**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**INFORME DE SUPERVISIÓN**

| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 15 de diciembre de 2023** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | Medellín y Área Metropolitana |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN:** | Ana María Gomez Ciro |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.4607025 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **OBJETO:** | INSTRUCTOR - PRESTAR SERVICIOS PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES |
| **VALOR:** | 40241500 |
| **CONTRATISTA:** | VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ |
| **CÉDULA:** | 43888605 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | Medellín y Área Metropolitana |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 10 de febrero de 2023 |
| **FECHA DE INICIO:** | 14 de febrero de 2023 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | 15 diciembre del 2023 |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | 40241500 |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | 40241500 |
| **PRÓRROGA :** | 62 dias |
| **ADICIÓN No. :** | 8261500 |
| **SUSPENSIÓN No.:** | N/A |

| | |
|---|---|
| **FORMA DE PAGO:** | **Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.** |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| **1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz,** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |

| | | |
|---|---|---|
| **registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.** | | |
| **4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |

| | | |
|---|---|---|
| **7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |

| | | |
|---|---|---|
| **10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual |

| | | |
|---|---|---|
| **formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.** | | publicado y aprobado en el SECOP II |
| **16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **17.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **18.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |
| **19.Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |

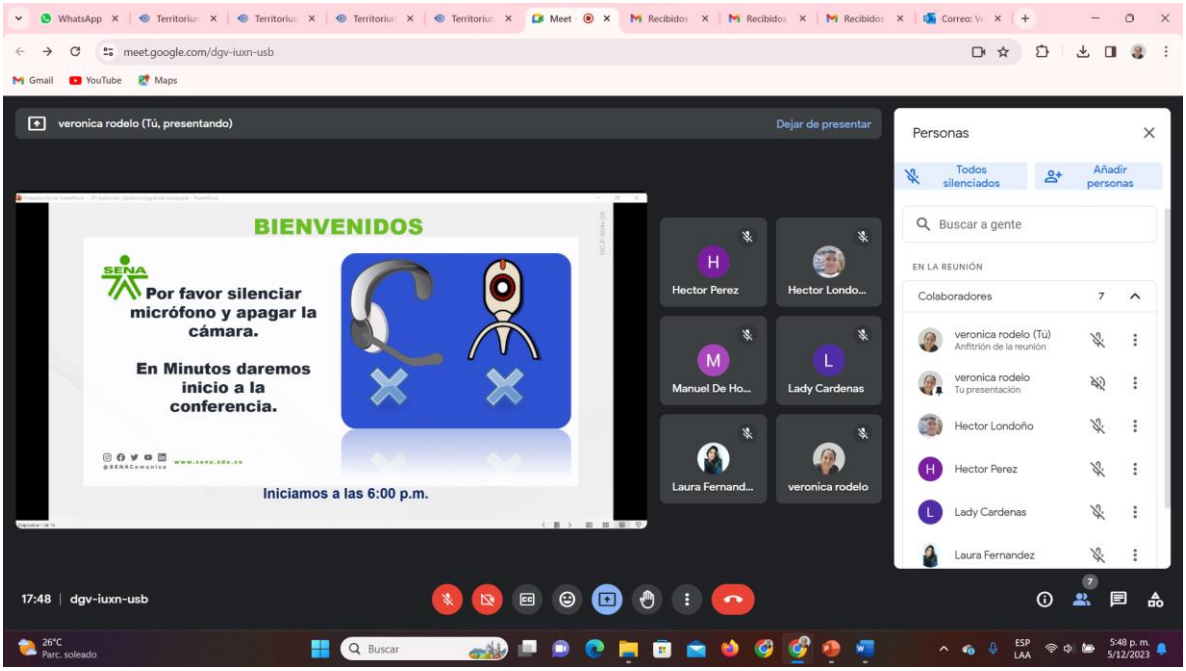
| | | |
|---|---|---|
| **20.Garantizar durante la vigencia del contrato, el acompañamiento permanente a los aprendices, sin interrupción** | Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual. | Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II |

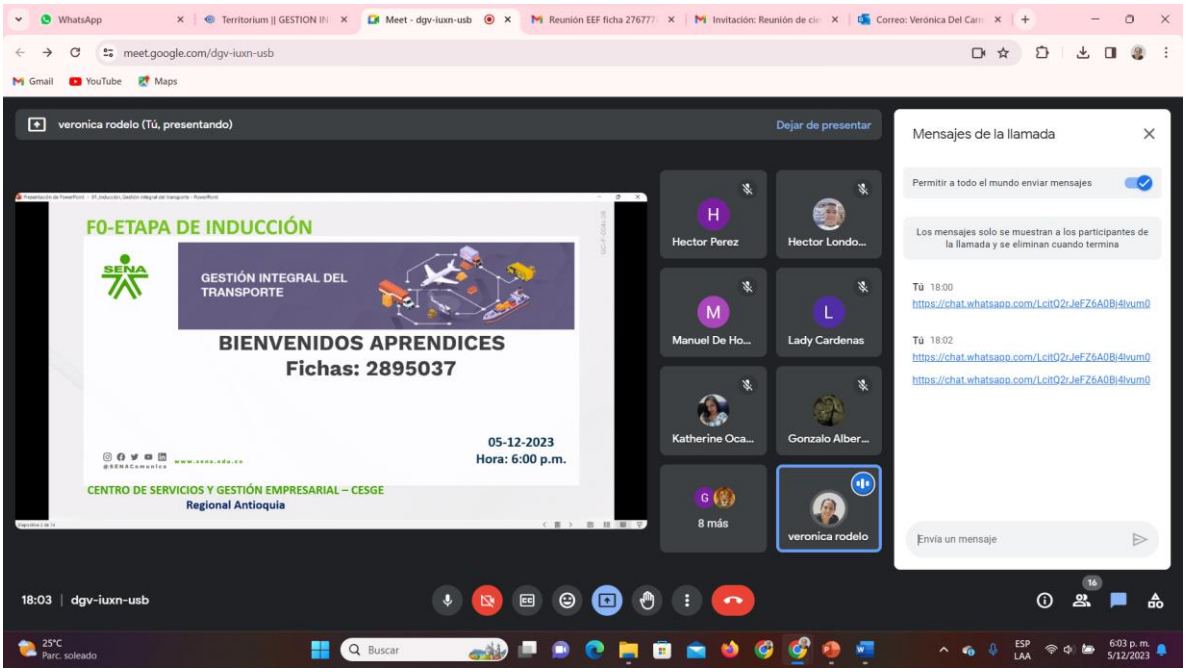
| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR A CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|---|---|---|---|---|---|
| **15 de diciembre de 2023** | **06161-081723** | **1998750** | **38242750** | **1998750** | **95 %** |

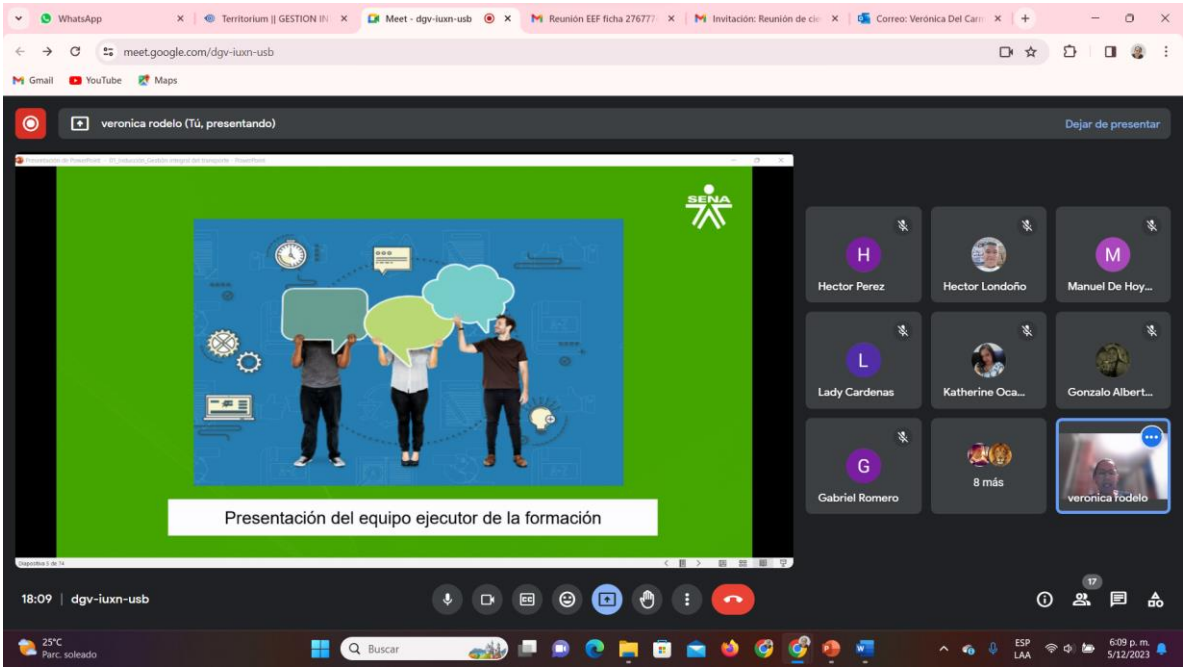
*Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión*_____

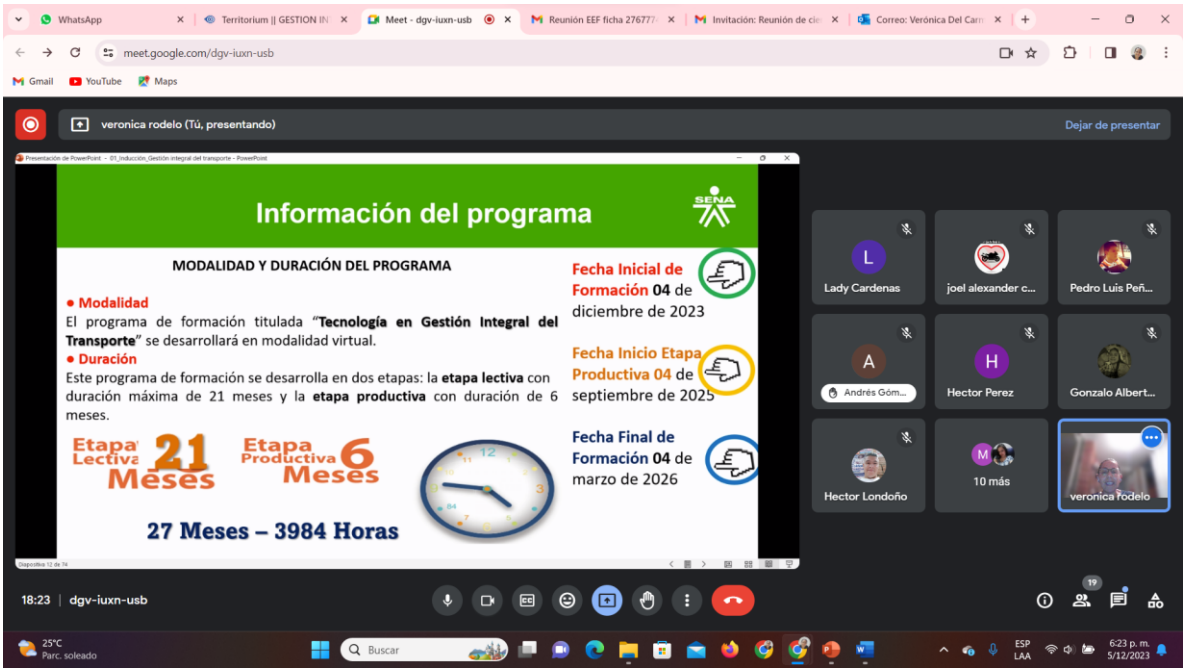
*.Revisó:MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ, Coordinadora Académica* _____

Obligación 1:




meet.google.com/dgv-iuxn-usb
veronica rodelo (Tú, presentando)
Dejar de presentar
F0-ETAPA DE INDUCCIÓN
GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
BIENVENIDOS APRENDICES
Fichas: 2895037
05-12-2023
Hora: 6:00 p.m.
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL – CESGE
Regional Antioquia
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Tú 18:00
https://chat.whatsapp.com/LcitQ2rJeFZ6A0Bj4lvum0
Tú 18:02
https://chat.whatsapp.com/LcitQ2rJeFZ6A0Bj4lvum0
https://chat.whatsapp.com/LcitQ2rJeFZ6A0Bj4lvum0
Envía un mensaje
Hector Perez
Hector Londo...
Manuel De Ho...
Lady Cardenas
Katherine Oca...
Gonzalo Alber...
8 más
veronica rodelo
18:03 | dgv-iuxn-usb

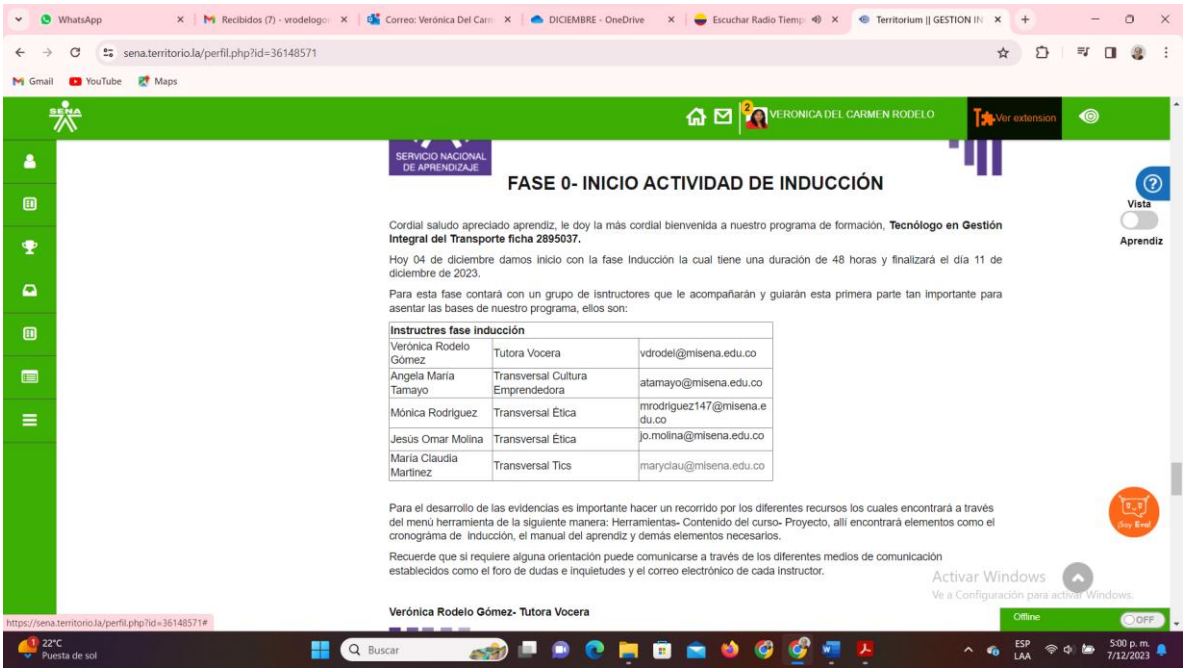

meet.google.com/dgv-iuxn-usb
veronica rodelo (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Presentación del equipo ejecutor de la formación
Hector Perez
Hector Londoño
Manuel De Hoy...
Lady Cardenas
Katherine Oca...
Gonzalo Albert...
Gabriel Romero
8 más
veronica rodelo
18:09 | dgv-iuxn-usb




Obligación 2:

No aplica

Obligación 3:



## FASE 0- INICIO ACTIVIDAD DE INDUCCIÓN

Cordial saludo apreciado aprendiz, le doy la más cordial bienvenida a nuestro programa de formación, **Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte ficha 2895037.**

Hoy 04 de diciembre damos inicio con la fase Inducción la cual tiene una duración de 48 horas y finalizará el día 11 de diciembre de 2023.

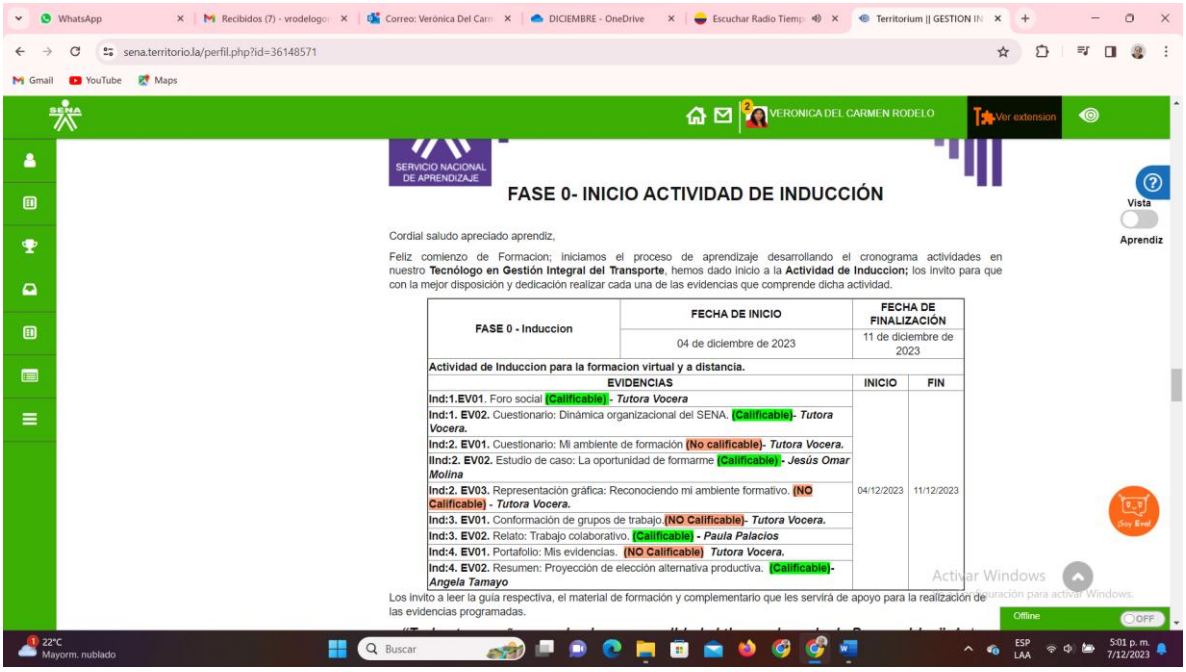
Para esta fase contará con un grupo de isntructores que le acompañarán y guiarán esta primera parte tan importante para asentar las bases de nuestro programa, ellos son:

| **Instructres fase inducción** | | |
|---|---|---|
| Verónica Rodelo Gómez | Tutora Vocera | vdrodel@misena.edu.co |
| Angela María Tamayo | Transversal Cultura Emprendedora | atamayo@misena.edu.co |
| Mónica Rodriguez | Transversal Ética | mrodriguez147@misena.edu.co |
| Jesús Omar Molina | Transversal Ética | jo.molina@misena.edu.co |
| María Claudia Martinez | Transversal Tics | maryclau@misena.edu.co |

Para el desarrollo de las evidencias es importante hacer un recorrido por los diferentes recursos los cuales encontrará a través del menú herramienta de la siguiente manera: Herramientas- Contenido del curso- Proyecto, allí encontrará elementos como el cronograma de inducción, el manual del aprendiz y demás elementos necesarios.

Recuerde que si requiere alguna orientación puede comunicarse a través de los diferentes medios de comunicación establecidos como el foro de dudas e inquietudes y el correo electrónico de cada instructor.

**Verónica Rodelo Gómez- Tutora Vocera**



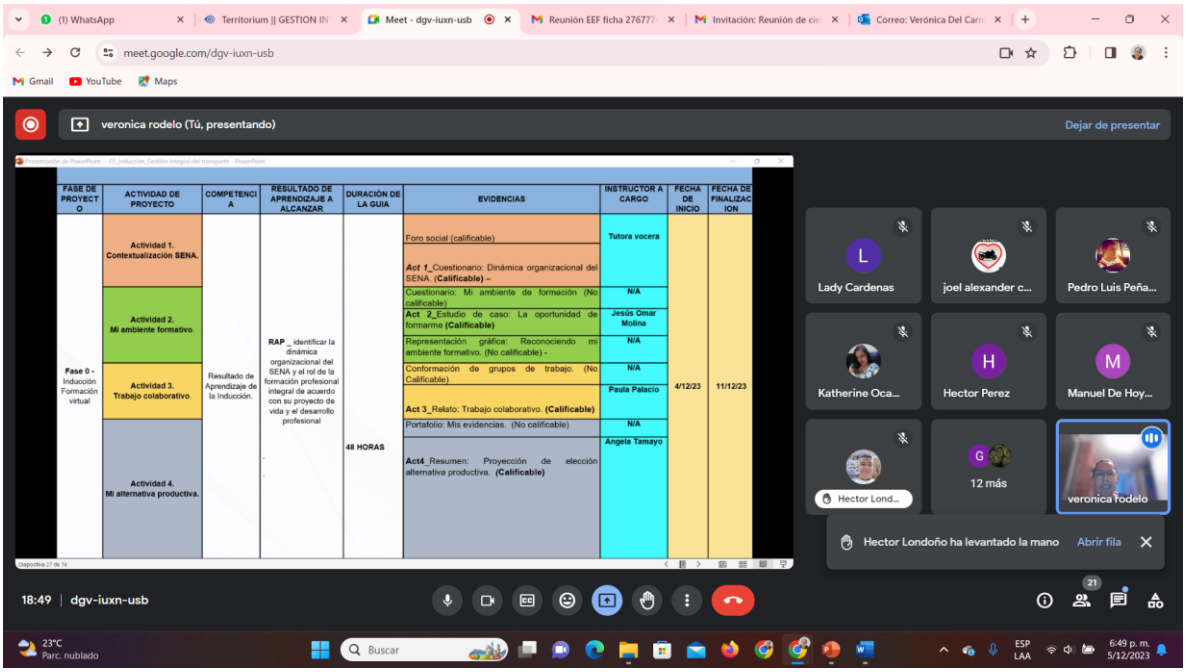
## FASE 0- INICIO ACTIVIDAD DE INDUCCIÓN

Cordial saludo apreciado aprendiz,

Feliz comienzo de Formacion; iniciamos el proceso de aprendizaje desarrollando el cronograma actividades en nuestro **Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte**, hemos dado inicio a la **Actividad de Induccion;** los invito para que con la mejor disposición y dedicación realizar cada una de las evidencias que comprende dicha actividad.

| **FASE 0 - Induccion** | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE FINALIZACIÓN** |
|---|---|---|
| | 04 de diciembre de 2023 | 11 de diciembre de 2023 |
| **Actividad de Induccion para la formacion virtual y a distancia.** | | |
| **EVIDENCIAS** | **INICIO** | **FIN** |
| **Ind:1.EV01**. Foro social (Calificable) - ***Tutora Vocera*** | 04/12/2023 | 11/12/2023 |
| **Ind:1. EV02.** Cuestionario: Dinámica organizacional del SENA. (Calificable)- ***Tutora Vocera.*** | | |
| **Ind:2. EV01.** Cuestionario: Mi ambiente de formación (No calificable)- ***Tutora Vocera.*** | | |
| **Ind:2. EV02.** Estudio de caso: La oportunidad de formarme (Calificable) - ***Jesús Omar Molina*** | | |
| **Ind:2. EV03.** Representación gráfica: Reconociendo mi ambiente formativo. (NO Calificable) - ***Tutora Vocera.*** | | |
| **Ind:3. EV01.** Conformación de grupos de trabajo (NO Calificable)- ***Tutora Vocera.*** | | |
| **Ind:3. EV02.** Relato: Trabajo colaborativo. (Calificable) - ***Paula Palacios*** | | |
| **Ind:4. EV01.** Portafolio: Mis evidencias. (NO Calificable) ***Tutora Vocera.*** | | |
| **Ind:4. EV02.** Resumen: Proyección de elección alternativa productiva. (Calificable)- ***Angela Tamayo*** | | |

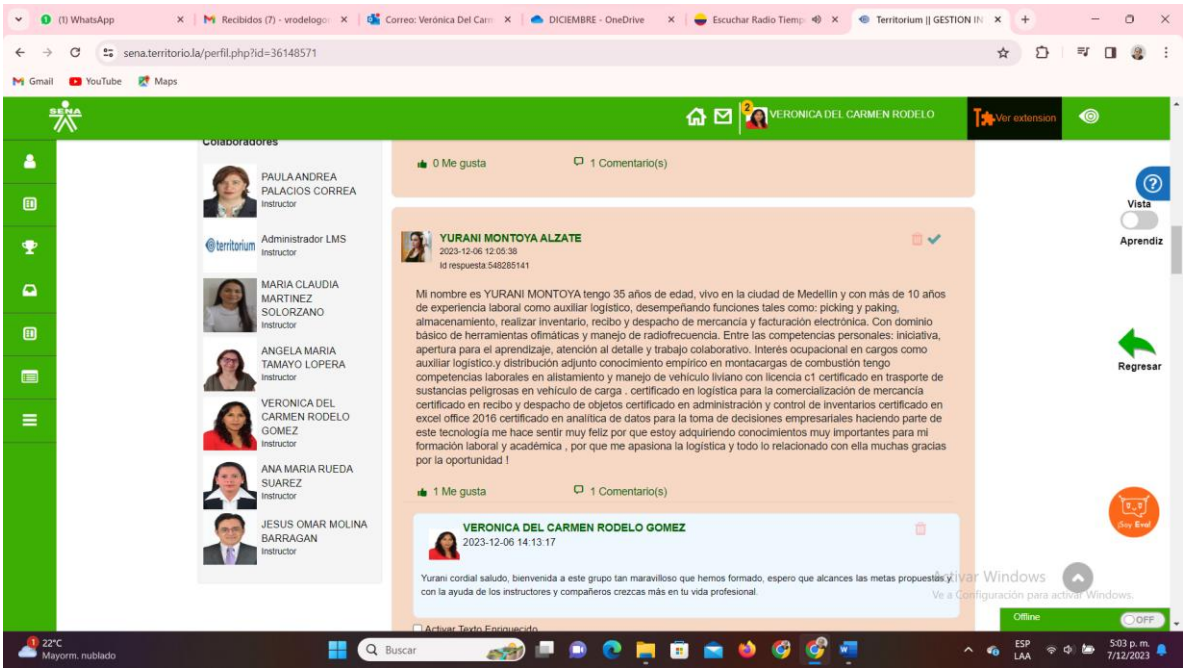
Los invito a leer la guía respectiva, el material de formación y complementario que les servirá de apoyo para la realización de las evidencias programadas.

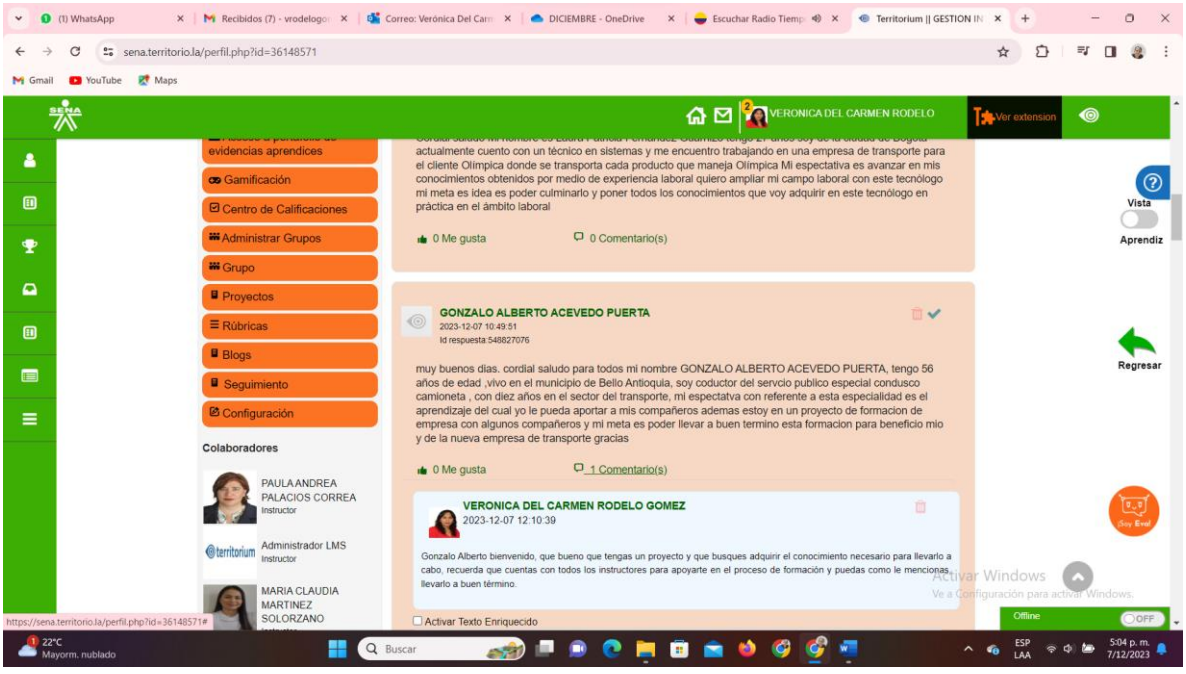


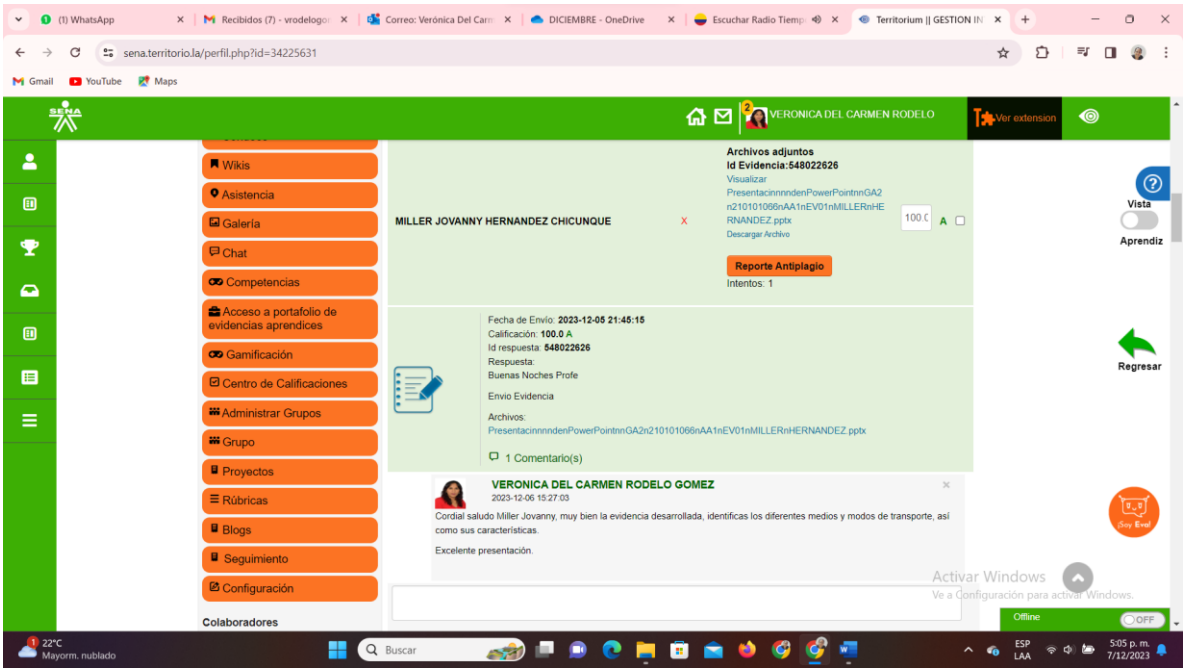

Obligación 4:

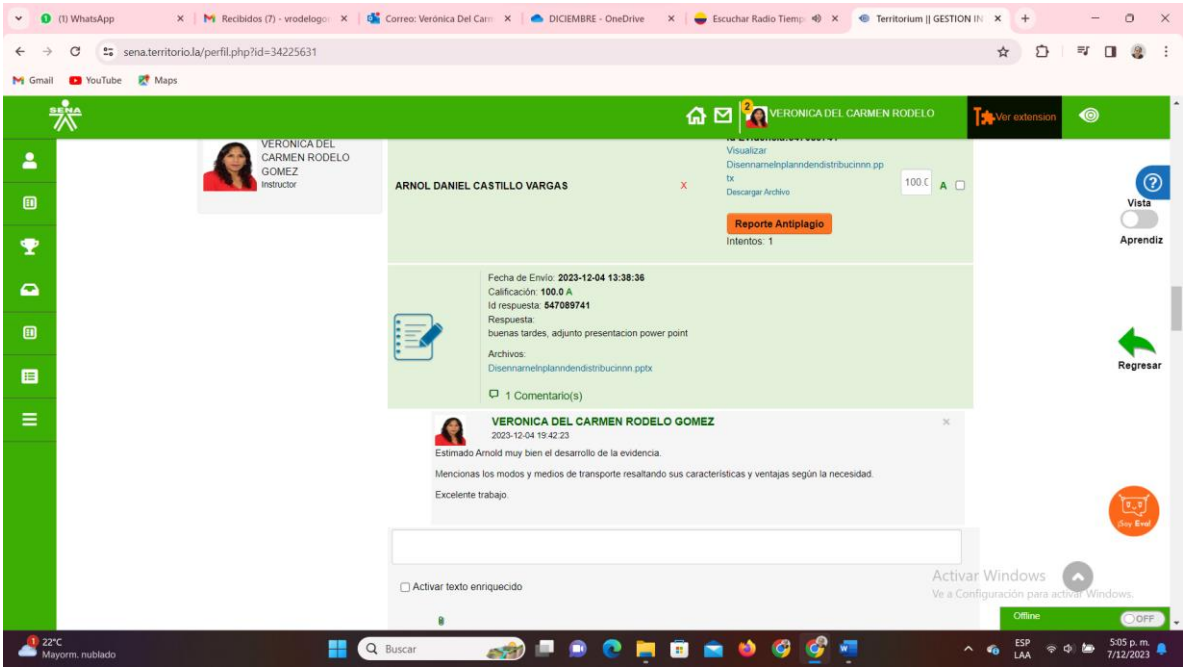
No aplica

Obligación 5:


Territorium || GESTION IN
sena.territorio.la/perfil.php?id=36148571
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
Colaboradores
PAULA ANDREA PALACIOS CORREA
Instructor
Administrador LMS
Instructor
MARIA CLAUDIA MARTINEZ SOLORZANO
Instructor
ANGELA MARIA TAMAYO LOPERA
Instructor
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
Instructor
ANA MARIA RUEDA SUAREZ
Instructor
JESUS OMAR MOLINA BARRAGAN
Instructor
0 Me gusta
1 Comentario(s)
YURANI MONTOYA ALZATE
2023-12-06 12:05:38
Id respuesta:548265141
Mi nombre es YURANI MONTOYA tengo 35 años de edad, vivo en la ciudad de Medellín y con más de 10 años de experiencia laboral como auxiliar logístico, desempeñando funciones tales como: picking y paking, almacenamiento, realizar inventario, recibo y despacho de mercancia y facturación electrónica. Con dominio básico de herramientas ofimáticas y manejo de radiofrecuencia. Entre las competencias personales: iniciativa, apertura para el aprendizaje, atención al detalle y trabajo colaborativo. Interés ocupacional en cargos como auxiliar logístico y distribución adjunto conocimiento empírico en montacargas de combustión tengo competencias laborales en alistamiento y manejo de vehículo liviano con licencia c1 certificado en trasporte de sustancias peligrosas en vehículo de carga . certificado en logística para la comercialización de mercancía certificado en recibo y despacho de objetos certificado en administración y control de inventarios certificado en excel office 2016 certificado en analítica de datos para la toma de decisiones empresariales haciendo parte de este tecnología me hace sentir muy feliz por que estoy adquiriendo conocimientos muy importantes para mi formación laboral y académica , por que me apasiona la logística y todo lo relacionado con ella muchas gracias por la oportunidad !
1 Me gusta
1 Comentario(s)
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
2023-12-06 14:13:17
Yurani cordial saludo, bienvenida a este grupo tan maravilloso que hemos formado, espero que alcances las metas propuestas y con la ayuda de los instructores y compañeros crezcas más en tu vida profesional.
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Buscar
ESP
LAA
5:03 p. m.
7/12/2023


Territorium || GESTION IN
sena.territorio.la/perfil.php?id=36148571
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
PAULA ANDREA PALACIOS CORREA
Instructor
Administrador LMS
Instructor
MARIA CLAUDIA MARTINEZ SOLORZANO
actualmente cuento con un técnico en sistemas y me encuentro trabajando en una empresa de transporte para el cliente Olímpica donde se transporta cada producto que maneja Olímpica Mi espectativa es avanzar en mis conocimientos obtenidos por medio de experiencia laboral quiero ampliar mi campo laboral con este tecnólogo mi meta es idea es poder culminarlo y poner todos los conocimientos que voy adquirir en este tecnólogo en práctica en el ámbito laboral
0 Me gusta
0 Comentario(s)
GONZALO ALBERTO ACEVEDO PUERTA
2023-12-07 10:49:51
Id respuesta:548827076
muy buenos dias. cordial saludo para todos mi nombre GONZALO ALBERTO ACEVEDO PUERTA, tengo 56 años de edad ,vivo en el municipio de Bello Antioquia, soy coductor del servcio publico especial conducso camioneta , con diez años en el sector del transporte, mi espectativa con referente a esta especialidad es el aprendizaje del cual yo le pueda aportar a mis compañeros ademas estoy en un proyecto de formacion de empresa con algunos compañeros y mi meta es poder llevar a buen termino esta formacion para beneficio mio y de la nueva empresa de transporte gracias
0 Me gusta
1 Comentario(s)
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
2023-12-07 12:10:39
Gonzalo Alberto bienvenido, que bueno que tengas un proyecto y que busques adquirir el conocimiento necesario para llevarlo a cabo, recuerda que cuentas con todos los instructores para apoyarte en el proceso de formación y puedas como le mencionas, llevarlo a buen término.
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Activar Texto Enriquecido
Offline
OFF
Buscar
ESP
LAA
5:04 p. m.
7/12/2023

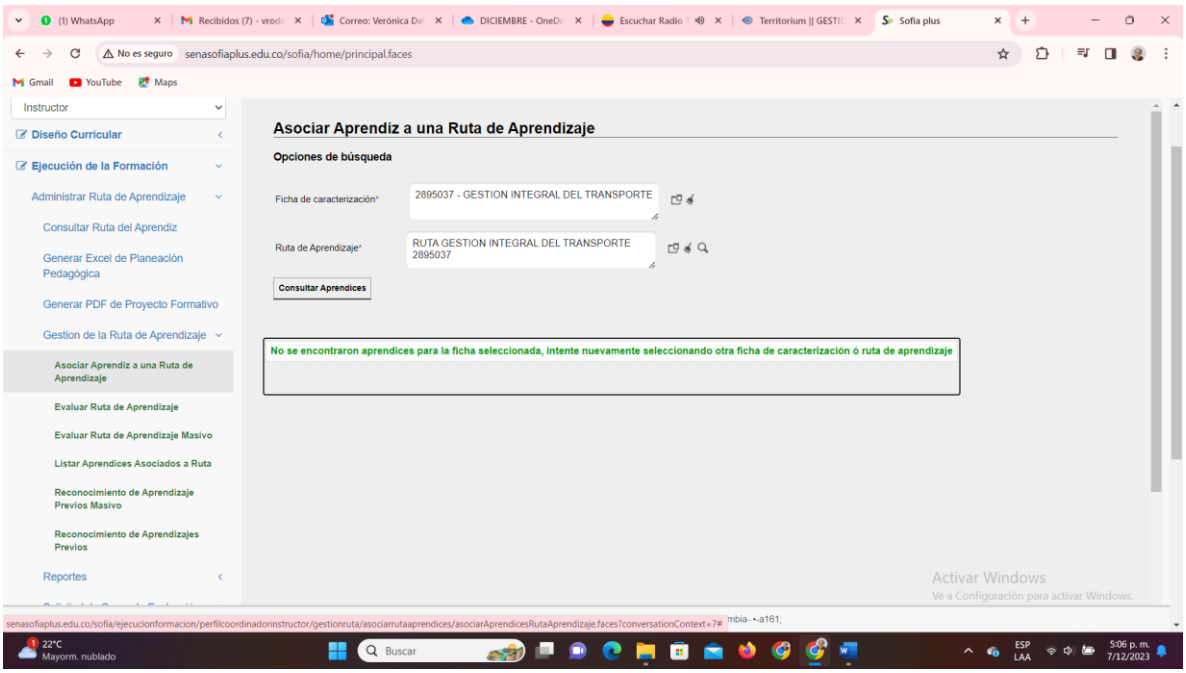

sena.territorio.la/perfil.php?id=34225631
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
MILLER JOVANNY HERNANDEZ CHICUNQUE
Archivos adjuntos
Id Evidencia:548022626
Visualizar
PresentacinnnndenPowerPointnnGA2n210101066nAA1nEV01nMILLERnHERNANDEZ.pptx
Descargar Archivo
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-12-05 21:45:15
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 548022626
Respuesta:
Buenas Noches Profe
Envio Evidencia
Archivos:
PresentacinnnndenPowerPointnnGA2n210101066nAA1nEV01nMILLERnHERNANDEZ.pptx
1 Comentario(s)
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
2023-12-06 15:27:03
Cordial saludo Miller Jovanny, muy bien la evidencia desarrollada, identificas los diferentes medios y modos de transporte, así como sus características.
Excelente presentación.
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Offline
OFF
22°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
5:05 p. m.
7/12/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=34225631
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
Instructor
ARNOL DANIEL CASTILLO VARGAS
Visualizar
DisennarneInplanndendistribucinnn.pptx
Descargar Archivo
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-12-04 13:38:36
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 547089741
Respuesta:
buenas tardes, adjunto presentacion power point
Archivos:
DisennarneInplanndendistribucinnn.pptx
1 Comentario(s)
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
2023-12-04 19:42:23
Estimado Arnold muy bien el desarrollo de la evidencia.
Mencionas los modos y medios de transporte resaltando sus características y ventajas según la necesidad.
Excelente trabajo.
Activar texto enriquecido
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Offline
OFF
22°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
5:05 p. m.
7/12/2023

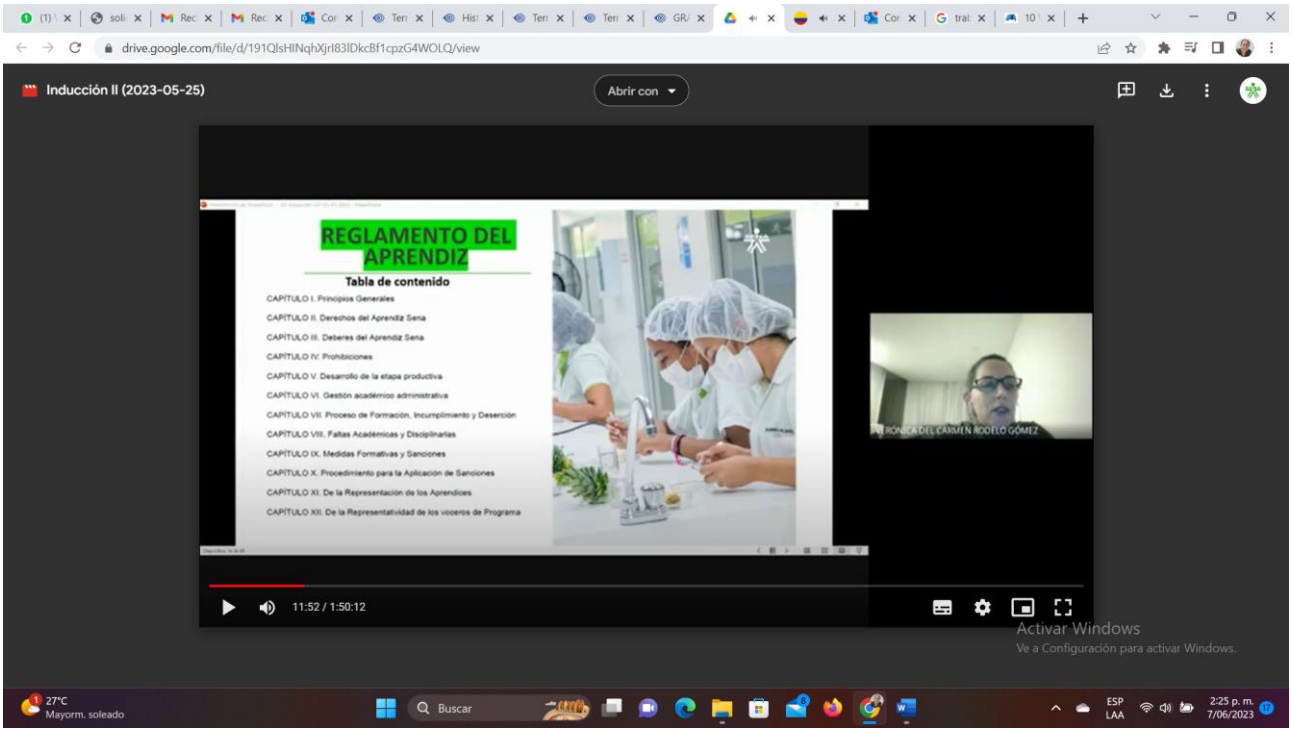
Obligación 6:

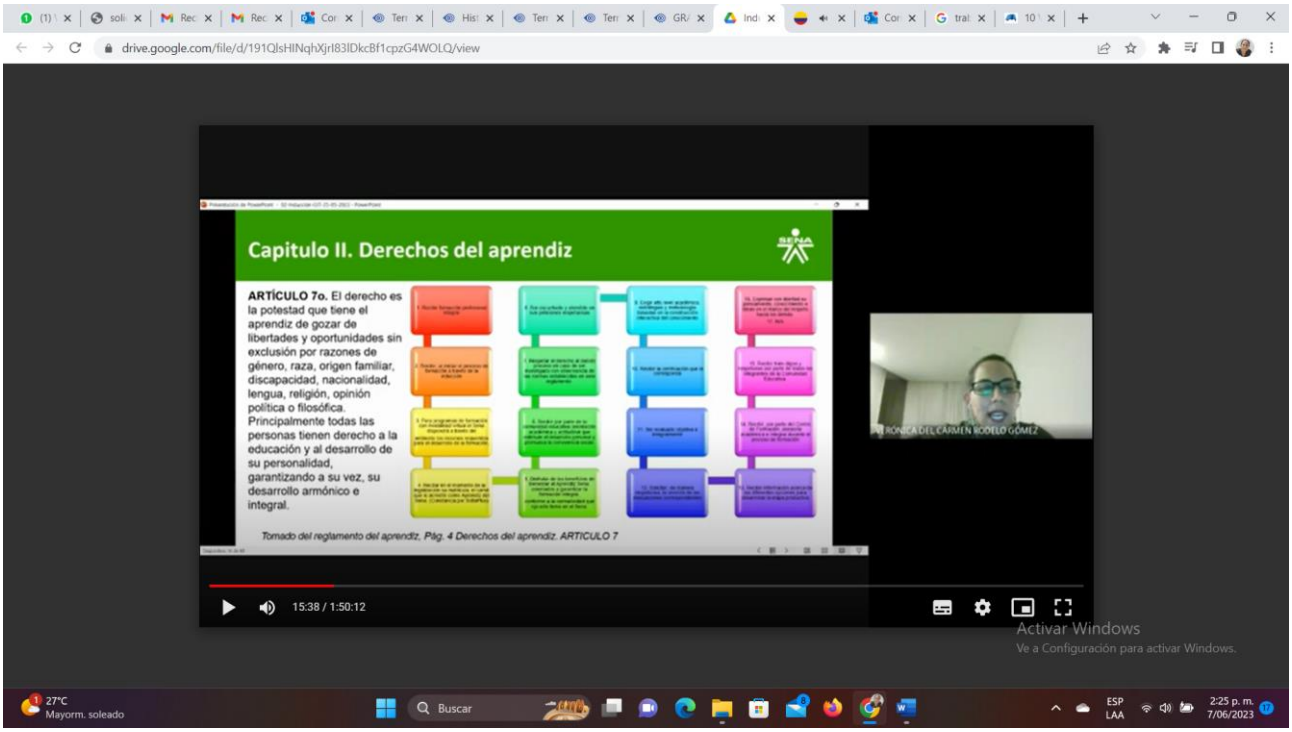
No aplica

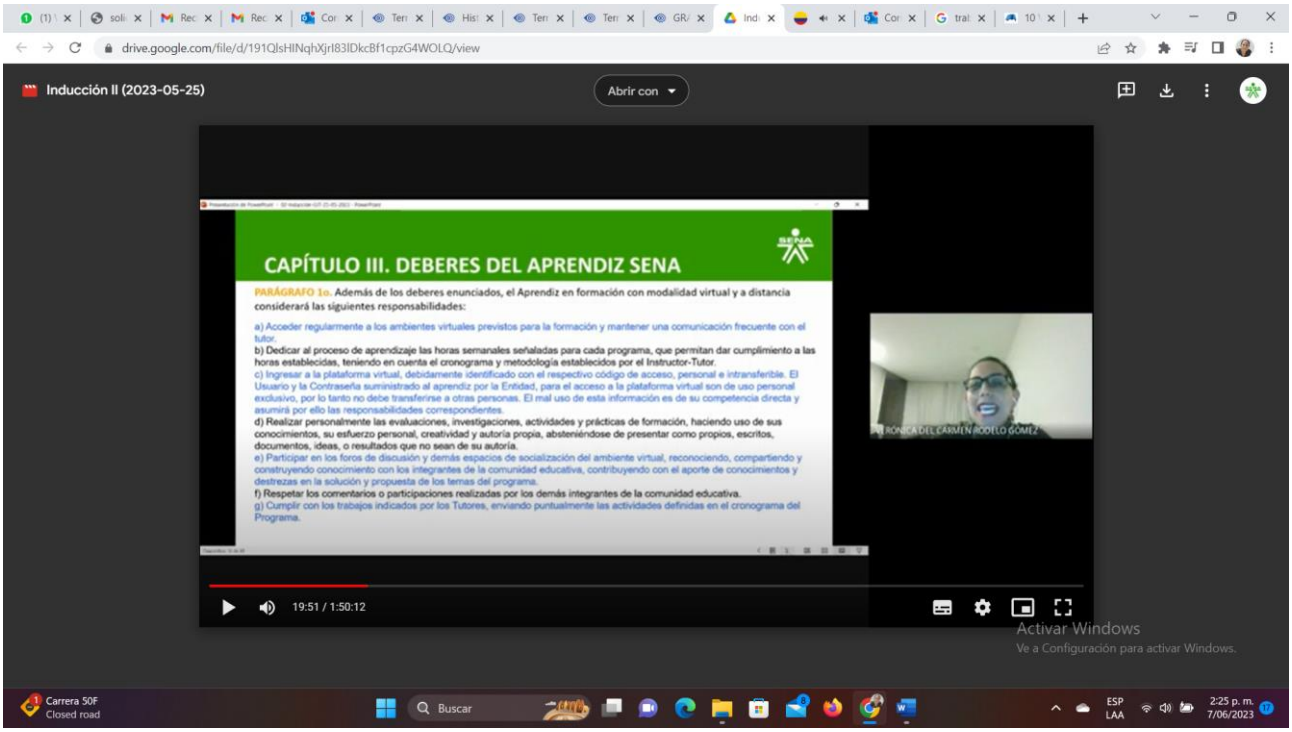
Obligación 7:




Obligación 8:


drive.google.com/file/d/191QJsHINqhXjrI83IDkcBf1cpzG4WOLQ/view
Inducción II (2023-05-25)
Abrir con
REGLAMENTO DEL APRENDIZ
Tabla de contenido
CAPITULO I. Principios Generales
CAPITULO II. Derechos del Aprendiz Sena
CAPITULO III. Deberes del Aprendiz Sena
CAPITULO IV. Prohibiciones
CAPITULO V. Desarrollo de la etapa productiva
CAPITULO VI. Gestión académico administrativa
CAPITULO VII. Proceso de Formación, Incumplimiento y Deserción
CAPITULO VIII. Faltas Académicas y Disciplinarias
CAPITULO IX. Medidas Formativas y Sanciones
CAPITULO X. Procedimiento para la Aplicación de Sanciones
CAPITULO XI. De la Representación de los Aprendices
CAPITULO XII. De la Representatividad de los voceros de Programa
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
11:52 / 1:50:12
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
27°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
2:25 p. m.
7/06/2023

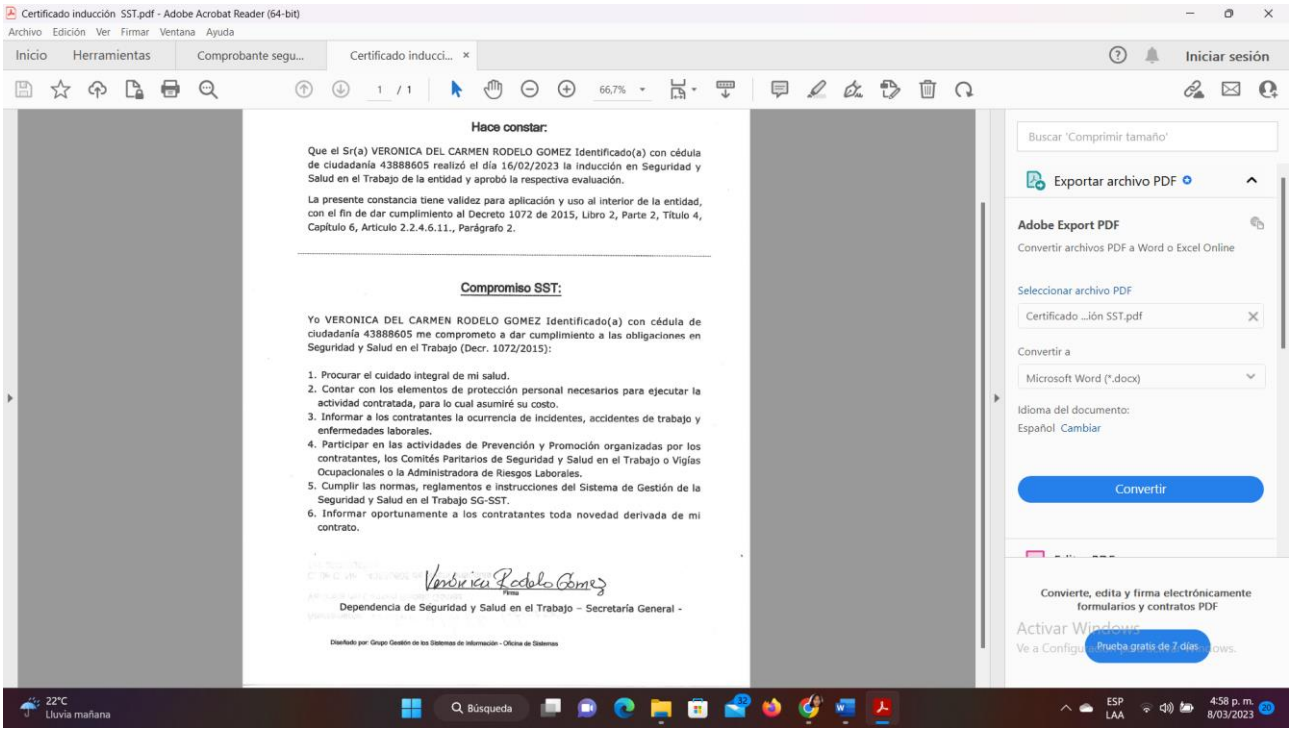

drive.google.com/file/d/191QJsHINqhXjrI83IDkcBf1cpzG4WOLQ/view
Capitulo II. Derechos del aprendiz
ARTÍCULO 7o. El derecho es la potestad que tiene el aprendiz de gozar de libertades y oportunidades sin exclusión por razones de género, raza, origen familiar, discapacidad, nacionalidad, lengua, religión, opinión política o filosófica. Principalmente todas las personas tienen derecho a la educación y al desarrollo de su personalidad, garantizando a su vez, su desarrollo armónico e integral.
Tomado del reglamento del aprendiz, Pág. 4 Derechos del aprendiz. ARTICULO 7
15:38 / 1:50:12
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
27°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
2:25 p. m.
7/06/2023

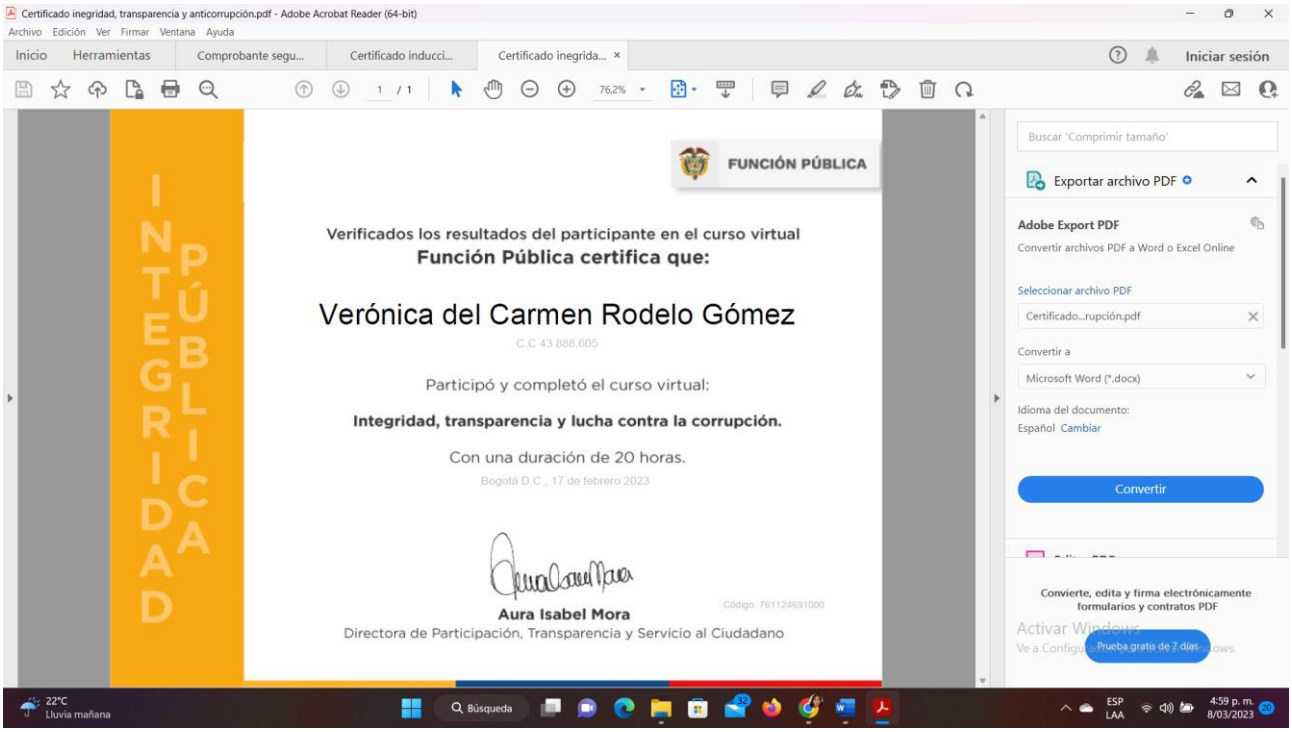



Obligación 9:

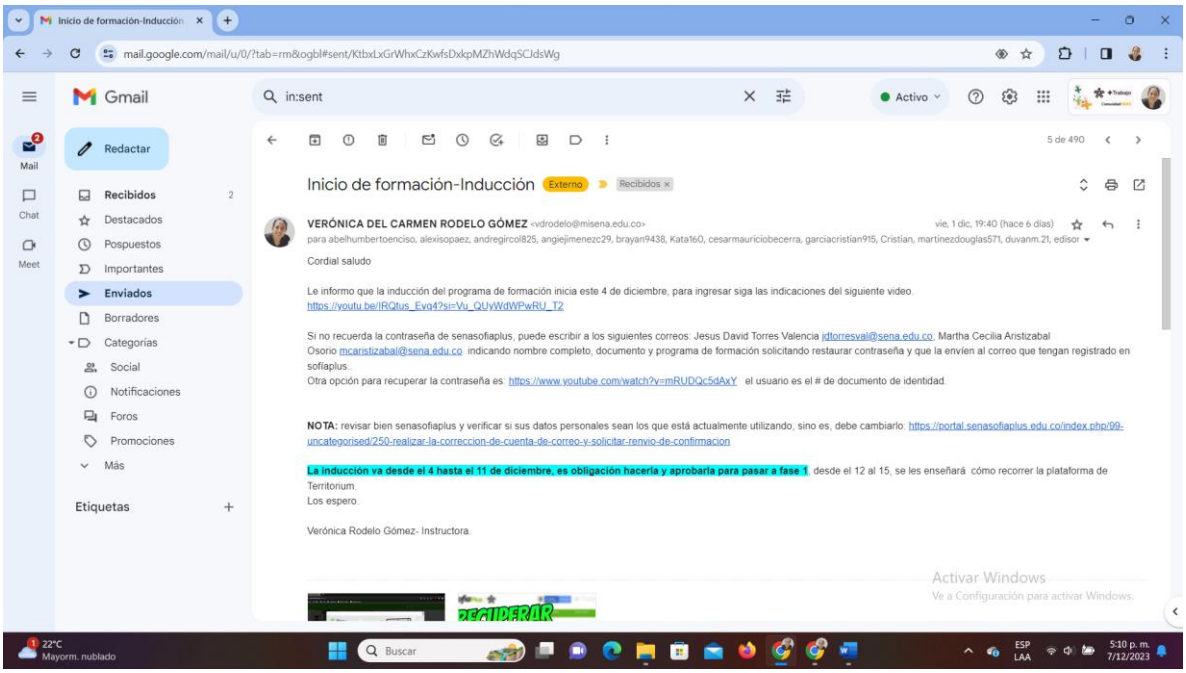
No aplica

Obligación 10:

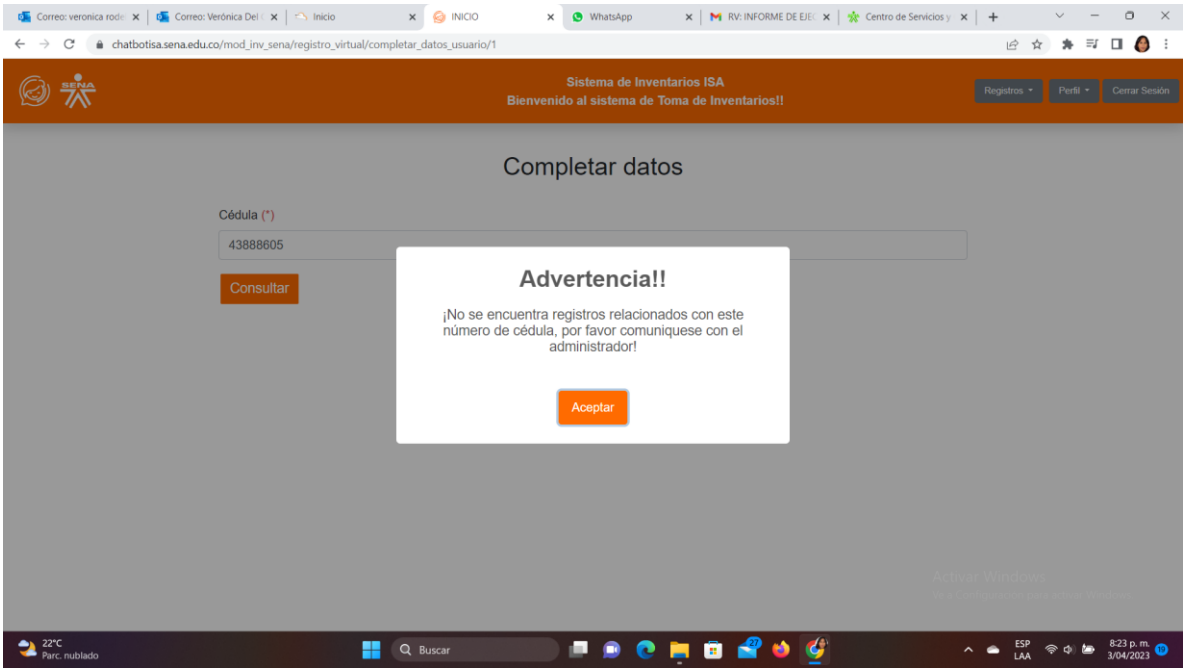

Certificado inducción SST.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas Comprobante segu... Certificado inducci...
Iniciar sesión
Hace constar:
Que el Sr(a) VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 43888605 realizó el día 16/02/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.
La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.
Compromiso SST:
Yo VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 43888605 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):
1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.
Firma
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas
Buscar 'Comprimir tamaño'
Exportar archivo PDF
Adobe Export PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel Online
Seleccionar archivo PDF
Certificado ...ión SST.pdf
Convertir a
Microsoft Word (*.docx)
Idioma del documento:
Español Cambiar
Convertir
Convierte, edita y firma electrónicamente formularios y contratos PDF
Activar Windows
Prueba gratis de 7 días
22°C Lluvia mañana
Búsqueda
ESP LAA
4:58 p. m. 8/03/2023




Obligación 11:



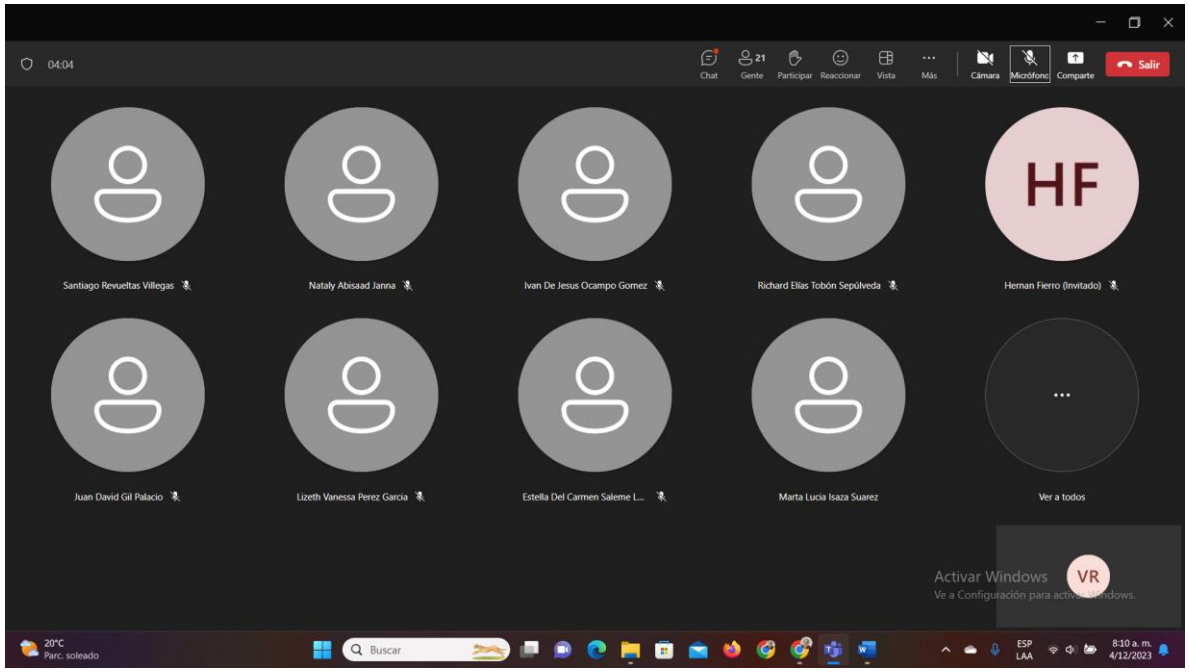

Obligación 12:

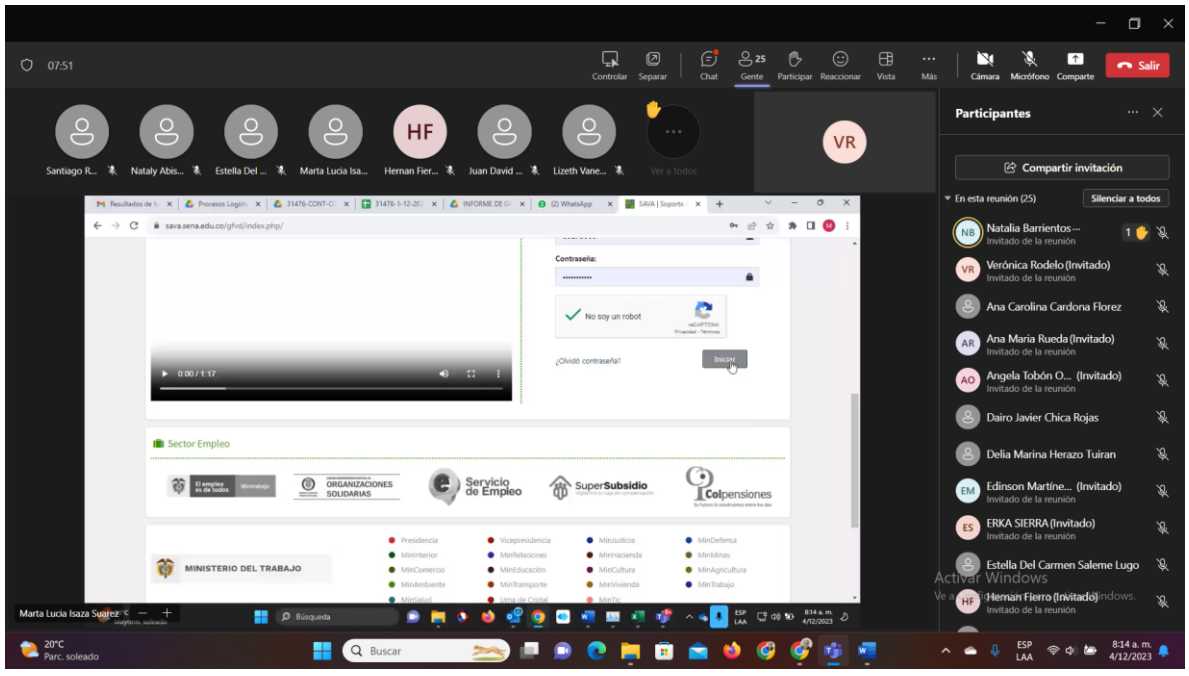



Obligación 13:

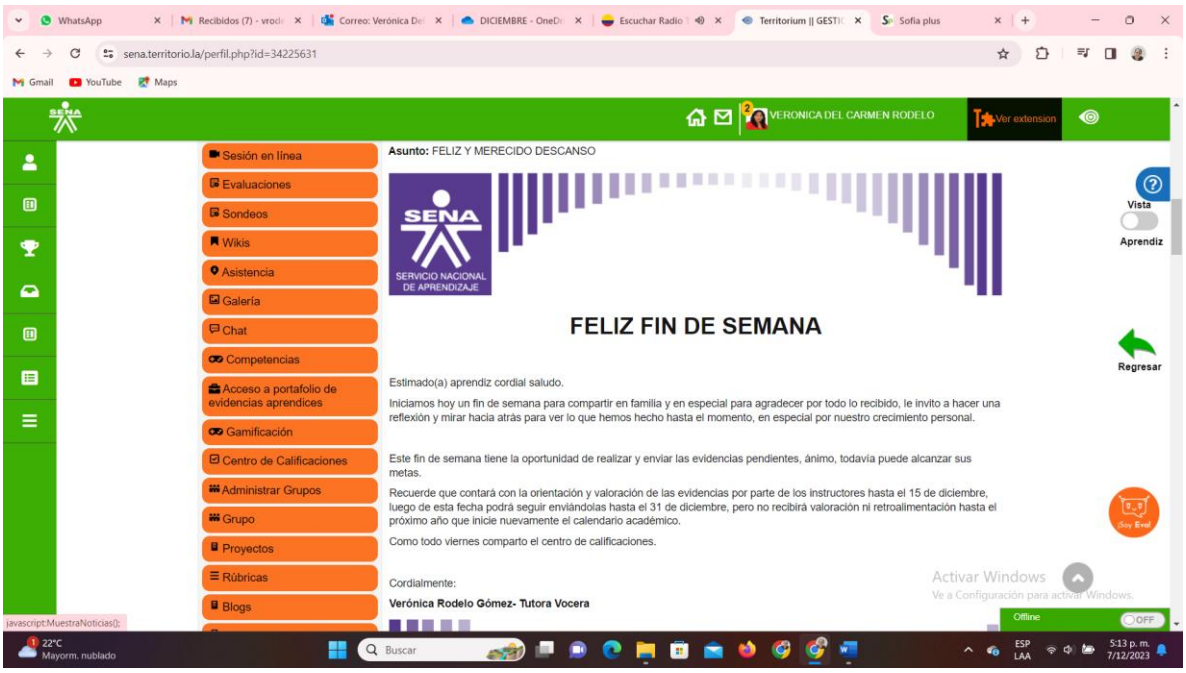
No aplica

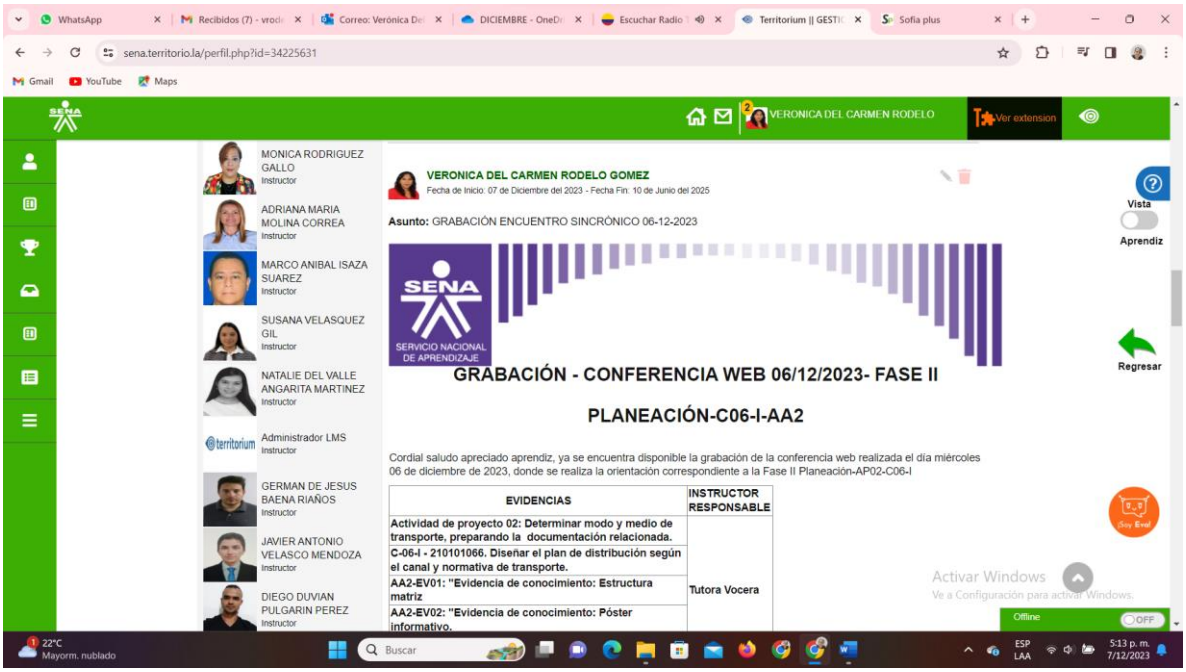
Obligación 14:

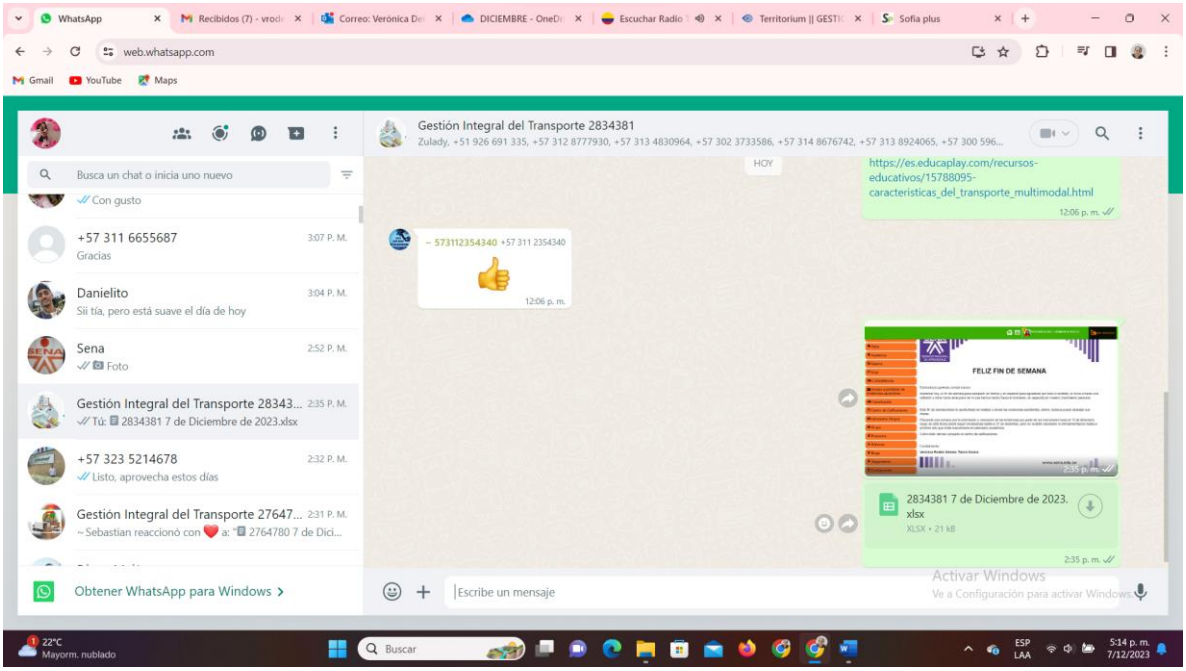

04:04
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Santiago Revueltas Villegas
Nataly Abisaad Janna
Ivan De Jesus Ocampo Gomez
Richard Elias Tobón Sepúlveda
HF
Hernan Fierro (Invitado)
Juan David Gil Palacio
Lizeth Vanessa Perez Garcia
Estella Del Carmen Saleme L...
Marta Lucia Isaza Suarez
Ver a todos
Activar Windows
VR
20°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
8:10 a. m.
4/12/2023

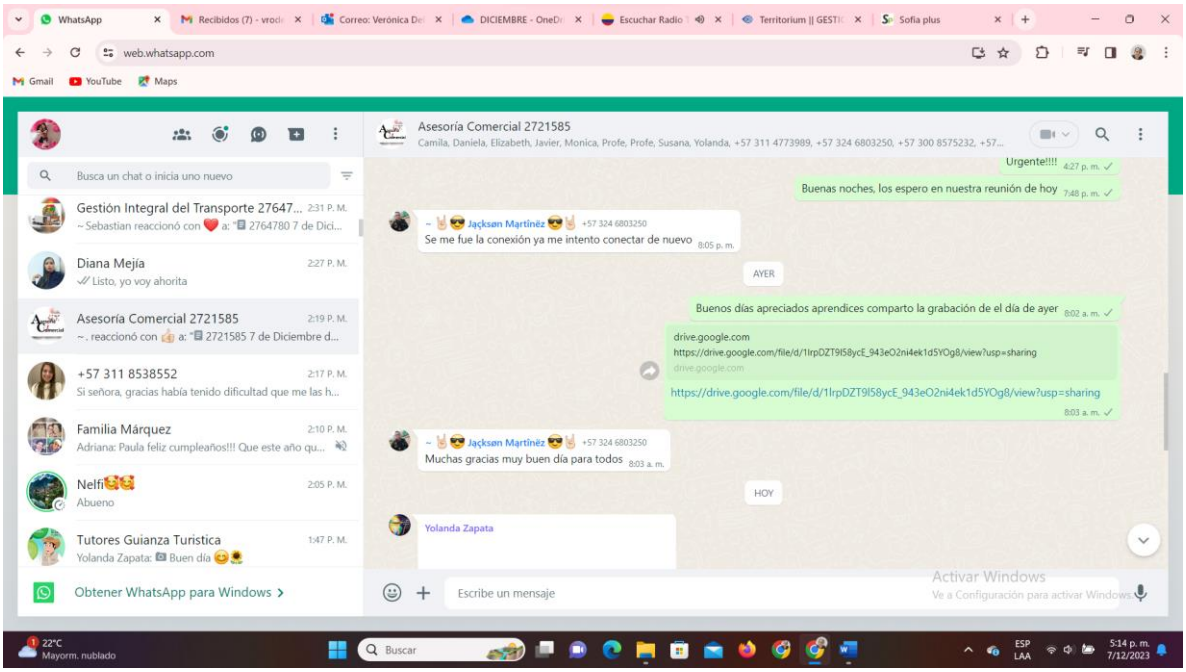

07:51
Controlar
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Santiago R...
Nataly Abis...
Estella Del ...
Marta Lucia Isa...
HF
Hernan Fier...
Juan David ...
Lizeth Vane...
Ver a todos
VR
Participantes
Compartir invitación
En esta reunión (25)
Silenciar a todos
Natalia Barrientos...
Invitado de la reunión
Verónica Rodelo (Invitado)
Ana Carolina Cardona Florez
Ana Maria Rueda (Invitado)
Angela Tobón O... (Invitado)
Dairo Javier Chica Rojas
Delia Marina Herazo Tuiran
Edinson Martíne... (Invitado)
ERKA SIERRA (Invitado)
Estella Del Carmen Saleme Lugo
Hernan Fierro (Invitado)
Contraseña:
No soy un robot
¿Olvidó contraseña?
Iniciar
Sector Empleo
ORGANIZACIONES SOLIDARIAS
Servicio de Empleo
SuperSubsidio
Colpensiones
MINISTERIO DEL TRABAJO
Marta Lucia Isaza Suarez
Activar Windows
20°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
8:14 a. m.
4/12/2023

Obligación 15:

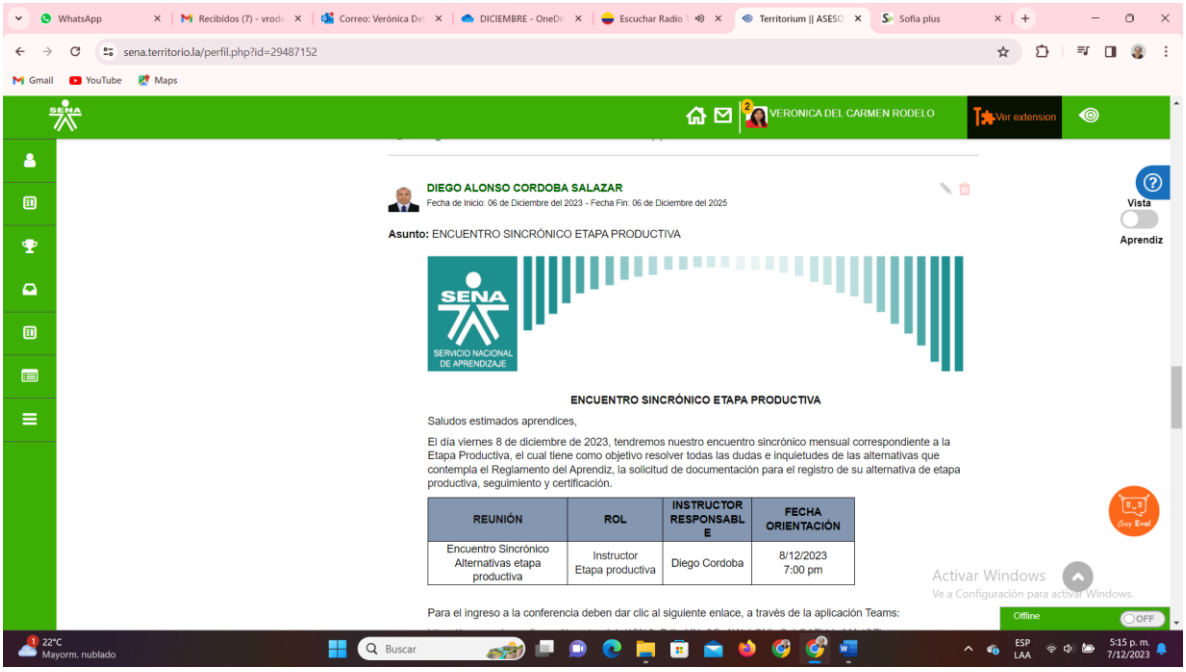



sena.territorio.la/perfil.php?id=34225631
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
MONICA RODRIGUEZ GALLO
Instructor
ADRIANA MARIA MOLINA CORREA
Instructor
MARCO ANIBAL ISAZA SUAREZ
Instructor
SUSANA VELASQUEZ GIL
Instructor
NATALIE DEL VALLE ANGARITA MARTINEZ
Instructor
Administrador LMS
Instructor
GERMAN DE JESUS BAENA RIAÑOS
Instructor
JAVIER ANTONIO VELASCO MENDOZA
Instructor
DIEGO DUVIAN PULGARIN PEREZ
Instructor
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
Fecha de Inicio: 07 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 10 de Junio del 2025
Asunto: GRABACIÓN ENCUENTRO SINCRÓNICO 06-12-2023
Vista
Aprendiz
Regresar
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GRABACIÓN - CONFERENCIA WEB 06/12/2023- FASE II
PLANEACIÓN-C06-I-AA2
Cordial saludo apreciado aprendiz, ya se encuentra disponible la grabación de la conferencia web realizada el día miércoles 06 de diciembre de 2023, donde se realiza la orientación correspondiente a la Fase II Planeación-AP02-C06-I
EVIDENCIAS
INSTRUCTOR RESPONSABLE
Actividad de proyecto 02: Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada.
C-06-I - 210101066. Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte.
AA2-EV01: "Evidencia de conocimiento: Estructura matriz
AA2-EV02: "Evidencia de conocimiento: Póster informativo.
Tutora Vocera
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
22°C Mayorm. nublado
Buscar
ESP LAA
5:13 p. m. 7/12/2023

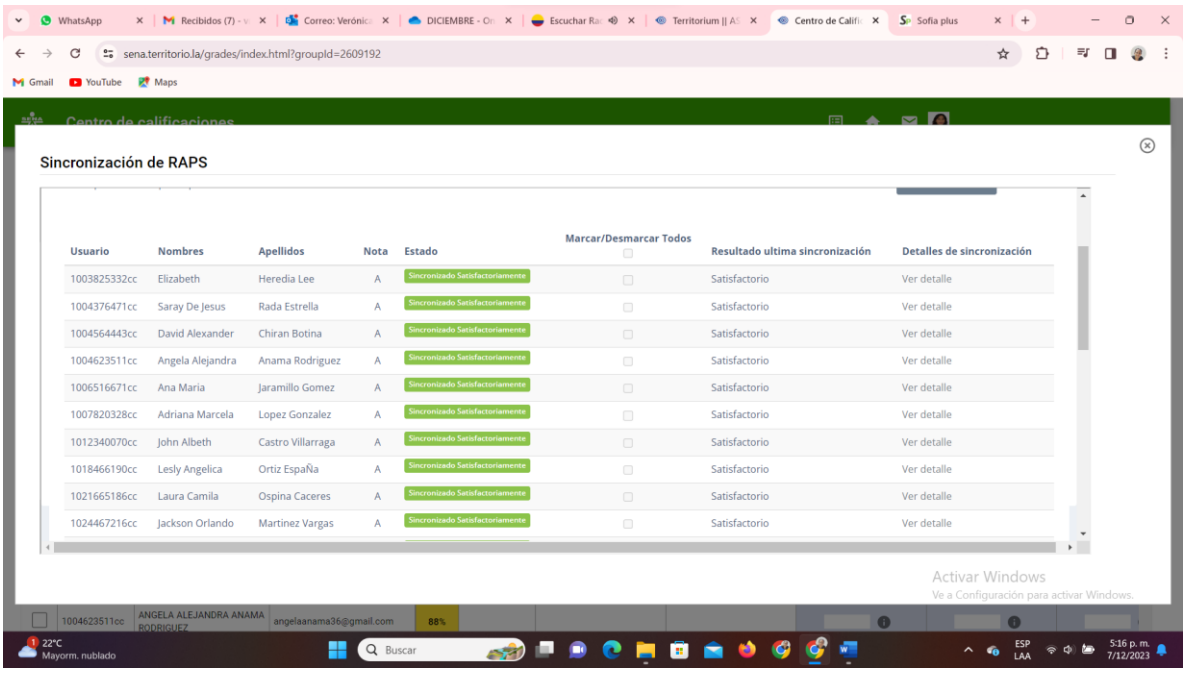

web.whatsapp.com
Busca un chat o inicia uno nuevo
Gestión Integral del Transporte 2834381
Zulady, +51 926 691 335, +57 312 8777930, +57 313 4830964, +57 302 3733586, +57 314 8676742, +57 313 8924065, +57 300 596...
HOY
https://es.educaplay.com/recursos-educativos/15788095-caracteristicas_del_transporte_multimodal.html
12:06 p. m.
~ 573112354340 +57 311 2354340
12:06 p. m.
Con gusto
+57 311 6655687
3:07 P. M.
Gracias
Danielito
3:04 P. M.
Sii tía, pero está suave el día de hoy
Sena
2:52 P. M.
Foto
Gestión Integral del Transporte 28343...
2:35 P. M.
Tú: 2834381 7 de Diciembre de 2023.xlsx
+57 323 5214678
2:32 P. M.
Listo, aprovecha estos días
Gestión Integral del Transporte 27647...
2:31 P. M.
~ Sebastian reaccionó con a: "2764780 7 de Dici...
FELIZ FIN DE SEMANA
2:35 p. m.
2834381 7 de Diciembre de 2023.xlsx
XLSX • 21 kB
2:35 p. m.
Obtener WhatsApp para Windows
Escribe un mensaje
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
22°C Mayorm. nublado
Buscar
ESP LAA
5:14 p. m. 7/12/2023




Obligación 16:



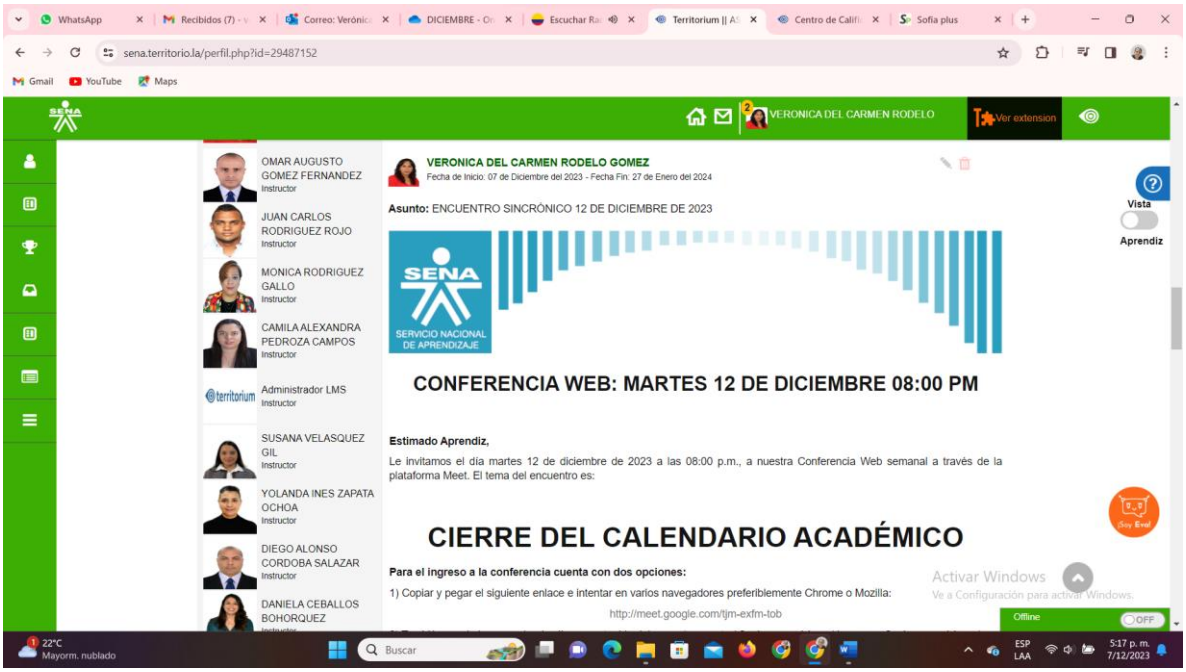
Obligación 17:

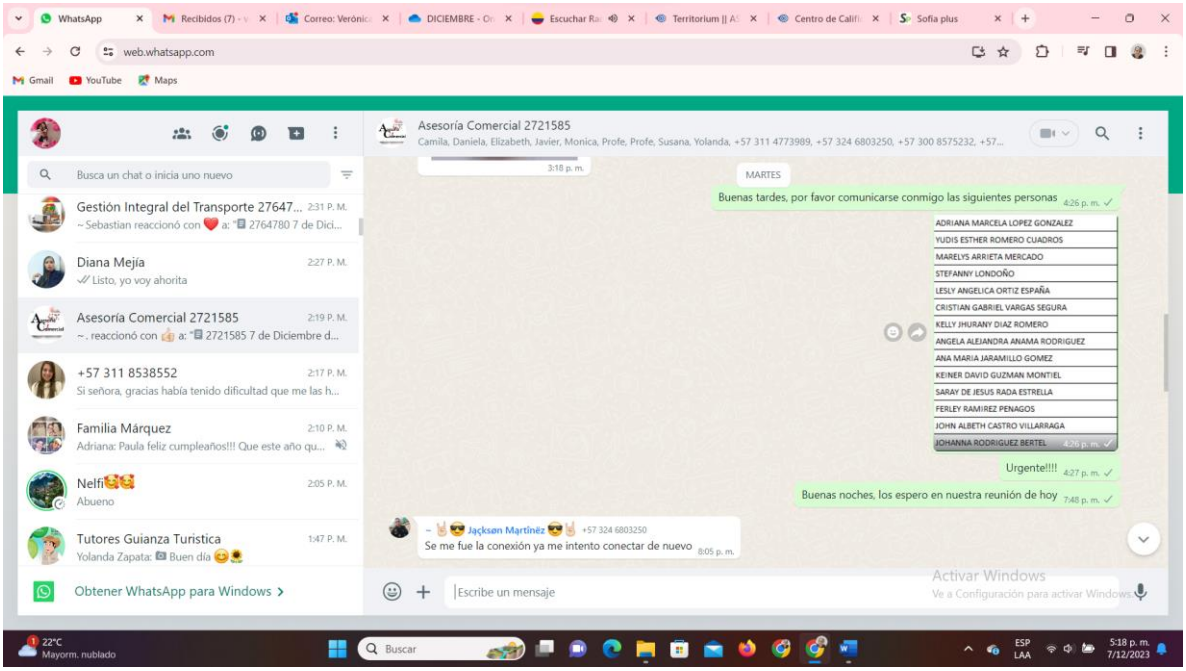


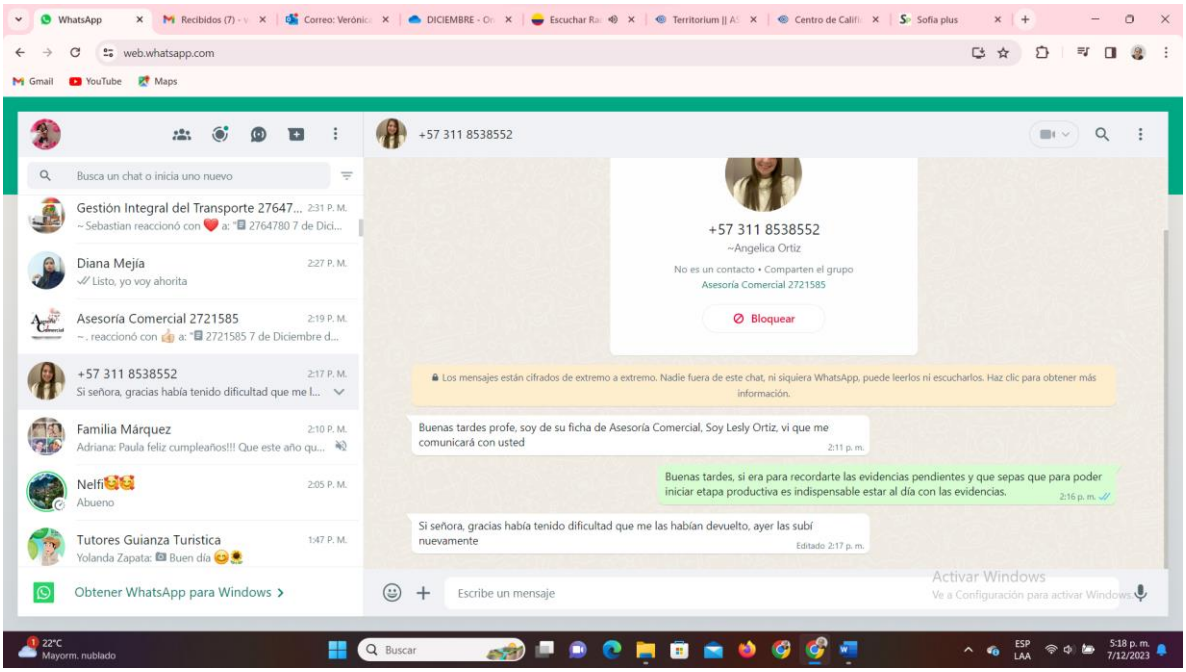

Obligación 18:

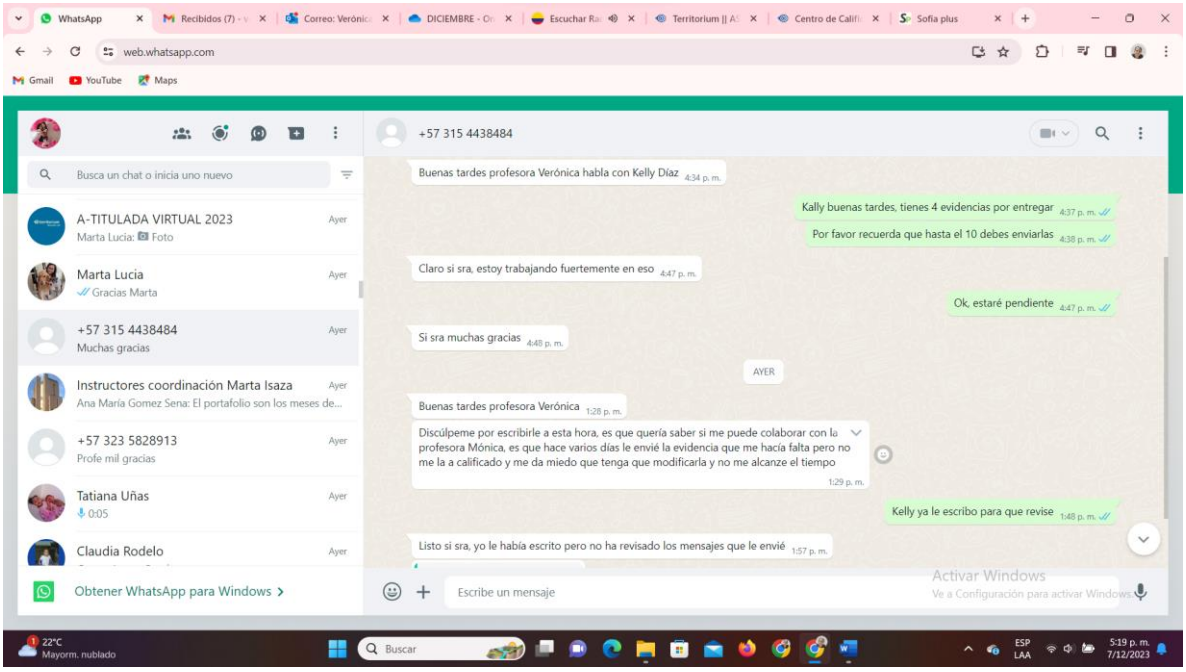
No aplica

Obligación 19:


sena.territorio.la/perfil.php?id=29487152
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
OMAR AUGUSTO GOMEZ FERNANDEZ
JUAN CARLOS RODRIGUEZ ROJO
MONICA RODRIGUEZ GALLO
CAMILA ALEXANDRA PEDROZA CAMPOS
Administrador LMS
SUSANA VELASQUEZ GIL
YOLANDA INES ZAPATA OCHOA
DIEGO ALONSO CORDOBA SALAZAR
DANIELA CEBALLOS BOHORQUEZ
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
Fecha de Inicio: 07 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 27 de Enero del 2024
Asunto: ENCUENTRO SINCRÓNICO 12 DE DICIEMBRE DE 2023
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CONFERENCIA WEB: MARTES 12 DE DICIEMBRE 08:00 PM
Estimado Aprendiz,
Le invitamos el día martes 12 de diciembre de 2023 a las 08:00 p.m., a nuestra Conferencia Web semanal a través de la plataforma Meet. El tema del encuentro es:
CIERRE DEL CALENDARIO ACADÉMICO
Para el ingreso a la conferencia cuenta con dos opciones:
1) Copiar y pegar el siguiente enlace e intentar en varios navegadores preferiblemente Chrome o Mozilla:
http://meet.google.com/tjm-exfm-tob
Vista Aprendiz
Activar Windows
Offline


web.whatsapp.com
Asesoría Comercial 2721585
Busca un chat o inicia uno nuevo
Gestión Integral del Transporte 27647...
Diana Mejía
Asesoría Comercial 2721585
+57 311 8538552
Familia Márquez
Nelfi
Tutores Guianza Turistica
Obtener WhatsApp para Windows
MARTES
Buenas tardes, por favor comunicarse conmigo las siguientes personas
ADRIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ
YUDIS ESTHER ROMERO CUADROS
MARELYS ARRIETA MERCADO
STEFANNY LONDOÑO
LESLY ANGELICA ORTIZ ESPAÑA
CRISTIAN GABRIEL VARGAS SEGURA
KELLY JHURANY DIAZ ROMERO
ANGELA ALEJANDRA ANAMA RODRIGUEZ
ANA MARIA JARAMILLO GOMEZ
KEINER DAVID GUZMAN MONTIEL
SARAY DE JESUS RADA ESTRELLA
FERLEY RAMIREZ PENAGOS
JOHN ALBETH CASTRO VILLARRAGA
JOHANNA RODRIGUEZ BERTEL
Urgente!!!!
Buenas noches, los espero en nuestra reunión de hoy
Se me fue la conexión ya me intento conectar de nuevo
Escribe un mensaje
Activar Windows


web.whatsapp.com
+57 311 8538552
Busca un chat o inicia uno nuevo
Gestión Integral del Transporte 27647...
Diana Mejía
Asesoría Comercial 2721585
+57 311 8538552
Familia Márquez
Nelfi
Tutores Guianza Turistica
Obtener WhatsApp para Windows
+57 311 8538552
~Angelica Ortiz
No es un contacto • Comparten el grupo
Asesoría Comercial 2721585
Bloquear
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
Buenas tardes profe, soy de su ficha de Asesoría Comercial, Soy Lesly Ortiz, vi que me comunicará con usted
Buenas tardes, si era para recordarte las evidencias pendientes y que sepas que para poder iniciar etapa productiva es indispensable estar al día con las evidencias.
Si señora, gracias había tenido dificultad que me las habían devuelto, ayer las subí nuevamente
Escribe un mensaje
Activar Windows


web.whatsapp.com
+57 315 4438484
Busca un chat o inicia uno nuevo
A-TITULADA VIRTUAL 2023
Marta Lucia
+57 315 4438484
Instructores coordinación Marta Isaza
+57 323 5828913
Tatiana Uñas
Claudia Rodelo
Obtener WhatsApp para Windows
Buenas tardes profesora Verónica habla con Kelly Díaz
Kally buenas tardes, tienes 4 evidencias por entregar
Por favor recuerda que hasta el 10 debes enviarlas
Claro si sra, estoy trabajando fuertemente en eso
Ok, estaré pendiente
Si sra muchas gracias
AYER
Buenas tardes profesora Verónica
Discúlpeme por escribirle a esta hora, es que quería saber si me puede colaborar con la profesora Mónica, es que hace varios días le envié la evidencia que me hacía falta pero no me la a calificado y me da miedo que tenga que modificarla y no me alcanze el tiempo
Kelly ya le escribo para que revise
Listo si sra, yo le había escrito pero no ha revisado los mensajes que le envié
Escribe un mensaje
Activar Windows


sena.territorio.la/perfil.php?id=34225631
VERONICA DEL CARMEN RODELO
Ver extension
VERONICA DEL CARMEN RODELO GOMEZ
Fecha de Inicio: 01 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 10 de Junio del 2025
Asunto: FELIZ Y MERECIDO DESCANSO
Vista
Aprendiz
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
FELIZ FIN DE SEMANA
Estimado(a) aprendiz cordial saludo.
Estamos iniciando un nuevo fin de semana, le invito a aprovechar estos días que vienen para desarrollar y enviar las evidencias que tiene pendiente, le recuerdo que hasta el 15 de diciembre contará con el acompañamiento de los instructores para la valoración retroalimentación de evidencias y lo ideal es que durante el receso de fin de año usted pueda adelantar el estudio de los temas para empezar el nuevo año con todo saneado, no deje pasar el tiempo que es muy valioso y no regresa, a continuación le comparto el centro de calificaciones para que revise y corrija si es necesario y desarrolle las que le faltan.
Como todos los viernes comparto centro de calificaciones
"Si vamos a perder, que sea el miedo de arriesgarnos a intentarlo una vez mas." Tomado de la web
Atentamente:
Offline
OFF
22°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
5:20 p. m.
7/12/2023

Sistema de inventarios ISA

