PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10-30 de noviembre de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Medellín y Área Metropolitana
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana María Gomez Ciro
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4605467
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	INSTRUCTOR - PRESTAR SERVICIOS PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES
VALOR:	$39975000
CONTRATISTA:	LINA MARIA JARAMILLO TERAN
CÉDULA:	C.C 43591967
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y Área Metropolitana
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	16 de febrero de 2023

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	15 diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 39975000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 5996250
PRÓRROGA No x:	60 dias
ADICIÓN No. x:	**7995000**
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	**Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		publicado y aprobado en el SECOP II
3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		publicado y aprobado en el SECOP II
5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

las convocatorias que el centro programa.		publicado y aprobado en el SECOP II
11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
17.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
18.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.		
19.Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**
30 de noviembre de 2023	**99270-238166**	**3997500**	**33978750**	**5996250**	**85%**

OBSERVACIONES
N/A

*Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión*_____

Revisó: MARTA LUCÍA ISAZA SUAREZ, Coordinadora Académica _____

Recibí a satisfacción:

Firma

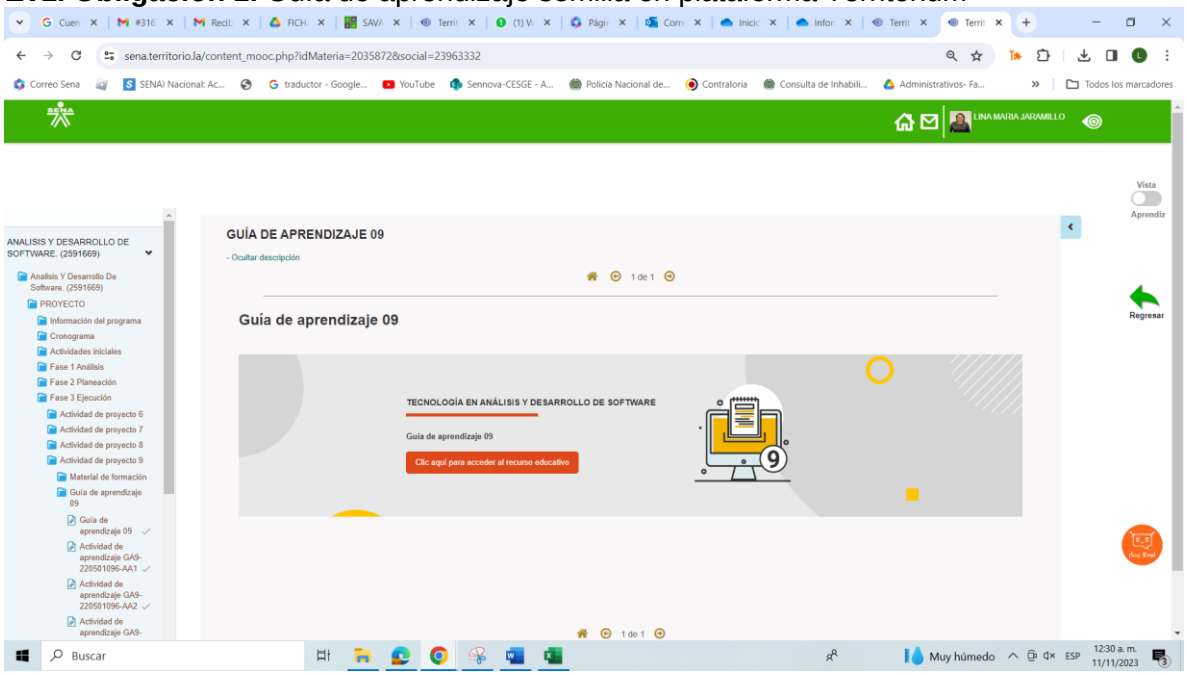
MARTA LUCÍA ISAZA SUÁREZ

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4605467 **de 2023**

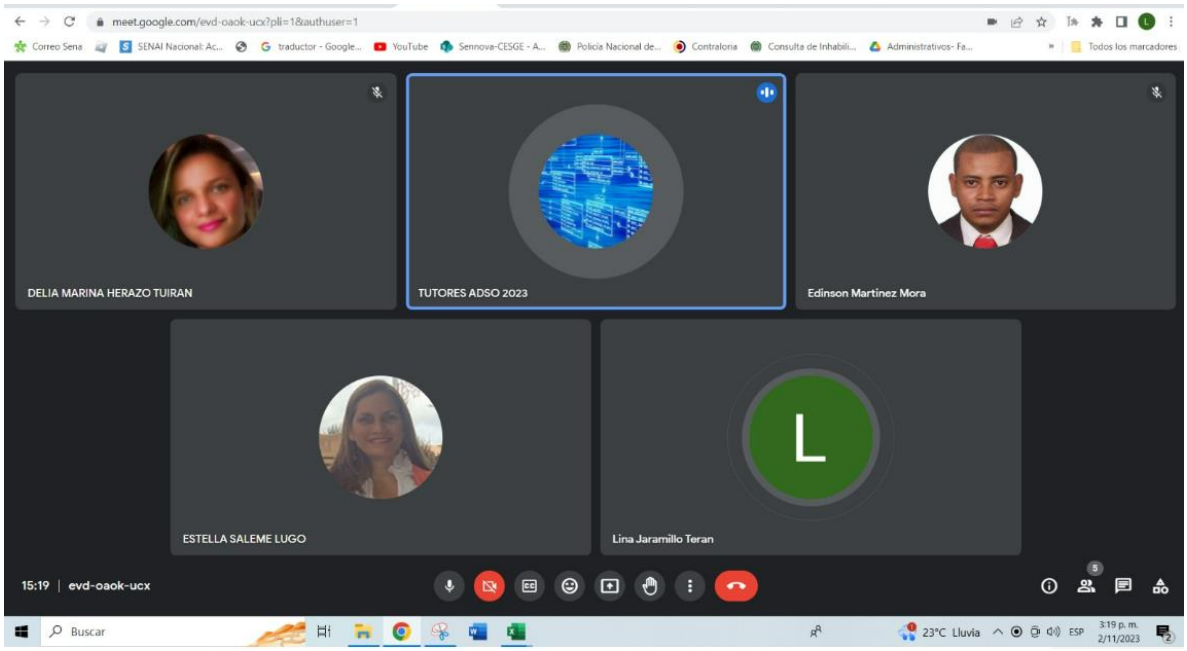
Coordinadora Académica

Evidencias

1. **Ev1. Obligación 1.** Guía de aprendizaje semilla en plataforma Territorium



2. **Ev2. Obligación 2:** Asistencia a equipo de ejecutor ADSO.



3. **Ev3. Obligación 3:** Anuncios para la formación ficha 2781812



LINA MARIA JARAMILLO TERAN
Fecha de Inicio: 08 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 20 de Septiembre del 2025

Asunto: Grabación Conferencia Web Martes 7 de Noviembre de 2023: Fase Planeación, AP3 - Evidencias Transversal Inglés

Cordial Saludo

Estimado aprendiz, lo invito a acceder a la grabación de la sesión realizada el día Martes 07 de Noviembre de 2023

Tema orientado:

Fase Planeación - Actividad de proyecto 3 - Transversal Física

Evidencia	Link Evidencia
• **Evidencia de conocimiento**: Cuestionario GA3-240202501-AA1-EV01	http://sena.territorio.la/show_quiz.php?idExamen=460256356&c=2892351
• **Evidencia de producto**: Audio. GA3-240202501-AA1-EV02.	http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=460256366
• **Evidencia de conocimiento**: Cuestionario. GA3-240202501-AA2-EV01.	http://sena.territorio.la/show_quiz.php?idExamen=460256386&c=2892351
• **Evidencia de desempeño:** Audio. GA3-240202501-AA2-EV02	http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=460256391

La ruta para ver el video en la plataforma LMS Territorium es la siguiente:

- Dar clic en Contenido del curso / Proyecto / Sesiones en línea / Grabaciones sesiones en línea / Fase Planeación y luego dar clic en el mes de **Noviembre 2023** encontrará la grabación: **"Grabación y Resumen Conferencia Web: Evidencias Fase Planeación - GA3 Transversal Ingles" con fecha** 07/11/23".

También puede dar clic en el siguiente enlace para visualizar el video de la sesión: ***https://youtu.be/gkE86lXqlQ4***

Se adjunta material de apoyo compartido donde se refleja detalle de cada uno de los temas orientados y cursos recomendados: Dar Clic Aquí

Saludos,

4. **Ev4. Obligación 3:** Anuncios para la formación ficha 2591669



LINA MARIA JARAMILLO TERAN
Fecha de Inicio: 09 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 17 de Abril del 2024

Asunto: Grabación Conferencia Web: Miércoles 8 de Noviembre de 2023- FaseEjecución - AP9: Transversal Etica

Cordial Saludo

Estimado aprendiz, lo invito a acceder a la grabación de la sesión realizada el día miércoles 8 de noviembre de 2023

Tema orientado:

Fase Ejecución - Actividad de proyecto 9 - Transversal Etica

Evidencia	Enlace Evidencia
• **Evidencia de desempeño:** Mapa mental. Hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años. GA9-240201526-AA5-EV01	http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=308178762
• **Evidencia de producto:** Documento colaborativo. Solución del caso. GA9-240201526-AA6-EV01.	http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=308178772

La ruta para ver el video en la plataforma LMS Territorium es la siguiente:

- Dar clic en Contenido del curso / Proyecto / Sesiones en línea / Grabaciones sesiones en línea / Fase Ejecución y luego dar clic en el mes de **Noviembre 2023** encontrará la grabación: **"Grabación y Resumen Conferencia Web: Fase Ejecución Transversalidad Etica" con fecha** 08/11/23"

También puede dar clic en el siguiente enlace para visualizar el video de la sesión: ***https://youtu.be/9R3vni09DXA***

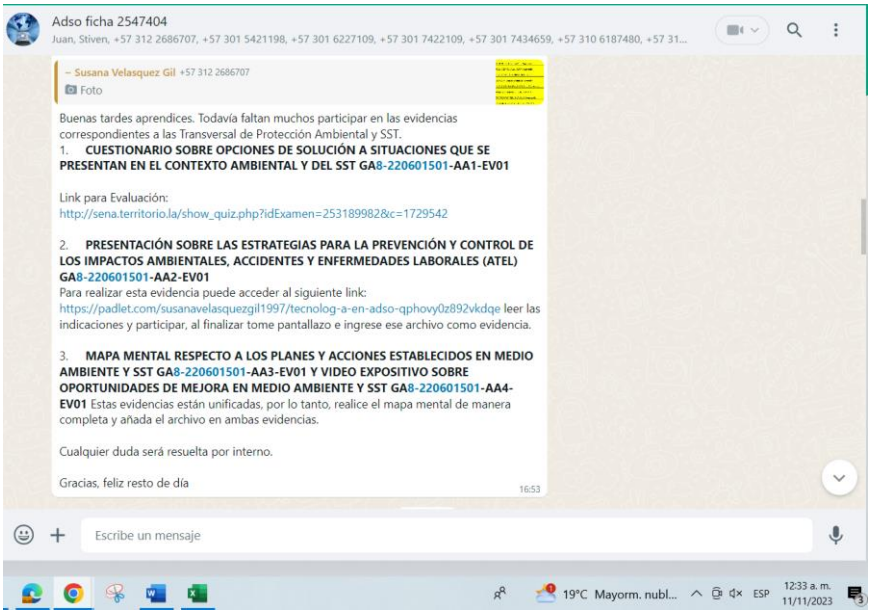
Se adjunta material de apoyo compartido donde se refleja detalle de cada uno de los temas orientados y cursos recomendados: Dar Clic Aquí

Saludos,

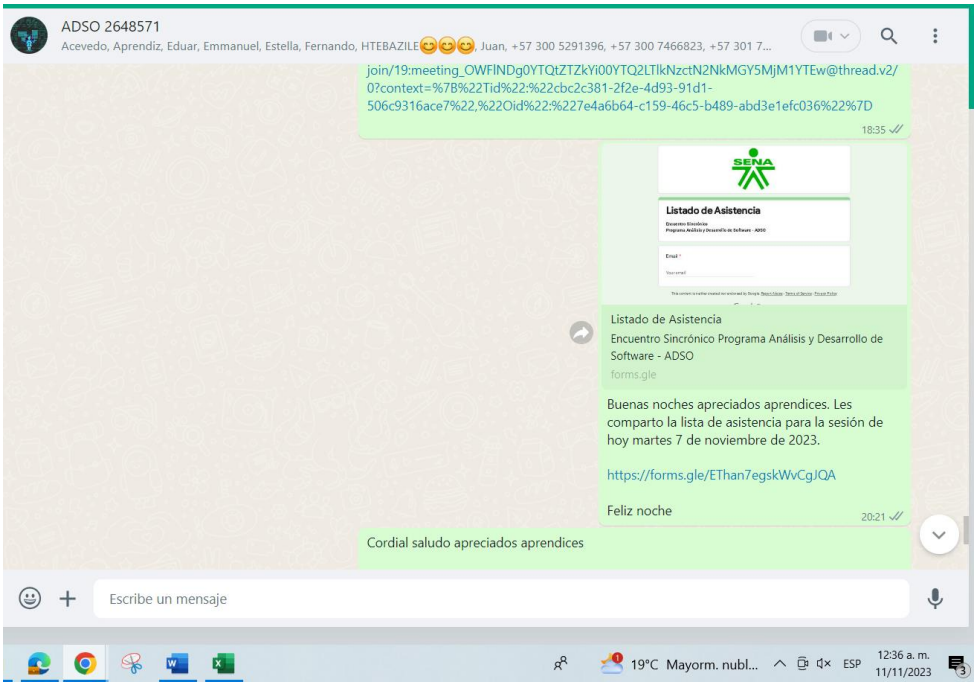
Lina Jaramillo Teran, Instructora vocera.

"Lo maravilloso de aprender algo es que nadie puede arrebatárnoslo". B.B. King

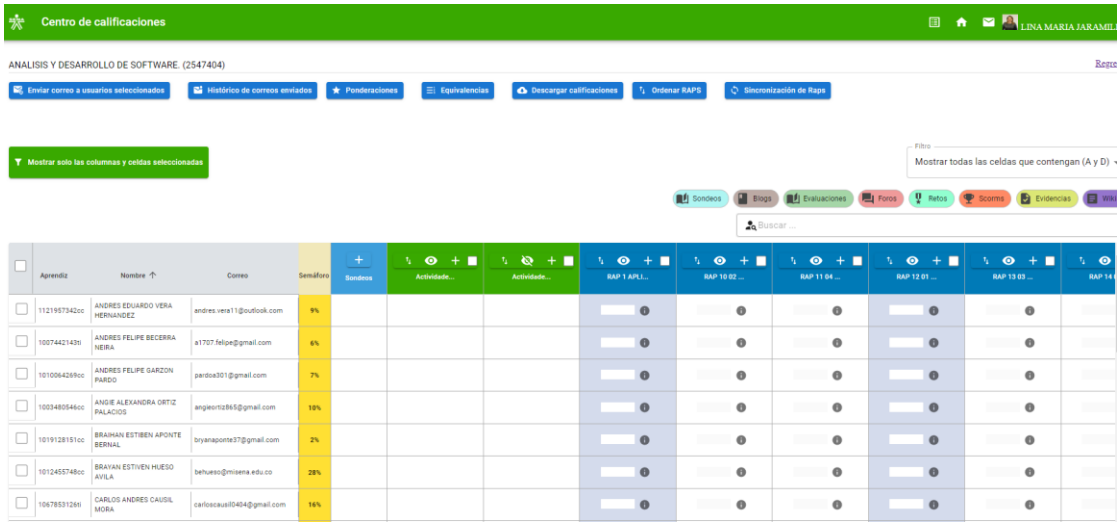
5. Ev5. Obligación 3: Anuncios para la formación ficha 2547404



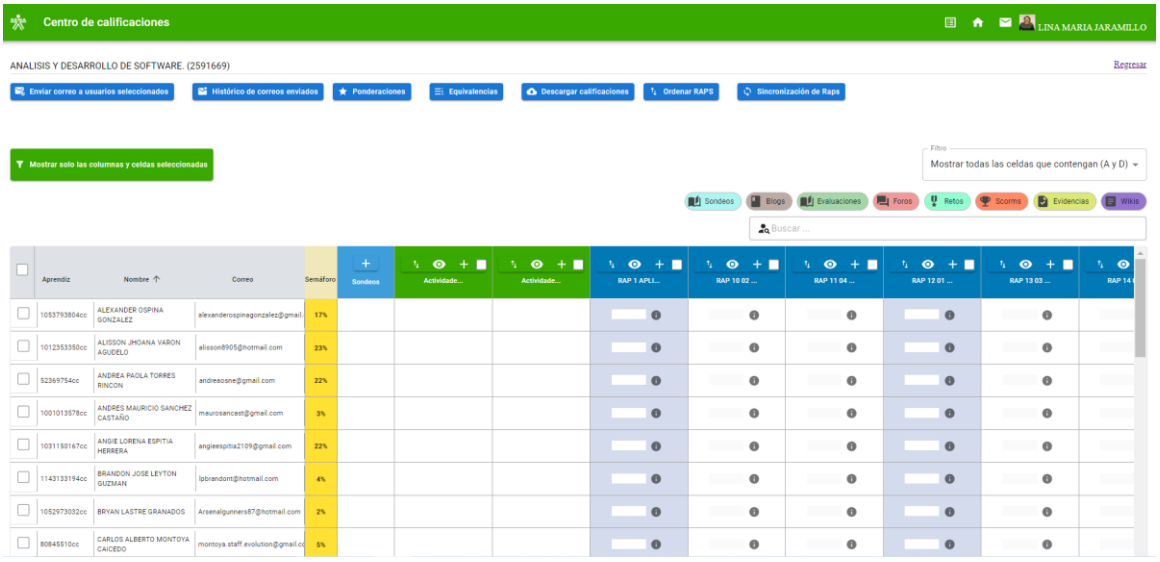
5. **Ev6. Obligación 3: Anuncios para la formación ficha 2648571**



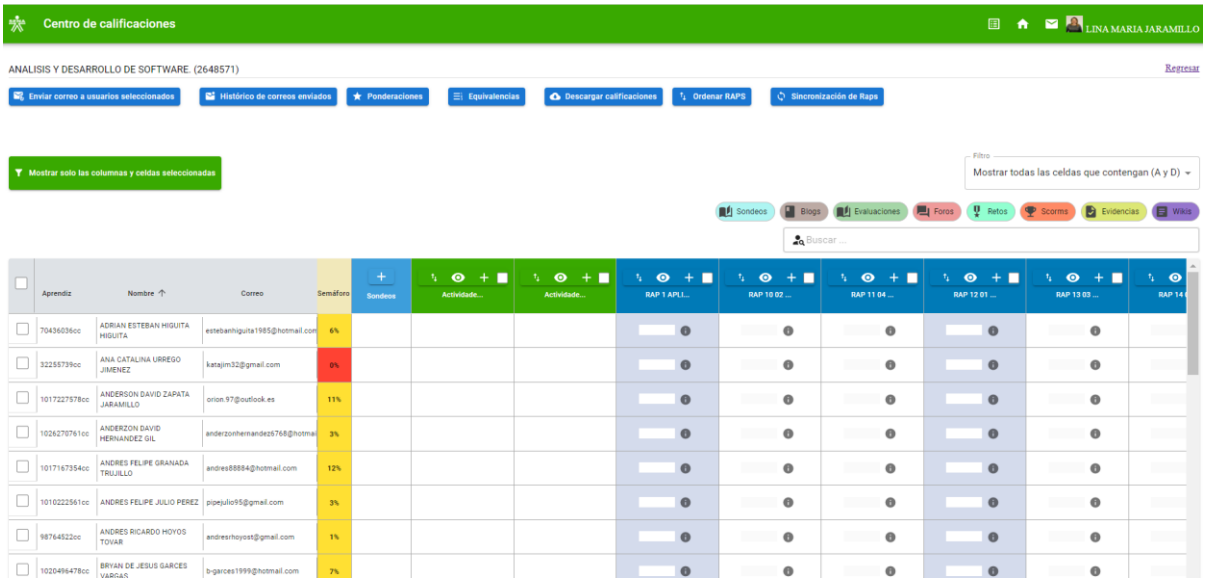
6. **Ev7. Obligación 5**. Emisión de resultados de aprendizaje en plataforma Territorium de acuerdo al avance de evidencias de cada aprendiz ficha 2547404.



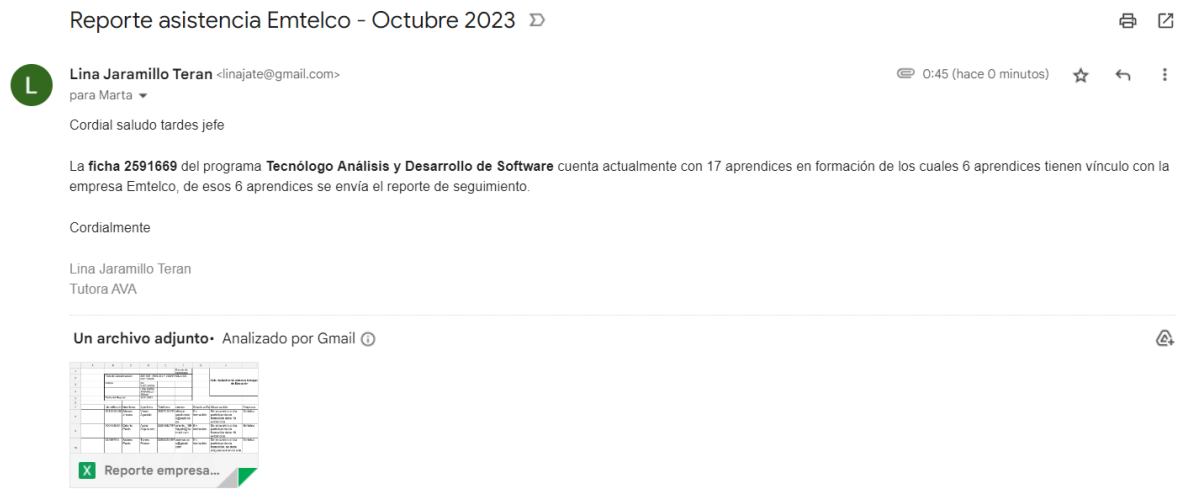
7. **Ev8. Obligación 5. Emisión de resultados de aprendizaje en plataforma Territorium de acuerdo** al avance de evidencias de cada aprendiz ficha 2591669.



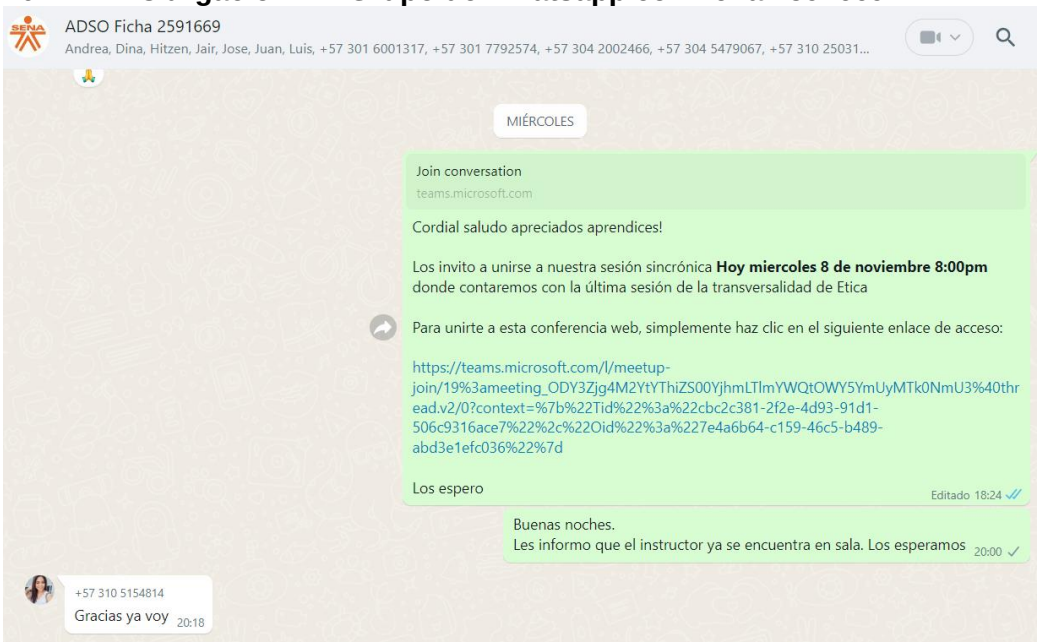
8. **Ev9. Obligación 5. Emisión de resultados de aprendizaje en plataforma Territorium de acuerdo** al avance de evidencias de cada aprendiz ficha 2648571.



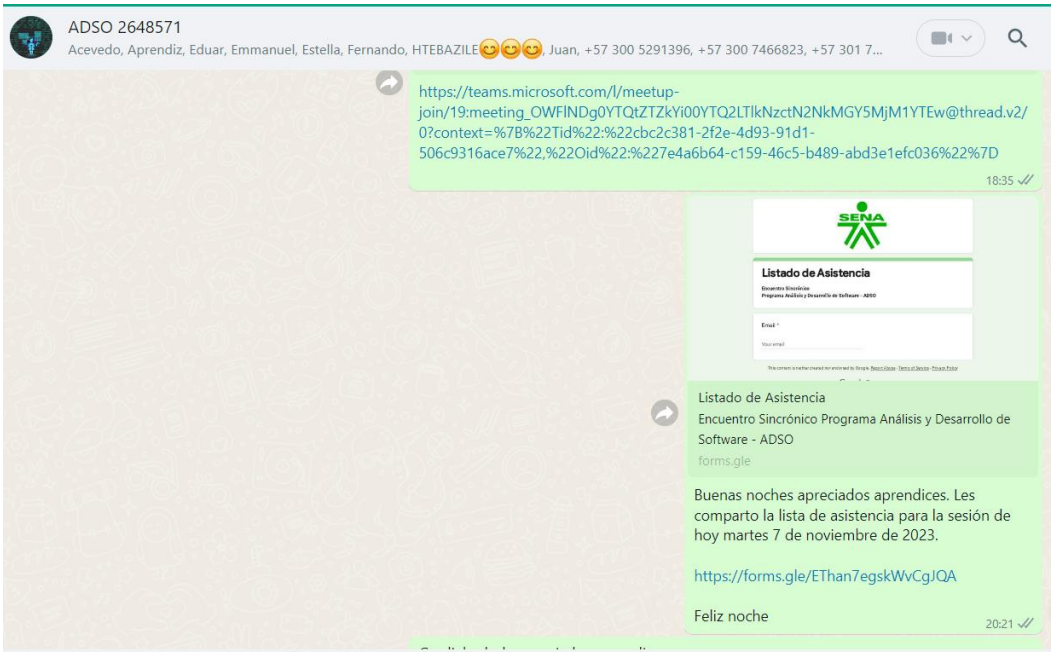
9. Ev10. Obligación 7: Envió de información sobre estado de la formación oferta cerrada empresa Emtelco ficha 2591669



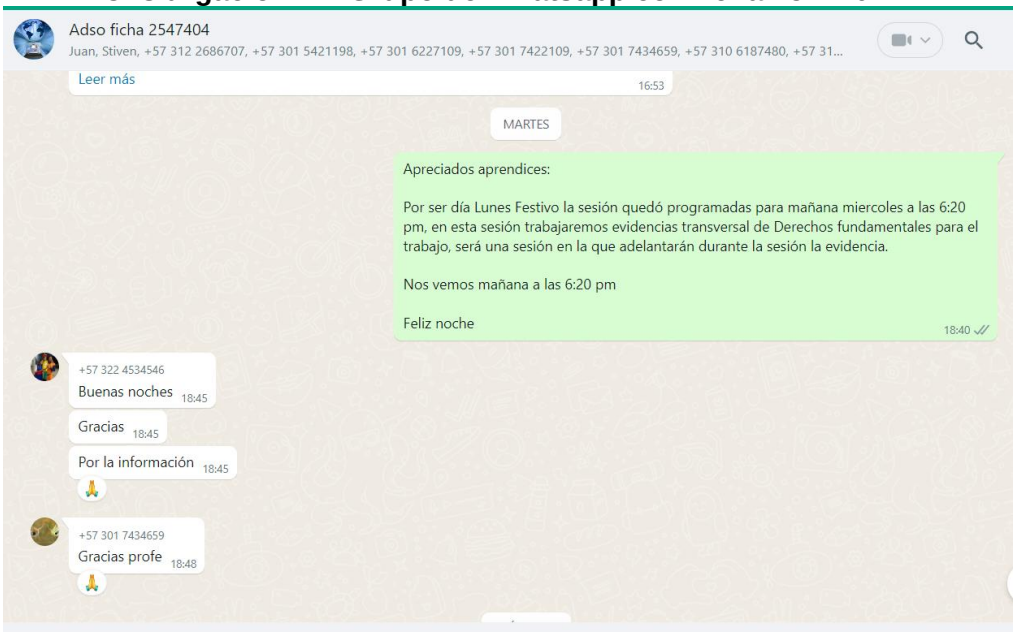
10. Ev11. Obligación 11: Grupo de Whatsapp con ficha 2591669



11. Ev12. Obligación 11: Grupo de Whatsapp con ficha 2648571



12. Ev13. Obligación 11: Grupo de Whatsapp con ficha 2547404



13. Ev14. Obligación 11: Grupo de Whatsapp con ficha 2781812

