

Cuenta # 02

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1028 2023	C.D.P. No.:	99	Proceso que pertenece:	MISIONAL		
				Servicio al que pertenece:	PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		
				Unidad a la que pertenece:	CENTRO DE SALUD CHIRCALES		
Nombre del Contratista:	JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA			C.C.	1.024.461.144	de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-01-21	Fecha Terminación inicial:	2023-04-20	Valor Mensual:	\$ 3.709.728	Valor a cobrar:	\$ 1.611.296

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-20
2	\$ 3.709.728	1033	2023-04-21	2023-05-20
3	\$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	\$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	\$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	\$ 3.709.728	211	2023-07-06	2023-08-05
7	\$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-08-20
8	\$ 1.016.648	2685	2023-08-21	2023-08-31
9	\$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	\$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	\$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	\$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13	\$ 4.068.335		2023-12-21	2024-01-20
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	Enero (21-31) 2023	\$ 1.155.660	\$ 456.900	1050874830	28/12/2022
2	FEBRERO/2023	\$ 3.221.840	\$ 456.900	1052516941	9/02/2023
3	MARZO /2023	\$ 3.466.980	\$ 456.900	1052517115	1/03/2023
4	ABRIL/2023	\$ 3.709.728	\$ 456.900	1052964638	1/04/2023
5	MAYO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1054585274	8/05/2023
6	JUNIO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1054657920	8/06/2023
7	JULIO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1055380063	12/07/2023
8	AGOSTO/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1056132294	9/08/2023
9	SEPTIEMBRE/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1056756140	9/09/2023
10	OCTUBRE/2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1057451714	10/10/2023
11	NOVIEMBRE 2023	\$ 3.709.728	\$ 488.900	1058178650	10/11/2023
12	Diciembre 01 al 20 2023	\$ 2.098.432	\$ 488.900	1058949212	16/12/2023
13	Diciembre 21 al 31 2023	\$ 1.611.296	\$ 488.900	1058949212	16/12/2023
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$ 10.400.940	VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 43.740.204	PAGOS REALIZADOS \$ 37.522.304	SALDO DEL CONTRATO \$ 2.457.039
------------------------	--	--	-----------------------------------	------------------------------------

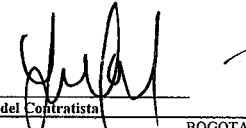
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

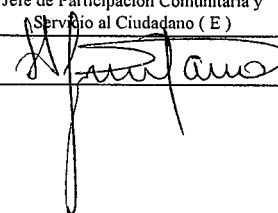
OBJETO DEL CONTRATO

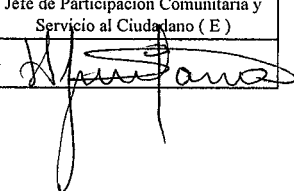
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-12-21 Hasta: 2023-12-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las ordenadas en la medida)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se realiza Orientación, direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud a los usuarios que acuden a Centro de salud Chircales	Se realiza orientación, aclaraciones y/o direccionamiento a los usuarios que se acercan a la oficina
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle, instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social	Se hace seguimiento a la base de datos internos de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle y estudios sociales de caso que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestión realizada - NOTAS EN DINAMICA, de acuerdo a cada tipo poblacional. A corte de 20/12/2023, se ha hecho 25 registros en dinamica y 5 Estudios de caso
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano	Se hace seguimiento a censo hospitalario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestión realizada por trabajo social donde se describe redes de apoyo sociales y familiares
4	Realizar la solicitud de oxígeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se hace seguimiento a base de datos oxígeno domiciliario desde su proceso de radicación, autorización y entrega	En articulación con la oficina de autorizaciones se realiza trámite de oxígeno con registro de gestión en Dinamica Gerencial y se alimenta drive de oxígeno a diario según orden de medico tratante

 Secretaría de Salud Subred integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27	
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E	Se articulan acciones con Secretaría Distrital de Ingregración Social para posible identificación para certificación de ciudadanos habitantes de calle y asignaciones de cupos institucionales	Soporte correo electronico tsocialchircales@subredcentroorient.gov.co , donde se envían las solicitudes para la respectiva caracterización , hasta al 20/12/2023 , se reportan 0 correos		
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se Ingresa en el aplicativo Si Cuentanos las orientaciones grupales y barreras de acceso identificadas	Soporte aplicativo SIDMA. Hasta el 20/12/2023 se realizan 20 registros		
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva	Se hace seguimiento a gestantes con dificultades administrativas por afiliación	Evidencia en notas de historia clinica en Dinamica gerencial, correo electronico y grupo whatsapp de trabajo social, autorizaciones y facturacion		
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso	Se asesora y capacita a los usuarios y familiares en Derechos y Deberes	En el mes se sencibilizo a redes de apoyo sociales y familiares sobre circular 036 - restriccion de visitas,		
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaria Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población	Se hace seguimiento de la gestión y ubicación de pacientes en abandono social	A disponibilidad de asignacion de cupos por SDIS. A la fecha de 20/12/2023 no se ha realizado solicitud de cupo institucional		
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se asistió a las reuniones programadas por el supervisor del contrato, y se realizaron todas aquellas acciones de carácter administrativo que conlleven al cumplimiento de su objetivo contractual y atender a las demás funciones que sean asignadas en la realización del objeto contractual	Actas de reunion		
Observaciones: TURNO FIN DE SEMANA 09 Y 10 DE DICIEMBRE DE 2023				 Firma del Contratista	
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.				C.C. 1.024.461.144 de BOGOTÁ	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	DRA LUZ ALBA QUINTANA
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano (E)
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DRA LUZ ALBA QUINTANA
CARGO:	Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano (E)
FIRMA	

Cuenta de Cobro 0013-2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959051-7

DEBE A:

JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA

C.C. 1024461144

LA SUMA DE:

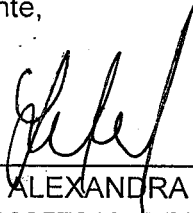
✓ UN MILLON SEISCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS
(\$1.611.296)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como Trabajadora Social de apoyo a la Gestión para desarrollar actividades en La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de La Subred Integrada De Servicios De Salud Centro Oriente E.S.E, en cumplimiento del contrato PS 1028 2023
- correspondiente del 21 al 31 de diciembre de 2023. ✓

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA

Teléfono: 3005721856 Dirección: KRA 60 D # 52-32 SUR

No. Cuenta bancaria Banco Davivienda. Ahorros No.0570004870397421

Fecha: 04 DE ENERO DE 2023



Fecha creación reporte: 2023-12-18, 04:09:15 AM	Tipo Planilla:	I: PLANILLA INDEPENDIENTES	Número Planilla:	1058949212
	Período Cotización:	noviembre de 2023	Período Servicio:	noviembre de 2023
			Referencia pago (PIN):	8863711320

PAGADO 16/12/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

Razón Social	JOHANNA ALEXANDRA LESMES SIERRA		
Documento	CC1024461144	Dirección	CRA 56C SUR 52 32 SUR NUEVO MUZU
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	7107859
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS BOLIVAR

[illegible]

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Bono	Aportes CDF	Aportes ESAP	Aportes MIA Educación	Incapacidades, Licencias, Salidas a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.891	\$ 1.423.861	\$ 1.423.851	\$ 1.423.891	\$ 237.500	\$ 165.504	\$ 96.220	\$ 25.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 468.800	\$ 2.600	\$ 491.500

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

3 Bienes y servicios

< Evaluación de la Entidad Estatal >

4 Documentos del Proveedor

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ SI ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21-31 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 21-31 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP PS 1028 2023.pdf	RP PS 1028 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 17-5-23.pdf	PS 1028 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1028-2023 CTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1028-2023 CTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☒	PS 1028 2023 CTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 1028 2023 CTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >