Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	diana marcela cuellar martinez							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52935252		
CORREO ELECTRONICO:	dianacuellarm45@gmail.com				CELULAR:	3208118972		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC EDUCATIVO SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K29	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488408427240					PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2126			VIGENCIA	2023		
NÚMERO DE CDP	3045	FECHA	2023-12-14 11:31:00.000	NÚMERO DE CRP	67793	FECHA	2023-12-15 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2023-12-01		2023-12-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,998,070						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$43,623,801
VALOR EJECUTADO	$43,490,532
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$133,269
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
72382589	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en el lineamiento del componente cuando sea requeridos y/o asignados, en el contrato vigente entre la Sub Red Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	Dar cumplimiento a lo establecido a cuanto las actividades asignadas, bajo lineamientos	Desarrollo y ejecución de las sesiones y/o actividades asignadas
2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente	Se desarrollaron 4 semanas de vacaciones saludables en conjuntos residencial con niños, niñas y adolescentes, donde se trabajaron actividades educativas con tematicas relacionadas al cuidado para la salud las cuales fueron: alimentacion saludable, Actividad fisica, salud ambiental, salud oral, salud sexual y reproductiva, salud mental, prevención de uso de pólvora, actividades de autocuidado.	Entrega de 4 formatos de sesiones colectivas con su respectivo diligenciemiento y evolucion, Acta de concertacion en conjuntos residenciales con firma de administracion y profesionales, Acta de alistamiento de actividades a desarrollar, listado de inscripcion de niños, niñas y adolescentes, encuestas y registro en Google portal educativo.
3. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado.	Asistir a las jornadas programadas de Salud pública que convoque la SDS y la Sub Red Sur Occidente	Cuando se requiera
Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá.	Actividad no programada	Cuando se requiera
5. Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS.	Realizar las respectivas canalizaciones de los casos identificados durante el desarrollo de las actividades asignadas	Envío de información y bases
6. Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaria.	Alistamiento de soportes, desarrollo de acciones de campo y administrativo	Auditorias Internas y Externas
Notificar todos los eventos de interés en salud pública.	Notificar todos los eventos de interés en salud pública, realizar seguimiento y abordaje de los casos identificados de eventos y acciones de interés en salud pública	Cuando se requiera
Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Dar a conocer a toda la población que se aborde acerca de sus deberes y derechos en salud	Cuando se requiera
9. Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos	Entregar los soportes diligenciados durante el mes formatos de sesiones colectivas, Actas y Listado de inscripcion de los conjuntos residenciales Abordados en el Mes	Entrega de 4 formatos de sesiones colectivas con su respectivo diligenciemiento y evolucion, Acta de concertacion en conjuntos residenciales con firma de administracion y profesionales, Acta de alistamiento de actividades a desarrollar, listado de inscripcion de niños, niñas y adolescentes, encuestas y registro en Google portal educativo.
10. Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Entregar los soportes diligenciados durante el mes formatos de sesiones colectivas, Actas y Listado de inscripcion de los conjuntos residenciales Abordados en el Mes	Entrega de 4 formatos de sesiones colectivas con su respectivo diligenciemiento y evolucion, Acta de concertacion en conjuntos residenciales con firma de administracion y profesionales, Acta de alistamiento de actividades a desarrollar, listado de inscripcion de niños, niñas y adolescentes, encuestas y registro en Google portal educativo.
11. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorias del referente del componente asignado.	Realizar los ajustes correspondientes enviados por parte de la líder de apoyo con su respectivo ajuste	Base de datos, Drive cuando se requiera
12. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Realizar la entrega de soportes en buen estado y con calidad, cumplir con la meta asignada y realizar las actividades y sesiones de acuerdo a lo establecido	Soportes, formatos de sesiones colectivas, Drive, Cronograma
13. Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes.	Actividad no Programada	Cuando se requiera
14. Participar de las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS.	Asistir a las diferentes reuniones, asistencias técnicas convocadas por la Sub red Sur Occidente así como las de SDS que sean convocadas	Formato de Acta, listado de asistencia

Copia Certificado Subred Sur Occidente

15. Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes.	Retroalimentación de bases solicitadas y toda información requerida	Bases, Drive, informes
16. Fortalecer las capacidades a profesionales de la salid en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación de RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas.	Actividad no programada	Cuando se requiera

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente