PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4658003 (23 DE FEBRERO 2023).

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MIGUEL DARIO BENITEZ VILLANOVA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA, 13850387

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIOALES PARA LA ORIETACIO DE USUARIOS DE LOS CENTROS DESARROLLO EMPRESARIAL, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO DEL SENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.

2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender Y de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.

3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.

4. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.

6. Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial

7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.

8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.

10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: BARRACABERMEJA

PLAZO DE EJECUCIÓN: DIEZ MESES Y SIETE DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 23 DE FEBRERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE DICEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 306 TRESCIENTOS SEIS DIAS

VALOR DEL CONTRATO: $ 46.141.516,00 COP CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS DIECISEIS PESOS MCTE.

SUPERVISOR: ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 63491686

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 46.141.516,00
Valor Ejecutado	$ 46.141.516,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

-Se realizaron 477 orientaciones sobre ruta emprendedora FE a los aprendices del CIDT, estudiantes de la media, emprendedores y empresarios.

- se dictaron 6 entrenamientos los cuales se entrenaron a 100 emprendedores.

- se realizaron 9 Fortalecimientos empresariales, 9 planes de acción formulados, se crearon 5 empleos en fortalecimientos.

-planes de negocios acreditados :5

- planes de negocios viabilizados: 5

-planes de negocios formulados :5

-empresa creadas:1

-planes de negocios formulados 6

-empresas creadas OFF: 5.

-acompañamientos a ferias y eventos creados para los emprendores

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades