

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3743 2023	C.D.P. No.:	626	Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC-ANÁLISIS Y POLÍTICAS
				Unidad a la que pertenece:	PRIMERA DE MAYO
Nombre del Contratista:	ANGELA ROCIO ARCINIEGAS GOMEZ			C.C.	52.281.961
				de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-03-27	Fecha Terminación Inicial:	2023-04-26	Valor Mensual:	\$ 5.843.288
				Valor a cobrar:	\$ 2.287.315

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 6.987.808	1181	2023-04-27	2023-05-26
2	\$ 2.762.859	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	\$ 5.144.634	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	\$ 14.957.547	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	\$ 5.875.045	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	\$ 5.843.288	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	\$ 4.444.223	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	\$ 3.525.973	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	\$ 6.243.426		2023-12-03	2024-02-15
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	\$ 762.168	\$ 689.300	66019036	2023-03-03
2	ABRIL 2023	\$ 5.843.288	\$ 691.600	66790714	2023-04-04
3	MAYO 2023	\$ 5.843.288	\$ 737.300	67733354	2023-05-10
4	ADICIONALES MAYO 2023	\$ 1.238.523	\$ 737.300	67733354	2023-05-10
5	JUNIO 2023	\$ 5.843.288	\$ 893.500	68491462	2023-06-10
6	ADICIONALES JUNIO 2023	\$ 1.937.177	\$ 893.500	68491462	2023-06-10
7	JULIO 2023	\$ 5.843.288	\$ 981.700	69321781	2023-07-12
8	ADICIONALES JULIO 2023	\$ 762.168	\$ 981.700	69321781	2023-07-12
9	AGOSTO 2023	\$ 5.843.288	\$ 833.600	70074424	2023-08-11
10	SEPTIEMBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 737.300	70855922	2023-09-12
11	OCTUBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 737.300	71111697	2023-10-10
12	NOVIEMBRE 2023	\$ 5.843.288	\$ 737.300	71911464	2023-11-10
13	DICIEMBRE 2023	\$ 3.555.973	\$ 737.300	72674075	2023-12-11
14	DICIEMBRE 2023	\$ 2.287.315	\$ 737.300	72674075	2023-12-11
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 5.460.936	\$ 61.245.739	\$ 57.289.628	\$ 3.956.111

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO FISIOTERAPEUTA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-12-21 Hasta: 2023-12-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	* Reunión de alistamiento técnico con el equipo local * Reunión de líderes mensuales		Acta y listado de la reunión, reposa en la carpeta de reuniones del proceso
2	2. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	* Elaboración y seguimiento del cronograma del mes correspondiente * Revisión del cronograma de los Subprocesos, seguimiento a la actualización		Cronograma en el DRIVE del correo institucional
3	3. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	* Organización de soportes (actas) en medio físico, en cumplimiento a los compromisos del convenio		Carpeta con los compromisos del convenio.
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud	* Asistencia a reunión convocados para para el mejoramiento de las acciones del proceso en la Subred.		Acta y listado de asistencia
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	* Reunión de socialización de los documentos técnicos y operativos con el talento humano del proceso. * Lectura documento marco del PSPIC y de los anexos del convenio, elaboración de presentación.		Acta y listado de la reunión, reposa en la carpeta de reuniones del proceso
6	6. Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo. Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	Realizar seguimiento al proceso de canalizaciones y a las bases para las pertinencias de las mismas y verificación a al gestión realizada por el equipo local.		Revisión de las bases
7	7. Realizar el seguimiento en campo de los productos, metas o actividades al talento humano con los respectivos soportes y Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados	Acompañamiento a los profesionales en las actividades designadas para fortalecer las acciones y en el cumplimiento de los lineamientos de SDS		Acta y listado de la reunión, reposa en la carpeta de reuniones del proceso

8.	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado	*Seguimiento, revisión y verificación de los soportes incluyendo las matrices e indicadores, diligenciadas con calidad por los profesionales del subproceso de políticas en el periodo informado	Matrices que estan definidas por secretaria de salud, reposan en la carpeta del drive de la localidad
9.	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Gestión intersectorial que contribuye a las acciones que se efectuan anivel local, apoyando el proceso realziado por los delegados de las politicas de las Subred Centro oriente	Acta y listado de la reunión, reposa en la carpeta de reuniones del proceso
10.	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Se efectua la revisión y se nutre el drive con las actas y soportes en medio magnetico de la localidad para el periodo solicitado.	Acta y listado de la gestión documental
11.	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Efectuar acciones que aporten el buen desarrollo de ejecución del convenio por parte de PSPIC	Acta y listado
Observaciones: <i>OK Adco Reinsado</i> Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la Implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de			
		<i>Adco</i> Firma del Contratista C.C. 52.281.961 de BÓGOTA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		VISTO BUENO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA	NOMBRE:	MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA:	<i>[Firma]</i>	FIRMA:	<i>[Firma]</i>

Cuenta de cobro 001 - 2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE
SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

ANGELA ROCIO ARCINIEGAS GOMEZ

C.C. 52.281.961 de Bogotá

LA SUMA DE:

DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS
QUINCE PESOS /
(\$ 2.287.315)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. PS 3743
2023 correspondientes del 21 al 31 de DICIEMBRE de 2023 /

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO FISIOTERAPEUTA
ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE
INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,



ANGELA ROCIO ARCINIEGAS GOMEZ

C.C. 52.281.961 de Bogotá

Teléfono: 3133879803

Dirección: Calle 16h No. 96ª-50

Correo Electrónico angela.arciniegasgomez@gmail.com

Cuenta de ahorros No. 008480306268 Banco Davivienda

Fecha: 04/01/2023 /

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS
					UPC 0
					1
PEDIDO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-11	2023-11	I	11/12/2023	72574075	\$737.300=

A vertical sequence of five geometric shapes: an inverted triangle, a semi-circle, a triangle, a square, and a semi-circle.

		DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	52281981	ANGELA RÍCIO ARCHINEGAS-GÓMEZ		CRA 21A No. 170-49	6742090	angela.archinegas.gomez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.		
							SI

DÁTOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					%UPC
PERIODO, SALUD	PERIODO PENSIONES				0
2023-11	2023-11	I	11/12/2023	72674076	1
TOTAL A PAGAR					\$737.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS[illegible]**TOTALES PENSIÓN**[illegible]**TOTALES RIESGOS LABORALES**

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor									
14-7	Seguros Bolívar S.A.	860002203-2	57,000				57,000	0	0	57,000		570	57,000	

TOTALES CAJAS

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	14.100	0	0	14.100
						1

TOTALES PARAFISCALES

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTAL ES BOB SUBSISTEMA

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ICSE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	292.200	292.200
Pensión	1	374.000	374.000
Riesgos Laborales	1	57.000	57.000
CCF	1	14.100	14.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	737.300	737.300



Angela Rocio Arciniegas Gomez <angela.arciniegasgomez@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 329401441 ✓

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: angela.arciniegasgomez@gmail.com

11 de diciembre de 2023, 0:15

**¡Hola, angela rocio arciniegas gomez!**

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✓
CUS: 329401441
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: \$737.300'
Fecha de Transacción: 10/12/2023'

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▣ Dígita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▣ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▣ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

Porcentaje + Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización?

Sí No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago

Número de factura

Fecha de emisión

Fecha de recepción

Valor total de la factura

Estado

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
RP PS 3743 2023.pdf	RP PS 3743 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023 (1).pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO HORAS ADICIONALES MAYO 2023 (1).pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO HORAS ADICIONALES MAYO 2023 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES JUNIO 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 ADICIONALES JULIO 2023.pdf	PS 3743 2023 ADICIONALES JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023 (2).pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023 (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 3743 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>