DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 4499195 DEL 2023	**PERIODO DEL INFORME** Desde (30/06/2023) Hasta (29/07/2023)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** [X] **FONDANE** [ ]		
Contratista:	**LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ**		
Identificación (CC – NIT):	**79119443**		
Objeto:	**EEVV_2023_BD_TH Prestación de servicios profesionales para aplicar los validadores de control de calidad de los procesos de revisión de datos de las estadísticas vitales descargados del aplicativo RUAF- ND, actualizados de forma continua y oportuna, reduciendo los tiempos para su revisión y consulta a la fuente.**		
Valor del Contrato*:	**$ 34.288.892**		
Plazo:	**11 Meses**		
Pago Número:	**6 de 11**		
Valor del pago	**Honorarios: $3.117.172** **Total: $3.117.172**		
Porcentaje de ejecución física	**54,55%**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**79023 del 30/01/2023**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**N/A**		
Modificaciones:	**N/A**		
Fecha de Inicio:	**30/01/2023**	**Fecha de Terminación:**	**29/12/2023**
Dependencia:	**Operativa DTC**		
Lugar de Ejecución	**BOGOTA**		
Supervisor – Cargo:	**Johanna María Roldán Gaitán** **Profesional Universitario 2044-10** **Tel: 5978300 Ext. 2429**		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Gestionar ante las entidades territoriales competentes, el cargue de la información correspondiente a nacimientos y defunciones no registrados en el RUAF-ND y que corresponden a años con bases de datos cerradas.	Durante el mes de julio 2023 no se realizó entrega física de certificados impresos de nacimientos y defunciones a las Secretarías de salud de la territorial 02. Se hizo seguimiento a las solicitudes de revisión de inventario de certificados entregados a las IPS que aún están en custodia por dichas instituciones. No se recibieron reportes de recuperación de papelería ni devoluciones de certificados provenientes de los departamentos de Amazonas, Bogotá, Cundinamarca, Guainía, Guaviare, Vaupés y Vichada.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/2. RT2 Registros Tardíos

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
2. Realizar controles periódicos a la calidad de la información mediante la herramienta de validación dispuesta por el DANE Central y gestionar ante las entidades territoriales competentes la corrección de las inconsistencias detectadas en la base de datos.	Durante el mes de julio se realizó el análisis de inconsistencias de los registros de nacimientos y defunciones detectadas hasta el día 14 de julio de los años 2022 y 2023. También se realizó el seguimiento de las modificaciones efectuadas, los casos pendientes y la identificación de nuevos hallazgos encontrados en los registros efectuados hasta el 27 de julio. Las solicitudes e informes de validación se enviaron a las SDS de la territorial 02.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/3. V3 Validadores
3. Identificar los cambios entre la base de datos del RUAF-ND frente a la base de publicación DANE y diligenciar el formato dispuesto por DANE Central para tal fin, de acuerdo con la guía "Metodología, revisión y análisis del formato de novedades" y con el proceso definido por el DANE Central.	Durante el mes de julio se realizó la búsqueda y consolidación de cambios efectuados en la base de enmiendas del DANE. También se diligenció el formato de seguimiento y control de solicitudes de enmienda estadística para los casos nuevos. Se hizo la revisión trimestral de la aplicación correcta de las enmiendas que llegaron al DANE Central y se validó que los datos y la razón de las enmiendas pasiva correspondan con la información que se solicita en el formato de solicitud de enmienda.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/5. N5 Novedades
4. Verificar en el RUAF-ND la existencia de registros duplicados y gestionar ante las entidades territoriales competentes la respectiva validación y corrección.	Durante el mes de julio se realizó la búsqueda de registros duplicados teniendo como base la información descargada del RUAF-ND hasta diciembre 31 de 2022 y lo corrido del año 2023. Se enviaron a las SDS los correos con esta información y la solicitud de revisión correspondiente.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/7. D7 Duplicados
5. Identificar y gestionar ante las entidades territoriales competentes, registros de defunción que puedan estar asociados con eventos de interés en salud pública, siguiendo los lineamientos del DANE Central.	Se realizó la identificación y gestión de los registros asociados con eventos de interés en salud pública (EISP), enviados por parte del DANE central y se hizo la consolidación de las respuestas enviadas por cada Secretaría de Salud el 1 de julio. Se hizo envío a las SDS de la Territorial 02 de casos pendientes de ajuste del año 2022 enmarcados en el ejercicio 5.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/6. EISP6 EISP
6. Analizar en el marco de los comités de estadísticas vitales, el comportamiento de los indicadores de oportunidad,	Se realizó informe de los indicadores de cobertura, calidad, oportunidad y revisión de causas de muerte acumulados hasta el día 31 de diciembre/2022 y los registros de	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
calidad y volumen de los hechos vitales, promoviendo acciones específicas a nivel territorial para la mejora gradual de los mismos.	enero hasta lo corrido del mes de julio 2023, los cuales fueron enviados a cada SDS para socializar con los miembros de los comités de Bogotá, Amazonas, Guainía y Vichada.	Julio/9. SI9 Análisis seguimiento indicadores
7. Desarrollar acciones de depuración, coordinación territorial y seguimiento a los hechos vitales identificados como faltantes, a partir de los cruces realizados con la Registraduría Nacional del Estado Civil y de acuerdo con los lineamientos del DANE Central.	Durante el mes de julio no se hizo programación de esta actividad.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/8. CR8 Cruce RNEC
8. Acopiar, distribuir y hacer seguimiento a la utilización y cargue al RUAF-ND de los formularios en blanco y seriales de nacimientos y defunciones entregados desde el DANE Central.	Durante el mes de julio 2023 e hizo seguimiento a las solicitudes de revisión de inventario de certificados entregados a las IPS que aún no están en custodia por dichas instituciones. No se recibieron reportes de recuperación de papelería ni devoluciones de certificados provenientes de los departamentos de Amazonas, Bogotá, Cundinamarca, Guainía, Guaviare, Vaupés y Vichada.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/1. P1 Papelería
9. Participar permanente y activamente en los comités de estadísticas vitales organizados en el departamento y ciudades focalizadas, en la construcción de planes de acción territorial que fomenten mejoras en los indicadores de calidad, oportunidad y cobertura, armonizando las dinámicas y facilitando la interacción y comunicación de las entidades adscritas al comité.	En el mes de julio 2023 se participa de manera virtual en los comités de Estadísticas Vitales de Cundinamarca, Bogotá, Guaviare y Amazonas. Para el Departamento de Vichada se recibió el acta de realización correspondiente. En el Departamento de Guainía no se realizó COEV en el mes julio. Se suministra el acta con los temas tratados y el formulario de reporte mensual sobre el desarrollo de los comités.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/10. CEV10 COEV
10. Elaborar y socializar, en el marco del comité de estadísticas vitales, un informe semestral que contenga las cifras de nacimientos y defunciones correspondientes	Se realizaron los informes de cifras de nacimientos y defunciones de la territorial 02, correspondientes al período del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2022 y del 1 de enero al 30 de abril del año 2023. Los informes fueron aprobados y enviados a las	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/11. SC11 Socialización cifras

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
al territorio, de acuerdo con los lineamientos y directrices del DANE Central.	Secretarías de Salud de Amazonas, Bogotá, Cundinamarca, Guainía, Guaviare, Vaupés y Vichada.	
11. Hacer revisión manual de causas de muerte y la consistencia de las mismas, utilizando la guía correspondiente dispuesta en ISOLUCIÓN y de acuerdo con los lineamientos de DANE Central.	De acuerdo con la dinámica asumida, el día 14 de julio de 2023 se realizó revisión manual de causas de muerte, con los casos que aún están pendientes de ajuste a diciembre del 2022 y los identificados en lo corrido del año 2023, los cuales se enviaron a las SDS a cargo de la DTC. El 30 de julio se realizó una segunda revisión que incluyó los casos para ajustar correspondientes a los registros efectuados durante los restantes días del mes de julio 2023.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/4. RM4 Revisión manual de causas de muerte
12. Realizar evaluación trimestral de la calidad de la cadena causal mediante la identificación del uso de códigos inútiles o insuficientemente especificados en certificados emitidos por médicos tratantes, no tratantes o legistas, según los lineamientos establecidos por el DANE Central.	Durante el mes de julio se realizó la identificación de los registros de defunciones incluidos en la última publicación del DANE de los años 2022 y lo corrido del 1 de enero al 30 de abril del 2023, cuya cadena causal presenta el estado de causa mal definida o poco probable. Se enviaron a las Secretarías de salud de Amazonas, Bogotá, Cundinamarca, Guainía, Guaviare, Vaupés y Vichas las solicitudes de revisión y ajustes,	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/12. RCI12 Revisión causas inútiles e insuficientemente especificadas
13. Apoyar técnica, logística, administrativa y Operativamente la realización de proyectos e iniciativas especiales conducentes a la mejora de la calidad, cobertura y oportunidad de las Estadísticas Vitales no contemplados en las obligaciones anteriores.	Durante el mes de julio se revisó los cuadros de control incluidos en plataforma del DANE con resultados de calidad, completitud, integridad y oportunidad de los registros de nacimientos y defunciones incluidos en las bases de datos de RUAF desde el año 2018 al 2023.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/16. PE16 Proyectos Especiales
14. Acompañar, verificar y hacer seguimiento a los resultados de las actividades en el plan de trabajo de los referentes DANE en los departamentos.	Se realizó verificación y seguimiento a los resultados de las actividades realizadas por los referentes DANE en los departamentos, de acuerdo al plan de trabajo. Se generó el chequeo de realización de actividades en la plantilla de verificación.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/17 Seguimiento a Departamentales

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 4499195 DEL 2023	**PERIODO DEL INFORME** Desde (30/06/2023) Hasta (29/07/2023)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
15. Responder adecuada y oportunamente a las peticiones, solicitudes y requerimientos que se realicen desde el DANE Central y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Durante el mes de julio se respondió de manera oportuna a las demás peticiones, solicitudes y requerimientos recibidos por parte de DANE Central.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/PublicacionesWEB\Publicacion_WEB_Junio_2023
16. Presentar informe mensual de actividades con información exacta y detallada del trabajo realizado, y en donde se evidencie el cumplimiento total del plan de trabajo definido por el DANE Central para la vigencia y periodo a cobrar.	Se presentó oportunamente el informe detallado del avance en la ejecución de las actividades correspondientes al periodo del 30/06/2023 al 29/07/2023 establecidas en el contrato, dando cumplimiento al plan de trabajo y los lineamientos definidos por el DANE CENTRAL.	https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/7. Julio/15. IA15 Informe mensual de actividades

* **Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
ITEM	**ENTIDAD**	
SALUD	**COMPENSAR**	**Planilla N°** 69656580 de 28/07/2023
PENSIÓN	**PROTECCION**	**Planilla N°** 69656580 de 28/07/2023
ARL	**SURA**	**Planilla N°** 69656580 de 28/07/2023

4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)	
Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO _X_ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO __X__**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	**SI ____ NO__X__**	

6. ESTADO ORFEO

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.
Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

7. ALMACEN (Sólo para el último informe)

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI___ NO___

8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)

El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, comerciales de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales.

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

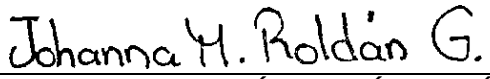
La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 02/08/2023

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los dos (2) días del mes de agosto de 2023



LUIS EDUARDO ESPINOSA
Contratista



Vo.Bo JOHANNA MARÍA ROLDÁN GAITÁN
Supervisora

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79119443	LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ	CL 16 H BIS NO 99 - 48	6017388056	Leespinosar@oulook.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-07	2023-07	I	28/07/2023	69656580	$362.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	155.900	0		0		0	0	0	0	155.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	199.600	0	0	0	0	0	0		199.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	6.600				6.600	0	0	6.600			66	6.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	155.900	155.900
Pensión	1	199.600	199.600
Riesgos Laborales	1	6.600	6.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	362.100	362.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79119443	LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ		CL 16 H BIS NO 99 - 48	6017388056	Leespinosar@oulook.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-07	2023-07	I	28/07/2023	69656580	$362.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornudo	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79119443	ESPINOSA RODRIGUEZ LUIS EDUARDO	59	0			N																	230201	1.247.000	199.600	0	0	0	0	EPS008	1.247.000	155.900	14-11	1.247.000	1	6.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información