Acacías, 12 de enero de 2024

Señora:
ERIKA ALEXANDRA MOSQUERA PEÑA
Secretaria General del Concejo Municipal.
Ciudad.

En calidad de presidente de la corporación y considerando que se requiere de la contratación de un profesional en derecho especializado y/o persona jurídica para el asesoramiento jurídico de los procesos de contratación de la corporación, y en el manejo del usuario del SECOP II de la entidad, respetuosamente me permito se sirva expedir certificado de no existencia de personal de conformidad con la siguiente información:

OBJETO DEL CONTRATO A DESARROLLAR

SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Asesorar los procesos de contratación de la corporación.
2. Apoyar en la estructuración, elaboración y/o revisión de los documentos pre - contractuales, contractuales y pos contractuales requeridos para la gestión de la contratación del Concejo Municipal.
3. Apoyar en la estructuración, revisión y digitación de los formatos y en general de los procesos de contratación en las etapas pre – contractual, contractual y pos - contractual.
4. Apoyar en el uso de la cuenta de la entidad en el SECOP II acorde con los permisos y roles que le sean asignados.
5. Proyectar los actos administrativos de recomendación y adjudicación de los procesos de contratación.
6. Realizar las evaluaciones técnicas, jurídicas y financieras de los procesos de contratación.
7. Proyectar el acto aprobatorio de garantías de los procesos de contratación.
8. Reportar permanentemente a la dirección el estado de los procesos, informado estado de elaboración, publicación, cronograma, adiciones y/o prorrogas, fechas de suspensiones, terminación y cambios de supervisión por alguna novedad.
9. Asesorar a la corporación en la iniciación de procesos de incumplimiento y declaratoria de caducidad de los contratos celebrados de contratación.
10. Apoyar las supervisiones de los contratos en cuanto al contenido de informes y avances de ejecución, dentro del marco legal.
11. Las demás que por razón o con ocasión de los servicios que se contratan, deba asumirse o sean solicitados por la entidad.

a) SI ES PERSONA NATURAL:

ITEM	PROFESION	ESPECIALIZACION
	Abogado	

1	Curso en el SECOP II Experiencia laboral mínimo seis (6) años Experiencia en contratación estatal con un mínimo de cinco (5) años	Derecho Administrativo o áreas afines

b) SI ES PERSONA JURIDICA:

ITEM	OBJETO
1	Legalmente constituida el objeto social le debe permitir el desarrollo de las actividades a contratar.

Adicionalmente deberá presentar el siguiente perfil como personal:

ITEM	PROFESION	ESPECIALIZACION
1	Abogado Curso en el SECOP II Experiencia laboral mínimo seis (6) años Experiencia en contratación estatal con un mínimo de cinco (5) años	Derecho Administrativo o áreas afines

(Original Firmado)
YAN CARLOS CHAVARRO MUNEVAR
Presidente del Concejo Municipal

Acacías, 12 de enero de 2024

CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACIAS - META

CERTIFICA

Que, revisada la planta de personal de la Corporación, se evidencia que no existe personal vinculado disponible que asuma las funciones para el cumplimiento y desarrollo del Contrato cuyo objeto a Contratar es:

SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN.

Así mismo me permito informar que las obligaciones específicas relacionadas en su solicitud no se encuentran asignadas a personal alguno de la corporación.

(Original Firmado)
ERIKA ALEXANDRA MOSQUERA PEÑA
Secretaria General del Concejo Municipal de Acacías

Acacías, 12 de enero de 2024

Señora:
ERIKA ALEXANDRA MOSQUERA PEÑA
Secretaria General del Concejo Municipal.
Ciudad.

En calidad de presidente de la corporación y considerando que se requiere de la contratación de un profesional en derecho especializado y/o persona jurídica para el asesoramiento jurídico de los procesos de contratación de la corporación, y en el manejo del usuario del SECOP II de la entidad, respetuosamente me permito se sirva expedir certificado de si en el Plan Anual de Adquisiciones existe rubro para la celebración del contrato de presentación de servicios profesionales cuyo objeto a contratar es:

OBJETO DEL CONTRATO A DESARROLLAR

SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN.

Atentamente;

(Original Firmado)
YAN CARLOS CHAVARRO MUNEVAR
Presidente del Concejo Municipal

CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACIAS - META

CERTIFICA

Que, revisado el plan anual de adquisiciones de la corporación para la vigencia 2024, adoptada mediante Resolución No. 05 del 12 de enero de 2024, se encuentra la siguiente información:

CODIGO UNSPC	DESCRIPCIÓN	VALOR
80121704	**SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN.**	$ 98.033.334

(Original Firmado)
ERIKA ALEXANDRA MOSQUERA PEÑA
Secretaria General del Concejo Municipal de Acacías