EGRESO DE FONDOS

MDN	CIUDAD:	BUCARAMANGA (SANTANDER)		No.	0966
	UNIDAD:	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE BUCARAMANGA		ORIGEN	006
MINISTERIO DE DEFENSA NACIÓNAL	TESORERIA:	CENAC BUCARAMANGA		FECHA	diciembre 17, 2019
CANCELADO A:	JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA		NIT. O C.C.		91.218.908
BANCO:	BBVA	CTA No	324 127208	CLASE	AHORROS

DESCRIPCIÓN

CONCEPTO DEL GASTO Y RECURSO		GASTOS GENERALES - REC 10			VALOR
ART. PRES.	A-02-02-02-008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.		2919	FECHA	31/01/2019	
CONTRATO No.		004	FECHA	04/02/2019	
POLIZA No.		96-44-101142661	FECHA	05/02/2019	
ACTA DE APROBACIÓN DE POLIZA No.		068	FECHA	06/02/2019	
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.		919	FECHA	06/02/2019	
ACTA DE INICIO DE CONTRATO No.		67	FECHA	06/02/2019	
INFORME DE GESTION		11	FECHA	17/12/2019	
INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN		11	FECHA	17/12/2019	
HOJA DE PEDIDO SAP No.		4500316064	FECHA	17/12/2019	
Factura No.		0072	FECHA	17/12/2019	BRUTO $2.731.092,44
					IVA $518.907,56
PERIODO PAGO PARAFISCALES		MES DE NOVIEMBRE PLANILLA No.4311204473			
SERVICIOS SUMINISTRADOS		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2019			
CONCEPTO DEL PAGO SEGÚN CONTRATO		ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACIÓN ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA			
		CENAC BUCARAMANGA			
PAGO SERVICIOS RECIBIDOS Y CERTIFICADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No.004 CENAC-A-BUCARAMANGA-2019					

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

DEDUCCIÓNES

INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA POR ADQUISICIÓN DE VIVIENDA O COSTOS FINANCIEROS LEASING HABITACIÓNAI	$ -
CERTIFICADO DE PAGOS POR SALUD *MEDICINA PREPAGADA	$ -
ARTICULO 387 E.T. *DEPENDIENTES	$ -
TOTAL DEDUCCIÓNES TRIBUTARIAS	$ -

RENTAS EXENTAS	
APORTE A FONDO DE PENSIONES	$ 204.800,00
APORTE SOLIDARIDAD PENSIONAL	$ -
APORTE A SALUD	$ 160.000,00
APORTE ARL	$ 6.700,00
APORTES ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD *FOSYGA	$ -
BASE DE CALCULO RENTA EXENTA	$ 2.359.592,44
RENTA EXENTA *ARTICULO 206 ESTATUTO TRIBUTARIO NUMERAL 10	$ 589.898,11
TOTAL DEDUCCIÓNES Y RENTAS EXENTAS	$ 961.398,11
BASE CALCULO RETENCIÓN EN LA FUENTE (DEPURADA CON DEDUCCIÓNES Y RENTAS EXENTAS)	$1.769.694,33

IMPUESTOS DE LEY			
BASE CALCULO RENTAS DE TRABAJO EXENTAS *ARTICULO 383 ET. MODIFICADO ART-40 LEY 1943 DE 2018			
RANGO 1. *ENTRE 0 y 87 UVT APLICA EL 0% ($2.981.490,00)			$ -
RANGO 2. *ENTRE 87 y 195 UVT menos 87 UVT APLICA EL 19%			$ -
RETENCIÓN EN LA FUENTE	RETENCIÓN SOBRE IVA FACTURADO *RTEIVA	TARIFA APLICADA 15%	$ 77.836,00
TOTAL RETENCIÓNES APLICADAS			$ 77.836,00
VALOR NETO A PAGAR			$3.172.164,00

SON: TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESOS MDA/CTE

FORMA DE PAGO

ABONO EN CUENTA	$3.172.164,00

DINAMICA CONTABLE

CODIGO CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
2401010010	CUENTAS POR PAGAR	$3.250.000,00	
4705080020	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO GASTOS GENERALES		$ 3.172.164,00
2436250032	RETENCIÓN RETENIDO GASTOS GENERALES		$ 77.836,00
	SUMAS IGUALES	$3.250.000,00	$3.250.000,00

TC. WILLIAM GARCIA CERDA
DIRECTOR CENAC BUCARAMANGA

ST. KATHERINE XIMENA MORENO SALAZAR
CONTADOR FONDOS

SR. DIANA PAOLA ORTIZ JIMENEZ
TESORERO

ELABORO: PS CESAR BEDOYA
FGUC-3001 P3

CxP- 91819.
Obl.p- 26761/9

REGISTRO SAP
CONTABILIDAD
No. DOCUMENTO: 5105591/5105227/8
FECHA: Dic 17-2019
USUARIO: [illegible]

O/P.
[redacted]
39474061/9

REGISTRO SAP
TESORERIA
No. DOCUMENTO: 15/927
FECHA: 18-12-19
USUARIO: Marybera

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHkxmoreno	Katherin Ximena Moreno Salazar
Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
Fecha y Hora Sistema:	2019-12-18-8:51 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION

Numero:	267819	Fecha Registro:	2019-12-17	Unidad / Subunidad	15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	ConOrdendePago	Requiere	No	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	3.250.000,00	Valor Total Operaciones	0,00			Valor Actual:	3.250.000,00	Saldo x Ordenar:	0,00
Valor Inicial Moneda	0,00	Valor Total Operaciones Moneda Original:	0,00			Valor Actual Moneda	0,00	Saldo x Ordenar Moneda Original:	0,00
Valor Deducciones:	77.836,00	Valor Neto:	3.172.164,00			Nro. Compromiso:	919	Nro. Cdp:	2919
Valor Deducciones Moneda:	0,00	Valor Neto Moneda:	0,00			Atributo Contable:	05-NINGUNO	Comprobante Contable:	1010853 1012166

TERCERO

Identificacion:	91218906	Razon Social:	JUAN CARLOS HIGUERA PEÑA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	324127208	Banco:	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

CUENTA X PAGAR

Numero:	91819	Tipo:	Adquisicion de Servicios a	Identificacion:		Fecha de Registro:	

CAJA MENOR

DOCUMENTO SOPORTE

Numero:	EGRESO 0966	Tipo:	OFICIO	Fecha:	2019-12-17

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y	A-02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Nación	10	CSF					
					Total:	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00	0,00

Objeto:	ASESOR JURIDICO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-12-19	OrdenadaPago	3.250.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE
2-01-04-02-01-03 RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS -	NIT 800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y	518.901,56	15,000 %	77.836,00	0,00

TC. WILLIAM GARCIA CEPEDA

ORDENADOR DEL GASTO

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHarivero	Andrea Rivera Nieto
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
Fecha y Hora Sistema:	2019-12-16-9:48 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2919 de fecha 2019-01-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	919	Fecha Registro:	2019-02-06	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Con Obligacion	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	35.750.000,00	Valor Total Operaciones:		Valor Actual:	35.750.000,00	Saldo x Obligar:	3.250.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadanía	91218908	Razon Social:	JUAN CARLOS HIGUERA PEÑA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	324127208	Banco:	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79843097	Nombre:	WILLIAM GARCIA CEPEDA	Cargo:	DIRECTOR CENAC BUCARAMANGA

CAJA MENOR

Identificacion:		Fecha de Registro:		Numero:	004 CENAC BUC 2019	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION	Fecha:	2019-02-06

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO/ RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	A-02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Nación	10	CSF		35.750.000,00			
					Total:	35.750.000,00		35.750.000,00	3.250.000,00

Objeto:	CONTRATO 004 CENAC BUC PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES -ASESOR ECONOMICA AREA DE CONTRATACION ESTATAL CENAC BUC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-02-27	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-03-26	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-04-25	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-05-24	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-06-22	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-07-23	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-08-22	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-09-23	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-10-24	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-11-25	3,250,000.00	0.00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-12-23	3,250,000.00	3,250,000.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

INFORME DE GESTIÓN No. 011 /

BUCARAMANGA, DICIEMBRE 17 DE 2019

1. No. DEL CONTRATO	004 CENAC BUCARAMANGA 2019
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	**04/02/2019**
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 96-44-101142681 Entidad que expide la póliza – Seguros Del Estado S.A. Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 06/02/2019 Aprobada por: TC GARCIA CEPEDA WILLIAM
4. CRP	No. CDP: **2919**Fecha expedición:**31/01/2019** No. CRP:**919**Fecha expedición:**06/02/2019** Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARMANGA Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA Posición catálogo de Gasto: 02-02-02-008SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION. Fuente: NACION Recurso: 10 CSF Valor: $ 35.750.000,00
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	06 - 02 - 2019
6. CONTRATISTA	Nombre completo JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA Identificación: 91.218.908 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – Ciudad de residencia: Carrera 34 No 34 – 17 Apto 304 Edificio Prados de Mardel Barrio El Prado - Bucaramanga Teléfono de contacto: 310778419 e-mail de contacto:jcehiguera@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: **MY. DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ** Cargo: Jefe de Contratación – CENAC (E) O.S. 123 ART. 299 DEL 26-06-209 Resolución de Nombramiento: 041 **de 08/02/2019**
8. OBJETO CONTRACTUAL	ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**Actividades Específicas** ▪ Participar en la estructuración los procesos contractuales en aspectos económicos y financieros. ▪ Realizar las Evaluaciones Económicas y financieras a las ofertas presentadas durante los procesos contractuales, rindiendo los respectivos informes respectivos. ▪ Participar y Asesorar en aspectos relacionados con los estudios de mercado necesarios para respaldar los procesos contractuales. ▪ Apoyar y capacitar a los funcionarios del CENAC en aspectos financieros y económicos que mejoren el desarrollo de sus funciones. ▪ Asistir a las actividades o reuniones relacionadas con el proceso contractual que programe el CENAC ▪ Participar y orientar el desarrollo del proceso de contratación en las áreas económicas, financieras. ▪ Presentar informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato. ▪ Otros temas de interés que se hagan necesarios dentro el desarrollo de las actividades. ▪ El contratista se compromete a mantener bajo confidencialidad y reserva de todos los procesos como métodos de operación, datos, procedimiento y toda información relacionada con las actividades del contratante. **Obligaciones Generales:** • Estar afiliado y encontrarse al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral.

	• Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y/o técnico idóneo, necesario y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados. • Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse. • Mantener reserva sobre la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en el desarrollo del objeto del contrato a suscribir, salvo autorización escrita por la unidad. • Responder por el mal uso de los equipos y/o elementos de propiedad de la CENAC, cuando los mismos se encuentren bajo su custodia, responsabilidad o manejo. • Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución contractual. • Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el contrato, dentro del término legal. • Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la el comando superior para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. • Reportar, de manera inmediata al supervisor y/o ordenador del gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. • No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. • Cumplir con el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones, en los porcentajes de Ley para este tipo de contrato. • Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales. • Las demás que establezca el comando superior.
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Participar en la estructuración los procesos contractuales en aspectos económicos y financieros Se estructuraron los siguientes procesos 112 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICION DE PRODUCTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 2. Realizar las Evaluaciones Económicas y financieras a las ofertas presentadas durante los procesos contractuales, rindiendo los respectivos informes respectivos. Se realizaron las evaluaciones a los siguientes procesos: 100 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE PISTAS DE UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA (Mínima cuantía) 102 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE CAFETERÍA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 106 CENAC BUCARAMANGA 2019 SUMINISTRO DE MATERIAL VETERINARIO Y SOSTENIMIENTO CANINOS PARA LAS

	UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC VIGENCIA 2019 Y VIGENCIA FUTURA 2020 (Mínima cuantía) 111 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE PLACA CONMEMORATIVA PARA LA UNIDAD BAGAL No 05 CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 3. Participar y Asesorar en aspectos relacionados con los estudios de mercado necesarios para respaldar los procesos contractuales. Se elaboraron los Estudios de Mercado de los proceso estructurados, a saber: 112 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICION DE PRODUCTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 4. Apoyar y capacitar a los funcionarios del CENAC en aspectos financieros y económicos que mejoren el desarrollo de sus funciones. CONCEPTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS PARA ADICIONES VIABILIDAD ECONÓMICA SOBRE LA ADICIÓN EN VALOR AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 031-CENACBUC-2019 EL CUAL TIENE COMO OBJETO PRESTAR EL SERVICIO DE REVISION TECNOMECANICA Y EMISION DE GASES PARA LOS VEHICULOS QUE HACEN PARTE DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINSTRATIVAMENTE POR LA CENAC DE BUCARAMANGA CELEBRADO CON EL CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR CIUDAD BONITA L.T.D.A, CON NIT. 900198494-1, REPRESENTADA LEGALMENTE POR CECILIA CASTILLO ESTUPIÑAN, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NO 37837387 REVISION Y APROBACION FINANCIERA Y ECONOMICA DE LAS ACTAS DE LIQUIDACION. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. 065-CENAC-BUC-2019 CELEBRADO CON OPEN FOR DRESSMAKING SAS NIT. 900813511-6 REPRESENTADA LEGALMENTE POR GERMAN ORTIZ AVILA CC 1.127.914.355 CUYO OBJETO ES ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. 062-CENACBUC-2019 PUBLICIDAD EN CUERO REPUJADO LTDA NIT 830502014-9 REPRESENTADA LEGALMENTE POR MARIA INES CARRILLO RODRÍGUEZ,IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍANO 41.392.758 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ESTIMULOS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR LA CENAC BUCARAMANGA 5. Asistir a las actividades o reuniones relacionadas con el proceso contractual que programe el CENAC Se hizo participación activa en todas las reuniones programadas por el Jefe de Contratación y/o del Director de la Central Administrativa y Contable de Bucaramanga en las cuales se adelantaron: Asignación, distribución y/o redistribución de los procesos a estructurar y/o evaluar. Mejoramiento en los conocimientos delos proceso de contratación. Ponencias, adjudicaciones y demás fases de los procesos de contratación.

	6. Presentar informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato. Se elabora el presente informe de gestión. **No.** / **TIPO DE DOCUMENTO** / **No. DE RADICADO** / **ASUNTO** / **FECHA** 1 / INFORME DE GESTION / 011 / PAGO MES DICIEMBRE 2019 / 17/12/19 2 / INFORME DE SUPERVISION / 011 / PAGO MES DICIEMBRE 2019 / 17/12/19 3 / FACTURA DE VENTA / 0072 / PAGO MES DICIEMBRE 2019 / 17/12/19
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el **TC.WILLIAM GARCIA CEPEDA**Director CENAC BUCARAMANGA y el Señor JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CENAC BUCARAMANGA, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Para constancia se firma en Bucaramanga, a los diecisiete(17) días de diciembre de dos mil diecinueve (2019)

JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA
Contratista CC No. 91.218.908 de Bucaramanga

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN TOTAL

BUCARAMANGA, DICIEMBRE 17 DE 2019

1. CONTRATISTA	Nombre completo: **JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA** Identificación: **92.218.908 de Bucaramanga** Nacionalidad: **COLOMBIANA** Dirección – ciudad de residencia: Carrera 34 No 34 – 17 Apto 304 Edificio Prados de Mardel Barrio El Prado - Bucaramanga Teléfono de contacto: 310778419 e-mail de contacto:jcehiguera@hotmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: **MY. DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ** Cargo: Jefe de Contratación – CENAC (E) O.S. 123 ART. 299 DEL 26-06-209 Resolución de Nombramiento: 041 **de 08/02/2019**
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. Del contrato: 004 CENAC BUCARAMANGA 2019 Fecha de suscripción: **04/02/2019**
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza: 96-44-101142681 Entidad que expide la póliza – Seguros Del Estado S.A. Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 06/02/2019 Aprobado por: TC. GARCIA CEPEDA WILLIAM
5. CRP	No. CDP: **2919** Fecha expedición: **31/01/2019** No. CRP: **919** Fecha expedición: **06/02/2019** Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARMANGA Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA Posición catálogo de Gasto: 02-02-02-008SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION. Fuente: NACION Recurso: 10 CSF Valor: $ 35.750.000,00
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**06/02/2019**
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	11MESES
8. OBJETO CONTRACTUAL	ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**<u>Actividades Específicas</u>** ▪ Participar en la estructuración los procesos contractuales en aspectos económicos y financieros. ▪ Realizar las Evaluaciones Económicas y financieras a las ofertas presentadas durante los procesos contractuales, rindiendo los respectivos informes respectivos. ▪ Participar y Asesorar en aspectos relacionados con los estudios de mercado necesarios para respaldar los procesos contractuales. ▪ Apoyar y capacitar a los funcionarios del CENAC en aspectos financieros y económicos que mejoren el desarrollo de sus funciones. ▪ Asistir a las actividades o reuniones relacionadas con el proceso contractual que programe el CENAC ▪ Participar y orientar el desarrollo del proceso de contratación en las áreas económicas, financieras. ▪ Presentar informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato. ▪ Otros temas de interés que se hagan necesarios dentro el desarrollo de las actividades. ▪ El contratista se compromete a mantener bajo confidencialidad y reserva de todos los procesos como métodos de operación, datos, procedimiento y toda información relacionada con las actividades del contratante.

	Obligaciones Generales: • Estar afiliado y encontrarse al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral. • Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y/o técnico idóneo, necesario y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados. • Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse. • Mantener reserva sobre la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en el desarrollo del objeto del contrato a suscribir, salvo autorización escrita por la unidad. • Responder por el mal uso de los equipos y/o elementos de propiedad de la CENAC, cuando los mismos se encuentren bajo su custodia, responsabilidad o manejo. • Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución contractual. • Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el contrato, dentro del término legal. • Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la el comando superior para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. • Reportar, de manera inmediata al supervisor y/o ordenador del gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. • No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. • Cumplir con el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones, en los porcentajes de Ley para este tipo de contrato. • Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales. • Las demás que establezca el comando superior.
10. PERIODO DEL INFORME	**MES DE DICIEMBRE DE 2019**
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	En cumplimiento del Objeto contractual, el Contratista realizó las siguientes actividades: 1. Estructuró los siguientes procesos 112 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICION DE PRODUCTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 2. Realizó las Evaluaciones Económicas y financieras a las ofertas presentadas durante los procesos contractuales, rindiendo los respectivos informes respectivos, así: 100 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE PISTAS DE UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA (Mínima cuantía) 102 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE CAFETERÍA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 106 CENAC BUCARAMANGA 2019 SUMINISTRO DE MATERIAL VETERINARIO Y SOSTENIMIENTO CANINOS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC VIGENCIA 2019 Y VIGENCIA FUTURA 2020 (Mínima cuantía)

	111 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICIÓN DE PLACA CONMEMORATIVA PARA LA UNIDAD BAGAL No 05 CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 3. Elaboró los Estudios de Mercado de los procesos estructurados, a saber. 112 CENAC BUCARAMANGA 2019 ADQUISICION DE PRODUCTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC (Mínima cuantía) 4. Apoyó la capacitación de funcionarios dela CENAC en aspectos financieros y económicos que mejoren el desarrollo de sus funciones. EMITIÓ CONCEPTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS PARA ADICIONES VIABILIDAD ECONÓMICA SOBRE LA ADICIÓN EN VALOR AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 031-CENACBUC-2019 EL CUAL TIENE COMO OBJETO PRESTAR EL SERVICIO DE REVISION TECNOMECANICA Y EMISION DE GASES PARA LOS VEHICULOS QUE HACEN PARTE DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINSTRATIVAMENTE POR LA CENAC DE BUCARAMANGA CELEBRADO CON EL CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR CIUDAD BONITA L.T.D.A, CON NIT. 900198494-1, REPRESENTADA LEGALMENTE POR CECILIA CASTILLO ESTUPIÑAN, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NO 37837387 REVISION Y APROBACION FINANCIERA Y ECONOMICA DE LAS ACTAS DE LIQUIDACION. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. 065-CENAC-BUC-2019 CELEBRADO CON OPEN FOR DRESSMAKING SAS NIT. 900813511-6 REPRESENTADA LEGALMENTE POR GERMAN ORTIZ AVILA CC 1.127.914.355 CUYO OBJETO ES ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERIA PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA NO. 062-CENACBUC-2019 PUBLICIDAD EN CUERO REPUJADO LTDA NIT 830502014-9 REPRESENTADA LEGALMENTE POR MARIA INES CARRILLO RODRÍGUEZ,IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍANO 41.392.758 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ESTIMULOS ,PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE POR LA CENAC BUCARAMANGA 5. Hizo participación activa en todas las reuniones programadas por el Jefe de Contratación y/o del Director de la Central Administrativa y Contable de Bucaramanga en las cuales se adelantaron Asignación, distribución y/o redistribución de los procesos a estructurar y/o evaluar. Mejoramiento en los conocimientos de los proceso de contratación. Ponencias, adjudicaciones y demás fases de los procesos de contratación. 6. Presentó informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato.

Se elabora el presente informe de supervisión

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
1	INFORME DE GESTION	011	PAGO MES DICIEMBRE 2019	17/12/19
2	INFORME DE SUPERVISION	011	PAGO MES DICIEMBRE 2019	17/12/19
3	FACTURA DE VENTA	0072	PAGO MES DICIEMBRE 2019	17/12/19

12. VALOR DEL CONTRATO

Valor total **$ 35.750.000,oo**
Valor autorizado a pagar **$ 3.250.000.oo**

13. CUMPLIMIENTO PAGOSEGURIDAD SOCIAL

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	COLPENSIONES	$ 204.800,00
SALUD	NUEVA EPS	$ 160.000,00
ARL	POSITIVA	$ 6.700,00

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME

1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.

2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12,5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.

15. CONSTANCIAS

En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL X**
Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

16. RECOMENDACIONES OMITIDO

17. CONCLUSIONES OMITIDO

Para constancia se firma en Bucaramanga, a los diecisiete (17) días de Diciembre de dos mil diecinueve (2019)

MY. DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ
Jefe de Contratación – CENAC BUCARAMANGA
Supervisor del Contrato

Juan Carlos E. Higuera Peña.:

ECONOMISTA
NIT. 91.218.908-0 - RÉGIMEN COMÚN

FACTURA DE VENTA
Nº 0072

FECHA
17 | 12 | 2019

CALLE 34 No. 34 - 17 APTO.304 EDIFICIO PRADOS DE MARDEL - BARRIO EL PRADO
CELULAR: 310 778 4179 - E-MAIL: jcehiguera@hotmail.com

RESOLUCION DIAN 18762006524486 DE FECHA 2018/01/19 - FACTURACION AUTORIZADA DEL 51 AL 200

SEÑOR(ES): CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA.
DIRECCION: AVDA QUEBRADASECA Nº 33A-85 **NIT** 800.130.717 - 1
CIUDAD: BUCARAMANGA **TEL:**

CANTIDAD	ARTÍCULO	VALOR UNITARIOS	VALOR TOTAL
1	REF: CONTRATO 004 DE 04/02/2019 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR ECONOMICO A LA CENAC - BUCARAMANGA DE ACUERDO AL CONTRATO DE LA REFERENCIA DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DE 2.019		2.731.092 44

SON: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

SUB TOTAL	$	2.731.092 44
IVA	$	518.907 56
TOTAL	$	3.250.000 00

ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS LEGALES A UN TITULO VALOR NEGOCIABLE DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA LEY 1231 DE 17/07/2008 Y ARTÍCULOS 772 A 774 Y 777 A 779 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO DEL CÓDIGO DE COMERCIO Y DEMÁS NORMAS.

FIRMA VENDEDOR **FIRMA CLIENTE**

LA IMPRENTA - ANTONIO HIGUERA Nit. 5'626.211-3 -Tels: 6 521-500 / 315 640 6152

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACION:	91218806
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JUAN CARLOS EDUARDO HIGUERA PEÑA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAMPLONA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CR 7 S 7B AP 202	TELEFONO:	5683350
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4311204473	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre AÑO	2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	2019.
DIAS DE MORA:	6			MES noviembre AÑO	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/12/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9997952178

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 204,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 900	$ 0	$ 204,800	$ 900	$ 205,700
SUBTOTALES:										$ 204,800	$ 900	$ 205,700

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 160,000	$ 0	$ 700	$ 0	$ 160,000	$ 700	$ 0	$ 160,700
SUBTOTALES:													$ 160,000	$ 700	$ 0	$ 160,700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8,700	$ 8,700	$ 100	$ 0	$ 8,800
SUBTOTALES:									$ 8,700	$ 100	$ 0	$ 8,800

Planilla Pagada

INFORMACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	SAL INTEGRAL	EXTRANJERO	COTIZANTE EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 91218806	HIGUERA PEÑA JUAN CARLOS EDUARDO	1-DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1,280,000				NO															

PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN DÍAS COT	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	30	1,280,000	$ 204,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 204,800

SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VR UPC	TOTAL APORTE
EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1,280,000	$ 160,000	$ 0	$ 160,000

ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,280,000	$ 91218806	$ 8,700

PARAFISCALES IBC	PARAFISCALES CCF ADMIN	PARAFISCALES CCF TOTAL APORTE	PARAFISCALES SENA TOTAL APORTE	PARAFISCALES ICBF TOTAL APORTE	PARAFISCALES ESAP TOTAL APORTE	PARAFISCALES MINEDU TOTAL APORTE
$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 373.200

JERCITO NACIONAL DE COLOMBIA	ENTRADA DE BIENES POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS	Doc. Material 5002262641-2019 MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Batallón de ASPC No. 5	800130717-1	EB05		17.12.2019	Bucaramanga (Santander)

PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO
JUAN CARLOS EDUAR HIGUERA PEÑZ	91218908		4500316064	

TRAZABILIDAD: RECEPC SERVICIO / CUENTA DE COBRO No 11 DIC / REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No.PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL
				ASESOR JURIDICO CENACBUC DR		1,00	UN	3.250.000,00	3.250.000,00

TOTALES 3.250.000,00

MONTO: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON- CERO /100 M.CTE

RECIBI

ALMACENISTA
POST-FIRMA

Documento Financiero del Doc. de Materiales 5002262641/2019

DOCUMENTO No: 5000001534 / 2019	DEBITOS	CREDITOS
5108010010 Remuneración por servicios técnic	3.250.000,00	
2401010020 Bienes y Servicios Registrados en Almacén		3.250.000,00
TOTALES:	3.250.000,00	3.250.000,00

SIIF Nación

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante: MHdportiz Diana Paola Ortiz Jimenez

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

Fecha y Hora Sistema: 2019-12-20-2:50 p. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	394740619	Fecha Registro:	2019-12-17	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada	Nro Obligación:	287619	Comprobante Contable de la Generación:	
Fecha Máxima Pago:	2019-12-19	Código de Referencia:	04500038600394740619	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Bruto:	3.250.000,00	Valor Deducciones:	77.836,00	Valor Neto:	3.172.164,00	Saldo x Pagar:	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		Valor Bruto	3.250.000,00	Valor Deducciones	77.836,00	Valor Neto	3.172.164,00	Moneda Base Compra		Valor MBC	

REINTEGROS

Números				No Recaudo:	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00	Reintegrado Neto Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00	Reintegrado Neto Moneda:	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	91218908	Razón Social:	JUAN CARLOS HIGUERA PEÑA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	324127208	Banco:	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN	Número:	966	Tipo:	COMPROBANTE	Fecha:	2019-12-17

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA / A-02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN												
	Nación	10	CSF	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-04-02-01-03	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - SERVICIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	15,000 %	77.836,00	77.836,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE	ESTADO
006 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2019-12-19	3.250.000,00	05 NINGUNO	Pagada

SR. DIANA PAOLA ORTIZ JIMENEZ

TESORERA CENAC BUCARAMANGA