

		REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA		Versión: 1 Fecha de aprobación: 24/02/2017 Código: 04-02-FO-0005							
Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor) Directora de servicios complementarios		Fecha de la Solicitud <table border="1"> <tr> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> <tr> <td>16</td> <td>5</td> <td>2019</td> </tr> </table>		Día	Mes	Año	16	5	2019	Dependencia o sede: LABORATORIO CLINICO USS KENNEDY DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
Día	Mes	Año									
16	5	2019									
Motivo de la solicitud (Marque con una X)		No CONTRATO									
Adición y Prorroga ☒		2707-2019		Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural							
Adición ☐											
Prorroga ☐											
Reinicio ☐											
MAYERLIN PEREZ BELTRAN C.C. 1012331170											
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Previa verificación presupuestal)											
La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E., Laboratorio clínico requiere adicionar el contrato numero 2707 - 2019 cuyo objeto es la prestación de servicios profesionales como AUXILIAR DE LABORATORIO CLINICO , con dicha adición se garantiza la eficaz y eficiente ejecución del proceso mencionado que ya el talento humano cuenta con la experiencia y el entrenamiento en el laboratorio clínico											
Descripción del servicio solicitado											
Prestar servicios Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Laboratorio dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.											
AREA: ADMINISTRATIVO		ASISTENCIAL		X							
PERFIL: Auxiliar de laboratorio clínico o Auxiliar de enfermería con modulo de laboratorio clínico											
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1											
EXPERIENCIA: (En años) 1 EN: Auxiliar de laboratorio clínico											
HABILIDADES: Auxiliar de laboratorio o auxiliar de enfermería con modulo de laboratorio clínico un año de experiencia, experiencia en toma de muestras, coloración, montaje y lavado de material, habilidades para el manejo de sistemas de información, alistamiento de muestras y reactivos, excelente atención al público											
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad											
TIEMPO DE EJECUCION : 1 MES	MONTO TOTAL: \$1,671,024	Marque con una X según corresponda tipo de contrato MES ☐ HORA ☒ ACTIVIDAD ☐	VALOR UNITARIO (mes, hora, actividad) 8.984	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar) 186	VALOR TOTAL 0 \$ 1.671.024 0						
Observaciones :											
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA											
1) Apoyar la toma de muestras, procesamiento oportuno de exámenes básicos y especializados. 2) Registrar los diferentes reportes y libros propios del servicio de laboratorio. 3) Diligenciar documentos para facturación, estadística, libros de registro, en forma legible 4) Entregar el reporte de los resultados de laboratorios a los usuarios o en los diferentes servicios de la Subred. 5) Brindar en forma oportuna la atención que demande cada paciente, dando un trato cordial y humanizado. 6) Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. 6) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 7) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para la certificación de cumplimiento. 8) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 9) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 10) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 11) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 12) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 13) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred 14) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente 15) Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.											
CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA											
La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud _____ se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. ___ no existencia del perfil requerido; 2. ___ por insuficiencia del mismo; 3. ___ por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.											
Unidad Funcional de Talento Humano											
Sandra Leonor Velasquez Arevalo Referente Laboratorio clínico			Dannys Iván Tenebrán Turizo Directora de servicios complementarios								