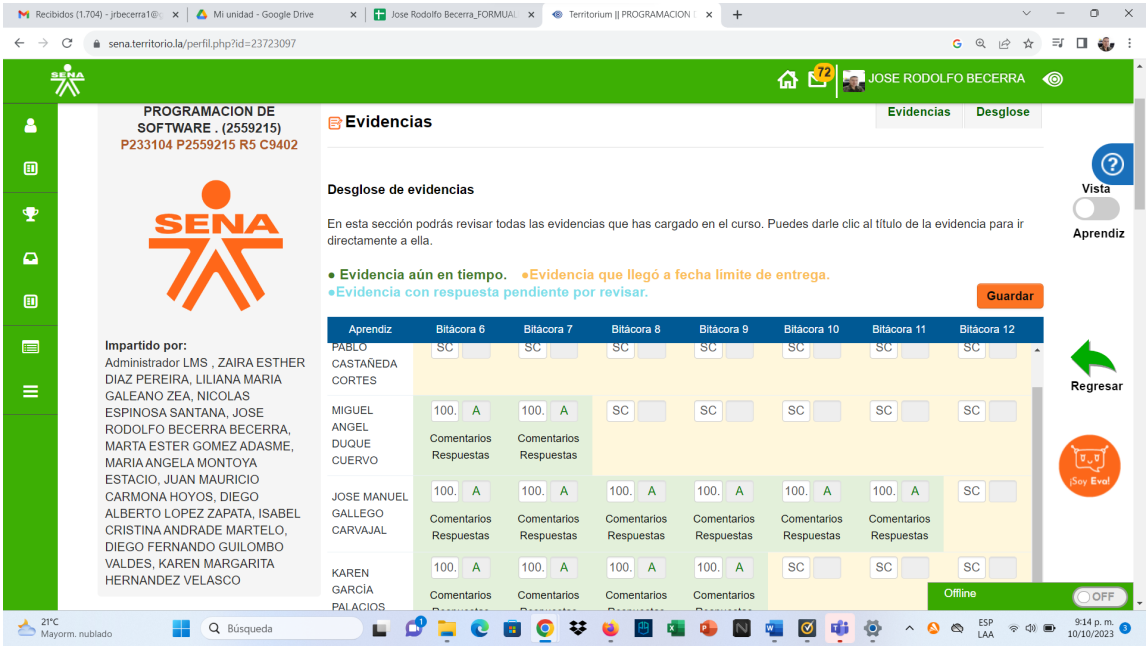

sena.territorio.la/perfil.php?id=17539147
JOSE RODOLFO BECERRA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2449466)
P228106 P2449466 R5 C9402
Impartido por:
Administrador LMS , ZAIRA ESTHER DIAZ PEREIRA, JOHN FREDY SADDER RAMIREZ, LUIS EDUARDO CADAVID ALVAREZ, EDGARDO ENRIQUE MONTAÑO LOPEZ, JAIRO AUGUSTO ARBOLEDA LONDOÑO, LILIANA MARIA GALEANO ZEA, WILSON FREDY LOPEZ GOMEZ, JAIRO ISRAEL LONDOÑO SERRATO, JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA, YARITZA PAOLA ESQUIVEL SOLORZANO, MARTA ESTER GOMEZ ADASME, ALVARO PEREZ NIÑO
Evidencias
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Aprendiz
Bitácora 4
Bitácora 5
Bitácora 6
Bitácora 7
Bitácora 8
Bitácora 9
ARBEY GIOVANNY CHICA GIL
JHONATAN DAVID FLOREZ BERMUDEZ
CAROLINA FRANCO HORTA
LORENA GALEANO OCAMPO
Comentarios Respuestas
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

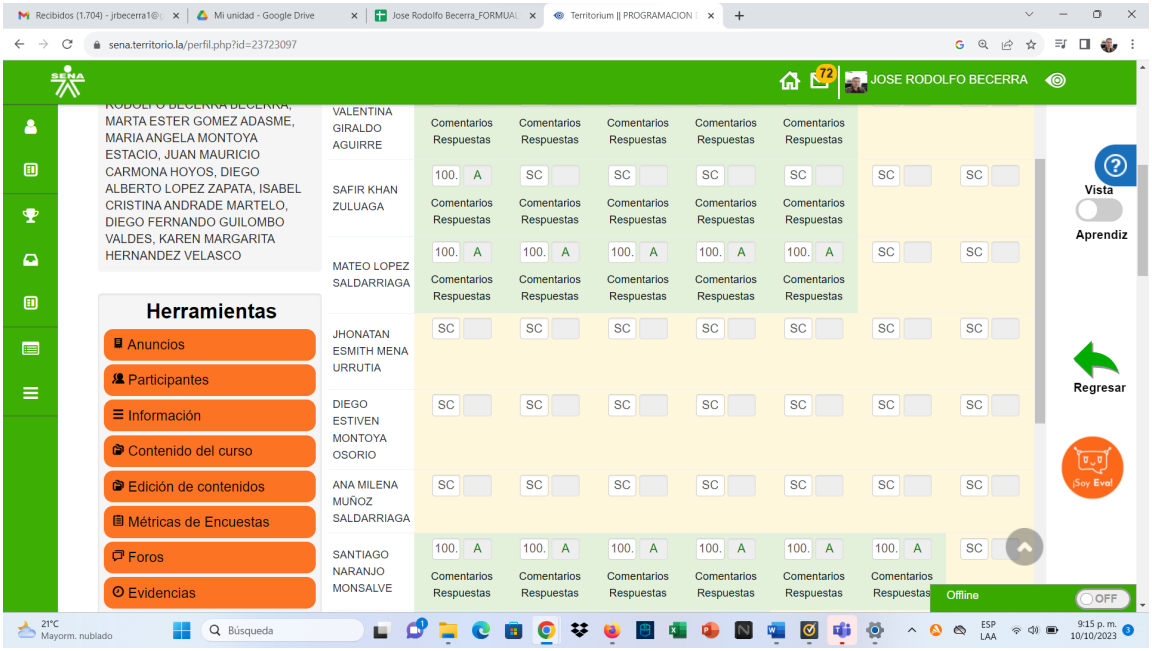

sena.territorio.la/perfil.php?id=17539147
Comentarios
JOSE RODOLFO
Muchas gracias he revisado la bitácora y se encuentra bien diligenciada
— 10 de octubre de 2023 a las 21:08 horas
¡Soy Eva!
Offline
OFF

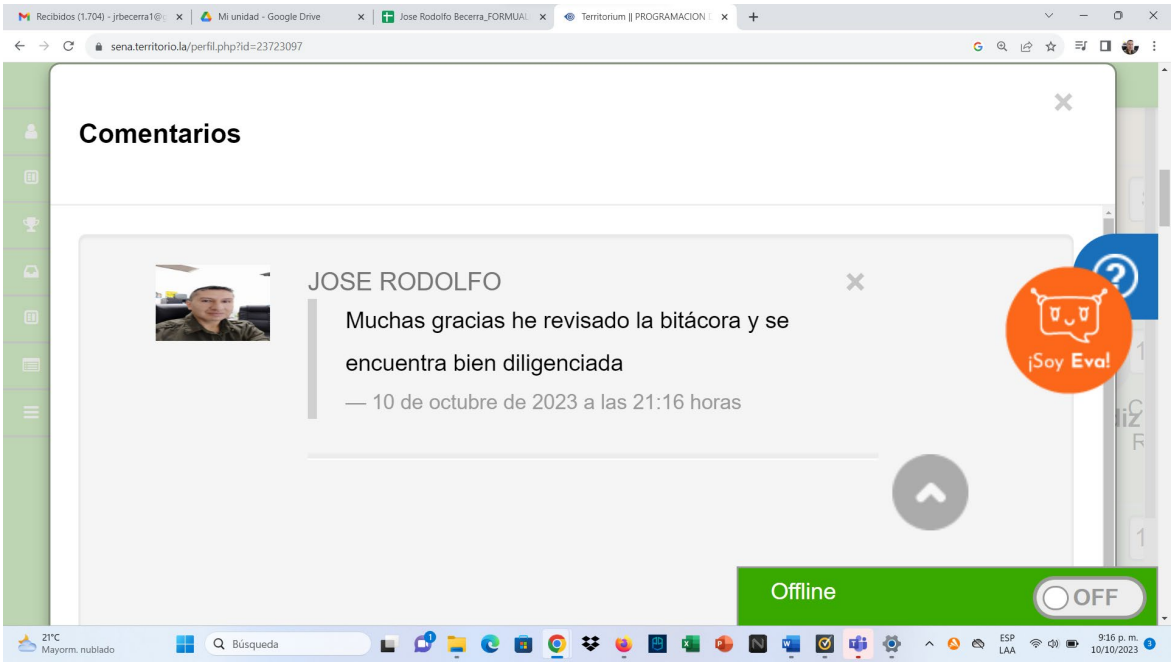

sena.territorio.la/perfil.php?id=17539147
JOSE RODOLFO BECERRA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2449466)
P228106 P2449466 R5 C9402
Impartido por:
Administrador LMS , ZAIRA ESTHER DIAZ PEREIRA, JOHN FREDY SADDER RAMIREZ, LUIS EDUARDO CADAVID ALVAREZ, EDGARDO ENRIQUE MONTAÑO LOPEZ, JAIRO AUGUSTO ARBOLEDA LONDOÑO, LILIANA MARIA GALEANO ZEA, WILSON FREDY LOPEZ GOMEZ, JAIRO ISRAEL LONDOÑO SERRATO, JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA, YARITZA PAOLA ESQUIVEL SOLORZANO,
Evidencias
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
•Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
Aprendiz
Razón
Bitácora 1
Bitácora 2
Bitácora 3
Bitácora 4
Bitácora 5
Bitácora 6
Bitácora 7
ARBEY GIOVANNY CHICA GIL
12/12
JHONATAN DAVID FLOREZ BERMUDEZ
6/12
CAROLINA FRANCO HORTA
6/12
Comentarios
Respuestas
SC
Búsqueda
ESP LAA
9:09 p. m. 10/10/2023

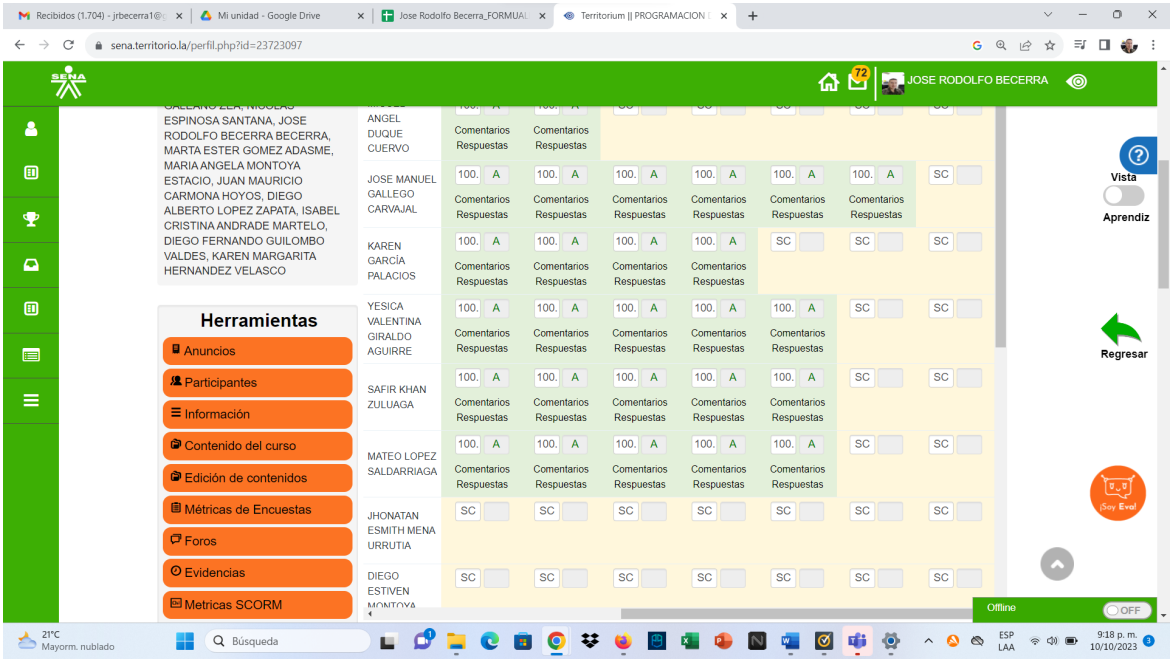

sena.territorio.la/perfil.php?id=23723097
JOSE RODOLFO BECERRA
PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2559215)
P233104 P2559215 R5 C9402
Impartido por:
Administrador LMS , ZAIRA ESTHER DIAZ PEREIRA, LILIANA MARIA GALEANO ZEA, NICOLAS ESPINOSA SANTANA, JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA, MARTA ESTER GOMEZ ADASME, MARIA ANGELA MONTOYA ESTACIO, JUAN MAURICIO CARMONA HOYOS, DIEGO ALBERTO LOPEZ ZAPATA, ISABEL CRISTINA ANDRADE MARTELO, DIEGO FERNANDO GUILOMBO VALDES, KAREN MARGARITA HERNANDEZ VELASCO
Evidencias
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
•Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
Aprendiz
Bitácora 6
Bitácora 7
Bitácora 8
Bitácora 9
Bitácora 10
Bitácora 11
Bitácora 12
JOSE DANIEL ALVAREZ ALZATE
PABLO CASTAÑEDA CORTES
MIGUEL ANGEL DUQUE CUERVO
JOSE MANUEL GALLEGO CARVAJAL
Comentarios
Respuestas
SC
Búsqueda
ESP LAA
9:12 p. m. 10/10/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=23723097
omentarios
JOSE RODOLFO BECERRABECERRA
Muchas gracias he revisado la bitácora y se encuentra bien diligenciada
— 10 de octubre de 2023 a las 21:12 horas
¡Soy Eva!
Offline
OFF


sena.territorio.la/perfil.php?id=23723097
JOSE RODOLFO BECERRA
PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2559215)
P233104 P2559215 R5 C9402
Impartido por:
Administrador LMS , ZAIRA ESTHER DIAZ PEREIRA, LILIANA MARIA GALEANO ZEA, NICOLAS ESPINOSA SANTANA, JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA, MARTA ESTER GOMEZ ADASME, MARIA ANGELA MONTOYA ESTACIO, JUAN MAURICIO CARMONA HOYOS, DIEGO ALBERTO LOPEZ ZAPATA, ISABEL CRISTINA ANDRADE MARTELO, DIEGO FERNANDO GUILOMBO VALDES, KAREN MARGARITA HERNANDEZ VELASCO
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
•Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Vista
Aprendiz
Regresar
Aprendiz
Bitácora 6
Bitácora 7
Bitácora 8
Bitácora 9
Bitácora 10
Bitácora 11
Bitácora 12
PABLO CASTAÑEDA CORTES
MIGUEL ANGEL DUQUE CUERVO
JOSE MANUEL GALLEGO CARVAJAL
KAREN GARCÍA PALACIOS
Comentarios
Respuestas
Offline
OFF

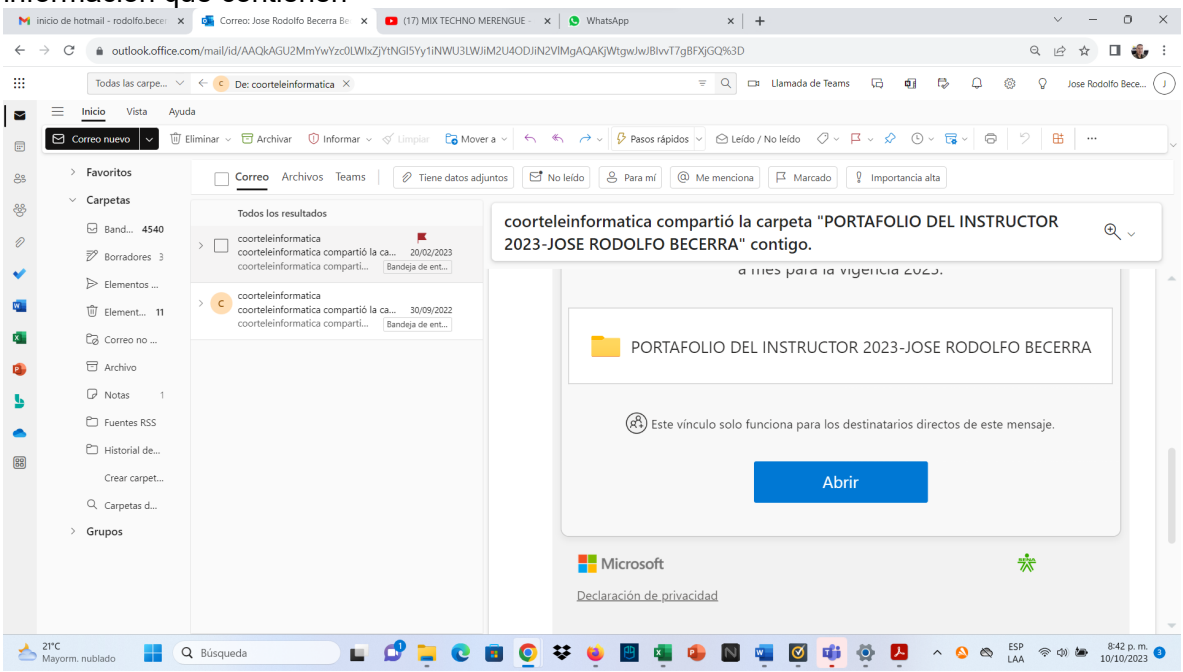

sena.territorio.la/perfil.php?id=23723097
JOSE RODOLFO BECERRA
MARTA ESTER GOMEZ ADASME, MARIA ANGELA MONTOYA ESTACIO, JUAN MAURICIO CARMONA HOYOS, DIEGO ALBERTO LOPEZ ZAPATA, ISABEL CRISTINA ANDRADE MARTELO, DIEGO FERNANDO GUILOMBO VALDES, KAREN MARGARITA HERNANDEZ VELASCO
VALENTINA GIRALDO AGUIRRE
SAFIR KHAN ZULUAGA
MATEO LOPEZ SALDARRIAGA
JHONATAN ESMITH MENA URRUTIA
DIEGO ESTIVEN MONTOYA OSORIO
ANA MILENA MUÑOZ SALDARRIAGA
SANTIAGO NARANJO MONSALVE
Comentarios Respuestas
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF

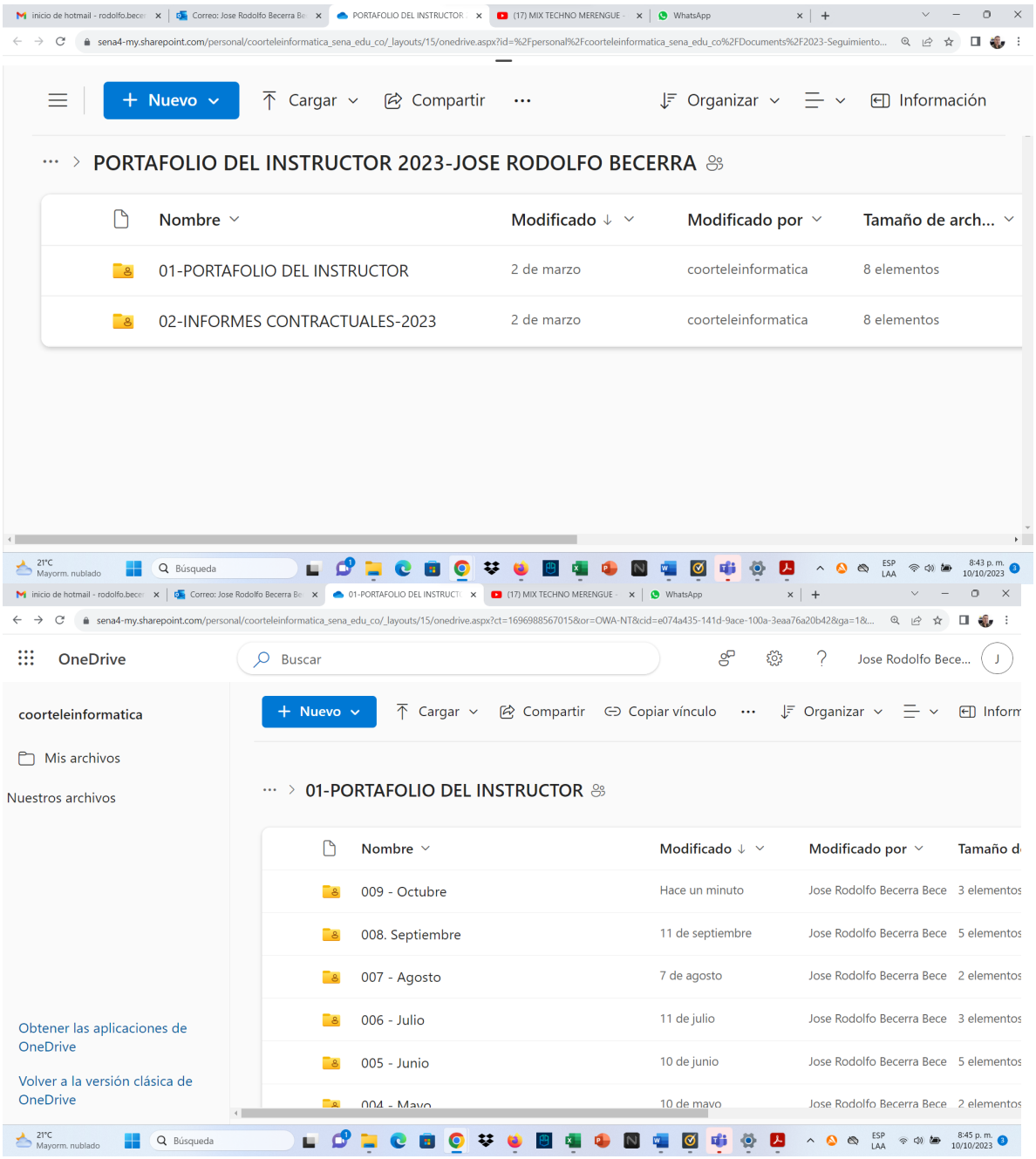

sena.territorio.la/perfil.php?id=23723097
Comentarios
JOSE RODOLFO
Muchas gracias he revisado la bitácora y se encuentra bien diligenciada
— 10 de octubre de 2023 a las 21:16 horas
¡Soy Eva!
Offline
OFF

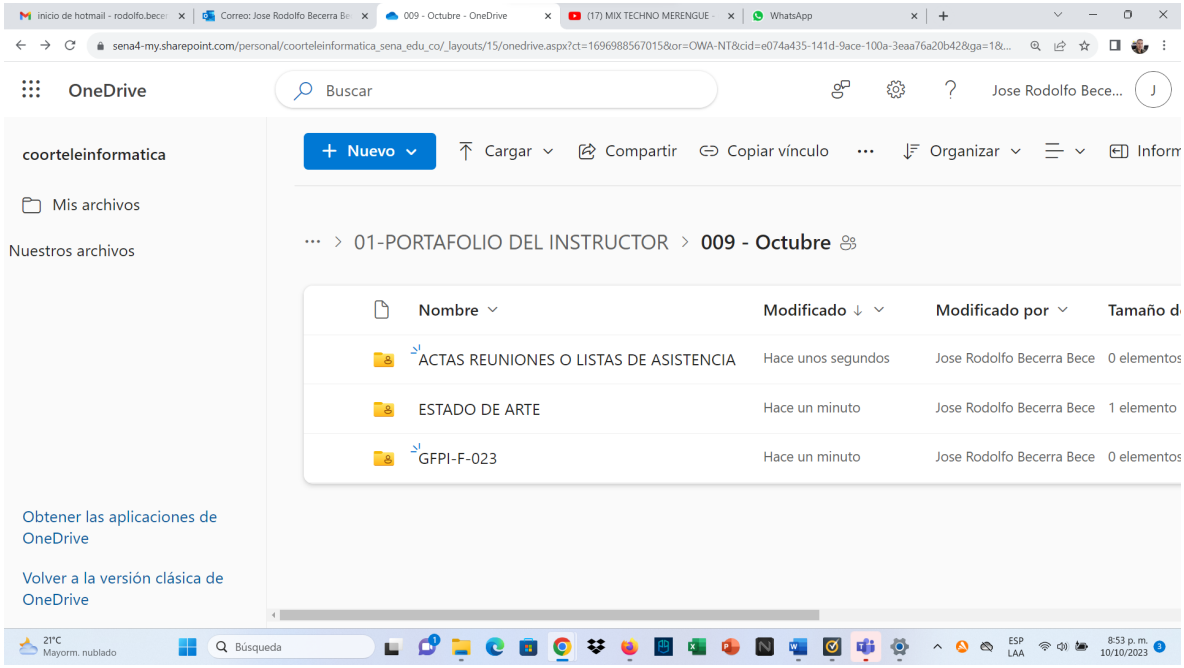


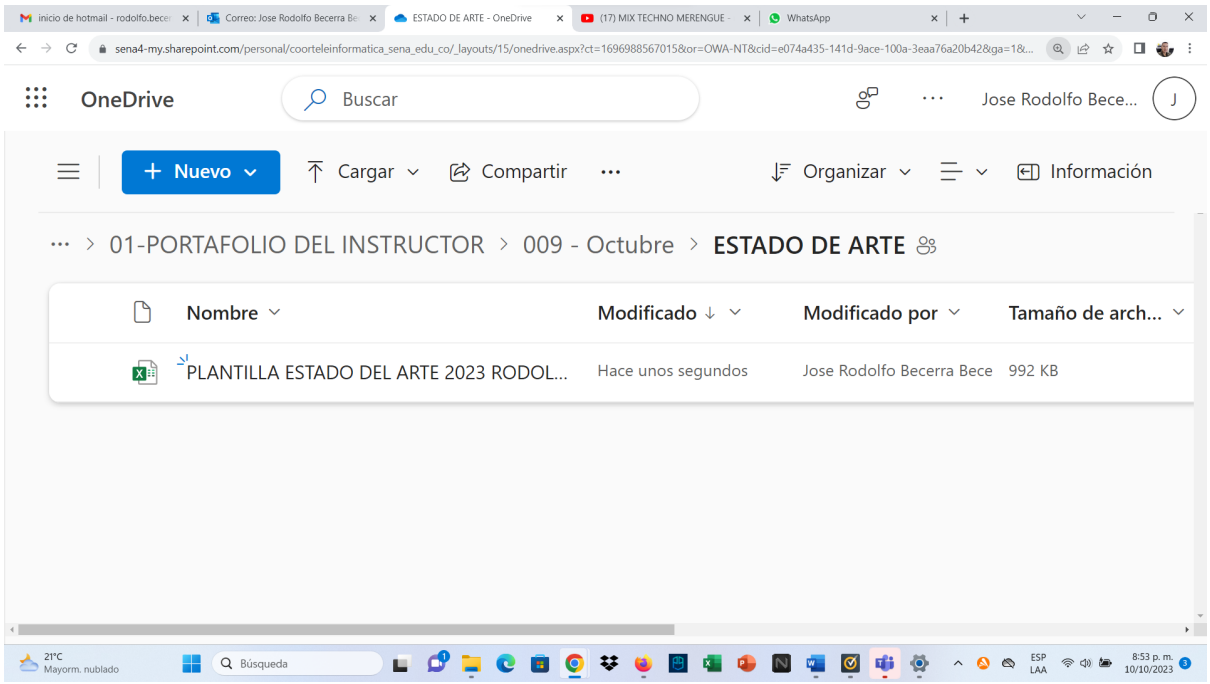
19. Mantener actualizado el portafolio del instructor (el estado del arte, el el formato “GFPI-F-023 diligenciado y firmado, las actas de todas las novedades que presenta el aprendiz en la etapa productiva tales como: excelencia, refuerzos pedagógicos y/o planes de mejoramiento

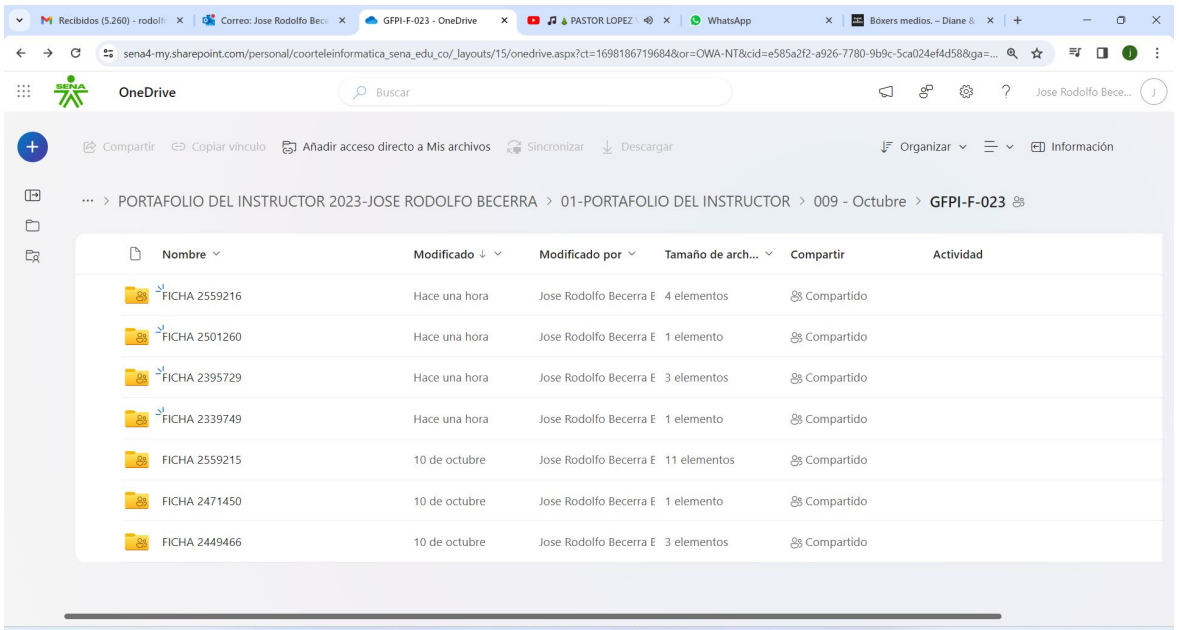
EVIDENCIA Pantallazo del portafolio del mes donde se visualicen las carpetas completas Pantallazo de cada una de las carpetas donde se pueda visualizar la información que contienen

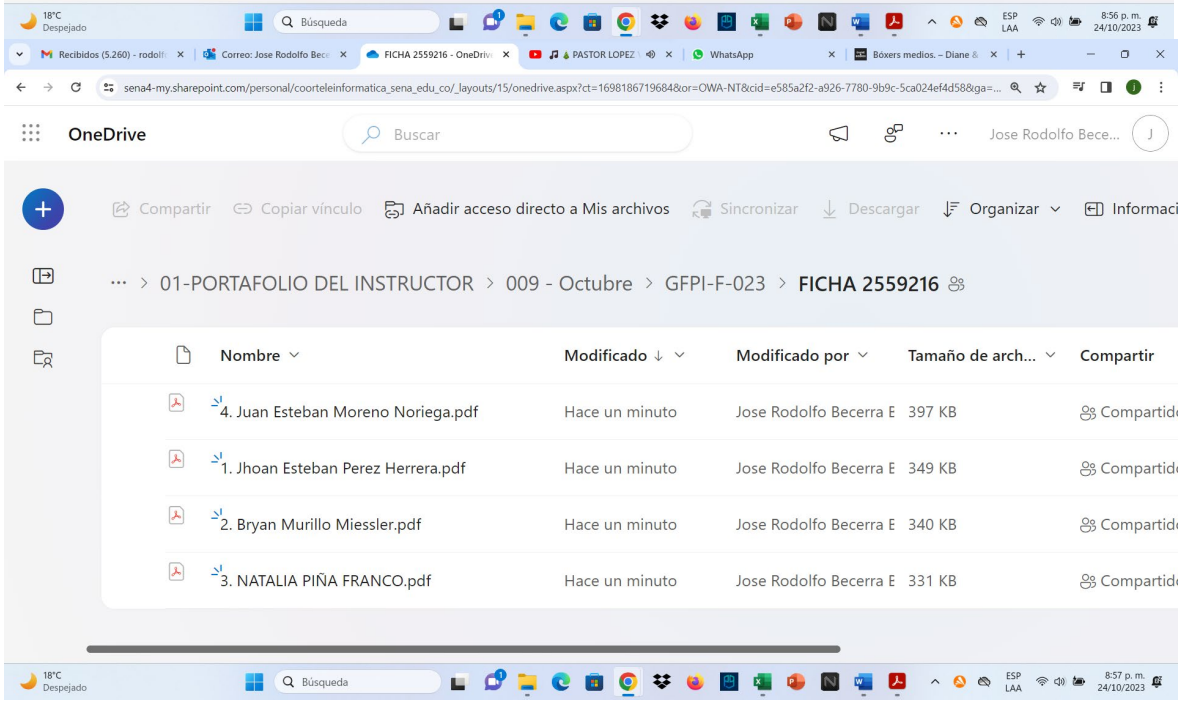


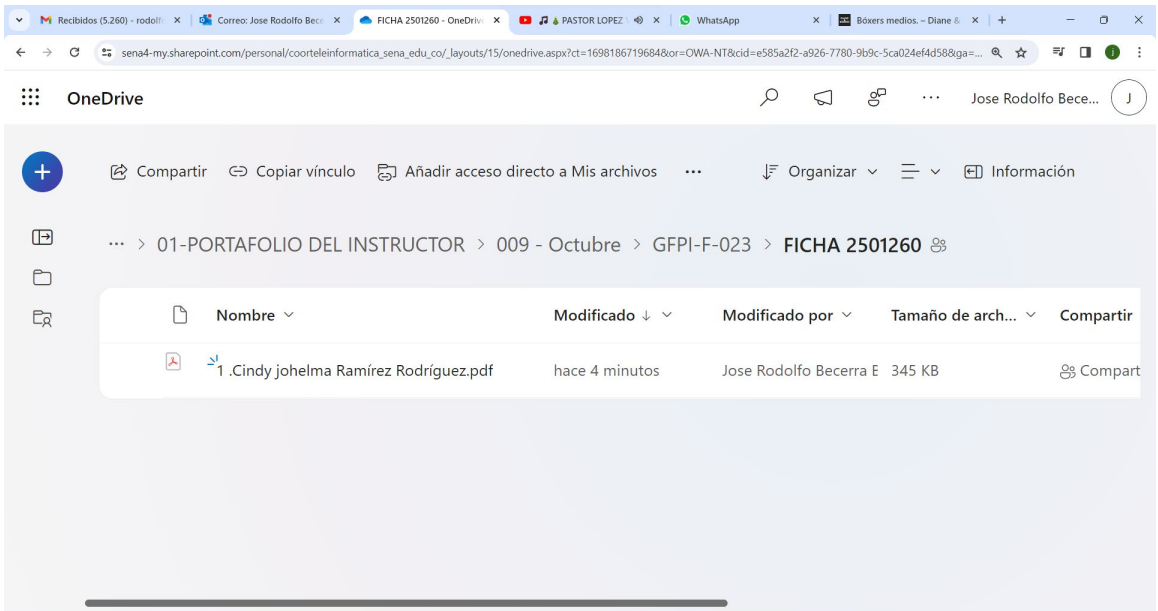

Nuevo
Cargar
Compartir
Organizar
Información
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
2 de marzo
coorteleinformatica
8 elementos
02-INFORMES CONTRACTUALES-2023
2 de marzo
coorteleinformatica
8 elementos
OneDrive
Buscar
Jose Rodolfo Bece...
coorteleinformatica
Mis archivos
Nuestros archivos
Copiar vínculo
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
3 elementos
008. Septiembre
11 de septiembre
5 elementos
007 - Agosto
7 de agosto
2 elementos
006 - Julio
11 de julio
3 elementos
005 - Junio
10 de junio
5 elementos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive

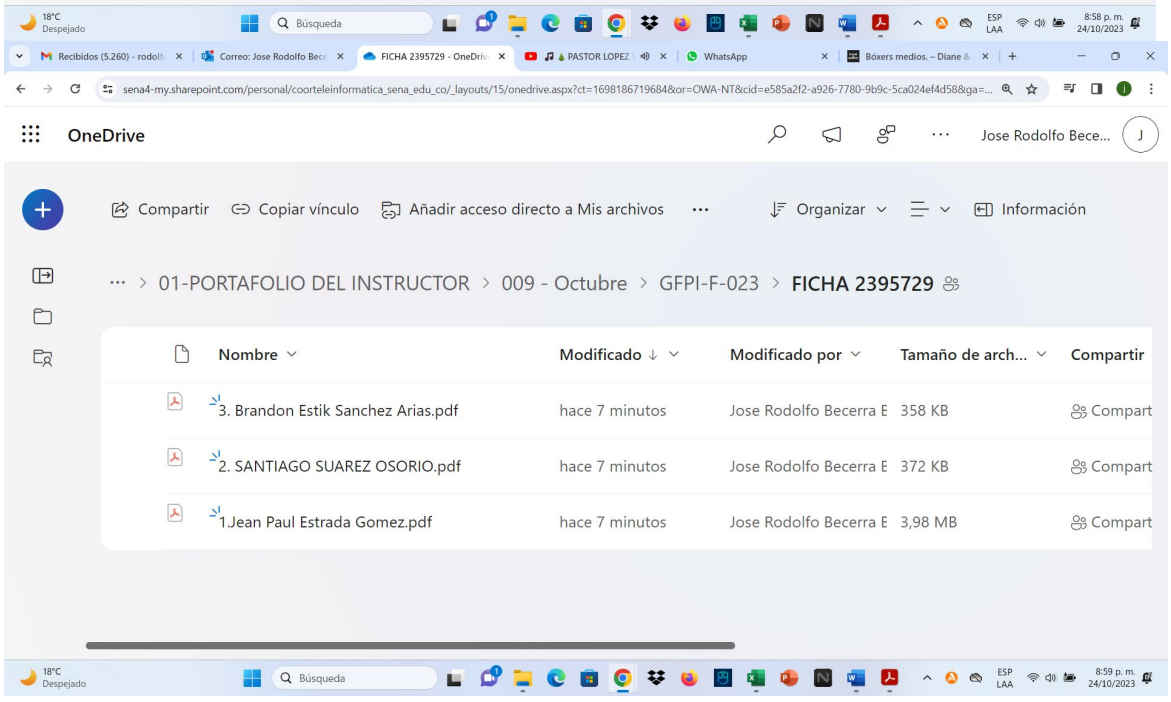

OneDrive
Buscar
Jose Rodolfo Bece...
coorteleinformatica
Mis archivos
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Organizar
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
Nombre
Modificado
Modificado por
ACTAS REUNIONES O LISTAS DE ASISTENCIA
Hace unos segundos
Jose Rodolfo Becerra Bece
0 elementos
ESTADO DE ARTE
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
1 elemento
GFPI-F-023
Hace un minuto
Jose Rodolfo Becerra Bece
0 elementos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive

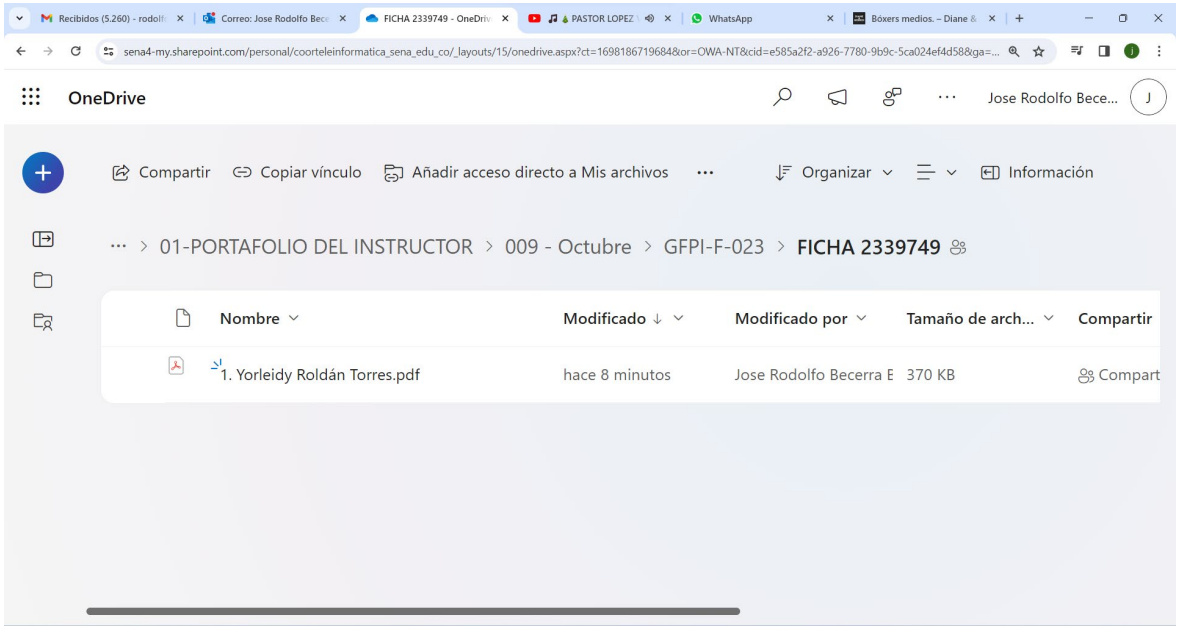

OneDrive
Buscar
Jose Rodolfo Bece...
Nuevo
Cargar
Compartir
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
ESTADO DE ARTE
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
PLANTILLA ESTADO DEL ARTE 2023 RODOL...
Hace unos segundos
Jose Rodolfo Becerra Bece
992 KB

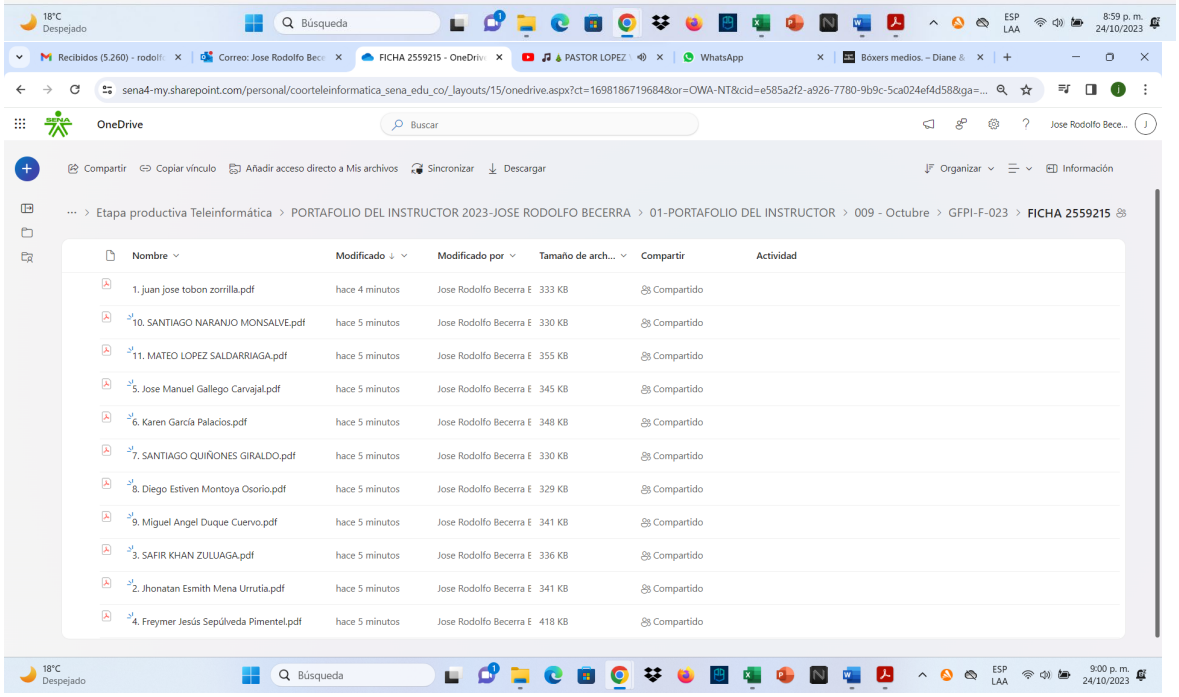

OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
FICHA 2559216 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 4 elementos Compartido
FICHA 2501260 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2395729 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 3 elementos Compartido
FICHA 2339749 Hace una hora Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2559215 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 11 elementos Compartido
FICHA 2471450 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 1 elemento Compartido
FICHA 2449466 10 de octubre Jose Rodolfo Becerra E 3 elementos Compartido

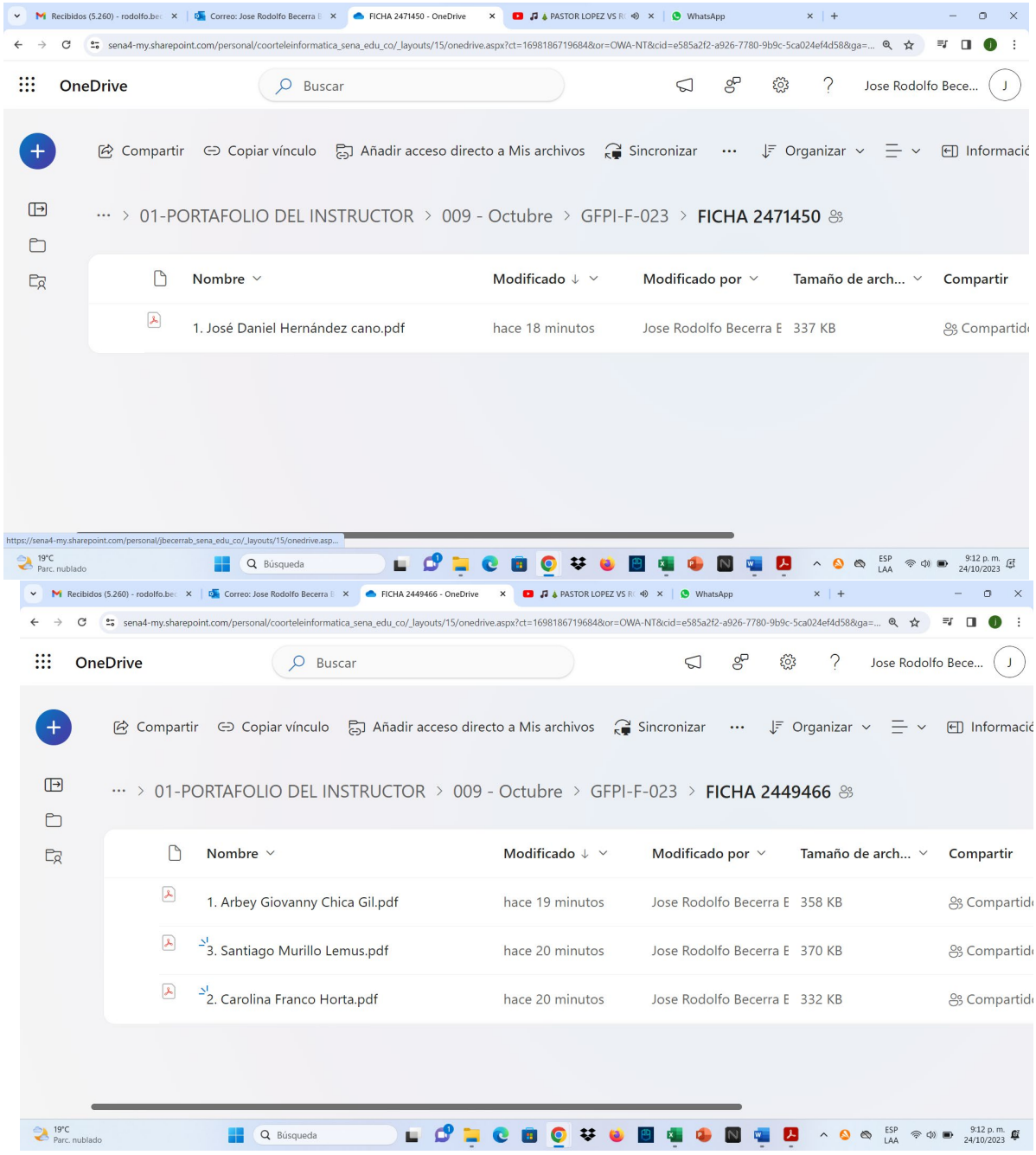

OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2559216
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
4. Juan Esteban Moreno Noriega.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 397 KB
1. Jhoan Esteban Perez Herrera.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 349 KB
2. Bryan Murillo Miessler.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 340 KB
3. NATALIA PIÑA FRANCO.pdf Hace un minuto Jose Rodolfo Becerra E 331 KB


OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2501260
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1 .Cindy johelma Ramírez Rodríguez.pdf
hace 4 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
345 KB


OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2395729
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
3. Brandon Estik Sanchez Arias.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
358 KB
2. SANTIAGO SUAREZ OSORIO.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
372 KB
1.Jean Paul Estrada Gomez.pdf
hace 7 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
3,98 MB

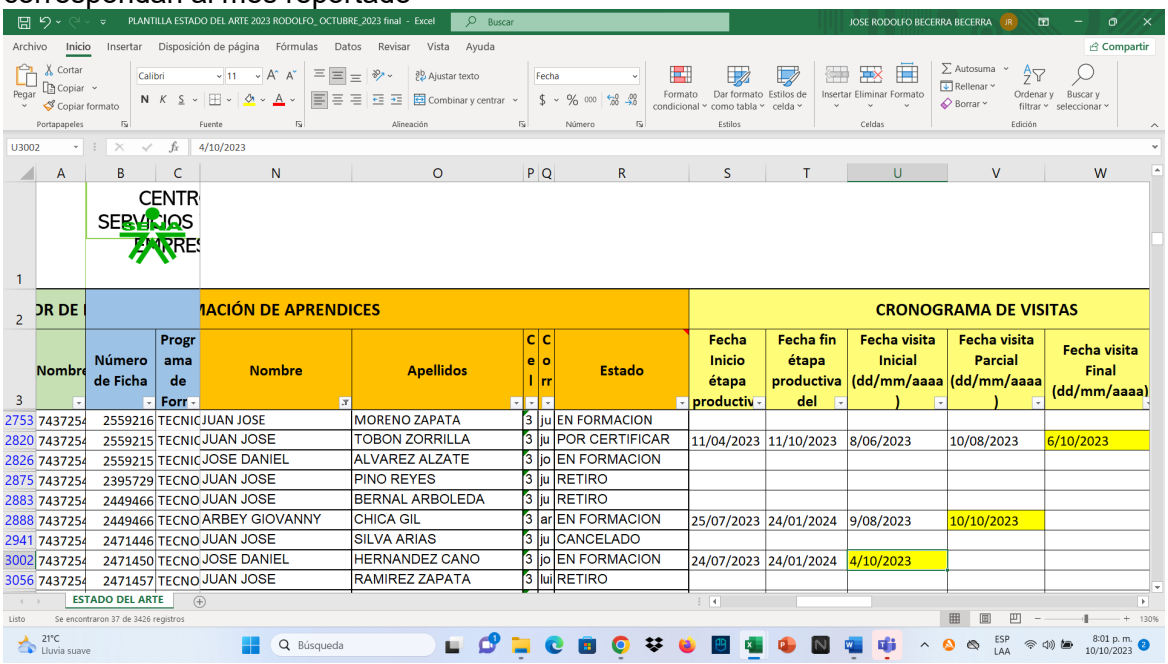

OneDrive
Jose Rodolfo Bece...
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2339749
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1. Yorleidy Roldán Torres.pdf
hace 8 minutos
Jose Rodolfo Becerra E
370 KB


OneDrive
Buscar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
Etapa productiva Teleinformática
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2023-JOSE RODOLFO BECERRA
01-PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
009 - Octubre
GFPI-F-023
FICHA 2559215
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
1. juan jose tobon zorrilla.pdf hace 4 minutos Jose Rodolfo Becerra E 333 KB Compartido
10. SANTIAGO NARANJO MONSALVE.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 330 KB Compartido
11. MATEO LOPEZ SALDARRIAGA.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 355 KB Compartido
5. Jose Manuel Gallego Carvajal.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 345 KB Compartido
6. Karen García Palacios.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 348 KB Compartido
7. SANTIAGO QUIÑONES GIRALDO.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 330 KB Compartido
8. Diego Estiven Montoya Osorio.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 329 KB Compartido
9. Miguel Angel Duque Cuervo.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 341 KB Compartido
3. SAFIR KHAN ZULUAGA.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 336 KB Compartido
2. Jhonatan Esmith Mena Urrutia.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 341 KB Compartido
4. Freymer Jesús Sepúlveda Pimentel.pdf hace 5 minutos Jose Rodolfo Becerra E 418 KB Compartido



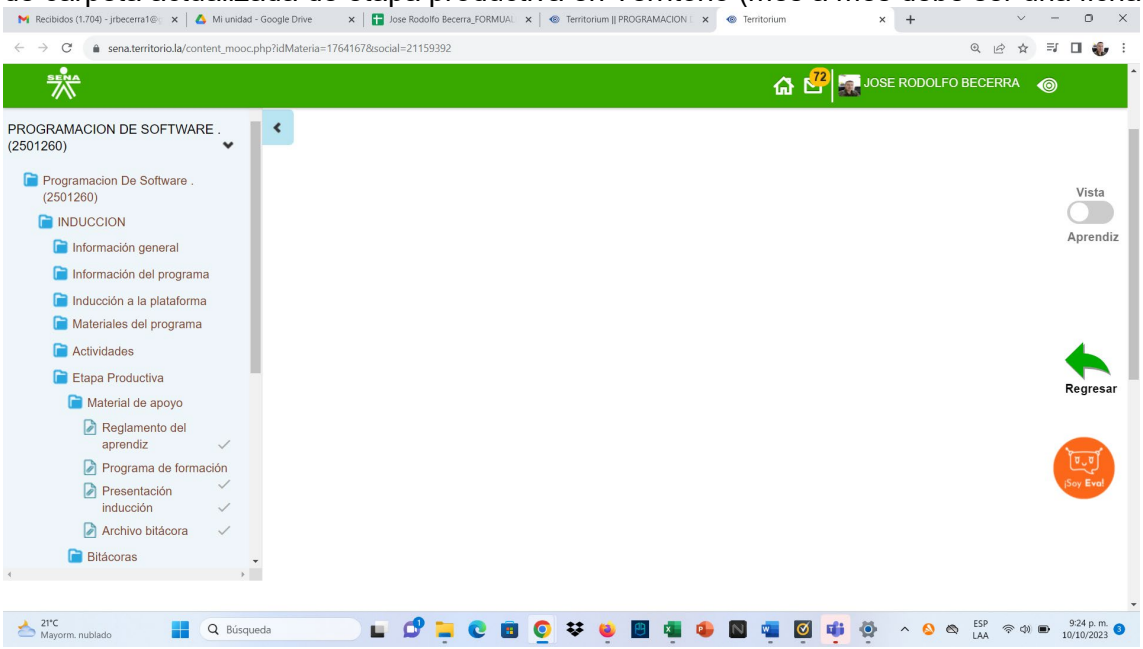
Pantallazo de bitácoras calificadas en el mes y donde se pueda visualizar la retroalimentación realizada (incluir de 3 a 5 pantallazos de bitácoras calificadas y retroalimentadas)

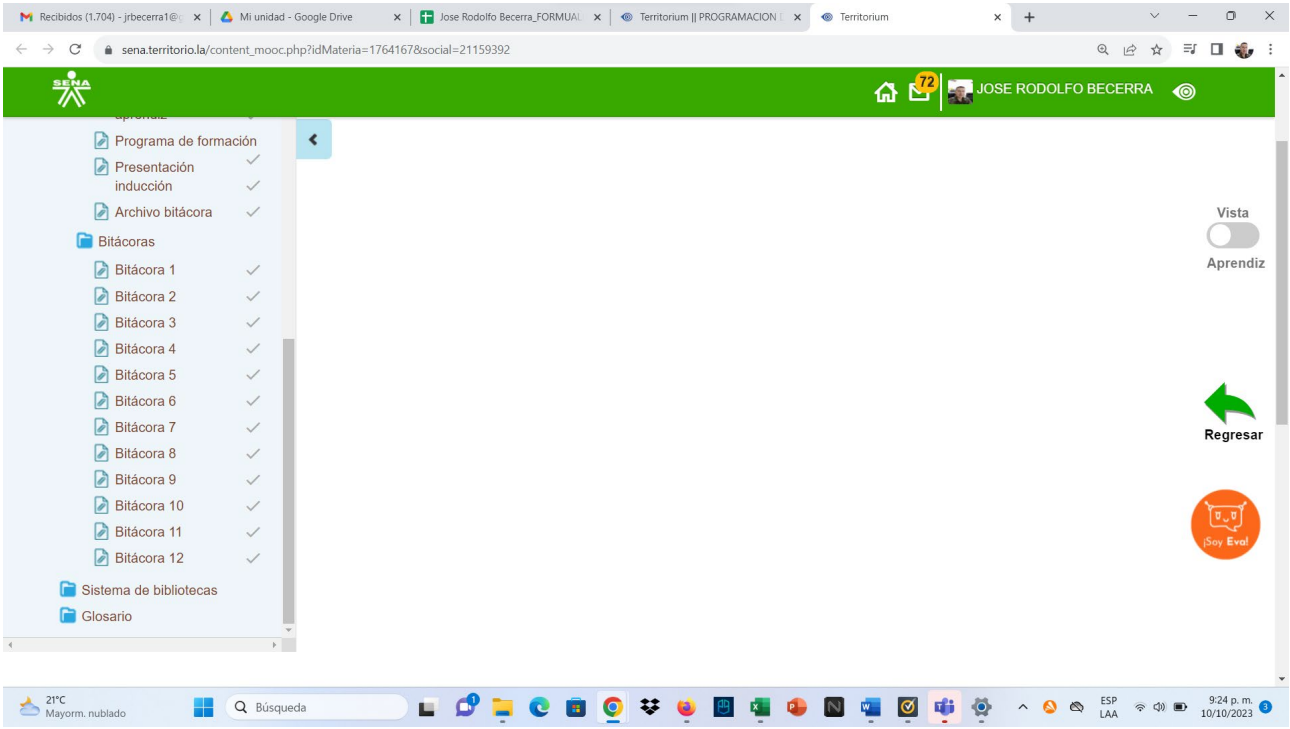
21. Realizar mínimamente tres seguimientos a cada aprendiz, teniendo en cuenta que el inicial debe hacerse durante el primer mes de práctica, el parcial entre el segundo y el quinto mes y el final quince días antes de finalizar la etapa productiva **EVIDENCIA** Pantallazo del estado del arte donde se evidencien 3 seguimientos realizados a un aprendiz y que los seguimientos iniciales, parciales o finales que se muestran correspondan al mes reportado



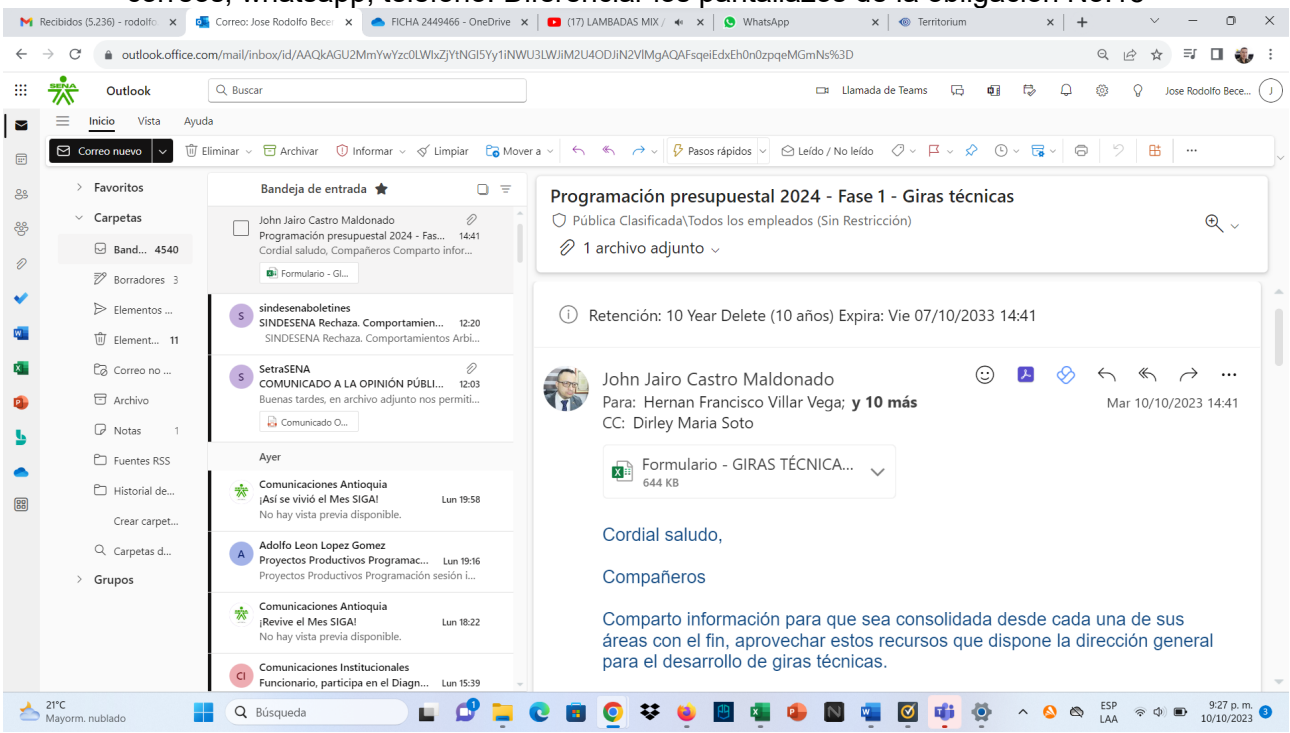
	Nombre	Número de Ficha	Programa de Form	Nombre	Apellidos	Cel	Corr	Estado	Fecha Inicio etapa productiv	Fecha fin etapa productiva del	Fecha visita Inicial (dd/mm/aaaa)	Fecha visita Parcial (dd/mm/aaaa)	Fecha visita Final (dd/mm/aaaa)
2753	7437254	2559216	TECNIC	JUAN JOSE	MORENO ZAPATA	3	ju	EN FORMACION					
2820	7437254	2559215	TECNIC	JUAN JOSE	TOBON ZORRILLA	3	ju	POR CERTIFICAR	11/04/2023	11/10/2023	8/06/2023	10/08/2023	6/10/2023
2826	7437254	2559215	TECNIC	JOSE DANIEL	ALVAREZ ALZATE	3	jo	EN FORMACION					
2875	7437254	2395729	TECNO	JUAN JOSE	PINO REYES	3	ju	RETIRO					
2883	7437254	2449466	TECNO	JUAN JOSE	BERNAL ARBOLEDA	3	ju	RETIRO					
2888	7437254	2449466	TECNO	ARBEY GIOVANNY	CHICA GIL	3	ar	EN FORMACION	25/07/2023	24/01/2024	9/08/2023	10/10/2023	
2941	7437254	2471446	TECNO	JUAN JOSE	SILVA ARIAS	3	ju	CANCELADO					
3002	7437254	2471450	TECNO	JOSE DANIEL	HERNANDEZ CANO	3	jo	EN FORMACION	24/07/2023	24/01/2024	4/10/2023		
3056	7437254	2471457	TECNO	JUAN JOSE	RAMIREZ ZAPATA	3	lui	RETIRO					

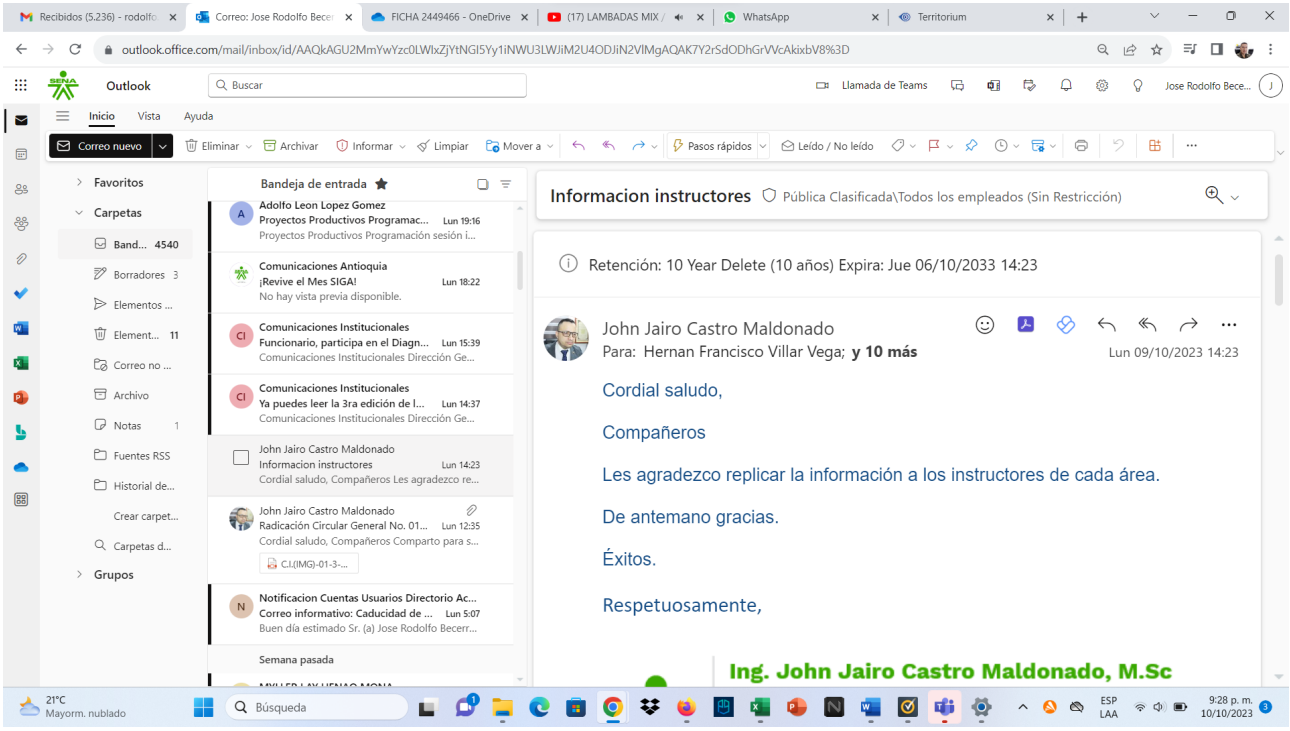
22. Configurar y mantener actualizada la información en la plataforma Territorium de cada ficha asignada por la coordinación académica en el espacio de etapa productiva **EVIDENCIA** Pantallazo de carpeta actualizada de etapa productiva en Territorio (mes a mes debe ser una ficha diferente)

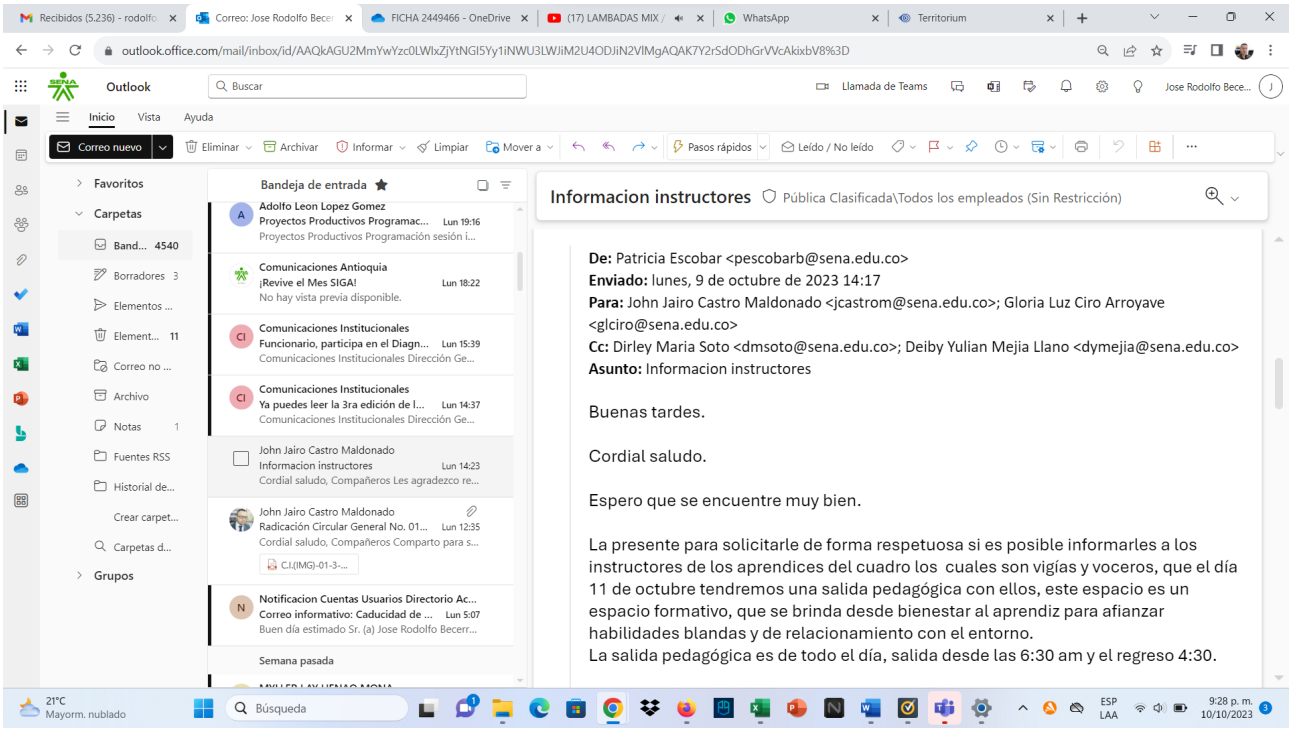


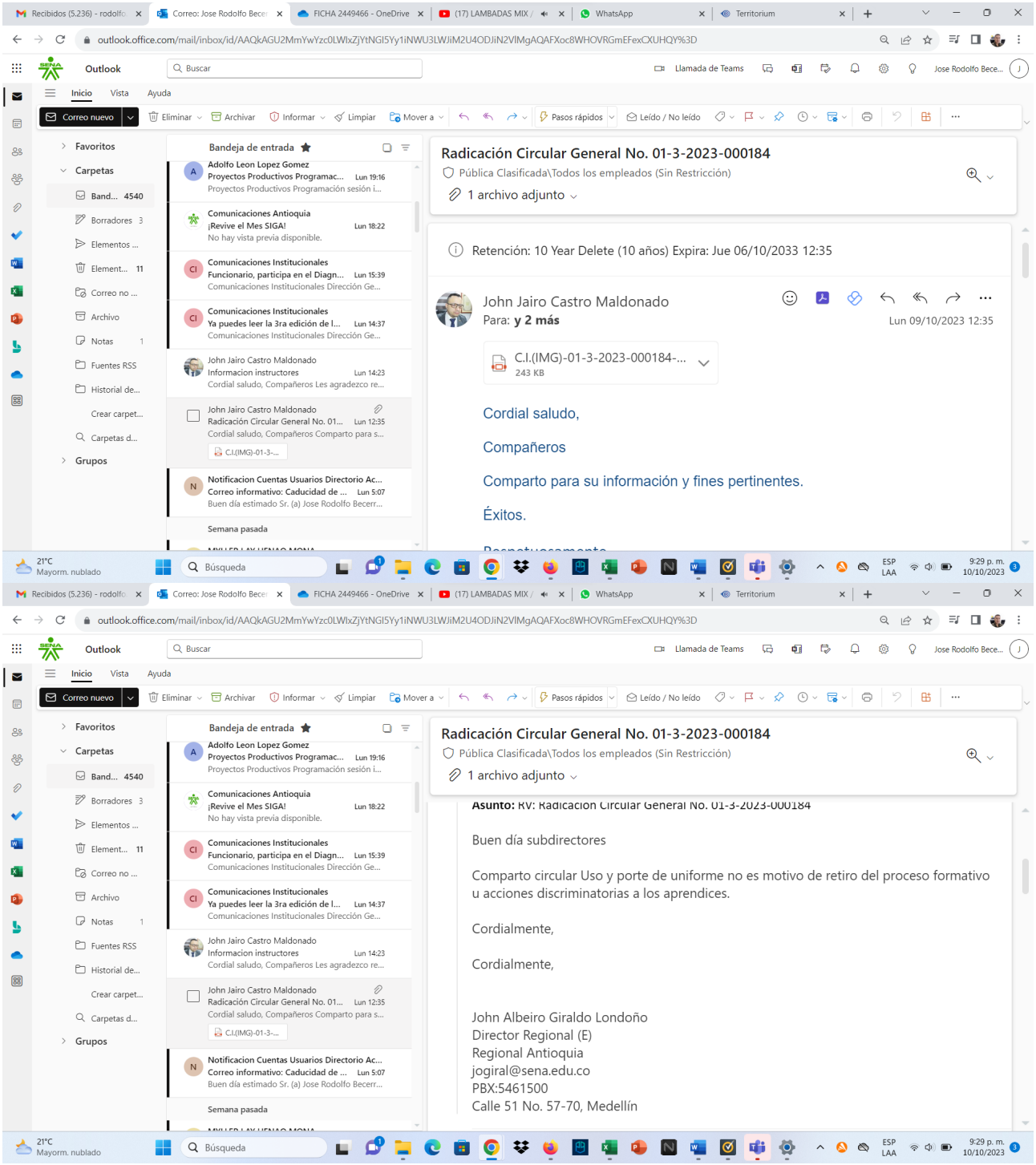


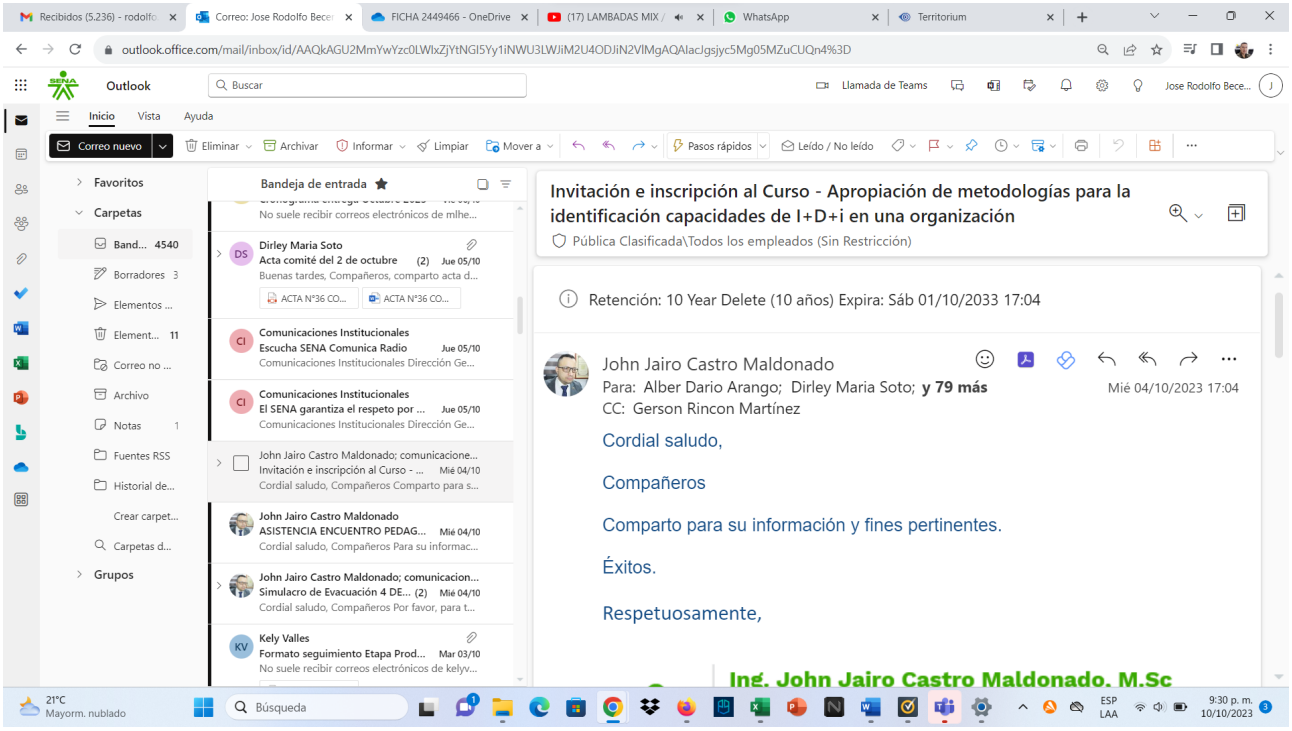
24. Atender oportunamente los requerimientos formulados por las diferentes áreas (Coordinaciónacadémica, coordinación de formación, contrato de aprendizaje, administración educativa, etapa productiva)
EVIDENCIA Pantallazo de Respuesta a requerimientos del centro por diferentes medios: correos, whatsapp, teléfono. Diferenciar los pantallazos de la obligación No.15

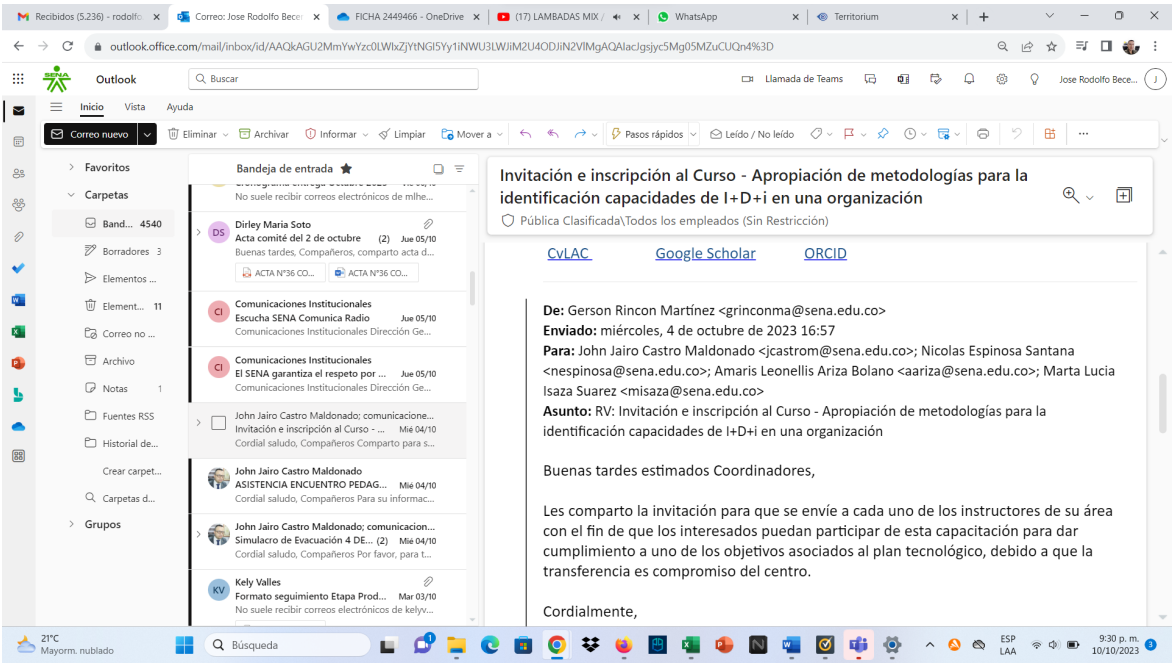



Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Informacion instructores
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 06/10/2033 14:23
John Jairo Castro Maldonado
Para: Hernan Francisco Villar Vega; y 10 más
Lun 09/10/2023 14:23
Cordial saludo,
Compañeros
Les agradezco replicar la información a los instructores de cada área.
De antemano gracias.
Éxitos.
Respetuosamente,
Ing. John Jairo Castro Maldonado, M.Sc


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Informacion instructores
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
De: Patricia Escobar <pescobarb@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 9 de octubre de 2023 14:17
Para: John Jairo Castro Maldonado <jcastrom@sena.edu.co>; Gloria Luz Ciro Arroyave <glciro@sena.edu.co>
Cc: Dirley Maria Soto <dmsoto@sena.edu.co>; Deiby Yulian Mejia Llano <dymejia@sena.edu.co>
Asunto: Informacion instructores
Buenas tardes.
Cordial saludo.
Espero que se encuentre muy bien.
La presente para solicitarle de forma respetuosa si es posible informarles a los instructores de los aprendices del cuadro los cuales son vigías y voceros, que el día 11 de octubre tendremos una salida pedagógica con ellos, este espacio es un espacio formativo, que se brinda desde bienestar al aprendiz para afianzar habilidades blandas y de relacionamiento con el entorno.
La salida pedagógica es de todo el día, salida desde las 6:30 am y el regreso 4:30.

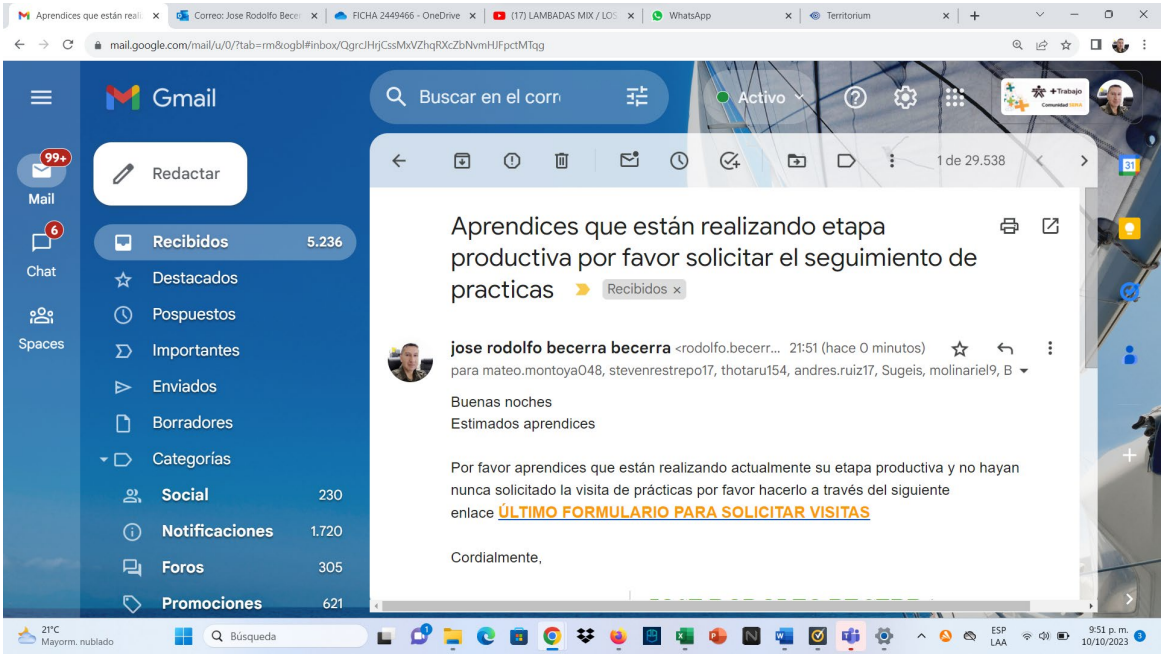

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Jose Rodolfo Bece...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Radicación Circular General No. 01-3-2023-000184
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
1 archivo adjunto
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 06/10/2033 12:35
John Jairo Castro Maldonado
Para: y 2 más
Lun 09/10/2023 12:35
C.I.(IMG)-01-3-2023-000184-...
243 KB
Cordial saludo,
Compañeros
Comparto para su información y fines pertinentes.
Éxitos.
Asunto: RV: Radicación Circular General No. 01-3-2023-000184
Buen día subdirectores
Comparto circular Uso y porte de uniforme no es motivo de retiro del proceso formativo u acciones discriminatorias a los aprendices.
Cordialmente,
Cordialmente,
John Albeiro Giraldo Londoño
Director Regional (E)
Regional Antioquia
jogiral@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 51 No. 57-70, Medellín





25. Gestionar las acciones pertinentes con los aprendices que no han iniciado su etapa productivay los que están en estado por certificar para que logren terminar su proceso formativo

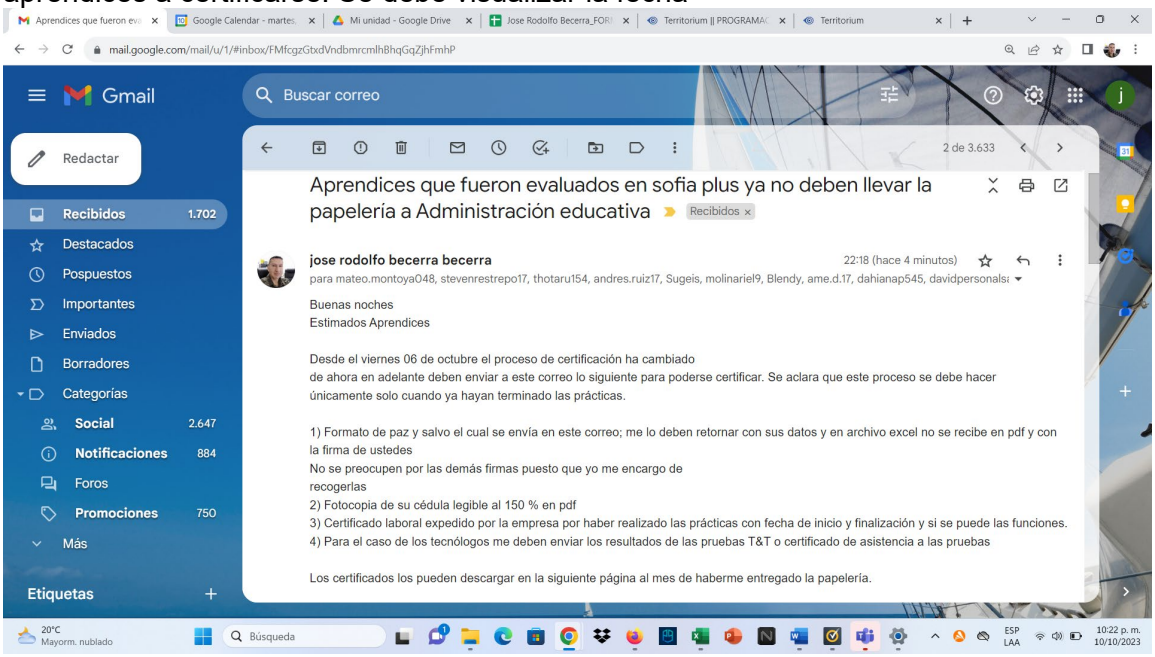
EVIDENCIA Pantallazo de anuncios en Territorio actualizados o correos enviados invitando a los aprendices a iniciar prácticas. Se debe visualizar la fecha


Gmail
Buscar en el corr
Activo
Redactar
Recibidos 5.236
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social 230
Notificaciones 1.720
Foros 305
Promociones 621
Mail
Chat
Spaces
1 de 29.538
Aprendices que están realizando etapa productiva por favor solicitar el seguimiento de practicas
Recibidos
jose rodolfo becerra becerra <rodolfo.becerr... 21:51 (hace 0 minutos)
para mateo.montoya048, stevenrestrepo17, thotaru154, andres.ruiz17, Sugeis, molinariel9, B
Buenas noches
Estimados aprendices
Por favor aprendices que están realizando actualmente su etapa productiva y no hayan nunca solicitado la visita de prácticas por favor hacerlo a través del siguiente enlace ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
Cordialmente,


JOSE RODOLFO BECERRA
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Fecha de Inicio: 01 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 06 de Octubre del 2030
Asunto: Bienvenidos a etapa productiva
Vista
Aprendiz
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Cordial Saludo queridos aprendices
Mi nombre es José Rodolfo Becerra Becerra y desde ya estaré acompañandolos tanto virtual como presencialmente en su proceso de etapa productiva.
Frente al tema de las visitas al sitio de práctica, les informo que deben hacer clic sobre la palabra formulario
ÚLTIMO FORMULARIO PARA SOLICITAR VISITAS
Cualquier inquietud no duden en contactarmen
Atento a sus comentarios y/o inquietudes,
José Rodolfo Becerra Becerra
Instructor Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
SENA - Regional Antioquia
Celular o Whatsapp: 3118130315
Correo electrónico: jrbecerra1@gmail.com
Figura tomada de
Offline
OFF



Pantallazo de anuncios en Territorio actualizados o correos enviados invitando a los aprendices a certificarse. Se debe visualizar la fecha




sena.territorio.la/perfil.php?id=3608050
JOSE RODOLFO BECERRA
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
JOSE RODOLFO BECERRA BECERRA
Fecha de Inicio: 01 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 06 de Octubre del 2030
Asunto: Proceso de certificación
Vista
Aprendiz
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Cordial Saludo queridos aprendices para el proceso de certificación
Deben hacerme llegar al correo rodolfo.becerra@misena.edu.co la siguiente documentación
1) Formato de paz y salvo el cual se envía en este correo; me lo deben retornar con sus datos y en archivo excel no se recibe en pdf y con la firma de ustedes
No se preocupen por las demás firmas puesto que yo me encargo de
recogerlas
2) Fotocopia de su cédula legible al 150 % en pdf
3) Certificado laboral expedido por la empresa por haber realizado las prácticas con fecha de inicio y finalización y si se puede las funciones.
4) Para el caso de los tecnólogos me deben enviar los resultados de la
Offline
OFF
20°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
11:04 p. m.
10/10/2023