ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACUERDO APERTURA DE LA CAFETERIA Y RESTAURANTE		
CIUDAD Y FECHA: Duitama, mayo 31 de 2023	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:** 11:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Subdirección – SENA - CEDEAGRO DUITAMA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL CEDEAGRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo

2. Inspeccionadas las instalaciones de la Cafetería y Restaurante de CEDEAGRO se analiza cada uno de los puntos necesarios para acordar la fecha de la apertura.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Hacer análisis de las instalaciones de la cafetería y restaurante de la institución CEDEAGRO SENA - Duitama con los Señores Ronal Briceño y Juan Carlos Soto personas que serán los encargados de su administración para acordar los procedimientos para su apertura. De la reunión forma parte la Subgerente Dra. Enith Yadira Ramírez, la Dra. Sonia Marina Saavedra -Coordinadora Administrativa, la Dra. Mayercy Ávila líder de Bienestar al aprendiz, Marlon Manrique Albarracín de Apoyo administrativo, las Doctoras Luz Nely Silva, Marisel Estupiñán, Paula Medina y el Ingeniero Andrés Arias de CEDEAGRO – SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En reunión con los Señores Ronal Briceño y Juan Carlos Soto, personas encargadas de la administración, operatividad y mantenimiento de la cafetería y restaurante de CEDEAGRO, junto con la Dra. Enith Yadira Ramírez Subdirectora del SENA Cedeagro, la Dra. Sonia María Saavedra Coordinadora administrativa, la Dra. Mayercy Ávila líder de Bienestar al aprendiz, Marlon Manrique Albarracin del Apoyo administrativo las Doctoras Luz Nely Silva, Marisel Estupiñán, Paula Medina y el Ingeniero Andrés Arias de CEDEAGRO – SENA, se analizó en forma detallada las instalaciones de la cafetería y restaurante, los arreglos que hay que hacerle, el número de personas que lo integrarán (entre cocineras(os), meseras(os) y persona encargada de caja, los días, el horario, los procedimientos para el ingreso de los proveedores y el personal que designara CEDEAGRO para los arreglos que son necesarios para la filtración de agua que hay en algunos puntos de la instalación correspondiente.

CONCLUSIONES
Al finalizar la reunión se determinó: • Serán seis (6) personas las encargadas de la atención en el restaurante y cafetería. • Los encargados del restaurante y cafetería afiliaran a cada una de esas personas al sistema de seguridad social. • Para el ingreso de los proveedores los encargados pasarán un correo informando el nombre y el número de placa de los vehículos que se encargarán constantemente de surtir de insumos al restaurante y cafetería. • Los almuerzos se entregarán a los aprendices a partir del 13 de junio. • El horario será de 7 am a 9:30 pm de lunes a viernes. • En el restaurante cumplirán con el SG-SST • Se sacará del inventario que aparecía en CEDEAGRO y está en mal estado

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Se hará pública la información y de fácil acceso a todos los aprendices los horarios y rutas en cada una de las jornadas con las novedades correspondientes.	Dra. Mayercy Ávila Pacheco	Mayo 31 de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.