INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

INFORME PARCIAL		INFORME FINAL	X
CUOTA	2		
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	14 de diciembre de 2023		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	RAFAEL PEREZ MANQUILLO		
DOCUMENTO IDENTIFICACION	**C.C** 6.257.185		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	INSTRUMENTACION Y SERVICIOS INDUSTRIALES ISI SAS		
IDENTIFICACION	**NIT: 805.028.566-9**		
ENTIDAD CONTRATANTE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA – INDERVALLE		
CONTRATO No.	**IND-23-4465**		
FECHA CONTRATO	Día 04	Mes octubre	Año 2023
FECHA DE INICIO	Día 12	Mes octubre	Año 2023
DURACION INICIAL DEL CONTRATO	Día 10	Mes diciembre	Año 2023
CDP Nº	5058 de agosto 01 de 2023 CDP OTRO SI No. **NA**	RP Nº	16142 del 12 de octubre de 2023 RP OTRO SI No. **NA**
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LA PLANTA ELECTRICA, LIMPIEZA Y DESINFECIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO; Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA RED CONTRA INCEDIOS Y SISTEMA DE DETECCIÓN EN LA SEDE VILLA DEPORTIVA – INDERVALLE.			
INFORME JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO			
Fecha de inicio 12 de octubre 2023	**Plazo de Ejecución** El plazo para la ejecución del objeto del presente proceso será hasta el 10 de diciembre de 2023, contados a partir del inicio en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos perfeccionamiento y de acuerdo a los estipulado en el Artículo 41 Ley 80 de 1993 y Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.		Fecha terminación 10 de diciembre de 2023

Observaciones al informe jurídico: En la ciudad de Santiago de Cali, a los catorce (14) días del mes de diciembre de 2023, en la Oficina de INDERVALLE el señor RAFAEL PEREZ MANQUILLO, identificado con cedula de ciudadanía Nº 6.257.185, en calidad de SUPERVISOR del Contrato No. **IND-23-4465**, procede a suscribir informe de supervisión 1, teniendo en cuenta los soportes entregados por el contratista **INSTRUMENTACION Y SERVICIOS INDUSTRIALES ISI SAS** y dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato que disponen:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. **MANTENIMIENTO ELECTRO MECANICO DEL SISTEMA DE PRESION - AGUA POTABLE:**

1.1. El contratista deberá optimizar el suministro de agua a presión constante en el edificio, aprovechando el recurso físico existente tal como motores, protecciones eléctricas, sensores de presión y variador de velocidad.

1.2. El contratista debe de realizar la configuración y programación pertinente que permita variar la velocidad de la bomba de acuerdo a la demanda o variación de presión en la red, debe configurar el sistema de control PID del variador, de tal manera que las variaciones de velocidad no oscilen de manera repentina de acuerdo a la señal del transductor de presión.

1.3. El contratista debe de realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo al sistema de bombeo consistente en dos bombas de 5hp 220 3f, sensor de presión análogo, e interruptores de presión, tablero eléctrico de control y potencia.

2. **ADECUACIÓN SISTEMA CONTROL NIVEL Y OPTIMIZACION SUMINISTRO DE AGUA:**

2.1. Diseño y adecuación bypass en tubería de agua de entrada al sistema de bombeo de 2", para que funcione de manera alternada con el equipo de bombeo.

2.2. Suministro e instalación de accesorios tubería de agua presión para la apropiada instalación de sistema bypass, tal como codos, T de derivación, válvulas de corte, válvulas tipo cheque, etc.

2.3. Diseño e instalación de sistema de regulación y/o control de nivel en tanques de almacenamiento con sus respectivos accesorios.

2.4. Adecuación fugas y/o desagües área perimetral de edificio con sus respectivos accesorios y acabados. El contratista debe mantener el área intervenida aseada y terminada de acuerdo a lo existente.

2.5. Lavado y desinfectado de tanques de almacenamiento, se debe vaciar el tanque y desinfectar en su interior y evacuar residuos o lodo remanente de las actividades propias de la actividad.

2.6. Realizar análisis físico químicas y microbiológicos de calidad de agua antes y después de lavado de acuerdo a la normatividad, en pro de garantizar el suministro en condiciones de salubridad exigidas.

3. **MANTENIMIENTO ELECTRO MECANICO DE RED CONTRA INCENDIO:**

3.1. El contratista debe realizar inspección visual y física de los componentes de sistema de red contra incendio existente, desde el tablero eléctrico sus componentes internos, bombas, válvulas, sensores, aspersores y demás elementos que hacen parte del conjunto.

3.2. Realizar el mantenimiento preventivo de los accesorios y/o elementos que componen el SRCI.

3.3. Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo al sistema de bombeo consistente en dos bombas del sistema SRCI, tablero de control y potencia.

3.4. Realizar las pruebas de funcionamiento del sistema sin afectar la infraestructura existente.

4. **SUBESTACION ELECTRICA:**

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

4.1. Mantenimiento Preventivo de la Planta de Emergencia Cummins mod.C50D6

4.1.1. Inspeccionar y corregir el sistema de lubricación por fugas en caso que sea necesario.
4.1.2. Inspeccionar y cambio del nivel de lubricante de motor.
4.1.3. Inspeccionar para detectar fugas y corregirlas en caso de que sea necesario.
4.1.4. Inspeccionar y limpieza del radiador para detectar restricciones a la entrada de aire.dd
4.1.5. Inspeccionar la operación del precalentador - si aplica.
4.1.6. Inspeccionar y cambio de todas las mangueras y conexiones en caso de que se requiera.
4.1.7. Inspeccionar y cambio del nivel del Refrigerante en caso de que se requiera.
4.1.8. Inspeccionar para detectar restricciones a los filtros.
4.1.9. Inspeccionar todas las tuberías y conexiones, y realizar los cambios en caso de que se requiera.
4.1.10. Inspeccionar y anotar el nivel del tanque de combustible.
4.1.11. Inspeccionar y ajustar el sistema de sujeción del gobernador.
4.1.12. Inspeccionar las tuberías de combustible y conexiones.
4.1.13. Cambiar los filtros de aceite y aceite del motor (de acuerdo con las especificaciones del fabricante) cada 150 horas.
4.1.14. Inspeccionar y cambio del sistema de carga de baterías.
4.1.15. Desconectar el sistema de carga de batería y alcanzar el voltaje de carga.
4.1.16. Desconectar el sistema de carga de batería, leer y anotar el voltaje de batería.
4.1.17. Reemplazo de correas en caso de que se requiera.
4.1.18. Medir y anotar los sistemas de controles, operación y alarma.
4.1.19. Inspeccionar y escuchar niveles inusuales de vibración.
4.1.20. Medir y anotar niveles de vibración bajo carga plena.
4.1.21. Ajustar carcazas y tapas.
4.1.22. Limpieza.
4.1.23. Inspeccionar restricciones en entrada de aire fresco y salidas de aire caliente incluyendo gases de escape.
4.1.24. Inspeccionar y limpiar el generador completo externamente.
4.1.25. Inspeccionar la posición del interruptor de encendido - debe estar en automático.
4.1.26. Leer y anotar - Voltajes de salida y Frecuencia (Hz).
4.1.27. Desarrollar prueba de operaciones con o sin carga del generador.
4.1.28. Inspección de todos los medidores.
4.1.29. Cambio de Filtro Externo.
4.1.30. Cambio de Filtro interno.
4.1.31. Cambio Filtro de FF/WS SPIN.
4.1.32. Cambio de Filtro Lube Spin On.
4.1.33. Cambio de aceite de la Planta de Emergencia.

4.1.34. ajuste general de planta y sistema acústico, limpieza y eliminación de residuos.

4.1.35. Limpieza y revisión del generador eléctrico, en el suministro de energía, frecuencia generada.

4.1.36. Realizar informe del estado en que se encontraba, e igualmente de las variables revisadas, y como queda el estado final.

4.2. Mantenimiento Preventivo de Tablero de potencia principal, Transferencia Automática:

4.2.1. Realizar aspirada y soplado para la limpieza de todos los componentes eléctricos del tablero de control (contactores, Breaker).

4.2.2. Realizar el re-marquillado, reconexión y validación de resultados.

4.2.3. Realizar la revisión del estado del cableado, estado del tablero, verificación del estado de señales, verificación y actualización de los planos.

4.2.4. Realizar Verificación de voltajes en AC y DC.

4.2.5. Realizar Verificación de señales para el arranque de planta.

4.2.6. Realizar Verificación de funcionamiento de automatismos y controles

4.2.7. Realizar Verificación visualización en interfaces HMI.

4.2.8. Realizar Revisión y limpieza de interruptores de control.

4.2.9. Realizar Revisión y limpieza de transformadores de control.

4.2.10. Realizar Revisión y limpieza de ventiladores de control.

4.2.11. Realizar Revisión y limpieza de resistencias de calefacción.

4.2.12. Realizar Revisión y limpieza de relevos de control.

4.2.13. Realizar Revisión de cableado y conexiones.

4.2.14. Realizar Revisión de borneras.

4.2.15. Realizar Revisión de temperaturas en los equipos y tableros.

4.2.16. Realizar Se debe incluir los insumos como limpiadores electrónicos, Pinturas en aerosol, marquillas, fotografías que evidencien los estados anterior y posterior a las modificaciones realizadas.

4.3. Pruebas de transferencia automática ABB:

4.3.1. Realizar pruebas de la transferencia que se realicen a la parte eléctrica realizando, el ajuste, modificación, configuración del sistema de arranque y pruebas automáticas, locales con este dispositivo, actualización de manuales y planos con el fin de verificar su desempeño.

4.4. Mantenimiento preventivo gabinete red comunicaciones:

4.4.1. Realizar aspirado y soplado para la limpieza de todos los componentes eléctricos del rack de comunicación existente en la subestación.

4.4.2. Se debe incluir los insumos como limpiadores electrónicos, Pinturas en aerosol, marquillas, fotografías que evidencien los estados anterior y posterior a las modificaciones realizadas. .

5. RED ELECTRICA GENERAL:

5.1. Suministro y adecuación de sistema eléctrico en bodegas existentes frente a edificio principal, consiste en revisión general del sistema, habilitar los puntos de eléctricos y de iluminación necesarios existentes.

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

5.2. Realizar el Retiro y/o adecuación tubería PVC a la vista sin uso y cableado del mismo en las instalaciones en general.

5.3. Realizar el Mantenimiento preventivo y/o correctivo de tableros de distribución o cajas de breaker, instalando señalización preventiva e identificación de los circuitos de acuerdo al retie.

6. ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL SERVICIO:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
	ACTIVIDADES	**INF**	
1.00	**MANTENIMIENTO ELECTRO MECANICO DEL SISTEMA DE PRESION - AGUA POTABLE**		
1.01	Mantenimiento eléctrico y mecánico de sistemas de presión constante compuesto de dos (2) motobombas	UN	2
1.02	Mantenimiento variador de velocidad control de presion y optimizacion de control PID para presion constante en red interna	UN	1
1.03	Mantenimiento eléctrico de tablero eléctrico y acometida para sistema de presión constante.	UN	1
1.05	diseño y adecuación sistema bypas para suministro de agua potable en edificio principal	UN	1
1.06	diseño, suministro e instalación de sistema de control de nivel para tanque de almacenamiento.	UN	2
1.07	suministro e instalación de puntos de distribuccion de agua con sus accesorios	UN	4
1.08	adecuación y/o reparaacion de desagues zona lateral edificio con sus accesorios	gbl	1
1.09	Lavado y desinfección de UN (1) tanque de almacenamiento de agua potable, capacidad de 20.000 L.	UN	2
1.10	Análisis fisico-químicos y microbiológicos de calidad de agua a realizar una antes del lavado; y la otra de 1 a 3 días después de realizado el trabajo; los parámetros a medir son los definidos en la Resolución **Nº. 4145.0.21.0382 (21 de noviembre de 2014)**	UN	2
1.12	**MANTENIMIENTO ELECTRO MECANICO DE RED CONTRA INCENDIO**		
1.13	mantenimiento y/o verificacion general de sistema de red contra incendio existente.	UN	1
1.14	pruebas electricas y/o mecanicas de bombas SRCI	UN	2
1.15	Mantenimiento eléctrico de tablero eléctrico y acometida para SRCI.	UN	1

1.16	revision y/o verificacion sensores y/o dispersores SRCI	UN	2
1.18	**SUBESTACION ELECTRICA**		
1.19	Mantenimiento preventivo planta de emergencia, cambio de aceite, filtros, refrigerante.	UN	1
1.20	ajuste general de planta y sistema acustico, limpieza y eleiminacion de residuos.	UN	1
1.21	Mantenimiento eléctrico de tablero eléctrico principal, transferencias electrica, componentes de control y potencia.	UN	1
1.22	Mantenimiento preventivo gabinete red comunicaciones	UN	1
1.24	**RED ELECTRICA GENERAL**		
1.25	adecuación sistema electrico bodegas almacenamientos	GLB	1
1.26	adecuación ducteria y cableado general	GLB	1

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato es por la suma de CIENTO TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS MCTE ($ 138.463.729), incluido IVA y todos los gastos en que deba incurrir el contratista para la ejecución de este y descuentos a que haya lugar. De conformidad con el certificado de disponibilidad 5058 de agosto 01 de 2023 con rubro presupuestal 2.3.02.02.005.4301004.54270.61.6101.109.

FORMA DE PAGO: EL INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA "INDERVALLE", pagará los servicios en dos cuotas, un primer de pago anticipado equivalente al 30% del valor ofertado y un segundo pago equivalente al 70% del valor ofertado por el CONTRATISTA una vez se realice la entrega a satisfacción de la entidad en cabeza del Supervisor, cada uno de los pagos deberán ser autorizados y coordinados con el Supervisor. Para el pago respectivo, el CONTRATISTA deberá presentar la respectiva factura, aprobada por el supervisor del contrato por parte del INSTITUTO, cumpliendo los requisitos exigidos por parte de la entidad CONTRATANTE. La factura deberá ser presentada en original y copia, debe cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. En la factura se deberá constar el número del contrato, el concepto del bien o servicio que se está cobrando. El pago estará supeditado al recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados y del cumplimiento de las actividades contractuales. El valor de las facturas será pagado con sujeción a las políticas que para el efecto tiene la tesorería de la entidad. El Contratista deberá informar al INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA "INDERVALLE", la cuenta bancaria (corriente o de ahorros), abierta a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, el pago que por este concepto le efectúe el INSTITUTO. PARAGRAFO I: El Contratista sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en el contrato, por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. Los pagos se realizarán previo el cumplimiento de las obligaciones y requisitos derivados del presente contrato y de acuerdo a la Disponibilidad del "PAC". EL CONTRATISTA, entre otros, está obligado a acreditar, ante la ENTIDAD CONTRATANTE, afiliación al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL). El funcionario que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna obligación distinta a las

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

estipuladas en este contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificaciones a los términos de este contrato.

FACTURA ELECTRONICA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
FEV 94 Fecha 11/12/2023	Segundo desembolso equivalente al 70% del contrato IND-23-4465	$ 96.924.610

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 138.463.729
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 138.463.729
VALOR PAGO 1	$ 41.539.119
VALOR PAGO 2	$ 96.924.610
VALOR EJECUTADO (Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	$138.463.729
SALDO CONTRATO	$ 0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA:	**Concepto**: Porcentaje de ejecución financiera según los recursos asignados a la fecha del contrato — **Porcentaje**: 100%
PRESENTO INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI

Información del pago de seguridad social: El representante legal STIVEN MONTES GARCIA con cédula de ciudadanía No. 1.144.182.689, certifica que se encuentra al día con el pago de aportes a la seguridad social y parafiscales en los últimos 6 meses anteriores a la fecha del certificado.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
	El representante legal STIVEN MONTES GARCIA con cédula de ciudadanía No. 1.144.182.689, certifica el 11 de diciembre de 2023 que se encuentra al día con el pago de aportes a la seguridad social y parafiscales en los últimos 6 meses anteriores a la fecha del certificado.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

A continuación, se copian apartes del informe técnico presentado por el contratista

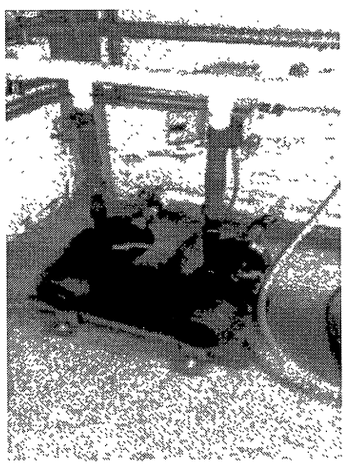
INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

INSTRUMENTACION Y SERVICIOS INDUSTRIALES ISI SAS

INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

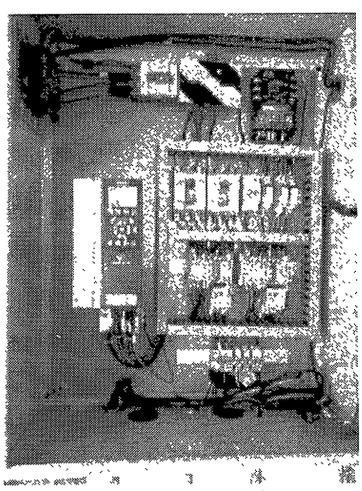
Segundo Desembolso Equivalente al 70% del Contrato
No IND-23-4465

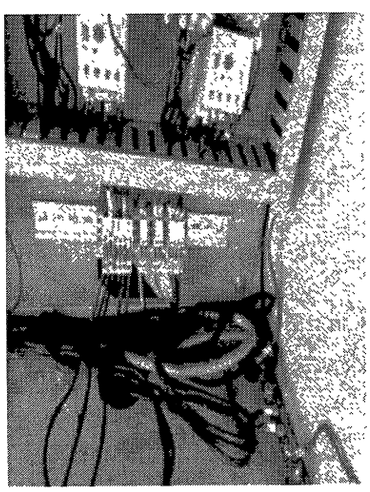
- **Realizaron mantenimiento electromecánico del sistema de presión – agua potable.**





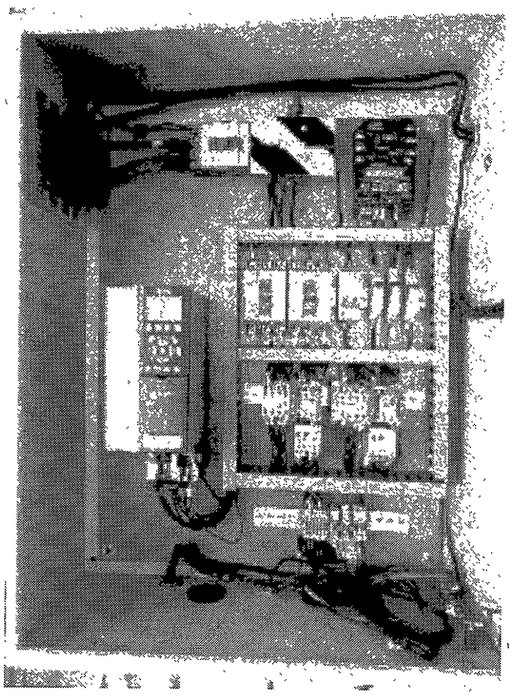
ANTES





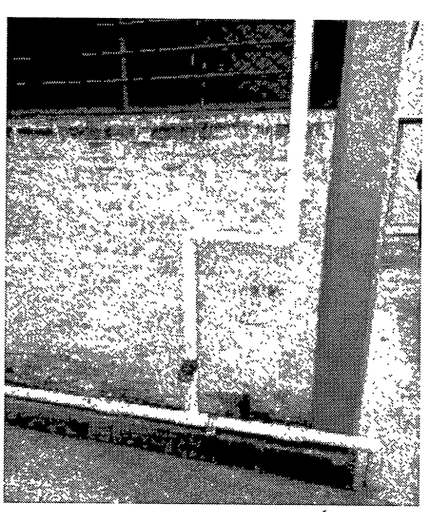
INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

DESPUES

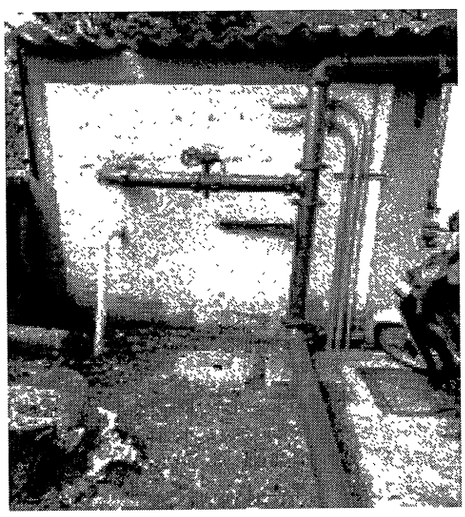


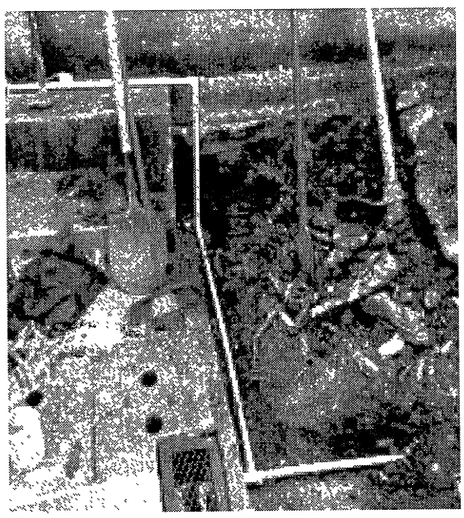
- **Realizaron adecuación del sistema de control nivel y optimización suministro de agua.**

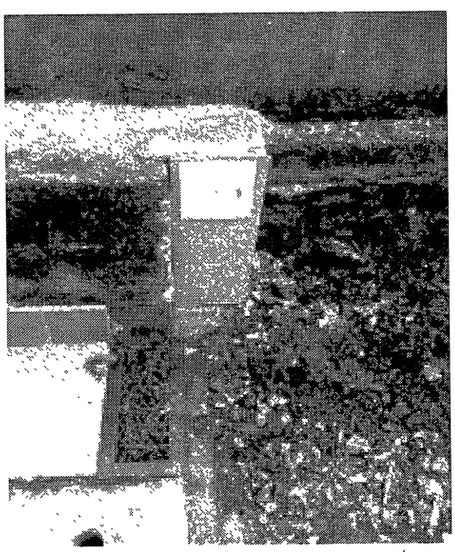


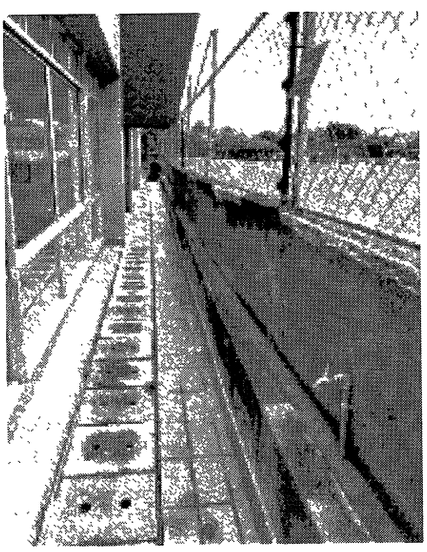


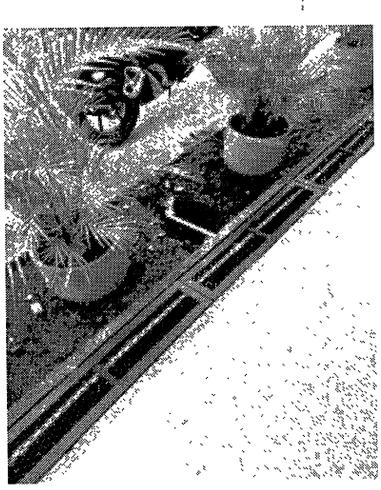
INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

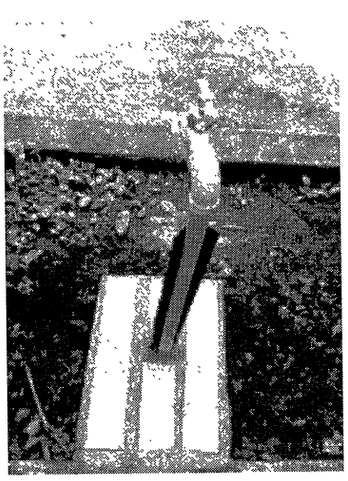






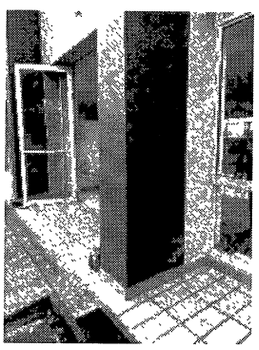
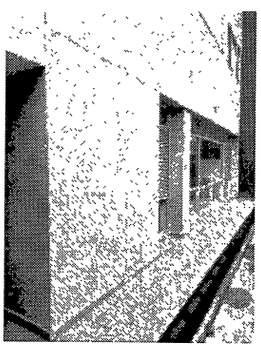
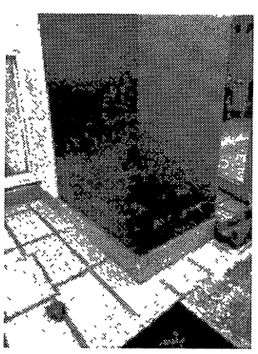
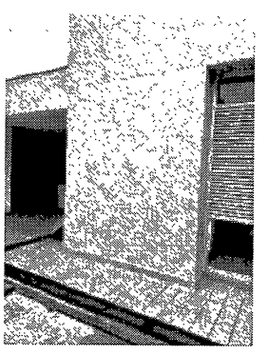






INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

ANTES

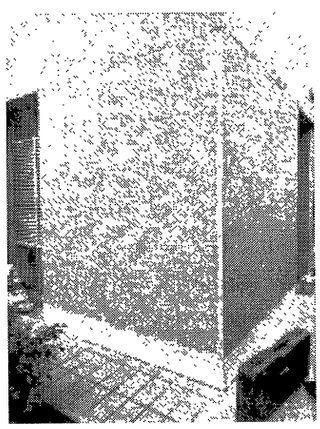
DURANTE

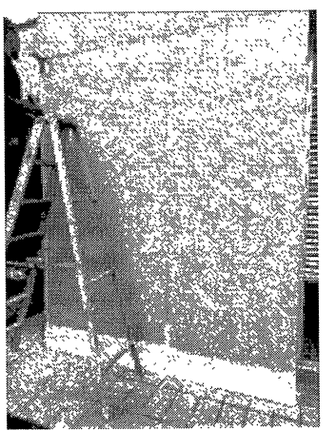


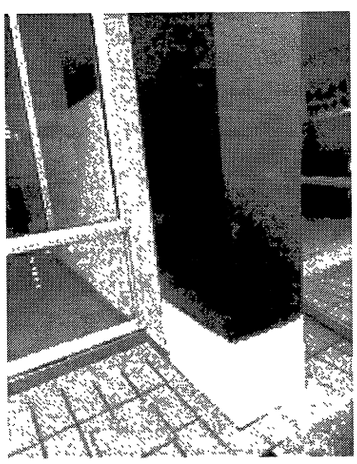


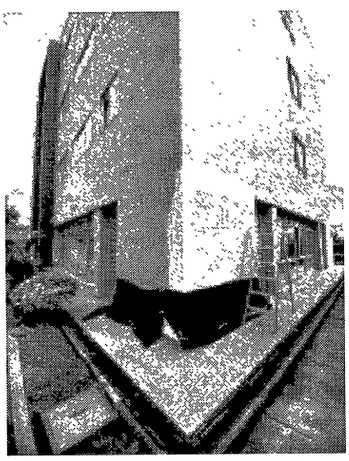

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

DURANTE

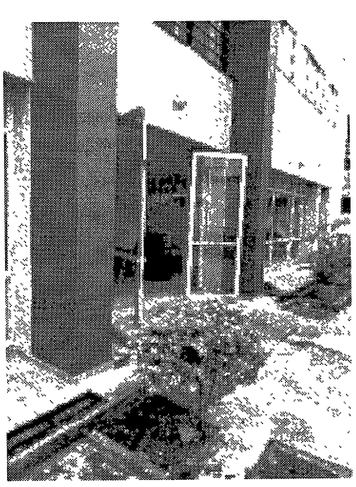






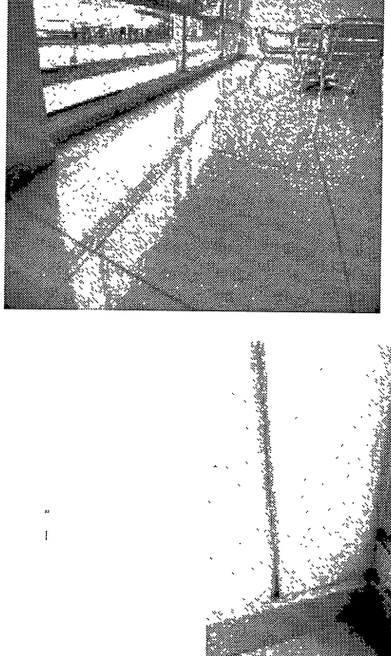


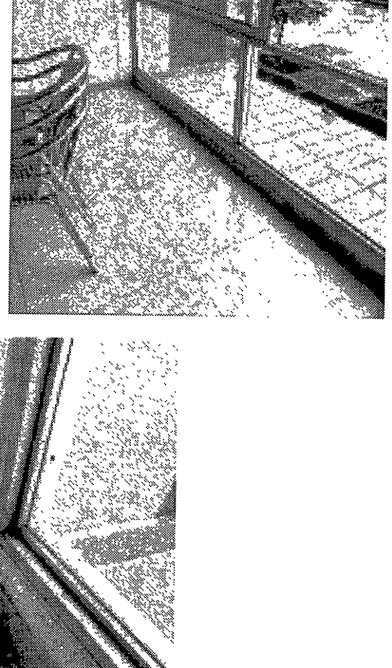
DESPUES





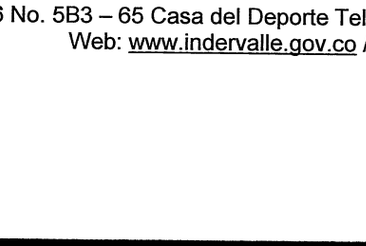
REGISTRO FOTOGRAFICO EVIDENCIA DE HUMEDADES EN ZONA COMEDOR

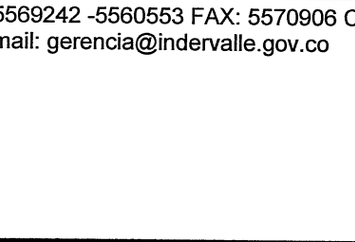






INTERVENCION HUMEDADES APLICANDO IMPERMEABILIZANTE E INSTALACIÓN GUARDAESCOBAS

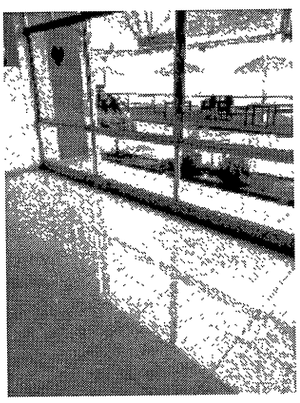




INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

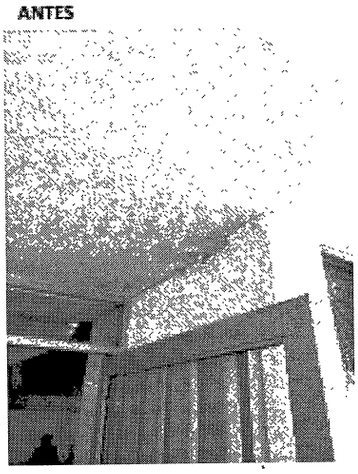
RESULTADO

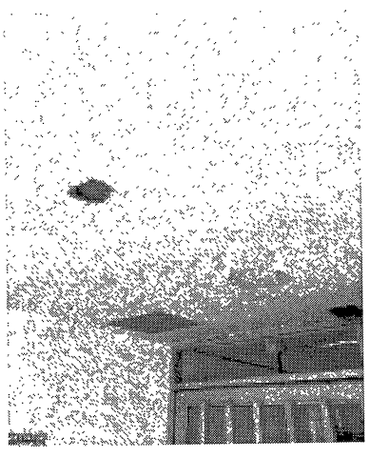


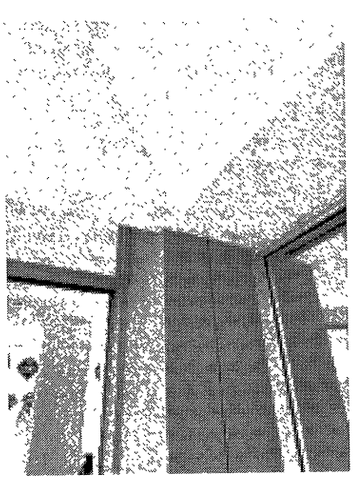


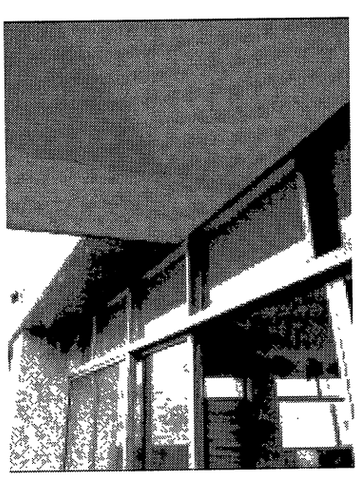
REGISTRO FOTOGRAFICO EVIDENCIA DE HUMEDADES ENTRE COCINA Y COMEDOR

ANTES





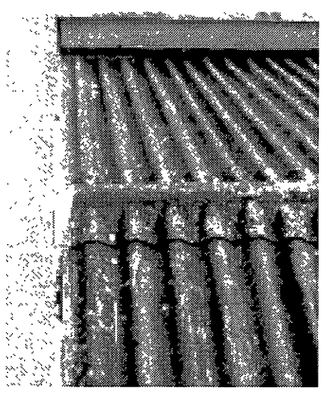




INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

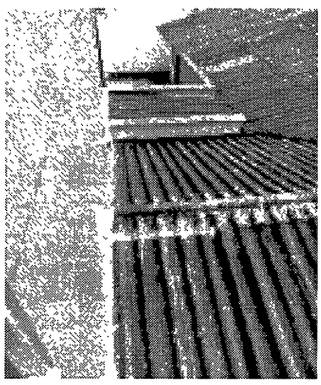
REGISTRO FOTOGRAFICO EVIDENCIA SOLAPA MAL INSTALADA, ZONAS TECHO TEJAS CORRIDAS

ANTES





DESPUES INSTALACION DE SOLAPA DE MANERA CORRECTA , ADECUACION DE TECHO EN ZONAS DONDE SE FILTRABA EL AGUA

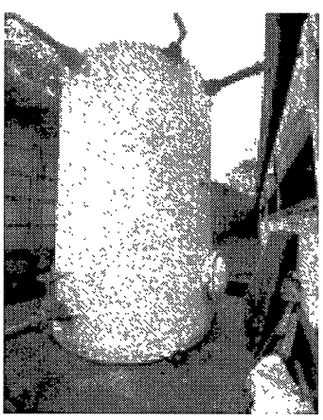




REGISTRO FOTOGRAFICO

ANTES

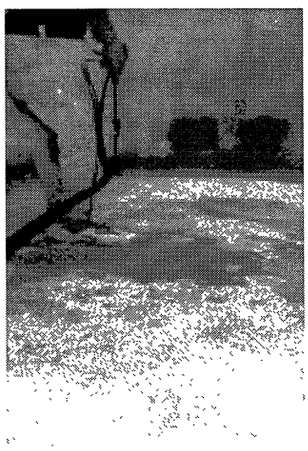
Se evidencia estado de agua en tanques anterior a la limpieza

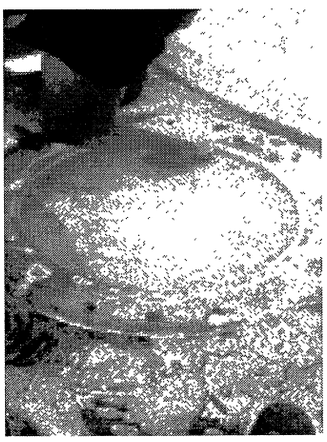




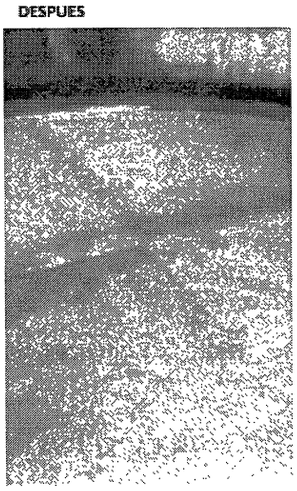
INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

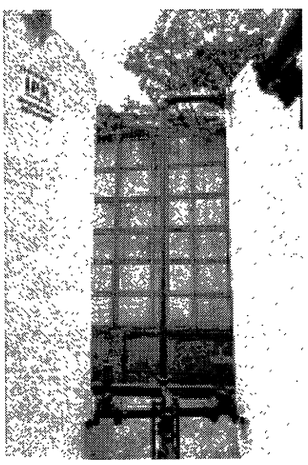
DURANTE





DESPUES

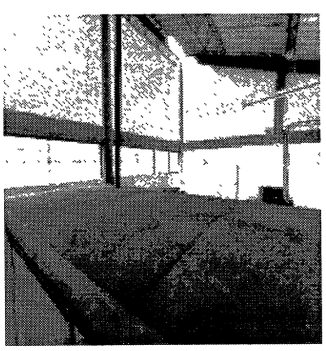


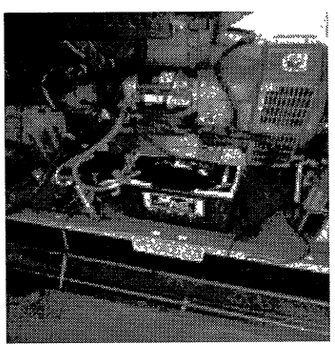


- **Realizaron mantenimiento preventivo planta de emergencia, cambio de aceite, filtros, refrigerante.**

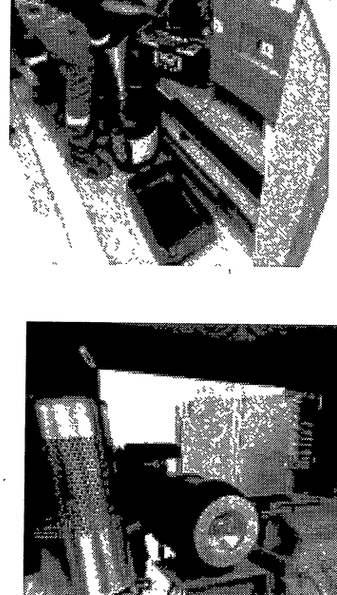
REGISTRO FOTOGRAFICO

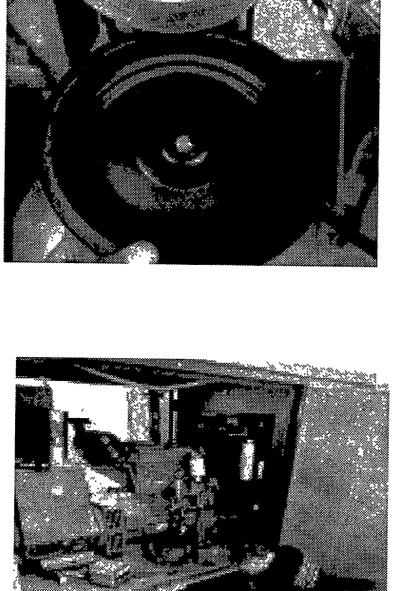
ANTES





DESPUES



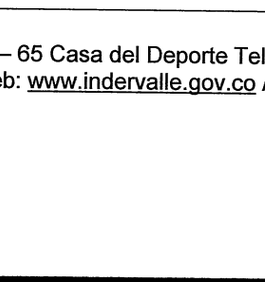


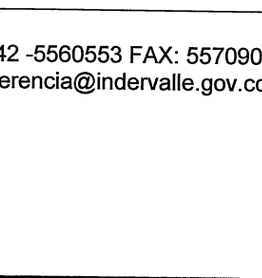




- **Realizaron adecuación del sistema eléctrico de bodegas**

ANTES



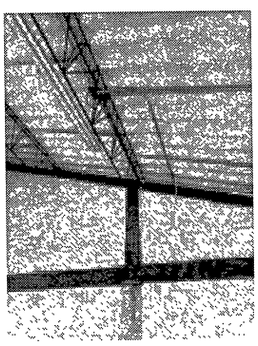


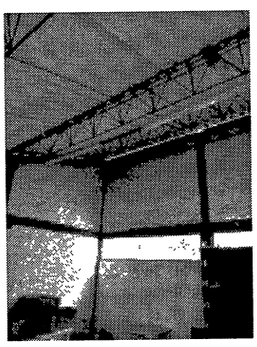
INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022



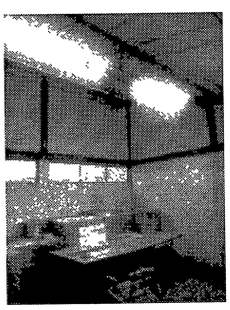


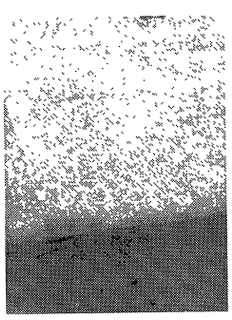
DESPUES

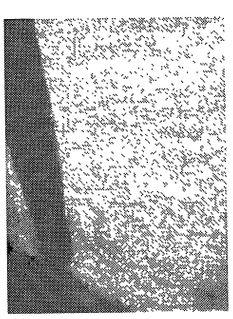






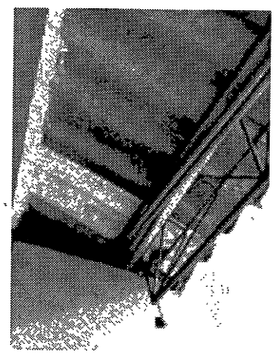
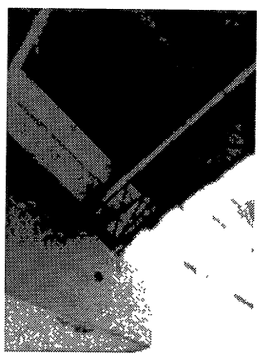
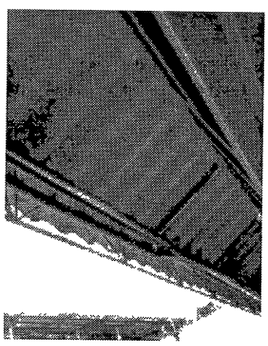






INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

ANTES

DESPUES






INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE SUPERVISION CONTRATO NRO. IND-23-4465**	CODIGO	PA-FO-220-005
		VERSIÓN	7
		APROBADO	27/ABR/2022

PRESENTO INFORME - CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI X		NO
FECHA DE LA FACTURA	DIA 11	MES DICIEMBRE	AÑO 2023
CUMPLIO CON EL OBJETO CONTRATUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI X		NO
El contratista INSTRUMENTACION Y SERVICIOS INDUSTRIALES ISI SAS presentó factura No. FEV 94 del 11 de DICIEMBRE 2023 correspondiente al Segundo Desembolso Equivalente al 70% del Contrato por valor de NOVENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($96.924.610). Contrato IND-23-4465 por valor total de ($138.463.729) que fue firmado el 04 de octubre de 2023.			
Conclusión Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago final del contrato.			

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los catorce (14) días del mes de diciembre de 2023.

RAFAEL PEREZ MANQUILLO
Supervisor

Elaboró: Angela María Herrera Mojano– Profesional contratista	Firma:
Revisó: Juan Carlos Trullo – Profesional contratista	Firma:
Revisó: José Julián Cruz Lucio - Profesional contratista	Firma: