

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Fabiana Molano Ayala					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1010021243
CORREO ELECTRONICO:			fabiana32m@gmail.com			CELULAR:		3223610283
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC EDUCATIVO SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K29	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			91203729877				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		2144			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	3045	FECHA	2023-12-14 11:31:00.000	NÚMERO DE CRP	67809	FECHA	2023-12-15 13:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2023-12-01			2023-12-15	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,999,035				
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$41,624,766		
VALOR EJECUTADO						\$41,511,497		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1,999,035		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$113,269		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
9459443136	\$1,599,228	\$199,904	\$255,876	3	\$38,957	\$494,737		
Dado en Bogotá a los quince(15) días del mes de Diciembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA 1032432621 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en el lineamiento del componente cuando sea requeridos y/o asignados, en el contrato vigente entre la Sub Red Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	Realizar sesiones de actividades lúdico pedagógicas con enfoque en temáticas de salud, para fortalecer conocimientos y el aprovechamiento del tiempo libre de los menores, en establecimientos como conjuntos residenciales, salones comunales, entre otros. Cumpliendo con los requerimientos solicitados.	Asistencia y desarrollo de sesiones de vacaciones saludables, se realizan actividades lúdico pedagógicas con los menores asistentes, se entrega formato de sesiones colectivas, encuestas y demás.
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente.	Desarrollar número de sesiones solicitadas en el mes con calidad, oportunidad y pertinencia de los temas llevados a cabo y actividades realizadas	Cumplimiento de meta asignadas al mes, entrega de formatos, registros, evidencia fotográfica y otros.
. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado.	Se participa en capacitaciones, asistencias técnicas y jornadas propuestas por la SDS.	Diligenciamiento de listados de participación, asistencias técnicas, asistencia a jornadas programadas.
Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá.	No aplica	No aplica
Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS.	Identificación de casos priorizados, con necesidad de activación de ruta por medio del proceso de canalizaciones.	Reporte de canalizaciones a casos priorizados o con necesidades que requieran atención y seguimiento
Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaría.	Se realiza revisión de soportes físicos, concordancia de estos, así mismo calidad de los soportes entregados.	Revisión de soportes, oportuna verificación y diligenciamiento de estos.
Notificar todos los eventos de interés en salud pública.	Asistencia a sesiones de educación a instituciones, capacitaciones y demás actividades programadas	Diligenciamiento de asistencia y formatos de registro de usuarios.
Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Brindar educación a la población frente a sus derechos y deberes respecto a la seguridad social en salud.	Educar a la población de las instituciones educativas, frente a derechos y deberes mencionados.
Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos.	Entrega de papelería solicitada tales como actas, formatos de diligenciamiento de usuarios, y demás formatos requeridos.	Firma de acta de entrega de soportes, revisión de papelería con supervisión de líder.
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Realizar informes requeridos.	Entrega oportuna y con calidad de informes solicitados.
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorias del referente del componente asignado.	Revisión de soportes y material de auditoria periodicamente.	Realizar ajustes y revisión de manera oportuna de material de auditoría, así como ajustes solicitados.
Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Revisión de aspectos generados en la glosa, verificar y tomar acciones para no volver a presentar la falla presentada.	Realizar verificación de soportes o acciones generados en glosa, con el fin de evitar errores.
Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes.	Identificación de casos priorizados, con necesidad de activación de ruta por medio del proceso de canalizaciones.	Reporte de canalizaciones y seguimiento a casos priorizados.
Participar en las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS.	Asistencia a jornadas de educación a instituciones, capacitaciones y demás actividades programadas	Participación, diligenciamiento de asistencia de espacios programados.
Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes.	Entrega de material o requerimientos de manera oportuna.	Dar entrega oportuna a referente, de formatos u otros documentos requeridos.
Fortalecer las capacidades a profesionales de la salud en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación de RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas	Educación a población frente a temas de salud, fomentando hábitos de vida saludable, implementando activación de rutas en condiciones de riesgo.	Dar educación a población abordada frente hábitos de vida saludable, entrega de canalización de usuarios priorizados.

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente