Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-GA-F-0-1
VERSIÓN: 01
FECHA: 20-12-2017

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 0724 2019 **C.D.P. No.:** 128

Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERÍA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA

Nombre del Contratista: MONICA EDITH JEREZ BALLEN **C.C.** 52.853.057 **de:** BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2019-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2019-07-31 **Valor Mensual:** $ 2.897.280 **Valor a cobrar:** $ 2.[illegible]

ADICIÓN/ OTROSÍ	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
Nº1	$ 4.870.464	1756	2019-07-15	2019-09-30
Nº2	$ 2.532.880	2304	2019-10-01	2019-11-30
Nº3	$ 3.000.432	2792	2019-11-01	3019-11-30

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	SALDO POR EJECUTAR
1				
2	FEBRERO	$ 2.631.800	$ 171.300	[illegible]
3	MARZO	$ 2.808.000	$ 171.300	[illegible]
4	ABRIL	$ 2.620.800	$ 171.300	[illegible]
5	MAYO	$ 2.808.000	$ 171.300	[illegible]
6	JUNIO	$ 2.808.000	$ 171.300	[illegible]
7	JULIO	$ 2.620.800	$ 171.300	[illegible]
8	AGOSTO	$ 2.897.280	$ 171.300	[illegible]
9	SEPTIEMBRE	$ 2.704.128	$ 171.300	[illegible]
10	OCTUBRE	$ 2.810.976	$ 171.300	[illegible]
11	NOVIEMBRE	$ 2.897.280	$ 171.300	[illegible]
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 17.971.200	$ 28.454.976	$ 27.296.064	$ 1.158.912

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autonoma, en su condición de Enfermero (a) Jefe para la ejecución de actividades asistenciales en los procesos de gestion hospitalaria, urgencias y quirurgicos, conforme a las necesidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2019-11-01 **Hasta:** 2019-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las exigidas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado de salud así lo requieran	Informar la evolucion clinica, las actividades realizadas y las pendientes, el estado de los equipos del servicio y del cuarto de paro, los traslados, ingresos relaciones familia paciente y demas novedades en el [illegible] la información necesaria para la continuidad del plan
2	Realizar plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnostico y necesidades identificadas.	De acuerdo con la patología, la evolucion y las ordenes medicas para definir lo que se debe ejecutar
3	Verificar y aplicar medidas preventivas de acciones inseguras e identificando riesgos potenciando la seguridad del paciente.	Distribuir los pacientes y las actividades especificas del servicio que deben desarrollar de acuerdo con el plan de cuidados de enfermeria
4	Administrar y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad	Promover la recuperacion del paciente.
5	Comprobar el cumplimiento de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros mediante observacion directa e verificando la realizacion de procedimientos y revisando registros de enfermería.	Tener en cuenta las ordenes medicas, la evolucion y los reportes diagnosticos para valorar la evolucion del paciente y asi dar un [illegible] manejo de la información.
6	Realizar actualización del Kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas, en forma escrita y sello tal que se requiera el cambio en el tratamiento del paciente.	Dejar constancia cientifica y legal de lo actuado.
7	Administrar y registrar en sistema de información los medicamentos correspondiente, de acuerdo con las técnicas de asepsia y antisepsia, normas de bioseguridad, protocolo de administración de medicamentos y las normas para la administración de medicamentos, reportar a medico tratante y referentes las novedades en	Consolidar la produccion de la unidad y la especialidad.
8	Controlar los suministros y existencias de material y medicamentos de los pacientes del servicio	Permitir dar solucion a las diferentes dificultades surgidos en el desarrollo del proceso de atencion [illegible] especialidades medicas quirurgicas.
9	Realizar los devolutivos al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos no [illegible] pacientes antes del egreso y diligenciando el formato establecido	Para el desarrollo y formacion del recurso humano en salud
10	Realizar los pedidos de elementos e insumos para su respectivo suministro oportuno para los pacientes, teniendo en cuenta que los pedidos, en el formato correspondiente y en las fechas establecidas	Mejoramiento continuo de la calidad de la atencion del paciente.
11	Participar en forma activa en la revista medico diaria dando sus aportes según el caso.	Promover procesos de mejoramiento continuo.
12	Recibir diariamente que los turnos psicos, citologias, hemoclasia y demas elementos invasivos del paciente que se manejen, según normatividad y se [illegible] los registros correspondientes y correctamente.	Realizar los pedidos con oportunidad y suficiencia, velar por el uso racional de los mismos.
13	Realizar la asignación de los pacientes a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Unificar criterios en el desarrollo de las actividades.
14	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica nacional. La notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de decisiones por parte de la presencia o ausencia de [illegible] en los servicios.	Conocer y plantear nuevas alternativas de diagnostico y manejo de los pacientes.
15	Gestionar las actividades, procedimientos y demás, del servicio aplicando los estándares que garanticen la calidad del servicio.	Velar por el cumplimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestion ambiental, politicas [illegible]
16	Responder por los inventarios existentes y uso adecuado de los equipos, el cuidado e seguridad en el cuidado de la infraestructura del servicio por medio de [illegible] se encuentre al cargo durante las actividades	

OBSERVACIONES:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 52.853.057 **de** BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE:	Tatiana P. Chavijo Q.
CARGO:	C.C. No. 52.831.204 Bta Enfermera P.U.
FIRMA	

Scanned by CamScanner

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52853057		JEREZ BALLEN MONICA EDITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 73A 3 50 BRR MANDALAY	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4517151	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-10	2019-10	42459992	8498583679	1	2019/11/18	2019/11/12	BANCO DE OCCIDENTE	0	$395,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingresocorsancolabsalvacsinlicvacavpvctiretvsp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,200,000	$192,000			$1,200,000	$150,000			$1,200,000	$24,000			$1,200,000	$29,300		$0	$0		$395,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,200,000	$192,000			$1,200,000	$150,000			$1,200,000	$24,000			$1,200,000	$29,300		$0	$0		$395,300
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,200,000	$192,000			$1,200,000	$150,000			$1,200,000	$24,000			$1,200,000	$29,300		$0	$0		$395,300
1	CC	52853057	JEREZ MONICA	25-14	30	$1,200,000	$192,000	EPS017	30	$1,200,000	$150,000	CCF21	30	$1,200,000	$24,000	14-7	30	$1,200,000	$29,300	30	$0	$0	NO	$395,300
Total Afiliados(1)						$1,200,000	$192,000			$1,200,000	$150,000			$1,200,000	$24,000			$1,200,000	$29,300		$0	$0		$395,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52853057		JEREZ BALLEN MONICA EDITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 73A 3 50 BRR MANDALAY	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4517151	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-10	2019-10	42459992	8498583679	1	2019/11/18	2019/11/12	BANCO DE OCCIDENTE	0	$395,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$192,000	$0	$0	$192,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$192,000	$0	$0	$192,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$29,300	$0	$0	$29,300
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$29,300	$0	$0	$29,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,000	$0	$0	$24,000
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	1	$24,000	$0	$0	$24,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$150,000	$0	$0	$150,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$150,000	$0	$0	$150,000

$2'897.280

Total Horas : 180

Scanned by CamScanner