## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No AD- 058 DE 2019

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO** |
| **OBJETO:** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO ASISTENTE EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA.** |
| **VALOR TOTAL:** | **VEINTIDOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE. ($ 22.154.000.00 M/CTE)** |
| **FECHA:** | 12 FEB 2019 |
| **CIUDAD:** | **BOGOTA D.C.** |

**PAULA STEPHANY SOLANO URREGO,** mayor de edad, Identificada con **Cédula de Ciudadanía No. 1.032.436.615** de Bogotá D.C., en su calidad de **Secretaria General de la Asamblea de Cundinamarca**, de conformidad con el Acta 07 del 30 de Noviembre de 2017, la Resolución 040 de 2016, ordenanza 019 de 2016 expedidas por la Honorable Asamblea Departamental de Cundinamarca y con lo señalado en el inciso tercero del artículo 110 del Decreto Nacional 111 de 1996, Estatuto Orgánico del Presupuesto, en concordancia con el artículo 103 y 104 de la Ordenanza No. 227 de 2014, Norma Orgánica del Presupuesto del Departamento de Cundinamarca, quien por lo tanto está facultada para contratar a nombre de la Corporación y para estos efectos se denominará la **ASAMBLEA,** por una parte y por la otra **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO** mayor de edad, identificada con **Cédula de Ciudadanía No. 1.076.623.882 de Tabio.,** actuando en su propio nombre, quien en adelante se denominará la **CONTRATISTA,** hemos convenido celebrar el presente contrato de **Prestación de Servicios**, contenido en las cláusulas que adelante se pactan, previo el procedimiento establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y Decreto 1082 de 2015 y de conformidad con las siguientes consideraciones **1)** La Asamblea Departamental de Cundinamarca es una corporación de elección popular que ejercerá el control político sobre los actos de la Administración Departamental, Gerentes de Empresas Industriales y Comerciales del estado de Orden Departamental y Directores de Institutos Descentralizados del nivel departamental. **2)** Que mediante la Ordenanza Departamental No. 019 del 2016, Por la cual se crea la nomenclatura, la escala de remuneración de los empleados, la planta de empleados públicos administrativos y se determina su remuneración y perfiles de los cargos de la Asamblea Departamental de Cundinamarca y se dictan otras disposiciones, se creó la Secretaria General de la Asamblea Departamental de Cundinamarca**. 3**) Que mediante la Resolución No. 40 del 2016 proferida por la Mesa Directiva de la corporación se adoptó el manual especifico de funciones y de competencias laborales para los empleos de la planta de personal de la asamblea del departamento de Cundinamarca. **4)** Que corresponde a la secretaria general de la asamblea departamental desempeñar las funciones de ordenadora del gasto, dar el trámite de las operaciones presupuestales correspondientes a las apropiaciones para el funcionamiento de la asamblea. **5)** Que en la actualidad la honorable asamblea de Cundinamarca, no cuenta con personal de planta suficiente para desarrollar las actividades que permitan el normal funcionamiento de la corporación, razón por la cual se hace necesaria la contratación de personal que realice las actividades de gestión como asistente. **6)** Para el fin anterior, es necesario realizar actividades en la Oficina de Presidencia para las cuales se necesita contar con los servicios de una persona natural que brinde servicios de apoyo a la gestión como asistente que apoye a la realización de las actividades correspondientes. **7)** Que la Asamblea Departamental, a través de la Secretaria General, formuló los Estudios Previos de que trata el artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y Decreto 1082 de 2015. **8)** Que de acuerdo con la necesidad planteada y como quiera que de conformidad con lo previsto con el artículo 2, numeral 4 de la Ley 1150 de 2007, procede el trámite de contratación directa, así como lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, para tal fin se solicitó propuesta a la señora **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO**, quien en documento escrito presentó propuesta de servicio y allegó los documentos

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No AD- 058 DE 2019**

que acreditan la idoneidad, razón por la cual, se estima conveniente celebrar el presente contrato de prestación de servicios, con la citada persona. **9)** Que la **CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, que no se encuentra incurso en inhabilidades, incompatibilidades o conflictos de interés establecidos en la Constitución y en especial las previstas en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 de 2011. **10)** Que los gastos que ocasione el presente contrato, serán cancelados con cargo al RUBRO RECURSO ORDINARIO UNIDADES DE APOYO GR:1:1-03-01/1.1.3.4 cuyos recursos fueron amparados con el **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 64 con fecha del 11 de febrero de 2.019.** Que a la fecha se verificó que la **CONTRATISTA** no se haya reportada en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.**11)** Que de conformidad con todo lo anterior y en aplicación a las disposiciones del artículo 2 numeral 4, literal h de la Ley 1150 de 2007, y del artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, dada la idoneidad y experiencia demostrada por la señora **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO**, para ejercer el objeto del presente contrato. En razón a que posee la idoneidad y capacidad técnica para desarrollar estas actividades y tiene la experiencia específica en el tema del objeto a contratar. **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO ASISTENTE EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA. CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Son Obligaciones del contratista las siguientes: 1. Atención al público de forma personal y telefónica en la oficina de la Presidencia de la Asamblea Departamental de Cundinamarca. 2. Revisar previamente los documentos, dando trámite a las sugerencias o modificaciones realizadas por el presidente de la Asamblea Departamental de Cundinamarca. 3. Proyectar y tramitar los documentos requeridos para el buen funcionamiento de la oficina de la Presidencia de la Asamblea Departamental de Cundinamarca. 4. Brindar soporte y apoyo a las entidades y autoridades Municipales, Departamentales y Nacionales que así lo requieran que visiten la oficina de la Presidencia de la Asamblea Departamental de Cundinamarca. 5. Asistir al Presidente en las reuniones, y demás actividades que se requieran para la oficina de la Presidencia de la Asamblea Departamental de Cundinamarca. 6. Manejo de agenda y protocolo de la oficina de la Presidencia de la Asamblea Departamental de Cundinamarca y demás funciones asistenciales y administrativas de la misma. 7. Acompañamiento en los eventos y salidas en las que participe el presidente de la corporación. 8. Preparar y coordinar con la jefe de protocolo, la agenda para la asistencia del Presidente y la Mesa Directiva a los eventos programados del orden departamental y nacional. 9. Presentar informe mensual de actividades. 10. Recibir y entregar mediante acta los elementos entregados en custodia para el desarrollo del contrato, constituyéndose requisito para suscripción del paz y salvo del contratista. 11. Todas las actividades planteadas por el supervisor del contrato que sean necesarias o se requieran para el correcto funcionamiento de la corporación. 12. Las demás que se deriven de la naturaleza y objeto del contrato. 13. Los demás que le sean asignados de acuerdo con la Ley, los reglamentos o la naturaleza de la dependencia. **CLÁUSULA TERCERA OBLIGACIONES DE LA ASAMBLEA: 1)** Realizar los trámites necesarios para pagar a la **CONTRATISTA** 2) Analizar y responder los requerimientos que formule el **CONTRATISTA** dentro de los términos establecidos en el Código de procedimiento administrativo y de lo Contencioso Administrativo. **3)** Todas las demás que permitan el cabal cumplimiento de las condiciones previstas en el contrato. **CLÁUSULA CUARTA.- VALOR DEL CONTRATO:** el valor total del contrato es por la suma de **VEINTIDOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE. ($ 22.154.000.00 M/CTE). CLÁUSULA QUINTA.- FORMA DE PAGO:** La **ASAMBLEA** se obliga a pagar a la contratista el valor del presente contrato en la vigencia 2019, en **ONCE (11) PAGOS**, cada uno equivalente a **DOS MILLONES CATORCE MIL PESOS MONEDA CORRIENTE**

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No AD- 058 DE 2019

**($2.014.000.00 MCTE).** Previa presentación del informe de labores y el recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y del último recibo de pago al Sistema General de Seguridad Social: Salud, Pensión, Riesgos Laborales, las cuales son de obligatorio cumplimiento para el pago parcial o total del presente contrato. **CLÁUSULA SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA:** El plazo de ejecución del presente contrato será de **DIEZ (10) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS**, el cual iniciará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio. La vigencia del contrato será la misma del plazo de ejecución. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CESIÓN DEL CONTRATO**: El presente contrato no podrá ser cedido por la **CONTRATISTA** sin autorización expresa de la **ASAMBLEA**; tampoco se podrán ceder los derechos del presente contrato. **CLÁUSULA OCTAVA**: **TERMINACIÓN**: El presente contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las partes, o en forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, por cualquiera de ellas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y en la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA NOVENA: INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO**: La Asamblea podrá interpretar, modificar, reducir y terminar unilateralmente el presente contrato mediante Resolución motivada en caso de incumplimiento por parte de la **CONTRATISTA** de las obligaciones que le impone el presente contrato y de conformidad con lo estipulado en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. La **CONTRATISTA** renuncia a perjuicios por indemnización por tal medida, pero tendrá derecho a que se le reconozca el costo de cuanto se haya alcanzado a realizar según el objeto del contrato y los gastos correspondientes de acuerdo a las normas y especificaciones contractuales hasta la fecha en que se tome tal determinación. **CLÁUSULA DÉCIMA: CADUCIDAD**: La **ASAMBLEA** podrá declarar la caducidad del contrato cuando se presenten algunas de las situaciones previstas en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**: Las partes en aras de buscar en forma ágil, rápida y directa solución a las diferencias y discrepancias surgidas con la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la ley, la conciliación, amigable composición y transacción. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PERFECCIONAMIENTO**: El presente contrato se entiende perfeccionado con el acuerdo de voluntades, la suscripción del mismo por las partes, y la firma del acta de inicio. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: EJECUCIÓN**: Para su ejecución se requiere: **a)** Expedición del registro presupuestal. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** a) La **CONTRATISTA** actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía y no estará a subordinación laboral con La asamblea departamental de Cundinamarca y sus derechos se ajustarán a lo establecido en el presente contrato, adquiriendo el derecho a exigir el cumplimiento de las obligaciones de la **ASAMBLEA**, y el pago de los honorarios estipulados por la prestación del servicio. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RÉGIMEN LEGAL**: El presente contrato está sometido en un todo a la ley colombiana, a la jurisdicción de sus tribunales y se rige por las disposiciones civiles comerciales pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas por el estatuto de contratación estatal colombiano. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- SUPERVISIÓN:** Estará a cargo de la Secretaria General de la Asamblea Departamental de Cundinamarca, **Dr. PAULA STEPHANY SOLANO URREGO** y/o quien haga sus veces. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El gasto que ocasione el presente contrato se pagará con cargo al RUBRO RECURSO ORDINARIO UNIDADES DE APOYO GR:1:1-03-01/1.1.3.4 cuyos recursos fueron amparados con el **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 64 con fecha del 11 de febrero de 2.019,** expedido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Asamblea departamental de Cundinamarca. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- MULTAS:** En caso de incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones contractuales a cargo de la **CONTRATISTA**, este autoriza expresamente la tasación, imposición y cobro de multas diarias sucesivas de hasta el 1% del valor total del

contrato, sin que estas superen el 10% del valor total del mismo, por cada día de mora, por el incumplimiento parcial de las obligaciones, contados a partir del momento en que la **ASAMBLEA** tenga conocimiento de la ocurrencia del hecho, de acuerdo con el informe presentado por el supervisor del contrato, procediendo la asamblea de Cundinamarca a descontarlas de las sumas adeudadas a la **CONTRATISTA** notificándole tal decisión. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA- CLAUSULA PENAL:** La **CONTRATISTA** se obliga a cancelar a la Asamblea de Cundinamarca en calidad de tasación anticipada de perjuicios el equivalente al 10% del valor del presente contrato en caso de incumplimiento total de las obligaciones. La **ASAMBLEA** se reserva el derecho de probar perjuicios superiores y de aceptar el cumplimiento tardío de la obligación, además se conviene por las partes que podrá descontarse el valor de esta cláusula penal del saldo a favor de la **CONTRATISTA**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA- GARANTÍA ÚNICA:** De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082 de 2015, En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en el Título III de las Disposiciones Especiales del Decreto no es obligatoria razón por la cual se excluye la prestación de garantía única de cumplimiento por parte de la **CONTRATISTA** y a favor de la **ASAMBLEA**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se entiende perfeccionado con la suscripción del mismo por las partes. Para su legal ejecución requiere la existencia del registro presupuestal correspondiente, conforme al artículo 71 del Decreto 111 de 1996. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- NORMATIVIDAD APLICABLE:** Estatuto de contratación de la **ASAMBLEA** y demás Normas aplicables. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** La solución de las divergencias que surjan durante la ejecución del presente contrato o con ocasión de él, se intentará inicialmente por los mecanismos de conciliación, transacción o amigable composición, de acuerdo con la normatividad que regula la solución alternativa de conflictos. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA- VEEDURÍAS CIUDADANAS:** Para efectos del control y vigilancia de la gestión pública contractual, las asociaciones cívicas, comunitarias, profesionales, benéficas o de utilidad común podrán acceder a los documentos que hacen parte del presente contrato, quedando a su disposición para ser consultados. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral de este contrato los siguientes documentos: a). El **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 64 con fecha del 11 de febrero de 2.019,** expedido por la Dirección Administrativa y Financiera de la asamblea departamental de Cundinamarca. b) Las comunicaciones y documentos que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del mismo c) Los estudios y documentos previos. d). propuesta y documentos presentados por la contratista e) El inventario de los elementos que se entregan en custodia y encargo para el desarrollo de la prestación del servicio contratado. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la **CONTRATISTA** deberá estar afiliado como cotizante, en forma independiente y directa, al sistema general de seguridad social. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA- LIQUIDACIÓN DE COMÚN ACUERDO**: El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes al vencimiento del plazo de ejecución, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes a tal hecho o a la fecha de ejecutoria del acto administrativo que ordene su terminación. Para la liquidación se exigirá a la **CONTRATISTA** la extensión o ampliación, si es del caso, de la garantía única, conforme a lo establecido al artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA - LIQUIDACIÓN UNILATERAL**: Si la **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, esta será practicada directa y unilateralmente por la **ASAMBLEA** y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA - DOMICILIO CONTRACTUAL**: Para todos los efectos legales, el domicilio

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No AD- 058 DE 2019

contractual será la ciudad de Bogotá D.C. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA- CLÁUSULA DE INDEMNIDAD:** La contratista se compromete a mantener a la asamblea departamental de Cundinamarca libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros o que se deriven de sus actuaciones o de las de subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA.- AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** La **CONTRATISTA** desarrollará el objeto del contrato con total autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo tanto el contrato de prestación de servicios no genera relación laboral ni prestaciones sociales por parte de la entidad contratante. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA.- MANIFESTACIÓN:** Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que en consecuencia, se obligan a todo lo ordenado y manifestado. Para constancia se firma en Bogotá D.C a los

12 FEB 2019

**PAULA STEPHANY SOLANO URREGO**
**C.C. No. 1.032.436.615 de Bogotá D.C.**
**SECRETARIA GENERAL**
**ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA**

Diana Orozco

**DIANA YAMILE OROZCO OROZCO**
**C.C. No. 1.076.623.882 de Tabio.**
**CONTRATISTA**

Elaboró. Oscar Fdo. Segura.
Revisó. Lina Rodríguez. R.

| ACTA DE INICIO | |
|---|---|
| **CONTRATO** | **DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. AD- 058 DE 2019** |
| **CONTRATISTA** | **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO** |
| **VALOR** | **VEINTIDOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE. ($ 22.154.000.00 M/CTE)** |
| **EJECUCIÓN** | **DIEZ (10) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS** |
| **OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO ASISTENTE EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA.** | |

**SUPERVISIÓN** **PAULA STEPHANY SOLANO URREGO**

**FECHA DE LA PRESENTE ACTA:** **DOCE (12) DE FEBRERO DEL 2019**

En Bogotá, el día doce (12) del mes de febrero del dos mil diecinueve (2019), se reunieron: La doctora **PAULA STEPHANY SOLANO URREGO con Cédula de Ciudadanía No. 1.032.436.615 de Bogotá D.C.**, en calidad de secretaria general de la Asamblea Departamental de Cundinamarca y SUPERVISORA del contrato AD-058 de 2019, y la CONTRATISTA **DIANA YAMILE OROZCO OROZCO,** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.076.623.882 de Tabio., con el fin de suscribir **ACTA DE INICIO.**

No siendo otro el objeto de la presente una vez leída y en constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

Diana Orozco

**DIANA YAMILE OROZCO OROZCO**
**C.C. No. 1.076.623.882 de Tabio.**
**CONTRATISTA**

**PAULA STEPHANY SOLANO URREGO**
**C.C. No. 1.032.436.615 de Bogotá D.C.**
**SECRETARIA GENERAL**
**SUPERVISORA**
**ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA**