	Imprenta Nacional de Colombia	Código: GTH-FO-20
	REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA PROCESOS	Fecha: 19/11/2021
		Versión: 2

Fecha Diligenciamiento: 17 ENERO 2024

Proceso solicitante:	Funcionario solicitante	Cargo
SUBGERENCIA DE PRODUCCIÓN	ANNABELLA OTERO BERROCAL	SUBGERENTE DE PRODUCCIÓN

Requerimiento de personal a empresa temporal

Rol:	Operario	Técnico	Auxiliar	Otro:
N° de trabajadores				

Descripción detallada del perfil requerido por cada rol solicitado

Justificación de la solicitud

Requerimiento de pasante o aprendices

Rol:	Aprendiz / Pasante	Descripción detallada del requerimiento por cada perfil requerido
N° de trabajadores:		
Tiempo requerido (en meses)		

Requerimiento de personal por prestación de servicio

Perfil requerido	N° trabajadores		
☑ Profesional	1	Tiempo de vinculación:	11 meses
☐ Técnico			
☐ Asistencial		Valor estimado contratación	147,031,600 (Valor Total)

Objeto de la contratación

Servicios de apoyo a la subgerencia de producción en la gestión directa y atención de los contratos que participan en el proceso de producción o que se destinan a comercialización.

Justificación de la solicitud

La INC dada su naturaleza jurídica de Empresa Industrial y Comercial del Estado, demanda el apoyo y la gestión directa de una personal natural y/o juridica calificada para que apoye y respalde a la Subgerencia de Producción en la atención y gestión de los contratos que participan en el proceso de producción o que se destinan a comercialización. En esta gestión se enmarcan los contratos que suscribe la Entidad, llamados contratos clientes o interadministrativos que se suscriben con otros entes Estatales, los cuales requieren un analisis y control detallado teniendo en cuenta que la mayoria de los mismos tienen condiciones especiales de entrega, pago y tiempos. Asi mismo los contratos proveedor que son aquellos que suscribe la INC, con los diferentes proveedores de materias primas, insumos y demas elementos requerifdos para el cumplimiento de la actividad misional de la Entidad.

Descripción detallada por cada perfil requerido

Profesional en Derecho, con título de popsgrado en Derecho Administrativo, Constitucional, Contratación Estatal y/o Comercial, con cuatro (04) años de experiencia profesional relacionada.

Firma Solicitante

Firma Jefe de Oficina/Subgerente

Certificación Talento Humano

Firma Coordinador Talento Humano

Firma Ordenador del Gasto