1. **SOLICITANTE:** Aura Herminda López Salazar
   Subdirector (a) de Gestión Corporativa
2. **OBJETO:**
   353-Prestar servicios de apoyo a la Oficina Jurídica del IDPC en los procesos de gestión contractual, gestión jurídica y de orden administrativo que le sean asignados..
3. **RECOMENDACIÓN:** Se recomienda la presente contratación, toda vez que la siguiente persona cumple con los requisitos académicos y de experiencia exigidos para la ejecución del contrato:

   NOMBRE: ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ
   DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: 52.805.217
   RAZÓN SOCIAL: N/A
   NIT: N/A
   RÉGIMEN TRIBUTARIO: No responsable de IVA.
4. **DOCUMENTOS ADJUNTOS:** A continuación, se adjuntan los documentos requeridos en la lista chequeo contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión o para la ejecución de trabajos artísticos
5. **FIRMA DEL SOLICITANTE**:

Documento 20245000004613 firmado electrónicamente por:	
AURA HERMINDA LÓPEZ SALAZAR	Subdirección de Gestión Corporativa SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA Fecha firma: 11-01-2024 20:05:01
Revisó:	RONALD MORERA ESTÉVEZ - Contratista - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

9914734c76392f49989cde629b0af2f358a30dfa7a51e19a77a91a5d734b0452
Codigo de Verificación CV: 1352d