GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **8007**

Vigencia: 2.023 **Fecha de Compromiso:** 28 de agosto de 2023

Beneficiario PAZ SANCHEZ ANN DOLLY **Nit:** 34678817 - 4

No. C.D.P. : 4784 **Fecha de Expedición del C.D.P.:** 17 de agosto de 2023 **Con Formalidades Plenas**

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

Contrato: 2288 **Fecha:** 25/08/2023 **Vence:** 31/12/2023

Objeto: BPIN 2022003190153 - DC-SGP-CD-195-2023 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA.

Cto.Utilidad : GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIO **Regional** Departamento del Cauca

Identificación Presupuestal	Concepto		Valor
Gastos-Inversion			
03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.06 - 896	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua **Recurso Propio**-Destinación Específica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS **Clasificadores**		7.650.000,00
	--63111-1.3.3.1.00-16.0	3.825.000,00	
	--64113-1.3.3.1.00-16.0	3.825.000,00	
03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.08 - 896	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion **Recurso Propio**-Destinación Específica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS **Clasificadores**		17.075.000,00
	--83190-1.3.3.1.00-16.0	17.075.000,00	
		Total Compromisos	$24.725.000,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Agosto	$4.945.000,00
Septiembre	4.945.000,00
Octubre	4.945.000,00
Noviembre	4.945.000,00
Diciembre	4.945.000,00
Valor Total Prog.	$24.725.000,00

FLOR KEIDE BOLAÑOS LOPEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADA PRESUPUESTO

Elaboró: RMERA

ISO	Código	Versión	Fecha

GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **4784**
Fecha de Vencimiento 31/12/2023
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.023 **Fecha de Expedición:** 17 ago. 2023

Objeto: BPIN 2022003190153 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA EL FOMENTO DE LA PAZ EN NINOS, NINAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA".

Solicitante: DIEGO AGUILAR MARIN

Identificación Presupuestal	Concepto		Valor
Gastos-Inversion			
03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.06 - 896	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua **Recurso Propio-Destinación Especifica** SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS **Clasificadores**		7.650.000,00
	--63111-1.3.3.1.00-16.0	3.825.000,00	
	--64113-1.3.3.1.00-16.0	3.825.000,00	
03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.08 - 896	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion **Recurso Propio-Destinación Especifica** SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS **Clasificadores**		17.075.000,00
	--83190-1.3.3.1.00-16.0	17.075.000,00	
		TOTAL CERTIFICADO	24.725.000,00

LAURA OLINFA AMÚ VENTÉ
SECRETARIA DE HACIENDA

FLOR KEIDE BOLAÑOS LOPEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Gobernación del Cauca	**CUENTA DE COBRO**	**Código: F-GF-02**
		Versión: 1.0
		Página : 1 de 1

FECHA		
DIA	**MES**	**AÑO**
27	**12**	**2023**

No. DE CONTRATO	2288-2023		
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA	ANN DOLLY PAZ SANCHEZ		
No. DE IDENTIFICACION	34.678.817	**EXPEDIDA EN**	GUAPI-CAUCA
SUPERVISOR(A)	**DIEGO AGUILAR MARIN**		
NIVEL PROFESIONAL	DIRECTIVO	**DESPACHO**	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN
VALOR A PAGAR			
La suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($ 3.415.000)			
CONCEPTO VALOR A PAGAR			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE". EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA".			
PERIODO:	(01 / 12 / 2023)	(29/ 12 / 2023)	

FIRMA RECIBIDO	**FIRMA CONTRATISTA**
	

DATOS CONTRATISTA

DIRECCIÓN: Carrera 7 #12ª-104 Guapi-Cauca

TELEFONO O CELULAR: 3208474444

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE (dd/mm/año)	HASTA (dd/mm/año)
PARCIAL		**FINAL**	**X**	2288-2023	01-12-2023	29/12/2023
CONTRATANTE				DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				DC-SGP-CD-195-2023		
CONTRATISTA				ANN DOLLY PAZ SANCHEZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN				34.678.817	**EXPEDIDA EN**	GUAPI – CAUCA
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3208474444		
SUPERVISOR				DIEGO AGUILAR MARIN		
NIVEL PROFESIONAL				DIRECTIVO	**DESPACHO**	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN
INTERVENTOR				N/A		
NIVEL PROFESIONAL				N/A	**DESPACHO**	N/A
CDP No.				4784 del 17 de Agosto de 2023	**CRP No.**	8007 del 28 de Agosto de 2023
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.06 – 896 03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.08 - 896	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	El valor total estimado del contrato a celebrar es por **VEINTICUATRO MILLONES SETESIENTOS VIENTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($24.725.000**) de los cuales **DIECISIETE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL DE PESOS M/CTE ($17.075.000**), corresponden al pago por concepto de honorarios, y hasta **SIETE**

			MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($7.650.000), como tope máximo por concepto de gastos permanencia, viaje y/o desplazamiento durante la vigencia del contrato.
FORMA DE PAGO	El valor total estimado del contrato a celebrar es por **VEINTICUATRO MILLONES SETESIENTOS VIENTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($24.725.000)** de los cuales el Departamento del Cauca pagara al contratista el valor de **DIECISIETE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL DE PESOS M/CTE ($17.075.000),** POR CONCEPTO DE HONORATRIOS, los cuales se cancelarán de la siguiente manera: Cinco (5) actas parciales por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($3.415.000).** Cada una.	**PAGO No.**	**5**
VALOR A PAGAR	($3.415.000)		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.366.000	**PERIODO COTIZADO**	NOVIEMBRE 2023
EPS	**SURA**	**VALOR PAGADO**	**$173,300**
ARL	**POSITIVA**	**VALOR PAGADO**	**$ 7.400**
AFP	**COLFONDOS**	**VALOR PAGADO**	**$221.800**
VALOR TOTAL PLANILLA	**$402.500**	**PLANILLA No.**	**9460559747**

ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)	SI	x	NO	

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE". EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA".

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

1.	Brindar apoyo en la socialización del proyecto a la comunidad en general, a través de estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y en un ejercicio de articulación interinstitucional.	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de generar acciones encaminadas a brindar apoyo interinstitucional en el marco del proyecto denominado implementación de estrategias para fomentar la paz en niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los municipios de guapi. Se realizo convocatoria a las instituciones del Municipio con el propósito de generar espacios de socialización y articulación que estén direccionadas a estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre de dicha población. • Se realizo a satisfacción la entrega oportuna de la convocatoria y notificación a las instituciones. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de generar acciones encaminadas a brindar apoyo interinstitucional en el marco del proyecto denominado implementación de estrategias para fomentar la paz en niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los municipios de guapi. Se realizo reunión con las autoridades tanto institucionales como sociales, donde se expone por parte de la profesional, el objetivo de este proyecto y como garantizar acciones articuladas para garantizar el éxito de este. • Se realizo a satisfacción reunión con los diferentes actores institucionales y sociales. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de OCTUBRE**

		del 2023, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de generar acciones encaminadas a brindar apoyo interinstitucional en el marco del proyecto denominado implementación de estrategias para fomentar la paz en niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los municipios de guapi. Se realizo partición activa y participativa en la denominada feria del Deporte la cual fue articulada con las diferentes instituciones en las diferentes comunidades, urbanas y rurales. • Se realizo a satisfacción la feria del deporte con los diferentes actores institucionales, sociales y comunitarios **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de generar acciones encaminadas a brindar apoyo interinstitucional en el marco del proyecto denominado implementación de estrategias para fomentar la paz en niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los municipios de Guapi. Se realizo jornadas lúdicas y deportivas con la partición activa y participativa en las diferentes instituciones educativas del Municipio de Guapi en su perímetro urbano como el rural. • Se realizo a satisfacción actividades la lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre, en la cual vimos con entusiasmo la participación de las instituciones educativas y su población estudiantil. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de generar acciones encaminadas a brindar apoyo interinstitucional en el marco del proyecto denominado implementación de estrategias para fomentar la paz en niños, niñas, adolescentes y jóvenes en los municipios de Guapi. Se realizo jornadas lúdicas y deportivas con la partición activa y participativa en las diferentes instituciones educativas del Municipio de

		Guapi en su perímetro urbano como el rural. • Se realizo a satisfacción la culminación de las actividades la lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre, en la cual vimos con entusiasmo la participación de las instituciones educativas y su población estudiantil. Se contempla la posibilidad que este tipo de proyectos puedan seguir siendo impulsado por la Gobernación del Departamentos en los meses futuros. **M.V.#1**
2.	Brindar apoyo en la identificación de los lugares y/o espacios que requieren para la realización de prácticas de aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA).	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Dentro de las acciones desarrolladas para esta actividad se hizo necesario la identificación oportuna de los diferentes escenarios deportivos y las características de este, la cual nos permitirá dentro de estos espacios generar acciones lúdicas deportivas con la población de niños, niñas, jóvenes y adolescentes. Cabe resalta que Los escenarios deportivos son espacios para el sano esparcimiento y el disfrute de las actividades físicas, en los que deben predominar el respeto por los demás y la tolerancia. Por lo tanto, se deben evitar situaciones de agresión física y/o verbal dentro del escenario para evitar alteraciones Internas y permitir un ambiente de tolerancia y respeto hacia los demás. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Dentro de las acciones desarrolladas para esta actividad se hizo necesario la realización y conformación de los diferentes grupos de trabajo tanto el casco urbano y zona rural del Municipio el cual nos permitió generar acciones lúdicas deportivas con la población objeto. Cabe resaltar que el mes anterior se realizado caracterización y ubicación de los escenarios deportivos la cual nos permitirá dentro de estos espacios generar acciones lúdicas deportivas con la población de niños, niñas, jóvenes y adolescentes. Es de destacar que Los escenarios

		deportivos son espacios para el sano esparcimiento y el disfrute de las actividades físicas. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de octubre del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Dentro de las acciones desarrolladas para esta actividad se hizo necesario la realización y conformación de los diferentes grupos de trabajo tanto el casco urbano y zona rural del Municipio el cual nos permitió generar acciones lúdicas deportivas con la población objeto. Se realizo a satisfacción con la elaboración y socialización del cronograma de actividades del mes de octubre, el cual nos permitió mejor desempeño y articulación para las actividades a desarrollar durante el mes. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Dentro de las acciones desarrolladas para esta actividad se hizo necesario la realización y conformación de los diferentes grupos de trabajo tanto el casco urbano y zona rural del Municipio el cual nos permitió generar acciones lúdicas deportivas con la población objeto. Se realizo a satisfacción con la elaboración y socialización del cronograma de actividades del mes de noviembre, de la misma manera se procedió a realizar proceso de articulación con la administración municipal frente a las diferentes actividades deportiva durante el mes. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. En ejercicio del cumplimiento de esta actividad se hizo necesario el acompañamiento a la administración Municipal en la realización de actividades de prácticas deportivas las cuales fueron contempladas en el mes de Diciembre con el propósito de dinamizar y aprovechar el tiempo de vacaciones de niños, niñas y adolescentes del Municipio de Guapi. En los cuales se realizaron prácticas deportivas en los diferentes espacios del casco urbano del Municipio de Guapi.

		M.V.#2
3.	Brindar apoyo en la en la identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA) para la conformación de los grupos de trabajo pertinentes.	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de apoyar el proceso de identificación y articulación se realiza invitación a las juntas de acción comunal de los barrios: las Américas, Santa Mónica, La Fortaleza, y Institución educativa San José. En los cuales se ha identificado por lideres de la comunidad situaciones de deserción escolar y problemáticas de aprovechamiento del tiempo libre. De la misma manera se realizó conversatorio con lideres comunitarios los cuales han expresado de manera importante el agradecimiento departe de Gobierno Departamental de nominado 42 motivos para avanzar, por preocuparse de manera por estos territorios los cuales han sido olvidados sistemáticamente por los Gobiernos Departamentales y nacional, y el hecho de tener esos espacio de sana dispersión les permitirá a los niños concentrarse en situaciones de mayor productividad y aun mas con las situaciones de reducimiento del conflicto en el territorio. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de apoyar el proceso de identificación y articulación de los grupos poblacionales priorizados, se realizó la identificación y conformación de los equipos de trabajo de la población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la cabecera municipal, así como a su vez de la zona rural del Municipio de Guapi. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de octubre del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de apoyar el proceso de identificación y articulación de los grupos poblacionales priorizados, se realizó la identificación y conformación de los equipos de trabajo de la población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la cabecera municipal, de la misma manera se

		dispuso a la intervención del aprovechamiento del tiempo libre de esta población objeto tanto en zona urbana como rural del Municipio de Guapi. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de apoyar el proceso de identificación y articulación de los grupos poblacionales priorizados, se realizó la identificación y conformación de los equipos de trabajo de la población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la cabecera municipal, de la misma manera se dispuso a la intervención del aprovechamiento del tiempo libre de esta población objeto tanto en zona urbana como rural del Municipio de Guapi, lo cual nos permitió participar en las actividades interinstitucionales deportivas programadas durante el mes de noviembre en el casco como en la zona rural. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023**, se realizaron las siguientes actividades. Con el propósito de apoyar el proceso de identificación y articulación de los grupos poblacionales priorizados, se realizó reunión con padres y lideres comunitarios y población objetos, en los cuales se le manifestó por parte de la profesional universitaria su total agradecimiento por permitir abrir las puertas de sus hogares y conformar este grandioso equipo de trabajo, esperando que en el próximo año se pueda seguir impulsando acciones contundentes como estas las cuales han sido de un gran impacto para la comunidad Guapireña. **M.V.#3**

4.	Brindar apoyo en la conformación y convocatoria de los grupos de trabajo que hayan resultado de la caracterización poblacional y zonal hecha previamente	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de septiembre del 2023**, se realizó la siguiente actividad. Se realizo convocatoria a los miembros de las juntas de acción comunal de los barrios; las Américas, puerto Cali, Venecia y Santa Mónica, de la misma manera se realizó proceso de convocatoria a las comunidades del rio Guajui; San Antonio, el Carmelo, Santa Rosa y San José. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de octubre del 2023**, se realizó la siguiente actividad. Se realizo conformación de los grupos de trabajo de acuerdo al proceso de convocatoria realizado en el mes anterior con los miembros de las juntas de acción comunal de los barrios; las Américas, puerto Cali, Venecia y Santa Mónica, de la misma manera se realizó proceso **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023**, se realizó la siguiente actividad. De acuerdo a los proceso de conformación que se habían realizado en los meses anteriores, nos dispusimos a realizar convocatoria a estos grupos poblacionales, para que se dispusieran a participar de manera activa y participativa en los eventos deportivos programados por la administración Municipal, donde se abordaron temas de planeación y organización de las proceso deportivo para el mes de Diciembre con las juntas de acción comunal de los barrios; las Américas, puerto Cali, Venecia y Santa Mónica. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023**, se realizó la siguiente actividad.

		De acuerdo a los proceso de conformación que se habían realizado en los meses anteriores, nos dispusimos a realizar convocatoria a estos grupos poblacionales, para que se dispusieran a participar de manera activa y participativa en los eventos deportivos programados por la administración Municipal, donde se abordaron temas de planeación y organización de las proceso deportivo para el mes de Diciembre con las juntas de acción comunal en la cual se programó un torneo relámpago en el cual se denominó Inter barrios. **M.V.#4**
5.	Brindar apoyo en la identificación de la red de apoyo local de cada uno de los municipios priorizados en un ejercicio de articulación interinstitucional.	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023** Se realizó desplazamiento tanto en zona urbana como rural del Municipio de Guapi, con el propósito de identificar las diferentes redes de apoyo que generan espacios de formación a la población en general, en espacial a población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes dentro del territorio, observando con gran entusiasmo que al día de hoy encontramos un gran número de organizaciones las cuales realizan este tipo de acciones que permiten garantizar espacios de sana convivencia y aprovechamiento del tiempo libre. De esta manera se describe a continuación las organizaciones identificadas y los respectivos responsables de cada una de estas: ➢ **Praxia: fútbol, baloncesto. Jaime Cambiando** ➢ **Pacific palma, futbol. Pedro David Torres Segura** ➢ **Academia Guapireña, fútbol. Andrés Góngora** ➢ **Club Perchi, futbol. Percidés Ponce** ➢ **Club Zaire, fútbol. Sebastián Loango** **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de octubre del 2023**, se realizó la siguiente actividad. En el desarrollo de esta actividad, se procedió a ejercer

		acciones conjuntas con las diferentes instituciones del Municipio de Guapi, en la cual vimos la participación de instituciones como el SENA, Instituciones educativas, Administración Municipal, la ESE Guapi, ICBF, Policía de Infancia y Adolescencia, BAFLIN, el vicariato apostólico, sociedad civil, juntad de acción comunal. Consejos comunitarios y clubes deportivos que operan dentro de la comunidad. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023**, se realizó la siguiente actividad. En el desarrollo de esta actividad, se procedió a ejercer acciones conjuntas con las diferentes instituciones del Municipio de Guapi, con el propósito de participar de manera importante en la conformación de los grupos o equipos deportivo por la convocatoria impartida por la administración municipal frente al torne relámpago inter barrio en la cual vimos la participación de instituciones como el SENA, Instituciones educativas, Administración Municipal, la ESE Guapi, ICBF, Policía de Infancia y Adolescencia, BAFLIN, el vicariato apostólico, sociedad civil, juntad de acción comunal. Consejos comunitarios y clubes deportivos que operan dentro de la comunidad. **M.V. #5**
6	Apoyar en la planificación y desarrollo de las sesiones de práctica deportiva teniendo en cuenta la programación semanal en los municipios priorizados.	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023.** Durante este mes no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta actividad en la Secretaría de Gobierno y Participación. Esta se programará de acuerdo a los procesos de articulación que se realicen con las instituciones y organizaciones las cuales se programó encuentro de articulación con cada una de ellas en la segunda semana de septiembre de 2023. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre**

		del 2023, se realizaron las siguientes actividades. Se genero articulación con los grupos poblacionales priorizados, se realizó la identificación y conformación de los equipos de trabajo de la población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la cabecera municipal, así como a su vez de la zona rural del Municipio de Guapi. En la cual se acordó de la realización de la programación de las actividades de manera conjunta para el mes de octubre. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de octubre del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023**, se realizó la siguiente actividad. En articulación con la administración Municipal y organizaciones sociales e institucional, nos dispusimos a generar espacios de concertación y participación en las actividades de prácticas deportivas, de acuerdo a las programaciones de las diferentes organizaciones e instituciones del Municipio de Guapi **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023,** se realizó la siguiente actividad. En articulación con la administración Municipal y organizaciones sociales e institucional, nos dispusimos a generar espacios de concertación y participación en las actividades de prácticas deportivas, de acuerdo a las programaciones de las diferentes organizaciones e instituciones del Municipio de Guapi

7	Las demás actividades que sea necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y el proyecto en ejecución.	**En el periodo comprendido entre 29 al 31 de Agosto del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de Septiembre del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 31 de Octubre del 2023** Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2023,** se realizó la siguiente actividad. Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales. **En el periodo comprendido entre 01 al 29 de DICIEMBRE del 2023,** se realizó la siguiente actividad. Esta actividad se encuentra en una fase de planeación para ser desarrollada durante los siguientes periodos contractuales.

DOCUMENTOS ANEXOS	**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**
Documento soportes (Medios de Verificación)	6
Dado en la ciudad de Popayán, a los (27) día del mes de Diciembre de 2023.	
FIRMA CONTRATISTA	

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 34678817		PAZ SANCHEZ ANN DOLLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV 5N 23AN25	CALI-VALLE	3829904	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	352708274	9460559747	I	2023/12/06	2023/12/21	BANCOLOMBIA	15	$402,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,366,000	$218,600			$1,366,000	$170,800			$0	$0			$1,366,000	$7,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,366,000	$218,600			$1,366,000	$170,800			$0	$0			$1,366,000	$7,200		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,366,000	$218,600			$1,366,000	$170,800			$0	$0			$1,366,000	$7,200		$0	$0
1	CC 34678817	PAZ ANN	231001	30	$1,366,000	$218,600	EPS010	30	$1,366,000	$170,800		0	$0	$0	14-23	30	$1,366,000	$7,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,366,000	$218,600			$1,366,000	$170,800			$0	$0			$1,366,000	$7,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 34678817		PAZ SANCHEZ ANN DOLLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV 5N 23AN25	CALI-VALLE	3829904	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	352708274	9460559747	I	2023/12/06	2023/12/21	BANCOLOMBIA	15	$402,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,600	$3,200	$0	$221,800
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$218,600	$3,200	$0	$221,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,200	$200	$0	$7,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,200	$200	$0	$7,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,800	$2,500	$0	$173,300
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$170,800	$2,500	$0	$173,300
TOTAL				1	$396,600	$5,900	$0	$402,500

PSE Transacción Aprobada - CUS 352708274

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Jue 21/12/2023 9:06 AM

Para:carlosjhoa0328@hotmail.com <carlosjhoa0328@hotmail.com>



¡Hola, carlos fernando segura sanchez!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 352708274
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9460559747
Valor de la Transacción: $ 402.500
Fecha de Transacción: 21/12/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.



ACH Colombia Oficial

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

Certificado
Bancario

Miércoles, 5 de julio de 2023

Señor(a)
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ANN DOLLY PAZ SANCHEZ identificado(a) con CC 34678817, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	51488605660	2012/09/28	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Powered by CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

7. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14924339815

(415)7707212489984(8020) 000001492433981 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 4 6 7 8 8 1 7	4	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 4 6 7 8 8 1 7	1 9 9 6 0 8 0 2

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cauca 1 9	Guapi 3 1 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PAZ	SANCHEZ	ANN	DOLLY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal: CR 2 B 44 54 AP 503 A

42. Correo electrónico: dollypaz32@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 2 3 0 5 9 8 2 9	3 1 0 5 2 5 4 3 9 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad principal: 46. Código / 47. Fecha inicio actividad	Actividad secundaria: 48. Código / 49. Fecha inicio actividad	Otras actividades: 50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9 / 2 0 1 9 0 2 1 3	9 3 1 9 / 2 0 1 7 0 9 1 3			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 2 2 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2023 - 07 - 05 / 16 : 34: 46

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

964. Nombre: PAZ SANCHEZ ANN DOLLY
965. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 05-07-2023 04:35:09PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CERTIFICA

DOCUMENTOS PRE-CONTRACTUALES		**DOCUMENTOS CONTRACTUALES**	
ACTO DE APERTURA	X	CONTRATO	X
ACTO DE JUSTIFICACIÓN	X	PÓLIZA	N/A
ANÁLISIS DEL SECTOR	X	RP	X
CONSTANCIA DE IDONEIDAD	X	ACTA DE INICIO	X
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA	X	OTRO SI	
HOJA DE VIDA	X	SUSPENSIÓN	
CDP	X	REINICIO	
ESTUDIOS PREVIOS	X	REASIGNACIÓN DE SUPERVISOR	

INFORMACIÓN DE PAGOS									
SOPORTE DE ACTAS	**NÚMERO DE ACTAS**								
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
RECIBIDO A SATISFACCIÓN	X	X	X	X					
INFORME CONTRATISTA	X	X	X	X					
COMPROBANTE DE EGRESO	X	X	X	X					

Que, una vez revisados los aplicativos de contratación SECOP II Y SIA OBSERVA a la fecha, los citados documentos correspondientes al contrato N° **2288 de 2023**, con numero de proceso **DC-SGP-CD-195-2023** de la señora **ANN DOLLY PAZ SÁNCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía N° 34678817 de Guapi, cuyo objeto es: "**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO : IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS NIÑAS ADOLESCENTES Y JOVENES EN LOSMUNICIPIOS DE GUAPI PUERTOTEJADAGUACHENE Y VILLARICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA**." se encuentran cargados lo que se puede evidenciar en la vista pública de los mismos. Con base en lo anterior, el supervisor considera procedente tramitar el pago correspondiente.

Expedido en Popayán, al once(21) día del mes de diciembre de 2023.

RODRIGO A ACOSTA VALLEJO
Oficina Asesora Jurídica

Reviso: Leidy Ñañez Erazo– Contratista Oficina Asesora Jurídica

Resumen Información del Contrato

Información Básica

Objeto:	**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA.**		
Valor:	**Valor Inicial: $24.725.000,00** **+ Adiciones: 0** **= Valor Vigente: $24.725.000,00**		
Nombre o Código:	**2288-2023**	Modalidad de Selección:	**Contratación Directa**
Procedimiento / Causal:	**Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo**	Tipo de Contrato:	**Contrato de Prestación de Servicios**
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd):	**2023/08/25**	Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd):	**2023/08/29**
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd):	**2023/12/29**	Fecha de Finalización Ampliada (aaaa/mm/dd):	
Plazo de Ejecución:	**122 Día(s)**	Año de Suscripción:	**2023**
Dias Suspensión	**0**	Anticipo:	**No**
Estado actual del contrato:	**RENDIDO**	Novedades del contrato:	
Fecha Rendición Original	**2023/09/06**	Fecha(s) de Rendición Modificada(s):	
El contrato ya fue auditado?	**NO**	Fecha(s) de Auditoría:	

Vigencias para el contrato actual

Agregar / Editar Vigencias

Rubros asociados al contrato

03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.06- 896-Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	2023	Recursos Propios	Inversión	Social	$28.240.000,00
03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.08 - 896-Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion	2023	Recursos Propios	Inversión	Social	$186.779.000,00

Agregar / Editar Rubros

Certi cado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)

Precontractual	4784	2023/08/17	03 - 2.3.7.04.45.02.02.2.3.2.02.02.06- 896 - Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	$7.650.000,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/ leha
			Total C.D.P.s:	**$7.650.000,00**	**$0,00**		

Vincular C.D.P.

Registro Presupuestal (R.P.)

Contractual	8007	2023/08/28	$17.075.000,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/ lehandler.ashx?ianx=65292052&ianxa=92
Contractual	8007	2023/08/28	$7.650.000,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/ lehandler.ashx?ianx=65292178&ianxa=92
		Total R.P.s:	**$24.725.000,00**	**$0,00**		

Agregar / Editar R.P.

Contratistas

34678817	ANN DOLLY PAZ SANCHEZ	Contratista	2023/09/05

Agregar / Editar Contratista

Supervisores - Interventores

76331983	DIEGO AGUILAR MARIN	Interno	2023/09/05

Agregar / Editar Supervisores

Fechas Registradas

2023/08/25	Fecha de Suscripción (Firma Contrato)
2023/08/29	Fecha de Inicio (Acta de Inicio)
2023/12/29	Fecha de Finalización (Proceso Inicio)
2023/08/25	Fecha de Publicación en el SECOP Ver Publicación 4 (https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE)

Agregar / Editar Fechas

Documentos de Legalidad Anexados

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CONSTANCIA DE IDONEIDAD(AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS(AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL (AGR)	1	Informativo
Precontractual Elaboración Contrato	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA (AGR)	1	Informativo
Precontractual Elaboración Contrato	ACTO ADMINISTRATIVO DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN (AGR)	1	Informativo
Contractual Registro Contratación	ACTA DE INICIO (AGR)	1	Requerido

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO	
Contractual Registro Contratación	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	CONTRATO O SU EQUIVALENTE(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	PÓLIZAS (AGR)	1	Informativo	
Contractual Registro Contratación	APROBACIÓN DE LA GARANTÍA (AGR)	1	Informativo	
Contractual Registro Contratación	INFORMES DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA(AGR)	4	Requerido	
Contractual Registro Contratación	INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA	4	Requerido	
Contractual Registro Contratación	PAGOS REALIZADOS (AGR)	4	Requerido	
Contractual En Ejecución	FACTURAS O CUENTAS DE COBRO(AGR)	4	Requerido	

Anexar Documentos

Novedades – Adiciones

					Total Adiciones:	**$0,00**	

Agregar Adiciones

Novedades – Prórroga

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE PRÓRROGA

Agregar Prórrogas

Novedades – Adición/Prórroga

									Total Adiciones:	**$0,00**

Agregar Adiciones/Prórrogas

Novedades – Cesión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE CESIÓN

Agregar Novedad Cesión

Novedades – Otrosí

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE OTROSÍ

Agregar Novedad Otrosí

Novedades - Suspensión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE SUSPENSIÓN

Agregar Novedad Suspensión

Novedades - Reinicio

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE REINICIO

Agregar Novedad Reinicio

Novedades - Terminación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE TERMINACIÓN

Agregar Novedad Terminación

Novedades - Liquidación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE LIQUIDACIÓN

Agregar Novedad Liquidación

Traza del contrato

RENDIDO SEPTIEMBRE 6 DE 2023

USR: Elias Larrahondo

MARCADO SEPTIEMBRE 6 DE 2023

USR: Julian Paz

VERIFICADO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

EDICIÓN CONTRATO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Mas info 0

REGISTRADO SEPTIEMBRE 5 DE 2023

USR: Carlos Gonzalez

Septiembre de 2023

Cerrar

CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ELECTRÓNICO No. 2288-2023

N°. DE PROCESO	DC-SGP-CD-195-2023
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONTRATISTA	ANN DOLLY PAZ SANCHEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	34.678.817 de Guapi (C).
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS NIÑAS ADOLESCENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI PUERTO TEJADA GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA
VALOR	El valor total estimado del contrato a celebrar es por VEINTICUATRO MILLONES SETESIENTOS VIENTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($24.725.000) de los cuales DIECISIETE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL DE PESOS M/CTE ($17.075.000), corresponden al pago por concepto de honorarios, y hasta SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($7.650.000), como tope máximo por concepto de gastos permanencia, viaje y/o desplazamiento durante la vigencia del contrato
PLAZO	A partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el 29 de Diciembre de 2023, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Entre los suscritos a saber, el Doctor DIEGO AGUILAR MARÍN, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.331.983 de Popayán - Cauca, Secretario de Gobierno y Participación del Departamento del Cauca, quien obra en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL CAUCA, según las facultades que le fueron delegadas por medio del Decreto 1671 del 05 de septiembre de 2022, y quien para efectos del presente contrato se denominará EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, por una parte y por otra ANN DOLLY PAZ SANCHEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.678.817 de Guapi (C), quien obra en nombre propio y quien manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende tomado con la firma del presente contrato, que no está incursa en causal alguna de inhabilidad o de incompatibilidad para contratar con el Estado y que para efectos del mismo se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales previas a las siguientes consideraciones: 1) El Secretario de Gobierno y Participación suscribió los correspondientes ESTUDIOS PREVIOS, que justifican la necesidad de esta contratación, lo cual hace viable la suscripción del presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales. 2) La señora ANN DOLLY PAZ SANCHEZ, se encuentra en capacidad de ejecutar el objeto contractual requerido, debido a que ha demostrado su idoneidad y experiencia para la realización del mismo. 3) Conforme al artículo 2.8.4.4.5 del decreto 1068 y teniendo en cuenta que existe relaciones contractuales con igual objeto al que se pretende suscribir el ordenador del gasto deja expresa constancia de su autorización para celebrarlo. En consecuencia, el presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales se regirá por las

siguientes cláusulas: CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS NIÑAS ADOLESCENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI PUERTO TEJADA GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA". CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA se obliga para con EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA a: 1. Realizar las actividades para el logro de los resultados objeto del contrato. 2. Elaborar informes parciales e informe final como soportes para el trámite y pagos pactados. 3. Cumplir las normas legales vigentes, en especial lo dispuesto en las Leyes 789 de 2002, 797 de 2003, 1122 de 2007 y 1150 de 2007 en lo referente al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y en especial el Decreto 723 de 2013 que regula la afiliación al SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES de las personas vinculadas a través de un contrato de prestación de servicios con entidades públicas. 4. Cumplir con el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la entidad y en el plazo estipulado. 5. Las establecidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993. 6. Contar con un computador (portátil), en los casos en que la entidad no pueda suministrarle uno para el desarrollo normal de las actividades asignadas. 7. Cumplir con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional, en especial, aquellas implementadas por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación durante la ejecución del contrato. 8. Abstenerse de brindar asesoría a personas naturales o jurídicas que manifiesten interés en presentarse a procesos de selección que adelanta la entidad. 9. Adjuntar en la plataforma SECOP II la documentación que soporte la ejecución del contrato dentro de los términos requeridos por el Supervisor. 10. Radicar dentro de los cinco (5) días siguientes de cada mensualidad de ejecución, la respectiva cuenta o factura, soportada. En caso contrario informar al supervisor la causa de su no radicación. 11. Comunicar inmediatamente al supervisor del contrato la ocurrencia de cualquier evento adverso que se presente en el desarrollo de la prestación de servicio objeto del presente contrato. 2.2 ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y/O ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA: Durante la ejecución del contrato, el contratista se obliga a desarrollar las siguientes actividades: 1. Brindar apoyo en la socialización del proyecto a la comunidad en general, a través de estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y en un ejercicio de articulación interinstitucional. 2. Brindar apoyo en la identificación de los lugares y/o espacios que requieren para la realización de prácticas de aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA). 3. Brindar apoyo en la identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA) para la conformación de los grupos de trabajo pertinentes. 4. Brindar apoyo en la conformación y convocatoria de los grupos de trabajo que hayan resultado de la caracterización poblacional y zonal hecha previamente. 5. Brindar apoyo en la identificación de la red de apoyo local de cada uno de los municipios priorizados en un ejercicio de articulación interinstitucional. 6. Apoyar en la planificación y desarrollo de las sesiones de práctica deportiva teniendo en cuenta la programación semanal en los municipios priorizados.
7. Las demás actividades que sea necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y el proyecto en ejecución. 2.3 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA: 1) Pagar el servicio efectivamente prestado. 2) Ejercer la supervisión del presente contrato. CLÁUSULA TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total estimado del contrato a

celebrar es por VEINTICUATRO MILLONES SETESIENTOS VIENTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($24.725.000) de los cuales DIECISIETE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL DE PESOS M/CTE ($17.075.000), corresponden al pago por concepto de honorarios, los cuales el Departamento pagará al CONTRATISTA así: Una (1) primera acta parcial por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($3.415.000) a partir del acta de inicio y hasta el 31 de agosto de 2023 y CUATRO (4) actas parciales por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($3.415.000) cada una. Todas las actas se pagarán previa presentación del informe de actividades, cuenta de cobro, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y presentación de los comprobantes de pago Seguridad Social. PARÁGRAFO PRIMERO. GASTOS DE PERMANENCIA, VIAJE Y/O DESPLAZAMIENTO: En caso de que se requiera que el contratista realice actividades fuera del domicilio contractual, el Departamento procederá a reconocer estos gastos por el valor de hasta SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($7.650.000). Será responsabilidad exclusiva del supervisor, el autorizar los montos de gastos de desplazamiento de acuerdo a la estricta sujeción a los reales costos del mercado que integren el desplazamiento autorizado. PARAGRAFO SEGUNDO. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL. Los pagos que realizará EL DEPARTAMENTO se harán con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 4784 del 17 de agosto de 2023, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento. CLÁUSULA CUARTA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: Las partes dejan expresa constancia que los servicios se prestarán de manera autónoma e independiente, sin subordinación alguna, por lo tanto, no se genera relación laboral y, de conformidad con lo establecido en el inciso 2, numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el CONTRATISTA no tendrá derecho a prestaciones sociales. CLÁUSULA QUINTA. SUPERVISIÓN: El DEPARTAMENTO DEL CAUCA supervisará el cumplimiento del presente contrato a través del Doctor DIEGO AGUILAR MARÍN, Secretario de Gobierno y Participación. Las partes acuerdan que EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a través del Secretario de Gobierno y Participación podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido. PARÁGRAFO: La supervisión tendrá las facultades establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. CLÁUSULA SEXTA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento del contrato (total o parcial), el CONTRATISTA pagará al DEPARTAMENTO DEL CAUCA, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, pena que se pacta por el mero retardo y sin perjuicio del cumplimiento de la obligación principal. El contratista renuncia expresamente a la tasación proporcional de la pena. El valor de la cláusula penal se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude al CONTRATISTA, si la hubiere, y si esto no fuere posible se acudirá a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva. CLÁUSULA SÉPTIMA. MULTAS: El DEPARTAMENTO DEL CAUCA, podrá imponer y liquidar multas sucesivas diarias por las siguientes causales y de la siguiente forma: a) Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a iniciar o no reanudar la prestación de servicios, según el caso, en la fecha determinada, o por suspensión temporal de la misma sin causa justificada o por causas imputables al Contratista, el uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de mora, sin superar el tres por ciento (3%) del valor total del mismo. b) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones pactadas en el contrato o las correspondientes al pago de aportes al sistema de seguridad social integral, el uno por mil (1‰) del valor total del contrato por cada día de retraso. PARÁGRAFO PRIMERO: Las multas tendrán como tope máximo el diez por ciento (10%) del valor del

contrato, sin perjuicio de la cláusula penal pactada. Las multas serán impuestas directamente por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA de conformidad con el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y siguiendo el procedimiento administrativo señalado en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. El contratista renuncia expresamente a ser reconvenido para su constitución en mora. PARÁGRAFO SEGUNDO: En el evento en que las multas no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA, se descontarán de los pagos que se encontraren pendientes a su favor, de todas maneras. CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS: De conformidad con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 artículo 7 y en el artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015, no se exigirán garantías por tratarse de una contratación directa, inferior al 10% del valor de la menor cuantía de la entidad, no se entregará anticipo y los servicios se pagarán previo recibo a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato. CLÁUSULA NOVENA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones previstas en la Constitución Política y la ley, circunstancia legal que asume en su integralidad EL CONTRATISTA exonerando a la entidad contratante de su vinculación en responsabilidad disciplinaria por no ser de su conocimiento directo las relaciones de consanguinidad ni incompatibilidad que rodean al CONTRATISTA, salvo las registradas a la suscripción del contrato y que se evidencian en los certificados de antecedentes disciplinarios, judiciales, fiscales y del registro nacional de medidas correctivas. CLÁUSULA DECIMA. INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA deberá mantener al DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a sus representantes y asesores indemnes y libres de todo reclamo, demanda, litigio, acción judicial y reivindicación de cualquier especie y naturaleza que se entable o pueda entablarse contra EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA por causas y omisiones de EL CONTRATISTA, debido a la ejecución del objeto del presente contrato. CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. CADUCIDAD: Si se presentare alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, el DEPARTAMENTO DEL CAUCA podrá declarar la caducidad administrativa de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 80 de 1993 y adoptará las medidas de control e intervención necesarias que garanticen la ejecución del objeto contratado. Si se declara la caducidad al CONTRATISTA se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES: En el presente contrato se pactan expresamente las cláusulas de interpretación, modificación y terminación unilateral de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007. CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. CESIÓN Y SUBCONTRATOS: EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato en persona natural o jurídica, nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y expreso de EL DEPARTAMENTO, pudiendo éste reservarse las razones que tenga para negar la cesión. CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN: EL CONTRATISTA se compromete con el DEPARTAMENTO DEL CAUCA a mantener la confidencialidad de la información suministrada por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a guardar absoluta reserva de la información institucional que conozca con ocasión del presente contrato, así como a tomar las medidas necesarias a fin de evitar los riesgos de pérdida, destrucción alteración y uso no autorizado o fraudulento de la misma. Para este efecto EL CONTRATISTA, se obliga a NO

disponer, divulgar, circular o negociar la información, ni a mostrarla y/o entregarla a personas no autorizadas por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA. En caso de incumplimiento de esta obligación EL CONTRATISTA responderá por los eventuales perjuicios que se causen al DEPARTAMENTO DEL CAUCA. En todo caso, la información sólo podrá ser utilizada para la correcta ejecución del objeto contratado. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. DOMICILIO: Para todos los efectos legales relacionados con el presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Popayán (Departamento del Cauca). CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. LIQUIDACIÓN. De conformidad con el Decreto Ley 019 de 2012, la liquidación no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, en consecuencia, las partes acuerdan que esta no se llevará a cabo.[1] CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma electrónica de las partes a través de la plataforma SECOP II, y para su ejecución se requiere el correspondiente registro presupuestal.

[1] El supervisor del contrato, con fundamento en el informe final de ejecución y/o recibo a satisfacción, procederá a "cerrar el proceso" en la plataforma SECOP II conforme a los lineamientos establecidos en la circular N° 002 de 2021 expedida por la Oficina Asesora Jurídica, una vez vencido el plazo contractual.

Gobernación del Cauca	**ACTA DE INICIO**	**Código: : F-AB-06**
		Versión: 1.0
		Página : 1 de 1

CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA/SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN		
No. DE CONTRATO	2288-2023		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	EL VALOR TOTAL ESTIMADO DEL CONTRATO A CELEBRAR ES POR **VEINTICUATRO MILLONES SETESIENTOS VIENTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($24.725.000)**		
PLAZO DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el 29 de Diciembre de 2023, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato		
CONTRATISTA	**ANN DOLLY PAZ SÁNCHEZ**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	34.678.817	**EXPEDIDA EN**	Guapi (C)
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	**DIEGO AGUILAR MARIN**		
NIVEL PROFESIONAL	NIVEL DIRECTIVO	**DESPACHO**	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA

En Popayán, a los veintinueve (29) días de agosto de 2023, se reunieron: El Doctor **DIEGO AGUILAR MARIN** supervisor por parte del Departamento y la señora **ANN DOLLY PAZ SÁNCHEZ** contratista, con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE INICIO, momento a partir del cual, por parte de la contratista se da inicio a las actividades y obligaciones encaminadas al desarrollo del objeto contractual. Por parte del supervisor se deja constancia que a la fecha se ha cumplido la actividad relacionada con la legalización del contrato:

1. Registro Presupuestal N° 8007 del 28 de agosto de 2023.

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron:

FIRMA INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	FIRMA CONTRATISTA

Proyectó: Ariyela Francely Morales Córdoba – Profesional contratista de apoyo – Secretaría de Gobierno y Participación.
Revisó: Claudia Juliana Restrepo Arevalo – Abogada Contratista – Secretaria de Gobierno y Participación.

Powered by CamScanner

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 28/08/2023

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	891580016	**Cédula Usuario:**	CC 25279425
Nombre:	GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
Dirección:	CLL 4 CON CRA 6 Y 7				
Departamento:	CAUCA		**Municipio:**	POPAYAN	
Correo electrónico:	gruposst@cauca.gov.co				
Teléfono:	3148692873		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1841201 ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPENO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARACTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ORGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 25279425	GISELA ANTONIA LOPEZ CAJAS

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	1707	29/08/2023	CC 34678817	PAZ SANCHEZ ANN	1	0.522	**Independiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

320C0ACFD80E119733DB4437063DD0A7 Certificado impreso el día 8/28/2023 6:16:25 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Dirijase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 111 170**, en Bogotá (**601**) **330 7000.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

ANN DOLLY
PAZ SANCHEZ
34678817
GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
891580016

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** **(**a.m.-p.m.**)**
Salón de Acto Colegio San José	**05 DE DICIEMBRE-2023**	**09:20 AM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: Brindar apoyo en la socialización del proyecto a la comunidad en general, a través de estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y en un ejercicio de articulación interinstitucional.	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
N/A

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Con el propósito de avanzar de manera significativa en los proceso de articulación interinstitucional, se hace necesario generar unos de espacios de articulación conjunta, para fomentar y divulgar la diferente actividades que desde la Gobernación del Departamento del Cuaca en su plan de Gobierno de los 42 motivos para avanzar, de esta mansera se promueve el proyecto denominado IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA". Con el objeto de dar cumplimiento a los procesos contractual PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA ACTIVIDADES LUDICAS DE APROVECHAMIENTO DE TIEMPO LIBRE DE NIÑOS, NIAÑAS Y ADOLESCENTES AEN EL MUNICIPIO DE GUAPI, se dispusieron una seria de actividades las cuales están enmarcadas en Brindar apoyo en la socialización del proyecto a la comunidad en general, a través de estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y en un ejercicio de articulación interinstitucional la cuales se promovió acciones conjuntas con la administración Municipal, población estudiantil de las instituciones educativas San José, San pedro y San pablo, donde pudimos observar de manera importante la participación activa y participativa de la población estudiantil a si como la directiva, los cuales mencionan sentirse motivados con este tipo de proyectos los cuales permiten fortalecer herramientas como el brindar espacios de fortalecimiento físico y ocupación de un espacio libre.

Se hizo necesario generara estos espacios de articulación inter institucionales, de acuerdo a la programación que se tenía por parte de las de las instituciones educativas en las semanas recreacionales en las cuales se habían programado en las fechas anteriormente manifestadas, de esta manera se generó una participación importante donde se realizó divulgación y educación a las beneficiaria así como a los integrantes de la población frente a la importancia del aprovechamiento de los tiempos libres de esta población objeto donde se les explico en general Dado que el deporte ha sido tradicionalmente de dominio masculino, la participación de niñas en el deporte puede ayudar a combatir actitudes discriminatorias arraigadas hacia niñas y adolescentes. A través del deporte, las niñas y las adolescentes tienen la oportunidad de ser líderes y mejorar su confianza y autoestima, lo que les permite participar más en la escuela y en la vida comunitaria. los niños y adolescentes de ambos sexos. Esas actividades también ayudan a que los pequeños que han sufrido traumas canalicen sanamente el dolor, el temor y la pérdida. De igual modo, ayudan a cicatrizar las heridas emocionales creando un ambiente seguro en el que los niños, niñas y adolescentes pueden expresar sus sentimientos y reestablecen su autoestima.

La profesional contratista de la secretaria de Gobierno, refiere que esta ha sido una experiencia magnifica la cual le ha permitido desde ,lo profesional y profesionalmente tener la oportunidad de aportar un grano de arena en mejorar y mitigar la problemática de violencia y un aprovechamiento del tiempo libre importante de niños, niñas y adolescentes, los cuales han sido el factor fundamental en este recorrido, esperando este tipo de espacios se puedan seguir consolidando en el transcurso del tiempo y podamos de manera significativa apoyar con este tipo de acciones a nuestras futuras generaciones.

los funcionarios de las administración Municipal de ente Deportivo y secretaria de Educación, manifiestan su agradecimiento a la funcionaria de la Gobernación por calidez y amor que le a dedicado en estos días a este trabajo que procura de manera importante en llevar a alegría a estas comunidades y buscar arrebatarle de las manos a estos niños a los grupos al margen de la ley, estos refieren que este es el camino que cada una de las instituciones que están dentro del territorio deben tomar de trabajar de manera articulada y responsable en aportar a la transformación de las condiciones sociales de las comunidades, estos refieren que durante dure el proyecto estarán dispuestos a participar en cada una de las actividades que de manera conjunta se articules, estos refiere que esta actividad de socialización del proyecto a la comunidad en general, a través de estrategias lúdicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y en un ejercicio de articulación interinstitucional, son el camino que debemos tomar y que con el ejercicio que ellos están desarrollando en las comunidades con su feria de Deporte dejaran un legado y ruta importante para todos los pobladores.

3. COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	ACTIVIDAD (Indicar si la actividad tiene prioridad Alta (A),Media (M) o Baja (B))				FECHA LIMITE dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	A	M	B	

4. DECISIONES

DESCRIPCION

5. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
POR CONFIRMAR		

6. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.)
5:30 PM

7. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA	FIRMA





Código: F02-DE-05
Versión: 03
Fecha:11/12/2019
Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO/ACTIVIDAD	Brindar apoyo en la socialización del proyecto a la comunidad en general a través de estrategias lúdicas y deportivas.						
FECHA	5 Dic 2023				LUGAR: San José.		
N°.	NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
	Juan carlos V.	1062.[illegible]163	Guapi.	estudiante	[illegible]	315332[illegible]	
	Yeraldin Solís Montaño	1061203517	Guapi	estudiante	3zulsmontanoyenifer66@gmail.com	3226567101	
	Cristian Fernando Ruiz	1061201410	Guapi	Estudiante	[illegible]	3136191852	
	Diana Taisura Montaño	1061199966	Guapi	Estudiante	Diana taisura montano hurtado 5@gmail.com	3177668154	
	María de los Angeles Mos	1067210653	Guapi	Estudiante	Mmoraes@gmail.com	3103550534	
	José David paz	1.067.200.775	Guapi-cauca	Estudiante	pazdj@gmail.com	3143099775	
	Yefferson Andres valencia s.	1117016191	Guapi-cauca	estudiante		3116832669	
	Maira Mirlady Sinisterra	1061203500	Guapi-cauca	Estudiante	mairamirladv@gmail.com	3135911002	
	Nelly Marley Lemos	1081797694	Guapi-Cauca	Estudiante	Mancilla Lemos Nelly M.	3209131772	
	Karen Tatiana	1147954[illegible]	Guapi.cau	estudiante	Karc	3205354407	
	Mabel Yelisa Castro S	1061198712	Guapi Cauca	Estudiante	Mabelidiyacastrosinisterra@mail.com	3128766843	
	Jean Carlos Hoca	1.007.180.999	Guapi-Cauca	Estudiante	jeancarlos.[illegible]gmail.com	3145207407	
	Wendy Daniela Hurtado	1061201678	Guapi cauca	estudiante	wendyhurtado2005@gmail.com	3126283300	
	Yenifer Micolta Lemos	1062201422	Guapi Cauca	Estudiante		3113699449	
	Ann Dolly Paz S. 34678817 Gobernación Contratista. dolly90232@gmail.com 3208474444						

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** **(**a.m.-p.m.**)**
Coliseo Municipal, Cancha sintáctica	**12 y 13 -DICIEMBRE-2023**	**07:00 AM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: identificación de los lugares y/o espacios que requieren para la realización de prácticas de aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA).	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
N/A

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

En cumplimiento a las acciones impartidas en el mes anterior, la cuales consistían en garantizar la programación y construcción del cronograma de actividades, las cuales nos permitiera el buen desarrollo de las actividades y contar con los escenarios deportivos durante la duración de este importante proyecto, el cual está generando optimas oportunidades a la población objeto así como a la comunidad en general, podemos mencionar que se realizó este cronograma de actividades por mes de diciembre el cual se puso en disposición de la comunidad y cada una de las personase instituciones involucrada, que dieran cuenta de la acciones que se están desarrollando en el perímetro urbano como en el rural , de la misma manera se hizo necesario la socialización de este cronograma de actividades, el cual nos permitió realizar desplazamiento en las diferentes comunidades del Municipio de Guapi. Es de anotar que se aprobó de manera unánime dicho cronograma el cual nos servirá como hoja de rural para las prácticas y ocupación del tiempo libre de nuestros niño, niñas y adolescentes.

De esta manera, se da por cumplido con la identificación de los escenarios deportivos y se generan el cumplimiento de una serie de actividades con los grupos de trabajo ya previamente seleccionados, es de mencionar la importancia de la participación activa de la población objeto, la cual hoy vemos con mucho entusiasmo la motivación que esta tiene a nivel general. Vemos con como en la adolescencia, es muy importante para los niños y niñas, tener amigos y amigas que realicen actividad física en conjunto y por lo tanto esto puede transformarse en una oportunidad para consolidar buenos hábitos (hábitos de practicar actividades físicas). Es de recalcar que la actividad física junto con una dieta equilibrada proporciona la base para una vida saludable y activa. Una de las cosas más importantes que pueden hacer los padres es fomentar los hábitos sanos desde una temprana edad. Esto es también muy importante en niños, niñas y adolescentes con sobrepeso. Desde esta perspectiva a través de este proyecto hemos querido realizar un proceso integral. Donde no solo hagan parte la población beneficiada si no también su núcleo familiar los cuales han jugado un papel fundamental y de igual importancia con la participación activa en cada una de las actividades que hemos programado.

COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	**ACTIVIDAD** (**I**ndicar si la actividad tiene prioridad Alta (**A**),Media (**M**) o Baja (**B**))				**FECHA LIMITE** dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	**A**	**M**	**B**	

3. DECISIONES

DESCRIPCION

4. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
POR CONFIRMAR		

5. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.)
07:00 PM

6. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA	FIRMA







Código: F02-DE-05
Versión: 03
Fecha:11/12/2019
Página: 1 de 1 .

CONTROL DE ASISTENCIA

EVENTO/ACTIVIDAD	Identificación de los lugares y pasos para la realización de practicas de aprovechamiento del tiempo libre de N.N.A.
FECHA	12 y 13 de dic. 2023
LUGAR	Coliseo Mpal -Cancha sintética.

NRO	NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
	Andrés Fernando Solís C	1061198643	Guapi-Cauca	Estudiante	andresfernandosolis Lucero@gmail.com.	3126866844	Andrés Solís
	Sebastian Cuero Ced	1107057230	Guapi- Cauca	Estudiante	cuero cenusebastian @gmail.com	3043056231	Sebastia Cuero
	Brayan D. Ramos Rodriguez	1061203271	Guapi-Cauca	Estudiante	brayanramos071@gmail.com	3225708967	
	Juan Sebastian Ortiz M.	1061703793	Guapi-Cauca	Estudiante	Juanortizmcc@gmail.com	3225749654	
	Maria Yelisa Ramírez Solarte	1247953121	Guapi-Cauca	Estudiante	MariaYelisaRamirez.com@gmail.com	3127662223	
	Yenny Maria Siniestara Ordoñez	1061203573	Guapi-Cauca	Estudiante	Mariasinistara@gmail.com	3175197186	
	Viafara vante jeferson	1085548774	Guapi-Cauca	Estudiante	Viafarajefersan@gmail.com	3026964207	Jeferson
	Dr. Brayan montaño Bonilla	1061203547	Guapi-Cauca	Estudiante	brayan.dobrimar.montano @gmail.com	3127829942	
	Ana Mendez	1061201121	Cauca	estudiante	amendezcaucedo@-	3147695058	
	Yharlin Silvana sanchez	1061203478	Guapi	Estudiante	Sanchezlaranda12@gmail	3148564881	
	Laura Valentina B	1061203306	Guapi	Estudiante	Lauravalentina mmiwitu.tecno j gmail.com	3216619717	
	Mariana Moreno	1061260438	Guapi	Estudiante		3218173732	Mariana
	Heidy Yesenia G	1021672051	Guapi	Estudiante	heidyGrueso8@gmail.com	3209789505	Heidy
	Ann Dolly Paz	31467838	Gobernac	Contratist	dollypaz328@gmail.com	3208474484	

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** **(**a.m.-p.m.**)**
BARRIO OLIMPICO – SALON COMUNAL	**11-DIC-2023**	**02:30 PM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: Brindar apoyo en la en la identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA)	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
La asistencia se anexa a esta acta

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Durante el día 11 de Diciembre del presente año se realizó desplazamiento a al salón comunal del barrio Olímpico, en las cuales durante el mes de Novi3embre se había tenido la oportunidad en diferentes espacio sociales y comunitarios la socialización e identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren de la intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes de estas comunidades en la cual miramos con mucho entusiasmo la participación de cada uno de los actores los cuales ha mostrado el compromiso para con este proyecto el cual busca la "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA". La necesidad de ejercer acciones conjuntas que permita desde las organizaciones sociales, lideres comunitarios y población en general articular acciones con el objetivo de identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA) para la conformación de los grupos de trabajo pertinentes en el Municipio de Guapi – cauca, miramos que con la conformación de estos grupos se están viendo beneficiados más de 700 niños, niñas y adolescentes de estas comunidades así como a su vez mas 150 familias, la cual nos permitirá mejorar la calidad de vida de estas comunidades a través de fomento del deporte como parte fundamental para su buen desarrollo físico e intelectual.

Se manifiesta por parte de la profesional de la Gobernación su total respaldo y agradecimiento a cada uno de los actores involucrados durante esta importante etapa del proyecto, la cual nos ha permitido de manera conjunta ejercer acciones conjuntas con el animo de garantizarles a nuestros Niños, Niñas y Adolescentes de nuestra comunidad mitigar mucha de las problemáticas que estas padecen y de la misma manera generar espacios de aprovechamiento del tiempo libre de nuestras futuras generaciones, de la misma manera se le da un reconocimiento especial a los padres de familia y comunidad en general quienes nos permitieron ingresar al seno de sus hogares para poder conformar estos grandiosos equipó de trabajo, lo cual esperamos podamos seguir ejerciendo acciones conjuntas en los tiempos venideros. Desde la gobernación del Departamento mil gracias por todas las disposición y entrega. De esta manera es la que juntos podemos construir mejores sociedades, es así que podemos decir que es nuestro municipio si avanzamos y que el Gobierno departamental siempre estuvo dispuesto y entregado a estos territorios los cuales durante década han sido olvidados por los Gobiernos.

se da por terminado esta reunión se generará cronograma de actividades mensual, lo cual permitirá

tener claridad y cocimiento por los participantes, así como los miembros de las comunidades para el aprovechamiento del tiempo libre de cada uno de los participantes.

3. COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	ACTIVIDAD (Indicar si la actividad tiene prioridad Alta (A),Media (M) o Baja (B))				FECHA LIMITE dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	A	M	B	

4. DECISIONES

DESCRIPCION

5. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
POR CONFIRMAR		

6. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.)
05:30 PM

7. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA	FIRMA





Gobernación del Cauca
Secretaría de Gobierno y Participación
Calle 4 Carrera 7 Esquina, Popayán
Teléfonos: (057 +2) 8244613
sgobierno@cauca.gov.co

Gobernación del Cauca	CONTROL DE ASISTENCIA	Código: F02-DE-05
		Versión: 03
		Fecha:11/12/2019
		Página: 1 de 1

EVENTO/ACTIVIDAD	Brindar apoyo en la identificación de los grupos poblacionales que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre N.N.A.
FECHA	11 de diciembre 2023
LUGAR:	Barrio Olimpico salón comunal.

NRO.	NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
	Blasinia Tomes	25436721	Levanta Mar	Rectora.	Btomes250gmail.com.	3176265 16	Blasinia Tomes.
	Ann Dolly Paz S.	34678817	Colamoción	Contratista		3208474444	
	Gertrutis. Cuenú	48321103	Lider Comn.	Presidenta		3017043 21	Gertrudis. C.
	Andres Felipe C.	1049066	lider c	Los Andes	[illegible]	[illegible]	Andres F.
	Sinforoso Perlaza	4679726	Col San José	Rector.	Perlazasinforoso@gmail.com	3127654321	
	Laura Angulo	34679721	Guapi	lider comunitario	LauraA12@gmail.com	320 683 9412	
	Andrea Paz	34795683	Guapi	lider comunitario	AndreaPaz0894200@gmail.com	3162401492	
	Elizabeth Torres	25436184	Guapi	lider comunitario	Elizabeth 3566@gmail.com	315 [illegible] 0414	
	Camilo Tollez	10743122	Lider comunitario	Lider comunitario		3105264395	Camilo Tollez
	Calo Bazan	10388519	Sena	Director		3103447823	
	Anibal Mesa	10423540	Col. Normal	Rector		3054468655	
	Henri Gorces	76@15192	Guapi	Rector Concentra	116 1220@gmail.com	322 2859335	

Autorización de uso de Imágenes y datos personales

Autorizo expresamente a la Gobernación del Cauca como responsable del tratamiento de la información, para que capten mi imagen total o parcial (nombre, seudónimo, voz, firma, iniciales, figura, fisionomía), o cualquier símbolo de identidad e interpretaciones ya sea en obras fotográficas, audiovisuales o a través de cualquier otro medio conocido o por conocerse. LEY ESTATUTARIA 1581 DE 2012 PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** **(**a.m.-p.m.**)**
COLISEO MUNICIPAL	**18-DIC-2023**	**10:30 AM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: Apoyo en la conformación y convocatoria de los grupos de trabajo que hayan resultado de la caracterización poblacional y zonal hecha previamente	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
La asistencia se anexa a esta acta

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Durante el día 18 de diciembre del presente año se realizó acompañamiento a la administración municipal la cual organizo el campeonato relámpago Inter barrios, los cuales tuvimos la oportunidad con el grupo poblacional los cuales se habían organizado con anterioridad, tener la necesidad de participar en tan importante evento, el cual dinamiza la competitividad en el marco de la buena convivencia y el disfrute de este tipo de torneo los cuales destacan de manera importante los talentos los cuales se encuentra dentro del territorio, de esta manera se realizó de manera significativa la invitación a los diferentes organismos sociales y comunitarios la socialización e identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren de la intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes de estas comunidades en la cual miramos con mucho entusiasmo la participación de cada uno de los actores los cuales ha mostrado el compromiso para con este proyecto el cual busca la "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI, PUERTO TEJADA, GUACHENE Y VILLA RICA DEL DEPARTAMNETO DEL CAUCA". La necesidad de ejercer acciones conjuntas que permita desde las organizaciones sociales, lideres comunitarios y población en general articular acciones con el objetivo de identificación de los grupos poblacionales priorizados que requieren intervención para el aprovechamiento del tiempo libre de niños, niñas y adolescentes (NNA) de esta manera se brindo acompañamiento a la administración Municipal, en la conformación de los grupos deportivos que se realizan desde la administración municipal, en los cuales se están desarrollando los juegos de Inter barrios, vemos con mucho entusiasmo la apuesta de la administración en propender este tipo de actividades que permiten minimizar el riegos de la población objeto

En las alianzas interinstitucionales se contó con la participación importante del instituto de bienestar familiar Guapi – ICBF, los cuales destacan estas actividades que aportan de manera especial al buen desarrollo de las poblaciones de Niños, Niñas y adolescentes.

La contratista de la secretaria de Gobierno, refiere en nombre de la Gobernación del Cauca y del proyecto denominado IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA PAZ EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES EN LOS MUNICIPIOS DE GUAPI. Que esta ha sido experiencia de gran conocimiento la cual ha permitido generar acciones importantes con todos y cada uno de los actores que han participado y contribuido en brindar mejores condiciones y oportunidades a nuestras futuras procesos con las juventudes de nuestro municipio, esta refiere que se contempla la posibilidad que este ejercicio se siga realizando en los meses venideros y poder contar con el

apoyo de estas instituciones como de la comunidad, los cuales permitió el buen desarrollo de este proyecto.

se da por terminado esta reunión se generará cronograma de actividades mensual, lo cual permitirá tener claridad y cocimiento por los participantes, así como los miembros de las comunidades para el aprovechamiento del tiempo libre de cada uno de los participantes.

3. COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	**ACTIVIDAD** (**I**ndicar si la actividad tiene prioridad Alta (**A**),Media (**M**) o Baja (**B**))				**FECHA LIMITE** dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	**A**	**M**	**B**	
		X			

4. DECISIONES

DESCRIPCION

5. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa)	**HORA DE INICIO** (a.m.-p.m.)
POR CONFIRMAR		

6. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.)
06:30 PM

7. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	**ENTIDAD/DEPENDENCIA**	**FIRMA**





Código: F02-DE-05
Versión: 03
Fecha:11/12/2019
Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Apoyo en la conformación y convocatoria de los grupos de trabajo que hayan resultado de la caracterización poblacional.

FECHA: 18 de diciembre. LUGAR: Coliseo Mpal

NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
Yailin Yuliette Orobio.	1.061240066	Guapi	Estudiante		3144044640	Yailin
Mª Rosaria Orobio A.	1061201719	Guapi	Estudiante		3148556563	
Cristian Andres Montaño	1061199630	Guapi	Estudiante		3175299126	Andres
Gustavo Acosta	1061201514	Guapi	estudiante		3107032046	Gustavo acosta
Jhonatan David Bonilla	1116238183	Guapi	estudiante		3217887651	
Jader Mauricio Acosta	1061701149	Guapi	Estudiante	Jaderacosta89@gmail.com	3217516793	Jader
Cesar Augusto	1.114.452.503	Guapi	estudiante		3136699318	
Keiner Dolan ortiz	1085552732	Guapi	estudiante		3218892599	Keiner ortiz
Heider Javier	1.062.229.620	Guapi	Estudiante		3208929545	
Lilia Jhoana Balanta	1061203271	Guapi	Estudiante	lilybalanta26@gmail.com	3122001001	Lilia
Lina Maria paz c.	1193565627	Guapi	estudiante	bt5mmilina7@gmail.com	3127305416	Lina
Laura francisca M	1.061.201.159	Guapi	estudiante		3145625976	
Yarleni Cambindo	1.061.240.095	Guapi	Estudiante	yarleni.moran13@gmail.com	3145902632	
Krissy Tatiana	1.061.199.547	Guapi	Estudiante	krissytatiana13@hotmail.com	3135646514	
Ana Dolly Paz S.	34678817	Coordinadora	Contratista.	dollypaz32@gmail.com	3208474444	

Powered by CamScanner

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO (**a.m.-p.m.**)**
SANTA MONICA – SALON COMUNAL Y SENA	**04 - 05-DIC-2023**	**08:00 AM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: Brindar apoyo en la identificación de la red de apoyo local de cada uno de los municipios priorizados en un ejercicio de articulación interinstitucional.	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
N/A

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

En cumplimiento a las acciones impartidas en el mes anterior, la cuales consistían en garantizar la programación y construcción del cronograma de actividades, las cuales nos permitiera el buen desarrollo de las actividades y contar con los escenarios deportivos durante la duración de este importante proyecto, el cual está generando optimas oportunidades a la población objeto así como a la comunidad en general, podemos mencionar que se sostuvo reunión con los grupos poblacionales ya previamente seleccionados con el propósito de generar un proceso de planificación conjunta con actores locales y miembros de la administración municipal. Los cuales manifestaron el deseo de generar proceso de articulación con este proyecto, debido al conocimientos que estos tienen de las incidencia e impacto el cual este esta brindando en las diferentes comunidades, estos refiere que de acuerdo al cronograma y proyecciones que tiene la administración han contemplado la posibilidad de generar un torne inter barrio en cual se le brinde prioridad, a los grupos poblacionales ya previamente seleccionados como es el caso del proceso que hoy se adelanta desde la Gobernación Del Departamento Del Cauca

se realizó este cronograma de actividades a partir del primero diciembre el cual se puso en disposición de la comunidad y cada una de las personase instituciones involucrada, que dieran cuenta de la acciones que se están desarrollando en el perímetro urbano como en el rural , de la misma manera se hizo necesario la socialización de este cronograma de actividades, el cual nos permitió coordinara y programar de manera conjunta con la administración Municipal la realización del torneo relámpago en cual se desarrollara en la segunda semana de diciembre. Es de anotar que se aprobó de manera unánime dicho cronograma el cual nos servirá como hoja de rural para las prácticas y ocupación del tiempo libre de nuestros niño, niñas y adolescentes.

De esta manera, se da por cumplido con la identificación de los escenarios deportivos, y los grupos los cuales participaran de manera participativa y cativa en este gran evento en el cual se desarrollará durante la segunda semana de diciembre del presente año y se generan el cumplimiento de una serie de actividades con los grupos de trabajo ya previamente seleccionados, es de mencionar la importancia de la participación activa de la población objeto, la cual hoy vemos con mucho entusiasmo la motivación que esta tiene a nivel general. Vemos con como en la adolescencia, es muy importante para los niños y niñas, tener amigos y amigas que realicen actividad física en conjunto y por lo tanto esto puede transformarse en una oportunidad para consolidar buenos hábitos (hábitos de practicar actividades físicas). Es de recalcar que la actividad física junto con una dieta equilibrada proporciona la base para una vida saludable y activa. Una de las cosas más importantes que pueden hacer los padres es fomentar los hábitos sanos desde una temprana edad. Esto es también muy importante en niños, niñas y adolescentes con sobrepeso. Desde esta

perspectiva a través de este proyecto hemos querido realizar un proceso integral. Donde no solo hagan parte la población beneficiada si no también su núcleo familiar los cuales han jugado un papel fundamental y de igual importancia con la participación activa en cada una de las actividades que hemos programado.

COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	**ACTIVIDAD** (**I**ndicar si la actividad tiene prioridad Alta (**A**),Media (**M**) o Baja (**B**))				**FECHA LIMITE** dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	**A**	**M**	**B**	

3. DECISIONES

DESCRIPCION

4. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** (a.m.-p.m.**)**
POR CONFIRMAR		

5. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.**)**
04:00 PM

6. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	**ENTIDAD/DEPENDENCIA**	**FIRMA**









	CONTROL DE ASISTENCIA	Código: F02-DE-05
		Versión: 03
		Fecha:11/12/2019
		Página: 1 de 1

Brindar apoyo en la identificación de red de apoyo local de

EVENTO/ACTIVIDAD	En la articulación interinstitucional	
FECHA	Diciembre 4 y 5 del 2023	LUGAR: Santa Mónica - Salón Sena Comunal

NRO.	NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
	Maira Alejandra	1061200869	Guapi	Estudiante	Alejandramairo919	3136660881	
	Emmanuel A. Ledesma	1061203437	Guapi	Estudiante	ledesmamanuel@gmail	3116570152	
	Faber Esteven C.	1061195173	Guapi	Estudiante	Caicedofabian@gmail	3125870129	
	Karen Gisela Cuellar	1061107187	Guapi	Estudiante	karencuellar2761@gmail.com	3107769340	
	Nicolle Kamila Torres	1.061203761	Guapi	Estudiante	NC2236240@gmail.com	3235530	Nicolle
	Quintero Adriano Luis	1061201060	Guapi	Estudiante	Adrianluisquinte@gmail.com	3135444123	Luis
	Ann Dolly Paz J.	34678874	Gobernación	Contratista	Ddlpaz32@gmail.com	3208774444	
	Laura Valentina Ansolo	34879291	Guapi	Líder comunitario	Laura.n@gmail.com	3117822.556	
	Sophie Torres	1060835321	Guapi	Líder comunitario	Sophielinda@gmail		
	Ana Gutierrez	1007706988	Guapi	Líder comunitario	Anaiza@gmail.com	3162004	
	Carlos [illegible]	1058678	GPI	Líder	— o ←	3104078	

[illegible] de la Gobernación del Cauca como responsable del tratamiento de sus datos personales, le informa que [illegible] de 2012 PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO (**a.m.-p.m.**)**
SANTA MONICA – SALON COMUNAL	**04-12-2023**	**08:00 AM**

TIPO DE REUNIÓN

Señale con una "x" el tipo de reunión:

Consejo de Gobierno	
Comité Coordinador de Control Interno	
Comité Técnico	
Otra ¿cuál?: Apoyar en la planificación y desarrollo de las sesiones de práctica deportiva teniendo en cuenta la programación semanal en los municipios priorizados.	X

ELABORADA POR:

ANN DOLLY PAZ SANCHEZ A

QUIEN SE DISTRIBUYE:

LAURA MARÍA CEBALLOS LERMA CONTRATISTA COORDINADOR EJECUTIVO

CONTROL DE ASISTENCIA
N/A

NOTA:

1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES

-

2. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

En cumplimiento a las acciones impartidas en el mes anterior, la cuales consistían en garantizar la programación y construcción del cronograma de actividades, las cuales nos permitiera el buen desarrollo de las actividades y contar con los escenarios deportivos durante la duración de este importante proyecto, el cual está generando optimas oportunidades a la población objeto así como a la comunidad en general, podemos mencionar que se sostuvo reunión con los grupos poblacionales ya previamente seleccionados con el propósito de generar un proceso de planificación conjunta con actores locales y miembros de la administración municipal. Los cuales manifestaron el deseo de generar proceso de articulación con este proyecto, debido al conocimientos que estos tienen de las incidencia e impacto el cual este esta brindando en las diferentes comunidades, estos refiere que de acuerdo al cronograma y proyecciones que tiene la administración han contemplado la posibilidad de generar un torne inter barrio en cual se le brinde prioridad, a los grupos poblacionales ya previamente seleccionados como es el caso del proceso que hoy se adelanta desde la Gobernación Del Departamento Del Cauca

se realizó este cronograma de actividades a partir del primero diciembre el cual se puso en disposición de la comunidad y cada una de las personase instituciones involucrada, que dieran cuenta de la acciones que se están desarrollando en el perímetro urbano como en el rural , de la misma manera se hizo necesario la socialización de este cronograma de actividades, el cual nos permitió coordinara y programar de manera conjunta con la administración Municipal la realización del torneo relámpago en cual se desarrollara en la segunda semana de diciembre. Es de anotar que se aprobó de manera unánime dicho cronograma el cual nos servirá como hoja de rural para las prácticas y ocupación del tiempo libre de nuestros niño, niñas y adolescentes.

De esta manera, se da por cumplido con la identificación de los escenarios deportivos, y los grupos los cuales participaran de manera participativa y cativa en este gran evento en el cual se desarrollará durante la segunda semana de diciembre del presente año y se generan el cumplimiento de una serie de actividades con los grupos de trabajo ya previamente seleccionados, es de mencionar la importancia de la participación activa de la población objeto, la cual hoy vemos con mucho entusiasmo la motivación que esta tiene a nivel general. Vemos con como en la adolescencia, es muy importante para los niños y niñas, tener amigos y amigas que realicen actividad física en conjunto y por lo tanto esto puede transformarse en una oportunidad para consolidar buenos hábitos (hábitos de practicar actividades físicas). Es de recalcar que la actividad física junto con una dieta equilibrada proporciona la base para una vida saludable y activa. Una de las cosas más importantes que pueden hacer los padres es fomentar los hábitos sanos desde una temprana edad. Esto es también muy importante en niños, niñas y adolescentes con sobrepeso. Desde esta

perspectiva a través de este proyecto hemos querido realizar un proceso integral. Donde no solo hagan parte la población beneficiada si no también su núcleo familiar los cuales han jugado un papel fundamental y de igual importancia con la participación activa en cada una de las actividades que hemos programado.

COMPROMISOS

RESPONSABLE(S)	**ACTIVIDAD** (**I**ndicar si la actividad tiene prioridad Alta (**A**),Media (**M**) o Baja (**B**))				**FECHA LIMITE** dd-mm-aaaa
	DESCRIPCIÓN	**A**	**M**	**B**	

3. DECISIONES

DESCRIPCION

4. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR	**FECHA** (dd-mm-aaaa**)**	**HORA DE INICIO** (a.m.-p.m.**)**
POR CONFIRMAR		

5. FIN DE LA REUNIÓN

Sin otros temas pendientes se da por terminada la reunión a

HORA (a.m.-p.m.**)**
04:00 PM

6. REGISTRO DE APROBACIÓN DE LA PRESENTE ACTA.

NOMBRE	**ENTIDAD/DEPENDENCIA**	**FIRMA**







Código: F02-DE-05
Versión: 03
Fecha:11/12/2019
Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Apoyar en la planificación y desarrollo de las sesiones de practica deportiva, teniendo en cuenta la programación semanal.

DIA: 4 de dic 2023 LUGAR: Santa Monica Salón comunal.

NOMBRE	NÚMERO DE CEDULA	ENTIDAD/ MUNICIPIO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O NÚMERO CELULAR	FIRMA
Yarlin Yuleth Orobio.	1.061.240.066	Guapi	Estudiante		3144044640	Yarlin
Mª Rosario Ocoro A.	1061201719	Guapi	Estudiante		3148556563	
Cristian Andres Montaño	1.061.198.630	Guapi	Estudiante		3175299126	Andres
Gustavo acosta	1061201514	Guapi	estudiante		3107222416	Gustavo acosta
Jhanuton David Bonilla	1116238183	Guapi	estudiante		3217887651	
Jader Mauricio Ocoro	1061201749	Guapi	Estudiante	jaderocoro[illegible]gmail.com	3214576793	Jader
Cesar Augusto	1.114.451.503	Guapi	estudiante		3136699318	
Keiner dalan ortiz	1.085.552.132	Guapi	estudiante		3218892591	Keiner ortiz
Heider Javier	1.061.229.620	Guapi	Estudiante		3203929545	
Lilia Shoana Balanta	1061203271	Guapi	Estudiante	lilybalanta@gmail.com	3122001001	Lilia
Lina Maria paz c	1.193.565.627	Guapi	estudiante	hlsarmilina7@gmail.com	3127305469	Lina
Lauren francheska M	1.061.201.159	Guapi	estudiante		3145625476	
Yarleni Cambindo	1.061.240.015	Guapi	Estudiante	yarleni.mora.13@gmail.com	3145901632	
Keissy Tatiana	1.061.199.594	Guapi	Estudiante	keissytatianasinisterra@hotmail.com	3135646614	
Ann Dolly Paz S.	36780817	Gobernación	Contrato	dollypaz320@gmail.com	3206774449	