DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231404

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 27/11/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-11-27
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : MAURICIO HERRERA VASQUEZ
NIT / Número de Documento 167931981
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo maodocente@hotmail.com
Dirección: DG 24 TV 10 12 AP 401
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0442 CONTRATO DEL 20 NOVIEMBRE 2023 .	NIU	1.00	4,950,000.00											4,950,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600056782,, Nro planilla:CERTIFICADOS DE AFILIACION,CUOTA 1

Total en Palabras: Cuatro millones novecientos cincuenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,950,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,950,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,950,000.00

CUDE:2f2ee73e825605485d6b3066d7847b823ed4be162aa438c425c41bd261cb2cf49de3d328a 05411787478a66d39a80a67

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 6**

Fecha:	**27**	**De**	**Noviembre**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0442	de	20 de noviembre de 2023	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500005000 y RPC No. 5600056782 1154-1-1001-2320202008- 3830102010010000- PI38-101901/1/1/01/26

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. **PROGRAMA:** 30271 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL. **SUBPROGRAMA:** 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.4. EVALUAR EL PROGRAMA VALLEINN TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL. **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** ESTIMULAR LA DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA Y EL DESARROLLO ECONÓMICO EN LOS POLOS DE DESARROLLO IMPULSANDO SUS VOCACIONES PRODUCTIVAS, APROVECHANDO SU LOCALIZACIÓN ESTRATÉGICA PARA LA INSTALACIÓN DE EMPRESAS ALTAMENTE INNOVADORAS, TRADICIONALES, EL MEJORAMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE ÁREAS INDUSTRIALES EXISTENTES PARA LA CONFIGURACIÓN DE CLÚSTERES PRODUCTIVOS EN SISTEMAS DE PROXIMIDAD. **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 ATENDER A 40000 UNIDADES ECONÓMICAS EN UN ENTORNO DE RECUPERACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO. **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 OPERAR 9 CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN VALLE INN, PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DURANTE EL CUATRIENIO.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO MECANICO MAGISTER EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor:	JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Contratista:	MAURICIO HERRERA VASQUEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2023, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

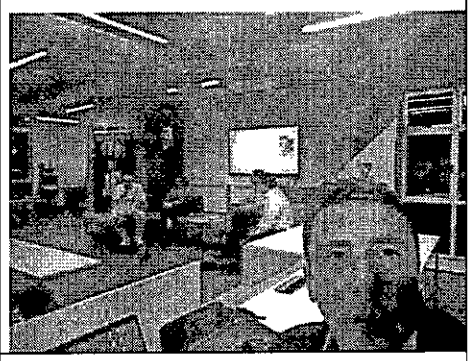
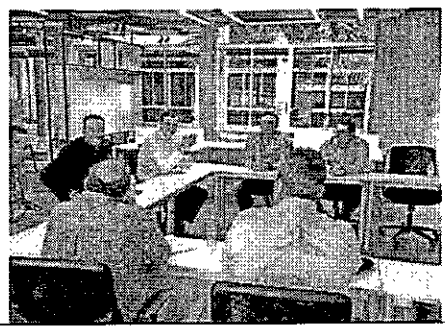
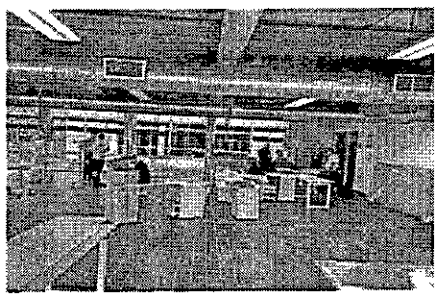
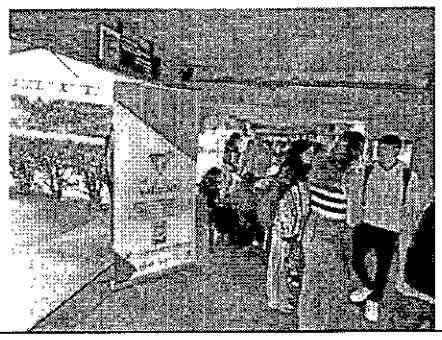
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

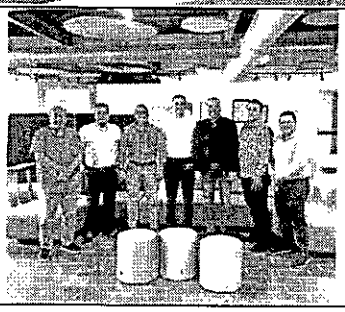
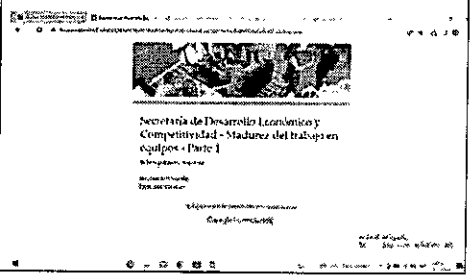
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa. 2. Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiarias. 3. Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa. 4. Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional. 5. Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro. 6. Articular el programa con centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional. 7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN:

No	Actividad	Acción desarrollada	Evidencia
1	Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa	Realicé esta actividad de coordinación con la atención emprendimientos, universidades y talentos regionales. También organización de los espacios del Centro de Innovación que permitan la atención a empresas y universidades con el fin de cumplir con los objetivos de este programa,	
2	Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiaria	Realicé estrategias con la Universidad San Buenaventura y en esta reunión se definieron estrategias conjuntas con el Secretario del SEDEC. Las red estuvo interesada con los nuevos espacio de los Centros de innovación y los nueve satélites en el Valle del Cauca.	
3	Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa	Ejecuté esta actividad de orientación a universitarios de los servicios de innovación y que tipo de expertos nos van apoyar en las asesorías de innovación y como se pueden beneficiar.	
4	Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional	Realicé reuniones con el equipo de innovación para definir tipo de talleres de entrenamientos y su contenido programático, como también definir que metodología y tipos de prácticas se estarán realizando para alcanzar los objetivos de estos talleres.	

No	Actividad	Acción desarrollada	Evidencia
5	Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro	Realicé reuniones con el equipo de innovación para revisar planes de trabajo y las tares asignas y definir nuevas tareas con sus estrategias para alcanzar los objetivos de estos talleres.	
6	Articular el programación centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional	Realicé una exposición sobre los servicios del Centro de Innovación ValleINN y lograr los acercamientos de las universidades San Buenaventura y los puntos Valleinn de la UNIVALLE	
7	Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.	Realicé toda los documentos y presentaciones para las nuevas ubicaciones de nuevos puntos del Centro de Innovación en el Valle del Cauca, las actas que necesitan para entregar equipos y las encuestas	

1. Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa. 2. Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiarias. 3. Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa. 4. Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional. 5. Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro. 6. Articular el programa con centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional. 7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE SALUD, PENSIÓN Y ARL.** Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se

halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$9.900.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$9.900.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000				
Valor total ejecutado	$4.950.000				
Valor saldo por ejecutar	$4.950.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	8	de	Diciembre	de	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
27	días del mes de	Noviembre	de	2023

JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019



INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0442 del 20 noviembre 2023
MAURICIO HERRERA VASQUEZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 27 de 2023

Doctor:
JHOSEPH NICOLAI CASTAÑEDA QUIROGA
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0442 del 20 de noviembre de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0442 del 20 de noviembre de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2023.

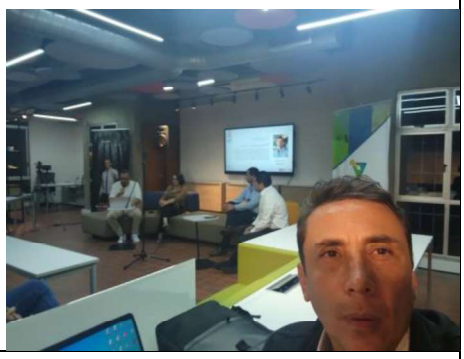
> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO MECANICO MAGISTER EN MERCADEO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

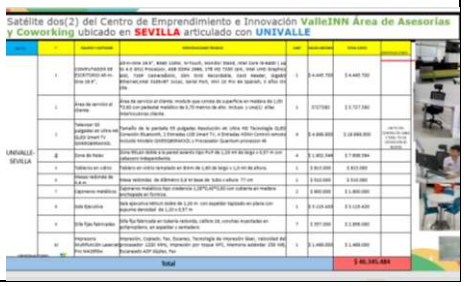
Fecha de Inicio: 20 de noviembre de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Diciembre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa. 2. Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiarias. 3. Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa. 4. Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional. 5. Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro. 6. Articular el programa con centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional. 7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

No	Actividad	Acción desarrollada	Evidencia
1	Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa	Realice esta actividad de coordinación con la atención emprendimientos, universidades y talentos regionales. También organización de los espacios del Centro de Innovación que permitan la atención a empresas y universidades con el fin de cumplir con los objetivos de este programa,	
2	Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiaria	Realice estrategias con la Universidad San Buenaventura y en esta reunión se definieron estrategias conjuntas con el Secretario del SEDEC. Las red estuvo interesada con los nuevos espacio de los Centros de innovación y los nueve satélites en el Valle del Cauca.	
3	Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa	Ejecuto esta actividad de orientación a universitarios de los servicios de innovación y que tipo de expertos nos van apoyar en las asesorías de innovación y como se pueden beneficiar.	
4	Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional	Realice reuniones con el equipo de innovación para definir tipo de talleres de entrenamientos y su contenido programático, como también definir que metodología y tipos de prácticas se estarán realizando para alcanzar los objetivos de estos talleres.	

No	Actividad	Acción desarrollada	Evidencia
5	Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro	Realice reuniones con el equipo de innovación para revisar planes de trabajo y las tares asignas y definir nuevas tareas con sus estrategias para alcanzar los objetivos de estos talleres.	
6	Articular el programación centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional	Realice una exposición sobre los servicios del Centro de Innovación ValleINN y lograr los acercamientos de las universidades San Buenaventura y los puntos Valleinn de la UNIVALLE	
7	Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.	Realice toda los documentos y presentaciones para las nuevas ubicaciones de nuevos puntos del Centro de Innovación en el Valle del Cauca y las actas que necesitan para entregar equipos	 Satélite dos(2) del Centro de Emprendimiento e Innovación ValleINN Área de Asesorías y Coworking ubicado en SEVILLA articulado con UNIVALLE

1. Coordinar la prestación de servicios de innovación y asesoría especializada en temas de innovación e implementación de tecnología en las empresas beneficiarias del programa. 2. Diseñar una estrategia de convocatoria y acompañamiento para las empresas beneficiarias. 3. Brindar asesoría y consultorías en innovación a las empresas beneficiarias del programa. 4. Coordinar la organización de talleres de entrenamientos en innovación a nivel local y regional. 5. Hacer seguimiento del plan de trabajo y las tareas asignadas al centro. 6. Articular el programa con centros de innovación y grupos de investigación a nivel nacional e internacional. 7. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o sean afines con el objeto contractual.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de NOVIEMBRE de 2023.

Cordialmente,

MAURICIO HERRERA VASQUEZ
C.C. 16793198

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **MAURICIO HERRERA VASQUEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **16793198,** se encuentra afiliado/a desde **26/09/1989** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 23 de noviembre de 2023.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**, se identificó que **MAURICIO HERRERA VASQUEZ** con **CC** No. **16793198**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
Contratante: NI 890399029 - GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA	**Fecha de última cobertura:** 22/11/2023 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Fecha de inicio de Contrato:** 01/11/2023 **Fecha fin de Contrato:** 31/12/2023 **Clase de Riesgo:** 1 **Cargo :** CONTRATISTA **Fecha fin de Retiro:** SIN FECHA DE RETIRO

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301021435855.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 23 días del mes de noviembre de 2023.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_07

CE-006 - 0000000100 – 2023

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 16793198
NOMBRES Y APELLIDOS	Herrera Vasquez,Mauricio
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Dependiente - Profesor, Independiente
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	01/06/2019
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Herrera Vasquez,Mauricio , a los 23 días del mes de noviembre del año 2023.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación