INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 5

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.5000950 del 25 de mayo de 2023
CONTRATISTA:	**ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ**
Nit o C.C. No.	1098221481
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL EN LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORIA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTION Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.
VALOR INICIAL:	$12,000,000.00
VALOR ADICIONAL:	$6,000,000.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	DOS (2) – MESES
SUPERVISOR:	**OLIDES LISSETH HERRERA QUIROS**
Acto Administrativo de Supervisión:	Acto Administrativo de fecha 24 DE MAYO DE 2023
INTERVENTOR:	Nombre del Interventor
Acto Administrativo de Interventoría:	Acto Administrativo
FECHA DE INICIACIÓN:	29 de mayo de 2023

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

FECHA DE TERMINACIÓN:	28 de noviembre de 2023

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	**$ 3,000,000.00**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**N° 5**	**de**	**6**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**29/09/2023**	**Hasta:**	**28/10/2023**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE SALUD:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 5	$

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	$
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Participar, asistir y apoyar la revisión, ajuste y viabilizar de proyectos correspondientes a infraestructura educativa para su presentación ante el banco de programas y proyectos de inversión pública del departamento.	**REVISION TECNICA Y DOCUMENTAL PARA LA RESPECTIVA VIABILIZACION DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS:** 1. MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE LA CUBIERTA DEL COLEGIO VEREDA CHANCHÓN DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER. Estado: Durante el presente periodo la Administración Municipal del socorro realizó los ajustes correspondientes para subsanar las observaciones emitidas por la oficina DAF, dando respuesta por medio de correo electrónico el día (29/09/2023). Una vez recibida la información, la oficina DAF respondió por medio de correo electrónico el día (02/10/2023), notificando dos observaciones puntuales para corregir por parte del municipio, antes de radicarlo a la oficina de Planeación, una vez recibida la información el proyecto se radicó en la oficina del Banco de Proyectos el día (26/10/2023) con el fin de viabilizar el proyecto de mantenimiento teniendo en cuenta que corresponde a una tutela. **REVISION TECNICA Y DOCUMENTAL PARA LA RESPECTIVA VIABILIZACION DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS:** 2. MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA ESCUELA DE TROCHAS Y ESCUELA MIRABUENOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TROCHAS DEL MUNICIPIO DE LA PAZ, SANTANDER	**ANEXO 1** -Se adjuntan los correos electrónicos, oficios y fichas técnicas enviadas a cada administración municipal correspondiente

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		Estado: Durante el presente periodo la oficina DAF de la secretaria de Educación emitió por medio de correo electrónico el 03 de octubre 2023, las observaciones arquitectónicas emitidas por el profesional encargado la Arquitecta Clara Isabel Guerrero, lo cual en este momento es indispensable dar cumplimiento por parte de la Administración Municipal a cada una de las observaciones emitidas, ya que es un proceso de tutela. **REVISION TECNICA Y DOCUMENTAL PARA LA RESPECTIVA VIABILIZACION DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS:** 3. FORMULACIÓN PLAN MAESTRO DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR DEL MUNICIPIO DE SOCORRO – SANTANDER Estado: Durante el presente periodo la oficina DAF de la secretaria de Educación emitió Ficha técnica el 19 de octubre del 2023, lo cual corresponde a una de las Instituciones Educativas incluidas dentro del proyecto del plan maestro, la IE que me correspondió es CENTRO EDUCATIVO VERDÍN.	
2.	Realizar diagnóstico y evaluación de necesidades en la infraestructura educativa del departamento que le sean asignadas	Durante el presente periodo comprendido, se realizó una (01) visita técnica el día 09 de octubre 2023 al Municipio del Puente Nacional, específicamente la Institución Educativa Aurelio Martínez Mutis con el fin de levantar informe técnico de la infraestructura locativa.	**ANEXO 2** -Se adjunta el informe técnico levantado en la visita.
3.	Realizar evaluación de la gestión del riesgo educativo de las instituciones a inspeccionar y de las necesidades que se encuentren radicadas.	Durante el presente periodo no se asignaron actividades para realizar la evaluación de la gestión del riesgo en la infraestructura Educativa de departamento.	No aplica, para el presente periodo.

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
4.	Prestar apoyo profesional en los aspectos técnicos dentro de los procesos de infraestructura educativa	Durante el periodo comprendido del presente informe de seguimiento y documentación de evidencias referentes al proyecto que tiene como objeto "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE LA CUBIERTA DEL COLEGIO VEREDA CHANCHÓN DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER" Lo cual se evidencia la gestión y el apoyo profesional para realizar apreciaciones técnicas para mejorar y garantizar una excelente planeación del proyecto, donde se le notifica al Municipio del Socorro, de la siguiente manera "*Por medio de la presente me permito solicitar, corrección en el documento 6_10 del proyecto, ya que según revisión técnica realizada se verifica que el documento 6_10 DESGLOSE AIU, presenta un error con respecto al porcentaje presentado en el Presupuesto Oficial del proyecto, lo cual en el desglose aparece con un porcentaje de 27,35% y en el Presupuesto es de 29%, por consiguiente se le solicita a la administración Municipal realizar la actualización del desglose y complementarlo hasta el 29%, para continuar con la viabilización del proyecto*. • Se adjunta correo electrónico enviado a la administración Municipal.	**ANEXO 2** - Se adjuntan correos, pantallazos, documentos y demás.
5.	Actualizar inventario de necesidades de infraestructura educativa	Durante el presente periodo no se realizaron actividades de actualización de inventario de necesidades de infraestructura educativa	No aplica, para el presente periodo.
6.	Asistir a las reuniones, capacitaciones y comités a los que sea designado por el supervisor y que tenga relación con el objeto del contrato	Durante el periodo comprendido del presente informe de seguimiento y documentación de evidencias referentes al proyecto que tiene como objeto "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE LA CUBIERTA DEL COLEGIO VEREDA CHANCHÓN DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER", se presenta evidencia referente al acta de reunión realizada el pasado lunes	Se presenta Acta de reunión.

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		(23/10/2023), para darle continuidad y seguimiento al proceso de viabilidad del proyecto presentado por el Municipio.	
7.	Presentar un informe mensual sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los 5 días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	Durante el periodo comprendido elaboré el formato establecido para presentar la cuenta parcial de cobro número cinco (05) para el presente periodo (informe de actividades del contratista, Cuentas de cobro, Informe de supervisión, obligación contraída), para este periodo desde el 29 de septiembre al 28 de octubre de 2023.	Se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II
8.	Todas las demás que sea requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual	Durante el periodo comprendido, realicé las siguientes actividades: 1. Radicación ante la oficina del Banco de Proyectos de la Secretaría de Infraestructura el proyecto que tiene como objeto "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE LA CUBIERTA DEL COLEGIO VEREDA CHANCHÓN DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER. 2. Se realiza la entrega del informe de tutelas solicitado por el Supervisor y jefe DAF de la Secretaría de Educación del departamento de Santander con fecha del día 03 de octubre 2023.	**ANEXO 3** - Se adjunta oficio de recibido e informes

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES (ICA):

a) Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales.
b) Relacione el código de Actividad Económica DIAN el cual encontrará en su RUT. Recuerde que debe tener relación con su objeto contractual.
c) Relacione el código de la Actividad Económica MUNICIPAL del Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio.
d) Para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio deberá distribuir el valor de la presente cuenta de acuerdo a los porcentajes según la normatividad vigentes en cada municipio.

MUNICIPIO	ACTIVIDAD ECONOMICA DIAN		ACTIVIDAD ECONOMICA MUNICIPAL		VALOR COBRADO
(DONDE EJECUTA SUS ACTIVIDADES)	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	EN ESTA CUENTA
BUCARAMANGA	7112	Actividades de ingeniería y otras actividades	71122	Actividades de ingeniería y otras actividades conexas	$ 3,000,000.00

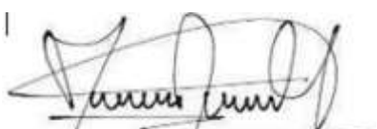
		conexas de consultoría técnica		de consultoría técnica en el ejercicio de profesión liberal	

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE 2023	OCTUBRE 2023	OCTUBRE 2023
	Fecha de pago	09-11-2023	05-12-2023	27-12-2023
	Nº de Planilla	66808549	67377346	1059961304
	Ingreso Base de Cotización	$920.000	$1.320.000	$320.000
	Valor cotizado	$115.000	$165.000	$40.000
	EPS	Sanitas EPS	Sanitas EPS	Sanitas EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE 2023	OCTUBRE 2023	OCTUBRE 2023
	Fecha de pago	09-11-2023	05-12-2023	27-12-2023
	Nº de Planilla	66808549	67377346	1059961304
	Ingreso Base de Cotización	$920.000	$1.320.000	$320.000
	Valor cotizado	$147.200	$211.200	$51.200
	Fondo de Pensiones	Colpensiones	Colpensiones	Colpensiones
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE 2023	OCTUBRE 2023	OCTUBRE 2023
	Fecha de pago	09-11-2023	05-12-2023	27-12-2023
	Nº de Planilla	66808549	67377346	1059961304
	Ingreso Base de Cotización	$920.000	$1.320.000	$320.000
	Valor cotizado	$4.900	$6.900	$1.700
	A.R.L.	Positiva	Positiva	Positiva
PARAFISCALES	SENA	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Se firma para tramite de pago, a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2023.



Firma del Contratista
Nombre: ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ
identificación No. [[i1098221481
Correo: Ing.aldahir97@gmail.com
Teléfono de contacto: