ACTA DE ENTREGA SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 29757 DE 2023 SUSCRITO CON BATIMETRIA SAS

OBJETO: Adquisición de servicios de exploración, monumentación, medición de vértices de la red geodésica nacional pasiva para municipios priorizados por catastro

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDA LA ADICCION: $ 475.036.052

AVANCE DEL CONTRATO: El contratista a la fecha ha cumplido con el objeto del contrato y sus obligaciones.

FORMA DE PAGO: El valor del contrato se pagará en un único pago correspondiente al 100% de la entrega de vértices geodésicos sujeto al control de calidad, validación y recibo a satisfacción.

PAGOS REALIZADOS:

Ninguno.

TOTAL PAGADO: $ 0

SALDO POR PAGAR: $ 475.036.052

Continúa la cuenta 1 relacionada con las actividadesadelantadas durante el periodo a pagar, como son:

1. Verificar la calidad de los insumos y su correcta disposición para realizar los procesos de producción de productos cartográficos, generando las alertas con la oportunidad requerida

2. Suministrar los insumos requeridos para la ejecución de los proyectos, así como realizar el respectivo seguimiento.

3. Organizar bloques, zonas o áreas de proyectos de cualquier tipo en la definición zonas de trabajo mediante una distribución de asignaciones.

4. Realizar la validación de los informes presentados en relación con la cantidad de obra reportada para cada escala.

5. Realizar el aseguramiento de calidad de los productos generados, realizando entregas y reportes de productos definitivos y aprobados, en los formatos definidos para cada uno de los productos.

6. Generar los archivos de productos suministrados y preparar la entrega de acuerdo con los procedimientos establecidos y los lineamientos emitidos por la subdirección.

7. Diligenciar las herramientas (análogas y digitales) y mecanismos definidos para el registro del control y seguimiento en las asignaciones realizadas dentro del marco del flujo de producción cartográfica.

8. Brindar soporte y lineamiento técnico requerido por cada uno de los operarios de producción y/o validación relacionada con las tareas específicas ejecutadas.

9. Generar y entregar informes detallados y como mínimo tres veces a la semana, acerca de la ejecución, seguimiento y control de los procesos de productos cartográficos, de acuerdo con los lineamientos establecidos, así como de avance a la ejecución del contrato.

10. Dar soporte para la implementación de nuevas herramientas de producción y validación, que permitan el mejoramiento continuo de los procesos y los productos.

11. Programar reuniones como mínimo 3 veces a la semana con su grupo de trabajo para definir estrategias que mejoren el cumplimiento de las metas propuestas.

12. Generar alertas a los supervisores de contratos sobre atrasos en los procesos, de acuerdo a la programación definida por la subdirección y sobre aspectos de relevancia general que se presenten.

13. Proponer recomendaciones para la adopción de mejores prácticas y definir las acciones que deberían adelantarse para su implementación en el instituto, en el marco de su objeto contractual.

14. Participar y convocar a mesas técnicas, capacitaciones, sensibilizaciones y demás actividades requeridas dentro de cada grupo y solicitadas por la subdirección.

15. Asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor del contrato en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato y generar los informes en los tiempos requeridos.

El Contrato de prestación de servicios No 29757, acta de inicio y los documentos correspondientes a cada periodo de pago se encuentran disponibles en la plataforma SECOP II.

En constancia se firma hoy 09 de enero de 2023.

Recibe:	Entrega:
LILIANA BARRERA LOMBO	CARLOS ANDRES FRANCO