El siguiente documento permite conocer los datos de este contrato proyectados a través de la plataforma del SECOP II, los cuales se menciona a continuación:

| | |
|---|---|
| Tipo De Contrato | Prestación De Servicios |
| Entidad Contratante: | **Servicio Nacional De Aprendizaje. SENA – Regional Valle Centro De Tecnologías Agroindustriales- CTA** |
| Número De Contrato: | **CO1.PCCNTR.5763971 del año 2024** *(La fecha de firma del contrato se encuentra en la parte de información general del contrato en la plataforma del SECOP II)* |
| Número De Identificación Del Contratista: | **80084899** |
| Nombre Del Contratista: | **JUAN DAVID LOZANO MENDOZA** |
| Objeto Del Contrato: | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN DE SENNOVA QUE TENGAN LUGAR EN EL CENTRO DE FORMACIÓN.** |
| Valor Del Contrato: | **SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 69.000.000,00).** |
| Plazo Del Contrato: | 11 Meses y 15 Dias |
| Fecha De Inicio Proyectada: | ***18 de enero del 2024*** *(el inicio del contrato se genera a partir de su registro presupuestal y aprobación de las pólizas.)* |
| Fecha Final Del Contrato: | ***31 de diciembre del 2024*** *(este contrato puede ser prorrogado en tiempo y valor)* |
| Lugar De Ejecución: | *Cartago, y los municipios del Valle del Cauca* |
| Supervisor Designado: | *Instructor SENNOVA – MARIO MONCAYO PALACIOS* |
| Ordenador Del Gasto: | *María Margarita Giraldo Atehortúa- subdirectora de Centro (e)* |
| Nombre del proceso SECOP II | DINAMIZADOR SENNOVA |
| Número de proceso SECOP II | **PSP-VLL-CTA-007-2024** |
| Datos Cuenta Bancaria | Cuenta Ahorros – **BANCO BANCOLOMBIA 73309107163** |
| CDP | **224 del 10 de enero del 2024** |
| Valor del Contrato Proyectado | **$ 69.000.000,00** |
| Valor y Forma de Pago | El valor del contrato proyectado será de: **SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 69.000.000,00).M/CTE.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 3.000.000,00) b) Diez (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 6.000.000,00) cada uno. 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 3.000.000,00). |

*A continuación, se describen las obligaciones específicas del contratista de acuerdo con el objeto contractual a ejecutar:*

Obligaciones específicas del contratista:

1. Aportar a la construcción de las rutas y herramientas desde el centro de formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y consolidación del sistema SENNOVA.
2. Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional.
3. Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del sistema SENNOVA.
4. Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Sistema de I+D+i SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la Dirección de Formación Profesional.
5. Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Sistema de I+D+i SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Sistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga oportunamente en las herramientas dispuestas para ello
6. Participar en las actividades que se definan en el marco de la convocatoria anual SENNOVA para la formulación y evaluación de proyectos de I+D+i a financiar con recursos de la Ley 344 de 1996, y vigilar el registro de los proyectos que se desarrollen a partir de las capacidades instaladas del Centro de Formación.
7. Gestionar el diligenciamiento, actualización y validación permanente de la información reportada en el Censo SENNOVA y/o los diferentes registros solicitados desde la Dirección General, atendiendo los requerimientos que se efectúen sobre el estado de estos.
8. Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados.
9. Responder de manera oportuna las solicitudes relacionadas con los contratos de aprendizaje, solicitudes de los Semilleros y de los aprendices; y llevar el debido registro y control de los documentos y actividades relacionadas; igualmente, participar en las jornadas de inducción de aprendices adelantadas en el Centro.
10. Trabajar de forma articulada y coordinada con las dependencias del Centro para sincronizar las actividades con los programas de formación; así mismo, con los demás roles del Sistema

SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, a fin de apoyar los procesos formativos y acciones con el sector productivo.

11. Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación y generar informes ejecutivos.
12. Comunicar oportunamente la información que se envía desde la Dirección a todos los actores del Sistema de I+D+i en el Centro de Formación; y socializar la gestión, resultados y logros alcanzados en la ejecución de las estrategias del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación.

**Nota Importante:**
***este documento no es válido para certificación, ni constancia laboral, es un documento informativo donde se resumen los datos proyectados del contrato. La información real del contrato se encuentra en la plataforma transaccional SECOP II mediante el proceso y enlace que se ha relaciona a continuación:***

**https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.29275971&isFromPublicArea=True&isModal=False**